

RELATÓRIO E CONTA DE GERÊNCIA 2021

Projetos a destacar em 2021

Apresentamos o Relatório e Conta de Gerência do Município referente a 2021 para apreciação da Assembleia Municipal e dos almadenses. Num ano particularmente difícil e com a pandemia de COVID-19 ainda presente, é com grande satisfação que demonstramos o trabalho realizado ao longo de 2021, fruto de uma visão muito clara e concreta daquilo que pretendemos para a vida de todos aqueles que escolhem o nosso território para viver, estudar, trabalhar ou visitar.

No que diz respeito à execução financeira de 2021, gostaria de destacar os seguintes pontos:

- O orçamento final de 146,5 M€ foi o maior da história do nosso município;
- A execução da receita orçamentada correspondeu a 131,9 M€ acima do previsto no orçamento inicial em 3% (128,04 M€ face a uma execução de 131,9 M€);
- A execução da despesa ascendeu a 114,8 M€ que corresponde ao maior valor de pagamentos ocorrido desde o ano de 2018;
- O saldo do exercício do ano de 2021 ascendeu a 17,1 M€ que, adicionado da gerência anterior (23,9 M€), permitiu apurar um saldo de gerência de 41 M€;
- O Executivo Municipal executou 30,9 M€ em investimentos associados a Planos Plurianuais de Investimento;
- No exercício de 2021, decorrente da amortização de capital, o Município reduziu a sua dívida bancária em 3,6 M€, superior à redução no ano precedente (3 M€). De referir que os indicadores de endividamento - “empréstimos de médio e longo prazo” e de “curto prazo”, no valor de 2%, significam uma dependência residual, sem expressão, do endividamento municipal face ao Ativo Líquido;
- De assinalar, também, que as Despesas com o Pessoal foram as maiores de sempre, atingindo o montante de 39,4 M€ (no ano de 2020 foi de 36,8 M€ e no ano de 2019 de 37,2 M€).

Ao longo de todo o mandato, temos vindo a demonstrar que somos de promessas feitas e cumpridas, mais investimento e sempre com o rigor de contas certas, que marcam o desempenho económico-financeiro do Município.

Fazendo um balanço do mandato, de 2017 a 2021 aumentámos o nosso orçamento e os investimentos foram superiores.

Designação	2017	2018	2019	2020	2021
1.Orçamento Inicial	86 455 648,78 €	105 143 730,74 €	90 409 693,00 €	109 574 065,59 €	128 045 738,00 €
2. Orçamento Final	105 143 730,74 €	100 491 006,00 €	113 747 643,38 €	142 774 616,67 €	146 545 738,00 €
3. Investimentos	17 736 106,00 €	9 692 897,00€	13 477 317,00€	34 494 976,00 €	30 885 587,00 €
4. Cabimentos	101 734 298,98 €	94 396 106,32 €	104 602 951,75 €	129 128 751,60 €	140 933 347,68 €
5. Compromissos	98 676 344,94 €	90 991 006,81 €	102 454 256,33 €	126 174 090,52 €	135 995 651,58 €
6. Pagamentos	93 284 470,71 €	84 453 320,42 €	93 467 782,44 €	113 223 677,97 €	114 834 191,50 €

Ao nível da Atividade Municipal, destaco de forma resumida os seguintes projetos:

Plano Almada Solidária e combate à pandemia de COVID-19

Quando em março de 2020, a Organização Mundial da Saúde declarou a COVID-19 como pandemia, a Câmara Municipal de Almada reuniu equipas e garantiu respostas adequadas à garantia da proteção social, de saúde e de segurança de todas e de todos os almadenses.

Neste âmbito, o Município aprovou em Reunião de Câmara a criação do Plano Almada Solidária que conta com os princípios da solidariedade, igualdade e equidade no acesso a bens e serviços, e na promoção de direitos e cidadania. Este Plano contempla os princípios dos Direitos Humanos e do Desenvolvimento Sustentável, e foi dividido em três eixos de intervenção: Almada Próxima, Almada Cuida e Almada Emergência. Em 2021, estes projetos foram continuados e reforçados.

- **Almada Próxima**

Através da Linha Almada Próxima, uma linha de emergência social, em 2021, foram atendidas 2069 chamadas telefónicas, que se traduziram na atribuição de cabazes alimentares, apoios ao transporte para os centros de vacinação COVID-

19 e informações gerais. Na extensão deste programa, foi ainda celebrado o protocolo de colaboração com o Banco Alimentar Contra a Fome da Península de Setúbal.

- **Almada Cuida**

No âmbito deste eixo de intervenção e do Programa Abem foram atribuídos 259 cartões/beneficiário. O Município aderiu à campanha “Dê troco a quem precisa” e deu ainda respostas através do protocolo criado com o Hospital Garcia de Orta. Foram ainda atribuídos 105 apoios a rendas habitacionais, que se traduziram no valor total de 47 353,44€.

- **Almada Emergência**

Através da Medida Extraordinária ao Apoio Alimentar foram atribuídos 3493 cabazes alimentares, tendo sido apoiadas 617 famílias, num investimento total de 430 928,73€. No âmbito deste Plano foi criado um protocolo de respostas de emergência para acesso a bens de primeira necessidade celebrado entre o Município de Almada e o Centro Social e Paroquial Nossa Senhora da Conceição da Costa de Caparica. Em Almada, as Associações e Coletividades não ficaram esquecidas e foi criada uma Medida Complementar de Apoio, onde 87 processos foram analisados e que se traduziu num apoio com um montante total de 102 944,84€.

O ano de 2021 foi marcado pela necessidade de continuar a dar uma resposta rápida e eficaz no combate à pandemia de COVID-19. Neste âmbito, o Município de Almada, em articulação com o Serviço de Proteção Civil, ACES Almada Seixal, entidades locais e sob orientação do Ministério da Saúde disponibilizou Centros de Vacinação COVID-19 instalados por todo o território e sempre perto da população: Pavilhão Municipal Carlos Cargaté, antigo Centro de Saúde da Trafaria, Complexo Municipal dos Desportos do Feijó, Mercado das Torcatas, Bombeiros Voluntários de Cacilhas e Igreja de Vale Figueira. A Autarquia nunca aceitou fechar os Centros de Vacinação, que se mantiveram sempre em funcionamento, garantindo que todos, sem exceção, pudessem ser vacinados.

Face à evolução e às diretrizes desenhadas pela Administração Central, o Município de Almada aumentou e reforçou as medidas de segurança de todas e

todos os almadenses, tendo disponibilizado um centro de testagem rápida e gratuita na Oficina da Cultura que esteve em funcionamento de dezembro de 2021 a março de 2022.

Face aos constrangimentos provocados pela COVID-19 e ao extraordinário trabalho e apoio prestados pelos Corpos de Bombeiros, com a ativação do Plano Municipal de Emergência da Proteção Civil de Almada, foi aprovado o contrato-programa estabelecido com as Associações Humanitárias de Bombeiros Voluntários e que se revelou num apoio extraordinário de 90.000,00€ às AHBV.

O Município revelou ser um exemplo a seguir nas respostas criadas. O sucesso desta missão refletiu o propósito explanado pelo Executivo: em Almada ninguém fica para trás!

Requalificação do território

Apesar de 2021 ter sido ainda um ano marcado pela pandemia de COVID-19, o Município de Almada realizou um forte investimento na requalificação de todo o território, com a premissa de melhorar a qualidade de vida de todas e todos os almadenses, mas, também, de todos aqueles que escolhem Almada para estudar, trabalhar ou visitar. Em 2021, destacam-se as seguintes intervenções:

- **Antiga EN377**

Apesar dos constrangimentos em 2021, a ex-EN 377, eixo principal que atravessa a maior freguesia de Almada, a Charneca de Caparica, foi requalificada e o espaço público envolvente foi devolvido às pessoas. Um projeto em que a rede viária foi melhorada e onde os constrangimentos de elevado tráfego foram melhorados, tendo sido criadas vias partilhadas entre bicicletas e peões nos passeios. Foram também criados lugares de estacionamento e os espaços verdes fazem agora parte deste importante eixo da Charneca de Caparica. Este novo conceito de mobilidade e acessibilidade garante maior segurança e conforto para todas e todos os que ali circulam.

- **Zonas envolventes da Romeira e Caramujo**

O reordenamento do espaço público realizado na área compreendida entre a Av. Aliança Povo MFA, Av. Manuel José Gomes, Rua Artur António Ferreira de

Paiva, Rua Manuel José Gomes, Vila Maria da Conceição e Travessa da Praia traduziu-se numa forma de tornar este espaço com uma utilização mais intensa e mais agradável. Esta intervenção faz parte da Estratégia de Requalificação do Município que vem favorecer a revitalização local, através da reabilitação e reconversão de espaços municipais desativados e dos espaços públicos envolventes, criando condições para acolher um conjunto de novas atividades económicas, sociais e comunitárias.

- **Rua dos Pescadores**

Uma obra iniciada em 2020 e que teve a sua conclusão em abril de 2021. Para esta requalificação, o Município de Almada investiu cerca de 700 mil euros na obra que teve como objetivo a melhoria do espaço público, com a criação de novos espaços verdes ao longo de toda a Rua e com a substituição do pavimento por lajetas de betão mais resistentes e de manutenção mais simples.

- **Estrada Florestal**

Em outubro de 2021 teve início a obra de requalificação da Estrada Florestal, num investimento de cerca de 2,5 milhões de euros. Esta intervenção faz parte de uma forte estratégia da Câmara Municipal de Almada para o incentivo à mobilidade suave, com a criação de vias pedonais e cicláveis para todas e todos os almadenses, sem esquecer a melhoria dos acessos às Praias da Costa de Caparica. O projeto vai aumentar de forma considerável a via existente, que deixará de ocupar os atuais 30 mil m² passando para perto de 52 mil m².

Transportes Metropolitanos de Lisboa

Graças à emissão de visto pelo Tribunal de Contas, no dia 17 de agosto, e à entrada em vigor dos contratos realizados pela Área Metropolitana de Lisboa, em 2020, para sete anos de operação rodoviária nos 18 municípios que a compõem, a rede de transporte rodoviário de Almada passará a contar com 97 carreiras, das quais 34 são novas linhas (carreiras) municipais e intermunicipais. Com base no diagnóstico e plano feitos pela Câmara Municipal de Almada estas novas linhas propostas dividem-se em 22 linhas municipais e 12 linhas intermunicipais. Os novos contratos produzirão ganhos ao nível da frequência, onde a oferta total anual é calculada com base na distância percorrida por

veículo-km (vkm). Atualmente existe uma oferta de 6 821 878 vkm e a nova rede proposta permitirá mais que duplicar este valor, passando para um total de 14 831 876 vkm. É importante também salientar que os ganhos se estendem igualmente à qualidade da oferta e ao impacto ambiental, considerando que toda a frota será substituída por veículos mais limpos, ecológicos e confortáveis. A grande vitória de todos os Municípios da Área Metropolitana de Lisboa é a criação da empresa pública Transportes Metropolitanos de Lisboa (TML) que irá gerir os diferentes contratos e todos os autocarros passarão a circular com a marca Carris Metropolitana.

Almada Innovation District

Em março de 2021 foi apresentado aquele que é o projeto que irá revolucionar e criar um novo centro urbano na Caparica. O Innovation District tem a capacidade de, pela sua dimensão e ambição, de se tornar num catalisador de desenvolvimento estratégico para o território de Almada, reposicionando-se ao nível da Área Metropolitana de Lisboa, promovendo a sua internacionalização, ao nível da inovação e do desenvolvimento urbano. Pretende-se implementar um novo polo empresarial, alicerçado na investigação tecnológica, com a criação de um novo centro habitacional e novos espaços verdes. Entre o Monte de Caparica e Porto Brandão irá ser criada uma nova cidade global com maior qualidade de vida e mais sustentável. A iniciativa com a Universidade Nova de Lisboa e investidores privados conta com um investimento de 800 milhões de euros, prevendo-se a criação de 17 mil postos de trabalho e 1000 fogos habitacionais.

Programa Dinamizar

No contexto das medidas de apoio à mitigação das adversidades económicas causadas pela pandemia, a Câmara Municipal de Almada voltou a ter o foco principal nas suas pessoas e criou um apoio extraordinário destinado às micro, pequenas e médias empresas e empresários em nome individual a operar no concelho de Almada. Ao abrigo do Programa Dinamizar foram analisadas 473 candidaturas, tendo sido apoiadas 277, o que representa um apoio direto aos operadores económicos no valor de 1.263.950,45 €.

Conselho Municipal da Juventude de Almada

Foi implementado o Conselho Municipal da Juventude de Almada, com a realização da 1ª Reunião Ordinária, a 5 de fevereiro, que contou com a representação de 18 entidades e que, entre outros, aprovou o Regimento Interno. Após esta sessão seguiu-se a participação no A3 - Encontro Nacional de Conselhos Municipais de Juventude, bem como novas Reuniões deste órgão que representa as associações e estruturas jovens do concelho.

Assembleia Municipal Jovem de Almada

A 2ª edição da AMJA, programa desenvolvido pela Assembleia Municipal de Almada e a Câmara Municipal de Almada, iniciou-se com a realização de 4 de sessões de esclarecimento no Agrupamento de Escolas Francisco Simões e na Escola Secundária Fernão Mendes Pinto, tendo também decorrido eleições de deputados jovens nos Agrupamentos de Escolas do Monte da Caparica e da Emídio Navarro. Esta edição de 2021/2022 será subordinada ao tema dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU.

Estrella Galicia Caparica Surf Fest

Entre 15 e 23 de maio realizou-se o Estrella Galicia Caparica Surf Fest, evento que cruzou diferentes gerações do surf e do skate. Este evento não se ficou só pela etapa masculina QS/3000 e feminino QS/1000 do World Qualifying Series da World Surf League, tendo também incluído na sua programação as demonstrações dos melhores skaters nacionais e aulas grátis na Moche Impact Zone, a exibição de manobras de bodyboard de Hugo Pinheiro & Friends e o Rip Curl Grom Search, juntando mais de 150 atletas de diferentes idades e nacionalidades.

Exposição - Entre Dois Mares e Um Rio – Almada 3 000 anos de História

A partir de um conjunto de objetos e registos documentais e audiovisuais que integram a coleção do Museu de Almada, a exposição percorre três mil anos de história, marcados por sucessivas culturas e tradições. Conta-se o passado rural, manufactureiro e industrial, desde a fixação das primeiras comunidades até à diversidade que caracterizou o século XX. Uma narrativa identitária construída na coexistência e tensão entre a diversidade de gentes que aqui encontraram

uma terra e fizeram pela vida. Esta constitui a nova exposição permanente da Casa da Cidade, onde ficará patente para o público por 5 anos.

Festival de Música dos Capuchos

Após duas décadas de interrupção, o Festival de Música dos Capuchos regressou a Almada pela mão de uma parceria estabelecida entre a Câmara Municipal de Almada e a DSCH, sob a direção artística de Filipe Pinto Ribeiro. O festival apresentou um programa extenso e eclético, tendo como conceito “5 Séculos de História e 5 Séculos de Música”, composto por 14 concertos e 3 conversas temáticas, tendo alcançado um total de 2616 espetadores.

Apresentação do Instituto de Arte e Tecnologia

O projeto de arquitetura do IAT da Universidade NOVA, em parceria com a Câmara Municipal de Almada, foi apresentado em julho de 2021, dando assim mais um passo no sentido de requalificar o antigo Presídio da Trafaria e de criar nesta vila uma nova centralidade que conjuga a investigação, o ensino, a criação artística, a arte e a tecnologia. Espera-se que os investimentos do município e da Universidade Nova conduzam ao desenvolvimento de um espaço único de exploração artística, de fruição comunitária, mas também de formação e inovação.

Almada Velha: Valorização Patrimonial do Núcleo Histórico Urbano

Lançamento do projeto de investigação em parceria com a FCSH-NOVA, que decorrerá entre 2021 e 2023. Este projeto tem como principal objetivo sistematizar o conhecimento adquirido e lançar novas linhas de intervenção que permitirão conhecer a evolução do núcleo histórico de Almada. Entre os trabalhos a realizar incluem-se o estudo de contextos arqueológicos e o inventário e a valorização das suas coleções, a criação de uma carta de sensibilidade patrimonial e o desenvolvimento de estratégias de interação entre a comunidade e o património.

Habit'Almada

Face ao elevado estado de degradação das habitações municipais da Avenida Professor Ruy Luis Gomes, a Câmara Municipal de Almada concluiu em 2021 uma empreitada de requalificação dos primeiros dois lotes, no valor de

526.998,99€. A intervenção incluiu a reparação e pintura das paredes, o restauro de madeiras, a colocação de móveis de cozinha, melhoramento das instalações de esgotos, água e eletricidade, e fornecimento de loiças de casa de banho, entre outros. A empreitada, iniciada em 2020, foi executada a 100%.

Festival Read On

De 11 a 14 de maio realizou-se online a 4ª edição do Festival, que continua a promover e a divulgar o gosto pela leitura entre os jovens dos 12 aos 19 anos. Esta iniciativa, coorganizada pelo AE Carlos Gargaté em parceria com a Câmara Municipal de Almada, apresenta uma programação eclética, aberta a todos os públicos, para os quais a leitura e a escrita sejam objeto da sua atenção. Tem também como parceiros o Plano Nacional de Leitura 2027 e a Rede de Bibliotecas Escolares, bem como outras entidades locais com atividades na área da leitura, da escrita, da ilustração, da BD e da música. Esta edição contabilizou mais de 10 mil visualizações, mais de 2000 inscrições e registou mais de 4000 presenças através de meios remotos digitais.

#MãosàObra

A Câmara Municipal de Almada, a partir da iniciativa da 4ª Greve Climática, procurou converter a energia do protesto estudantil em ação construtiva e pedagógica através do projeto #MãosàObra, lançado para o ano letivo de 2020/2021 em parceria com a Almada Mundo - Associação de Educação, Formação e Inovação. Este projeto está alinhado com os objetivos da Carta das Cidades Educadoras e com os Objetivos para o Desenvolvimento Sustentável. O objetivo do #MãosàObra é colocar em prática o princípio de acreditar que o futuro está, literalmente, nas mãos de cada um de nós porque o futuro da Terra é responsabilidade de todos. Assume-se como um projeto integrador e inovador que visa promover a literacia ecológica e social da comunidade escolar. Ao longo de 2021 foram realizadas 27 ações de plantação nas escolas com 1640 participantes, 21 workshops, 12 oficinas de curta duração e 1 de longa duração, e 4 ações online. Foi ainda realizado um website e 2 seminários com as temáticas “A Educação Ambiental - Boas Práticas no Território de Almada” e a “Adaptação e resiliência climática em contexto de educação escolar”.

Conclusão dos trabalhos de remoção de fibrocimento com amianto

Concluíram-se os trabalhos de remoção de coberturas de fibrocimento com amianto nas escolas Escola Básica António Gedeão, Escola Básica de Alembrança e Escola Básica Dom António da Costa, encontrando-se concluído o objetivo de remoção de todos os materiais de fibrocimento com amianto nas escolas públicas do Concelho de Almada. Tiveram lugar trabalhos de colocação de novas coberturas e remates nas referidas escolas e na Escola Básica e Secundária Anselmo de Andrade, Escola Básica e Secundária Francisco Simões, Escola Básica Daniel Sampaio, Escola Secundária Fernão Mendes Pinto e Escola Secundária Cacilhas-Tejo, encontrando-se em fase de conclusão de obra apenas quatro escolas das quinze intervencionadas.

Lançamento do projeto de arquitetura para a Qtª da Alembrança – Centro da Recolha Oficial e Bem-Estar Animal

Em 2021, foi dado um importante passo ao assumirmos e lançarmos o projeto para a construção do novo Centro de Recolha Oficial da Quinta da Alembrança. Um espaço que estará dotado de condições condignas, com a garantia das melhores condições de bem-estar animal e com maior capacidade de acolhimento para receber os que se encontram em situação de abandono. Um importante projeto que irá permitir desenvolver e implementar ações de sensibilização para a temática animal, promovendo a adoção e a educação das futuras gerações, garantindo a saúde pública veterinária do Município.

Projeto “Almada, vamos Compostar”

Todos os dias são depositados no concelho de Almada cerca de 77 toneladas de resíduos orgânicos em contentores de lixo indiferenciados. A fim de fazer frente ao desperdício de resíduos orgânicos e contribuir para as metas e ações previstas no PERSU 2030, a Câmara Municipal de Almada desenvolveu o projeto “Almada, vamos Compostar”.

Para além do benefício para os solos e para a biodiversidade, a diminuição da deposição de resíduos orgânicos em aterro pode gerar a poupança de uma importante verba do orçamento municipal. A Câmara Municipal de Almada gasta, em média, 1 milhão de euros por ano em taxas de gestão de aterro sanitário para

encaminhar de forma adequada os resíduos gerados no concelho, sendo cerca de 40% dos resíduos depositados em aterro sanitário resíduos orgânicos.

O projeto foi inicialmente implementado na Herdade da Aroeira, prevendo-se o alargamento a outras zonas do concelho. O Município atribuiu gratuitamente 128 compostores domésticos a famílias residentes em moradias com jardim ou horta e 12 na zona de vilas, num total de 140 compostores entregues. O projeto incluiu monitorização permanente e, adicionalmente, elaborou-se um Manual de Compostagem, disponível no sítio oficial do município.

Simultaneamente a este projeto, realizaram-se campanhas de sensibilização sobre deposição de biorresíduos, com entrega de folhetos e de contentores para a deposição dos resíduos orgânicos, no âmbito da candidatura ao POSEUR. Para assegurar a implementação da recolha de biorresíduos foram entregues 20 contentores de 800L, 12 contentores enterrados e um sistema de controlo de acesso para recolha de proximidade de biorresíduos. Aguarda-se a entrega de 12.000 contentores de 120 litros e 6.000 contentores de 7 litros.

Índice

1. SOLIDARIEDADE, INCLUSÃO E HABITAÇÃO	1
2. EDUCAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E CONHECIMENTO	19
3. ARTES, CULTURA E CRIATIVIDADE	40
4. TRANSPORTES, MOBILIDADE E ACESSIBILIDADES	61
5. ECONOMIA, INOVAÇÃO E TURISMO	66
6. AMBIENTE, ESPAÇO PÚBLICO, ESPAÇOS VERDES, ENERGIA, CLIMA E SUSTENTABILIDADE.....	80
7. PLANEAMENTO ESTRATÉGICO, GESTÃO E ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	171
8. DESPORTO E JUVENTUDE	189
9. GOVERNANÇA, SERVIÇOS PÚBLICOS E CIDADANIA.....	204
10. FREGUESIAS, DESCENTRALIZAÇÃO E PROXIMIDADE.....	278

1. Solidariedade, Inclusão e Habitação

1.1. Prevenção e Intervenção Social

1.1.1. Erradicação da Pobreza

Plano Almada Solidária (PAS):

- 1) **Programa Almada Próxima: Linha Almada Próxima (LAP):** 2069 atendimentos telefónicos (71 encaminhamentos para entidades de 1ª linha, 70 atribuições de cabazes de alimentos, 923 apoios em transporte para os centros de vacinação da Covid19 e 1966 informações prestadas no momento); Celebração de protocolo de colaboração com o Banco Alimentar Contra a Fome da Península de Setúbal; Cartão Almada – Vertente Apoio Social: elaboração das condições gerais de acesso à medida.
- 2) **Programa Almada Cuida: Programa abem** – atribuição de 259 cartões/beneficiário; 44 renovações de cartões; Realização de reuniões com a parceria para discussão de casos; Adesão do município à Campanha Dê troco a Quem Precisa; Respostas complementares de saúde – Acesso a medicação hospitalar em regime ambulatorio - Protocolo HGO – 26 apoios; Linha de Apoio ao Cidadão – Apoio a Rendas Habitacionais – 105 apoios, no valor total de 47 353,44€.
- 3) **Programa Almada Emergência: Medida Extraordinária ao Apoio Alimentar** – 3493 cabazes alimentares entregues entre Março e dezembro, 617 famílias apoiadas, 1638 pessoas, num investimento total de 430 928,73€; Protocolo para respostas de emergência – para acesso a bens de 1ª necessidade celebrado entre o Município de Almada e o CSPNSCCC; Medida Complementar de Apoio a Associações e Coletividades: 3 fases de candidaturas, 87 processos

analisados e fechados de avaliação de comprovativos, no âmbito dos apoios concedidos no montante total de €102 944,84.

Pessoas em Situação de Sem Abrigo:

- 1) Coordenação do NPISA, gestão da base de dados das PSSA em Almada, receção de sinalizações e mobilização dos recursos de intervenção locais para cada situação sinalizada; assegurar a realização de plenários do NPISA;
- 2) Coordenação e acompanhamento técnico das equipas de rua noturnas;
- 3) Coordenação da resposta “Espaço Liberdade”, no CIRL, para acolhimento das pessoas em situação de sem-abrigo, 71 pessoas acolhidas durante o ano de 2021, 24 destas pessoas conseguiram autonomização no âmbito do acompanhamento social realizado;
- 4) Início das sessões de atividades do Centro Ocupacional Diurno no CIRL;
- 5) Articulação com o ACES para vacinação das PSSA (sem-casa e sem-teto);
- 6) Participação na formação da ENIPSSA “Integração Comunitária das Pessoas em Situação de Sem-Abrigo: Modelos e Práticas de Intervenção para Gestores de caso/técnicos de referência”;
- 7) Integração de PSSA para o projeto “Oficinas Criativas” da SCMA;
- 8) Arrendamento de um apartamento para isolamento de 7 utentes por testagem positiva COVID 19;
- 9) Sessões de supervisão às técnicas gestoras de caso.

1.1.2. Reforço da Inclusão e da Igualdade

Igualdade e não discriminação:

- 1) Implementação e acompanhamento do Gabinete de Apoio à Vítima com a APAV; Aprovação da composição da EIVL - Equipa para a Igualdade na Vida Local; Acompanhamento do GT Temático sobre Mutilação Genital Feminina, no âmbito do Plano de Ação para a Prevenção e o Combate à Violência contra as Mulheres e à Violência Doméstica 2018-2021; Celebração do Dia Internacional da Mulher 2021; Realização do hastear público da Bandeira Arco-íris como forma de assinalar o Dia Internacional Contra a Homofobia, Transfobia e Bifobia e aprovação da Declaração de Princípios que determina “Almada como um Território de Liberdade para a Comunidade LGBTI”; Adesão do Município de Almada à Rede Nacional de Apoio a Vítimas de Violência Doméstica; Realização do Programa do Dia Municipal para a Igualdade – 24 de outubro, com participação do projeto Age em Rede no desafio sobre a problemática do que é a desigualdade de género e no verso qual poderia ser a solução ou um passo para mitigar essa desigualdade – Diga não aos estereótipos. Diga sim à Igualdade; 25 de outubro, na Sala Pablo Neruda – Fórum Municipal Romeu Correia, apresentação de três Guias, produzidos e organizado pela Associação AMPLOS, no âmbito do Projeto “Ampliando Famílias” – Guia para intervenientes na ação comunitária e na comunidade escolar sobre orientação sexual e identidade de género; Guia para famílias de pessoas lgbt+; Guia para famílias de pessoas trans.

Intervenção Comunitária:

- 1) CLDS-4G: Protocolo de Colaboração com os termos da concretização do Plano de Ação até 2023; Monitorização e acompanhamento dos

projetos “AGE em Rede” e “(RE) Age em Rede”, assegurando a componente logística de diversas atividades;

- 2) MEIO NO MEIO: residência artística no CEA na Moita com 4 participantes de Almada; formação em música HIP-HOP/RAP – 12 participantes; Formação do Foco de Dança com o Diretor Artístico; Apresentação do espetáculo MEIO NO MEIO no TMJB; Realização do último Encontro de Partilha, na Biblioteca de Marvila - Apresentação do filme “Chegou a nossa vez” e do Espetáculo MEIO NO MEIO no Grande Auditório da Fundação Calouste Gulbenkian.

1.1.3. Salvaguarda e dinamização da população sénior; Promoção do envelhecimento ativo

- 1) Teleassistência - Realização de questionário de satisfação aos utentes com o sistema de Teleassistência; Alargamento do projeto de 90 para 150 pessoas;
- 2) Instalação de 43 novos equipamentos, para um total de 78 instalações ativas.
- 3) Programa de Mentorias (Plano de Promoção do Envelhecimento Ativo, no âmbito da operação “Idade +” (Portugal 2020)
- 4) Em 2021, de 29/9/2021 a 02/12/2021 foi realizada uma Oficina de Formação “Capacitação Digital de Docentes - Nível 1”, com a formadora Domitila Cardoso (USALMA). Teve uma duração de 25 Horas de trabalho presencial (em sala) + 25 horas de trabalho autónomo.

1.1.4. Apoio social na infância e às famílias

- 1) **CPCJ:** Presidência da CPCJ de Almada e execução das respetivas competências; Presidência de 27 reuniões da modalidade restrita

para abertura, apreciação e deliberação de medidas de promoção e proteção e acompanhamento de processos; Presidência de 4 reuniões da modalidade alargada para apresentação e aprovação do relatório anual de atividades da CPCJ (ano 2020) e preparação e aprovação do PA anual para 2021; Acompanhamento de cerca de 220 processos de promoção e proteção; Realização de atividades no Mês da Prevenção dos Maus Tratos na Infância; Dinamização do Ciclo de Cinema "Pelos Direitos das Crianças";

- 2) **Infância:** Entrega de materiais EPI às instituições associadas da UDIPSS com resposta de creche, JI e CAO; Elaboração e aprovação de proposta da 2º adenda ao contrato de comodato com o Centro Paroquial do Bem Estar Social de Cacilhas, relativa à cedência da Escola Conde Ferreira para instalação de respostas sociais; Celebração do Aniversário da Convenção Sobre os Direitos da Criança, em articulação com o Programa do Dia Internacional da Cidade Educadora; Encontro “O Direito da Criança a Brincar. Direitos em Tempos de Covid”.

1.1.5. Apoio social na doença e para a melhoria da saúde das populações

- 1) Unidade Móvel Saúde – apoio à vacinação domiciliária e testagem comunitária, 18 iniciativas de promoção de saúde e rastreios, ao nível cardiovascular, nutricional, diabetes, planeamento familiar e de Infecções Sexualmente Transmissíveis executadas por entidades parceiras;
- 2) Implementação da UM de Rastreio do Cancro da Mama em Almada, dinamizado pela Liga Portuguesa Contra o Cancro;

- 3) Assinatura da Carta Compromisso para o desenvolvimento da Saúde Mental em Almada com os parceiros comunitários e definição de linhas de trabalho;
- 4) Aprovação da cedência de 3 Lojas na Caparica ao HGO para implementação do Hospital de Dia Psiquiátrico;
- 5) Inauguração de Residência de Suporte à Autonomia para pessoas com doença mental crónica, gerida pela GIRA, em instalações cedidas pelo município;
- 6) Apresentação do Diagnóstico de Situação Almada e Linhas orientadoras da Estratégia Almada Município Sem Sida;
- 7) Acompanhamento do projeto CUIDANDO (equipas domiciliárias na área da doença mental) com a equipa do Instituto São João de Deus;
- 8) Assinatura do Protocolo e inauguração do Centro Integrado de Respostas de Saúde e Sociais, no Laranjeiro, em parceria com o ACES AS, HGO e GAT;
- 9) No âmbito da pandemia Covid19: Abertura e coordenação logística dos Centro de Vacinação COVID 19 instalados em Almada: Pavilhão Municipal Carlos Gargaté, antigo Centro de Saúde da Trafaria, Complexo Municipal dos Desportos do Feijó, Mercado das Torcatas e Bombeiros Voluntários de Cacilhas, assegurando instalações, equipamentos, recursos humanos e comunicação; Acompanhamento da Vacinação Domiciliária; Transporte dos munícipes com problemas de mobilidade ou maiores de 65 anos com vulnerabilidade económica para vacinação.
- 10) Cuidadores informais: Implementação do Projeto Tempo para Si.

1.1.6. Proteção e integração dos cidadãos portadores de deficiência e em situações equivalentes

- 1) Realização de sessões semanais online do Projeto Dança & Gira;

- 2) Partilha online (Facebook CMA e Almada Minha e Youtube) de vídeos de promoção da qualidade de vida e funcionalidade da população no geral;
- 3) Retoma da implementação do projeto Dança e Gira em formato presencial em 7 entidades do concelho;
- 4) Alargamento das atividades de psicomotricidade com as pessoas em situação de sem abrigo e colaboração com os projetos comunitários CLDS na promoção de atividades para as famílias;
- 5) Implementação Programa Casa Acessível;
- 6) Realização do Concurso Arte e Criatividade e exposição dos trabalhos vencedores;
- 7) Implementação de serviços de Intérprete de Língua Gestual Portuguesa (ILGP) nas Reuniões Públicas da Assembleia Municipal;
- 8) Instalação da tecnologia MyEyes e Covidtalk em edifício Municipal com mapeamento de 35 locais;
- 9) Comemoração do Dia Internacional das Pessoas com Deficiência.

Proteção, acolhimento e promoção dos imigrantes e das comunidades imigrantes

Migrantes:

- 1) Elaboração de materiais informativos;
- 2) Reportagem na revista Almada de dezembro sobre 'Migrantes';
- 3) Execução do II PMIMA;
- 4) Abertura de novos postos de atendimento itinerante a imigrantes nomeadamente na Caparica e em Almada;
- 5) Apoio a associações na dinamização de atividades.

Comunidade Cigana:

- 1) Apoio à realização da iniciativa “Hastear da Bandeira do Povo Cigano”, dinamizado pela Associação Costume Colossal, no âmbito da comemoração do Dia Nacional do Povo Cigano;
- 2) Formação de Mediadores Interculturais organizada pela Agarrar Exemplos dirigido a Associações Representativas da Comunidade Cigana;
- 3) Adesão ao consórcio do projeto Escolhas “Este País é para Cigan@s E8G”;
- 4) Início do projeto-piloto de Mediação Intercultural no Agrupamento de Escolas Miradouro de Alfazina, numa parceria com a Lifeshaker;
- 5) Adesão do município à 2ª edição dos PLICC.

1.2. Apoio ao Associativismo e terceiro setor

- 1) De 1 a 30 de abril de 2021 decorreu a 1ª fase de candidaturas aos apoios e benefícios públicos, ao abrigo do Regulamento Municipal de Apoio ao Movimento Associativo. No âmbito do normativo vigente, foram instruídas 105 candidaturas, das quais 21 foram rejeitadas liminarmente, por incumprimento do RMAMA e das respetivas normas. Foram assim avaliadas 84 candidaturas, sendo 16 não aprovadas e 68 aprovadas, o que correspondeu ao montante global de € 280.180,00.
- 2) Decorrendo da 2ª fase de candidaturas, aberta entre 15 de setembro e 15 de outubro de 2021, foram instruídas 91 candidaturas, das quais 3 desistiram e 3 foram rejeitadas liminarmente, por incumprimento do Regulamento. Foram assim avaliadas 85 candidaturas, das quais 9 não foram aprovadas. Às 76 candidaturas aprovadas, foi atribuído o montante global de € 284 260,00.

1.2.1. Condições e regulamentação do apoio ao Movimento Associativo

Em Assembleia Municipal a 20 de julho de 2021, foi aprovado o novo Regulamento Municipal de Apoios Públicos de Almada.

1.2.2. Colaboração e cooperação com a Rede Social e o Movimento Associativo

- 1) **Rede Social:** Realização de reuniões plenárias do CLASA (9), reuniões ordinárias e extraordinárias do Núcleo Executivo (9); Eleição do Núcleo Executivo biénio 2021/2022; Elaboração de pareceres à 8ª Geração do Programa Escolhas (2 projetos) e do Programa PARES 3.0 (7 candidaturas); Integração de 8 novas entidades na parceria; Conclusão dos Cadernos de Diagnóstico Contínuo das Pessoas com Deficiência e Educação Inclusiva e dos Cadernos de Diagnóstico Contínuo das 5 freguesias; Co-organização do Encontro “Enredos no Território. Perspetivar o Futuro, conhecendo o Presente”, 28 de outubro, no Inst. Piaget de Almada;
- 2) Análise e conclusão de 31 processos de candidaturas RMAMA (2018, 2019, 2020 e 2021) respeitante a avaliação de comprovativos, no âmbito dos apoios atribuídos; 1.ª fase 2021 - 15 Candidaturas aprovadas. Análise e avaliação de 22 candidaturas RMAPA, 2ª fase 2021.

O Departamento Jurídico realizou os seguintes contratos de:

- 1) Aquisição de serviços de realização de testes de antigénio para os trabalhadores do município, no âmbito do SARS-CoV-2;
- 2) Contrato denominado de “Reabilitação e Reparação da Habitação Municipal sita na Av. Professor Rui Luís Gomes, n.º 17-1.º Dto. e do Centro Comunitário de Promoção Social do Laranjeiro/Feijó”;
- 3) Empreitada de “Espaço Comunitário Madame Faber/Torrões - Trafaria”, primeiro adicional ao contrato;

- 4) Contrato da EOP de "Execução de Reparações Diversas em Edifícios de Habitação Social 2021-23";
- 5) Locação de equipamentos de som e luz para apoio a iniciativas e eventos culturais;
- 6) Empreitada de “reparações diversas em edifícios – instalação de águas e esgotos”;
- 7) Aquisição de serviços para implementação do cartão e App Loja Almada;
- 8) Aquisição de 1 viatura ligeira, tipo Pick-Up (cabine dupla 4x4) para apoio à limpeza de praias;
- 9) Primeiro adicional ao contrato número 149/2020 de empreitada de “Programa 1º Dto - execução de reparações diversas nos lotes 9 e 19, da Av. Professor Rui Gomes”.

Outras atividades da responsabilidade do Departamento Jurídico:

- 1) Pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 2) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- 3) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 4) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sra. Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos

pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

Divisão de Património (DPAT)

- 1) Aquisição de fração autónoma designada pela letra "V", sita na Rua de São Lourenço, nºs 20 e 20A, 7º A, com arrecadação n.º nº 10 na Cave, na Caparica, no âmbito da candidatura ao Programa 1º Dto.
- 2) Contrato de comodato com o Hospital Garcia de Orta, para Implementação do Hospital de Dia de Psiquiatria nas Frações E, F e G, sitas na Rua Alfazina de Cima, nºs 1 a 1-C, 3 a 3-B, 5 a 5-C, 7 a 7-B, 9 a 9-B e 11, Monte da Caparica.
- 3) Contrato de comodato com a Associação Cultural o Mundo do Espetáculo do edifício sito na Rua Capitão Leitão, 16, em Almada (ex. Núcleo Museológico Sobre a Atividade Filarmónica - Museu da Música)

1.3. Políticas de habitação e Património habitacional social

1.3.1. Política Municipal de Habitação

HABIT'ALMADA:

- 1) Revisão da proposta de alteração do Regulamento Municipal de Acesso e Atribuição de habitação – Habit'Almada, com a definição de procedimentos e *workflow*, elaboração do formulário online e documentos de apoio às candidaturas;
- 2) Rececionada a entrada de 643 processos de candidatura a habitação municipal;

- 3) Realizadas 29 novas atribuições, 10 mudanças por adequação de tipologia e 48 regularizações.

Regulamento Municipal de Alienação de Habitação:

Proposta de Revogação de Regulamento de Venda de Fogos e início de procedimento tendente à aprovação de Regulamento Municipal de Alienação de Habitação.

“Escolha +”:

Elaboração de nova versão de proposta de Regulamento Municipal de Apoio Financeiro aos Residentes em Núcleos de Construção Precária – “Escolha +”.

Outros:

- 1) Alteração do Modelo de Atendimento ao Público da Divisão de Habitação;
- 2) Participação em grupo de trabalho intermunicipal da Associação de Municípios da Região de Setúbal dedicado às Políticas de Habitação;
- 3) Participação no Projeto de Desenvolvimento Comunitário da Caparica Pragal/ ONGD Leigos para o Desenvolvimento;
- 4) Elaboração dos indicadores do parque habitacional Municipal para integrar nos Cadernos de Diagnóstico (DIIS).

1.3.2. Gestão do Parque Habitacional e necessidades de realojamento

- 1) Durante o ano de 2021, foram realizadas 13 intervenções (3.148,35€), no parque habitacional por administração direta:
 - a) União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas - **1 intervenção (269,53€);**

- b) União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **2 intervenções**
(96,52€);
- c) União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - **10 intervenções**
(2.782,30€).

Recuperação de fogos:

Foram recuperados 8 fogos (decorrentes de devolução por óbito ou mudança do arrendatário).

Empreitadas planeadas:

- 1) Preparação de peças processuais para lançamento de Empreitada de Reabilitação de Coberturas e Fogos em Contacto com a Envolvente Opaca Horizontal de Edifícios de Habitação Municipal Sitos na Avenida Professor Ruy Luís Gomes, 5, 7, 11, 13, 15, 17 e 21 considerando-se um preço base de € 546.331,02;
- 2) Preparação das peças processuais para lançamento de Empreitada de Reparações Diversas em Edifícios Municipais de Habitação (2021 a 2023), com um preço base de € 654.648,53;
- 3) Preparação de peças processuais relativas empreitada de reparação de prumadas de instalação de águas em 4 edifícios municipais de habitação;
- 4) Elaboração de projeto de reabilitação de espaço municipal sito no Laranjeiro, com vista à sua afetação a entidades que desenvolvem intervenção junto da população ali residente.

Empreitadas que decorreram e/ou a decorrer:

- 1) 19/EOP/2020 - Empreitada para a execução de reparações diversas em edifícios de habitação social adjudicada pelo valor de € 147.291,57. Total executado: 100%.

- 2) 24/EOP/2020 - Programa 1º Direito - execução de reparações diversas nos lotes 9 e 19 da Av. Professor Ruy Luís Gomes, adjudicada pelo valor de € 526.998,99. Total executado: 100%.
- 3) 22/EOP/2021 - reabilitação e reparação da habitação municipal, sita na Av. Professor Rui Luís Gomes, nº 17, 1º Dto., e das instalações municipais cedidas ao Centro Comunitário de Promoção Social do Laranjeiro/Feijó - adjudicada pelo valor de € 29.939,66. Total executado: 100%;
- 4) 17/EOP/2021 - reabilitação de 10 salas de condomínio sitas em edifícios municipais de habitação - adjudicada pelo valor de € 75.500,00. Total executado: 55,25%;
- 5) 43/EOP/2021 - execução de reparações diversas em edifícios de habitação social 2021-2023 - adjudicada pelo valor de € 739.555,54, consignada a 17 de setembro. Total executado 7,76%.

Aquisição de serviços de mão de obra:

Aprovação de PPV com vista a aquisição de serviços de diversa natureza, designadamente mão de obra para pequenas reparações, limpeza e desinfeção, transporte de bens, etc., no valor de € 50.000,00 (+IVA). Neste âmbito procedeu-se à aquisição de serviços para limpeza e desinfeção de fogos municipais que estão a servir de realojamento temporário e rotativo dos residentes nas habitações que se encontram a ser reabilitadas na Av. Prof. Ruy Luis Gomes, bem como, à aquisição de serviços para limpeza e desinfeção de poço de elevador de edifício municipal de habitação sito no Monte de Caparica, entre outros.

Aquisição de habitação:

Avaliação do interesse no exercício do direito de preferência na aquisição de 2 fogos e proposta de exercício de direito de preferência na aquisição de 1 fogo.

Gestão social e contenção de núcleos de habitação precária:

- 1) Bairro 2º Torrão da Trafaria: conclusão da organização processual referente aos agregados familiares residentes em habitações precárias localizadas sobre a vala do 2º Torrão da Trafaria e identificação de construções sem função habitacional; levantamento socioeconómico dos residentes e constituição de processos individuais dos agregados familiares residentes em construções precárias localizadas na restante área;
- 2) Bairro 1º Torrão da Trafaria e Traseiras da Escola da Trafaria - validação de informação recolhida, organização de processos individuais e lançamento de informação na base de dados.

Gestão social de residentes no parque habitacional municipal:

- 1) Atualização geral de rendas e de agregados familiares - Continuação do processo de atualização geral de agregados familiares e das respetivas rendas
- 2) Recuperação da dívida:
 - a) Elaboração de Relatório sobre a Dívida;
 - b) Ex- arrendatários - 190 processos de avaliados – dos quais decorreram: notificações para pagamento de dívida; encaminhamentos para execução fiscal; pendentes de informação da Autoridade Tributária; anulação de faturas de rendas indevidamente emitidas e arquivamentos;
 - c) Arrendatários – concretização de 6 Acordos de Liquidação de Dívida.

Recuperação de habitações indevidamente ocupadas:

- 1) 70 novos processos de resolução de arrendamento;

- 2) 13 habitações recuperadas.

Outras atividades:

- 1) Desocupação de 8 salas de condomínio em edifícios municipais de habitação (Monte de Caparica), após desenvolvimento de processo administrativo para esse efeito
- 2) Análise de documentação referente a ex-arrendatários e arquivamento de 133 processos.
- 3) O Departamento Jurídico prestou depoimentos no âmbito do processo-crime instaurado às ocupações indevidas de fogos camarários.

De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Projetos e Obras (DPO) e pela Divisão de Empreitadas (DEMP):

- 1) Empreitada do Espaço Comunitário Madame Faber/Torrões – Trafaria
- 2) Empreitada “Programa 1º Dto – Execução de reparações diversas nos Lotes 9 e 19 da Avª Professor Rui Gomes”
- 3) Empreitada de reabilitação salas de condomínio – Adaptação em espaços de alojamento
- 4) Empreitada “Execução de reparações diversas em edifícios de Habitação Social”
- 5) Empreitada “Execuções de Reparações na Rua dos Três Vales n.º 54 R/C”
- 6) Vistoria à Empreitada “Instalações do centro comunitário dos três vales e da AMI” com efeitos de libertação de cauções a 12 fevereiro 2021;
- 7) Vistoria à Empreitada “Execução de Espaços Exteriores do Bairro Madame Faber – Trafaria” com efeitos de libertação de cauções a 24 fevereiro 2021.

- 8) Empreitada “Reabilitação e reparação da habitação social, sita na Av^a prof. Rui Luis Gomes, nº 17 - 1º Dtº e do Centro Comunitário de Promoção Social do Laranjeiro/Feijó”
- 9) Empreitada “Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social 2021-23”
- 10) Projeto “Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a EOP no Regime de Conceção/Construção de 86 fogos de habitação Social no Concelho de Almada”
- 11) Projeto “Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a EOP no Regime de Conceção/Construção de 9 Fogos de habitação Social - Qt^a do Vale Linhoso – Sobreda”
- 12) Empreitada “Reabilitação das coberturas e dos fogos em contacto com a envolvente opaca horizontal dos edifícios municipais de habitação sítos na Av. ^a professor Ruy Luis Gomes nºs 5, 7, 11, 13, 15, 17 e 21”
- 13) Empreitada “Reabilitação do R/C do Nº 15 da Rua Professor Ruy Luis Gomes – Laranjeiro”
- 14) Empreitada “Conceção/construção de 95 Fogos de Habitação Social, por lotes”
- 15) Projeto “Reabilitação do Edifício nº5 da Rua Febo Moniz – Laranjeiro”
- 16) Vistoria conjunta com a Proteção Civil às Condições de Segurança de edifício plurifamiliar de habitação - Rua Dom Álvaro Abranches da Câmara 40, 2800-015 Almada a 17 setembro 2021;
- 17) Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Reparações diversas em edifícios de Habitação Municipal em várias freguesias do Concelho 1ª Ação de 2018” a 18 outubro 2021.

De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Instrumentos de Gestão Territorial e Planeamento (DIGTP):

- 1) Apoio à Comunidade Educativa com 25 pareceres e acompanhamento técnico;
- 2) Apoio a Carta Educativa com a DEDUC, e no âmbito da elaboração do relatório de monitorização da carta educativa relativo ao ano letivo 2019/2020, elaboração de planta com a localização das escolas profissionais e planta com a localização das universidades sénior existentes no concelho de Almada.

2. Educação, Qualificação e Conhecimento

2.1. Educação

O Departamento Jurídico realizou os seguintes contratos de:

- 1) Aquisição de serviços para a elaboração do “Projeto de Ampliação da Escola Básica Presidente Maria Emília – Rua Francisco Taborda – Charneca da Caparica”;
- 2) Locação de 6 (seis) salas de aula em monoblocos para a Escola Básica do Alfeite;
- 3) Empreitada da "Remoção das coberturas em chapa de fibrocimento com amianto, em Edifícios Escolares – LOTES A, B, C, D e E" - Documentos para elaboração do contrato para o Lote E;
- 4) Empreitada da "Remoção das coberturas em chapa de fibrocimento com amianto, em Edifícios Escolares – LOTES A, B, C, D e E" - Lotes A e D;
- 5) Empreitada da "Remoção das coberturas em chapa de fibrocimento com amianto, em Edifícios Escolares – LOTES A, B, C, D e E" - Lotes B e C;
- 6) Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento para a E.O.P. denominada por: “AMPLIAÇÃO DO JARDIM DE INFÂNCIA DA SOBREDA – ALTO DO ÍNDIO”;
- 7) Aquisição de serviços para a elaboração do Projeto de “Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a Empreitada de Conceção/Construção de 9 fogos de Habitação Social – Vale Linhoso – Sobreda”;
- 8) Aquisição de serviços para a elaboração do Projeto de “Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a Empreitada de Conceção/Construção de 86 fogos de Habitação Social no Concelho de Almada”. Contrato de Locação de 6 (seis) salas de aula em monoblocos para a Escola Básica do Alfeite;

- 9) Fornecimento de Refeições Escolares (Lote n.º 1 e Lote n.º 5) para fornecimento de refeições a crianças, alunos e adultos das escolas do 1º ciclo e pré-escolar do Município de Almada, abrigo do acordo de quadro n.º. 001(CP/2017);
- 10) Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo, Planeamento e Coordenação de Segurança em Obra para a E.O.P. denominada por: “Remoção das coberturas em chapa de fibrocimento com amianto, em Edifícios Escolares - Lotes A, B, C, D e E”;
- 11) Aquisição de Extensão de Garantia (Support Pack) para 150 equipamentos Fujitsu das Escolas Básicas e Jardins de Infância do Município de Almada;
- 12) Aquisição de Serviços de "Revisão e Adaptação do Projeto de Remodelação e Ampliação da Escola Básica Maria Rosa Colaço - Rua Mário de Azevedo Gomes – Qta. da Alembração – Feijó”;
- 13) Aquisição de materiais escolares para o 1º ciclo e 2º ciclo (escalão A e B) – Pasta Escolar 2021-2022;
- 14) Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo, Planeamento e Coordenação de Segurança em Obra para a E.O.P. denominada por: “AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA CARLOS GARGATÉ – CHARNECA DE CAPARICA”;
- 15) “Execução de Telheiro – Recreio Coberto E.B. n.º 1 do Feijó-Rua Garcia de Resende”;
- 16) Prolongamento da locação de 9 salas de aulas em monoblocos na Escola Básica do Chegadinho;
- 17) Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo, Planeamento e Coordenação de Segurança em Obra para a E.O.P. denominada por: “AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA CARLOS GARGATÉ – CHARNECA DE CAPARICA”;
- 18) Locação de 6 salas de aula em monoblocos na EB Alfeite;

- 19) Aquisição de serviços para a elaboração do projeto de ampliação da Escola Básica n.º 1 do Alfeite - Azinhaga do Rato - Laranjeiro;
- 20) Aquisição de serviços de decoração da frota municipal;
- 21) Aquisição de serviço para elaboração do Projeto Educativo Municipal de Almada;
- 22) Aquisição de equipamentos eletroindustriais para as escolas básicas;
- 23) Aquisição de serviços para a realização de 10 espetáculos do “Circo ZANNI”, integrado no programa “FELIZ ALMADA 2021”.

Outras atividades da responsabilidade do Departamento Jurídico:

- 1) Pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 2) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- 3) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 4) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

2.1.1. Almada como verdadeira Cidade Educadora

Conselhos Gerais:

Participação nas reuniões dos seguintes Agrupamentos de Escolas e Escolas Secundárias não Agrupadas: AE Anselmo de Andrade - 12; AE Miradouro de Alfazina - 4; AE Monte de Caparica - 15; AE Romeu Correia - 5; AE Daniel Sampaio - 9; AE Emídio Navarro - 5; AE Carlos Gargaté - 4; AE Trafaria - 3; AE Professor Ruy Luis Gomes - 2; AE Elias Garcia -

18; AE Francisco Simões - 5; AE Caparica - 5; AE António Gedeão - 4; ES Fernão Mendes Pinto - 2; ES Cacilhas-Tejo - 9.

Monitorização da Carta da Rede Educativa do Concelho de Almada:

Procedeu-se à elaboração dos questionários de monitorização da rede escolar pública, solidária (privado dependente do estado) e privada (privado independente) para a realização do relatório de monitorização da rede escolar no ano letivo 2020/2021; 1.ª fase de monitorização – recolha de dados respeitantes ao início do ano letivo 2021/2022 junto da rede pública do concelho de Almada, constituída por: Total de alunos - 22.910 (educação pré-escolar 2.094, ensino básico 15.631 e secundário 5.185); Total de salas/turmas – 999 (educação pré-escolar 96, ensino básico 645 e secundário 258); Total de educadores/professores – 2.135 (educação pré-escolar 104, ensino básico 1.305 e secundário 726); Total de pessoal não docente – 843 (educação pré-escolar 120, ensino básico 470 e secundário 247).

Receção à Comunidade Educativa e Homenagem aos profissionais de educação aposentados:

A abertura do ano letivo assinalou-se com uma Receção à Comunidade Educativa, protagonizada pela realização de um espetáculo musical antecedido de uma homenagem aos profissionais aposentados. O espetáculo que deu o mote para este reencontro foi “O Coreto”, um disco conceptual, com músicas de Rogério Charraz, letras de José Fialho Gouveia e produção de Luísa Sobral, seguido de um pequeno beberete, promovendo o convívio tão esperado.

Trabalhos realizados pelo Departamento de Informática:

- 1) Assistência e apoio técnico ao funcionamento e manutenção da solução de Gestão de Ação Social Escolar "Almada Cresce Contigo", nas suas várias componentes, comunicações, hardware, software de base e software aplicacional;

- 2) Acompanhamento técnico na implementação da alteração na solução de Gestão de Ação Social Escolar "Almada Cresce Contigo" do modo de pagamento das refeições, para o sistema pós-pago.

2.1.2. Ensino Pré-escolar, Básico e Secundário

Projeto Mais Leitura Mais Sucesso:

No que respeita ao estudo de caso do Projeto Livros Traquinas, este encontra-se a ser desenvolvido com recursos humanos internos. No período em curso, foram desenvolvidos os seguintes capítulos: justificação do estudo, revisão de literatura (consolidação, seriação e estabilização dos conceitos que irão suportar a análise dos dados), metodologia de investigação (inclui revisão da literatura, consolidação da problemática, objetivos, modelo de análise, técnicas e instrumentos de recolha). No domínio da triangulação dos dados, solicitou-se ainda a reflexão escrita das três educadoras de infância participantes no estudo, tendo-se elaborado o guião. Procedeu-se ainda à elaboração da caracterização dos Agrupamentos de Escola em estudo.

Projeto #MãoàObra:

Projeto que promove a literacia ecológica e social da comunidade escolar. Ao longo de 2021 foram efetuadas 27 ações de plantação nas escolas com 1640 participantes, realizados 21 workshops, 12 oficinas de curta duração e 1 de longa duração e 4 ações online. Foi, igualmente, realizado um website e 2 seminários com as temáticas "A Educação Ambiental - Boas Práticas no Território de Almada" e a "Adaptação e resiliência climática em contexto de educação escolar". Este projeto abrange os alunos, pessoal docente e não docente de todos os anos de escolaridade desde o pré-escolar ao secundário, assim como a comunidade educativa.

Comemorações do Dia da Criança:

Realizou-se no Parque da Paz em articulação com a Proteção Civil, com a participação de 70 alunos do 1º ciclo. O Município ofereceu a todos os alunos do 1º Ciclo da rede pública, privada e solidária o “Jogo da Memória da Flora de Almada” e às crianças do pré-escolar um boné para utilizarem nas brincadeiras na natureza.

Festival READ ON:

De 11 a 14 de maio realizou-se On-Line a 4ª edição do “Festival READ ON ALMADA”, iniciativa coorganizada pelo AE Carlos Gargaté e pela CMA, tendo como parceiros o Plano Nacional de Leitura 2027 e a Rede de Bibliotecas Escolares, bem como outras entidades locais com atividades na área da leitura, da escrita, da ilustração, da BD, da música. O Festival contabilizou mais de 10 mil visualizações, mais de 2000 inscrições e registou mais de 3000 presenças via ZOOM e 1000 através de link partilhado.

Festa de Natal das Escolas 2021:

Sendo o Natal de 2021, o segundo vivido em situação de pandemia, com fortes restrições de segurança, foi impossível realizar o espetáculo de Natal para as escolas, contudo foram entregues 13.200 brindes (jogo “Torre de Equilíbrio”).

Orquestra Geração:

- 1) O projeto “Orquestras Sinfónicas Juvenis” – Orquestra Geração tem como principal método de trabalho a prática coletiva, promovendo valores de entreajuda, colaboração, aprendizagem interpares e responsabilidade, promovendo o acesso à aprendizagem da música em meios com pouco ou nenhum acesso à prática musical, tendo como principal objetivo a inclusão social, considerando-se as competências musicais como um meio para atingir o desenvolvimento comunitário inclusivo.

- 2) O núcleo da OG Miradouro de Alfazina conta com 48 alunos. 16 rapazes e 32 raparigas. 28 destes alunos frequentam o 1.º Ciclo, 17 o 2.º ciclo e 3 frequentam o 3.º ciclo. 50% deste universo são beneficiários de ASE. Destes 48 alunos da orquestra não se verificou nenhuma retenção, tendo uma aluna sido admitida ao 7º ano de escolaridade da Escola Metropolitana de Música de Lisboa, a violino.
- 3) O impacto do projeto no território confirma a importância da continuidade do trabalho já realizado. Assim, está já a decorrer a aquisição de serviços, junto da Associação das Orquestras Sinfónicas Juvenis Sistemas de Portugal, para o desenvolvimento do projeto “Orquestras Sinfónicas Juvenis” – Orquestra Geração, para os anos letivos 2021/2022 – 2022/2023, no AE Miradouro Alfazina.

Projeto “A Outra Banda”:

Projeto que visa a promoção do ensino da música, com formação de grupos de sopros e percussão, com forte enfoque no desenvolvimento social e intelectual, procurando através das práticas artísticas e criativas, que crianças e jovens, reestabeleçam a sua ligação à escola, aos saberes e conhecimentos, melhorando os seus desempenhos académicos através destas práticas que, por sua vez, contribuem também para a criação e recriação das suas identidades enquanto indivíduos inscritos numa comunidade heterogénea em termos culturais, sociais, relacionais e intergeracionais. O projeto decorre de uma parceria entre o Município, o AE e a Sociedade Filarmónica União Artística Piedense.

- 1) A banda contou no presente ano letivo com 30 elementos, 22 alunos, 4 docentes, 1 assistente operacional, distribuídos por três grupos (Sopro Madeira, Sopro Metal e Percussão).

- 2) O projeto, no ano letivo 2021/2022 tem continuidade no AE do Miradouro Alfazina, sendo alargado ao AE Ruy Luís Gomes. O desenvolvimento do projeto nos dois agrupamentos tem um custo de 19.740,00 € dos quais, 9.600,00€ atribuídos à Sociedade Filarmónica União Artística Piedense, sendo o restante valor atribuído a cada um dos agrupamentos para a reparação e/ou manutenção de instrumentos e a aquisição de consumíveis e material de manutenção regular, a “Contratação de Serviços e ou equipamentos para a gravação de vídeo/áudio e a aquisição de fardamento com o logótipo do projeto para todos os elementos da banda.

Projeto COSMUS - Projeto Europeu ERASMUS + Community School Museums:

Candidatura ao Programa Horizonte 2020, ERASMUS+, que resultou na: criação de um Museu a Céu aberto, espalhado por todo o território; exposição itinerante; Encontro o Transnacional e Conferência. Projeto distinguido com o prémio da Associação Portuguesa de Museologia.

Protocolo de Apoio aos Alunos de 1ºCiclo nos Refeitórios Escolares 2020/2021 e 2021/2022:

Continuidade do protocolo de apoio supletivo aos Alunos de 1ºCiclo nos Refeitórios Escolares abrangendo as 40 escolas de 1º ciclo num valor total de 352 780,00€ e 153 recursos humanos.

Exposição 25 de Abril de 1974:

Em 2021 foram 10 os agrupamentos que apresentaram propostas para a exposição tendo como mote de trabalho a frase “Esta é a Madrugada que eu esperava... O que se fez, O que se faz, E o que falta fazer”, os trabalhos produzidos recorrem a diversas narrativas visuais, expressão

plástica; expressão sonora, escultura simbólica entre outros com resultados muito ricos e significantes. Devido à pandemia, em 2021, a exposição, dividiu-se em duas formas, uma privilegiando um modelo expositivo digital e outra que acabou por decorrer num formato físico, na Oficina de Cultura.

Trabalhos realizados pelo Departamento de Informática:

Acompanhamento do procedimento para dotação de equipamento informático das escolas básicas de Almada, em articulação com o Departamento de Educação.

2.1.3. Educação permanente, formação de adultos e aprendizagem ao longo da vida

Acompanhamento e suporte às salas virtuais sobre a plataforma Webex, de suporte ao Projeto Mais Leitura, Mais Sucesso.

2.2. Equipamentos Escolares e condições de funcionamento

- 1) Durante o ano de 2021, foram realizadas 176 intervenções (26.398,08€), no parque escolar por administração direta:
 - a) União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas – **32 intervenções (2.744,80€);**
 - b) Freguesia da Costa da Caparica – **5 intervenções (341,47€);**
 - c) União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **24 intervenções (3.558,22€);**
 - d) União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda – **59 intervenções (11.831,92€);**
 - e) União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó – **56 intervenções (7.921,67€).**

2.2.1. Rede, infraestruturas e equipamentos

Remoção das coberturas de fibrocimento com amianto nas escolas:

Concluíram-se os trabalhos de remoção de coberturas de fibrocimento com amianto nas escolas E.B. António Gedeão, E.B. de Alembrança e E.B. Dom António da Costa, encontrando-se concluído o objetivo de remoção de todos os materiais de fibrocimento com amianto nas escolas públicas do Concelho de Almada. Tiveram lugar trabalhos de colocação de novas coberturas e remates nas referidas escolas e na E.B.S. Anselmo de Andrade, E.B.S. Francisco Simões, E.B. Daniel Sampaio, E.S. Fernão Mendes Pinto e E.S. Cacilhas-Tejo, encontrando-se em fase de conclusão de obra apenas quatro escolas das quinze intervencionadas (E.B.S. Francisco Simões, E.B. António Gedeão, E.B. de Alembrança e E.B. Dom António da Costa).

Gestão da rede escolar:

Ao longo do ano 2021 procedeu-se à análise dos pedidos para intervenção e reparação relativos às avarias dos equipamentos eletroindustriais existentes nos refeitórios, tratamento e encaminhamento dessa informação e a devida reposta às coordenações de escola; Acompanhamento das auditorias realizadas pelo Centro de Formação para a Segurança Alimentar em 38 refeitórios das EB e JI; Análise dos relatórios de auditoria de higiene e segurança alimentar sobre os refeitórios escolares produzidos por empresa externa, no que se refere aos itens relacionados com as infraestruturas físicas com apresentação de proposta de encaminhamento e resolução; Preparação e elaboração de proposta para a aquisição de campânulas inox para as escolas básicas de Vale Flores e Rogério Ribeiro; Reparação de 12 equipamentos eletroindustriais existentes em 9 EB e JI; Gestão de

pedidos de reparações e intervenções a realizar nos equipamentos eletroindustriais.

Reabilitação e ampliação do parque escolar:

Análise do projeto de ampliação da EB Trafaria nº1; Apresentação de proposta de contratação pública para EOP de construção do novo JI da Ramalha; Ampliação do JI Sobreda (mobiliário, material didático e equipamento informático) para 3 salas de atividades e refeitório); Análise do projeto prévio da ampliação da EB Presidente Maria Emília apresentado pela empresa projetista; Apresentação de programa preliminar para construção de um edifício para a EB Feijó nº2 para funcionamento de refeitório e biblioteca escolar; Análise aos projetos de ampliação de refeitórios apresentados e proposta de início de procedimento de contratação pública para a EOP de ampliação e beneficiação de 3 refeitórios escolares, respetivamente EB Marco Cabaço, EB nº2 Costa Caparica e EB Cataventos da Paz; Análise do projeto prévio da ampliação da EB Presidente Maria Emília; Proposta de aquisição por ajuste direto de mobiliário para 4 novas salas na EB n.º 1 do Alfeite; Locação temporária de 9 salas de aula com telheiro, em monoblocos para acolher os alunos da EB Maria Rosa Colaço na EB Chegadinho; Apresentação e articulação com DPO e DCOM para a proposta de colocação de designações nas portarias/fachadas dos edifícios escolares que ainda não a possuem. Contributos para proposta de descentralização de Competências UF/JF na área da Educação; Elaboração de proposta de pintura de jogos no pavimento dos logradouros; Preparação de intervenções a acontecer no período de férias escolares de verão, nomeadamente na EB Maria Adelaide Silva, EB Santa Maria e EB Fonte Santa; Apresentação de contributos para a revisão do projeto de ampliação da EB M^a Rosa Colaço; Acompanhamento das obras em curso, em preparação ou concluídas

nas escolas, nomeadamente da beneficiação da EB Vale flores e EB Cremilde C. Norvinda Silva (substituição da cobertura e pinturas interiores); Articulação com DPO e coordenadores de escolas para calendarização de algumas vistorias/visitas a escolas para se identificar os trabalhos necessários em obras a realizar em seis escolas: EB Alexandre Castanheira, EB Cataventos de Paz, EB Vila Nova (infiltrações), EB nº1 Alfeite, EB nº3 Monte Caparica e EB nº1 Cova Piedade (instalações sanitárias); Realizado procedimento para contratação de serviços para a melhoria de redes de acesso à internet nas EB do 1º ciclo e nos JI; e ainda procedimento para aquisição de: mobiliário escolar, material didático e equipamento diverso para estabelecimentos escolares (por lotes); serviço de limpeza de equipamentos informáticos nas escolas do ensino básico da rede pública do concelho de Almada; Reparação de equipamento lúdico na EB do Pragal e EB nº2 de Vale Figueira; Elaboração de proposta para aquisição de serviços e aquisição, fornecimento e instalação de pavimento de equipamento lúdico na EB nº1 do Laranjeiro e EB nº3 do Laranjeiro; Apoio no procedimento de ajuste direto para contratação de serviços para a Manutenção e Assistência Técnica Multifunções nas EB1 e JI.

Pedidos de intervenção das escolas:

Ao longo do ano de 2021 a DPGRE geriu e acompanhou 791 pedidos de apoio solicitado pelas escolas, relativamente a necessidade de intervenção no âmbito: Logradouros, Limpeza, Sistema de intrusão, Reparações elétricas, Equipamentos (refeitórios), Caixilharia, Informática, alarmes, pequenas obras de reparação, desinfestações, espaços verdes entre outros.

Outros:

- 1) Procedimento de contratação pública para aquisição de 4 salas de aula em monoblocos para instalar na EB nº1 Alfeite até a obra de

ampliação do edifício escolar estar concluída tendo em vista a eliminação do funcionamento de turmas/salas em regime duplo.

- 2) Início do programa continuado de requalificações de refeitórios escolares municipais
- 3) Foram realizados os seguintes procedimentos de contratação pública: aquisição de apetrechamento de mobiliário para 3 refeitórios (EB n.º 2 da Costa da Caparica, EB Cataventos da Paz, EB Marco Cabaço) que se encontra em adjudicação; contratação pública por lotes de locação de monobloco para a EB n.º 2 Feijó, EB Cataventos da Paz e EB n.º 2 Costa Caparica para o serviço de almoços no período em que decorrerão as obras de ampliação e remodelação dos seus refeitórios escolares.

Gestão e acompanhamento do pessoal não docente nos jardins de infância da Rede Pública

- 1) Garantiu-se a gestão e monitorização da assiduidade, em matéria de férias, faltas e licenças, dos 125 assistentes operacionais, 116 em funções de auxiliares de ação educativa e 5 em funções de zeladores. Assegurou-se o funcionamento das salas de JI da rede pública, em observância à legislação em vigor e cumprimento do rácio de 102 assistentes operacionais autorizado pelo Ministério da Educação, em estreita articulação com os Agrupamentos de Escolas e coordenadores de escolas. Acolhimento e integração de 5 novos assistentes operacionais, em setembro, para equilíbrio das equipas, em face de saídas, por motivo de aposentação, mobilidade interna para outro organismo público e reintegração profissional por inaptidão para o posto de trabalho, por condicionalismos de saúde;
- 2) No contexto da situação epidemiológica do novo coronavírus, COVID-19, assegurou-se o acompanhamento ao Programa de Testagem e Vacinação COVID-19, e das situações de isolamento

profilático, bem como o apoio aos 3 centros de vacinação em funcionamento no concelho de Almada (Feijó; Charneca e Trafaria), com a participação de assistentes operacionais afetas aos Jardins de infância da Rede Pública.

Trabalhos realizados pelo Departamento de Informática:

- 1) Atualização e assistência técnica dos equipamentos informáticos, infraestrutura tecnológica e de comunicações;
- 2) Apoio direto aos equipamentos ativos de rede e equipamentos informáticos através da conectividade direta estabelecida, entre a infraestrutura de rede da CMA e as Escolas Básicas de Almada, no âmbito do processo de ligação à RAE (Rede Alargada Educação).

2.2.2. Transportes escolares

- 1) Foi desenvolvido o trabalho de implementação do Plano Municipal de Transportes Escolares 2020/2021 e 2021/2022, nomeadamente: receção, análise de candidaturas e introdução no Almada Cresce Contigo; abertura mensal dos carregamentos no Portal Viva e monitorização do mesmo; articulação com a TST/MTS; acompanhamento dos estabelecimentos de ensino e/ou alunos; apoio ao Contact Center e Espaços Cidadão; atendimento telefónico, sempre que solicitado; elaboração de resposta a requerimentos ou reclamações; acompanhamento da execução financeira e controlo mensal da faturação e receita.
- 2) Ano letivo 2020/2021 (jan a jul) - Foram recebidas 726 candidaturas de estabelecimentos de ensino dentro do concelho, desde o início do ano letivo, das quais 638 foram deferidas e 88 indeferidas e 51 candidaturas de alunos a estudar em estabelecimentos de ensino fora do concelho, das quais 41 foram deferidas e 10 indeferidas.

- 3) Ano letivo 2021/2022 (set a dez) - Foram recebidas 678 candidaturas de estabelecimentos de ensino dentro do concelho, desde o início do ano letivo, das quais 600 foram deferidas e 78 indeferidas e 42 candidaturas de alunos a estudar em estabelecimentos de ensino fora do concelho, das quais 35 foram deferidas e 7 indeferidas.
- 4) Relativamente ao transporte adaptado, no ano letivo 2020/2021 (jan a jul) efetuou-se o acompanhamento das 36 candidaturas de transporte adaptado deferidas, em articulação com a APPACDM e estabelecimentos de ensino. Análise de despesas da APPACDM para encerramento do ano civil 2020 e pagamento do apoio financeiro de 2021. Recurso ao contrato de substituição com a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários, devido a avarias da carrinha de transporte adaptado. No ano letivo 2021/2022 (set a dez) elaborou-se a proposta de rescisão do protocolo de cooperação com a APPACDM, aprovada a 2 de agosto de 2021. Em 2021/2022, o transporte adaptado encontra-se a ser assegurado pelos Agrupamentos de Escolas com apoio financeiro da DGEstE.

Despesas Transportes Escolares 2021 = 199 299,38 €			
Faturação	Transporte adaptado	Substituição transporte adaptado	EB Maria Rosa Colaço
67 632,55 €	73 882,99 €	6 200,00 €	51 583,84 €

2.2.3. Refeitórios escolares

Acompanhamento do serviço de consultadoria em higiene e segurança alimentar nas visitas realizadas aos refeitórios escolares. Acompanhamento/monitorização diária das medidas definidas pelo governo através do Decreto n.º 3-C/2021, de 22 de janeiro, quanto às refeições escolares, durante a implementação da medida de suspensão das atividades letivas e não letivas dos estabelecimentos escolares, de

21/01 a 12/03: monitorização do serviço prestado pela empresa responsável pela confeção e distribuição das refeições; visitas às 2 cozinhas centrais; recolha diária de informação (refeições de levante e presenciais para alunos de acolhimento); reporte e tratamento das reclamações. Articulação com a Uniself e com as escolas para reabertura a 15 de março de 2021. Articulação com a SCMA, a Associação Mundo do Espetáculo, a equipa das Férias Jovens e a empresa Uniself sobre as refeições dos projetos das “Colónias de Férias”. Análise e preparação da informação com proposta para aprovação em Portal Executivo no âmbito no novo procedimento concursal para ajuste direto à empresa UNISELF referente ao fornecimento de refeições escolares entre 14 de julho e 31 de agosto de 2021. Submissão de proposta de contratação de empresa externa para auditoria em qualidade alimentar nos refeitórios escolares. No âmbito do Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares 2020/2021, foi elaborada a informação de serviço sobre o Aditamento ao protocolo assim como o valor a transferir no ano letivo 2020/2021, relativo ao fornecimento de refeições escolares a crianças do Pré-Escolar e alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico entre a DGEstE e a CMA e elaboração do documento para submissão e aprovação em Portal Executivo. Encerramento do Protocolo de colaboração do Programa de Apoio Alimentar 2020/2021 entre o I.A.S.F.A, o AE António Gedeão e o Município de Almada e preparação do protocolo para o ano letivo 2021/2022. Acolhimento, integração e contacto permanente com a nova empresa fornecedora de refeições - ICA, de forma a agilizar a prestação do serviço e fazer de intermediário entre a empresa e as escolas, contribuindo para a otimização do processo de confeção e distribuição de refeições. Acompanhamento e articulação com a empresa ICA, DIIS e DPGRE no âmbito dos Projetos nas férias e nas interrupções letivas.

2.3. Ação Social Escolar e Apoio Educativo Familiar

Programa Municipal de Ação Social Escolar:

- 1) No âmbito da Ação Social Escolar, e em cumprimento das normas aprovadas, foi realizada a monitorização dos apoios dos auxílios económicos atribuídos nos anos letivos 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021. Elaboração de relatórios finais dos anos letivos 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.
- 2) Ano letivo 2021/2022: aprovação em Reunião de Câmara dos valores de auxílios económicos (PE 2021-527 DAS). Articulação com os agrupamentos de escolas na identificação de alunos com carência socioeconómica (posicionamento transitório no escalão A para refeições escolares) e acompanhamento de pedidos de reavaliação excecional e análise técnica. Operacionalização e respetiva disponibilização do formulário online de candidatura ao ASE, no ano letivo 2021/2022.
- 3) Dados quantitativos: num total de 8596 alunos inscritos à data (Pré-Escolar e 1.º CEB), 2232 (26%) têm escalão A e 1100 (13%) escalão B e 5264 alunos (61%) não beneficiam de apoio ao nível da ação social escolar.

Programa Pasta Escolar (alunos abrangidos pela ASE 1º e 2º ciclos):

No ano letivo 2021/2022, a Câmara Municipal de Almada manteve o apoio a todos os alunos abrangidos pela ação social escolar, no escalão A e B, do 1º ao 6º ano de escolaridade do ensino básico da rede pública do Concelho de Almada. Foram entregues ao vários Agrupamentos de Escolas um total de 4 870 pastas.

Plataforma de Gestão Eletrónica “Almada Cresce Contigo”:

Acompanhamento dos 13 AE, nomeadamente: criação de utilizadores e operadores, atualização de dados, registo de refeições, correção de irregularidades, transferências de saldo; acompanhamento de saldos negativos

e planos de pagamento, entre outros. Implementação da modalidade pós-pago no AE Carlos Gargaté, com emissão de 238 faturas (dezembro de 2021). Assinatura de contratos de adesão com entidades emissoras de Vales Sociais.

Atividades de Animação e de Apoio à Família:

- 1) Monitorização da execução financeira concretizada pelas entidades parceiras e AE nos anos letivos 2019/2020 e 2020/2021. Monitorização da avaliação da implementação das AAAF durante o ano letivo 2020/2021. Elaboração dos relatórios finais de avaliação da implementação das atividades de animação e de apoio à família e respetiva execução financeira nos anos letivos 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.
- 2) Preenchimento das notas de encargos mensais, bem como dos dados no Anexo ao Acordo de Cooperação da Educação Pré-Escolar para o ano letivo 2021/2022.
- 3) No ano letivo 2021/2022, 1642 crianças frequentam as AAAF, distribuídas pelos estabelecimentos de ensino do pré-escolar dos 13 AE. Foram aprovadas em Reunião de Câmara as seguintes propostas: PE 2021-543 DAS (aprovação da minuta de adenda ao protocolo e respetivos valores de apoio financeiro a atribuir às entidades parceiras e agrupamentos de escolas) e PE 2021-945 DAS (antecipação da atribuição da 2.ª tranche de apoio financeiro e respetiva minuta). Efetuaram-se acordos às mensalidades de dezembro e janeiro (semana de contenção). Monitorização da Avaliação da implementação das atividades: elaboração de proposta de calendarização e visitas a realizar aos JU e proposta de calendarização das reuniões a realizar com as entidades parceiras e AE.

De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Projetos e Obras (DPO) e pela Divisão de Empreitadas (DEMP):

- 1) Projeto Revisão e Adaptação do projeto de Remodelação e Ampliação da Escola Básica Maria Rosa Colaço - Rua Mário de Azevedo Gomes - Qtª da Alembração – Feijó

- 2) Empreitada de “Remodelação e Ampliação da Escola Básica M^a Rosa Colaço, Feijó”
- 3) Projeto da EB Alfeite n^o1
- 4) Projeto da Ampliação da EB 2+3 - Carlos Gargaté
- 5) Projeto de ampliação da EB1 da Trafaria (Av. 25 de Abril)
- 6) Projeto de recreio coberto do EB1 do Feijó – R. Garcia Resende
- 7) Empreitada de Ampliação do jardim de infância da Sobreda – Alto do Índio
- 8) Empreitada da execução de reparações diversas na EB da Vale Flores
- 9) Projeto de ampliação da Escola Básica Maria Emília de Sousa – Rua Francisco Taborda – Charneca de Caparica
- 10) Projeto de remoção de Fibrocimento das coberturas das Escolas do concelho de Almada
- 11) Projeto de “Ampliação de refeitórios em 5 escolas
- 12) Empreitada “Remoção das coberturas em chapa de fibrocimento com amianto em edifícios escolares - Lotes A, B, C, D e E”
- 13) Empreitada “Reparação da EB Cremilde Castro e Norvinda Silva-Qt^a da Corvina – Trafaria”
- 14) Vistoria à Empreitada “Substituição de cobertura em fibrocimento com amianto da Escola Básica n^o 1 do Laranjeiro (Rua Dr. Francisco Sousa Tavares).
- 15) Vistoria à Empreitada “Execução do muro de suporte da Escola Básica da Cova da Piedade – Rua de Moçambique – Caranguejais” com efeitos à liberação de cações a 1 fevereiro 2021.
- 16) Empreitada “Ampliação da EB Carlos Gargaté - Charneca de Caparica”
- 17) Empreitada “Execução de telheiro/recreio coberto na EB 1 do Feijó - Rua Garcia Resende”
- 18) Empreitada “Ampliação do Refeitório da Escola Básica de Marco Cabaço”
- 19) Empreitada “Construção de Jardim de Infância da Ramalha - Rua Polónio Febrero Júnior”

- 20) Empreitada “Muro banco - Recreio EB Maria Adelaide Silva - Caparica (R. Moinho)
- 21) Empreitada “Ampliação e beneficiação do espaço de cozinha e refeitório da EB Cataventos da Paz – Cacilhas”
- 22) Empreitada “Execução de ampliação do espaço de cozinha e refeitório da EB 1 Monte Caparica (Rua dos Três Vales)
- 23) Empreitada “Execução de ampliação do espaço de cozinha e refeitório da EB 2 Costa de Caparica (Praça dos Apóstolos)”
- 24) Projeto “Ampliação da Escola Básica nº2 do Feijó (Copa, Refeitório e Biblioteca) - Rua Alfredo Simões Pimenta”
- 25) Projeto “Ampliação da Escola Básica do Alfeite - Bairro dos SSFA - Azinhaga do Rato – Laranjeiro”
- 26) Projeto “Projeto para Aumento de Potência Elétrica do Jardim de Infância de Marco Cabaço - Rua Sebastião da Gama - Charneca de Caparica
- 27) Empreitada “Reparação de pavimento interior na Escola Básica Maria Adelaide Silva”
- 28) Empreitada “Substituição das caixilharias e pintura de paredes interiores do Jardim de Infância da Sobreda”
- 29) Empreitada “Obras de reabilitação da Escola Básica e Jardim de Infância Alexandre Castanheira - Terreiro João de Barros – Laranjeiro”
- 30) Projeto “Conservação e Reabilitação do Edifício da Antiga Escola António José Gomes - NPISA - Cova da Piedade”
- 31) Vistoria para efeito de liberação de caucões à empreitada “Execução do refeitório da EB 2 da Cova da Piedade – Bairro Nossa Sr.^a Piedade (Mazagão) a 27 de abril de 2021;
- 32) Vistoria para efeito de liberação de caucões à empreitada “Reforço estrutural da Escola Básica/Jardim de Infância da Trafaria” – Avenida 25 de Abril” a 31 maio de 2021;

- 33) Receção Definitiva da Empreitada “Remodelação do Logradouro da Escola Básica nº 3 da Trafaria” a 14 dezembro 2021;
- 34) Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Escola Básica da Trafaria – Av.ª 25 de Abril – Espaços exteriores cobertos” a 7 setembro 2021;
- 35) Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Remodelação do logradouro da Escola Básica nº 3 da Trafaria – Rua 1º de Maio” a 14 dezembro de 2021.

3. Artes, Cultura e Criatividade

O Departamento Jurídico realizou os seguintes contratos de:

- 1) Aquisição de serviços de conceção e fornecimento de conteúdos e produtos de apoio inclusivos para o Museu de Almada;
- 2) Aquisição de serviços para a elaboração do "Projeto de Requalificação dos Apoios de Pesca e Musealização da Arte Xávega - Costa da Caparica";
- 3) Execução e fornecimento de réplicas de dois elementos heráldicos (escudo e coroa) da antiga Casa da Coroa;
- 4) Aquisição de serviços de design, quer para a comunicação institucional deste equipamento cultural quer para os eventos específicos indicados, que concorrem para um produto final de comunicação que dignifique a imagem e a missão da Casa da Cerca;
- 5) Aquisição de serviços para atividade Residência do Coletivo Artístico Grupo do Risco, inserido nas comemorações dos "20 anos D'O Chão das Artes – Jardim Botânico".
- 6) Aquisição de serviços de conservação e restauro de 22 peças metálicas das coleções museológicas municipais;
- 7) Aquisição de Serviços de Realização do Programa de atividades para "Está tudo em Festa - 2021" - Concertos e Stand Up Comedy;
- 8) Aquisição de serviços de realização de Espetáculos de animação de rua no âmbito do programa "Está tudo em Festa" – 2021;
- 9) Serviços de produção gráfica para exposições;
- 10) Aquisição de serviços para a elaboração do Projeto de "Obras de Reabilitação, Conservação e Restauro no Solar dos Zagallos – Sobreda de Caparica";
- 11) Aquisição de serviços de programação de artes plásticas e visuais contemporâneas;
- 12) Aquisição de serviços de leitura digital de publicações científicas por doze meses;

- 13) Aquisição serviços de manutenção, conservação e restauro da Obra de Arte Publica - Paineis azulejar;
- 14) Aquisição de serviços de iluminações decorativas alusivas ao Natal 2021;
- 15) "Intervenção e restauro do sítio Arqueológico da Fábrica Romana de Salga de Peixe de Cacilhas".

Outras atividades da responsabilidade do Departamento Jurídico:

- 1) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 2) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- 3) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 4) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.^a Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços;
- 5) Participação enquanto elementos nomeados pela Câmara Municipal para o efeito, na Comissão de acompanhamento à gestão do Teatro Municipal Joaquim Benite.

3.1. Equipamentos Culturais e sítios de interesse histórico e cultura

- 1) Durante o ano de 2021, foram realizadas 270 intervenções (62.410,85€), em edifícios culturais por administração direta:
 - a) União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas – **209 intervenções (49.793,47€);**

- b) União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **24 intervenções (6.015,79€)**;
- c) União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda – **17 intervenções (3.967,30€)**;
- d) União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó – **20 intervenções (2.634,29€)**.

Bibliotecas e Arquivos:

- 1) Operacionalização de 2 ações da candidatura + Leitura + Sucesso: semana da leitura: 17 atividades online síncronas, 228 participantes e assíncronas 749; elaboração de relatórios e validação do arquivo digital; Continuação do projeto Livros Traquinas, livros que circulam nas salas do Pré- escolar;
- 2) Promoção do Livro e da Leitura Escolas: Escolas 101 atividades (presencial e online), 2.253 participantes, Famílias, 31 atividades, 293 participantes (presencial); Aniversário da Biblioteca Central de Almada, 2 atividades, 53 participantes; Aniversário da BJS, 1 sessão online, 173 participantes;
- 3) Assinatura de acordo entre o Município de Almada e o Plano Nacional de Leitura 2027, relativo ao Plano Local de Leitura;
- 4) 5º Encontro de Bibliotecas Escolares de Almada; 7º Encontro de Narração Oral de Almada;
- 5) Abertura de concurso para aquisição de veículo para biblioteca Itinerante;
- 6) Cerimónia de entrega dos prémios Literários: Cidade de Almada - Poesia, com o original “Nunca o Verão se demorara assim nos Lábios” de Luís Filipe Gomes de Aguiar Pereira e Maria Rosa Colaço - Infantil, com o original “A Fábula do Elefante” de José Manuel Albuquerque Tavares;
- 7) Serviços de biblioteca: 3.264 utilizadores dos computadores; 591 novos utilizadores; 39.963 empréstimos; 3.924 reservas; 1.233 consulta presencial; 38.536 devoluções; 63.254 visitantes; Bibliotecas Fora de Portas, 293 empréstimos a 153 leitores; catálogo online, 105.281 pesquisas, *Pressreader* consulta online de jornais e revistas, 468 utilizadores inscritos, 9.019

- sessões, 672.962 artigos lidos, 21.863 publicações consultadas; EBSCO-Base de dados de conteúdos de referência académico-científica, 265 sessões, 1.168 pesquisas;
- 8) Trabalho técnico, 5.170 registos no catálogo, e validados, 7.466 registos; 50 conteúdos digitais disponíveis na biblioteca digital; Inventário das coleções; Recolha e tratamento de dados estatísticos; Resposta ao questionário anual DGLAB; Inquérito da qualidade do atendimento ao público;
 - 9) Participação no Grupo de Trabalho das Bibliotecas Públicas da Região de Setúbal (AMRS), Rede de Bibliotecas Saramago: assinatura do memorando de entendimento para as comemorações do seu centenário; organização do Concurso Nacional de Leitura(CNL) fase municipal, participação na fase intermunicipal do CNL, e Grupo de trabalho Plano de Apoio a Projetos Socioeducativos – PAPSE;
 - 10) Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares (SABE), 972 registos no catálogo, 10 reuniões realizadas;
 - 11) Atividades online: contos, 22 sessões, 12.118 visualizações; Contos para público sénior, 12 sessões, 5.424 visualizações, 49 participantes (presencial); Miminhos e leituras, 16 sessões, 9.742 visualizações, Dia Internacional do Livro Infantil, 7 sessões, 3.220 visualizações; Comunidade de Leitores: Sábados de Leitura, 12 sessões, 176 participantes; Comunidade de Leitores: Os Grandes Livros do Séc. XX, por Gonçalo M. Tavares, 10 sessões, 48 participantes, Clube de Leitores Adolescentes, 2 sessões, 48 participantes, comunidade leitores Ler Ciência em Família, 2 sessões, 24 participantes, Laboratórios de Mediação Leitora: 2 sessões, 24 participantes, Rede social Flickr, 229.573 visualizações; Podcast, 945 visualizações; Facebook Cultura, 24.839 pessoas alcançadas;
 - 12) Projeto IDADE + Almada GerAção - Inclusão para a Literacia Digital de Adultos (ILD@), 5 sessões, 16 participantes;

- 13) Atividades nas salas polivalentes das bibliotecas: 273 sessões, 13 apresentações de livros/encontros com escritores, 4.874 participantes; Apoio à reedição do livro Cais do Gingal de Romeu Correia;
- 14) Arquivo Histórico - tratamento arquivístico: 1.266 novos registos e 5.160 registos validados; inseridas 29.618 imagens de documentos digitalizados. Resposta a 105 pedidos de investigação; 85 consultas presenciais. Arquivo digital: 50.000 visualizações por 46.000 utilizadores, 108 publicações nas redes sociais com 321.344 pessoas alcançadas. Avaliação de 29.854 negativos. Adesão à Rede portuguesa de Arquivos. Planeamento e organização da mudança provisória do serviço de arquivo histórico. Participação na implementação PCTS na CMA – testes para garantir a autenticidade dos documentos nado digitais; Incorporação da documentação do Grupo Desportivo Estrelas das Torcatas; formalização da integração da doação Fundo Zagallos; elaboração do RADA de documentos do MDP/CDE; elaboração proposta de auto de eliminação de documentação em depósito; verificação da existência de dados nominativos nas imagens do fundo das coletividades CCA; participação no Protocolo MOVITUR; acompanhamento do Protocolo IHC-FCSH-UN para o estudo do fundo Teotónio Pereira; Projeto Aprender Com o Arquivo: 5 atividades para escolas com 210 participantes. Projeto História e Memórias da Charneca de Caparica: campanha de recolha de documentos e depoimentos; realização de 8 vídeos sobre o património arquivístico municipal. Comemoração do Dia Internacional dos Arquivos: edição de boletim de fontes documentais sobre a Charneca de Caparica, sessão comemorativa na Junta de Freguesia de Charneca e Sobreda, difusão de imagens digitais e exposições de rua sobre a Charneca de Caparica.

Atividades: escolas, famílias, polivalentes, encontros, prémios literários	175 presencial 98 online	2.919 participantes 1.804 participantes	
Serviços de bibliotecas: consultas Internet, empréstimo, visitantes	3.264 internet	39.963 empréstimos	63.254 visitantes
Trabalho técnico: registos no catálogo	5.849 registos novos	7.895 validações	
Catálogo online: n. de pesquisas	105.281 pesquisas		
Pressreader leitura de jornais e revistas EBSCO-Base de dados	9.019 sessões; 265 sessões (EBSCO)	672.962 Artigos lidos; 1.168 pesquisas (EBSCO)	
Contos online, comunidade de leitores	56 sessões	21.736 visualizações	
Facebook da Cultura, Podcast, Flickr	24.839 pessoas alcançadas (Facebook da Cultura)	945 visualizações (Podcast)	229.573 visualizações (Flickr)
Arquivo Histórico: tratamento arquivístico	1.266 registos 5.160 validações 29.618 negativos		
Arquivo digital publicações nas Redes Sociais	50.000 visualizações por 46.000 utilizadores	321.344 pessoas alcançadas (Facebook da Cultura)	

Museus e Património Cultural:

- 1) Acompanhamento arqueológico de intervenção de emergência na Quinta do Almaraz (estabilização de terreno), elaboração e submissão do respetivo relatório à DGPC;
- 2) Realização de intervenção arqueológica na Rua Latino Coelho, 15-17, elaboração e submissão do respetivo relatório à DGPC;
- 3) Realização de intervenção arqueológica na Fábrica Romana de Salga de Peixe de Cacilhas, tratamento do espólio, elaboração e submissão do respetivo relatório de progresso à DGPC (em curso);
- 4) Elaboração e submissão à DGPC de PATA para realização de sondagens arqueológicas no Presídio da Trafaria, em parceria com FCSH-NOVA;
- 5) Elaboração e submissão à DGPC do relatório de escavação na Rua Bulhão Pato, 22-24;
- 6) Estudo do espólio da Rua Capitão Leitão 2 e apresentação do mesmo no *XIII Congreso Internacional sobre Cerámica Medieval y Moderna en el Mediterráneo* (Granada);
- 7) Realização da campanha de escavação arqueológica (maio e julho) no Sítio Arqueológico da Quinta do Almaraz, no âmbito do PIPA-Almaraz, tratamento do espólio, elaboração e submissão dos respetivos relatórios à DGPC;
- 8) Conclusão do Relatório do Estudo de Zooarqueologia;
- 9) Apresentação da comunicação «A Quinta do Almaraz no âmbito das dinâmicas do Estuário do Tejo ao longo do 1º milénio a.n.e. - resultados de um projecto em curso» no *II Congreso Internacional sobre Tarteso* (Mérida);
- 10) Realização de intervenções de conservação e restauro de 47 bens museológicos (metais, madeiras, cerâmica e papel);
- 11) Conclusão da classificação da SFIA, AIRFA e Plano Inclinado/Estaleiro do Porto Brandão como monumentos de interesse municipal (MIM).
- 12) Grupo de Trabalho para a Salvaguarda e Classificação do Património Cultural Concelhio (GT-SPCC): realização de visita técnica e elaboração

- dos respetivos relatórios ao Palácio António José Gomes, Nora de Ferro, Ermida de São Tomás de Aquino, Quinta de S. Miguel, Quinta de Santo António da Bela Vista, Quinta de S. Lourenço, Quinta de N.ª Sr.ª da Conceição, Igreja da Misericórdia, Quinta de S. Francisco de Borja, Quinta de Santa Rita e Igreja de S. Sebastião;
- 13) Produção e revisão de conteúdos destinados à Carta do Património Cultural, no âmbito da revisão do PDMA, ao site municipal e ao Geoportal;
 - 14) Planeamento e organização do Encontro Internacional de Gestão de Sítios Arqueológicos em Meio Urbano, realizado entre 13-15 de setembro 2021;
 - 15) Exposição *Almada, Um Território em Seis Ecologias*, na Casa da Cidade: desmontagem e devolução dos materiais às 21 entidades emprestadoras da exposição;
 - 16) Exposições *Leslie Howard, um inglês em Almada* e *Vítor Cid, Uma Introdução* (13 novembro-abril 2022), na Casa da Cidade: produção de conteúdos, edição dos catálogos e montagem;
 - 17) Exposição Companhia Portuguesa de Pesca, no Museu Naval (em curso): investigação, desenvolvimento de guião e realização de entrevistas a antigos trabalhadores da CPP;
 - 18) Elaboração de guião e acompanhamento do estudo prévio para requalificação dos apoios de pesca e museu da Arte-Xávega.
 - 19) Participação do Museu de Almada e Museu Naval no *Open House 2021*, realizado 25-26 setembro;
 - 20) Projeto de Investigação «Almada Velha: Valorização Patrimonial do Núcleo Histórico Urbano», em parceria com a FCSH-NOVA: apresentação pública do projeto; acolhimento de estudantes da FCSH-NOVA para estudo de materiais arqueológicos; produção de conteúdos para sinalética informativa distribuída em Almada Velha; realização do peddy paper *À descoberta de Almada Velha*; estudo do conjunto de cerâmicas vidradas da Rua da Judiaria;

- 21) Estabelecimento de contacto com a Universidade Lusíada para programação de atividades (exposição e edição) sobre o Sítio do Olho de Boi;
- 22) Exposição *Casas, Covas e Ruas: as Raízes Medievais de Almada*, nas Covas de Pão (em curso): produção de conteúdos para exposição; acompanhamento da obra de reabilitação do edifício;
- 23) Exposição *Entre Dois Mares e Um Rio*, na Casa da Cidade (inauguração a 18 setembro): produção de conteúdos para exposição e catálogo; acompanhamento da execução dos projetos expositivo e gráfico, montagem, divulgação e programação de atividades de animação;
- 24) Desenvolvimento do Projeto Lugares e Olhares/Cultura para Todos (em curso): acompanhamento da edição do filme *Depois de Amanhã*; produção da maquete tátil do concelho; sessões de mobilização de professores, escolas e artistas; apresentação pública do projeto; monitorização e avaliação da execução física do projeto; criação de conteúdos e realização de 12 sessões da ação Olhar o Lugar nas escolas; realização e acompanhamento de 30 oficinas artísticas do eixo temático *Lugares Imaginados*; operacionalização de 30 oficinas artísticas de eixo temático identidade - *Quem somos, de onde viemos*;
- 25) Reservas arqueológicas (em curso): transferência do acervo para o edifício da Cooperativa Piedense; reorganização e acondicionamento de espólio no novo espaço;
- 26) Reservas do Museu Naval (em curso): planificação e reorganização da Coleção de Moldes; identificação, higienização, etiquetagem e contentorização de peças; registo periódico das condições ambientais; realização de desinfestação; Conclusão da transferência do Acervo Municipal de Arte para a Casa da Cerca – CAC;
- 27) Reservas Casa da Cidade (em curso): identificação, higienização, etiquetagem e contentorização de peças;

- 28) Informatização do inventário museológico no programa InArte (em curso): criação de novos registos e atualização de registos migrados do programa Matriz com marcação, fotografia e tratamento de imagem;
- 29) Programação, produção e realização de iniciativas (presenciais e online) no âmbito das comemorações do Dia Internacional dos Monumentos e Sítios (18 abril); Dia Internacional dos Museus (18 maio); Jornadas Europeias do Património (24 de setembro-3 outubro);
- 30) Realização de atividades destinadas à comunidade educativa e público em geral nos equipamentos museológicos: Dia Aberto em Almaraz (1 sessão); oficina de olaria no Sítio Arqueológico da Quinta do Almaraz (1 sessão); oficina *Onde Moro? Almada: A casa, a rua e o bairro* (1 sessão); Casa da Cidade - visitas orientadas (4 sessões); Museu Naval - *Na sala do risco não se pode pisar o risco* (6 sessões); *Margueira, primeiro a praia, depois o estaleiro, e agora?* (3 sessões).
- 31) Transferência e acondicionamento do Centro de Documentação no Museu de Almada - Casa da Cidade
- 32) Organização da Ação de Formação em Atendimento, em articulação com o DRH.

Públicos

2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
Casa da Cidade	7	-	-	-	193	182	58	60	199	101	878	365	2043
Museu Naval	5	-	-	36	104	11	189	245	356	127	37	83	1193
Sítio Arqueológico Quinta do Almaraz									28				28
Total	12	0	0	36	297	193	247	305	583	228	915	448	3264

Casa da Cerca | Galeria Municipal de Arte

- 1) Exposições na Casa da Cerca: Mantiveram-se patentes, até 20 de março: “O meu corpo, este papel, este fogo”, de Pedro Barateiro, “Narciso”, de Tania Bruguera, e “Duvida Press”, apresentada por Ricardo Nicolau e, até 24 de abril, “Somos todos patos a querer ser cavalos”, de Adriana Proganó. De 8 maio/4 jul.: “A Vida Secreta das Plantas”, “EVA - Ilustradoras portuguesas do século 20”, “Estreitura”, de António Bolota, “Cartas de Amor” de Isabel Baraona. De 8 maio 2021/7 mar. 2022: “A História de um Jardim: 20 anos de *O Chão das Artes – Jardim Botânico*” (exposição documental). De 24 jul./24 out.: “Tudo é Bem-vindo” de Alex Cecchetti, “*Ghia Coupe*” de Thomas Langley, “Raposa” de André Romão e “Biblioteca Natural” de Catarina Leitão. De 11 dez. 2021/20 fev. 2022: “Um Berlinde no Chão, Quase no Meio da Sala” de Susanne S. D. Themnitz”; De 11 dez. 2021/10 abril 2022: “Aprendemos Juntos com o Herbário Criativo”; “Ou Não, Sim” de Sara Mealha, e “Folhas e Folhas” de Susanne S. D. Themnitz;
- 2) Exposições na Galeria Municipal de Arte: Continuação, até 10 de abril, de “Patrícia Almeida. O Toque dos Anos Terrestres”. De 30 abr./26 jun.: “Às nonas, Midas nos dedos medram e mondram”, de Francisca Carvalho. De 17 jul./16 out.: “Composição Para um Espaço com Base nas Estrelas e Planetas”, de Sérgio Carronha. De 13 nov./2 abr. 2022: “Kitoko – Histórias da Diáspora Negra” de Alice Marcelino;
- 3) Outras exposições: no Museu de Almada – Casa da Cidade: “Coreografia da Atenção”, exposição do Coletivo de Curadores (12 jun./11 set.) - projeto da Culturgest (Fundação Caixa Geral de Depósitos) em parceria com a Casa da Cerca. No Convento dos Capuchos: “A Quatro Mãos: Teresa Segurado Pavão + Mário Laginha” (9 out. /26 fev. 2022).

Atividades complementares às exposições e Serviço Educativo:

Atividade/conjunto de atividades	N.º sessões presenciais	N.º participantes presenciais	N.º sessões online	N.º participantes online
Visitas orientadas ao fim de semana	30*	236		
Sessões temáticas ao fim de semana	33	284	16	224
Festa - “Uma Festa no Jardim”	17	391		
Atividades para Escolas e Grupos Organizados – Visitas	14	197		
Atividades para Escolas e Grupos Organizados – Oficinas	31	735		
Apoio a projetos socioeducativos	2	57		
Residências artísticas de verão	2 (5 dias cada)	20		
Outras atividades (participação individual)	16	74		

* Inclui visitas acessíveis a público cego e com baixa visão e visitas com tradução em Língua Gestual Portuguesa

- 1) Jardim Botânico: Conceção, construção, sinalética e manutenção do projeto anual do Jardim dos Pintores – “As cores do Jardim, homenagem a Johannes Itten”. Conclusão da obra de aplicação de pavimento contínuo no Jardim Botânico. Manutenção e valorização do Jardim.
- 2) “Uma Festa no Jardim”: Evento que assinalou o aniversário de *O Chão das Artes*.

- 3) Programa “Há Música na Casa da Cerca”: Concertos presenciais, com transmissão no *Facebook* do Público e partilha em direto nas páginas da Casa da Cerca e do programa Há Música na Casa da Cerca, no sábado seguinte.

Concerto realizado	Data	Público	Media partner	Visualizações (até 28 fev. 2022)
Bernardo Couto & Martín Sued	20 março	-	Jornal Público	6400
Braima Galissá	18 maio	30 presenças	Jornal Público	4800
Victor Zamora y Sexteto Cuba apresentam Gracias, Compay! (FESTA)	19 junho	50 presenças	Jornal Público	4100
Lula Pena*	26 junho	50 presenças	Jornal Público	5000*
Amaura	31 julho	50 presenças	Jornal Público	3700
LST – Lisbon String Trio	28 agosto	50 presenças	Jornal Público	4900
Fred	25 set.	50 presenças	Jornal Público	3100

* O concerto só ficou disponível no *Facebook* durante duas semanas por exigência contratual da artista.

- 1) Comunicação: Preparação e divulgação de dois programas de atividades;
Gestão de redes sociais: publicação diária de *posts* (a 31 de dez. de 2021

a página da Casa da Cerca no *Facebook* contava com 9413 seguidores e no *Instagram* com 3565).

- 2) Acessibilidades: capacitação de colaboradores (internos e externos) para a realização de vistas acessíveis a público cego e com baixa visão. Realização de visitas com tradução em LGP. Preparação de sinalética acessível e materiais de comunicação (maquetes) – em curso.
- 3) Arte Pública: Aquisição e instalação do painel “Vaso Verde” de Lourdes Castro; Conclusão do restauro do “Touro” de Jorge Vieira, e do painel de azulejos (Sem título) instalado no Jardim de Almada, de Manuel Cargaleiro; Restauro dos monumentos: “Memorial a Luís Sá”, de Rogério Ribeiro e João Duarte; dos diversos grupos escultóricos que integram o Jardim “Parque da Criança” de José Mouga; e do painel de azulejos “Almada Nova” de Albino Moura.
- 4) Residências artísticas, acolhimentos e outras atividades: Conclusão da residência artística de Marta Wengorovius, no Jardim dos Pintores. Realização de dois filmes referentes às exposições de Pedro Barateiro e de Adriana Proganó. Realização da Residência Artística do Grupo do Risco. Acolhimento do projeto Cine-Cerca; Acolhimento de sessões das Jornadas Docs’ Kingdom; BoCa – 2 sessões dos Ecotemporâneos (projeto da BoCA, Bienal de Artes Contemporâneas); “Desenhar do Escuro”, masterclass e apresentação do livro de António Jorge Gonçalves; Acolhimento, em parceria com a FCT da Univ. Nova de Lisboa, de uma Palestra do Prof. Sgamellotti (Azul Egípcio/ “Egyptian Blue Network).
- 5) Candidatura a Prémios: Preparação das candidaturas ao Prémio Acesso Cultura e aos Prémios APOM 2021 – Menção Honrosa na categoria “Marketing e Merchandising Cultural”.

Número de Entradas:

2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
Casa da Cerca	541	-	-	1500	4527	4948	6416	5925	6700	6022	4121	2837	43537
Galeria Municipal de Arte	36	-	-	161	438	367	260	462	303	39	164	220	1193

Trabalhos realizados pelo Departamento de Informática:

- 1) Manutenção e Assistência Técnica do Software de Gestão de Arquivo – Archeevo, que garante a gestão integrada do arquivo histórico, permitindo descrição arquivística, gestão de depósito, conservação e restauro, gestão de projetos de digitalização e publicação na Web;
- 2) Acompanhamento e suporte ao projeto Idade Mais, em articulação com o Departamento da Cultura, no âmbito da candidatura efetuada pelo Município.

3.2. Eventos culturais e acesso à cultura

- 1) Concertos - Concerto de Ano Novo - “Grandes melodias e bandas sonoras do cinema” na AIRFA, Comemoração do Dia Internacional da Mulher: Recital de Poesia e Harpa com Vitor de Sousa e Emanuela Nicoli, transmissão em *streaming*. A Perfeição de Bach, Fado ao Piano, SRFT – Banda, Festival Cantar Abril, Concerto Comemorativo do 25 de Abril. Integrados nas Festas da Cidade “Está Tudo em Festa”: Dino D’ Santiago; Beatriz Gosta; Capicua – Mão Verde; Sam the Kid + Mundo Segundo; Barbara Tinoco; Black Mamba; Banda na Rua: SFUAP, AIRFA, SRMT; Via Voz; Lula Pena; Acorda; Amarama. Concertos da OML (4); Feliz

- Almada: Rui Veloso Trio, Os Quatro e Meia, Tiago Nacarato e Irma, Dillaz, Ana Moura.
- 2) Exposição – Festas da Cidade: Exposição dos Trajes das Marchas de Almada;
 - 3) Teatro – “26ª Edição do Festival Sementes” Casa da Cidade e Fonte da Pipa. Ergue-te Ò Sol” – Mata dos Medos e 25ª Edição da Mostra de Teatro de Almada; Feliz Almada: Dias Felizes; Teatro Infantil – Loja de Sonhos de Natal (2) e Pinheirinho de Natal; Fantoques – Conto da Princesa Putri Telur e A Prenda do Boneco de Neve.
 - 4) Poesia - Festas da Cidade: “Da minha janela vê-se a poesia” – Casa da Cidade;
 - 5) Circo - Festas da Cidade: Circo Contemporâneo Elos - Trafaria – Largo da Igreja; Feliz Almada: 6 sessões Complexo Municipal dos Desportos “Cidade de Almada”. Magia – Hélder Guimarães. Festas da Cidade: Concurso de Quadras Populares - participação de 163 concorrentes. Foram atribuídos três primeiros lugares e 20 menções honrosas, numa cerimónia que contou com um momento musical pelos Kumpania Algazarra na Casa da Cidade;
 - 6) Coros - Coro Gandaia, RDTrafaria, Coro AMA, Coro Via Voz, ACRF Vale Flores, Recordar a Mocidade, Essência Alentejana, Amigos de Alentejo Feijó
 - 7) Banda Filarmónica – SFUAP
 - 8) Tunas – AnTunia, In´SpiritusTuna, TKM Sancho Tuna, TunaMaria
 - 9) Feliz Almada: Aldeia Natal – Pista de Gelo, Carrossel e Casa do Pai Natal
 - 10) Stand Up Comedy - Festas da Cidade: Pedro Teixeira da Mota e Beatriz Gosta; Feliz Almada: Luana do Bem e Manuel Cardoso
 - 11) Workshop – Festas da Cidade: Danças Tradicionais do Mundo e Kuduro.

Auditório Fernando Lopes-Graça (115 atividades - 9417 espectadores)

- 1) Sessões de Cinema: Mostra do Cinema Brasileiro, Festa do Cinema Italiano, Festa do Cinema Francês, Bienal Bo.Ca e cinema sobre os direitos das crianças;
- 2) Sessões de Teatro: 26ª Edição do Sementes, Festival de Teatro de Almada, Mostra Teatro Almada de 2021;
- 3) Sessões de Dança pela Companhia de Dança de Almada, 1 espetáculo integrado no Festival Transborda, pela Casa da Dança e apresentação da 29ª Quinzena de Dança de Almada;
- 4) Sessões de Música: Festival Dentro de Portas da Fundação INATEL, Festival Cantar Abril, Casa do Fado e Mural 18 / AML;
- 5) Conferências – “Novas Resistências” em formato *streaming*. “Almada sem sida” e outra no âmbito da saúde com a presença da DGS. Sessão solene do 25 de Abril, Apresentação do Site Almada e Conferências Núcleo Museus de Almada.

Convento dos Capuchos (67 atividades\4355 espectadores, visitantes e participantes)

- 1) Exposições “As Leis Próprias do Mar” de João Grama” e “A Quatro Mãos” de Teresa Pavão e do pianista Mário Laginha.
- 2) Workshops: Dança: Laboratório “Chão” projeto da Professora Marina Nabais;
- 3) Acolhimento: Gravações do projeto “Dança e Gira”, com Gravações da 1ª e 2ª Sonata com o Maestro Fernando Severo. Reunião da Comissão Municipal da Floresta. Projeto *Meio No Meio* formação HIP-HOP. Sessão de Assinatura e Apresentação da Coligação AD-ALMADA DESENVOLVIDA; Concurso apresentação ao Júris Jovens Talentos; Reunião com a Associação de Moradores dos Capuchos; Realização do Digital *Nomads* Caparica; Laboratório “Chão” da Professora Marina Nabais; Gravações para um CD, realizadas pela USALMA;
- 4) Visitas Guiadas: foram realizadas 10 visitas guiadas;

- 5) Concertos: Concerto Repertório para canto e piano, com a participação do Ensemble MPMP; Concerto Tó Trips, de apresentação do Mural 18 em formato *streaming*. Concerto para piano “Mão Sim Mão” do Projeto Mural 18; Concerto para piano “Primavera”; *Festival de Música dos Capuchos*, com a realização de 11 concertos e 4 conferências; Concerto “Primavera” Inserido no Programa de Concertos Comentados MPMP; Realização de uma leitura encenada “*Boa noite, Mãe*” de Marsha Norman, pela Companhia Cepa Torta, no âmbito da programação da Artemrede; Concerto “Verão” inserido no programa de concertos comentados apresentado pelo Movimento Patrimonial pela Música Portuguesa; Concerto “Outono” inserido no programa de concertos comentados apresentado pelo Movimento Patrimonial pela Música Portuguesa; Concerto de jazz “Histórias do Céu e da Terra”; Gravação de uma composição musical criada pelo pianista Mário Laginha que integrará a exposição “A Quatro Mãos” de Teresa Segurado Pavão e Mário Laginha”; concerto de piano WU Zeming; Realização do Concerto de Natal, dedicado à música do século XVII pela Academia de Música de Almada; Espetáculo para crianças “A Cigarra Manzarra e a Formiga Jeropiga”; Concerto o “Inverno” inserido no Programa “As Quatro Estações” do Ciclo de Concertos Comentados, pelo Movimento Patrimonial pela Música Portuguesa.
- 6) Teatro: 2 sessões de uma peça de teatro musical para crianças “No tempo em que os instrumentos falavam”; 2 secções da peça de teatro ANTIPRINCESAS – FRIDA KHALO; Apresentação da peça de teatro para crianças intitulada “A Casa da Árvore”.

Solar dos Zagallos (65 atividades\4323 visitas)

- 1) Exposições: “Rostos da Música”, de José Manuel Russo; “Memória Herborista”, de Fernanda Matos (janeiro); “Alerta / Meio Ambiente”, “XV Exposição Coletiva”, pelos Ex-alunos e Professores da Escola António

- Arroio; "Rostos da Democracia", Mafalda Rocha; "Nós Vivemos na Floresta", Coletiva pela Associação Alma Sã; "Juntos Aprendemos +", pelos alunos do Jardim de Infância da Sobreda / Alto do Índio; "Continuidades", de Carlos Trindade; "A Voz do Olhar", de Rosarlette Meirelles; "Network Connections", de Robert Wiley; "Ninguneando", de Hugo Afonso; "Janela da Memória", de Carlos Gargaté; "Quantas Formas tens para Contar o Tempo?", de Paulo Canilhas; "Em Dias de Chuva não Morrem as Flores", de Filipa Branco Jaques; "Retratos e Tramas", de Hélder Rodrigues e Filipe Cerqueira / CERCICA;
- 2) **Programas:** espetáculo "O Meu Pai é de Plasticina" e "Ah! Ah! Ah!", de Marta Coutinho e Ruca Rebordão, integradas na programação do Mural 18; "Festival Internacional de Música Cidade de Almada". Sessões das provas e ensaios (5) do "Concurso Internacional de Música Cidade de Almada"; "Cinema ao Ar Livre, "Festival Entre olhares – Mostra de Cinema Português"; "À Descoberta de Almada", com Carlos Marques/DPAC; "Festival Sons de Outono", com António Carrilho e Bruno Gaspar/DEDL; "Feliz Almada", com sessões de teatro (2) com o Cativeiro Teatro para a Infância; Música ao vivo, Coro da Gandaia e o Coro da Academia de Música de Almada;
- 3) **Acolhimento de atividades:** gravações de vídeo para o programa "Boa Casa, Boa Mesa" da SIC.; Gravações de vídeo promocional para o concurso "Insties Locator 2021"; "Contos d'Algibeira", sessão de contos pelo Jardim de Infância da Sobreda / Alto do Índio; filmagens pelo Externato Frei Luís de Sousa; "Contos d'Algibeira", sessão de contos pelo Jardim de Infância da Sobreda / Alto do Índio; "Cerimónia de Entrega de Prémios do Orçamento Participativo 2021"; "Fórum de debate: Almada, Presente com Futuro", pelo Partido Socialista / Concelhia de Almada; seis sessões de gravação da série televisiva "Emília", pela RTP – Radio Televisão de Portugal; Sessão (1) "Vamos

conversar? - Sobre o regresso às aulas e a inclusão pós Decreto-Lei 54/2018”, pela Associação Pais em Rede – Núcleo da Margem Sul; Teatro "Quando Crescer Quero Ser", com Anima Teatro, pelo JI Sobreda / Alto do Índio; “Passeio Fotográfico” do Plano Anual de Formação/DJU; Visita Guiada com o programa sénior do INATEL/DTUR; “Dia Internacional das Pessoas com Deficiência 2021” pela Associação Pais em Rede – Núcleo da Margem Sul; Programa comemorativo de natal da EMA - Escola de Música e Artes, Apresentação do livro "Uma Pandemia de Versos", de Isabel Lopes; Audição pelos alunos de Canto da Academia de Música de Almada;

- 4) **Outros acolhimentos (+8):** acolhimento de 3 salas de aula para o Jardim de Infância da Sobreda / Alto do Índio (média de 135 visitas diárias, entre alunos, educadoras, auxiliares e encarregados de educação) (janeiro a março); serviço de refeições, na Cozinha Tradicional, para as 3 salas do Jardim de Infância da Sobreda / Alto do Índio (média de 62 visitas diárias, entre alunos, educadoras e auxiliares) (abril a dezembro); acolhimento de estágios curriculares (3) do Curso Superior de “Animação e Intervenção Sociocultural” da Escola Superior de Educação / Instituto Politécnico de Setúbal, do 12º ano do Curso de “Multimédia” da Escola Secundária Francisco Simões e do 12º ano do Curso de “Técnico de Turismo Ambiental e Rural” da Escola Secundária Cacilhas Tejo (maio a julho); alunos do ATL da EB Elias Garcia (3), na Sala do Plátano e Oficina de Olaria (média de 40 visitas diárias, entre alunos, educadoras e auxiliares) (julho, setembro, novembro).

Oficina de Cultura (7 atividades - 3471 presenciais)

Acolhimento: Exposições: “Cubo – Perspetivas & Contrastes” – 26 aniversário da AACA”; “6.ª Feira: Os Binóculos do Futuro” do A E Francisco Simões, do A E Cacilhas Tejo e outros (instalação); “Pluralidades” da Imagem e

NAVALjustrel; “VIII exposição dos professores e alunos da USALMA - Universidade Sénior de Almada; “O Muro”, instalação de Carlos Ribeiro, Américo Jones e João Miguel; “14.ª Mostra de Filatelia e Colecionismo” da ARPCA.

De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Projetos e Obras (DPO) e pela Divisão de Empreitadas (DEMP):

- 1) Empreitada de Requalificação de “Cacilhas-Tejo, visualização das salgas romanas e qualificação circuito turístico do Tejo”
- 2) Empreitada do Presídio da Trafaria – Reabilitação do edifício 1, demolição do edifício 2 e Requalificação da Praceta Porto de Lisboa
- 3) Empreitada “Conservação do Museu Medieval - Covas de Pão”
- 4) Sondagens “Cacilhas-Tejo: Visualização das Salgas Romanas e Qualificação do Circuito Turístico do Tejo
- 5) Aquisição de Serviços de Trabalhos Arqueológicos a executar durante a E.O.P. denominada por: “Presídio da Trafaria - Reabilitação do edifício 1, demolição do edifício 2 e reabilitação da praceta porto de Lisboa”
- 6) Projeto “Obras de Reabilitação, Conservação e Restauro no Solar dos Zagallos - Sobreda de Caparica”
- 7) Projeto “Reabilitação e Refuncionalização do Edifício 4 (corpo sul) do Presídio da Trafaria”
- 8) Projeto “Requalificação da Qtª da Alembrança - Centro de Recolha Oficial e Bem-Estar Animal – Feijó”
- 9) Empreitada “Requalificação dos Jogos de Água do Monumento ao Associativismo Popular”
- 10) Receção Definitiva da Empreitada “Reparações diversas no Convento dos Capuchos” a 30 novembro de 2021;
- 11) Vistoria à Empreitada “Molhe de proteção do Museu Naval - Olho de Boi” com efeitos de liberação de cauções a 15 janeiro 2021.

4. Transportes, Mobilidade e Acessibilidades

O Departamento Jurídico realizou os seguintes contratos de:

- 1) Locação de equipamento: retroescavadora com balde, motoniveladora, fresadora e cilindro;
- 2) Empreitada de “AVENIDA DO MAR – AROEIRA – RECONVERSÃO EM ALAMEDA URBANA”;
- 3) Empreitada de “reperfilamento da Estrada Florestal na Costa de Caparica, no Lanço Praça N.ª Sr.ª dos Navegantes – Giramar”;
- 4) “MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ARRUAMENTOS NO CONCELHO DE ALMADA – LOTE 2”;
- 5) Empreitada de “Reparação de Pavimento na Rua José Ferreira Jorge – Cova da Piedade”;
- 6) Primeiro adicional ao contrato - E.O.P. de “Percurso Cicláveis - Fase A e B”;

Outras atividades da responsabilidade do Departamento Jurídico:

- 1) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 2) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- 3) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 4) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

De considerar os projetos/estudos realizados pela Divisão de Mobilidade e Trânsito (DMT):

Realização de 52 projetos de mobilidade e acessibilidades e foram realizados 19 levantamentos topográficos em diversos pontos de Almada.

4.1. Transportes Públicos**4.1.1. Autoridade Local de Transportes**

Alterações TML do Plano de oferta e procura.

4.1.2. Transporte Público Rodoviário

- 1) Elaboração de mapa Carreiras Atuais Totais / Carreiras Ajustes Totais (Revisão Plano Oferta) - Reunião do Grupo de Trabalho - Carris Metropolitana - Lote 3. Carris Metropolitana- Elaboração de apresentação de traçados TST- situação atual (TST, Carris, Rodoviária Lisboa, Wemob) e situação a implementar- Elaboração de plantas de localização (em desenvolvimento);
- 2) Averbamentos de Licenças de Táxi - Foram averbadas 13 Licenças de Táxi.

4.1.3. Transporte Escolar

Elaboração de respostas AML.

4.1.4. Transporte Público Ferroviário

Metro de Almada- Proposta de prolongamento de traçado/ Universidade à Costa de Caparica (várias versões).

4.1.5. Transporte Público Fluvial

Informação com atualização de informação: TTSL – Transtejo.

4.2. Mobilidade ciclável

Preparação e desenvolvimento do Plano de Rede Ciclável do Concelho de Almada, com previsão de novas pistas e identificação das pistas existentes a reabilitar.

4.3. Infraestruturas de mobilidade para circulação e estacionamento

4.3.1. Rede viária

- 1) Análise e acompanhamento da implementação em obra do Plano de Sinalização horizontal, vertical e informativa de Concelho de Almada
- 2) Condicionamentos de via pública/Cortes de trânsito/ocupações de via pública
 - a) Foram analisados e dado parecer técnico a 310 pedidos
 - b) Foram emitidos 685 Pareceres/propostas e execução de plantas com sinalização horizontal e vertical, impedimentos físicos, estacionamento, espelhos e outros, na sequência de pedidos de munícipes e entidades.

4.3.2. Estacionamento

- 1) Realização de 14 estudos de reperfilamento e reordenamento do estacionamento de diversos arruamentos de Almada
- 2) Foram analisados e dado parecer a 44 pedidos (instalação/anulação/alteração) de Parque Reservado a Deficiente.

De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Projetos e Obras (DPO) e pela Divisão de Empreitadas (DEMP):

- 1) Empreitada de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Monte Caparica - Trafaria-Costa
- 2) Fiscalização de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Monte Caparica - Trafaria-Costa
- 3) Empreitada de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Almada - Laranjeiro – Feijó
- 4) Fiscalização de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Almada - Laranjeiro – Feijó
- 5) Empreitada de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Charneca – Sobreda
- 6) Fiscalização de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Charneca – Sobreda
- 7) Projeto de execução da requalificação do eixo central de Almada:
- 8) Empreitada “Percurso escolares cicláveis A + B”
- 9) Empreitada do Sistema de Barreiras em parques de estacionamento – Praias
- 10) Empreitada “Requalificação da Av. ^a do Mar - Aroeira e Envolventes”
- 11) Empreitada “Conservação Corrente - Reparação de Pavimentos Betuminosos em Almada”
- 12) Empreitada “Acessibilidade à Costa de Caparica - Troço final do IC20 e acesso alternativo às praias”
- 13) Empreitada “Requalificação de Infraestruturas na antiga EN 377 - Charneca de Caparica”
- 14) Empreitada “Manutenção e conservação de Arruamentos no Concelho de Almada”

- 15) Empreitada “Requalificação de pavimentos e espaços públicos em Almada”
- 16) Empreitada “Acessibilidade à Costa de Caparica - Troço final do IC20 e acesso alternativo às praias”

5. Economia, Inovação e Turismo

Durante o ano de 2021, foram realizadas 29 intervenções (6.188,12€), em edifícios culturais por administração direta:

- 1) União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas – **20 intervenções (6.188,12€)**;
- 2) Freguesia da Costa da Caparica – **1 intervenção (99,90€)**;
- 3) União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **8 intervenções (393,54€)**

O Departamento Jurídico realizou os seguintes contratos de:

- 1) Aquisição de serviços diversos para dinamização e gestão de funcionamento da Feira de Levante do Feijó;
- 2) Aquisição de serviços para reativar o funcionamento do Elevador Panorâmico da Boca do Vento;
- 3) Aquisição de material e equipamento de apoio à acessibilidade da Casa da Cerca, integrado na candidatura “Experimente Almada + Acessível” no âmbito do Programa Valorizar, do Turismo de Portugal.

Outras atividades da responsabilidade do Departamento Jurídico:

- 1) Pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 2) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- 3) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 4) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.^a Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos

pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

Trabalhos desenvolvidos pelo Departamento de Informática:

Continuação da implementação projeto de remodelação e atualização da rede sem fios existente, com substituição de equipamentos obsoletos e consequente melhoria da capacidade da rede sem fios de Almada, destinada não só aos municípios, mas também às infraestruturas do Município.

5.1 Desenvolvimento Económico e Socioeconómico

Coordenação da gestão da agência de desenvolvimento local Arribatejo

- 1) Gestão do Caparica Sun Center;
- 2) Gestão da Cozinha Partilhada da Alfazina;
- 3) Coordenação dos processos administrativos de gestão da agência, assim como os respeitantes à articulação entre a CMA e a agência.

Acompanhamento e gestão das Candidaturas Turismo +Sustentável, Turismo + Acessível, Valorização da Pesca Artesanal e Instalação do Museu Vivo de Arte Xávega:

- 1) Reprogramação temporal da Candidatura Turismo +Sustentável;
- 2) Reprogramação temporal Candidatura Valorização da Pesca Artesanal e Instalação do Museu Vivo de Arte Xávega;
- 3) Trabalhos de finalização da Candidatura Turismo +Acessível, com os procedimentos para a aquisição do último lote de materiais para a Casa da Cerca.

Colaboração no âmbito do Grupo de Trabalho Cidades Inclusivas, composto por 35 cidades da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras que o Município de Almada coordena, na elaboração da brochura “Cidades Inclusivas

20/21” que compila o conjunto de projetos levados a cabo em diversos domínios pelas cidades portuguesas que fazem parte do grupo durante o período da pandemia COVID 19.

5.1.1. Dinamização da economia

- 1) **Programa Dinamizar:** Preparação e gestão das duas edições do Programa Dinamizar. Ao abrigo deste Programa foram analisadas 473 candidaturas, tendo sido aceites 277, representando assim um apoio direto aos operadores económicos do Concelho de Almada no valor de 1.263.950,45 €.
- 2) **Balcão do Investidor:** Criação de uma estrutura de acolhimento privilegiado e de aconselhamento técnico especializado, flexível e de resposta célere às solicitações dos potenciais investidores no território local nas instalações da Câmara Municipal de Almada.
- 3) **Rede de comércio local:** Constituição da rede de comércio local, com aproximadamente 250 estabelecimentos comerciais, com particular enfoque no comércio tradicional, de rua e de proximidade, e na restauração.
- 4) **Cartão Almada:** Coordenação do projeto de implementação do Cartão Almada, incluindo a articulação com os relevantes serviços municipais e acompanhamento do projeto-piloto na área de apoio social.
- 5) **Publicação “Almada em Números”:** Desenvolvimento de publicação com informação estatística relevante da atividade económica no Concelho de Almada.
- 6) Articulação com a ACISTDS com vista à elaboração do protocolo de colaboração anual.
- 7) Criação e atualização dos conteúdos da área de Economia no sítio web municipal.

- 8) Carregamento de dados relativos ao Município de Almada na Plataforma Informática “T-Invest” da Área Metropolitana de Lisboa.
- 9) Atualização e monitorização do Plano Municipal de Ordenamento da Publicidade;
- 10) Realização de notificações diversas e prestação de esclarecimentos a empresas com estruturas de Publicidade Ilegal bem como empresas com licenças POP válidas para o ano de 2021 instaladas no Concelho, designadamente na Avenida do Mar, Charneca da Caparica, para preparação dos trabalhos de requalificação desta via;
- 11) Manutenção em plataforma on-line (website da C.M.A.) do Plano de Ordenamento de Publicidade em vigor;
- 12) Fornecimento de tabelas POP, com georreferenciação e identificação de todas as matrículas licenciadas e licenciáveis do POP, para inserção no Geoportal;
- 13) Acompanhamento de processo no âmbito da contratação por ajuste direto para - Aquisição de serviços de revisão do Regulamento Municipal de Publicidade e Propaganda.
- 14) Acompanhamento, análise, prestação de esclarecimento e tramitação de Processos de Ocupação de Espaço Público e de Publicidade e Propaganda nas áreas de venda de produtos alimentares de carácter não sedentário, monopostes e outros tipos de licenciamento, nomeadamente Licenciamento Zero realizado no Balcão do Empreendedor;
- 15) Execução e acompanhamento no processo de aprovação, publicação e apoio à implementação junto dos comerciantes do Regulamento Especial de Ocupação do Espaço Público, Publicidade e Resíduos Urbanos da Rua dos Pescadores;
- 16) Atualização do levantamento do estado do edificado que integra a Rede Municipal de Quiosques. Sistematização da informação nas

Fichas individuais destes Equipamentos. Análise da situação de cada Quiosque existente e Posições aprovadas para novos Quiosques, com vista à elaboração de propostas de abertura de Concurso Público para atribuição de Concessão dos Quiosques que se encontram disponíveis, bem como para Concurso Público para Atribuição de Ocupação de Espaço Público com Quiosque. Análise e avaliação do espaço público, tendo por objetivo identificar possíveis localizações para instalação de novos Quiosques;

- 17) Análise e informação sobre os pedidos de ocupação do espaço público em superfície e subsolo e respetivas redes de alimentação (Procedimentos e competências para licenciamento e Fiscalização de Instalações de Armazenamento de Produtos de Petróleo e de Instalação de Postos de Abastecimento de Combustíveis).
- 18) Divulgação e acompanhamento das propostas de medidas de mitigação do impacto económico da situação de pandemia devida à COVID 19, no âmbito das competências da DMCEP, incluindo proposta de horários de funcionamento a cumprir (procedimento reavaliado a cada 15 dias por motivo de alterações consoante as Resoluções de Conselho de Ministros);
- 19) Início da análise da legislação e prospeção de contributos com vista à elaboração do Regulamento Municipal de Venda a Retalho não Sedentária;
- 20) Realização da iniciativa “Almada de Portas Abertas”;
- 21) Tramitação de processos de licenciamento Ocupação de Espaço Público, Publicidade, Plano de Ordenamento de Publicidade e Balcão do Empreendedor nas suas diversas fases;
- 22) Elaboração da estrutura e inserção de conteúdos na estrutura para o novo site da CMA sobre os serviços e formulários a constar online

(Mercados Municipais, Feira de Levante, Publicidade, Ocupação do Espaço Público, POP e Serviço Municipal de Metrologia).

- 23) Continuação do processo de revisão do Regulamento dos Mercados Retalhistas Municipais;
- 24) Aquisição de bens e serviços diversos para Manutenção dos Mercados Municipais;
- 25) Atualizações em planta dos diversos mercados com desistências de lojas ou bancas;
- 26) Continuação do levantamento em formato digital do existente - formulação de plantas, alçados e cortes - relativo ao Mercado Municipal da Costa de Caparica;
- 27) Desencadeamento e conclusão dos procedimentos de contratação pública com vista à gestão do Mercado do Levante do Feijó, com respetivo acompanhamento anual;
- 28) Divulgação e acompanhamento das medidas de contingência aplicadas aos Mercados Municipais no âmbito da situação de pandemia devida à COVID 19;
- 29) Acompanhamento e conclusão dos pedidos de isenção de taxas aos operadores dos mercados municipais, com aprovação da proposta em deliberação de câmara;
- 30) Acompanhamento dos trabalhos de construção de copa, balneários e instalações sanitárias do Mercado Municipal de Almada;
- 31) Acompanhamento dos trabalhos de reabilitação/recuperação da cobertura da nave central do Mercado do Monte de Caparica.
- 32) Prestação do serviço municipal de metrologia aos agentes económicos de Almada, com verificação de instrumentos de medição como instrumentos de pesagem, massas, parquímetros, contadores de tempo de jogo e vistorias técnicas regulamentadas por Lei, a veículos de táxis, a pedido da Divisão de Trânsito;

- 33) Controlo Metrológico Legal Regulamentar a instrumentos de medição envolvidos em operações comerciais, da indústria, da segurança, da saúde, segurança, e de fabrico de manipulados em farmácias de bairro e hospitalar, e prestação de serviços;
- 34) Início dos trabalhos para acreditação do SMM;
- 35) Acompanhamento do SMM em 4 ações de fiscalização da ASAE.

5.1.2. Inovação e Empreendedorismo

- 1) Coordenação da gestão da agência de desenvolvimento local Novalmadavelha, em coordenação com a Diretora Adjunta:
 - a) Gestão do Núcleo Empresarial;
 - b) Gestão do Quarteirão das Artes;
 - c) Coordenação dos processos administrativos de gestão da agência, assim como os respeitantes à articulação entre a CMA e a agência.
- 2) Participação nas Reuniões da Comissão Executiva e Conselho Geral do Grupo de Ação Local DLBC Urbano - Envol20 Almada;

5.2. Turismo

Campanha ADN Almada Destino Natural

- 1) Criação, em articulação com a Magnetik Minds, de conteúdos para a campanha de dinamização do Turismo;
- 2) Elaboração de plano de comunicação e articulação com DCOM para saída de conteúdos (outdoors, mupis, redes sociais, etc).

Outras atividades

- 1) Articulação com a empresa Grupo Chiado para coordenação da organização do Festival Sol da Caparica;
- 2) Coordenação do Festival Sons de Outono, em articulação com a Agência de Desenvolvimento Local Novalmadavelha e a empresa Cantabilefest.

- 3) Valorização de equipamentos turísticos:
 - a) Reativação do Elevador Panorâmico da Boca do Vento:
 - i) Colocação dos equipamentos e montagem do sistema de videovigilância e contratação de serviços de vigilância humana e de vigilância remota;
 - ii) Reabertura ao público do Elevador Panorâmico da Boca do Vento, após a substituição de peças e devida manutenção;
 - iii) Acompanhamento diário da atividade do elevador, acautelando o aprovisionamento e limpeza das instalações;
 - b) Requalificação da área de atendimento do Posto de Turismo de Cacilhas
 - c) Elaboração de um plano de sinalética turística a implementar em todo o Concelho, que inclui a sugestão de percursos de interesse turístico.

Eventos:

- 1) Realização do Concurso Gastronómico - Sabores de Almada 2021 que envolveu 30 concorrentes:
 - a) A edição de 2021 do concurso acarretou a alteração das regras do Concurso com a criação de mais duas categorias a concurso, a reestruturação dos parâmetros de avaliação e fórmulas de cálculo da classificação, o alargamento da votação ao público via online e o pagamento das despesas inerentes ao júri aos concorrentes.
 - b) Promoção da Cavala como produto local com a participação da Chef Cátia na criação e confeção filmada de receitas com cavala;
 - c) Assinatura do Protocolo entre a CMA e o Museu Virtual do Turismo – Muvitur: foi criada a exposição virtual ‘Memórias da Praia do Sol – 70 anos da Freguesia da Costa da Caparica’, tendo sido – lançada no dia 27 de setembro de 2021, dia Mundial do Turismo;

Promoção do Concelho de Almada como destino turístico:

- 1) Conceção e desenvolvimento do projeto Almada em Mim, que acarretou a entrevista a 10 figuras públicas, conhecidas pelo seu sucesso profissional, que são naturais ou vivem há muitos anos em Almada. Este projeto teve como objetivo dar a conhecer a perspetiva que cada participante tem do Concelho, a sua ligação emocional ao território, e o que nele valorizam, reportando as suas vivências e experiência pessoal ao longo da vida em Almada, referindo os lugares que frequentavam e os lugares que ainda frequentam e os que convidam os amigos a vivenciar, dando a sua visão do que para cada um deles é ser de Almada e o que este território tem de melhor para oferecer.
 - a) A publicação destes conteúdos nos canais de comunicação da CMA pretendia trazer ao Concelho os seus seguidores e acicatar a curiosidades de novos visitantes, convidando a vir à descoberta desta terra.
 - b) Publicação de artigos promocionais em revistas e canais digitais destinados à divulgação de destinos turísticos: revista e site da Time-out; revista e site da Best-Guide - Lisboa Grand-Tour e Best Guide - Grand-Tour Portugal;
 - c) Aquisição de um episódio do programa À Descoberta totalmente dedicado a Almada, que passou em horário nobre ao fim de semana, e repetindo durante a semana, no Porto Canal. A DTUR procedeu à elaboração do plano de filmagens e ao acompanhamento da equipa de produção e captação de imagem. Procedeu à articulação com empresas de animação turística, restaurantes e unidades hoteleiras que foram envolvidas no projeto, bem como articulou com os restantes serviços para possibilitar a captação de imagem e visita aos diferentes locais.
- 2) Criação de novos itinerários de interesse turístico no Concelho: Almada Industrial; Almada Militar; Almada vista do Rio; Entre Quintas e Solares –

Almada Rural, e respetiva publicação no site institucional e Aplicação Turística Descubra Almada.

- 3) Inclusão do município de Almada no programa base Portugal por Dentro da O.R.B. Turismo TT, uma aplicação dirigida a condutores, que tem como objetivo reunir numa única aplicação os pontos turísticos relevantes de cada um dos 278 concelhos de Portugal continental, tornando acessíveis, devidamente georreferenciados e disponíveis ao público Nacional e Internacional todo o espólio turístico nacional. Na sequência de uma reunião de trabalho com os promotores da aplicação, a DTUR procedeu à criação de rotas de rotas concelhias circulares e transitáveis automobilisticamente, que mostram os principais pontos de interesse do Concelho;
- 4) Conceção, pesquisa e carregamento de conteúdos e imagens a incluir na área Visitar do novo site da CMA;
- 5) Conceção, pesquisa e carregamento de conteúdos e imagens a incluir na Aplicação Descubra Almada, todos os conteúdos são disponibilizados em português e inglês;
- 6) Realização de visitas guiadas por itinerários e pontos de interesse turístico, em 2021 estas visitas guiadas abrangeram 53 visitantes;
- 7) Divulgação do “Prémio 5 Estrelas Regiões” para 2022 para a *mailing list* de empresas turísticas.

Participação em projetos internacionais:

Participação nos trabalhos do projeto internacional IMPACTOUR no âmbito do Turismo Cultural com comparência no encontro internacional em Matera – Itália para além dos outros workshops que aconteceram ao longo do ano;

Outros trabalhos:

- 1) Elaboração de conteúdos e organização da informação a inserir nos novos folhetos de informação turística do Concelho;

- 2) Acolhimento e avaliação de 5 estagiários dos Cursos de turismo a decorrer nas escolas secundárias do Concelho e também do Curso Superior de Turismo do Instituto Politécnico de Aveiro
- 3) Tradução de conteúdos em colaboração com outros departamentos da CMA
- 4) Articulação com o Observatório para envio de dados.
- 5) Lançamento na respetiva plataforma dos registos de alojamento local do Concelho

No âmbito do planeamento turístico articulado com o território e os agentes económicos:

Procedeu-se ao envio de mails às empresas com atividades ligadas direta ou indiretamente à área do turismo e afins, do Questionário de Maturidade Digital e da informação emanada pela administração central relativamente importância de aumentar os níveis de maturidade digital das empresas, com vista a dar melhor resposta à crise causada pela pandemia. Objetivo é viabilizar as condições de formação necessárias à digitalização dos serviços prestados por cada empresa e à ampla divulgação dos serviços ou produtos de cada empresa, aproximando os negócios ao cliente.

Atendimento ao público:

- 1) O ano de 2021 foi pautado pelo confinamento por inerência da pandemia por Covid 19, o primeiro trimestre de 2021 foi marcado pelo encerramento do atendimento ao público em modo presencial nos Postos de Turismo de Cacilhas e da Costa de Caparica, de 15 de Janeiro a 14 de Abril. Sublinha-se que a reabertura ao público do Posto de Turismo de Cacilhas aconteceu a 9/9/2021.
- 2) Em 2021 verificou-se um total de 2841 atendimentos, 831 nacionais e 2097 estrangeiros distribuídos pelo Posto de Turismo da Costa de Caparica e pelo Posto de Turismo de Cacilhas.

PAÍS	set*	out	nov	dez**	TOTAL
ÁFRICA DO SUL		4			4
ALEMANHA	54	87	63	11	215
ARGENTINA	6		6		12
AUSTRÁLIA			11		11
ÁUSTRIA	11	3	4	2	20
BÉLGICA	20	8	30		58
BRASIL	21	29	32	5	87
BULGÁRIA	3	2			5
CAMARÕES		1			1
CANADÁ	4	7	10		21
CHILE		2			2
CHINA	4		3		7
COLÔMBIA	2	5	7	2	16
COSTA DO MARFIM			1		1
CROÁCIA		2			2
DINAMARCA	8	5	3		16
ESCÓCIA	2		3		5
ESLOVÁQUIA	1				1
ESPANHA	68	114	94	80	356
EUA	26	22	15	8	71
FINLÂNDIA	2	4		2	8
FRANÇA	117	141	187	24	469
GRÉCIA			4		4
HOLANDA	21	36	23	1	81
INGLATERRA	22	39	37	3	101
IRLANDA	8	25	11	2	46
IRLANDA DO NORTE			1		1
ISRAEL	2	3	2	6	13

ITÁLIA	21	37	49	18	125
LITUÂNIA			2		2
LUXEMBURGO		2	2		4
NOVA ZELÂNDIA			1		1
PALESTINA			1		1
PERU	1	2			3
POLÓNIA	8	10	5	2	25
REPÚBLICA CHECA	9	5	4		18
ROMÉNIA	2	2	2	2	8
SÉRVIA	2				2
SUÉCIA	4	9	4		17
SUIÇA	2	6	3		11
UCRÂNIA			3		3
VIETNAME			1		1
Total	451	612	624	168	1 855
PORTUGAL	99	134	100	64	397
TOTAL	550	746	724	232	2 252

Quadro 1 – Atendimentos no Posto de Turismo de Cacilhas por nacionalidade, de 9 de Setembro a 12 de Dezembro de 2021 (* PT reabriu a 09/09 após confinamento e obras de requalificação; (cerimónia de reabertura oficial a 08/09)** até 13/12)

Quadro 2 - Atendimentos no Posto de Turismo de Cacilhas por nacionalidade, de 9 de Setembro a 12 de Dezembro de 2021

O Departamento Jurídico realizou os seguintes trabalhos:

- 1) Ações de Fiscalização no âmbito das obras de requalificação da Rua dos Pescadores designadamente ocupações de espaço público com esplanadas abertas e estrados.

- 2) Ação conjunta aos apoios de praia com a Polícia Marítima, GNR/SEPNA – Serviço de Proteção da Natureza e do Ambiente, do Posto Territorial da Costa da Caparica, Wemob, APA, ARH Tejo, DAU e SMAS.
- 3) Ações de fiscalização conjuntas do Gabinete de Fiscalização Municipal com a PSP e o Serviço Municipal de Proteção Civil no âmbito do cumprimento das normas vigentes no estado de emergência decretado devido à pandemia da doença Covid-19.

PAÍS	set	out	nov	dez	TOTAL
ALEMANHA	17	7	2		26
BRASIL	1	1			2
ESPANHA	41	13	14		68
FRANÇA	52	21	6		79
GUINÉ	1				1
HOLANDA	4	8			12
INGLATERRA	7	9	1		17
IRLANDA	6				6
ITÁLIA		8			8
LETÓNIA	2				2
LUXEMBURGO	1				1
NEPAL	1				1
POLÓNIA		3	1		4
SUÉCIA			1		1

6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade

- 1) Durante o ano de 2021, foram realizadas 184 intervenções (38.250,92€), em edifícios municipais e espaço público por administração direta:
 - a) União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas - **42 intervenções (9.649,77€);**
 - b) Freguesia da Costa da Caparica - **22 intervenções (2.906,17€);**
 - c) União das Freguesias de Caparica e Trafaria - **19 intervenções (2.809,63€);**
 - d) União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda - **24 intervenções (3.423,09€);**
 - e) União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - **78 intervenções (19.462,26€).**

O Departamento Jurídico realizou os seguintes contratos:

- 1) Aquisição de serviços de formação e de carregamento de informação na aplicação ManWinWin;
- 2) Aquisição de uma viatura pesada de mercadorias com cabine dupla para a Divisão de Espaços Verdes do Município de Almada;
- 3) Aquisição de serviços de apoio à transição energética e processo de descarbonização de Almada;
- 4) Aquisição de uma viatura ligeira, tipo Pick-Up (cabine dupla 4x4), para a Divisão de Gestão e Manutenção da Frota do Município de Almada;
- 5) Aluguer operacional (renting) de 10 veículos automóveis ligeiros de passageiros híbridos;
- 6) Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento para a E.O.P. denominada por: “REN – ex EN377 e para as E.O.P.’s de Requalificação de Espaços Públicos;

- 7) Aquisição de serviços de manutenção e assistência técnica aos sistemas de deteção de incendio, intrusão e CCTV, para diversas instalações municipais;
- 8) Aquisição de serviços de conservação de espaços verdes nos Parques Urbanos, Lote 2;
- 9) Aquisição de serviços de manutenção e reparação das superestruturas de marca ROSROCA instalada nas novas viaturas de RU da marca Iveco do Município de Almada;
- 10) Aquisição de serviços de manutenção e reparação de elevadores em instalações municipais, por lote: Lote 1 - Tipologia – Edifícios Municipais;
- 11) Aquisição de serviços de manutenção e reparação de elevadores em instalações municipais, por lotes: Lote 2 - Tipologia – Edifícios de Habitações Municipais; Lote 3 - Tipologia - Edifício Municipal Biblioteca José Saramago – Elevador Tipo Monta-Cargas;
- 12) Aquisição de serviços de declinações da marca Almada;
- 13) Aquisição de serviços de conservação de espaços verdes nos Parques Urbanos, Lote 4;
- 14) Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento para as E.O.P.'s denominadas por: "07/EOP/2019 - Requalificação e Valorização do Espaço Público - Monte de Caparica, Trafaria e Costa e Caparica", "09/EOP/2019 - Requalificação e Valorização do Espaço Público - Almada, Laranjeiro e Feijó" e "19/EOP/2019 - Requalificação e Valorização do Espaço Público - Charneca de Caparica e Sobreda";
- 15) Aquisição de uma mini giratória para o Serviço de Gestão Cemiterial;
- 16) Empreitada de Conservação Corrente – Reparação de Pavimentos Betuminosos em Almada;
- 17) Aquisição de serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento para a E.O.P. dos "Espaços Exteriores do Caramujo/Romeira – Cova da Piedade";

- 18) Empreitada de “Espaços Exteriores do Caramujo/Romeira – Cova da Piedade”, segundo adicional ao contrato;
- 19) Aquisição de serviços de Fiscalização, Controlo, Planeamento e Coordenação de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho para a EOP de “Cacilhas – Tejo: Visualização das Salgas Romanas e Qualificação do Circuito Turístico do Tejo”;
- 20) Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento para a E.O.P. denominada por: “Presídio da Trafaria - Reabilitação do Edifício 1, Demolição do Edifício 2 e Reabilitação da Praceta Porto de Lisboa”;
- 21) Empreitada de “Execução de Reparações Diversas no Mercado Municipal do Monte de Caparica”;
- 22) Aquisição de Serviços de Trabalhos Arqueológicos a executar durante a E.O.P. denominada por: “Cacilhas-Tejo: Visualização das Salgas Romanas e qualificação do Circuito Turístico do Tejo”;
- 23) Locação de quatro salas de aula e instalações sanitárias em monoblocos, a instalar no Solar dos Zagallos (Sobreda);
- 24) Aquisição de serviços de inspeção e manutenção preventiva e corretiva de sistemas e equipamento de combate a incêndio para as Instalações Municipais e Escolas;
- 25) Empreitada de “Execução de Instalações Sanitárias e Copa no Mercado Municipal de Almada”;
- 26) Empreitada de “Infraestruturas elétricas para alimentação de painéis informativos em diversos locais no concelho de Almada”;
- 27) Primeiro adicional ao contrato número 130/2020 de empreitada de “requalificação da Rua dos Pescadores - Costa de Caparica”;
- 28) Prestação de serviços de manutenção e reparação de sistemas de aquecimento, ventilação e ar condicionado (AVAC) em edifícios municipais e escolares;
- 29) Empreitada de execução do remate norte do Parque da Paz;

-
- 30) Aquisição de contentores para biorresíduos e fração resto, por lotes: lote 1 - contentores de 5 litros; lote 2 - contentores de 2 rodas;
- 31) Fornecimento e instalação de celas de média tensão, e de um equipamento de ar condicionado, para o Teatro Municipal Joaquim Benite;
- 32) Aquisição de contentores para biorresíduos e fração resto, por lotes: lote 4 - contentores enterrados, Sistema PAYT e Sistemas de adaptação de contentores de polietileno de 1 m³ em cubas de 3 m³;
- 33) Empreitada de “PARQUE INFANTIL DO PARQUE URBANO DO FROIS - CAPARICA”;
- 34) Empreitada de “execução de limpeza de GRAFFITIS”;
- 35) Empreitada de “Requalificação e Valorização de Espaços Públicos em Almada”;
- 36) Adenda ao contrato número 53/2019 - Contrato de fornecimento de combustíveis rodoviários em postos de abastecimento públicos celebrado com “BP Portugal - Comércio de Combustíveis e Lubrificantes, S.A.”;
- 37) VOIP do Município;
- 38) Aquisição de contentores, acessórios para contentores e papeleiras, por lotes: Lote 1 - 150 contentores de 800 litros e 20 tampas;
- 39) Aquisição de Serviços para Elaboração do Projeto denominado por “Criação de Imagens 3D dos Projetos e Obras em Curso no Município, com Recurso a Render 3D”;
- 40) Aquisição de serviços técnicos especializados de luz e som e a locação de materiais para apoio ao Festival de Música dos Capuchos 2021;
- 41) Aquisição de serviços relativa ao desempenho das funções de encarregado de proteção de dados na Câmara Municipal de Almada;

- 42) Prestação de serviços para reparação de Quadros Elétricos, instalados em diversos edifícios municipais;
- 43) Adenda ao Contrato nº 55/2021 (LOFTEJO);
- 44) Aquisição de Serviço de Controlo de infestantes por um período de 4 meses;
- 45) Prestação de serviços de limpeza urbana no Concelho de Almada;
- 46) Prestação de serviços de controlo de pragas urbanas no Concelho de Almada;
- 47) Reabilitação de Salas de Condomínio (10 Salas);
- 48) Aquisição de dois tratores de corte de relva para a Divisão de Espaços Verdes do Município de Almada;
- 49) Aquisição de três viaturas pesadas de 12/14m³ para recolha de Biorresíduos;
- 50) Contrato denominado de “REQUALIFICAÇÃO DO PARQUE URBANO COMANDANTE JÚLIO FERRAZ”;
- 51) Aquisição de serviços de assistência técnica à plataforma Observatório Território de Almada;
- 52) Reparações diversas em Edifícios – Pinturas;
- 53) Aquisição de Serviços de Projeto denominado por "Requalificação da Praça do Posto de Turismo e Passadiço na Costa de Caparica”;
- 54) Contrato denominado de “PARQUE URBANO DE VILA NOVA DA CAPARICA”;
- 55) Aquisição de sacos plásticos para o Município de Almada, por lotes: Lote 1 – Sacos Diversos; Lote 2 – Sacos Molok;
- 56) Continente Bom Dia, Laranjeiro – Infiltrações;

-
- 57) Aquisição de combustível rodoviário para os tratores afetos à limpeza de praias da Costa de Caparica;
 - 58) Serviço de recolha de monos domésticos e resíduos verdes no Município de Almada;
 - 59) Aquisição de serviços de manutenção do forno crematório para o Município de Almada;
 - 60) Fornecimento e instalação de contentores semienterrados;
 - 61) Contrato de reparações diversas em edifícios – coberturas;
 - 62) Aquisição de uma viatura ligeira de mercadorias, com grua e armário com persianas;
 - 63) Contrato de manutenção de AQS para Pista de Atletismo e Pavilhões 2021-2023;
 - 64) Contrato de ampliação do refeitório do Estaleiro Municipal de Vale Figueira;
 - 65) Empreitada de Reabilitação das Fachadas do Complexo Municipal dos Desportos – Feijó;
 - 66) Contrato de ampliação do jardim de infância da Sobreda – Alto do Índio”, primeiro adicional ao contrato;
 - 67) Reparação e Construção de Diversos Pavimentos Pedonais e Rodoviários-Charneca de Caparica e Sobreda, primeiro adicional ao contrato;
 - 68) Contrato de requalificação e valorização do espaço público – Charneca da Caparica e Sobreda, primeiro adicional ao contrato;
 - 69) 2º adicional ao contrato - Reparação e Construção Pavimentos Pedonais e Rodoviários - Monte de Caparica, Trafaria e Costa de Caparica;

-
- 70) Demolição dos antigos edifícios da Webmob e na Rua União Filarmónica Incrível Almadense;
 - 71) Aquisição de serviços de manutenção e conservação dos relvados desportivos da Pista Municipal de Atletismo e do Estádio Municipal José Martins Vieira;
 - 72) Empreitada de: “Reparações Diversas em Edifícios – Instalação de Águas e Esgotos”;
 - 73) Aquisição de materiais diversos para impermeabilização de infiltrações detetadas no Complexo Municipal de Almada, no Feijó;
 - 74) Contrato de sinalização vertical e horizontal dos arruamentos limítrofes da EN;
 - 75) Empreitada de Fórum Romeu Correia – Biblioteca Municipal de Almada – AVAC – instalações mecânicas de climatização;
 - 76) Empreitada de Requalificação do Parque Infantil do Jardim dos Caranguejais – Cova da Piedade;
 - 77) Empreitada de reordenamento e estacionamento da Rua Dr. António Elvas - Feijó;
 - 78) Aquisição de serviços de manutenção e conservação em edifícios municipais;
 - 79) Aquisição de 2 viaturas pesadas para recolha de biorresíduos, por lotes: Lote 1 e Lote 2;
 - 80) Primeiro adicional ao contrato número 148/2019 de empreitada de obras em edifícios municipais – eletricidade;
 - 81) Primeiro adicional ao contrato número 58/2019 de requalificação e valorização do espaço público – Almada, Laranjeiro e Feijó;

- 82) Fornecimento contínuo de peças para máquinas (de jardim, praia e afetas ao SMPC) do Município de Almada;
- 83) Aquisição de serviços de apoio à transição climática de Almada;
- 84) Primeiro adicional ao Contrato N.º 55/2021 de empreitada de “execução de instalações sanitárias e copa no Mercado Municipal de Almada”;
- 85) Contrato denominado de “sinalização vertical e horizontal dos arruamentos limítrofes da E.N. 377”;
- 86) Aquisição de serviços de manutenção e valorização do jardim botânico da Casa da Cerca;
- 87) Prestação de serviços de manutenção de sistemas de rega;
- 88) Serviço de conservação e restauro de vãos exteriores em diversos espaços da Casa da Cerca;
- 89) Fornecimento de estruturas metálicas com forma de letras e iluminação, na rotunda do Centro Sul;
- 90) Aquisição de serviços de trabalhos arqueológicos;
- 91) Aquisição de 3 contentores metálicos de 15 m³;
- 92) Fornecimento de combustíveis rodoviários em postos de abastecimento públicos por 24 meses.

O Departamento Jurídico realizou os seguintes pareceres:

- 1) Pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 2) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 3) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sra. Presidente da Câmara para efeitos de

emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

6.1. Valorização ambiental e biodiversidade

- 1) Recolha diária de dados da estação meteorológica do Parque da Paz e validação dos registos. Conclusão dos testes do software instalado, para avaliação da operacionalidade da estação, incluindo elaboração de estatísticas, gráficos, relatórios diários, semanais e mensais, validação de dados e análise udométrica.
- 2) Conclusão dos trabalhos conducentes à celebração de Protocolo de Cooperação Técnica entre o IPMA e o Município de Almada para a cogestão e manutenção das estações meteorológicas de Almada e partilha de informação.
- 3) No âmbito do projeto EEA Grants Clima.AML, elaboração de especificações técnicas relativas aos microssensores de temperatura e humidade relativa, para apoiar a consulta de mercado realizada pela AML, que coordena o projeto. Análise técnica das melhores localizações de domínio municipal para instalação da estação meteorológica atribuída à CMA.
- 4) Avaliação de indicadores de sustentabilidade a integrar o Relatório de Sustentabilidade da “Docapesca”, no âmbito da auscultação às partes interessadas.
- 5) Análise, preparação e envio de pedidos de extratos da Carta Ruído do concelho de Almada, relativos aos indicadores Lden e Ln, no âmbito de Pedidos de Informação Prévia para Obras de Edificação;
- 6) Compilação de registos de arrojamentos de cetáceos no litoral de Almada, incluindo fichas de avaliação e fotografias, em articulação com a Divisão de Limpeza Urbana, no âmbito da participação do município na Rede

Nacional de Arrojamentos coordenada pelo Instituto da Conservação da Natureza e da Floresta.

- 7) Desenvolvimento de projeto colaborativo de promoção de ações piloto de instalação de dispositivos acústicos de dissuasão nas redes de pesca. Discussão e desenvolvimento da estratégia, grupos-alvo, ações principais e rede de parceiros. Realização de reuniões com entidades parceiras, designadamente Biodiversity4All / Portal iNaturalist, CRAM-ECOMARE e APCM-Associação Para as Ciências do Mar.
- 8) Preparação de projetos de restauro ecológico, identificados como prioritários: “Restauro Ecológico da Galeria Ripícola das Hortas do Texugo”, “Restauro ecológico da bacia de retenção e galeria ripícola da cabeceira da Ribeira da Foz do Rego na Quinta de S. Macário”, “Desenvolver Campo Experimental de controlo de exóticas e restauro ecológico do sistema dunar secundário na Costa da Caparica” e “Reforço do ReDuna nas praias de S. João da Caparica, Praia da Mata, Cova do Vapor”, através de:
 - a) Planeamento das ações, calendarização, identificação de grupos de voluntários e distribuição de ações para o primeiro semestre de 2021. Articulação com escolas e Eco-escolas, associações e grupos voluntários interessados em participar;
 - b) Identificação de materiais disponíveis e necessidades de aquisição de materiais de apoio, face às necessidades de menor partilha de materiais num contexto de confinamento social. Preparação de soluções para envolvimento individual;
 - c) Integração das medidas e prioridades do PALBIO na identificação dos projetos de restauro ecológico a realizar neste ano, assim como as ações que devem ser realizadas para a promoção da biodiversidade nos locais selecionados;

- d) Articulação DEV e DHU para trabalhos preparatórios na Quinta de S. Macário;
 - e) Articulação com parceiros externos (Ce3C-FCUL) para desenvolvimento da metodologia experimental a aplicar nas dunas da Costa da Caparica, ajustando os métodos de controlo de exóticas e de restauro destes ecossistemas às especificidades locais do concelho de Almada: ecossistemas, grau e duração da invasão biológica, banco de sementes e capacidade de recolonização das nativas, clima e solos, recursos humanos e pressões sobre os ecossistemas;
 - f) Realização de visitas de campo para identificar as espécies invasoras e grau de invasão no Campo Experimental de Restauro ecológico de Dunas Secundárias na Costa da Caparica. Identificação das espécies nativas e espécies invasoras, diversidade e cobertura;
 - g) Participação no Webinar "Controlo de acácias invasoras: resultados do projeto "GANHA – Gestão sustentável de *Acacia* spp.: controlo Natural e outras metodologias para recuperação de Habitats em Áreas classificadas", coordenado pelo Centro de Ecologia Funcional da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra (FCTUC). Avaliação dos resultados obtidos por métodos físicos/mecânicos e também controlo natural de *Acacia* spp.
- 9) No âmbito do PALBIO, Plano de Ação local da Biodiversidade:
- a) Articulação com a Associação Vita Nativa com vista à retoma da campanha de captura de tartarugas exóticas no Parque da Paz;
 - b) Participação no seminário final do projeto LifeLines inserido na Conferência Internacional da Infra Eco Network Europe (IENE), dia 13 de Janeiro.
- 10) Em resposta à solicitação da DIVIP, elaboração de uma nota técnica sobre a manutenção da Av. António Martins Correia e o desenvolvimento de abordagem integrada para compatibilização da intervenção no acesso

viário ao Porto de Pesca e à zona da Cova do Vapor, com a proteção do sistema dunar existente, através da concretização de uma solução de base ecológica, atendendo à classificação da zona como Reserva Ecológica Nacional.

- 11) No âmbito do acompanhamento e avaliação ambiental associada aos processos desencadeados pelas empresas Sovena e Tagol:
 - a) Receção de nova versão do projeto de restauro ecológico da área de REN pela Sovena;
 - b) Avaliação das propostas desenvolvidas na adenda ao projeto de requalificação paisagística e restauro ecológico da área adjacente às Instalações da SOVENA, OILSEEDS;
 - c) Preparação de um documento com o histórico dos contactos efetuados pela AICEP em 2020 e 2021.
- 12) No âmbito do Projeto Floresta Comum 2020, conclusão do processo de avaliação e solicitação de espécies disponíveis no viveiro de Valverde, em complemento às espécies aprovadas no âmbito do projeto
- 13) Aquisição de sensores de monitorização de partículas PM_{2.5}, destinados à realização de campanhas de sensibilização e avaliação da qualidade do ar ambiente;
- 14) Classificação de indicadores de ambiente e biodiversidade para a Norma NPISSE 37120:2017 – desenvolvimento Sustentável de comunidades – indicadores para os serviços urbanos e a qualidade de vida: Emissões de gases com efeito de estufa, concentração de dióxido de enxofre e alteração da percentagem de espécies nativas.

6.1.2. Matriz biofísica, monitorização e valorização ambiental

- 1) Realização de projetos de restauro ecológico em áreas importantes para a materialização da Estrutura Ecológica Municipal e reforço da

Rede de Corredores Ecológicos, de acordo com medidas e ações do Plano de Ação Local para a Biodiversidade Biológica, através de:

- 2) Programação e agendamento de ações para os projetos de restauro ecológico iniciados ou identificados no semestre anterior como prioritários: Restauro Ecológico da Galeria Ripícola das Hortas do Texugo, Restauro ecológico da bacia de retenção e galeria ripícola da cabeceira da Ribeira da Foz do Rego na Quinta de S. Macário, Desenvolvimento de Campo experimental de controlo de exóticas e restauro ecológico do sistema dunar secundário na Costa da Caparica, Controlo de exóticas no ReDuna em S. João da Caparica, Reforço do sistema dunar frontal ReDuna nas praias de S. João da Caparica, Praia da Mata e Cova do Vapor.
- 3) Dinamização de ações de controlo de exóticas no cordão dunar frontal do projeto ReDuna no âmbito da campanha “Give back a hand – to the environment” em parceria com hostels e escolas de surf na Costa da caparica. Recolha de 2 ton de chorão (*Carpobrotus edulis*).
- 4) Articulação com escolas secundárias e escolas técnicas para participação nas ações de restauro ecológico programadas.
- 5) Avaliação do City Biodiversity Index (CBI) para Almada, um indicador internacional que se propõe medir a biodiversidade urbana e apoiar as autoridades locais nos esforços de conservação da biodiversidade e na avaliação do progresso na redução da taxa de perda de biodiversidade em ecossistemas urbanos: preparação de set de indicadores de biodiversidade de acordo com a Norma. Cálculo dos indicadores de Biodiversidade Nativa e definição da situação de referência e metodologias de avaliação para a monitorização futura.
- 6) Análise das vulnerabilidades territoriais e medidas de gestão de risco geológico e geotécnico, através da prossecução do inventário de instabilidades de vertentes. Saídas de campo com o Centro de

Geologia da FCUL, para análise da instabilidade de vertente e possível tombamento na Arriba Fóssil da Costa da Caparica. Análise da compatibilidade das ações/intervenções ponderadas face ao regime jurídico REN, com realização de consulta prévia à CCDR LVT.

- 7) Agregação das classes para simplificação da Carta Taxonómica dos Solos de Almada.
- 8) Acompanhamento do projeto “6^{as} Feiras pelo Futuro”, sempre que solicitado:
 - a) Análise técnica e científica das 3 propostas da DEV e avaliação da sua implantação face à matriz biofísica e valores naturais do território, visando a amplificação dos serviços ambientais em presença;
 - b) Desenvolvimento de Nota Técnica sobre o controlo e erradicação de espécies exóticas e invasoras, soluções técnicas de Engenharia Natural, bases para a re-vegetação das linhas de água a recuperar, e proposta para a manutenção e monitorização das intervenções;
 - c) Avaliação das condições do terreno no Parque da Marisol, adjacente à Mata de Vale Bem, com identificação de espécies indesejadas presentes no local. Desenvolvimento de plano para a 1.^a fase de erradicação de espécies indesejadas, preparação do terreno, identificação das espécies mais adaptadas às condições edafoclimáticas do local e posterior plantação de vegetação autóctone.
- 9) Concretização de campanha para erradicação de espécies exóticas de tartarugas no Parque da Paz:
 - a) Realização de visitas ao Parque da Paz, com vista à definição da metodologia a adotar na erradicação das tartarugas exóticas do local, e elaboração de plano de sensibilização ambiental associado;

- b) Aquisição de serviços para realização da campanha de captura e elaboração de proposta de reprogramação dos trabalhos devido à entrada em hibernação dos animais;
 - c) Realização de trabalhos preliminares de captura, para aferição de melhores locais, armadilhas mais adequadas e capturas acessórias, em articulação com a Associação Vita Nativa;
 - d) Preparação de conteúdos e conceção gráfica de sinalética associada à campanha de captura, incluindo painel de sensibilização ao público sobre a introdução e presença das tartarugas exóticas no Parque;
- 10) No âmbito do acompanhamento e avaliação ambiental associada aos processos desencadeados pelas empresas Sovena e Tagol:
- a) Receção de nova versão do projeto de restauro ecológico da área de REN ilegalmente intervencionada pela Sovena;
 - b) Avaliação das propostas desenvolvidas na adenda ao projeto de requalificação paisagística e restauro ecológico da área adjacente às Instalações da SOVENA, OILSEEDS;
 - c) Preparação de um documento com o histórico dos contactos efetuados pela AICEP em 2020 e 2021.

6.2. Jardins e espaços verdes

- 1) Dar continuidade ao Plano de Arborização Municipal através da inventariação do arvoredo e sua análise, da integração dos dados recolhidos em Sistema de Informação Geográfica e quantificação dos serviços proporcionados pelas árvores de arruamento. Em paralelo, pretende-se regular a proteção do alinhamento arbóreo e desenvolver a proposta de Regulamento do Arvoredo Urbano do Concelho de Almada;
- 2) Na caracterização do arvoredo de arruamento concluiu-se o levantamento de campo pela equipa do Instituto Superior de Agronomia (ISA), num total de

2306 árvores, das quais 1717 com medições; procedeu-se ao ajuste do universo de amostragem à totalidade da área territorial da União de Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Cacilhas e Costa de Caparica; foram fornecidos à equipa de assistência técnica do ISA os dados energéticos, uso do solo e caracterização do edificado do concelho de Almada.

- 3) Deu-se início ao desenvolvimento dos procedimentos necessários a uma amostragem ao nível do concelho de Almada, para dar continuidade ao cadastro das árvores a efetuar pelos Serviços Municipais; foi iniciado o levantamento de campo da amostragem definida pela equipa da Divisão de Espaços Verdes (DEV), ao nível do concelho, com recurso a ferramentas de georreferenciação (AlpineQuest) e de quantificação da percentagem de área de copado de árvores de arruamento por freguesia (iTree Canopy); foi efetuada a reestruturação da base de dados municipal de árvores, assim como a correção de coordenadas das árvores do Sistema de Informação Geográfica municipal; foi desenvolvido estudo de interface para levantamento de campo através do Geoportal, com conclusão de formulário/inquérito de campo, e resultou no desenvolvimento de uma aplicação específica para Levantamento Arvoredo Urbano, compatível com o sistema SIG municipal.
- 4) A avaliação dos Serviços de Ecosistema providenciados pelas árvores de arruamento resultou num 1º relatório de quantificação dos Serviços de Ecosistema proporcionados pelo arvoredo urbano relativo à amostra A; este relatório está em atualização, com nova submissão dos dados à plataforma do software ITree para o universo final de 1717 árvores, inventariadas e caracterizadas no estudo que foi concluído.
- 5) A proposta de Regulamento Municipal de Gestão do Arvoredo em Meio Urbano foi desenvolvida e encontra-se em fase de análise final e preparação para consulta interna dos Serviços Municipais.

- 6) No âmbito das tarefas a desenvolver pela equipa de assistência técnica do ISA, foram realizadas reuniões de acompanhamento dos trabalhos para desenvolvimento do Plano Municipal de Arborização; foi efetuada uma sessão de apresentação do projeto aos serviços e técnicos do DEVSEC.
- 7) Foram propostos contributos técnicos para o “Projeto Lei para a proteção e gestão do arvoredo urbano”, em discussão na Assembleia da República.
- 8) Na sequência da publicação da Lei nº 59/2021, *Regime Jurídico de gestão do arvoredo urbano*, foi iniciada análise para adaptação à realidade municipal e aos procedimentos internos existentes nesta matéria; foram realizadas reuniões de ligação com outros serviços municipais para articulação de conceitos e ferramentas de trabalho, para enquadrar o Plano de Arborização Municipal e promover a adaptação da realidade municipal à nova legislação nesta matéria.

Identificar exemplares arbóreos notáveis e avaliar a classificação de árvores do concelho de Almada como Arvoredo de Interesse Público;

- 1) A candidatura de Classificação de Árvores Notáveis para o conjunto arbóreo do Jardim do Solar dos Zagallos, encontra-se em análise pelo Instituto de Conservação da Natureza e Florestas (ICNF).
- 2) Confirmou-se, junto da equipa do ICNF, que os Dragoeiros do Presídio da Trafaria já estão referenciados para classificação com base em proposta anterior de um munícipe.
- 3) Está a ser desenvolvida proposta de implementação de procedimento para identificação de Árvores de Interesse Público Municipal e Nacional, através de: georreferenciação destas árvores para acesso público (Geoportal); divulgação da sua importância nos meios sociais da autarquia através de fichas de caracterização; identificação das espécies in loco (sinalética); delimitação/marcação das áreas de proteção, mesmo que seja de forma simbólica; criação de um formulário de candidatura a Árvore de Interesse Municipal para a população, a divulgar no site da autarquia.

Intervir na conservação e renovação da arborização existente, com especial enfoque no controlo das pragas das árvores e palmeiras, e na promoção das boas práticas de conservação do património natural existente;

- 1) Conservação do arvoredo urbano, em ações que integram plantação nova, retanchar, tutoragem, podas, limpeza de caldeiras, remoção de ramos-ladrão, rega, e abate, em todas as freguesias do concelho, para um total de 11052 horas de trabalho realizado.
- 2) Foi efetuada a plantação de 633 árvores em espaço público; no período em referência foram efetuadas 12957 regas manuais de árvores jovens em caldeiras.
- 3) Foi efetuada a remoção de 36 árvores (inclui pedidos de intervenção do Serviço Municipal de Proteção Civil).
- 4) O apoio ao Serviço Municipal de Proteção Civil teve a expressão de 140 horas.
- 5) Elaboração de avaliações técnicas de arvoredo; triagem e avaliação de 710 ocorrências reportadas pelos munícipes.
- 6) Foi efetuada a divulgação de informação relativa à psila-africana-dos-citrinos (*Trioza erytrae*), e realizadas as medidas de proteção fitossanitárias para evitar a dispersão da referida praga, em casos identificados nos espaços exteriores de equipamentos municipais.
- 7) Acompanhamento da prestação de serviços de Controlo de Pragas em árvores – Lagarta Processionária do Pinheiro e Outras, com a aplicação preventiva de inseticida em pinheiros, em logradouros escolares, parques infantis, áreas de estadia e corredores de passagem pedonal intensa, por endoterapia, no total de 7402 microinjeções em 1273 pinheiros sob gestão da DEV e 2892 microinjeções em 578 pinheiros sob gestão da DGPU; também foram aplicados 32 colares em pinheiros em meio natural; outras medidas de controlo aplicadas: remoção de ninhos em 129 pinheiros nas

freguesias de Almada, Cova da Piedade, Feijó, Caparica, Costa da Caparica, Sobreda e Charneca da Caparica; colocação de colares em 11 pinheiros nas freguesias do Feijó, Caparica e Charneca da Caparica. No âmbito da mesma prestação de serviços foi efetuada a aplicação de 1465 microinjeções em 277 árvores (Tílias, Ulmeiros, Olaias, Tipuanas, Catalpas, Bordos) como medida de controlo e prevenção dos afídios.

- 8) Acompanhamento e fiscalização da prestação de serviços de Poda de Árvores e Palmeiras no Concelho de Almada, foram intervencionadas 71 árvores de grande porte nos locais: Costa da Caparica, Almada, Trafaria (interior do Presidio) e Sobreda, 326 de médio porte nos locais: Costa da Caparica, Almada, Cova da Piedade, Feijó, Trafaria e Sobreda, 2 árvores de pequeno porte nos locais: Cova da Piedade; foi desenvolvido novo procedimento concursal relativo a prestação de serviços de conservação do arvoredo no concelho de Almada, cuja execução iniciou em dezembro de 2021.
- 9) No âmbito do projeto municipal “Sextas-Feiras pelo Futuro...mãos à obra”, foram desenvolvidas propostas de plantação para Escola Profissional de Educação para o Desenvolvimento, Escola Secundária Cacilhas Tejo; foi efetuada a separação de material vegetal para cedência, com a respetiva etiquetagem para vários locais afetos à Santa Casa da Misericórdia de Almada, para a APPACDM, e para a Almasã; foi promovida a articulação com Associação da Quinta do Chiado para conservação dos exemplares plantados e, para o efeito, foram instaladas bocas de rega no local; foi efetuada articulação com o DIACS para desenvolvimento de propostas de plantação e ações de sensibilização; foram preparados e envasados exemplares da flora mediterrânica para oferta à comunidade escolar envolvida no projeto para comemorar o Dia da Árvore, que foi relançada com o desconfinamento das escolas; foi efetuada a articulação com Associação Almada Mundo e o Departamento

de Educação para desenvolvimento das atividades de plantação, com o apoio das equipas operacionais da DEV; foi dado apoio no âmbito da conservação, etiquetagem e fornecimento de plantas e participação nas ações da Escola Sec. Elias Garcia, Cataventos da Paz, Escola Profissional de Educação para o Desenvolvimento; foi dado apoio à instalação de rega e preparação do terreno, e plantação na Escola Básica nº1 da Trafaria e procedeu-se à preparação dos locais e coordenação das plantações nas escolas: Escola Secundária Cacilhas Tejo, Escola Básica 2,3 Comandante Conceição e Silva, Escola Cataventos da Paz, Escola Básica 2,3 da Costa de Caparica.

- 10) Propostas de plantação de árvores para o Parque de Estacionamento dos Quartel dos Bombeiros Voluntários de Cacilhas, e para a retancho do Parque das Areias, Costa de Caparica, e foi efetuada a respetiva plantação.
- 11) Proposta de Reformulação da arborização e espaços exteriores da Av. Fernando Namora, Charneca de Caparica concluída e analisada em conjunto com a DIVIP.

Continuar a conservação dos Parques Urbanos de escala e influência local, aos Jardins Públicos e Jardins Históricos, diligenciando a sua promoção e divulgação em articulação com a agenda municipal de atividades lúdico-culturais;

- 1) Foram desenvolvidas as operações culturais referentes à conservação dos Parques Urbanos, com o quantitativo de 10061 horas de intervenção numa área de 111.100m²; foram efetuadas revisões e efetuadas 59 intervenções nos sistemas de rega dos Parques Urbanos.
- 2) O procedimento concursal de empreitada para o Parque Comandante José Júlio Ferraz, em Almada, foi revisto e resultou na beneficiação da iluminação do Parque Urbano Comandante Júlio Ferraz em Almada, com a instalação de novas luminárias e novos balizadores iluminados ao longo

- da escadaria e do novo percurso pedonal; foi efetuada proposta e implementado o reforço de papeleiras para este espaço verde.
- 3) Foi retomado o processo de Requalificação do Pavilhão de Madeira do Parque Aventura, Charneca de Caparica, e reenviado o Programa Preliminar para preparação de empreitada.
 - 4) Foram desenvolvidas as operações culturais referentes à conservação dos Jardins, num total de 17955 horas de intervenção; foram efetuadas 219 intervenções nos sistemas de rega dos Jardins.
 - 5) O estudo de requalificação do Jardim Dr. Alberto de Araújo, em Almada, foi desenvolvido para Projeto de Execução de Arquitetura Paisagista; foram desenvolvidos os respetivos Projetos de Especialidades; o projeto de execução encontra-se em revisão para lançamento de empreitada.
 - 6) No âmbito da conservação de Espaços verdes por prestação de serviços foram acompanhadas e fiscalizadas as diversas operações culturais associadas às épocas do ano, nomeadamente podas de árvores, trabalhos de poda de arbustos, manutenção de relvados e adubações, assim como uma revisão detalhada dos sistemas de rega; controlo da Lagarta Processionária com a remoção de ninhos em diversos pinheiros, instalação de cintas para captura de lagartas; foram desenvolvidos trabalhos para a instalação de sistemas de rega em alguns espaços verdes onde a rega tem que ser efetuada manualmente, com o objetivo de melhorar a qualidade do espaço; para a reparação das anomalias verificadas nos sistemas de rega, desde ruturas, furtos e diversos atos de vandalismo que inviabilizam a rega automática dos espaços verdes, e foram efetuadas 86 requisições de material de rega; foi efetuada a requalificação de alguns espaços ajardinados, onde se procedeu à ressementeira dos relvados e plantação de árvores e arbustos; foi preparado novo procedimento concursal para Conservação de Espaços Verdes, Parques Urbanos e Cemitérios, por lotes.

- 7) Mantém-se a monitorização Acordo Execução com a União de Freguesias da Caparica e Trafaria; está em curso o acompanhamento da transferência de competências do Município para as Freguesias e Uniões de Freguesias; foram elaborados elementos técnicos para integrar eventual procedimento concursal relativo à Conservação de Espaços Verdes, no âmbito da transferência desta competência para as Juntas de Freguesia; foram realizadas reuniões técnicas com a União de Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas, com a União de Freguesias da Caparica e Trafaria, e com a União de Freguesias do Laranjeiro e Feijó; foram elaborados os relatórios relativos à monitorização da conservação dos espaços verdes, cuja competência de conservação se encontra descentralizada na União de Freguesias da Caparica e Trafaria, e transferida na Junta de Freguesia da Costa de Caparica, e na União de Freguesias da Charneca de Caparica e Sobreda, com periodicidade trimestral.
- 8) Foi desenvolvido procedimento concursal para prestação de serviços de reparação e requalificação de redes de rega. No âmbito desta prestação de serviços foram requalificados os sistemas de rega do no Parque Luis Sá, no Jardim da Criança, Jardim do Rio, e Viveiro do Alto do Índio.
- 9) Foi efetuada a triagem e avaliação de 87 ocorrências relativas a espaços verdes, 36 de parques infantis e 6 de mobiliário urbano.
- 10) Para definição da estrutura no GeoPortal das áreas da competência da DEV, foi efetuada a análise e proposta de classificação dos espaços verdes de utilização coletiva nas diversas tipologias que os integram.
- 11) Foi implementada a proposta de Requalificação para a Praça da Liberdade, Costa da Caparica, com recurso à instalação de mobiliário urbano (bancos e floreiras) e foi dado apoio à sua instalação e às plantações efetuadas.

- 12) Na Praça Apóstolos, Costa de Caparica, foi promovida a substituição de mobiliário urbano, bancos de jardim, e efetuada a replantação dos espaços verdes.
- 13) Foi executado novo espaço verde na Boca do Vento, reconvertendo o anterior elemento de água existente no local.
- 14) Foi elaborada proposta para espaço de estadia na Rainha Dona Leonor, Cova da Piedade, para reconversão do espaço animal existente no local, e foi acompanhada a sua execução.
- 15) Proposta de arranjos exteriores para o eixo em frente ao Posto de Turismo da Costa de Caparica, com substituição do pavimento de madeira existente no local.
- 16) Proposta e instalação de bancos de jardim na Rua Garcia da Orta, Almada
- 17) Desenvolvimento de proposta e peças técnicas para instrução do procedimento concursal relativo à Instalação de letras “Almada”, na Rotunda do Centro Sul; acompanhamento do procedimento e da preparação para a instalação no local.
- 18) Desenvolvimento de proposta e plantação de sub-arbustos na Rotunda do Brejo, com a identificação da “Marca Almada”.
- 19) Proposta de requalificação dos Espaços Exteriores do Centro de Monitorização e Interpretação Ambiental (CMIA), Costa de Caparica.
- 20) Proposta de requalificação de espaço verde de enquadramento na Rua São Jorge da Mina, Cova da Piedade.
- 21) Foi desenvolvida proposta para “Limpeza e Renaturalização da Frente Arenosa” da Av. General Humberto Delgado, Costa de Caparica.
- 22) No âmbito da Empreitada para Requalificação e Valorização de Espaços Públicos em Almada foi executado novo espaço verde de enquadramento no Largo Henrique Pinto, Feijó, onde foi instalado um relvado, com sistema de rega automático, plantação de árvores e arbustos, construção de muro de suporte e uma zona pedonal para permitir o atravessamento

do espaço pela população. Também foi requalificado o Parque Comandante Ramiro Correia, Cova da Piedade, que compreendeu a seleção e remoção de árvores com problemas fitossanitários, a plantação de novas árvores em sua substituição, a instalação de novo sistema de rega, a plantação de arbustos e herbáceas, e o revestimento de áreas com tapete de relva; os muretes foram redesenhados e requalificados, assim como o mobiliário urbano existente no local; procedeu-se à regularização dos pavimentos em calçada no centro do jardim. No âmbito da mesma empreitada procedeu-se à substituição de todo o material vegetal dos espaços verdes em frente à Galeria Municipal, na Av. D. Nuno Álvares Pereira, Almada. Nos espaços exteriores do Centro de Monitorização e Interpretação Ambiental da Costa da Caparica, foi remodelado o sistema de rega, considerando a instalação de uma área de prado florido, e efetuadas plantações de árvores, arbustos e herbáceas.

Iniciar a execução do novo Parque Urbano de Vila Nova de Caparica

- 1) O procedimento concursal relativo à empreitada de execução do Parque Urbano de Vila Nova de Caparica foi adjudicado e foi iniciada a obra; foram acompanhados os trabalhos que se encontram em fase de conclusão.
- 2) Foi dado apoio ao levantamento topográfico no terreno, onde se perspetiva o futuro Parque dos Porfírios, e efetuada reanálise relativa à proposta de usos para o local.

Divulgação da Rede Municipal de Parques e Jardins

- 1) Foi preparada informação relativa à Lagarta Processionária, para divulgação nos meios de comunicação institucionais;

- 2) Foi solicitada a produção de placas de interdição dos parques infantis, para reforço da mensagem, relativo ao período de confinamento entre janeiro e março; foi solicitada a divulgação da abertura dos parques infantis e da requalificação e execução de novos equipamentos desta natureza.
- 3) Foi preparada informação relativa a Parques e Jardins para inclusão no novo site municipal; foi introduzida a informação na respetiva plataforma.
- 4) Para inclusão no Observatório Almada, nas áreas da competência da DEV, foram definidos Índices de gestão de espaços verdes de utilização coletiva e de espaços de jogo e recreio e fornecidos os respetivos dados; também foram identificadas e registadas as intervenções e obras relativas a espaços verdes e a espaços de jogo e recreio; também para o Observatório Almada, foi efetuada a avaliação dos dados disponíveis na DEV para efeitos de cálculo do indicador ISO 37 120 - Área Verde Almada.
- 5) Foram dados contributos e informação técnica para a Campanha "Almada é a tua casa" 2021- Tema Processionária.
- 6) Foi efetuada proposta de divulgação da temática arvoredo urbano, com a respetiva subestrutura e links de informação.

Gestão Viveiros Municipais e Intervenções nos Equipamentos Municipais

- 1) Nas operações de conservação e beneficiação/execução de espaços verdes, floeiras e arvoredo urbano, tal como cedências para projetos municipais, equipamentos escolares e instituições, foram movimentadas 1070 árvores, 6425 arbustos, 3461 herbáceas vivazes, 319 gramíneas, 86 suculentas, 56 trepadeiras e 294 outros exemplares; também foram utilizadas 4400 plantas de estação, produzidas no Viveiro dos Capuchos.
- 2) Nos viveiros municipais foram desenvolvidos os trabalhos relativos a operações culturais, de produção e de conservação, do material vegetal existente nestes equipamentos municipais; no Viveiro do Alto do índio foram efetuadas 9289 horas de trabalho, e no Viveiro dos Capuchos foram

- realizadas 2772 horas; de referir a execução de plantórios com 455 novas árvores, a sementeira de árvores, arbustos e herbáceas de flor, a estacaria de arbustos (15 floreiras com cerca de 50 estacas cada); envasamento de 60 árvores e de 800 arbustos; reenvasamento de 2573 exemplares de material vegetal de diversos Géneros.
- 3) No Viveiro do Alto do Índio foi acompanhado, e concluído com sucesso, o estágio de uma finalista (12^o ano) do curso de Técnico de Gestão de Ambiente, da Escola Profissional de Educação para o Desenvolvimento.
 - 4) Foi efetuada a conservação das floreiras que se encontram em espaço publico; foram executadas 4082 horas relativas aos trabalhos desenvolvidos; durante o período em análise foram efetuadas 7413 regas manuais em floreiras.; foram instaladas 18 novas floreiras e 9 bancos na Praça da Liberdade, Costa de Caparica; procedeu-se à revisão e substituição da ornamentação das floreiras da Praça da Liberdade, Almada, da Praça da Liberdade e Av. General Humberto Delgado, Costa de Caparica; foram instaladas novas floreiras e vasos na Rua Capitão Leitão, e no Largo José Alaíz, em Almada; foram instaladas 3 novas floreiras na rotunda da EN10-Sobreda, junto ao Solar dos Zagallos; foram instaladas 6 novas floreiras junto na Praceta Manuel Fevereiro, Charneca de Caparica; foram instaladas 4 novas floreiras na Rua dos Trabalhadores Rurais, Monte de Caparica.
 - 5) Foi dado apoio a todas as iniciativas municipais, no âmbito das competências da DEV; no Viveiro dos Capuchos está a equipa responsável por dar resposta aos pedidos de ornamentação de atividades e iniciativas municipais, que durante 2021, movimentou 278 vasos e 295 floreiras.
 - 6) Apoio ao Projeto PAC, ao nível da lavoura e outras práticas culturais das Hortas Pedagógicas das escolas/jardins-de-infância do concelho, assim

como toda a manutenção dos espaços verdes e árvores dentro dos logradouros escolares, num total de 1652 horas de intervenção.

- 7) Nos Viveiros Municipais procedeu-se à elaboração de arranjos florais para iniciativas e gabinetes municipais, assim como à ornamentação de instalações municipais.

Gestão dos Espaços de Jogo e Recreio

- 1) No início de 2021, os espaços de jogo e recreio do concelho de Almada estiveram interditos à utilização, em consequência da situação pandémica de COVID-19, sendo reabertos a partir de 19 de março, com base no Despacho 106/2021;
- 2) Procedeu-se à atualização do Plano de Intervenção Plurianual em espaços de jogo e recreio (EJR) referente ao ciclo 2018-2021 e à elaboração do Plano de Intervenção Plurianual em espaços de jogo e recreio para o período de 2022-2025; para o efeito procedeu-se à classificação dos EJR segundo critérios de Risco, Carga e Desgaste para definição de uma escala de prioridades de intervenção.
- 3) Presença em reunião da Comissão Técnica de Normalização para a segurança dos Espaços de Jogo e Recreio – CT 166.
- 4) Atualização das listagens de equipamentos presentes em cada espaço de jogo e recreio, com a respetiva descrição, para efeitos de identificação dos mesmos e regularização dos livros de manutenção.
- 5) Atualização do “Guia de boas práticas para a conceção de espaços de jogo e recreio”.
- 6) Elaboração de documento técnico de esclarecimento sobre as operações de manutenção realizadas para controlo da contaminação de superfícies de amortecimento de impacto constituídas por materiais soltos.
- 7) Elaboração de listagem de Espaços de Jogo e Recreio com painel de informações úteis atualizado de acordo com a nova imagem da CMA

- 8) Foi concluída a obra relativa à empreitada de requalificação do Parque Infantil da Praceta Olivério Serpa, na Costa da Caparica;
- 9) Foram desenvolvidos os projetos de execução e entregues os elementos necessários à instrução dos procedimentos de empreitada de requalificação/construção dos seguintes espaços de jogo e recreio: Parque Infantil do Jardim dos Caranguejais, Cova da Piedade, e Parque Infantil da Rua dos Pinheiros na Herdade da Aroeira, Charneca de Caparica.
- 10) Foi desenvolvida proposta e adjudicada a empreitada de requalificação do Parque Infantil do Jardim dos Caranguejais, na Cova da Piedade; foi efetuado o acompanhamento dos trabalhos.
- 11) Foi desenvolvida proposta de requalificação e o procedimento de empreitada para a construção do novo Parque Infantil da Rua dos Pinheiros na Herdade da Aroeira, Charneca de Caparica, foi concluído, e aguarda seguimento.
- 12) A execução do Parque Infantil do Parque de Fróis, na Caparica foi adjudicada e encontra-se em curso; foram realizados ajustes ao projeto, face à topografia do terreno; o equipamento de recreio temático já está instalado no local e o murete de delimitação do espaço está executado.
- 13) Inauguração oficial dos seguintes espaços de jogo e recreio: Parque Infantil do Parque Urbano do Pragal (Pragal), Parque Juvenil do Jardim Urbano da Costa da Caparica (Costa da Caparica), Parque infantil da Praceta Olivério Serpa (Costa da Caparica).
- 14) Foi desenvolvida proposta de alteração do pavimento de amortecimento de queda do EJR da Praceta Manuel Fevereiro, na Charneca de Caparica.
- 15) Efetuada proposta de reformulação do espaço do antigo Parque Infantil da Praceta Acácio Lino, Trafaria.

- 16) Emissão de 17 pedidos de intervenção relativos a pequenas reparações em espaços de jogo e recreio, dirigidos aos serviços municipais competentes.
- 17) Foi efetuado o acompanhamento e fiscalização do contrato da prestação de serviços de Manutenção Preventiva de Espaços de Jogo e Recreio no Concelho de Almada, que inclui serviços de limpeza, arejamento e higienização de areão, incide sobre 51 espaços de jogo e recreio ativos: 43 parques infantis, 4 parques juvenis, 2 parques de skate/bmx, 1 parque de bicicletas e 1 parque infantil de equipamento escolar (creche e JI); foram realizadas as rotas de inspeção visual de rotina e realizadas as inspeções operacionais, cujos respetivos relatórios foram registados na plataforma informática de gestão do contrato; foi recebida atualização do plano anual de Limpeza e Higienização de Areias, e concluída a intervenção no terreno.
- 18) No âmbito da prestação de serviços de Manutenção Corretiva de Espaços de Jogo e Recreio no Concelho de Almada foi concluída a ação de manutenção corretiva de parte da superfície de impacto do Parque Infantil Nascente do Jardim Urbano da Costa da Caparica; foram efetuadas visitas a todos os espaços de jogo e recreio, analisados os relatórios de diagnóstico, e avaliadas as suas necessidades de manutenção corretiva; foram solicitadas e recebidas propostas de trabalhos para 6 espaços de jogo e recreio; foi dada prioridade à execução dos trabalhos para os parques infantis do Jardim Dr. Alberto Araújo, em Almada, do Parque Multiusos, na Sobreda, e do parque juvenil do Jardim Urbano da Costa de Caparica.
- 19) Mantém-se em execução o procedimento de inspeções visuais de rotina dos espaços de jogo e recreio sob responsabilidade da DEV, efetuado pelas equipas operacionais de conservação de espaços verdes, com uma frequência diária/semanal.

20) A ASAE, enquanto entidade fiscalizadora dos espaços de jogo e recreio, realizou 2 ações de inspeção, respetivamente ao Parque Juvenil do Parque da Juventude e ao Parque Infantil do Parque do Pragal.

Manutenção dos elementos de Água

- 1) Foi acompanhada a prestação de serviços de manutenção eletromecânica dos equipamentos referentes às fontes: Cibernética, Jardim Dr. Alberto de Araújo, Largo Gabriel Pedro (2), Rua Salgueiro Maia, Quinta da Várzea, Fonte da Cerca, Fontes no Jardim do Solar dos Zagallos e sistema de bombagem do Viveiro do Alto do Índio.
- 2) As intervenções de limpeza e manutenção da qualidade de água dos elementos de água em espaço público implicaram 133 horas operacionais.
- 3) A prestação de serviços de conservação corretiva dos elementos de água foi concluída e foram efetuadas várias intervenções de melhoramento e reparação de equipamentos em elementos de água; neste âmbito foi requalificada o sistema de bombagem do Viveiro Alto do Índio, os Tanques do Jardim Botânico - Casa da Cerca, e a Fonte Cibernética.

Pareceres Técnicos/Acompanhamento de Obras/Outros

- 1) Foram emitidos pareceres técnicos no seguimento de solicitações de outras unidades orgânicas no âmbito das seguintes operações urbanísticas/concessões de exploração:
 - a) Concessão de exploração de Estação de Serviços de Abastecimento de Combustíveis sita na Parcela C, Lot.363, Alv.223, Qt^a da Alembração de Cima, Feijó;
 - b) IPL 5/20 - Avenida Amadeu de Sousa Cardoso, Lote 156 - Aroeira, Charneca de Caparica;
 - c) IPL 9/19 - Quinta de Vale Rosal – Parcela B, Charneca de Caparica;

- d) L 913/14 - Licença de Loteamento - Castelo Picão, Fonte Santa – Caparica;
 - e) Parque Central da Charneca da Caparica – Estudo Prévio;
 - f) Projeto de Remodelação e Ampliação da EB/JI Maria Rosa Colaço no Feijó – Projeto Base;
 - g) Projeto de Acessibilidade à Costa da Caparica – Troço Final do IC20 e Acesso Alternativo às Praias – Arranjos Exteriores;
 - h) Projeto de Requalificação da Praça do Posto de Turismo e Passadiço na Costa de Caparica - Estudo preliminar.
- 2) Acompanhamento e apoio técnico ao Projeto de Requalificação do Presídio da Trafaria; visita ao Jardim dos Dragoeiros com Equipa do ISA para avaliação fitossanitária do arvoredado.
 - 3) Foi dado apoio técnico às obras de requalificação dos espaços verdes no âmbito da nova superfície comercial da Sobreda, à obra dos Espaços Exteriores Caramujo Romeira, e à obra dos Percursos Escolares Cicláveis - Fase A e B, e C.
 - 4) Acompanhamento e apoio técnico na plantação e instalação de sistema de rega nos acessos e parques de estacionamento das Praias da Costa da Caparica.
 - 5) Apoio técnico à empreitada de ampliação do Jardim de Infância do Alto do Índio, Sobreda.
 - 6) Acompanhamento da obra dos SMAS na Rotunda Amália Rodrigues.
 - 7) Apoio técnico relativamente à localização e intervenção no arvoredado, no âmbito da empreitada de Requalificação do Largo de Cacilhas.
 - 8) Proposta e acompanhamento da visita aos locais para eventual intervenção da artista Vanessa Teodoro - Mural'18 - Mobiliário Urbano.
 - 9) Foi efetuado o enquadramento do apoio municipal à edição da BoCA | Biennial of Contemporary Arts, no âmbito do seu projeto especial intitulado “DEFESA DA NATUREZA - 100 anos de Joseph Beuys”. Para

o efeito foram realizadas visitas a vários espaços verdes do concelho, no sentido de analisar da sua adequabilidade para a iniciativa em questão; foi desenvolvida proposta e efetuada a plantação de 60 árvores no Parque de Frois, Caparica, no dia 25 de setembro, com a participação de artistas convidados e população; foi desenvolvida proposta de plantação de 250 árvores para o Parque da Quinta da Regateira, Charneca de Caparica.

- 10) Participação na Comissão de Avaliação Técnica do Orçamento Participativo Município de Almada.

Concretizar a EOP do remate norte do Parque da Paz - Parque de estacionamento Centro Sul.

Lançamento da EOP, início e assegurado o acompanhamento da obra.

Elaboração das peças escritas para diversos procedimentos concursais.

- 1) Prestações de serviços diversas para a atividade desta unidade orgânica;
- 2) Elaboração de pedidos de autorização de despesa para atividade da unidade orgânica.

Conservação dos Parques Urbanos de escala por administração direta ou através de prestação de serviços assegurando a preservação da biodiversidade e dos ecossistemas e melhorar as condições de usufruto destes espaços verdes pela população.

- 1) Monitorização e avaliação fitossanitária e de risco do arvoredo nos Parques Urbanos;
- 2) Plantações e acompanhamento dos trabalhos no parque urbano do Pragal e parque da Paz;
- 3) Plantações em galeria ripícola e acompanhamento dos trabalhos no Parque Multiusos;

- 4) Deu-se continuidade ao acompanhamento da construção dos abrigos para gatos no concelho;
- 5) Deu-se apoio ao Serviço Gestão Cemiterial na fiscalização e acompanhamento dos Prestadores de serviços de conservação de espaços verdes no Cemitério de Vale Flores;
- 6) Elaboração de respostas da Gestão Documental e Infracontrol;
- 7) Deu-se continuidade à campanha de remoção de tartarugas exóticas do lago do Parque da Paz, colocação de armadilhas e colocação de sinalética;
- 8) Elaboração dos conteúdos e carregamento no Geoportal referente aos parques urbanos em Almada;
- 9) Fiscalização e acompanhamento dos trabalhos de endoterapia vegetal no controlo da praga da lagarta processionária do pinheiro no Parque da Paz e Pragal assegurada pelo prestador de serviços;
- 10) Foram assegurados por administração direta os seguintes trabalhos de conservação no Parque da Paz, Parque Urbano Filipa D'Água, Parque Urbano do Pragal, Parque Urbano de Santo António, num total de 80 hectares:
 - a) Corte de relvados (1.977,5 horas);
 - b) Assegurado o corte de vegetação espontânea e compostagem (2.229,5 horas);
 - c) Reparação dos sistemas de rega e rede de águas (1.080,5 horas);
 - d) Revisão ataduras das árvores, podas de formação com trituração e incorporação no local dos resíduos verdes, retanchas (3.006,5 horas);
 - e) Colocação de armadilhas com feromonas para captura de borboletas, monitorização da fase de borboleta no ciclo de vida da praga da processionária do pinheiro no Parque da Paz e Pragal e remoção mecânica dos ninhos de processionária nos parques urbanos (209,5 horas);

- f) Manutenção dos espelhos de água - tanques e lago (147,5 horas);
- g) Reparação de muros, muretes e encestamentos (215 horas);
- h) Sinalização para impedimento de utilização de bancos nos Parques Urbanos (40 horas);
- i) Assegurada a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e máquinas afetos a este serviço (978 horas);
- j) Garantida a salubridade no interior dos parques: recolha de papeleiras, recolha dos contentores de 90 litros de resíduos indiferenciados e reciclado em abrigos, limpeza geral do espaço e a vigilância no Parque da Paz, Parque Urbano do Pragal e Parque Urbano de Santo António diariamente, incluindo fim-de-semana e feriados (9.351 horas);
- k) Garantido o funcionamento dos sanitários públicos do Parque da Paz e do Parque Urbano de Santo António da Caparica;
- l) Assegurada a conservação dos parques de caniços no Parque da Paz e Parque Urbano Santo António na Costa da Caparica;
- m) Foram asseguradas as operações de conservação do viveiro do Parque da Paz: envasamentos, podas de formação, rega, revisão ataduras no viveiro do Parque da Paz (1.116,5 horas);
- n) Apoio à realização de diversas iniciativas, nomeadamente filmagens para fins publicitários.

Dar continuidade às intervenções no Parque Urbano do Pragal, melhorando o espaço para usufruto da população, designadamente a execução de estadias, pavimentos e mobiliário urbano.

- 1) Deu-se continuidade à plantação de árvores no Parque Urbano do Pragal de acordo com o plano de plantação num total de 800 plantas.
- 2) Elaboração de plano de instalação de mobiliário urbano e posterior instalação de bancos e reforço de papeleiras.

Prestação de serviços de conservação dos Parques Urbanos das Quintinhas, Filipa D'Água e Parque Multiusos e Parque Urbano da Costa da Caparica.

Fiscalização dos trabalhos efetuados pelo prestador de serviços responsável pela conservação dos parques urbanos das Quintinhas, Multiusos, Filipa D'Água (taludes) e Costa da Caparica – início de contrato.

Assegurar a aplicação de medidas de poupança e racionalização da água de rega que promovam a eficiência dos sistemas dos Parques Urbanos e a redução dos encargos orçamentais correspondentes, apostando em sistema centralizados de gestão.

Aplicação de medidas de aumento da eficiência do sistema de rega: Ensaios do sistema centralizado de gestão da rede de rega do Parque Urbano da Costa da Caparica e Parque Urbano do Pragal, acompanhamento da gestão dos programadores.

Assegurar a concretização da EOP generalista para requalificações e reparações diversas nos Parques Urbanos.

Início dos trabalhos e conclusão.

Assegurar a concretização da EOP generalista para requalificações e reparações diversas nos Parques Urbanos.

- 1) Fiscalização e acompanhamento dos Prestadores de serviços de conservação de espaços verdes no Cemitério de Vale Flores e Almada;
- 2) Apoio para elaboração de programa para concurso de novo CRO na quinta da Alembrança;
- 3) Estudo para ocupação Quinta dos Porfírios e Pista de atletismo;
- 4) Estudo para alteração de sala de despedida para Crematório de Vale Flores.

6.3. Agricultura Urbana e Economia Circular

- 1) Prossecução da gestão e manutenção geral das Hortas Municipais de S. João e da Quinta do Texugo, incluindo:
 - a) Acompanhamento e apoio técnico aos hortelões;
 - b) Avaliação de candidaturas e ordenação de candidatos interessados nos talhões das hortas municipais e subsequente atribuição de talhões livres;
 - c) Avaliação e gestão das dívidas referentes ao pagamento das anuidades pela utilização dos talhões;
 - d) Manutenção e limpeza regular dos espaços adjacentes e no interior das hortas municipais em articulação com a Divisão de Espaços Verdes e Divisão de Limpeza Urbana;
 - e) Realização de reuniões com os hortelões, nas hortas de S. João e nas hortas da Quinta do Texugo sobre a gestão, funcionamento e organização das hortas;
 - f) Realização de reunião anual com todos os utilizadores de ambas as hortas, por abrigo, para rever regras, obrigações, resolução de conflitos, recolha de contributos e fiscalização de abandono e má utilização dos espaços. Contacto posterior com hortelões com situações por resolver. Identificação e resolução de situações de abandono;
- 2) Retoma da compostagem comunitária nas Hortas de S. João da Caparica integrado na Semana Europeia para a redução dos Resíduos:
 - a) Candidatura de acção comunitária participativa no site da Semana Europeia para a Prevenção de Resíduo (SEPR);
 - b) Limpeza e preparação do espaço em articulação com outros serviços da CMA (DEV, DLU, DMEME) e Revisão e manutenção do estilhador;

- c) Integrado na iniciativa da SEPR, realização de encontro participativo com os hortelões para identificação de necessidades e consensualização da estratégia;
 - d) Realização de reunião técnica no local com a empresa Sintropia Temperada e a associação EDA – Ensaios e diálogos para discussão dos interesses, interesse das acções e viabilidade das propostas recebidas e sua conjugação com a visão para o local;
 - e) Preparação de programa para dinamização de compostagem comunitária nas Hortas de S. João e de programação de atividades de coesão da comunidade de hortelões e envolvimento da comunidade vizinha às hortas;
- 3) Retoma das formações, ateliers e encontros técnicos: Dinamização de sessão de formação em Hortas Sintrópicas - Hortas com inspiração nos princípios da Agricultura Sintrópica, em parceria com a empresa Sintropia Temperada.
- 4) Dinamização de encontro de hortelões no Magusto, nas Hortas de São João.
- 5) No âmbito do desenvolvimento da Estratégia Almada Circular e Inteligente2030:
- a) Constituição da equipa interna de acompanhamento deste projecto;
 - b) Compilação e estruturação de documentos de referência, vídeos exemplificativos de iniciativas sobre a Economia Circular, desenvolvidas por outras cidades europeias como Berlin, Londres, Amesterdão, Paris, Porto e Lisboa, e identificação das áreas temáticas seleccionadas por cada uma dessas cidades;
 - c) Articulação com a equipa externa NOVA/IMS, responsável pela elaboração do “Roadmap para Almada, Cidade Circular Inteligente 2030” no âmbito da parceria de cooperação estabelecida entre a CMAImada e esta entidade: Instalação da Plataforma Colaborativa

Microsoft Teams, como ferramenta informática para cocriação e articulação das equipas de trabalho do projeto e realização de testes com a ferramenta digital Miro;

- d) Conexão do modelo de dados da Pegada Ecológica e identificação dos dados subjacentes que alimentam o modelo, ao “Roadmap para Almada, Cidade Circular Inteligente 2030”;
- e) Análise do exemplo remetido pela equipa da IMS, da futura plataforma on-line Almada Circular e Inteligente 2030, e pesquisa/compilação de exemplos de aplicação do software ESRI que lhe servirá de base;
- f) Definição das temáticas, fluxos a mapear e eixos de trabalho a desenvolver no âmbito da construção da Estratégia Almada Circular e Inteligente 2030;
- g) Preparação dos trabalhos do Focus Group do tema “Sistema Alimentar”, com identificação de iniciativas e casos de estudos para discussão, análise e preenchimento da matriz sobre Questões Estratégicas da cadeia de valor do Sistema Alimentar, elaboração de conteúdos e compilação de contactos para integrarem o grupo de stakeholders.

6.4.1. Estratégia local de educação e sensibilização para a sustentabilidade

Planeamento e organização dos DIAS DA FLORESTA 2021 em Almada, iniciativa posteriormente reprogramadas devido à não resolução de questões administrativas:

- 1) Elaboração do programa de atividades, envolvendo outras entidades, integrando oficinas, cursos e apresentações online temáticas sobre agricultura e jardinagem sustentáveis, identificação e utilização e espécies espontâneas, alimentação macrobiótica com produtos da época;

- 2) Desenvolvimento da iniciativa “Abraço verde”, uma homenagem aos profissionais de saúde do concelho, com a oferta de plantas autóctones e aromáticas;
- 3) Criação de quizz temático online sobre florestas para disponibilização através da plataforma kahoot, como recurso permanente de educação e sensibilização ambiental;
- 4) Integração a “Hora do conto,” da DAB, e preparação de sessões de esclarecimento sobre a vespa asiática por parte do SMPC associada a futuras ações de plantação;
- 5) Conceção e desenvolvimento de materiais de comunicação alusivos à iniciativa (imagem, programa, adaptações para redes sociais e autocolante), em colaboração com o DCOM.
- 6) Produção de conteúdos e conceção de imagem gráfica do tema “Processionária-dos-pinheiros”, no âmbito da campanha “Almada é a tua Casa” e de materiais de comunicação associados (folheto tríptico, cartaz, placas informativas, entre outros), em articulação com outros serviços municipais com intervenção operacional nesta área.
- 7) Produção de conteúdos e conceção de imagem gráfica do projeto-piloto “*Almada, vamos Compostar*”, no âmbito da campanha “Almada é a tua Casa”, incluindo “Guia da Compostagem”, vinis autocolantes decorativos dos compostores, cartaz e Termo de Responsabilidade, em articulação com o DLU. Criação de guião para vídeo tutorial promotor da compostagem doméstica com recurso a compostor.
- 8) Coordenação do processo de candidatura de 7 praias do concelho de Almada ao galardão “*Bandeira Azul*” 2021: S. João Caparica, Santo António/CDS, Tarquínio /Dragão Vermelho, Praia Nova, Rainha, Mata e Sereia, incluindo:
 - a) Realização de visitas a praias, para avaliação prévia de critérios de elegibilidade aplicáveis;

- b) Análise e cálculo dos percentis dos parâmetros de qualidade das águas balneares, no período compreendido entre 2013 e 2020;
 - c) Elaboração de proposta à Administração de duração da época banhar para as praias do concelho de Almada, sujeita às regras sanitárias a estabelecer pela DGS;
 - d) Conceção de painéis informativos e mapas de serviços para praias candidatas ao galardão;
 - e) Elaboração dos protocolos de segurança, em parceria com a Capitania do Porto de Lisboa, das praias candidatadas e respetiva submissão para aprovação pela Administração;
 - f) Pesquisa de jogos e aplicações interativas sobre os riscos dos plásticos nos oceanos, a dinamizar na época banhar 2021 nas praias galardoadas, seguindo as orientações da ABAE para a dinamização preferencial de ações de educação e sensibilização ambiental online, visando minimizar os riscos sanitários associados à Covid19 nas praias;
 - g) Submissão de candidaturas na plataforma online da ABAE, incluindo propostas de atividades de educação e sensibilização ambiental, em versão bilingue (português e inglês);
 - h) Participação em Workshops online “Atividades de Educação Ambiental Bandeira Azul 2021” (ABAE, 19 Janeiro) e “Recuperação de Ecossistemas” (ABAE, 17 Março).
- 9) Elaboração e submissão das candidaturas ao programa “Praia Saudável”, com candidatura a cinzeiros de praia.
- 10) Elaboração de candidatura de 2 praias do concelho, Tarquínio-Paraíso/concessão Paraíso e Praia da Rainha/concessão Pelicano, ao programa “Praia Acessível, praia para todos!”, incluindo visita prévia a diversas praias para verificação de condições de acessibilidade. Participação em Workshops online “À Conversa sobre... boas práticas

do Programa Praia Acessível - Praia para Todos!", promovido pelo INR, 31 de Março.

- 11) Avaliação de condições de elegibilidade de praias ao galardão "Praia com Qualidade de Ouro 2021", promovido pela QUERCUS.
- 12) Preparação de ações de plantação com voluntários de escolas na mata da Quinta de S. Macário, incluindo, reconhecimento dos locais, levantamento de trabalhos prévios a realizar pela DEV, materiais de suporte necessários, desenvolvimento de sessão de apresentação nas escolas e calendarização de ações de plantação, de acordo com as fases de confinamento.
- 13) Acompanhamento de ação de plantação de espécies vegetais endémicas no Parque Multiusos da Sobreda, recolha de imagens e elaboração de conteúdos para suporte de apresentação "Como plantar uma árvore".
- 14) Acompanhamento da dinamização regular da Cicloficina de Almada, no exterior do Mercado Municipal de Almada, por um grupo de munícipes voluntários, às últimas quintas-feiras do mês. Adaptação para sessões online nos meses de Fevereiro e Março, para ajustamento à situação de confinamento.
- 15) Acompanhamento da realização regular do Mercado Biológico de Cacilhas, todas as quartas-feiras do mês, e do Mercado Biológico de Almada Centro, todos os sábados do mês, dinamizados pela AGROBIO, adaptados às regras sanitárias estabelecidas para contenção da pandemia de Covid-19.
- 16) Conceção de 2 jogos online Kahoot partilhados via email e Facebook da CM Almada:
 - a) "O que sei sobre mobilidade urbana em Almada?" com 60 participantes;

- b) “O que conhece sobre o Mercado de Natal Amigo da Terra?” com 90 participantes.
- 17) Divulgação de jogo online sobre a problemática do lixo marinho “*Mar sem Lixo, Oceanos de Vida*”.
- 18) Divulgação e apoio a ações de voluntariado ambiental de limpeza de praias.
- 19) Desenvolvimento de proposta do Projeto “PedalAr”, em parceria com a AGENEAL e DICE, para monitorização de partículas inaláveis PM_{2,5} com a participação de voluntários, a pé ou em bicicleta. Aquisição de sensores open-seneca. Lançamento de convite para participação à sociedade civil. Realização de webinar com equipa técnica responsável pela criação dos sensores, para técnicos e voluntários do projeto. Calibração dos sensores. Definição do modelo de intervenção conjunta futura dos serviços envolvidos.
- 20) Acompanhamento da conceção de materiais de informação sobre o tema “Processionária-dos-pinheiros”
- 21) Integração dos projetos “Almada, vamos Compostar” e “Recolha de Biorresíduos” no Mercado de Natal Amigo da Terra como contributo para a sua divulgação junto da comunidade.
- 22) Coordenação do processo de candidatura de praias do concelho de Almada ao galardão “*Bandeira Azul*” 2021 (S. João Caparica, Santo António/CDS, Tarquínio /Dragão Vermelho, Praia Nova, Rainha, Mata e Sereia), incluindo:
- a) Manutenção, atualização de conteúdos e substituição de suportes e estruturas para divulgação de atividades ao longo da época balnear. Levantamento de materiais após a época balnear.
- b) Articulação com a ABAE, concessionários e outras entidades, a manutenção e atualização dos resultados das análises da qualidade das águas balneares nas praias com galardão nos

painéis. Gestão de reclamações e ocorrências relativas a praias de Almada com o galardão.

23) Dinamização do programa de atividades de educação ambiental na época balnear:

- a) Foram concebidos 3 desafios online, através da plataforma kahoot, sobre lixo marinho, biodiversidade atlântica de Almada e código de conduta do banhista, seguindo orientações da ABAE para a dinamização de ações de e sensibilização ambiental online, que minimizem os riscos sanitários associados à Covid19 nas praias. Os jogos estiveram disponíveis no site <https://www.cm-almada.pt/viver/ambiente-energia-e-smart-cities>, e por QR Codes que integraram os painéis informativos das praias com Bandeira Azul. No total, participaram 90 jogadores.
- b) Elaboração de relatório de avaliação do programa da época balnear 2021, através do preenchimento e submissão online de 7 “Fichas de avaliação das Atividades de Educação Ambiental Época Balnear 2021” no site da ABAE em versão bilingue (português e inglês);
- c) Entrega de cadeira anfíbia para substituição e utilização na Praia do Paraíso, galardoada com “Praia Acessível, Praia para Todos”.
- d) Acompanhamento e apoio a 2 ações de limpeza e remoção de exóticas (chorão) realizadas na Praia de S. João da Caparica/Praia do INATEL, com a participação de 60 voluntários.

24) Organização e dinamização da Semana Europeia da Mobilidade com a colaboração de parceiros locais, do programa da Semana Europeia da Mobilidade 2021, incluindo:

- a) Compilação de medidas de carácter permanente propostas e concretizadas a partir de 2018.

- b) Organização conjunta com os Transportes Metropolitanos de Lisboa e a CM Seixal do ciclopasseio “Volta à Área Metropolitana de Lisboa em bicicleta” que contou com 134 participantes com partida do Parque da Paz a que se juntaram 40 participantes no Seixal. Esta iniciativa contou com a parceria da Associação Saltapocinhas, Núcleo Cicloturista do Clube de Campismo de Almada e do grupo de voluntários da Cicloficina de Almada.
- c) Dinamização da atividade “Andar de bicicleta na cidade” com a colaboração da Associação CICLODA – Mobilidade Ciclável.
- d) Acompanhamento da atividade “Caminhada pelo Parque da Paz” dinamizado pela Associação de Amigos do Parque da Paz, que contou com cerca de 60 participantes,
- e) Lançamento do projeto de ciência cidadã “PedalAr - medir a qualidade do ar na Cidade, a pé e em bicicleta”, incluindo a aquisição de 15 sensores de medição de parâmetros de qualidade do ar e clima e a realização do Webinar.
- f) Realização da edição Almada Green Market especial;
- g) Apoio a ações de voluntariado inscritas no site da Fundação Oceano Azul no âmbito do Dia Internacional de Limpeza Costeira. Em 2021 foram realizadas em 17 ações em praias de Almada , que cobriram cerca de 6,100Km e permitiram a recolha de cerca de 500 Kg de resíduos
- h) Inauguração da Cicloficina Móvel de Almada com o objetivo de flexibilizar a o desenvolvimento da atividade da Cicloficina de Almada junto de escolas e apoio técnico a ciclopasseios e ações de promoção do uso quotidiano da bicicleta.
- i) Conceção e lançamento do quizz virtual “O que sei sobre mobilidade urbana em Almada?” na plataforma Kahoot, Esta iniciativa foi finalizada por 62 jogadores e permitiu a entrega de

- materiais de sensibilização sobre mobilidade sustentável aos 10 participantes com melhores resultados.
- j) Desenvolvimento do programa digital, em articulação com DCOM.
 - k) Divulgação da SEM 2021 por email, rede interna, no site municipal e redes sociais, em articulação com DCOM.
 - l) Inventariação de materiais temáticos sobre mobilidade sustentável, para oferta aos participantes em iniciativas da SEM 2021
 - m) Instalação provisória de bebedouro móvel e oferta de bidon reutilizável pelos SMAS. aos participantes das atividades “Passeio de bicicleta” e caminhada no Parque da Paz.
 - n) Elaboração e envio da avaliação à SEM 2021 para envio à APA, IP, entidade coordenadora nacional da campanha.
- 25) Acompanhamento da dinamização regular, com frequência mensal, da Cicloficina de Almada;
- a) Dinamização de Cicloficina edição especial SEM, no Almada Green Market de Setembro, incluindo a apresentação da Cicloficina Móvel de Almada. Para concretizar esta iniciativa foi adquirida uma bicicleta elétrica e equipamento de apoio essencial incluindo a decoração personalizada do equipamento permitindo a dinamização itinerante desta iniciativa de promoção da mobilidade sustentável e modos suaves em Almada.
 - b) Acompanhamento da realização regular do Mercado Biológico de Almada Centro, todos os sábados, dinamizados pela AGROBIO, adaptados às regras sanitárias estabelecidas para contenção da pandemia de Covid-19.
- 26) Organização e dinamização de edições do *Almada Green Market*, iniciativa promotora de hábitos de consumo mais saudáveis e sustentáveis, com programa de atividades de sensibilização ambiental gratuitas e abertas à população:

- a) Atualização do Plano de contingência do evento, de acordo com as orientações da DGS mais recentes.
 - b) Seleção de entidades e concretização de convites a projetos, empresas e associações a participar em cada edição;
 - c) Implementação de sistema de recolha seletiva de resíduos, em articulação com o Departamento de Higiene Urbana e AMARSUL.
 - d) Edição de Setembro integrada na *Semana Europeia da Mobilidade*, dedicada ao tema “Mobilidade mais sustentável” com a participação de 53 projetos entre eles, 6 empresas de venda de bicicletas e outros equipamentos de mobilidade suave Realização da exposição fotográfica “Almada Natureza Revelada”. Dinamização de 4 atividades gratuitas abertas ao público. – Roda do livro itinerante, “Batidos com pedalada” (2), “Cicloficina Móvel de Almada”
 - e) Edição de Outubro/Novembro dedicada ao tema “Os Nossos amigos Animais”. Com 48 projetos participantes, incluindo 3 grupos e associações do concelho que trabalham na área do bem-estar e proteção, realização de 3eco-oficinas abertas ao público “Oficina de Artes Plásticas, Oficina de escrita criativa e “Animais Pompons”, 1 “cãocurso”.
 - f) Edição de Novembro dedicada ao tema “Natal + Verde no Parque”, com 57 projetos participantes e 3 oficinas: “Roda do livro itinerante”, “Caça Texturas no Parque” e “Pompons de Natal”.
- 27) Organização, conceção e dinamização da 17.^a edição do *Mercado de Natal Amigo da Terra (MNAT)*, que decorreu na Praça S. João Batista e Sala Pablo Neruda, no Fórum Municipal Romeu Correia, de 14 a 19 de Dezembro, e que contou com a participação de mais de 70 entidades locais e nacionais, artesãos e empresas com projetos ambientais inovadores, e IPSS's. Elaboração da candidatura do

Mercado de Natal Amigo da Terra ao galardão EcoEvento, da AMARSUL, atribuído pela adoção de medidas de minimização do impacte ambiental, incluindo a instalação de 2 ecospots para recolha seletiva de materiais na zona de restauração, utilização de ecocopos reutilizáveis e reutilização de materiais das desmontagens do evento através da parceria com a ONG *Circular Economy Portugal*.

6.4.2. Programas e campanhas de sensibilização e educação ambiental

- 1) Reavaliação de soluções digitais inovadoras e funcionais a utilizar no site responsivo e aplicativo móvel sobre “Parques, Jardins e Equipamentos de Educação Ambiental, incluindo análise com parceiro técnico e preparação de consultas de mercado.
- 2) Definição de conceito e temas prioritários a englobar na nova coleção de curtas-metragens “Almada Ambiente”. Articulação com Departamento de Comunicação e preparação de teor da consulta a realizar ao mercado para o projeto.
- 3) Desenvolvimento do Relatório Final do projeto Pegada Ecológica e Biocapacidade de Almada, através da compilação de informações sobre projetos locais com impacto positivo na redução da Pegada Ecológica do concelho. Levantamento de correções a realizar na calculadora online da Pegada Ecológica individual.
- 4) Conclusão do processo de migração e alojamento do Guia TP de Almada online no sítio da CM Almada: <http://guiatransportes.cm-almada.pt/>
- 5) Calendarização de sessões, visitas e percursos de educação e sensibilização ambiental para o ano de 2021 a integrar nos programas Bandeira Azul e Ciência Viva no Verão, respeitando as regras de confinamento. Dinamização de 1 sessão do percurso de interpretação

- biológica “Estação da Biodiversidade do Parque da Paz”, com 20 participantes da EPED Monte de Caparica.
- 6) Elaboração de conteúdos, compilação de imagens e conceção gráfica de sinalética a instalar no Parque da Paz, dedicada à sensibilização da população para a problemática da introdução de aves exóticas e sua alimentação artificial em parques urbanos.
 - 7) Gestão da estação da Estação da Biodiversidade do Parque da Paz, incluindo de materiais de sensibilização envio à Associação TAGIS para integração no website nacional da Rede EBIO. Articulação com a Associação TAGIS com vista à gestão conjunta da página da EBIO Parque da Paz na plataforma iNaturalist/Biodiversity4all.
 - 8) Pesquisa de aplicações interativas e outras ferramentas online para animação básica e exploração de recursos de educação e sensibilização ambiental da DESA. Realização de testes nas app Kahoot, AhaSlides e uso de QRcod. Desenvolvimento de jogos e questionários interativos de educação e sensibilização ambiental, com recurso à plataforma Kahoot!.
 - 9) Compilação de informação sobre a designação a atribuir aos sítios de interesse geológico, no contexto do processo de classificação do Monumento Natural Local da Encosta do Cristo Rei.
 - 10) Gestão do funcionamento da Ecoteca de Almada, designadamente dos serviços info-ambiente e info-energia, em parceria com a AGENEAL, através de atendimento personalizado e por e-mail a munícipes, estudantes, comunidade educativa local e outros interessados. Resposta e encaminhamento para os serviços municipais, regionais ou nacionais de 297 pedidos de informação/reclamações, 172 enviados por correio eletrónico e 125 por telefone. Os pedidos de informação e reclamações recebidos incidiram sobre questões associadas a hortas municipais, rede ciclável

de Almada, atividades de educação ambiental (Dias da Floresta), Mercado da Horta, ruído ambiente, limpeza urbana e espaços verdes, incluindo:

- a) Elaboração de respostas a solicitações de munícipes sobre a instalação de caixas-ninho na Herdade da Aroeira e Parque de Campismo da SFUAP na Costa da Caparica e sobre a ocorrência não confirmada de uma cobra exótica no Parque da Paz, divulgada nas redes sociais através de uma notícia falsa.
- b) Disponibilização de informação para tese de doutoramento.” Participação Social na Investigação Científica”, de aluno do programa de doutoramento de Filosofia da Ciência, Tecnologia, Arte e Sociedade da Universidade de Lisboa;
- c) Análise da solicitação do Jornal Almadense sobre o ruído provocado pelo MTS, e compilação de informação.

11) Gestão e manutenção das instalações da Casa do Ambiente, incluindo:

- a) Acompanhamento das medidas de proteção contra a Covid 19 nos locais de trabalho (instalação de dispensadores de gel desinfetante, assegurar pedidos de epis e materiais de higienização);
- b) Acompanhamento de trabalhos de manutenção dos espaços exteriores, manutenção de equipamentos de iluminação.

12) Gestão e manutenção das instalações do CMIA incluindo:

- a) Acompanhamento de trabalhos de manutenção dos espaços exteriores;
- b) Acompanhamento de inspeção e manutenção do AVAC do edifício;
- c) Acompanhamento de intervenção de manutenção de sistemas de intrusão, incêndios e CCTV;

- d) Acompanhamento de reativação de acesso internet e intervenção no bastidor e de reposição da linha RDIS da linha analógica
- 13) Gestão e manutenção do site temático “Ambiente e Sustentabilidade”, atualizando conteúdos e imagens, e inserindo destaques e notícias de eventos na agenda:
- a) Eventos de Agenda: “Mercados Biológicos de Almada”, “Visitas guiadas à natureza do Parque da Paz”, “Cicloficina de Almada”, “Cicloficina de Almada Online” e “Ambiente em debate na FCT”;
 - b) Atualização de conteúdo fixo “Aprender + Ambiente, em casa e na escola “, alojado no menu Educação Ambiental > Recursos Educativos.
- 14) Compilação de conteúdos, obtenção de imagens e redação de textos com vista ao desenvolvimento do livro “*Aves do Concelho de Almada*”.
- 15) Compilação e revisão juntamente com o autor, de contributos externos para textos introdutórios (Nota de Abertura, Prefácio, Prólogo) do livro “*Almada Atlântica - Mar da minha terra*”.
- 16) Gestão da participação no Programa *Ciência Viva no Verão 2021*. Programação e dinamização de sessões, visitas e percursos de educação e sensibilização ambiental:
- a) 1 sessão do percurso de interpretação geológica “Do Cristo Rei ao Tejo: uma descida no tempo”, no âmbito do programa *Ciência Viva no Verão 2021*, com 15 participantes;
 - b) 1 sessão da visita guiada “Estação da Biodiversidade do Parque da Paz”, no âmbito do programa *Ciência Viva no Verão 2021*, com 8 participantes.
 - c) Dinamização de 1 sessão do percurso de interpretação biológica “Flora e vegetação da Mata dos Medos”, no âmbito do programa *Ciência Viva no Verão 2021*, com 12 participantes.

- d) 1 sessão de visita de interpretação biológica “Património Natural da Costa da Caparica”, no âmbito do programa Ciência Viva no Verão 2021, com 10 participantes
 - e) 2 percursos de interpretação biológica “Observação de Aves do Parque da Paz”, com 8 participantes.
- 17) Gestão do funcionamento da Ecoteca de Almada, através de atendimento personalizado e por e-mail a munícipes, estudantes, comunidade educativa local e outros utilizadores do espaço Ecoteca. Resposta e encaminhamento para os serviços municipais, regionais ou nacionais de pedidos de informação/reclamações, enviados por correio eletrónico e por telefone/telemóvel, sobre questões associadas ao Almada Green Market, Semana Europeia a Mobilidade Mercado de Natal Amigo da Terra, Hortas municipais, atividades de educação ambiental, Eco-escolas e ações de voluntariado ambiental, ‘questões de limpeza urbana e espaços verdes.
- 18) Gestão e manutenção das instalações da Casa do Ambiente, incluindo o acompanhamento das medidas de proteção contra a Covid 19 nos locais de trabalho (pedidos de EPIs e materiais de higienização, trabalhos de verificação e manutenção de quadros elétricos, sistemas de intrusão, incendio e CCTV e sistema AVAC e leitura de quadro elétrico e respetiva comunicação à Divisão de Património). Organização de espaços de armazém.
- 19) Gestão de processos de aquisição associados a projetos e iniciativas e de faturação de despesa, designadamente extrato de carta de ruído.
- 20) Gestão de pedidos de serviços, informações, oferta ou cedência de materiais a outros serviços e entidades;
- 21) Gestão e manutenção das instalações do CMIA incluindo o acompanhamento de vistoria de quadros elétricos

22) Gestão e manutenção da área temática “Ambiente, Energia e Smart Cities” do site municipal, atualizando conteúdos e imagens, e inserindo artigos e eventos na agenda:

- a) Artigos: “Mercado Biológico de Cacilhas suspenso até nova data”, “Cuidar das nossas praias. Faça a sua parte”, “Almada apresenta candidaturas para ter mais viaturas 1005 elétricas”, Jogos/Quizz “Almada Palco de Verão”, “Mais de 140 espécies registadas no Bioblitz Parque da Paz 2021”, “Projeto SPROUT Newsletter 3” e “Projeto SPROUT 1 Eventos de Agenda: Semana Europeia da Mobilidade Almada 2021, Caminhada no Parque da Paz, Aprender a andar de bicicleta na cidade, Volta à Área Metropolitana de Lisboa em bicicleta, Quizz “O que sei sobre Mobilidade Urbana em Almada?”, Observação de Aves no Parque da Paz e Almada Green Market Outubro 2021;
- b) Eventos de Agenda: Semana Europeia da Mobilidade Almada 2021; Caminhada no Parque da Paz; Aprender a andar de bicicleta na cidade; Volta à Área Metropolitana de Lisboa em bicicleta; Quizz “O que sei sobre Mobilidade Urbana em Almada?”; Observação de Aves no Parque da Paz; Almada Green Market Outubro 2021; Almada Green Market Novembro 2021 e Mercado de Natal Amigo da Terra 2021.

Trabalhos desenvolvidos pelo Departamento Jurídico:

- 1) Fiscalização em áreas de paisagem protegida, designadamente na Quinta do Zimbral e Fonte da Telha, em matéria de insalubridade e obras ilegais, com a colaboração do ICNF – Instituto da Conservação da Natureza e Floresta, SEPNA - Serviço de Proteção da Natureza e do Ambiente da GNR.

- 2) Projeto de Protocolo de colaboração e formação com a Divisão de Ambiente e Energia da Câmara Municipal de Lisboa, no âmbito da atividade do Laboratório de Ruído.
- 3) Preparação conjunta com a CML do Dia Internacional da Consciencialização Sobre o Ruído.

6.4.3. Recursos e equipamentos municipais de educação para a sustentabilidade

- 1) No âmbito do projeto europeu INTENSIFY, More Carbon Reduction through Intense Community Engagement (Intensificar o envolvimento da comunidade para uma maior descarbonização);
- 2) Organização e dinamização do Capacity Building Workshop, a 18 de Março, com a participação dos vários parceiros e a aprendizagem e troca de experiências sobre os diversos Planos de Ação Regionais;
- 3) Participação na reunião de mid-term review com o Secretariado do INTERREG Europe no dia 2 de março, com vista à avaliação intermédia do projeto, nomeadamente das atividades de troca de experiências e aprendizagem interregional;
- 4) Elaboração de uma proposta de projeto piloto a implementar em Almada no âmbito do INTENSIFY, com vista à dinamização da PLAC - implementação da plataforma digital da comunidade de ação climática.
- 5) Participação em conselhos Eco Escola. Colaboração com coordenadores Eco Escola e Eco Campus, para definição e orientação do trabalho no presente ano letivo, considerando as restrições resultantes da pandemia de Covid-19.
- 6) Apoio à realização das Jornadas Tecnológicas da Faculdade de Ciências e Tecnologia. UNL (JorTec2021) que decorreram em fevereiro 2021, incluindo a divulgação da iniciativa.

- 7) Elaboração de conteúdos para divulgação nas redes sociais da CM Almada sobre as iniciativas online sobre ambiente e sustentabilidade promovidas pelo município.
- 8) Acompanhamento ao funcionamento regular da Cicloficina de Almada, nos meses de Outubro e Novembro no exterior do Mercado Municipal de Almada, e em Dezembro no âmbito do Mercado de Natal Amigo da Terra, por um grupo de munícipes voluntários.
- 9) Equipamento e inauguração de uma Cicloficina Móvel uma medida de carater permanente inaugurada no âmbito da Semana Europeia da Mobilidade.
- 10) Apoio a ações de voluntariado ambiental, de monitorização do lixo marinho, remoção de exóticas e ações de limpeza de praias e áreas envolventes, incluindo atividades inscritas no Dia Internacional da Limpeza Costeira, por Escolas de Surf, Escolas, agrupamento de escuteiros, associações locais, como a Brigada do Mar, a Alma Naturista+Núcleo Ambiente e Sustentabilidade da FCT, associações locais como a EDA – Associação Ensaios e Diálogos, a Brigada do Mar, a Associação Arroz de Polvo, associações nacionais como ASPEA, Associação Portuguesa de Educação Ambiental e ABAE – Associação Bandeira Azul, e grupos de cidadãos e empresas.
- 11) Apoio a eco escolas de Almada e a projetos propostos por estas entidades no âmbito do programa Eco Escolas 2021/2022, incluindo a emissão da Declaração do Município a 19 escolas, universidades e instituições particulares de solidariedade social, inscritas no programa.
- 12) Conceção e envio de artigos regulares para as redes sociais CMA e para as edições da Agenda Municipal sobre iniciativas como a Cicloficina de Almada, atividades Bandeira Azul, Almada Green Market, Mercados Biológicos e Mercado de Natal Amigo da Terra.

- 13) Participação no workshop online "Youth on the Move: Engaging young people in urban mobility planning and campaigns", dinamizado pelo ICLEI e EMW coordination.
- 14) Articulação com o jornal Almadense na preparação de uma reportagem sobre a Reserva Botânica da Mata dos Medos.

6.5. Energia e Clima

- 1) No quadro da subscrição do Pacto de Autarcas (Covenant of Mayors), Compacto de Autarcas (Compact of Mayors) e do Acordo Climático de Paris, foram realizadas as seguintes ações:
 - a) Compilação e tratamento das séries temporais de informação sobre consumos de energia por sector de atividade económica;
 - b) Cálculo das emissões de gases com efeito de estufa associadas e atualização da matriz energética e da matriz carbónica de Almada;
 - c) Monitorização da execução do Plano de Ação para a Mitigação.
 - d) Conclusão do relatório técnico com a proposta para dinamização de uma Comunidade de Energia Local no Concelho de Almada, incluindo o plano de ação para criação da Comunidade Local de Energia dos 3 Vales.
 - e) Conclusão da proposta "Escolas Solares Almada", compreendendo a compilação dos resultados da avaliação do potencial de produção fotovoltaica nas coberturas dos edifícios escolares municipais.
 - f) Gestão administrativa da operação LISBOA-03-1203-FEDER-000066 "Eficiência Energética no Edifício do Fórum Municipal Romeu Correia", através do acompanhamento da verificação de procedimentos de contratação pública e pedidos de pagamento (Sistema PV para autoconsumo).
 - g) Análise técnica da proposta do DIOM para renovação do sistema de AVAC e reabilitação da cobertura exterior do edifício do FMRC, tendo como referência o projeto de execução e especificações técnicas

apresentados em sede de candidatura ao Aviso LISBOA-03-2017-27. Esta análise incluiu também recomendações técnicas para a intervenção que visa a reabilitação da cobertura exterior do edifício do FMRC e que pretendem contribuir para a melhoria do desempenho energético deste edifício.

- h) Elaboração do relatório técnico da auditoria de conforto térmico e qualidade do ar interior no edifício do FMRC. Este estudo contempla duas fases distintas, antes e após a execução das medidas de melhoria identificadas para o edifício do FMRC (avaliação ex-ante e ex-post), em sede da auditoria de certificação energética, e foi desenvolvido em parceria com a AGENEAL e a Escola Superior de Tecnologia de Setúbal - EST Setúbal/IPS.
- 2) Articulação com o Fundo Ambiental para esclarecimento de dúvidas quanto às Especificações Técnicas e Condições de Instalação dos Pontos de Carregamento de Veículos Elétricos adquiridos no âmbito da 3ª Fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública - Parte 1.
- 3) Preparação da aquisição de veículos elétricos para a Frota Municipal, através da Plataforma ESPAP, no âmbito das últimas candidaturas aprovadas (Avisos n.º 12381/2019 e 20226/2019, relativos à 3ª fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública, PAMEAP). Articulação com a DGMF e o Fundo Ambiental.
- 4) No âmbito da eletrificação da frota municipal, acompanhamento dos procedimentos concursais para aquisição de veículos elétricos ligeiros e comerciais ligeiros para serviços ambientais e cemiterial, financiados pelo Fundo Ambiental:
 - a) Estabilização das peças concursais e rúbrica orçamental para dar continuidade ao processo de Aluguer Operacional de Veículos Elétricos (leasing), no âmbito das candidaturas aprovadas pelo Fundo

- Ambiental, envio do processo ao DPC com toda a informação necessária;
- b) Receção e análise do relatório de execução relativo ao “Acompanhamento do processo de aquisição de veículos elétricos pela CMA, ao abrigo de candidaturas submetidas e aprovadas pelo Fundo Ambiental”, elaborado pela AGENEAL, ao abrigo do Contrato nº 180/2021, de prestação de Serviços de Apoio à Transição Climática de Almada – este documento incluiu as atividades relativas ao procedimento concursal atualmente em curso, nomeadamente a definição das especificações técnicas das viaturas a adquirir assim como a estimativa dos benefícios energéticos e ambientais decorrentes da substituição de viaturas mais antigas, movidas a gasóleo.
- 5) Análise do Regulamento (UE) 2021/1119 publicado pelo Parlamento Europeu e do Conselho de 30 de junho de 2021, que cria a nível europeu para o regime se alcançar a neutralidade climática - também designado por “Lei europeia em matéria de clima”.
- 6) No âmbito da promoção da resiliência territorial, com especial ênfase na manutenção preventiva e restauração ecológica do sistema dunar em áreas vulneráveis ao galgamento costeiro, análise do convite efetuado pelo Projeto SPORE para participação de Almada como end-user do projeto e disponibilização gratuitamente ao município de dados sobre erosão costeira, incluindo:
- a) Análise da informação sobre as fases anteriores do projeto e contactos com a equipa coordenadora para esclarecimento de dúvidas;
- b) Preenchimento do inquérito remetido pelo projeto;
- 7) Participação na implementação do Plano Metropolitano Adaptação às Alterações Climáticas da AML, incluindo:

- a) Análise do pedido de elementos no âmbito da monitorização do Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas da Área Metropolitana de Lisboa (PMAAC-AML);
 - b) Compilação e preparação da resposta à solicitação de informação sobre medidas e ações de adaptação às alterações climáticas promovidas pelo município de Almada.
- 8) Apoio, em articulação com a AGENEAL, à promoção da eficiência energética em equipamentos desportivos municipais, através da identificação e proposta de medidas de melhoria que visam, por exemplo, a substituição da iluminação por LED, na Pista de Atletismo da Sobreda e Pavilhão Municipal do Laranjeiro.

6.6. Inovação para a sustentabilidade ambiental e energética

Mobilidade elétrica

- 1) No âmbito do acompanhamento da operação do serviço de mobilidade inclusiva Almada BUS Saúde: Avaliação dos dados da operação desta linha de transporte público e cálculo da banda de compensação a atribuir trimestralmente pelo município.
- 2) No âmbito do Plano de Expansão da Rede de Carregamento de Veículos Elétricos para o Município de Almada: Receção e análise do relatório de execução relativo à “Concretização do Plano de Expansão da Rede de PCVE de Almada”, elaborado pela AGENEAL, ao abrigo do Contrato nº 180/2021, de prestação de Serviços de Apoio à Transição Climática de Almada – este documento refere-se à proposta de cálculo dos valores para emissão de licença e da taxa anual de Ocupação de Via Pública relativa aos PCVE (Postos de Carregamento de Veículos Elétricos) e respetiva fundamentação e justificação económica, assim como a

definição dos critérios de classificação da atratividade dos futuros PCVE de Almada.

- 3) Participação no European Urban Resilience Forum 2021, evento organizado pelo ICLEI em formato híbrido, devido às contingências no âmbito da Pandemia COVID-19.
- 4) Participação no 2021 European Disaster Risk Reduction Forum organizado on-line pelo United Nations Office for Disaster Risk Reduction, devido às contingências no âmbito da Pandemia COVID-19
- 5) Participação no Webinar “MCR2030 - Nature Based Solutions: Tools for Europe and Central Asia”, evento organizado on-line pelo ICLEI e pelo United Nations Office for Disaster Risk Reduction, devido às contingências no âmbito da Pandemia COVID-19
- 6) Análise, elaboração e envio de notas técnicas sobre as alterações à área ocupada pelo projeto MultiAdapt – Hortas Municipais da Quinta do Texugo, decorrentes do projeto de bercario e creche da AIPICA na Charneca da Caparica, no que se refere às funções e usos existentes e à mitigação da erosão hídrica dos solos.

Gestão técnica e financeira dos Projectos Europeus:

- 1) **Blue Action**, Arctic Weather and Climate, co-financiado pela Comissão Europeia através do Programa Horizonte 2020, que incluiu: Participação na conferência final do projecto BlueAction Multi-annual to Decadal Climate Predictability in the North Atlantic-Arctic, realizada em 20 e 22 de setembro e formato híbrido devido às contingências da COVID-19; Preparação de contributos para relatório do projecto em articulação com a coordenação e Envio dos elementos solicitados para o relatório final do projecto.
- 2) **INTENSIFY**, More Carbon Reduction through Intense Community, co-financiado pelo Programa INTERREG Europe:

- a) Submissão com sucesso do 6.º Relatório de Progresso do projeto INTENSIFY ao Secretariado Técnico do INTERREG Europe;
 - b) Submissão e aprovação do Plano de Ação Regional para Almada, elaborado no âmbito do INTENSIFY; o Plano de Ação Regional consiste num conjunto de medidas e iniciativas concretas, com vista ao envolvimento da comunidade no objetivo de redução das emissões de Carbono em Almada;
 - c) Participação no evento “INTENSIFY Capacity Building Event N3”, no dia 9 de Setembro, realizado por videoconferência, que contou com a participação de todos os parceiros envolvidos no projeto e entidades convidadas;
 - d) **IURC**, International Urban and Region Cooperation Programme (liderar e desenvolver uma forma de cooperação urbana e regional internacional descentralizada nos campos do desenvolvimento urbano sustentável e da inovação, em países e regiões parceiros-chave, de acordo com a dimensão externa da “Europa 2020”) incluindo Articulação com representantes do município parceiro de Panaji na Índia e representantes da gestão da parceria por parte do IURC e elaboração da agenda preliminar e organização da dos contactos técnicos com enfoque nas áreas da Ação Climática, Soluções de Base Ecológica e ODS e EU Urban Agenda e Preparação e realização de reunião técnica com a cidade de Panaji (India) e realização de uma apresentação sobre Almada e projetos de soluções de base ecológica
- 3) **SPROUT**, Sustainable Policy RespOnse to Urban mobility Transition (Conceber, testar e partilhar abordagens que suportem uma transição para um modelo de cidade inteligente, ecoeficiente e circular), co-financiado pela Comissão Europeia através do Programa Horizonte 2020;
- a) Preenchimento pelas Cidades Seguidoras da “Matrix of Interests”, solicitado pelo coordenador do projeto;

- b) Reporte das atividades de disseminação do Projeto;
 - c) Submissão do Reporte Intermédio do Projeto;
- 4) **CLIMA.AML** (Testar metodologias para redução do impacto das ondas de calor nas áreas urbanas, potenciando o planeamento climático local) – Financiado pelo EEA Grants:
- a) Preparação dos conteúdos da apresentação oral da CMA Almada para o Workshop sobre o tema “Produtos e serviços de clima” (Workshop#1);
 - b) Participação no Workshop#1 Produtos e serviços de clima, incluindo a realização da comunicação oral “Serviços de Clima e Monitorização de Ilha de Calor Urbano”;
 - c) Estabilização do local para colocação da estação meteorológica, em articulação com outros serviços e com a AML;
 - d) Instalação de mastro que servirá de apoio aos equipamentos que compõem a estação meteorológica, com o apoio da DMEM, de acordo com as indicações da empresa fornecedora do equipamento;
 - e) Articulação e acompanhamento técnico da instalação da estação meteorológica prevista na Rede CLIMA.AML, no Complexo dos Desportos de Almada;
 - f) Análise do pedido de informação efetuado pela equipa de coordenação do projeto;
 - g) Acompanhamento técnico e financeiro do projeto com a equipa/consórcio de parceiros.
- 5) **Sun4All**, projeto Eurosolar for all (Energy communities for a fair energy transition in Europe), (Proporcionar a famílias em situação de vulnerabilidade energética e económica a oportunidade de participarem numa comunidade local de energia e se tornarem “co-proprietários” de instalações solares fotovoltaicas, beneficiando de parte das receitas resultantes da produção e venda de energia elétrica), é coordenado pela

Associação ECOSERVEIS (Barcelona) e co-financiado pela Comissão Europeia através do Programa Horizonte 2020:

- a) Participação nos **Workshop GDPR**, realizados por videoconferência, com enfoque na elaboração dos formulários de consentimento destinados à recolha de dados relativos aos participantes nos pilotos;
 - b) Participação nos **Workshop NYSERDA**, realizados por videoconferência, para apresentação do Programa “*Solar for All*”, desenvolvido nos EUA pela empresa NYSERDA que se dedica à promoção da eficiência energética;
 - c) Participação na reunião de arranque do projeto (Kick-off Meeting), realizada em Barcelona nos dias 25 e 26 de outubro, com a presença de todos os parceiros do projeto, (CMAmada participou por videoconferência), onde foi apresentado o Piloto de Almada;
 - d) Participação na reunião organizada pelo líder do WP2 – Business Model, incluindo a identificação dos casos de uso, e respetivos pressupostos, a considerar no desenvolvimento do projeto piloto em Almada;
 - e) Participação nas reuniões mensais de projeto, realizadas por videoconferência, Associação ECOSERVEIS;
 - f) Contributos para a definição do mote e logo do projeto e tradução para português no âmbito do plano de comunicação;
 - g) Acompanhamento técnico e financeiro do projeto com a equipa/consórcio de parceiros;
- 6) **RESOLVE**, Sustainable mobility and the transition to a low-carbon retailing economy”(Mobilidade sustentável e transição para uma economia de retalho de baixo carbono), co-financiado pelo Programa INTERREG Europe e coordenado pela Região de Kronoberg, na Suécia:
- a) Participação na reunião de arranque da extensão RESOLVE+ realizada por videoconferência a 12 de outubro de 2021, o **RESOLVE+**

corresponde à “extensão COVID”, resultado de uma iniciativa do Programa INTERREG Europe, que possibilitou a extensão do projeto RESOLVE pelo período adicional de 1 ano, com atividades de aprendizagem inter-regional e de troca de experiências, tendo em conta a forma como a COVID-19 afetou a execução dos Projetos;

- b) Participação nos dois eventos de peer review do RESOLVE + (via ZOOM), liderados pelo Erasmus Centre for Urban, Port and Transport Economics dos Países Baixos, abordando os temas da pandemia COVID-19 e a redução de carbono associado à mobilidade urbana por motivos de comércio e retalho. Os dois eventos tiveram os seguintes temas associados - 29 de novembro – Logística Urbana Sustentável e 16 de dezembro – Mobilidade sustentável e atratividade dos centros das cidades
- 7) **EMPOWER**, More Carbon Reduction by Dynamically Monitoring Energy Efficiency, cofinanciado pelo Programa INTERREG EUROPE.
- a) Extensão do projeto por um período adicional de 1 ano, para desenvolvimento de atividades com enfoque no impacto causado pela pandemia de COVID-19 na execução dos projetos; A extensão do projeto teve início em Setembro de 2021 e a sua conclusão está prevista para Agosto de 2022;
 - b) Melhoria da metodologia adotada, a nível local/regional, para a concretização dos objetivos a que este projeto se propõe;
 - c) Participação na reunião de arranque, realizada por videoconferência a 30 de setembro, no seguimento da aprovação da candidatura ao Programa INTERREG EUROPA, que possibilitou a extensão do projeto EMPOWER, pelo período de 1 ano;
 - d) Elaboração de contributos para o último reporte técnico e financeiro (relativo aos semestres 9 e 10) do projeto EMPOWER;

- e) Participação em Peer Review, que decorreram por videoconferência, sobre os temas “Energy Monitoring” e “Energy Poverty”, incluindo a apresentação de boas práticas nestes domínios.
- 8) Apoio, em articulação com a AGENEAL, à operação aprovada pelo Fundo Ambiental - Aviso do “2.ª Fase do Programa de apoio à elaboração de estudos de sistemas de recolha de Biorresíduos” para a “Elaboração de estudo municipal para o desenvolvimento de sistema de recolha de biorresíduos no Município de Almada”: Dando resposta a uma solicitação por parte do Fundo Ambiental, submissão de um conjunto adicional de documentação relativa à candidatura ao Aviso da “2.ª Fase do Programa de apoio à elaboração de estudos de sistemas de recolha de Biorresíduos”, concretamente a Fatura e respetivo Comprovativo da Pagamento, justificando o montante apresentado. Estes documentos foram anexados no respetivo formulário de candidatura. de acordo com o solicitado pelo FA.
- 9) Submissão de duas candidaturas, com o apoio da AGENEAL, ao Programa “Plano de Promoção da Eficiência no Consumo de Energia (PPEC)”, promovido pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE). Estas candidaturas são dedicadas à promoção da eficiência energética em associações e clubes desportivos, através da realização de auditorias energéticas nas suas instalações (Medida “Eco Clubes - Promoção da eficiência energética em Clubes Desportivos”) e à promoção da literacia energética em escolas do 2º e 3º ciclo de escolaridade, através da conceção de uma App com minijogos sobre esta temática e o lançamento de desafios dirigidos aos participantes (Medida “NegaWATT: menos é MAIS!”) incluindo:
- a) Reforço de contactos com os clubes/associações desportivas de Almada, a incluir na candidatura da Medida “EcoClubes”, com vista a oficializar a sua participação;

- b) Pedido de cartas de apoio junto dos clubes/associações desportivas de Almada e outras entidades relevantes, para inclusão nos documentos destas candidaturas.
- 10) Submissão de candidatura ao Programa Europeu Horizonte 2020: projeto europeu COMBINE - Combining Solutions For Climate Change Mitigation And Adaptation and Embedding these In Integral City Planning (Combinar Soluções para a Adaptação e Mitigação às Alterações Climáticas e Integrá-las no Planeamento da Cidade) que pretende explorar o potencial de integração de medidas de mitigação e adaptação nas ações climáticas locais, tendo presente os seguintes objetivos:
- a) Aprofundar o conhecimento sobre medidas de mitigação e adaptação em cidades com diferentes características (dimensão, população, contexto social, região geográfica, vulnerabilidade climática, caráter mais urbano ou rural, etc);
 - b) Evoluir para a construção de cidades à prova de clima. O projeto aplicará técnicas de cocriação para envolver uma ampla gama de atores locais relevantes para a ação climática;
 - c) Capacitação e/ou ajuda na criação de comunidades e laboratórios vivos de ação climática nas cidades de estudo de caso
 - d) Codesenvolvimento e utilização de ferramentas de apoio à decisão, como painéis com indicadores de risco/impacto para mitigação e adaptação e outros critérios de nível municipal.
- 11) Avaliação da oportunidade de participação numa candidatura ao aviso HORIZON-CL6-2021-COMMUNITIES-01-06: Inside and outside: educational innovation with nature-based solutions, em conjunto com outras cidades europeias, a convite do ICLEI, que inclui a Análise do convite e da informação remetida pelo ICLEI para Almada integrar a candidatura “NBS Edu World”

12) Aprovação de 2 candidaturas ao Aviso “3ª Fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública - Parte 3”, no portal online do Fundo Ambiental. Estas candidaturas contemplam a aquisição de 1 Renault ZOE e 1 Renault Kangoo ZE Maxi 100% elétricos para a frota da Câmara Municipal de Almada, e respetivos postos de carregamento.

6.7 - Espaço público, qualidade de vida urbana e rede viária

Conservação, valorização do espaço público incluindo toda a componente infraestrutural, arruamentos, iluminação, segurança e elementos verdes, conservação e qualificação da rede viária e de arruamentos e designadamente dos eixos fundamentais municipais, incluindo as seguintes intervenções por administração direta:

- 1) Calçadas, execução de 140 intervenções.
- 2) Construção Civil, execução de 67 intervenções.
- 3) Tapa-buracos, 457 intervenções.
- 4) Regularizações, 80 intervenções.
- 5) Regas asfálticas, 4 intervenções.
- 6) Pavimentações, 2 intervenções.
- 7) Sinalização Vertical: execução de 460 intervenções de colocação, reparação, e substituição de sinais.
- 8) Impedimentos físicos, execução de 300 intervenções de colocação de 565 impedimentos, 346 baias e 199 balizas flexíveis.
- 9) Outros Equipamentos, execução de 40 intervenções de substituição e colocação de espelhos.
- 10) Foram contabilizados 225 processos de abertura de valas com análise efetuadas nos locais e informações sobre os requisitos técnicos a cumprir. Destes trabalhos foram concluídos 89, cumprindo para o efeito os requisitos técnicos. Foram enviados para os requisitantes para a retificação dos trabalhos 21 processos que não cumpriram com os requisitos exigidos e 1

arquivados por caducidade de autorização. Os restantes 121 aguardou-se conclusão dos trabalhos.

- 11) Emissão de 1125 Ordens de Trabalho, inserção de custos de mão de obra, equipamento na aplicação de Gestão de Atividades da Administração Direta no valor total de **1.1024.302,48€**.
- 12) Empreitadas de Obras Públicas
- 13) Empreitada Geral de Iluminação Pública (EOP/38/2019): acompanhamento de trabalhos no Parque das Areias e na reformulação para LED da iluminação da zona central do Paredão.
- 14) Preparação das peças escritas e desenhadas para a empreitada de Manutenção e Conservação de Arruamentos no Concelho de Almada – LOTE 1 - União das Freguesias de Charneca da Caparica e Sobreda.
- 15) Preparação das peças escritas e desenhadas para a empreitada de Manutenção e Conservação de Arruamentos no Concelho de Almada – LOTE 2 - União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas e União das Freguesias do Laranjeiro e Feijó.
- 16) Preparação das peças escritas e desenhadas para a empreitada de Manutenção e Conservação de Arruamentos no Concelho de Almada – LOTE 3 - União das Freguesias de Caparica e Trafaria e Freguesia da Costa de Caparica.
- 17) Preparação das peças escritas e desenhadas para a empreitada de Requalificação da rua das Anémonas – Herdade da Aroeira.
- 18) Elaboração de lista de trabalhos para a 45/EOP/2020 - conservação corrente – reparação de pavimentos betuminosos em Almada.
- 19) Acompanhamento das repavimentações na Herdade da Aroeira por parte da Silgolf.
- 20) Análise a projetos de iluminação pública remetidos pela DGAU e DIOM em: Rotundas no Concelho de Almada (Charneca e Sobreda), entre outros.

- 21) Apoio técnico às obras do DIOM/DPO relativamente a infraestruturas elétricas e iluminação pública, assim como contatos com a EDP Distribuição e Operadores de Telecomunicações para remoção de redes aéreas e construção de infraestruturas tipo ITUR. As obras são:
- 22) Romeira, Caramujo, Cova da Piedade: apoio à DPO na execução da obra de reperfilamento dos arruamentos na zona da Romeira, em especial sobre a instalação de nova IP, desvio de rede elétrica e de telecomunicações.
- 23) E.N. 377 – Obra REN: CMA responsável pelos Serviços Afetados na obra da REN. Estudo de reformulação da rede elétrica e com Operadores de Telecomunicações. Pedido de desvio da rede MT, BT e IP em função da nova rotunda 2, junto da CGD Charneca, e nova IP na rotunda. Apoio no desligar ramais dos abrigos face à sua desmontagem ou deslocação.
- 24) E.N. 377 – Obra REN: CMA responsável pelos Serviços Afetados na obra da REN. Pedido de desvio da rede MT, BT e IP em função da nova rotunda 5, junto da Azinhaga da Carreta, Palhais. Apoio no desligar ramais dos abrigos face à sua desmontagem ou deslocação.
- 25) Praceta Simões de Almeida, Quintinhas, Charneca de Caparica: obra da EDP suspensa para instalação de nova IP devido ao adiamento da construção do novo parque de estacionamento.
- 26) Presídio da Trafaria: Apoio aos trabalhos e projeto na requalificação do espaço exterior.
- 27) Parque Urbano da Vila Nova de Caparica: obra que contempla nova IP em função do projeto IP aprovado pela E-Redes.
- 28) Rua dos Pescadores, Costa da Caparica: Acompanhamento da obra de reformulação da rede IP. Auxílio para preparação da rede de tubagens que permita no futuro a instalação de controladores de acesso.
- 29) Elaboração e execução de cerca 60% do Plano Anual de Iluminação Pública para 2021, aguardamos ainda por parte da E-Redes a execução dos restantes orçamentos cabimentados.

- 30) Rua Capitão Leitão com Avenida Heliodoro Salgado e Rua Sociedade Filarmónica Incrível Almadense: pedido de estudo à E-Redes para desvio de 2 colunas IP no cruzamento e instalação de nova IP no futuro parque de estacionamento nas antigas instalações da ECALMA.
- 31) Rotunda Avenida 23 de Julho com Rua Jaime Rebelo, viaduto do Brejo: análise do projeto de construção civil para elaboração de proposta de intervenção pela E-Redes ao nível da nova IP e desvio dos cabos subterrâneos de MT, BT e IP.
- 32) Rotunda Centro Sul: estudo a viabilidade de modificação das colunas existentes no centro da rotunda para as laterais.
- 33) Rotunda Entrada da Cidade da Costa da Caparica, IC20: análise do projeto de construção civil para elaboração de proposta de intervenção pela E-Redes ao nível da nova IP e desvio dos cabos subterrâneos de MT, BT e IP.
- 34) Percursos Cicláveis da Sobreda – Fase II: apoio à DPO para desvio de postes e cabos da E-Redes e de Telecomunicações em função da ciclovia.
- 35) Largo 1º de Maio - Rotunda Centro Sul, Cova da Piedade: pedido à E-Redes, SA, estudo para modificação das colunas existentes no centro da rotunda para as laterais.
- 36) Av.ª Afonso de Albuquerque - Rotunda Entrada da Cidade da Costa da Caparica, IC20: apoio à DPO sobre projeto IP.
- 37) Largo Alfredo Dinis (Alex), Cacilhas: aprovação do projeto pela E-Redes. Acompanhamento com a DPO a fase de execução dos trabalhos.
- 38) ESE para IP – elaboração de Procedimento Concursal em colaboração com o DIACS, Caderno de Encargos e o Programa de Procedimento.
- 39) Ramais de energia para o Festival Sol da Caparica: elaboração de processo concursal de ajuste direto para a construção de ramais de energia para cada armário de distribuição existente no Parque Urbano da Costa da Caparica.

- 40) Eixo Central de Almada: acompanhamento dos trabalhos de Desvio de Colunas IP em função da construção das novas rotundas na Praça do MFA e na Praça Gil Vicente.
- 41) Vários documentos em Gestão Documental e por e-mail sobre pedidos à EDP para substituição de lâmpadas fundidas, colunas danificadas e armários abertos ou danificados.
- 42) Atualização do plano 2020-2021 de repavimentações no concelho de Almada.
- 43) Elaboração e atualização do Plano 2021-2023 de repavimentações no Concelho de Almada.
- 44) Intervenções na manutenção de Semáforos:
- 45) SS 15 - Viaduto do Brejo Vinte e Três de Julho, Avenida - Cova da Piedade.
- 46) SS 17 - Rua da Cruz Vermelha Vinte e Três de Julho, Avenida – Laranjeiro.
- 47) SS 25 - Cruzamento Da Costa De Caparica Ic-20 - Costa de Caparica.
- 48) SS 26 - Rua Norberto Araújo Primeiro de Maio, Avenida - Costa de Caparica.
- 49) SS 40 Mercado Da Costa De Caparica Aresta Branco, Avenida - Costa de Caparica.
- 50) SS 41 – Avenida Aresta Branco e Avenida 25 de Abril - Costa de Caparica.
- 51) SS43 - Passadeira da Galp Praça Lopes Graça R Borges do Rego – Laranjeiro.
- 52) SS 44 – Rua Catarina Eufémia Vale Figueira, Sobreda.
- 53) SS 50 – São Lourenço Nascente Avenida Torrado da Silva – Caparica.
- 54) SS 52 - Rotunda Hospital Av. Torrado Da Silva – Pragal.
- 55) SS 55 - Rua Padre António Vieira Av. Rainha D. Leonor – Almada.
- 56) SS 60 - Rua São Lourenço Poente Avenida Torrado da Silva – Caparica.
- 57) SS 61 Rua Conceição Sameiro Antunes e Av. Bento Gonçalves, Cova da Piedade.

-
- 58)SS 64 - Rotunda Depósitos SMAS Alameda Timor Lorosae – Caparica.
 - 59)SS 65 - Rotunda Paragem MST - Caparica.
 - 60)SS 67 - Escola Da Lisnave Av. Aliança Povo MFA – Cacilhas.
 - 61)SS 68 - Rotunda do Brejo Ciclovía e Peões - Cova da Piedade.
 - 62)SS 69 - Controlo De Velocidade Estrada de Vale Mourelas - Feijó.
 - 63)SS H - Rua José Justino Lopes/Rua D. José de Alarcão Rua Abel Salazar Pragal.

 - 64)Colaboração em diversas propostas da Divisão de Mobilidade e Trânsito e Divisão de Projetos e Obras.
 - 65)Junto ao Colégio de Vale Bem.
 - 66)Análise da última fase do Bom Dia Sobreda.
 - 67)Largo Antero de Quental.
 - 68)Avenida da Fundação.
 - 69)Rua Fernão Lourenço.
 - 70)Praça Comandante Ferraz, Avenida Rainha D.^a Leonor, Rua Garcia de Orta.
 - 71)Rua Cândido dos Reis.
 - 72)Rua Capitão Leitão.
 - 73)Herdade da Aroeira.
 - 74)Rotunda Entrada da Costa da Caparica.
 - 75)Rotunda do HPA – Romeira.
 - 76)Análise projeto do Eixo Central Almada (FASE 1 A).
 - 77)Procedimento Concursal para aquisição de Sinalização vertical.
 - 78)Colaboração em propostas das diversas Divisões:
 - 79)Análise Projeto Arq. Paisagística do Jardim Dr. Alberto de Araújo.
 - 80)Análise do Plano de Recuperação e Resiliência.
 - 81)Acompanhamento da ação da reparação da ciclovía e percursos pedonais adjacentes junto ao canal do MTS, no âmbito da receção definitiva.

-
- 82) Exposição da resposta do Processo em tribunal de acidente ocorrido no final do IC20.
 - 83) Exposição da resposta do Processo em tribunal de acidente ocorrido no largo 5 de Outubro.
 - 84) Deslocação a vários locais do Concelho, análise e orçamentação de vias em mau estado de conservação para proposta de repavimentação ou pavimentação.
 - 85) Acompanhamento técnico em obras de Sinalização horizontal executadas por administração direta na faixa de rodagem, em passeio e parques de estacionamento.
 - 86) Análise e informação de 134 participações de pedidos de “Indemnização por responsabilidade civil municipal”.
 - 87) Análise, deslocação ao local e informação relativa a reclamações que provêm da GESTÃO DOCUMENTAL, do Almada Mais Perto e de emails enviados para a DIVIP e SIP.
 - 88) Gestão do “Contrato de prestação de serviços de assistência técnica aos sistemas luminosos automáticos de trânsito do Concelho de Almada” – contrato terminado em dezembro de 2021.
 - 89) Elaboração de peças concursais para o novo “Contrato de prestação de serviços de assistência técnica aos sistemas luminosos automáticos de trânsito do Concelho de Almada” para o ano 2022.
 - 90) Continuação da análise das propostas e estimativas para as repavimentações em Almada, Cova da Piedade, Feijó, Costa da Caparica, Laranjeiro e Sobreda.
 - 91) Apoio administrativo aos Encarregados da DIVIP, relativamente à gestão de atividades e fardamento (assegurar equipamento de proteção individual e fardamento dos trabalhadores) e controlo e gestão do material de economato, elaboração de vários pedidos de apoios policiais para garantir as operações de manutenção em espaços públicos.

- 92) Apoio administrativo na área do DRH e do SSO, nomeadamente nas marcações/ alterações das férias, justificações de faltas e acidentes de trabalho.
- 93) Elaboração de Quadro de Tarefas da DIVIP e Quadro de Realização de Trabalho Diário Executado pelos Asfaltadores.
- 94) SIADAP – CICLOS 2019/2020 E 2021/2022.
- 95) Colaboração e parceria com a Div. Património e DMAGT, no desenvolvimento e atualização do SIG - GEOPORTAL de ALMADA.

6.8 - Higiene urbana e salubridade

Durante o ano 2021, destaca-se a prossecução dos seguintes **projetos e estudos**, no âmbito dos objetivos traçados no Departamento de Higiene Urbana:

- 1) Elaboração do **Estudo Municipal para o Desenvolvimento de sistemas de recolha de Biorresíduos no Município de Almada**, apoiado pelo Fundo Ambiental, no âmbito da 2ª fase do Programa de Apoio à elaboração de Estudos Municipais para o Desenvolvimento de Sistemas de Recolha de Biorresíduos.
- 2) Projeto de transição do sistema de contentorização de superfície para **contentorização enterrada na Costa da Caparica**, com a instalação de 73 novos contentores enterrados, e início da recolha seletiva de Biorresíduos nesta área municipal - ação no âmbito da candidatura POSEUR. Esta ação concorre para a implementação da Rede seletiva de Biorresíduos no município de Almada, que deverá estar concluída em 2023.



- 3) Projeto de transição do sistema de contentorização de superfície para **contentorização semienterrada nos Bairros da Caparica** - instalação de mais 28 unidades, num total já instalado de 81 contentores tipo *molok* – Esta ação aumentou a capacidade instalada neste território, melhorou as condições de deposição e a imagem urbana bem como a eficiência do sistema de recolha de resíduos urbanos, permitindo a eliminação de um circuito convencional, com a conseqüente redução de custos operacionais.



- 4) **Dinamização da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos** – entre os dias 22 e 26 de novembro, o DHU dinamizou as seguintes ações que visaram sensibilizar os almadenses para as suas práticas em relação aos resíduos produzidos em casa:
- a) **Mensageiros da Reciclagem** – cerca de 100 cantoneiros da limpeza urbana realizaram ações de rua, junto dos munícipes, para lhes oferecer kits de reciclagem;
 - b) **Visita ao Ecoparque da AMARSUL** – ver uma Estação de Triagem de resíduos a funcionar, um Aterro a laborar, são experiências que facilitam a compreensão do universo dos resíduos e do nosso papel num sistema tão complexo.



- 5) **Implementação do projeto “Almada Vamos Compostar”** – atribuição de 127 compostores domésticos a residentes em moradias na Herdade da Aroeira (fase piloto) e respetivo acompanhamento técnico das famílias até à obtenção do primeiro composto. Trata-se de um projeto que visa promover o

tratamento de resíduos orgânicos na origem, e contribuir para as metas e ações previstas no PERSU 2030.

- 6) **Planear a introdução de sistemas de gestão inteligentes “Smart Cities”, de modo a garantir a sustentabilidade económica do serviço e a qualidade ambiental das populações**
- 7) Acompanhamento da implementação do **Sistema de Gestão de Resíduos** (SGR - sistema MOBA) instalado em 17 viaturas da frota da Divisão de Limpeza Urbana (DLU), que visa monitorizar o trabalho realizado no âmbito da atividade dos circuitos de recolha de resíduos em tempo real, obter informação integrada relativa a ocorrências (existência de monos na envolvente, deteção de contentores danificados, etc.), integrar dados de gestão (tempos de operação, contentores recolhidos, velocidades, etc.) e ainda otimizar rotas.
- 8) **Acompanhar a atividade da AMARSUL e a implementação das medidas e projetos previstos no Plano de Ação 2020 da AMARSUL bem como o cumprimento das metas previstas no PERSU 2020**
 - a) Ao longo de 2021, a **AMARSUL** recuperou 3429 toneladas de vidro, 2647 toneladas de embalagens e 3939 toneladas de papel, provenientes da rede de ecopontos instalados na via pública, da recolha porta a porta nas habitações unifamiliares e no setor do comércio e serviços.
 - b) Foi assegurado o acompanhamento do projeto **recolha seletiva nos estabelecimentos escolares** às 40 escolas básicas do município, através do projeto ECOVALOR promovido pela AMARSUL. A equipa municipal assegura a sensibilização das escolas e articula as necessidades identificadas junto da AMARSUL.
 - c) O **Ecocentro** da Quinta da Matosa recebeu 596 toneladas de resíduos de vários fluxos (madeiras, monos, embalagens, cartão).

Justifica-se o reforço de comunicação sobre esta unidade de receção, num esforço articulado da AMARSUL e CMA, e reforço das ações de fiscalização no espaço público.

d) A Divisão de Limpeza Urbana recolheu 35 toneladas de papel e cartão nos **edifícios municipais** e nas envolventes dos ecopontos da rede pública.

9) **Garantir uma intervenção de proximidade com prioridade e assegurar a frequência dos serviços de recolha de resíduos e de limpeza urbana ajustada às necessidades identificadas em cada localidade**

10) Nos **circuitos de recolha de resíduos indiferenciados** foram recolhidas **92336 toneladas de resíduos urbanos**, destacando-se os seguintes indicadores de operação:

a) Praias: 1.868 toneladas;

b) Resíduos de construção e demolição (entulhos na via pública): 2.518 toneladas;

c) Limpeza de Ruas: 492 toneladas;

d) Nº de ações de recolha de contentores de grande capacidade (15m³): 1810 (6 fretes/dia)

i) No domínio dos serviços com acordos de execução, vigentes com as Uniões de Freguesia, sublinha-se o apoio que foi prestado pelos serviços municipais no serviço delegado de **recolha de Monos**, para incremento da eficácia e melhoria da imagem urbana:

e) Os serviços municipais recolheram 5.019 toneladas de aparas de jardim e objetos volumosos da via pública, correspondente a 2838 fretes, maioritariamente na União de Freguesias da Charneca e Sobreda e na União de Freguesias da Caparica e Trafaria (31% do total recolhido em toda a área municipal).

- f) As Uniões de Freguesia e Juntas de Freguesia, no seu todo, recolheram 10.910 toneladas de resíduos de jardim, monos e resíduos de limpeza de ruas, num total de 8.043 fretes.
- i) Assegurou-se, em 2021, a recolha de 41183 kg de **óleo alimentar usado** e a manutenção da rede municipal dos 61 equipamentos para a deposição de óleos alimentares usados (OAU), valor substancialmente superior ao recolhido em 2020 (17.714 kg)
- ii) Elaboração de uma proposta para a implementação de uma **rede de recolha de equipamentos elétricos e eletrónicos (REEE)**. Esta rede consistirá na instalação de equipamentos para a deposição de REEE em instalações municipais e escolas e irá contribuir para o cumprimento das metas preconizadas pela legislação em vigor.
- g) No âmbito do **serviço de Manutenção de Contentores**, foram realizadas 20.739 lavagens a contentores e desinfeção na via pública. Tendo em conta o universo de 4653 contentores que compõem o nosso parque, foi assim realizada a lavagem trimestral de todos os contentores existentes. Neste domínio, foi adquirida uma nova viatura de apoio à equipa da conservação, que vem otimizar as operações de manutenção de equipamentos na via pública, reduzindo a necessidade de transporte de contentores a estaleiro.
- 11) **Dar continuidade ao desenvolvimento e melhoria contínua do Plano de Limpeza Urbana do Concelho de Almada, que integra os serviços de varredura e lavagem de arruamentos, de controlo de pragas urbanas, de desmatação de terrenos, de limpeza de passeios, bermas e azinhagas sem a utilização do glifosato e a limpeza de praias**
- a) Monitorização e melhoria contínua do **Projeto de Otimização do Serviço de Varredura Manual**, que integra a prossecução diária de 101 cantões;

- b) Realização de 852 circuitos de **Varredura mecânica** por varredoras municipais e 499 circuitos realizados por prestadores de serviços. Estes circuitos são complementares ao serviço de varredura manual, de modo a garantir um nível de cobertura de serviços mais abrangente e satisfatório;
- c) Prossecução do **Plano Municipal de Desmatção (PMD)**, georreferenciado e gerido em SIG, e que contempla a manutenção de 322 terrenos municipais. O PMD foi executado a 119%, o que se traduz num indicador de operação satisfatório (19% dos terrenos foram desmatados e limpos mais do que uma vez).
- d) No âmbito do **Plano de Lavagem de Arruamentos**, foram asseguradas 396 intervenções no âmbito do pela empresa prestadora de serviços, na União de Freguesias de Almada, Cacilhas, Cova da Piedade e Pragal e na União de Freguesias da Caparica e Trafaria. Os serviços da Divisão da Limpeza Urbana efetuaram 167 intervenções de lavagem em arruamentos, tuneis e escadas, com maior incidência da Freguesia da Costa da Caparica;
- e) Já no **Serviço de Controlo de Pragas Urbanas**, foi assegurada a realização de intervenções permanentes de desinfestação no território municipal, distribuídas da seguinte forma:
- i) 6 tratamentos gerais de Desratização e Desbaratização na via pública;
 - ii) 1176 ações de desinfestação na via pública (a pedido de munícipes);
 - iii) 382 intervenções preventivas e corretivas em edifícios do património municipal, associações e escolas.
- f) O **Plano de Controlo de Infestantes nos Passeios** contempla 2468 arruamentos e foi realizado com uma taxa de execução de 145%.

- g) No âmbito de **Plano de Limpeza de Praias**, foi assegurada a manutenção do areal e a limpeza das zonas envolventes, foram recolhidos 31.046 sacos de resíduos indiferenciados e 39.700 sacos de resíduos para reciclagem (embalagens), provenientes dos contentores instalados ao longo do areal das praias urbanas e não urbanas da Costa da Caparica. Para este serviço, foi adquirida uma nova viatura tipo pick up para facilitar o acompanhamento de trabalhos ao longo de toda a costa.
- h) Continuidade do **Projeto de Normalização de Equipamento Urbano (Papeleiras)**, que pretende uniformizar e qualificar os vários modelos de papeleiras existentes no espaço urbano. Ao longo do ano de 2021, foram instaladas 73 novas papeleiras e 35 substituídas.
- 12) **Manter as ações de desinfestação e limpeza do espaço público como combate à pandemia COVID- 19**
- a) No âmbito do Plano de Contingência da COVID-19, foi assegurado o reforço da higienização de instalações, contentores e viaturas.
- 13) **Implementação da Recolha Seletiva de biorresíduos no seguimento da candidatura efetuada ao POSEUR**
- a) Decorre o prazo de entrega de **3 viaturas de recolha de resíduos urbanos de 16 toneladas**, ao abrigo de candidatura aprovada do POSEUR, que permitirá viabilizar a implementação de circuitos porta-a-porta de biorresíduos, incluindo resíduos verdes, em várias localidades das freguesias da Charneca e da Sobreda;
- b) Decorre o prazo de entrega de **2 viaturas de recolha** – 1 viatura de 16 toneladas para recolha porta-a-porta e uma viatura mista, com as componentes de recolha e lavagem de contentores coletivos - ao abrigo da candidatura aprovada do POSEUR, que permitirá viabilizar a recolha de Biorresíduos dos contentores coletivos das freguesias da Costa da Caparica e da União de Freguesias da Charneca e Sobreda e viabilizar a recolha porta a porta de biorresíduos em praticamente todas as freguesias

do concelho, com especial incidência na União de Freguesias de Charneca e Sobreda;

- c) Foram entregues 20 contentores de 800L, 12 contentores enterrados e um sistema de controlo de acesso para a recolha de proximidade de Biorresíduos, ao abrigo da candidatura aprovada do POSEUR. Aguarda-se entrega de 12.000 contentores de 120 litros e 6.000 contentores de 7 litros para implementação da recolha porta-a-porta de biorresíduos mencionada nos pontos anteriores.
- d) **Acompanhamento da execução da candidatura**, traduzindo-se na atualização permanente do cronograma da execução da candidatura, resposta a esclarecimentos solicitados pelo POSEUR, relativamente aos documentos apresentados sobre a execução e propostos para pagamento e preenchimento dos relatórios com os indicadores de realização e de resultado.

14) **Promoção de campanhas de informação e sensibilização nas áreas da higiene e limpeza urbana**

- a) Continuidade da elaboração do estudo e estratégia de implementação do **Projeto de Promoção da Compostagem Doméstica no Município de Almada**, que incluiu a atribuição, de 128 compostores domésticos a famílias residentes em moradias com jardim ou horta e 12 na zona de vilas, perfazendo um total de 140 compostores entregues, na Herdade da Aroeira. Destes, 13 foram devolvidos, sendo a principal razão apresentada, a falta de disponibilidade para acompanhar o processo. A percentagem de permanência no projeto é de 90,71 %. O projeto piloto prevê a entrega de 200 compostores domésticos. O projeto incluiu uma monitorização permanente, com 2 visitas de um técnico que mediu os parâmetros necessários ao funcionamento do processo de compostagem e esclareceu todas as dúvidas existentes por parte dos aderentes.



- b) Realização de **campanhas de sensibilização sobre deposição biorresíduos**, porta a porta, em todos os edifícios e estabelecimentos de restauração, servidos pelas novas eco-ilhas colocadas na Costa da Caparica. Estas campanhas consistiram na entrega de um folheto e de um contentor de 5 L, no setor doméstico, para a deposição dos resíduos orgânicos, para além de uma explicação sobre o funcionamento do sistema.
- c) Realização de duas **caracterizações físicas de resíduos depositados nos contentores, em colaboração com a AMARSUL**, com o objetivo de avaliar a percentagem de resíduos orgânicos presente nos contentores de proximidade das habitações que estão a utilizar os compostores na Herdade da Aroeira e, desta forma, monitorizar a eficácia do projeto. A segunda campanha incidiu nos contentores destinados à deposição de resíduos orgânicos das ecoilhas instaladas na Costa da Caparica. Em ambas as caracterizações, constatou-se a presença de mais de 50% de resíduos orgânicos, demonstrando **a necessidade da existência de uma campanha de sensibilização urgente**, direcionada para estes projetos.

- d) **Participação no Mercado de Natal Amigo da Terra**, com um stand alusivo à recolha seletiva de Biorresíduos. Foram destacados os 2 projetos em curso, compostagem doméstica e a recolha seletiva com contentores porta a porta e contentores de proximidade, no âmbito da candidatura ao POSEUR.
- 15) Ações de Fiscalização e Sensibilização em matéria de insalubridade e ocupação de espaço público, com a colaboração da Divisão de limpeza Urbana, em vários pontos referenciados como problemáticos em termos de deposição dos resíduos, nomeadamente na Rua Cândido dos Reis.
- 16) Ações conjuntas no âmbito da campanha de sensibilização direcionada para a circulação de animais de companhia no Parque Urbano da Costa da Caparica, com a GNR/SEPNA Serviço de Proteção da Natureza e do Ambiente, Divisão de Gestão de Parques Urbanos e o Gabinete do Sr. Vereador Nuno Matias.

6.9- Bem-estar e defesa dos animais

Promover a saúde, proteção, controlo da população e bem-estar animal, tendo por base as boas práticas, a legislação em vigor, a visão estratégica e a disponibilidade de recursos necessários à sua concretização:

- 1) Episódios de vistoria, com ou sem o apoio das forças policiais, sobre ocorrências com animais de companhia a nível de maus-tratos ou negligência – 101;
- 2) Ocorrências de urgência, fora de horas de funcionamento, com ou sem intervenção conjunta das forças policiais – 26;
- 3) Entrada de animais no Centro de Recolha Oficial (recolhas, entradas compulsivas ou abandono à porta) – 50;
- 4) Saída de animais do Centro de Recolha Oficial (reclamados, adotados ou morte) – 30;

- 5) Episódios de tratamento a animais alojados no Centro de Recolha, encaminhados por associações parceiras ou oriundos de situações de maus tratos ou negligência - 44;
- 6) Episódios de profilaxia (vacinas) a animais alojados no Centro de Recolha, encaminhados por associações parceiras ou oriundos de situações de maus tratos ou negligência – 20;
- 7) Episódios de Identificação eletrónica de animais alojados no Centro de Recolha Oficial, encaminhados por associações parceiras ou oriundos de situações de maus tratos ou negligência – 559;
- 8) Testes para doenças infecciosas específicas – 74;
- 9) Processos documentais criados, com resposta – 785;
- 10) Reunião com as Forças de Segurança, Autoridade Sanitária Veterinária Municipal e Provedor dos Animais de Almada sobre situações de emergência/urgência;
- 11) Visita ao CRO da Amadora;
- 12) Início da captura de cães da matilha das praias da Costa da Caparica;
- 13) Reunião e visita ao Pombal Contracetivo da Junta de Freguesia do Areeiro;
- 14) Projeto vencedor no OPMA – construção de Pombal Contracetivo na União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó;
- 15) Audiência em conjunto com a Autoridade Sanitária Veterinária Municipal e Provedor dos Animais de Almada com a Procuradora do Ministério Público;
- 16) Visita institucional de representantes do Partido político PAN ao Centro de Recolha Oficial.

Articular com as associações de proteção animal do Concelho, implementando o trabalho em rede, a profissionalização e a ampliação da rede de cuidados de animais em risco:

- 1) Esterilização/Castrações sobre animais apresentados pelas associações parceiras, animais do Centro de Recolha Oficial ou animais adotados – 536;
- 2) Esterilização contínua da colónia de gatos que se encontrava no parque de campismo do Inatel, que foi encerrado para obras, com a colaboração da Provedoria dos Animais de Almada e a Associação Tico e Teco;
- 3) Reunião com a Associação “Animalife”;
- 4) Inauguração dos 7 abrigos para gatos de colónias, colocados na via pública;
- 5) Reunião com a Associação “Amor Rafeiro”;
- 6) Reunião com os responsáveis pelo projeto “Momentos Patudos” – DISH.

Desenvolver e implementar ações de sensibilização para a temática animal, assentes na detenção responsável, na promoção da adoção e na educação das futuras gerações:

- 1) Animais adotados e cedidos a Associações – 19;
- 2) Reunião municipal para desenvolver temas de sensibilização a munícipes para contato com animais e natureza;
- 3) Candidatura do Município de Almada ao apoio financeiro destinado à realização de ações de sensibilização da população para os benefícios da esterilização de cães e gatos no âmbito do Despacho nº 9834-A/2020 de 12 de outubro, no valor de 1939,13€;
- 4) Criação da área “Animais de Companhia” para o novo site da Câmara Municipal de Almada;
- 5) Participação no Almada Green Market;
- 6) Participação no Curso de Proteção Animal, promovido pela Provedoria dos Animais do Município de Almada, com temas de formação da

Autoridade Sanitária e Veterinária Municipal e do Centro de Recolha Oficial.

Garantir a saúde pública veterinária do Concelho, implementando o Programa Nacional de Luta e Vigilância Epidemiológica da Raiva e Outras Zoonoses (PNLVERAZ) e demais medidas necessárias:

- 1) Vacinação antirrábica de 281 animais em regime de campanha e 17 animais detidos no Centro de Recolha e adotados;
- 2) Identificação eletrónica de 124 animais em regime de campanha e 9 animais intervencionados no Centro de Recolha Oficial;
- 3) Quarentenas devido a agressão por parte de animais – 17;
- 4) Candidatura do Município de Almada para a Campanha de Identificação de cães e gatos, ao abrigo do Despacho n.º 10286/2020 de 26 de outubro, em que foram atribuídos 475 microchips.

Outras atividades:

- 1) Acompanhamento dos estudos e projetos necessários à construção do novo Centro de Recolha Oficial e da sua interação com os diversos agentes promotores de proteção animal;
- 2) Implementação e acompanhamento do projeto para a construção do Parque Canino no CRO, para treino e obediência e sociabilização de todos os animais alojados.

6.10 - Gestão cemiterial municipal

Atividade Regular

Foi assegurada a atividade regular dos cemitérios municipais de Almada e de Vale Flores com inumações, exumações e cremações, realizando um total de 2718 atos funerários, distribuídos da seguinte forma:

	2021	2020	Variação
Inumações	697	681	+2,30%
Cremações	1416	1288	+9,40%
Exumações	605	383	+36,70%

Outras atividades regulares

	2021	2020	Variação
Cedência de Ossários	164	87	+46,96%
Cremações requeridas de restos mortais (Ossadas)	217	154	+29,04%%

Outros trabalhos realizados

Corte de infestantes e aplicação de herbicida nos solos das zonas de inumação dos cemitérios de Almada e Vale Flores;

1) Cemitério de Almada

- a) Recuperação de canteiros com aplicação de espécies vegetais;
- b) Retirada de pedras e entulhos abandonados;
- c) Plantação de árvores.

2) Cemitério de Vale Flores

- a) Conclusão das terraplanagens e execução de levantamento topográfico para criação de uma nova secção de inumação;

- b) Exumação e cremação de restos mortais (ossadas) não reclamados e inumados a maior profundidade, com mais de 20 anos de permanência em cova.;
 - c) Continuação dos procedimentos regulamentares e legais para proceder a exumações nas 1.^a, 2.^a, 2.^a B, 3.^a e 16.^a Secções de inumação;
 - d) Trabalhos de manutenção e conservação de espaços verdes, com a continuação de abate de árvores e arbustos em fim de vida, secos ou em risco de queda;
 - e) Reposição de saibro em campas abatidas;
 - f) Trabalhos de reparação, manutenção e limpeza do forno crematório.
- 3) De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Projetos e Obras (DPO) e pela Divisão de Empreitadas (DEMP):**
- a) Espaços Exteriores do Caramujo-Romeira – Cova da Piedade
 - b) Empreitada de reparação e construção de diversos pavimentos pedonais e rodoviários no Concelho de Almada – União de Freguesias – Monte de Caparica-Trafaria-Costa da Caparica:
 - c) Empreitada de reparação e construção de diversos pavimentos pedonais e rodoviários no Concelho de Almada- União de Freguesias - Almada-Laranjeiro-Feijó:
 - d) Reparação e construção de diversos pavimentos pedonais e rodoviários no Concelho de Almada- União de Freguesias - Charneca-Sobreda:
 - e) Empreitada de “Requalificação e valorização do espaço público no Concelho de Almada – União de Freguesias Monte Caparica-Trafaria-Costa”
 - f) Empreitada de “Requalificação e valorização do espaço público no Concelho de Almada – União de Freguesias – Almada-Laranjeiro-Feijó”
 - g) Empreitada de Requalificação e valorização do espaço público no Concelho de Almada – União de Freguesias - Charneca-Sobreda”

- h) Empreitada “genérica em Edifícios Municipais – Carpintarias, serralharias e construção civil”
- i) Empreitada “genérica em Edifícios Municipais – Pinturas”
- j) Empreitada “genérica em Edifícios Municipais – Rede de Esgotos e distribuição de água”
- k) Empreitada “genérica em Edifícios Municipais – Eletricidade e Telecomunicações”
- l) Empreitada “genérica em diversos edifícios municipais – Coberturas”
- m) Empreitada “genérica – Obras de consolidação de muros na via pública”
- n) Empreitada “Requalificação das Instalações Municipais do Viveiro dos Capuchos”
- o) Empreitada de Requalificação do canil municipal boxes para cães e ligação de edifício à entrada das traseiras:
- p) Projeto de “Reabilitação do mercado municipal abastecedor”
- q) Empreitada do "Remate Norte Parque da Paz"
- r) Empreitada da “Requalificação Parque Infantil Praceta Oliveiro Serpa – Costa Caparica”
- s) Empreitada do Parque Infantil do parque urbano do Frois – Caparica
- t) Empreitada da “Requalificação da Rua dos Pescadores – Costa de Caparica”
- u) Projeto do “Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa de Caparica, no lanço Praça N^a Sr.^a dos Navegantes – Giramar”
- v) Empreitada do Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa de Caparica, no lanço Praça N^a Sr.^a dos Navegantes – Giramar
- w) Empreitada da “Revisão geral da cobertura e substituição do equipamento AVAC – Fórum Romeu Correia”
- x) Projeto do “Parque urbano de Vila Nova de Caparica”
- y) Empreitada “Parque Urbano Comandante Júlio Ferraz”

- z) Empreitada “Construção de Equipamento de R.S.U. e de Operação da Rede de Água - Charneca da Caparica”
- aa) Empreitada “Parque Urbano da Vila Nova”
- bb) Empreitada “Requalificação e valorização de Espaços Públicos em Almada”
- cc) Empreitada “Requalificação do Eixo central de Almada - Fase 1A”
- dd) Empreitada “(Continente-Bom Dia) - Laranjeiro – Infiltrações”
- ee) Empreitada “Requalificação e valorização de parques urbanos em Almada”
- ff) Empreitada “200 Ossários na 16ª Secção - Cemitério de Vale Flores”
- gg) Empreitada “Reparação da cobertura da Cooperativa Piedense”
- hh) Empreitada “Reparações diversas em edifícios – Coberturas”
- ii) Empreitada “Reparações diversas em edifícios - Serralharias e carpintarias”
- jj) Empreitada “Demolição de edifícios e construções ilegais”
- kk) Empreitada “Reparações diversas em Edifícios - Instalações de águas e esgotos”
- ll) Empreitada “Reparações diversas em Edifícios – Pinturas”
- mm) Empreitada “Reparação do pavimento da Rua José Ferreira Jorge”
- nn) Empreitada “Sinalização vertical e horizontal nos arruamentos limítrofes da EN 377”
- oo) Empreitada “Requalificação de pavimentos dos arruamentos limítrofes da EN 377”
- pp) Empreitada “Reparação de pontes no Parque Urbano da Costa de Caparica”
- qq) Empreitada “Parque Infantil da Aroeira - Charneca de Caparica”
- rr) Empreitada “Reparação de pavimento na Rua Petrónio Amor de Barros”
- ss) Empreitada “Demolição de Reservatório de Água na Trafaria”
- tt) Empreitada “Parque Urbano da Vila Nova”

- uu) Projeto para a criação de imagens 3D dos projetos e obras no Município, com recurso a render 3D”
- vv) Empreitada “Trabalhos de Iluminação Pública e Decorativa no Município de Almada”
- ww) Empreitada “Sinalização horizontal e vertical no Concelho de Almada”
- xx) Empreitada “Construção de 200 Ossários na 16ª Secção do Cemitério de Vale Flores – Feijó”
- yy) Empreitada “Reordenamento e estacionamento da Rua Dr. António Elvas – feijó”
- zz) Empreitada “Reabilitação e requalificação dos passadiços de acesso às praias urbanas da Costa de Caparica”
- aaa) Empreitada “Reordenamento dos Parques de Estacionamento e Valorização das Espécies - Praias do Sul”
- bbb) Empreitada “Intervenção de conservação e restauro do sítio arqueológico da Fabrica Romana”
- ccc) Empreitada “Requalificação do Parque Infantil do jardim dos Caranguejais – Cova da Piedade”
- ddd) Empreitada “Requalificação do Edifício do Parque Aventura - Charneca de Caparica”
- eee) Projeto “Especialidades de Edifício na Bateria da Raposa - SMPC - Costa de Caparica”
- fff) Projeto “Rede de Vias Coletoras/Distribuidoras Locais - Lote 1 - Charneca de Caparica”
- ggg) Vistorias conjuntas com os diversos serviços municipais

7. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento do Território

Planeamento Urbanístico

Administração do território e gestão das operações urbanísticas de iniciativa privada, nas fases de apreciação dos pedidos e da subsequente fiscalização, de acordo com os instrumentos de ordenamento, diretrizes de administração e gestão e as normas regulamentares:

1) Propostas de decisão em pedidos no âmbito do RJUE

Processos com circuito Medidata – 1 446

Processos sem circuito Medidata – 237

Processos manuais – 69

TOTAL – 1 752

2) Reuniões – 371

Externas - 265

Internas - 106

Estratégia de Comunicação:

Novo Site da CMA, implementação da Nova Plataforma de Atendimento Público (Mobius Contact), implementação da Nova Plataforma de Submissão de Formulários Online (CEDIS) e introdução do tema Urbanismo na Plataforma Almada +Perto (Infracontrol)

Coordenação Técnica das Secretarias de apoio às divisões de gestão urbanística

Gestão/coordenação da equipa de AT afetos às secretarias de apoio à DGU, DLURB e DRUA e Arquivo, conferência de documentação (Ofícios, Alvarás, Certidões, etc) e atendimento telefónico

Total de Documentos Rececionados 16590	Direitos à Informação - 824 Informações Prévias - 68
Processos	Alteração a Loteamento - 44 de Obras de Urbanização - 1
Processos de Construção	Processo novos - 392 Comunicação Prévia - 325 Licenciamento - 226 Legalização de edifício - 120 Autorização de Utilização - 340
Outras pretensões apresentadas	Averbamentos - 315 Certidões - 1434 Cópias - 2248 Consulta de documentos arquivados - 1198 Inspeção de elevadores - 1204 Ocupações de espaço Público - 274 Vistorias ao abrigo do artº 89º do RJUE - 122
Alvarás emitidos	Obras de construção - 151 Documentos de Admissão - 114 Ocupação de Espaço Público - 174 Utilização de Edifícios - 258
Pretensões respondidas	Certidões - 3947 Informações elaboradas - 908 Notificações 13073

Quadro – Documentos Divisão Técnica Administrativa (DTA)

- 1) Na linha Atendimento de Urbanismo verificaram-se 50 826 interações, das quais foram recebidas 38 974. Perderam-se 2 181 interações.
- 2) Na linha “Serviços de Urbanismo” verificaram-se 10 393 interações, das quais foram atendidas 4 151.

Receita Arrecadada

	Particulares	Empresas	Total
total	3.268.633,23	1.265.967,11	4.534.600,34

Divisão de Gestão Urbanística

1) Processos Informados

- a) Direitos à Informação – 362
- b) Informações em Informações prévias de obras de edificação – 111
- c) Informações em Informações prévias de Loteamento – 37
- d) Informações sobre Obras de Urbanização (CP) – 6
- e) Comunicações Prévias de Obras de Edificação (Arq.) – 524
- f) Comunicações Prévias de Obras de Edificação (Eng.) – 572
- g) Comunicações Prévias, durante execução de obra – 30
- h) Requerimentos Diversos (Arq.) – 67
- i) Requerimentos diversos (Eng.) – 161
- j) Certidões de Propriedade Horizontal – 32
- k) Vistorias Finais – 58
- l) Vistorias Técnicas – 21
- m) Verificações de obra – 75
- n) Certidões de construção anterior a 1951 (Arq.) - 14
- o) Certidões de construção anterior a 1951 (Eng.) - 33
- p) Certidões de demolição (Eng.) -2
- q) Certidões de alvará em vigor (Eng.) - 2
- r) Certidões de Infraestruturas – 231

- s) Instrução de processos de comunicação prévia – 178
- t) Autorização de utilização (Arq.) – 362
- u) Autorização de utilização (Eng.) – 531
- v) Licença de demolição – 2
- w) Renovação de Licença (Arq.) – 38
- x) Renovação de Licença (Eng.) – 15
- y) Prorrogação de Licença (Arq.) – 11
- z) Prorrogação de Licença (Eng.) – 19
- aa) Ocupação da via pública para realização de obras de conservação – 166
- bb) Vistorias art.º 89 do RJUE – 11
- cc) Visitas Finais – 50
- dd) E- mails - Atendimento Público – 18
- ee) Licença especial para conclusão de obra - 1
- ff) Resposta a pedido de reunião – 6

TOTAL:

Arquitetura: 1 743

Engenharia: 1 657

Acompanhamento de obras

Acompanhamento de Obra – 166

Visitas Técnicas – 15

Visitas Finais – 109

E- mails - Atendimento Público
(agendamento técnico) – 173

E- mails - Atendimento Público – 19

Informações da Chefia da DGU

Processos informados TOTAL – 2
604
Atendimentos
presenciais/telefônicos – 61

Reuniões em vídeo conferência – 19
Reuniões internas – 26
Propostas Portal do Executivo – 44

Informações da Secretaria:

Admissões de Com. Prévias/
Declaração de Início de Trabalhos –
227

Autorização de Utilização (Alvarás
emitidos) – 220

Ofícios elaborados – 2 614

OEP – alvarás emitidos – 163

Doc. de Admissão – 150

Certidões – 410

Outras ações desenvolvidas:

- 1) Início e acompanhamento do procedimento da 1º alteração ao RUMA e Manual de Procedimentos;
- 2) Reuniões semanais para a 1ª alteração ao Ruma e para a elaboração do Manual de Procedimentos
- 3) Propostas Elaboradas para reunião de câmara – 44

Iniciativas no âmbito da regularização das AUGI:

- 1) Foram analisados processos de loteamento AUGI e, sempre que tal se revelou adequado, foram realizadas 11 reuniões presenciais, por telefone ou por videoconferência com as Comissões de Administração ou com os respetivos mandatários ou técnicos autores,
- 2) Foram recebidas definitivamente as obras de infraestruturas da AUGI da Quinta do Gil e Alexandrino, na Sobreda.
- 3) Foi ainda criado um grupo de trabalho para acompanhar a fase da análise dos projetos das infraestruturas relativos ao Plano de Pormenor da Quinta do Guarda Mor.

Iniciativas em Áreas de Reconversão Urbanística

- 1) Iniciamos o preenchimento dos indicadores das áreas de reconversão urbanística. Estes indicadores estarão disponíveis no Geoportal e permitirão as análises urbanísticas inerentes ao processo de regularização das áreas de génese ilegal;
- 2) Foram elaborados e implementados formulários de informação para cada AUGI. Esses formulários foram já validados e serão preenchidos e disponibilizados no Observatório.

Iniciativas no âmbito da intervenção nas infraestruturas de serviço às áreas de reconversão:

- 1) Levantamento das infraestruturas existentes no Núcleo 38, 43 44, 14, 45 e 15

- 2) Levantamento do Estado das Infraestruturas no (casalinho da Rosa) e início do Levantamento no Núcleo 10C Cerieira na Sobreda.
- 3) O estudo viário elaborado para o Núcleo 32 (Quintinhas)

Gabinete de Controlo das Áreas de Pressão Urbanística (GCAPU)

Trabalhos de identificação dos prédios degradados, em ruína ou com indícios de estarem desocupados, para efeitos de agravamento de IMI, nas situações em que seja necessária vistoria prévia e nas situações em que não existam consumos de serviços públicos essenciais.

Processos Informados

PROCESSOS INFORMADOS - JAN/FEV/MAR	
Água e luz a título precário - Aud. Prévia	35
Água e luz a título precário - Deferimento	3
Água e luz a título precário - Indeferimento	42
Análise reclamação	2
Alteração a loteamento	11
Autorização de utilização	29
Autorização de utilização - Aud. Prévia	36
Autorização de utilização - Indeferimento	9
Autorização de utilização - Deferimento	11
Certidão	11
Certidão de Caução	67
Certidão de infraestruturas	72

Direito à informação	320
Informação sobre Projeto de infraestruturas	47
Informação sobre vias em Núcleos	14
Outros	237
Parecer arquitetura	32
Parecer arquitetura em PC - Aud. Prévia	67
Parecer arquitetura em PC - Deferimento	40
Parecer arquitetura em PC - Indeferimento	62
Parecer da arquitetura em Loteamento AUGI	28
Parecer da arquitetura em Loteamento Reconversão	2
Parecer especialidades em PC	36
Resposta ao munícipe - email	102
Resposta ao munícipe - presencial	47
Resposta ao munícipe - telefone	182
Saneamento e apreciação liminar	278
Vistoria para receção de obra de infraestruturas	12
Visita final	14
Vistoria Final para autorização de utilização	24
Vistorias técnicas	28
TOTAL	1900

Divisão de Licenciamento Urbanístico (DLURB)

1) Processos informados – Arquitetura

- | | |
|---|--|
| a) Requerimentos sem processo (RSP) – 183 | i) Prorrogação de prazo para entrega de elementos – 12 |
| b) Licenciamento de operações de loteamento– 129 | j) Certidão para a constituição de Propriedade Horizontal – 58 |
| c) Licenciamento de obras de edificação – 583 | k) Vistorias técnicas ao abrigo do art. 90º do RJUE- 60 |
| d) Licenciamento de obras de ampliação – 48 | l) Informação para a Certidão de Destaque – 48 |
| e) Licenciamento de obras de alteração – 140 | m) Renovação de Licença – 10 |
| f) Licenciamento de obras de legalização –103 | n) Proposta Reunião de Câmara – 9 |
| g) Alteração de Utilização – 31 | |
| h) Prorrogação de prazo para requerer o alvará de construção – 14 | |

2) Processos informados – Especialidades

- | | |
|---|--|
| a) Requerimentos sem processo (RSP) – 72 | e) Prorrogação de prazo para requerer o alvará de construção – 3 |
| b) Licenciamento de obras de urbanização - receção provisória– 1 | f) Prorrogação da licença de construção – 32 |
| c) Licenciamento de obras de edificação – 170 | g) Renovação de licença – 19 |
| d) Licenciamento de obras de alteração – 33 | h) Pedido de isenção de taxas – 3 |
| | i) Certidão de Demolição – 3 |
| | j) Certidão de Utilização – 39 |

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> k) Informação sobre a ocupação de via publica- 25 l) Cálculo de mais valias – 119 m) Averbamentos de técnicos – 66 | <ul style="list-style-type: none"> n) Autos de vistorias técnicas – 104 o) Vistorias com SMPC – 35 p) Licença especial de ruído – 2 q) Vistorias técnicas ao abrigo do art. 90º do RJUE- 113 |
|--|--|

3) Outras acções:

- a) Atendimentos telefónicos - 402
- b) Atendimentos por email – 98

4) Informações da Chefia de Divisão:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Processos informados TOTAL – 919 b) Requerimentos sem processo (RSP) – 74 c) Atendimentos presenciais Chefia – 43 d) Reuniões em vídeo conferência – 43 e) Atendimentos por telefone – 60 f) Reuniões de procedimentos com os técnicos – 10 g) Reuniões de coordenação com a Direção de Departamento – 14 h) Acompanhamento do processo do Fundo Arrábida (L 738/93) para a alteração ao | <p>Loteamento, na Herdade da Aroeira, através da realização de reuniões com promotor e técnicos municipais;</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Acompanhamento do processo da Urbivista (L 889/08) Loteamento para a implantação de Empreendimento turístico – Estabelecimento hoteleiro – Hotel, na Quinta do Pombal e Quinta da Formiga, através da realização de reuniões com promotor e técnicos municipais; j) Ofícios assinados – 1096 |
|--|--|

- 5) Contrato de empreitada de “Presídio da Trafaria - Reabilitação do Edifício 1, Demolição do Edifício 2 e Reabilitação da Praceta Porto de Lisboa”.
- 6) Contrato de aquisição de serviços de consultoria técnica e científica.
- 7) Contrato de empreitada de “Requalificação do Eixo Central de Almada – Fase 1-A”.
- 8) Contrato para aquisição de serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento das Empreitadas denominadas por: “4/EOP/2019 - Sinalização Horizontal e Vertical na Rede Viária – Almada, Feijó e Laranjeiro; 5/EOP/2019 - Sinalização Horizontal e Vertical na Rede Viária - Monte de Caparica, Trafaria e Costa de Caparica; 6/EOP/2019 - Sinalização Horizontal e Vertical na Rede Viária - Charneca de Caparica e Sobreda”.
- 9) Contrato denominado de “Presídio da Trafaria - Reabilitação do Edifício 1, Demolição do Edifício 2 e Reabilitação da Praceta Porto de Lisboa”, primeiro adicional ao contrato.
- 10) Contrato de aquisição de bolsa de horas de assistência técnica ao Geoportal.
- 11) Celebração de Contrato denominado de “Acessibilidades à Costa de Caparica – Troço Final do IC 20 e Acesso Alternativo às Praias.
- 12) Primeiro adicional ao contrato n.º 60/2021 denominado de “REQUALIFICAÇÃO DO EIXO CENTRAL DE ALMADA – FASE 1-A”.
- 13) Pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP.
- 14) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais.
- 15) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal.

- 16) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.^a Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.
- 17) Constituição de direito de superfície, através de Escritura Pública, a favor da Universidade Nova de Lisboa que incidirá sobre as frações A, B e C do Bloco 1 do imóvel denominado por “Forte de Nossa Senhora da Saúde da Trafaria”, mais usualmente conhecido por “Forte da Trafaria”, sito na Praceta do Porto de Lisboa (atualmente com acesso por transversal à Avenida Bulhão Pato) daquela freguesia, descrito na 1.^a Conservatória do Registo Predial de Almada sob o número n.º 533/19990312, da freguesia da Trafaria e inscrito na matriz predial urbana sob o artigo 7235-P da União das Freguesias de Trafaria e Caparica, com aprovação da Proposta n.º 581-2020 [DPAT] por deliberação de Câmara de 7 de setembro de 2020.
- 18) Adenda à escritura de constituição, de um direito de superfície, a título gratuito, sobre o prédio rústico, composto de terreno para construção com 7.070,00 m², sito em Quinta dos Pianos, Sobreda, Concelho de Almada, descrito na 1.^a Conservatória do Registo Predial sob o n.º 1441/19860919 da Caparica, inscrito na matriz predial urbana da União de Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda sob o artigo 4050, com o valor patrimonial tributário de €226.175,93, a favor do AlmaSã – Centro de Educação Especial de Almada, com aprovação da Proposta n.º 892-2020 [DPAT] por deliberação de Câmara de 21 de dezembro de 2020.
- 19) Regularização do registo predial e matricial do Edifício dos Paços do Concelho, no âmbito do procedimento extraordinário de registo e de regularização dos bens imóveis do domínio privado do Estado, dos institutos públicos, das regiões autónomas e das autarquias locais Decreto-Lei n.º 51/2017, de 25 de maio.

- 20) Celebração de Contrato de concessão de exploração de quiosque no Largo 5 de outubro, jardim da Cova da Piedade.
- 21) Renovação do contrato de arrendamento de 15 frações autónomas sitas no piso 3 do Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4, para instalação de serviços Municipais da Direção Municipal de Desenvolvimento Social, celebrado com a entidade Juticalpa - Soluções Imobiliárias SA.
- 22) Renovação do contrato de arrendamento de 10 frações autónomas sitas no piso 2 do Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4, para instalação de serviços Municipais da Direção Municipal de Desenvolvimento Social, celebrado com a entidade Juticalpa - Soluções Imobiliárias SA.
- 23) Cedência do uso sobre uma área do domínio público Municipal, do Alvará de Loteamento n.º 346/95, registado em inventário sob o n.º 115751, por parte dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Almada (SMAS).
- 24) Constituição de um direito de superfície, a título gratuito, sobre o prédio urbano, composto de terreno com a área de 380,70 m², sito na Ramalha, freguesia de Cova da Piedade, Concelho de Almada, confrontando do Norte com Rua José Justino Gomes, do Sul com Parque Infantil José Pedro Silva, de Nascente com lote 32/17, e do Poente com Rua do Clube Desportivo e Recreativo da Ramalha, descrito na 2.ª Conservatória do Registo Predial de Almada sob o n.º 1950/20071016 da freguesia da Cova da Piedade e inscrito na matriz urbana sob o artigo 5537 da união das freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas, com o valor patrimonial tributário de €452.880,95, registado no inventário de bens do Município com o número 62473, a favor do Clube Desportivo e Recreativo da Ramalha, com aprovação da Proposta n.º 102-2021 [DPAT] por deliberação de Câmara de 15 de fevereiro de 2021.
- 25) Extinção, por mútuo acordo, do direito de superfície constituído a favor da Fundação Arcelina Victor dos Santos, IPSS, NIPC 501747761, sobre o prédio

municipal descrito na 2.^a Conservatória do Registo Predial de Almada sob o n.º 1515/991119 da freguesia da Costa de Caparica, e inscrito na matriz rústica da mesma freguesia sob o artigo 24 da Secção D, com aprovação da Proposta n.º 157-2021 [DPAT] por deliberação de Câmara de 15 de março de 2021.

- 26) Celebração de Contrato de Promessa de Compra e Venda, no valor total de €2.637.176,49 (dois milhões, seiscentos e trinta e sete mil, cento e setenta e seis euros e quarenta e nove cêntimos), a favor de Fundação Islâmica de Palmela, IPSS, com o número de identificação de pessoa coletiva n.º 509520464, relativo ao prédio urbano designado por Mercado do Laranjeiro, sito na Rua D. Duarte, Laranjeiro, Concelho de Almada, descrito na 2.^a Conservatória do Registo Predial de Almada sob o n.º 2830/20031016 da freguesia do Laranjeiro, inscrito na matriz predial urbana da União das Freguesias do Laranjeiro e Feijó sob o artigo 2562, com aprovação da Proposta n.º 2021-586-DPAT por deliberação de Câmara de 19 de julho de 2021.
- 27) Cedência do uso sobre a área registada em inventário com o n.º 10137, designada por Parcela B, Lot.554, Alv.283, Qta da Barriga, Charneca de Caparica, para instalação da Estaleiro de obra da empreitada de regularização da Ribeira da Quinta de Santa Teresa.

7.1 - Planeamento estratégico e gestão do território

- 1) Conclusão e operacionalização do [Observatório do Território de Almada \(OTA\)](#), (disponibilizado ao público em 29.06.2021). O OTA disponibiliza informação sistematizada, dinâmica, de carácter estratégico, técnico e científico, através de plataforma digital que viabiliza a produção, organização e disponibilização de conteúdos e

indicadores territoriais, relevantes para compreender o Território de Almada.

- 2) Definição, produção e disponibilização ao público, no âmbito de **OTA**, de cerca de **850 indicadores**.
- 3) Conclusão do desenvolvimento do [Relatório do Estado do Ordenamento do Território interativo \(REOTi\)](#). O **REOTi** tendo por base a plataforma digital OTA, coloca à disposição do munícipe, dos técnicos e de todos os interessados, um conjunto de indicadores e a sua visualização interativa, através de mapas, tabelas e gráficos, viabilizando uma avaliação contínua das dinâmicas territoriais e da sua convergência com os objetivos e políticas traçadas no âmbito do Ordenamento do Território.
- 4) Definição, produção e disponibilização ao público no âmbito de **REOTi** de cerca de **188 indicadores**.
- 5) Desenvolvimento de trabalhos referentes à **ISO 37 120 – Desenvolvimento sustentável das cidades**. Definição e publicação de **70 indicadores**.
- 6) Desenvolvimento de trabalhos referentes aos **Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) e Índice de Sustentabilidade Municipal**. Definição e publicação de **80 indicadores**.
- 7) Elaboração/publicação de conteúdos no novo site CM Almada [Território/Gestão Territorial](#) :
 - a) **958 Conceitos setoriais** de referência”.
 - b) **258 Legislação** setorial de referência”.
 - c) **18 Políticas setoriais** de referência”, com produção das referidas fichas de política.
 - d) **300** conjunto de dados referentes a [Informação Territorial](#).
- 8) Procedimento para reforço da rede de comunicação sem fios de Almada, em alinhamento com as necessidades identificadas;

- 9) Colaboração direta com a DMOMU, SMAS e WeMob, no âmbito das obras realizadas no município com implicações diretas ao nível da gestão da rede de comunicações Municipal.

7.1.2. Instrumentos de Gestão Territorial

- 1) No âmbito da criação de novas ARU/ORU, elaboração de relatórios e regulamentos:
 - a) Colaborou-se na revisão do PDM, nos aspetos específicos relativos à revisão do regulamento para os Núcleos Históricos e Carta do Património.
 - b) Aprovação em Reunião de Câmara e na Assembleia Municipal do Relatório de Discussão Pública e Documento Estratégico da ORU e da Costa da Caparica, com vista à sua publicação;
 - c) Publicação em Diário da República ORU da Costa da Caparica;
 - d) Foram elaboradas propostas para reunião da câmara de prorrogação dos prazos de vigência das ORU Cacilhas de Trafaria e Almada Velha, nos termos previstos nos respetivos documentos estratégicos.
- 2) No âmbito do acompanhamento das ORU:
 - a) Foram efetuados 58 contactos porta a porta para divulgação do programa;
 - b) Foram efetuados 34 atendimentos personalizado para análise no caso concreto da potencial candidatura;
 - c) Aprovaram-se 28 vistorias prévias;
 - d) Tramitaram-se de 51 candidaturas;
 - e) Aprovaram-se 9 candidaturas;
 - f) Acompanharam-se 34 obras;
 - g) Concluíram-se 9 obras

- h) Elaboraram-se 8 relatórios de monitorização das ARU;
 - i) Foram emitidas 25 certidões de localização em ARU e de construção anterior a 1951;
 - j) Aprovou-se um montante de investimento privado em candidaturas ARU de 4.253.028,31€.
- 3) No âmbito do acompanhamento do IFRRU:
- a) Efetuou-se o acompanhamento de 17 candidaturas ao programa IFRRU;
 - b) No âmbito do acompanhamento do Artigo 45º do EBF;
 - c) Efetuou-se a tramitação de 6 solicitações.
- 4) No âmbito das novas competências relativas à gestão urbanística de processos em áreas delimitadas como ARU e Núcleos Históricos:
- a) Assumiu-se a gestão urbanística nas áreas delimitadas como ARU e Núcleos Históricos na gestão de 781 solicitações de diversa ordem (LOT, PC, IPE, OVP, Certidões, etc.).
- 5) No âmbito da elaboração de estudos e projetos de requalificação de edifícios e espaço público e atividades conexas no âmbito das competências da DRRU:
- a) Assegurou-se a gestão urbanística nas áreas delimitadas como ARU e Núcleos Históricos, na gestão de 229 respostas a processos de diversa ordem (LOT, PC, IPE, OVP, Certidões, etc.);
- 6) Estabeleceu-se o acompanhamento necessário com a APMCH, com vista à realização/colaboração em atividades conjuntas, designadamente na à organização do XVIII Encontro Municipal de Municípios com Centro Histórico a realizar em Almada em 2022.

7.1.3. Projetos Estruturantes

- 1) Desenvolver o processo de RPDMA (Revisão do Plano Diretor Municipal de Almada).
- 2) Consolidar e adequar o conjunto de IGT em vigor e em elaboração.

- 3) Conclusão Plano de Urbanização de Almada Poente.
- 4) Acompanhamento da operacionalização do Plano de Urbanização de Almada Nascente (PUAN).
- 5) PP do Cais do Ginjal e apoio à operacionalização do plano:
- 6) Plano de Pormenor de Reabilitação Urbana e Funcional de Cacilhas:
- 7) Acompanhamento da operacionalização do Plano de Pormenor de Reconversão da Quinta do Guarda-Mor.
- 8) Plano de Pormenor do Complexo Ferroviário do Pragal:
- 9) Conclusão do Plano de Pormenor da Quinta do Almaraz (PPQA).
- 10) Acompanhamento da operacionalização do Plano de Pormenor do Novo Centro Terciário da Charneca de Caparica.

7.2 Reabilitação urbana e requalificação do território

- 1) Reunião com o Exmo. Sr. Procurador do Ministério Público por força de Providências Cautelares provenientes do Ministério Público, em matéria de insalubridade em habitações.
- 2) Acompanhamento de ações com vista à demolição de situações pré identificadas, e cujo teor se enquadra em matérias designadas de risco e segurança de pessoas e bens.

8. Desporto e juventude

- 1) Adoção do Plano de Contingência Municipal na resposta à Doença para o novo Coronavírus (Covid-19), que implicou o encerramento das instalações desportivas a 15 de janeiro;
- 2) Mobilização de todas as equipas - de atendimento ao público, direções técnicas e equipas técnicas, para dar resposta a todas as preocupações manifestadas pelos nossos utentes;
- 3) Reorganização das equipas de atendimento, de forma a garantir a presença diária em todas as IDM's, mantendo as intervenções de manutenção externas necessárias, atendimento telefónico, organização de arquivo administrativo, receção de pequenas intervenções de equipas internas;
- 4) Organização, implementação e execução do plano de teletrabalho nas suas 4 dimensões – Formação Externa e Interna, Elaboração de instrumentos para o Processo Ensino-Aprendizagem inerente à Escola de Natação;
- 5) Elaboração de equipas de apoio à vacinação, com colaboradores dos quadros e tarefeiros, afetos à DGED, em 16 turnos diários de 6h, distribuídos pelos dois pontos de vacinação do concelho de Almada – Complexo Municipal dos Desportos – Cidade de Almada e Pavilhão Municipal da Charneca de Caparica desde o dia 22 de fevereiro;
- 6) Contrato de aquisição de serviços técnicos especializados de manutenção e conservação para as piscinas municipais;
- 7) Contrato de aquisição de material audiovisual no âmbito do Projeto Participativo Jovem;
- 8) Contrato de aquisição de materiais diversos para impermeabilização de infiltrações detetadas no Complexo Municipal de Almada, no Feijó;
- 9) Contrato de aquisição de três escadas para garantir o acesso às coberturas dos pavilhões da Charneca de Caparica, Laranjeiro e Costa de Caparica;

- 10)Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 11)Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- 12)Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 13)Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

8.1 - Programas municipais de atividade física e desporto

Programa Municipal de Desenvolvimento do Xadrez – PDX

- 1) Produção de vídeos pelo Mestre João Leonardo, com publicitação na página do Facebook «Almada Minha»;
- 2) Produção de um vídeo com informações sobre o Torneio Escolar de Xadrez Online “Almada 21”, e respetiva divulgação pelas escolas;
- 3) Realização de um torneio interno envolvendo cerca de 50 alunos e 2 professores, apoio material e cedência de instalações ao Clube Peões da Caparica e ao União Futebol Clube “Os Pastilhas”, para participação no Campeonato Nacional de Equipas da III Divisão;
- 4) Apoio técnico pontual de xadrez via online a alunos do Programa Municipal “Special Ludus”, bem como a alunos e professores das escolas do concelho de Almada;

5) Realização do interescolar online “Almada 21”, envolvendo 33 alunos em representação de 10 estabelecimentos de ensino do concelho de Almada.

Troféu Almada em Atletismo “Mário Pinto Claro” – 2021/2022 – 13 de novembro

Realizou-se o “4º Grande Prémio de São Martinho de Almada”, organização do Clube de Praças da Armada, e apoio da CMA, com a presença de 250 participantes.

Programa Municipal Almada em Forma

Integra atualmente 13 parceiros, tendo-se realizado Caminhadas, Jogos Tradicionais e aulas de Karaté, Yoga, Reiki, Chi-Kung, Judo em Família, passeios de BTT, Corfebol, Canoagem, aulas de Karaté, Dance Yoga e Dança Contemporânea.

8.2 - Equipamentos desportivos municipais ao serviço da população

- 1) Levantamento das necessidades de intervenção em todas as IDM's;
- 2) Na gestão e planeamento das IDM's foram propostas as seguintes informações: reabertura de aulas de natação; proposta de abertura de aulas nos restantes parques urbanos contíguos às piscinas municipais, nomeadamente: Parque do Fróis, Jardim do complexo municipal dos Desportos Cidade de Almada, parque Urbano da Sobreda;
- 3) Reorganização e preparação, a partir da semana de 26 de abril, do reinício das aulas nas várias IDM's, atividades aquáticas, ginásio, ténis, squash, sala de exercício e aulas de grupo;
- 4) Implementação das atividades aquáticas para a época 2021/2022 nas Piscinas da CMA.

Equipamentos Desportivos Municipais ao Serviço da População

- 1) Levantamento dos equipamentos da Piscina da Sobreda com o objetivo de constituir um cadastro que venha no futuro a suportar os procedimentos de manutenção sobre os mesmos.
- 2) Desenvolvimento de vários processos de aquisição destinados à resolução de problemas elementares identificados no âmbito da manutenção curativa, designadamente: Bomba para o sistema de desumidificação das Piscinas do Feijó; Bomba do primário e juntas antivibráticas responsáveis pelo aquecimento do ar ambiente da nave das Piscinas da Charneca; Caixa de comando e controlo da caldeira da Piscina do Monte da Caparica e acessórios de ligação.

Preparação de Processos de Requalificação das Instalações:

- 1) Preparação das peças do concurso para o Fornecimento de Equipamentos Eletromecânicos para as Piscinas da Sobreda e Monte da Caparica;
- 2) Preparação das peças do concurso para a elaboração do Caderno de Encargos para requalificação das Piscinas do Feijó e da Charneca da Caparica.

Pedidos direcionados à Divisão de Manutenção de Equipamentos Municipais (DMEM):

- 1) Planeamento e implementação de um novo modelo de gestão dos campos de ténis do Parque
- 2) Urbano da Costa de Caparica;
- 3) Propostas e orçamentos para manutenção e reparação das máquinas de cardiofitness e musculação da Sala de Exercício e reparação dos 4 Campos de Ténis;
- 4) Levantamento dos equipamentos da Piscina da Sobreda com o objetivo de constituir um cadastro que venha no futuro a suportar os procedimentos de manutenção sobre os mesmos;

- 5) Filtros para a Unidade de Tratamento de Ar Novo (UTAN) para os balneários de apoio às piscinas e registos para controlo da entrada de ar novo nas Unidades de Tratamento de Ar (UTA) das piscinas (Feijó);
- 6) Aquisição de kits para requalificação de 6 grupos eletrobomba (Feijó);
- 7) Preparação das peças do concurso aquisitivo de Consulta Prévia para o Fornecimento de Equipamentos Eletromecânicos para as Piscinas da Sobreda, Monte da Caparica e Feijó;
- 8) Preparação das peças do concurso aquisitivo de Ajuste Direto para o Fornecimento de Equipamentos Eletromecânicos para as Piscinas da Charneca de Caparica;

Desenvolvimento de vários processos de aquisição destinados à resolução de problemas identificados no âmbito da manutenção curativa, designadamente:

- 1) Aquisição de materiais/peças para reparação dos robots de limpeza das piscinas;
- 2) Aquisição de um servo motor para a Caldeira existente, instalada na Piscina da Sobreda;
- 3) Aquisição de depósito de Águas Quentes Sanitárias para a Piscina do Monte de Caparica.

Preparação de Processos de Requalificação das Instalações:

- 1) Preparação das peças do concurso aquisitivo de Consulta Prévia para a Prestação de Serviços para Execução dos Projetos de Requalificação dos circuitos hidráulicos e de energia dos Complexos de Piscinas da Charneca de Caparica e Feijó;
- 2) Preparação das peças do concurso aquisitivo de Ajuste Direto para Aquisição de três escadas para acesso às coberturas dos Pavilhões da Charneca, Laranjeiro e Costa de Caparica;
- 3) Aquisição de diversas bombas doseadoras para as piscinas e um comando para a desumidificadora da piscina da Sobreda;

- 4) Aquisição de depósito de Águas Quentes Sanitárias (AQS) para as Piscinas da Caparica e Sobreda;
- 5) Aprovação de ajuste direto para resolver os problemas de AVAC de piscinas da Sobreda e Caparica;
- 6) Processo de aquisição de termómetros para medir a temperatura da água nas várias IDM.

Promoção da oferta e acesso a equipamentos municipais desportivos a varias entidades (associações, clubes e federações) de forma a desenvolver a atividade física e o desporto, nomeadamente:

- 1) Cedência da Pista Municipal de Atletismo à Associação Distrital de Atletismo de Setúbal, para a realização do Campeonato Regional de Iniciados e Infantis, a 22 janeiro; Campeonato Nacional Lançamentos Longo Juvenil e Júnior, no dia 24 abril; Taça Regional ½ Fundo, Marcha Feminina e Taça Saltos Masculinos, no dia 8 e 9 maio; Taça Regional Lançamentos Masculinos, Taça Regional Velocidade e Barreiras Femininas, no dia 15 e 16 maio; Provas de Infantis, Km Jovem e Atleta Completo, no dia 19 e 20 junho; ao Monte Kapa Escola Desporto a realização do Duetlo Técnico Artemiza Sá, no dia 3 julho; Núcleo Desportivo Juvenil Laranjeiro, realização do V Torneio Internacional Lançamentos, no dia 2 junho; à Federação Portuguesa Atletismo, para a realização do Encontro Nacional de Jovens Lançadores, no dia 4 e 6 junho;
- 2) Cedência do Pavilhão Municipal da Charneca de Caparica ao Clube Patinagem Artística Charneca Caparica, para a realização de “Testes de Iniciação e Disciplina”, nos dias 22 e 23 maio e o Estágio Anual Patinagem no dia 27, 28 e 29 dezembro; à Sociedade Recreativa Bairro Bela Vista, para a realização Sarau Encerramento 2021 – Virtual;
- 3) Cedência do Pavilhão da Escola António Gedeão ao Clube Desportivo Cova da Piedade, para a realização do Torneio Quadrangular Goalball a 27 novembro;

- 4) Cedência do Pavilhão Municipal da Costa à Federação Portuguesa de Tekball para a realização do Torneio de Tekball no dia 4 dezembro; à Sociedade Recreativa Bairro da Bela Vista para a realização do 10º Estágio Nacional de graduados de Karaté no dia 12 dezembro; à Associação de Ginástica do Distrito de Setúbal para a realização de provas de Ginástica Rítmica no dia 29 janeiro;
- 5) Cedência do Complexo Municipal dos Desportos ao Judo Clube do Pragal (CCD Pragal/ Almada), para a realização do 32.ª aniversário do clube no dia 4 e 5 dezembro; à Sociedade Recreativa Bairro da Bela Vista para a realização do Sarau de Natal a 11 dezembro; e à Federação Portuguesa de Judo para a realização do Grand Prix Portugal 2022 no dia 28, 29 e 30 janeiro.
- 6) Início do Protocolo com a Faculdade Nova para cedência gratuita a alunos para a promoção da prática desportiva Universitária.

8.3 - Projetos e eventos desportivos e para a vida activa

Elaboração da Carta Desportiva

- 1) Reuniões com várias entidades, nomeadamente CEDIS, Área Metropolitana de Lisboa, com vista à criação da Carta Desportiva e Observatório do Desporto, e internas (Equipa de Projeto de Inovação e Gestão Territorial, Divisão de Gestão de Utilizadores e Aplicações, Divisão de Instrumentos de Gestão Territorial e Planeamento);
- 2) Desenvolvimento do projeto da AML de criação do Observatório Metropolitano do Desporto e da Atividade Física (OMDAF). Presença da DGED e DPAD nas diversas reuniões de trabalho;
- 3) Realização de reuniões de trabalho com a Coordenadora do Projeto de Inovação e Gestão Territorial (EPIGT), no sentido da integração dos dados

das instalações desportivas e demais dados referentes ao Desporto, na ferramenta GEOPORTAL que está a ser concebida pela CMA;

- 4) Continua a ser elaborado em paralelo o documento teórico de suporte à Carta Desportiva do concelho de Almada, discriminando quais os objetivos, o enquadramento, a metodologia, o enquadramento territorial, a análise dos equipamentos desportivos (naturais e artificiais), o enquadramento do movimento associativo, e a análise da oferta e da procura desportiva no concelho;
- 5) No âmbito da recolha de dados para complemento da Carta Desportiva, procedeu-se ao tratamento dos mesmos, no sentido do desenvolvimento do Plano Estratégico de Desenvolvimento Desportivo do concelho.

Prova “São Silvestre de Almada” – edição 2021 – 11 de dezembro

Realizou-se a prova de S. Silvestre de Almada, organização do Clube de Atletismo dos Amigos do Parque da Paz, com o apoio técnico da Associação “O Mundo da Corrida” e da CMA, que contou com a presença de 750 atletas, e teve como madrinha da Prova a atleta olímpica Naíde Gomes. A prova contou, ainda, com a presença dos atletas da Associação “Jorge Pina”/IRON Brothers, tendo a animação ficado a cargo do grupo “Porbatuka”.

Prova “Meia Maratona na Areia Analice Silva” – 23 de maio

Realizou-se a 12.^a edição desta prova de Atletismo, já uma tradição no concelho de Almada, organização da Associação «O Mundo da Corrida», e apoio da CMA, com 160 participantes.

Projeto de Promoção do Surf no concelho de Almada

- 1) Realizou-se uma visita ao CMIA para verificação das condições de acolhimento do Projeto;
- 2) Foi apresentada uma proposta de projeto na vertente escolar.

Exposição Mascotes Olímpicas

Realizou-se no Fórum Romeu Correia, no período compreendido entre os dias 23 de setembro e 29 de outubro, a “Exposição de Mascotes Olímpicas”.

Projeto “Pequeno Atleta”

No que diz respeito ao projeto “Pequeno Atleta”, Atividade Física no 1.º ciclo do ensino básico, foram efetuados os procedimentos para o seu planeamento e organização.

Prova “5.ª Corrida Noturna da Costa de Caparica” - 11 de setembro

Realizou-se a “5.ª Corrida Noturna da Costa de Caparica” organização da Xistarca e Junta de Freguesia da Costa de Caparica, com o apoio da CMA.

Prova “1.ª Prova Copa Ibérica Aquabike” – Campeonato Nacional de Aquabike

Realizou-se nos dias 31 de julho e 1 de agosto a “1.ª Prova da Copa Ibérica de Aquabike”, organização da Federação Portuguesa de Motonáutica, com o apoio da CMA.

Prova “1.ª Volta a Portugal Feminina em Bicicleta” – 2 de setembro

Realizou-se a “1.ª Volta a Portugal Feminina em Bicicleta”, organização da União Velocipédica Portuguesa – Federação Portuguesa de Ciclismo, com o apoio da CMA.

Prova “3.ª Edição do Almada Extreme Sprint” – 9 e 10 de outubro

Realizou-se a “3.ª Edição do Almada Extreme Sprint”, organização do Clube de Motorismo de Setúbal, e apoio da CMA, que contou com a participação de 70 pilotos.

Seminário Internacional «Observatório do Desporto e da Atividade Física»

Numa organização da Associação de Municípios da Área Metropolitana de Lisboa (AML) e da Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologia, com o apoio da CMA, decorreu no dia 28 de maio na Academia de Instrução e Recreio Familiar Almadense, o Seminário Internacional «Observatório do Desporto e da Atividade Física», com a presença de representantes dos municípios da AML.

O principal objetivo foi dar a conhecer ao público em geral, em especial a todos os ligados ao Desporto, a realidade do Observatório e as suas potencialidades no que ao apoio à decisão sobre políticas municipais nos territórios diz respeito.

Caparica Surf Fest

Numa organização da «OceanPTEvents», com o apoio da CMA, realizou-se o Caparica Surf Fest entre os dias 15 e 23 de maio (15 e 16 maio «Rip Curl Grom Search» e 18 a 23 maio «Caparica Surf Fest Pro»).

1.º Open Teqball Almada – 4 de dezembro

Realizou-se no pavilhão municipal da Costa de Caparica, organizado pela Federação TEQBALL Portugal, em parceria com a CMA, com a presença de 50 atletas.

Neste evento esteve presente o Presidente da Federação TEQBALL Portugal, o Sr. Károly Henczi.

Apoio à realização de projetos/eventos que promovam a participação dos cidadãos e a divulgação dos estilos de vida saudáveis

- 1) Liga Pró Skate – Promovida reunião a 27/05/2021 entre FP Patinagem, DGED, DPAD, Wemob;
- 2) Almada Caparica Open – Promovida reunião a 28/05/2021 entre DGED, DGPU e MAG.

Outros

- 1) Preparação e Organização para publicação de vídeos de apoio à prática de Desporto em casa, na página de Facebook AlmadaMinha;
- 2) Realização Mega Aula online via zoom, de Dança Fitness para comemorações do dia Internacional da Mulher;
- 3) Reuniões de planeamento e preparação para futuro CPDD com Karaté Margem Sul;
- 4) Planeamento e implementação de um programa de promoção da atividade física no Parque Urbano da Costa de Caparica: afetação de recursos humanos e materiais para a receção, aulas e treinos; definição de horários e modelo de funcionamento; articulação da divulgação com a DCOM,

utentes, Junta de Freguesia, Universidade Sénior e Escola Básica Cardoso Pires; elaboração do plano de continência.

8.4 – Juventude

Assembleia Municipal Jovem Almada

- 1) Proposta aprovada de implementação da 2.^a edição da AMJA a partir de setembro 2021;
- 2) Realização de 4 sessões de esclarecimento (4h) na AE Francisco Simões e ES Fernão Mendes Pinto, num total de 160 alunos do 10.º, 11.º e 12.º ano. AE Monte da Caparica e AE Emídio Navarro elegeram 4 deputados jovens cada.

Plano Anual de Formação:

Realização das formações de *Excel*, de *Fotografia* e de *Monitores de Campos de férias* (esta última em parceria com o IEFP). Realização de webinars em parceria com entidades e escolas do concelho no âmbito da Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania.

Orçamento Participativo Jovem (OPJ Almada):

- 1) Aprovação dos critérios específicos do OPJ Almada: destinatários, temática, valor de prémio. Divulgação da 2.^a edição do OPJ Almada e realização de duas sessões de esclarecimento online com os jovens e associações do concelho. Aprovação da proposta da Comissão de Análise técnica do OPJ: 2 elementos do CMJ Almada e 3 técnicos municipais. Foram recebidas e analisadas tecnicamente 15 candidaturas;
- 2) Entrega do prémio do projeto vencedor da 1.^a edição do OPJ a 30 de junho. Votação online da 2.^a edição do OPJ, de 30 de junho a 10 de julho. Verificação e validação da votação online;
- 3) Anúncio do projeto vencedor da 2.^a edição do OPJ, aquando da inauguração da sala de estudo.

Festival da Liberdade 2021

Realizadas 3 reuniões do Comité Organizador, onde estiveram presentes 11 municípios e 4 Associações Juvenis. Foi avaliada a situação do movimento associativo juvenil em tempos de pandemia e trabalhada uma proposta de Carta Aberta para posterior publicação e divulgação nas redes sociais do festival.

Erasmus

- 1) Realização de uma formação interna para capacitação dos técnicos DJUVE no âmbito do programa Erasmus+. Criação de Grupo de trabalho do Departamento Desporto e Juventude. Realizaram-se reuniões e ação de capacitação pela Associação Novo Mundo. Criação de email institucional para uso nas plataformas;
- 2) Realização da atividade: *Vamos falar de Erasmus +*, com Associações de Almada e convidados no dia 16 de dezembro.

Conselho Municipal de Juventude

- 1) Realização da 1.ª Reunião Ordinária a dia 5 de fevereiro. Contou com a representação de 18 entidades com as aprovações: nomeação dos secretários; eleição do representante no Conselho Municipal de Educação; aprovação do Regimento Interno; aprovação dos membros observadores. Publicação do Regimento Interno, nos sites municipais e redes sociais;
- 2) Realização de Reunião Extraordinária a 26 de março de 2021;
- 3) Participação no A3 - Encontro Nacional de Conselhos Municipais de Juventude;
- 4) Quatro Ações de Capacitação dos conselheiros municipais jovens, dinamizados pela Associação Política para Ti;
- 5) Realização da 2.ª Reunião Ordinária, no dia 14 de junho na qual foi aprovado o parecer do CMJ, referente ao Relatório e Conta de Gerência de 2020 da CMA.

Férias Jovens

- 1) Decisão de não realização do programa de férias jovens no período do Verão;
- 2) Realização do **Programa Férias Jovens de Natal** – Férias no CCJSA.

Março à Solta – Mês da Juventude

- 1) Foi aprovado a alteração data e nome da atividade, devido ao confinamento e foi iniciada a programação do “Mês da Juventude” com realização prevista para maio ou junho;
- 2) De 29 de maio a 30 de junho realizaram-se 18 atividades nas áreas do teatro, música, desporto, dança, multimédia, entre outras. As atividades realizaram-se nas Casas Municipais da Juventude, Auditório Osvaldo Azinheira, Mercado das Torcatas, Parque da Juventude (Skate Parque), Costa Caparica, Praia da Cova do Vapor, contando com um total de 1200 jovens participantes.

Incubadora Social

- 1) Criação de protocolo, aprovado e assinado, com a Escola Secundária Francisco Simões, para se ceder o material de serigrafia assim, organizar a sala para acomodar a incubadora Social;
- 2) Obras de melhoramento no espaço designado à Incubadora Social dos serviços da DMEM;
- 3) Abertura oficial do polo no Laranjeiro – Casa Amarela da Incubadora *Jobs Airport* no dia 20 de novembro.

Sala de Estudo

Inauguração da Sala de Estudo no dia 20 de julho

Concurso Jovens talentos

Realização da Gala do Concurso Jovens Talentos 2021 no dia 30 de junho, com entrega de Prémios aos vencedores. Participaram de cerca de 300 pessoas.

Movimento Associativo Juvenil (MAJ):

- 1) Assinatura das Minutas de protocolo das Associações de Estudantes Universitárias, assim como apoio logístico das suas atividades;

- 2) Implementação do programa «Juventude. Liberdade. Associativismo», com a realização de várias atividades temáticas no âmbito do Dia da Liberdade (25 de abril) e Dia do Associativismo Jovem (30 de Abril). Introdução da geolocalização do MAJ no Geoportal. Participação de um representante do CMJ nas comemorações do 25 de Abril de 1974, realizadas em Almada;
- 3) Realização de encontro online, intitulado “Almada Território de Muitos” sobre a temática Diversidade. Realização de Webinar comemorativo do Dia do Associativismo Jovem: “Reforçando o acesso aos direitos da Juventude” que contou com a participação das associações Juvenis do concelho.

Sítio Municipal CMA e Geoportal

Dinamização do separador da Juventude com criação de conteúdos, notícias e formulários. Apoio na geolocalização dos Equipamentos Municipais de Juventude.

Espaços Municipais de Juventude

- 1) Manutenção dos espaços municipais de juventude: limpeza dos algerozes do edifício Tecas e Estúdio. Retirada de águas infiltradas que danificaram o chão da sala Tecas. Substituição de janelas e portas da sala dos técnicos, Sala de Estudos e Estúdio pela DMEM. Pintura de vigas e paredes do Estúdio e Tecas;
- 2) Concessão de apoio às atividades formativas organizadas pelo movimento associativo, grupos juvenis e jovens:
 - a) **Ponto de Encontro**: Total de 26 formações, com 240 Jovens apoiados. Nas áreas da música, da dança, do desporto e do teatro: 7 grupos com ensaios regulares, com um total de 131 jovens apoiados;
 - b) **CCJSA**: Total de 43 formações, com 742 Jovens apoiados. Nas áreas da música, dança e teatro: 4 grupos com 20 jovens apoiados. 10 pedidos de espaço para Reuniões com 20 jovens apoiados;
 - c) **Total** de propostas recebidas 90, nomeadamente 44 para o PE, 6 indiferentes e 40 para CCJSA.

-
- 3) Em parceria com o DISH, e devido às obras executadas pela CMA no Centro Comunitário do Laranjeiro Feijó, foi autorizada a cedência de espaço Estúdio no edifício Tecas do CCJSA a tempo integral, em horário laboral, desde 17 de maio até 30 de julho para cerca de 20 crianças.

De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Projetos e Obras (DPO) e pela Divisão de Empreitadas (DEMP):

- 1) Empreitada de “execução de limpeza de graffitis”
- 2) Empreitada “Cobertura do Pavilhão da Costa de Caparica”
- 3) Empreitada “Reabilitação de fachadas do Complexo Municipal de Desportos – Feijó”

9. Governança, serviços públicos e cidadania

1) Processo de transferência de competências nas áreas da ação social e

saúde: Ação Social - constituição em dezembro da Comissão de Acompanhamento da área da ação social com elementos do CDSS de Setúbal e do município; Saúde - 1ª reunião em dezembro, entre a ARSLVT IP e o município, no decorrer do envio por parte da ARS de minuta do Auto de Transferência de competências, que se verificou em novembro.

2) Processo de transferência de competências na área da educação:

Realização de reuniões de trabalho internas e externas e preparação de documentação tendo em vista a transferência de competências no domínio da educação com concretização a 31 de março de 2022.

- a) Contrato de fornecimento de gás natural em regime de mercado livre em instalações municipais;
- b) Contrato para aquisição de equipamento informático para a Câmara Municipal de Almada, por lotes: lote 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9 e 10;
- c) Contrato para aquisição licenciamento software Microsoft;
- d) Contrato para aquisição de serviços de Consultoria de Comunicação, Assessoria Mediática, Gestão de Comunicação de Crise e Consultoria em Redes Sociais;
- e) Adenda ao Contrato Nº 164/2019, cujo objeto é a locação de máquinas de distribuição e refrigeração de água nos edifícios da Câmara Municipal de Almada, respetiva manutenção e entrega periódica de consumíveis, pelo período de um ano;
- f) Contrato de aluguer operacional de um equipamento Plotter;
- g) Contrato para locação de uma plataforma de “Orçamento Participativo”;
- h) Contrato de Serviços de realização de Testes para a SARS-CoV-2;
- i) Contrato de aquisição de licenciamento de software Oracle;
- j) Contrato de aquisição de licenciamento da subscrição anual do software “Autocad”;

- k) Contrato para aquisição de serviços de impressão e afixação de telas para OUTDOORS e de impressão de cartazes para MUPIS;
- l) Contrato denominado de “Execução de Obras Necessárias à Instalação dos Sistemas de Gestão dos Parques de Estacionamento no Acesso às Praias, para Controlo das Entradas nas mesmas, devido à Pandemia COVID-19”;
- m) Contrato de aquisição de serviços de saúde e segurança do trabalho, na CMA/SMAS;
- n) Contrato de produção gráfica de 3 edições de 120.000 exemplares cada edição e distribuição da Revista “Almada”;
- o) Contrato de empreitada de “reabilitação do edifício Paços do Concelho – Largo Luís de Camões – Almada”;
- p) Contrato para aquisição de serviços de avaliação psicológica;
- q) Contrato de fornecimento e montagem de suportes expositivos para a exposição central do Museu de Almada – Casa da Cidade;
- r) Contrato de empreitada de reparação da cobertura da Cooperativa Piedense;
- s) Contrato para aquisição de serviços de assistência técnica às plataformas Unicardkids e Carta Educativa, de suporte à gestão educativa do Município de Almada;
- t) Contrato de aquisição de serviços de reparação de máquinas varredoras da frota municipal;
- u) Contrato de fornecimento de equipamento e sistemas de intrusão e incêndios para diversas escolas do 1º ciclo, Jardins de infância, Biblioteca José Saramago e Espaços Cidadão de Almada e Feijó;
- v) Contratação de serviços de Consultoria Funcional para Automação de Processos de Negócio com recurso exclusivo de utilização e desenvolvimento sobre a aplicação MWE, base aplicacional da plataforma de Gestão de Processos da CMA Almada - gp.cmalmada.pt, pelo período de 12 meses;

- w) Primeiro adicional ao contrato - E.O.P. de “Sinalização Horizontal e Vertical na Rede Viária – Almada, Feijó e Laranjeiro”;
- x) Contrato de Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento e Coordenação de Segurança em obra para a EOP de “REABILITAÇÃO DO EDIFÍCIO DOS PAÇOS DO CONCELHO DE ALMADA - LARGO LUIS DE CAMÕES”;
- y) Adenda número 1 ao Contrato número 61/2021 de empreitada de “reabilitação do edifício Paços do Concelho – Largo Luís de Camões – Almada”;
- z) Primeiro Adicional ao contrato referente à 5/EOP/2019 de “Sinalização Horizontal e Vertical na Rede Viária – Monte de Caparica, Trafaria e Costa de Caparica”;
- aa) Contrato de aquisição de subscrição do software Autocad Light;
- bb) Contrato para aquisição de serviços de Consultoria de Comunicação, Assessoria Mediática, Gestão de Comunicação de Crise e Consultoria em Redes Sociais;
- cc) Contrato de Conservação do Museu Medieval - Covas de Pão-Almada;
- dd) Contrato de aquisição de pneus assim como montagem e desmontagem, substituição de câmaras-de-ar, substituição de válvulas, alinhamento de direção, equilíbrio de rodas e reparação de furos para as viaturas e máquinas do município;
- ee) Contrato de Manutenção e Conservação de Arruamentos no Concelho de Almada - Lote 1;
- ff) Contrato de Manutenção e Conservação de Arruamentos no Concelho de Almada - Lotes 3;
- gg) Contrato de Aquisição de Bolsa de 400 Horas para os Serviços de Administração de Sistemas e Administração de Ativos de Rede, no âmbito da Pandemia COVID-19;
- hh) Contrato de aquisição de serviços de produção gráfica da edição e distribuição da Revista “Almada”;

- ii) Contrato de Aquisição de espaço publicitário no Jornal Sem Mais;
- jj) Contrato de Aquisição de espaço publicitário no Jornal O Setubalense;
- kk) Contrato de Aquisição de concentradores/distribuidores de rede (switches);
- ll) Contrato de Aquisição de Novo procedimento - Serviços de Manutenção e Suporte do Gic Suite - Gestão Integrada de Contraordenações Gerais;
- mm) Contrato de aquisição de serviços de suporte ao ERP SIGMA;
- nn) Contrato de aquisição de serviços de produção e afixação de telas para a rede Municipal de Outdoors e cartazes para Mupis, por lotes: Lote 1 - Telas, Lote 2 - Cartazes;
- oo) Contrato de aluguer operacional de uma Plotter 36 meses;
- pp) Contrato de aquisição de serviços especializados de desenvolvimento de processo de interoperabilidade entre plataformas em uso ao nível da Contratação Pública e Gestão de Contratos;
- qq) Contrato de aquisição de solução tecnológica de segurança da rede de comunicações do Município de Almada;
- rr) Pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- ss) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- tt) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- uu) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.^a Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços;

- vv) Resposta ao solicitado pelo Ministério Público no âmbito de processos relativos a crime de desobediência e processos administrativos de providências cautelares não especificadas.
- ww) O Gabinete de Fiscalização Municipal efetuou 2.969 registos, expediu 797 notificações e ofícios, afixou 61 editais, instaurou 959 processos, elaborou 87 autos de notícia, procedeu a 41 autos de embargo e gerou 1.081 pareceres e informações (em matéria de insalubridade, de ruído, de licença de utilização de estabelecimentos, de mandados de notificação, de obras ilegais, de ocupação de espaço público e de cumprimento de editais).
- xx) O Gabinete de Contraordenações rececionou 146 autos, participações ou denúncias; instaurou 146 processos, efetuou 570 notificações para efeitos de defesa; rececionou 90 defesas, procedeu à audição de 34 testemunhas; rececionou 3 cartas precatórias, 2 recursos e 8 impugnações; findou 95 processos; remeteu a tribunal 14 processos para execução de coima e cobrou 50.098,21 €.
- yy) O Gabinete de Execuções Fiscais emitiu 276 guias de receita, prescreveu 3.593 processos, extinguiu por cobrança 99 processos, efetivou 7 penhoras, apresentou 2 petições de oposição no Tribunal Administrativo e Fiscal de Almada, expediu 528 ofícios (incluindo notificações) e cobrou o valor total de 16.131,72 €.
- zz) O Laboratório do Ruído, elaborou 306 pareceres em matéria de LER, 25 pareceres em matéria de ruído e 49 informações de serviço.
- 3) Transição do plano contabilístico de POCAL para SNC-AP na vertente patrimonial, nomeadamente através da determinação dos valores tributários dos bens imóveis adquiridos sem contraprestação, avaliação e reconhecimento das infraestruturas da rede viária no domínio público municipal, identificação dos bens a reclassificar como bens de investimento, atribuição das novas classificações contabilísticas aos ativos municipais e registo de investimentos de imobilizado em curso para imobilizado firme.**

- 4) Reclassificação de bens de acordo como plano de contas implementado pelo Município no âmbito da introdução do SNC-AP.
- 5) Regularização dos ativos fixos tangíveis valorizados e sem taxa de depreciação identificados em sede de auditoria e certificação de contas do exercício de 2020, com produção de abates ou regularização de valores a períodos anteriores.
- 6) Reconhecimento da Parcela 3 da Via Alternativa ao Monte, no inventário de bens do domínio privado Municipal.
- 7) Reconhecimento da via rodoviária designada por Rua 25 de Abril, na Charneca de Caparica, no inventário de bens do domínio público Municipal.
- 8) Conclusão dos trabalhos de encerramento e prestação de contas referentes ao exercício do ano 2020
- 9) Foram registados 4250 novos bens e abatidos 86 ao inventário Municipal.

9.1 - Modernização e qualificação permanente dos serviços

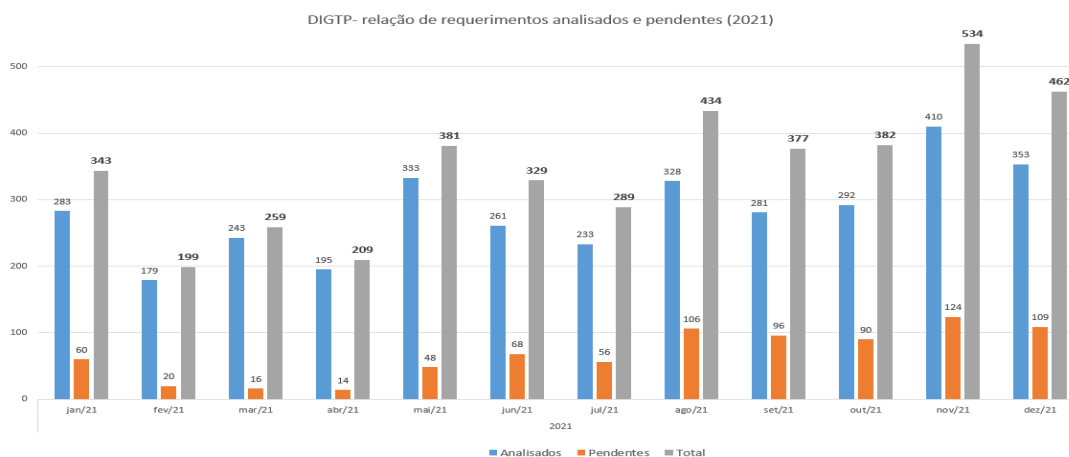
De considerar os projetos/estudos realizados pela Divisão de Mobilidade e Trânsito (DMT):

Loja do Cidadão da Romeira- Planta de localização e plantas de pisos com proposta de distribuição de serviços (nova versão).

De considerar os projetos/estudos realizados pela Divisão de Instrumentos de Gestão Territorial e Planeamento (DIGTP):

- 1) Implementação do Gabinete de Informação Geográfica e Urbanística (GIGURB).
- 2) Ao nível das atividades de gestão fundiária, medições e certificação

Fig. 1 – Evolução dos requerimentos analisados e pendentes na DIGTP em 2021



Fonte: DIGTP (2021)

3) Asseguraram-se medições de processos, certidões de IMI e outras certidões do seguinte modo:

Medições de processo:	619
Certidões de IMI:	118
Registos de processos:	533
Direitos a informação:	674
Atendimentos (telefónicos):	232

4) No âmbito de processos de toponímia e número de polícia, foram emitidas e/ou realizadas:

Certidões de Toponímia, de número polícia e de freguesia:	623
Deslocações ao local:	-
Introdução e retificação de ficheiro Toponímico:	200
Proposta de atribuição toponímica:	1

Certificações totais: 700

- 5) No âmbito do Manual de Procedimentos (DMAGT), execução de 13 documentos orientadores e procedimentos, incluindo os respetivos anexos.
- a) Acompanhamento da execução orçamental, elaboração de modificações ao orçamento e Grandes Opções do Plano (GOPS);
 - b) Monitorização da execução orçamental, observando os níveis de execução de despesa e receita;
 - c) Gestão e acompanhamento da receita municipal e gestão da dívida;
 - d) Elaboração de informação orçamental e de gestão trimestral;
 - e) Análise e enquadramento orçamental bem como emissão de cabimentos de pedidos de aquisição de bens e serviços dos serviços camarários - aquisições centralizadas e descentralizadas;
 - f) Acompanhamento dos serviços no que concerne a matérias com envolvimento orçamental e financeiro;
 - g) Cabimentação com elaboração de informação financeira das propostas do portal autárquico, para reunião de câmara;
 - h) Acompanhamento e monitorização dos protocolos, na vertente orçamental e respetivos pagamentos;
 - i) Contabilização dos Impostos Municipais;
 - j) Cumprimento das responsabilidades fiscais – IVA e IRS, com entrega das declarações junto da Autoridade Tributária;
 - k) Contabilização patrimonial da receita e despesa;

- l) Registo, processamento de faturação e emissão de ordens de pagamento, bem como emissão dos meios de pagamento;
 - m) Cumprimento das obrigações legais de comunicação/informação orçamental e financeira junto das diversas entidades externas e de tutela administrativa e inspetiva;
 - n) Novos reportes à DGAL e ANMP, no âmbito das despesas “COVID 19”;
 - o) Trabalhos inerentes ao encerramento da execução orçamental do ano de 2021.
 - i. Numa ótica de centralização dos serviços municipais, no passado dia 1 de julho, o Espaço Cidadão de Almada foi realocado, passando para o edifício sede dos serviços de Administração Urbanística da Câmara Municipal de Almada.
- 6)** Prosseguimos com a desmaterialização de processos administrativos, através da produção de formulários online em substituição dos requerimentos em papel, que permitem a otimização dos serviços disponíveis.
- 7)** O Laboratório do Ruído, no âmbito do processo da sua Acreditação e de Gestão de Qualidade, atualizou o Manual de Qualidade e os procedimentos de Gestão de Qualidade.
- 8)** O Laboratório do Ruído procedeu à atualização dos modelos e impressos de Gestão de Qualidade, bem como os conteúdos atualizar no âmbito dos pareceres de LER, para publicação no site da CMA.
- 9)** Análise contínua das Normas e documentos técnicos do IPAC, para a Acreditação do Laboratório do Ruído.

- 10)** Projeto iAP – integração entre plataformas da CMA: desmaterialização e automatização de fluxos entre os sistemas de suporte ao atendimento ao público e de suporte às atividades de gestão e compras, com recurso a uma plataforma BPM – Business Process management, integrada com a Gestão Documental e integrado com plataformas de serviços disponibilizados pela AMA (autenticação via CC e CMD, notificações eletrónicas e pagamentos);
- 11)** Acompanhamento da implementação da Plataforma de Sites para a Câmara Municipal de Almada, já em ambiente de produção;
- 12)** Implementação e disponibilização de nova solução de Gestão do Atendimento Municipal, tendo a fase 1 sido concluída com a disponibilização de serviços de atendimento geral e do urbanismo, em articulação direta com DAGA e DAU;
- 13)** Gestão do projeto de Gestão de Identidades em alinhamento com as necessidades de garantir uma gestão de ativos em consonância com o processo de Gestão de Recursos Humanos assegurado pelo DRH, as políticas TIC associadas à segurança da Gestão de Informação e RGPD;
- 14)** Gestão do projeto de suporte informático (Suporte TIC), alinhado com o RGDP, garantindo um serviço mais seguro e eficaz de resposta aos pedidos de apoio informático submetidos pelos utilizadores;
- 15)** Suporte e operacionalização da componente das infraestruturas de rede;
- 16)** Disponibilização de novo equipamento informático para apoio a projetos em curso e de suporte à modernização do atual parque informático do Município; Alargamento do número de postos de trabalho suportados por ambientes de terminal virtual em alinhamento com as políticas de otimização de recursos informáticos da Administração Pública, garantindo versatilidade no acesso a um ambiente de trabalho único e seguro e

sempre a integridade dos dados e sistemas e do acesso aos mesmos em regime de teletrabalho.

- 17)** Suporte à nova plataforma de Desenvolvimento de Formulários Online aos Municípios <https://formularios.cm-almada.pt/>, integrada com a nova plataforma de sites da CMA, Gestão Documental e Plataforma de Planeamento Estratégico de Atividades (PEA), disponibilizando um novo canal de atendimento e suporte online para a interação com o munícipe. No presente a plataforma de formulários online apresenta um total de 14.967 formulários submetidos desde abril de 2021);
- 18)** Gestão e acompanhamento da nova plataforma de Voluntariado, <https://voluntariado.cm-almada.pt>, em articulação com o Departamento de Desporto e Juventude, garantindo a segurança e centralização da informação, alinhado com o RGPD;
- 19)** Gestão do sistema de impressão, nomeadamente a instalação de novos equipamentos de multifunções, transferências de equipamentos, acompanhamento de plafonds de impressão, de acordo com o contrato estabelecido com a empresa fornecedora e com a política de impressão da CMA;
- 20)** Gestão do projeto de segurança de perímetro (WebFilter/Fortimail): continuação da implementação dos componentes que vão suportar o projeto e que vão substituir a atual infraestrutura dando resposta às necessidades de assegurar ambientes de trabalho remotos por via do serviço VPN;
- 21)** Implementação da primeira de duas fases do projeto de renovação tecnológica dos equipamentos de segurança de rede (firewalls), com o objetivo de desativar equipamentos obsoletos e melhorar equipamentos que protegem as redes municipais do acesso de e para o exterior.

9.2 - SIMPLEX AUTÁRQUICO +

- 1) No âmbito da estratégia de simplificação, a Câmara Municipal de Almada passou a disponibilizar, em maio de 2021, um novo posto de atendimento, desta vez virtual, através do balcão virtual (acesso pelo canto superior direito do site). Nesta área é possível aceder a um conjunto de serviços online. Os pedidos exigem um registo de autenticação simples dos cidadãos, que poderá ser feito manualmente, através do cartão do cidadão ou da chave móvel digital.
- 2) O Gabinete de Execuções Fiscais deu continuidade à agilização dos procedimentos eletrónicos com vista à importação das certidões de dívida provenientes do SMAS e da Divisão de Finanças, para instauração dos respetivos processos de execução fiscal.
- 3) Incentivo à descentralização dos pagamentos dos processos de execução fiscal, nomeadamente através de referências Multibanco.
- 4) Os pedidos de informação do Gabinete de Execuções Fiscais à Delegação Distrital de Setúbal do Instituto da Segurança Social, IP efetuam-se exclusivamente através de correio eletrónico.
- 5) Os pedidos de informação do Gabinete de Execuções Fiscais ao Banco de Portugal efetuam-se exclusivamente através da sua página web.
- 6) A Caixa Geral de Depósitos SA passou a ter contacto com o Gabinete de Execuções Fiscais, em questões relacionadas com informações bancárias, exclusivamente por correio eletrónico.
- 7) Continuação da desmaterialização dos processos de execução fiscal.
- 8) O Gabinete de Execuções Fiscais procedeu à atualização da ferramenta informática, transversal ao GFM, GCO e GEF, que permite a extração de domicílio fiscal para efeitos de notificação.

- 9) Celebração do protocolo entre a Câmara Municipal de Almada e a Autoridade Tributária, para cobrança coerciva das dívidas da Autarquia.
- 10) Promoção do correio eletrónico como forma de citação dos executados, que pretendem prescindir dos 30 dias de dilação nos casos de processos de execução fiscal com penhora de valores depositados em instituições bancárias.
- 11) Gestão dos domínios cm-almada.pt, m-almada.pt e am-almada.pt;
- 12) Projeto GeoPortalMunicipal: gestão e controlo de projeto no âmbito do contrato de licenciamento corporativo de software SIG;
- 13) Alargamento de Ambientes de trabalho Virtual aos trabalhadores da CM, no âmbito do Projeto VDI;
- 14) Continuação da implementação do Microsoft 365, tendo como objetivo a migração tecnológica de parte da infraestrutura de correio eletrónico, permitindo mais capacidade e interação com novas ferramentas de produtividade;
- 15) Acompanhamento técnico na Implementação do site voluntariado.cm-almada.pt;
- 16) Gestão da CloudDrive da CMA Almada com o objetivo de trocar ficheiros de grande dimensão com o exterior, facilitando assim o envio de dados que causavam constrangimentos no fluxo regular de correio eletrónico;
- 17) Projeto de implementação do Guia de Recrutamento, em articulação com o Departamento de Recursos Humanos, no sentido de simplificar e agilizar todo o processo de recrutamento.

9.3- E-Government, cidadania digital e participação

- 1) Administração e Gestão [Geoportal Municipal](#) e dos módulos respetivos:
 - a) Internet (Público);
 - b) Intranet (interno);
 - c) Atendimento (módulo configurada para o atendimento do munícipe).
- 2) No âmbito do [Geoportal Municipal](#), viabilizados:
 - a) **198 122** consultas ao Geoportal de Almada;
 - b) **66 380** pedidos de plantas de localização (taxa de sucesso = 85%).
- 3) Produção, atualização e integração de conteúdos (geoinformação).
- 4) decorrente dos trabalhos/articulação com os vários serviços. Publicação no [Geoportal Municipal](#) (processo contínuo);
- 5) Prestação de assistência técnica e formação on-job ao [Geoportal Municipal](#) a utilizadores internos CMA (processo contínuo).
- 6) Prestação de apoio técnico aos utilizadores externos (público) no âmbito da emissão da planta de localização para instrução de processos de urbanismo (processo contínuo).
- 7) Criação de 15 serviços web/**Dados Abertos**.
- 8) Atualização e validação contínua da solução web (aplicação móvel/APP) [Estabelecimentos Comerciais](#) apresentando no final de 2021 cerca de **500** estabelecimentos comerciais registados.
- 9) Atualização e validação contínua da solução web (aplicação móvel/APP) [Equipamentos Públicos](#) apresentando no final de 2021 cerca de **449** estabelecimentos comerciais registados.
- 10) Atualização e validação contínua da solução web (aplicação móvel/APP) [Turismo, Cultura, Lazer](#) apresentando no final de 2021 cerca de **1329** estabelecimentos comerciais registados.
- 11) Conclusão da solução web/APP Ocorrências Proteção Civil (SMPC) (utilização interna).
- 12) Execução de configurações/desenvolvimentos solução web/ APP Arvoredo (DEVSEC).

- 13) Execução de configurações/desenvolvimentos solução web/ APP Urbanismo/Devolutos (DAU).
- 14) Execução de configurações/desenvolvimentos solução web/ APP Património Arquitetónico (DC).
- 15) Execução de configurações/desenvolvimentos solução web/ APP Áreas Urbanas de Génese Ilegal (AUGI).
- 16) Prestação de apoio técnico aos serviços no carregamento, aprovação da informação e na utilização das diversas soluções web (aplicações móveis/APPS).
- 17) Criação de *webservices* (interoperabilidade) para disponibilização de conteúdos no site CMA, por via das soluções Web/APP desenvolvidas para o conjunto de temas e serviços CMA, designadamente: Desporto e Juventude, Cultura, Social, Educação; Espaços verdes (parques e Jardins); Turismo; Proteção Civil.

9.6 - Atendimento ao munícipe

- 1) Com o intuito de impulsionar o reconhecimento, pela positiva, da atividade autárquica, nomeadamente da excelência no atendimento público dos Municípios, a Câmara Municipal de Almada adotou o "Livro de Elogios" em todos os Espaços Cidadão.
- 2) No âmbito dos serviços de atendimento geral:
 - a) o Contact Center realizou 52.892 atendimentos, verificando-se um aumento de 153% face a 2020, o tema urbanismo representou 49% dos assuntos;
 - b) os Espaços do Cidadão no Concelho de Almada, globalmente atenderam 14.259 cidadãos, sendo o Espaço Cidadão do Feijó o que apresentou maior afluência, 27% do atendimento total. Em termos de serviços disponibilizados, os serviços da AMA representaram 63% dos pedidos.

- 3) Resposta a emails de munícipes, Juntas de Freguesias, entidades externas ao Município, forças policiais e demais Serviços da Câmara Municipal de Almada.
- 4) Atendimento telefónico e presencial aos munícipes em sede dos processos de fiscalização.
- 5) Privilegia-se a utilização de correio eletrónico nas reclamações apresentadas no âmbito dos processos de execução fiscal, como forma mais eficaz e simplificada de reencaminhamento das mesmas para os Serviços responsáveis pela emissão das dívidas e respetivas respostas.
- 6) Respostas/Informações a pedidos de intervenção dos Munícipes, Juntas de Freguesias, entidades externas ao Município, Autoridades Policiais e demais Serviços da Câmara Municipal de Almada.
- 7) O Laboratório do Ruído realizou ensaios acústicos no âmbito do Regulamento Geral do Ruído, em processos onde estes se revelam necessários.

9.7 - Administração geral, organização e gestão dos serviços

1) Elaboração do Orçamento Municipal e Política Fiscal

- a) Colaboração na produção do Orçamento Municipal para 2022, nomeadamente:
 - i) Determinação das receitas municipais;
 - ii) Elaboração da Proposta relativa à aprovação da Taxa de IMI a praticar em 2022, suas isenções e majorações;
 - iii) Elaboração da Proposta relativa à aprovação da Taxa de Participação na cobrança de IRS;
 - iv) Elaboração da Proposta relativa à aprovação da Taxa de Derrama e respetivas isenções;

- v) Elaboração da Proposta relativa à aprovação da Taxa Municipal de Direitos de Passagem;
- vi) Elaboração da Proposta relativa à aprovação do Tarifário de Resíduos Sólidos Urbanos para 2022;
- vii) Produção do Relatório Financeiro do Orçamento de 2022;
- viii) Produção do mapa de Empréstimos, anexo ao Orçamento;
- ix) Elaboração de proposta de atualização da Tabela de Preços do Município de Almada.

2) Gestão Orçamental

- a) Colaboração na elaboração de propostas de Alterações Permutativas e Modificativas ao Orçamento;
- b) Produção de Tabelas de Equivalências das Unidades Orgânicas decorrente da alteração do Regulamento da Organização dos Serviços Municipais de Almada (ROSMA), respetivas equivalências e codificações, para funcionamento nas aplicações SIGMA, da Medidata, e PEA – Planeamento Estratégico de Atividades;
- c) Elaboração de proposta de despacho e adenda de atribuição de logins, definindo níveis de acesso e responsabilidades de gestão e consulta às GOP de 2021 nas aplicações informáticas da área financeira do município;
- d) Participação na gestão e atualização da informação base inserida na aplicação PEA, designadamente no que se refere à replicação do orçamento municipal, sua estrutura em termos de Plano de Atividades Municipais (PAM) e Plano Plurianual de Investimentos (PPI), respetivas dotações e distribuição por classificações económicas;
- e) Colaboração no processo relativo à contratação de empréstimo de médio/longo prazo até 10 milhões de euros, nomeadamente no que se refere à sua instrução para aprovação em Reunião de Câmara, Assembleia Municipal e submissão ao Tribunal de Contas;
- f) Produção mensal do cálculo e reporte dos Fundos Disponíveis.

3) Prestação de Contas da Câmara Municipal – 2020

- a) Colaboração nos trabalhos relativos à Prestação de Contas do Município de 2020, assegurando ou participando nas matérias relativas à especialização de impostos e juros, aos mapas de endividamento, empréstimos, leasing, participações e financiamentos obtidos;
- b) Participação na elaboração do Relatório de Gestão Financeira.

4) Consolidação de Contas do Grupo Autárquico Municipal – 2020

- a) Início do processo de revisão do Manual de Consolidação do Município de Almada, envolvendo as entidades pertencentes ao perímetro de consolidação orçamental e financeira (CMA, SMAS, WeMob, Ageneal, ArribaTejo e Nova Almada Velha);
- b) Produção do Relatório e Demonstrações Financeiras e Orçamentais Consolidadas do Grupo Autárquico de 2020.

5) Serviço da Dívida e Endividamento

- a) Acompanhamento do Serviço da Dívida municipal, designadamente no que respeita à validação das rendas trimestrais dos contratos de leasing e das prestações semestrais de amortizações e juros dos empréstimos bancários;
- b) Produção dos planos de pagamento para 2021 relativos ao serviço da dívida no que respeita aos contratos de empréstimos e leasing;
- c) Produção dos mapas de planeamento anual das prestações decorrentes dos contratos de empréstimos e leasing vigentes para o ano de 2022 e plurianuais;
- d) Foi analisado o enquadramento do contributo para a Dívida Municipal da empresa AMARSUL;
- e) Cálculo da Dívida Total de 2020 do município para reporte à DGAL.

6) Reportes obrigatórios a Entidades Externas

- a) DGAL – SIIAL

- i) Efetuados os reportes trimestrais relativos ao Setor Empresarial Local, Endividamento, Empréstimos e Leasing;
 - ii) Efetuados os reportes mensais relativos aos Fundos Disponíveis;
 - iii) Efetuado o reporte anual das Demonstrações Financeiras e Orçamentais Consolidadas de 2020 do Grupo Autárquico Municipal.
- b) Tribunal de Contas
 - i) Efetuado o reporte anual das Demonstrações Financeiras e Orçamentais Consolidadas de 2020 do Grupo Autárquico Municipal.
- c) ERSAR
 - i) Foi comunicado o Tarifário ao Utilizador Final de 2021 para o setor dos Resíduos Sólidos Urbanos;
 - ii) Foi efetuado o reporte da Prestação de Contas de 2020 e respetivas Demonstrações Financeiras relativamente ao mercado regulado dos RSU;
 - iii) Foi reportado o Tarifário de RSU para 2022.
- d) INE
 - i) Foram respondidos os inquéritos anuais do INE sobre a atividade municipal nos domínios da Cultura (Museus, Galerias, Espetáculos ao Vivo, Financiamento da Atividade Cultural), Ambiente, Transportes Rodoviários e Construção por Administração Direta.

7) Regulamentos Municipais

- a) Foi produzido o projeto de alteração do Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Almada e subsequente submissão a consulta pública;
- b) Foi elaborada proposta de projeto de Regulamento de Isenções de Impostos Municipais.

8) Resíduos Sólidos Urbanos – Mercado Regulado

- a) Produção das Contas e Demonstrações Financeiras relativa à área dos Resíduos Sólidos Urbanos do ano 2020;
- b) Elaboração do estudo sobre o Tarifário de Resíduos Sólidos para 2022 e produção da respetiva proposta.

9) Contratos submetidos a Visto do Tribunal de Contas

- a)** Produção de contributos para resposta a pedidos de esclarecimentos solicitados no âmbito dos seguintes contratos:
 - i)** Empreitada de Obras Públicas (EOP) de Requalificação do Largo de Cacilhas;
 - ii)** EOP de Reabilitação dos Edifícios 1 e 2 do Presídio da Trafaria;
 - iii)** EOP de Remoção de Coberturas em Fibrocimento com Amianto em 15 Estabelecimentos Escolares;
 - iv)** EOP de Reabilitação do Edifício dos Paços do Concelho;
 - v)** EOP de Reconversão em Alameda Urbana da Av. Do Mar – Aroeira;
 - vi)** EOP de Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa da Caparica;
 - vii)** EOP de Ampliação da Escola Básica Carlos Gargaté;
 - viii)** Empréstimo de 10 milhões de euros contratado com o BPI.

10) Entidades do Grupo Autárquico Municipal e Participadas

- a)** Análise e elaboração de pareceres relativos aos elementos enviados pelas entidades:
 - i)** Execução do Contrato Programa de 2020 celebrado com a WeMob e Relatório Estatístico Semestral;
 - ii)** Relatórios de execução trimestrais da WeMob;
 - iii)** Relatório sobre as contas reguladas da AMARSUL;
 - iv)** Planos de Atividades, Orçamentos e Contas de Gerência dos SMAS, WeMob, AGENEAL, Nova Almada Velha e Arribatejo.

11) Gestão e coordenação de candidaturas financiadas por Fundos Comunitários e Nacionais

- a)** Foi assegurada a participação no Grupo de Trabalho de Acompanhamento dos Fundos Comunitários da Área Metropolitana de Lisboa nos domínios da execução do Portugal 2020, preparação do Programa de Recuperação e Resiliência (PRR) e do Portugal 2030;
- b)** Foi garantida a análise e acompanhada a implementação do Programa de Recuperação e Resiliência (PRR), nomeadamente na identificação das

- áreas setoriais abrangidas, organização interna e capacitação dos serviços municipais com vista à elaboração de programas e projetos municipais com condição de aceder aos financiamentos previstos;
- c) Participação na instituição do Roteiro de Capacitação Técnica do Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da Área Metropolitana de Lisboa 2030;
 - d) Gestão das candidaturas municipais aprovadas no âmbito dos Programas Operacionais integrados no Portugal 2020, nomeadamente no que respeita a:
 - i) Ligação às Autoridades de Gestão dos Fundos Comunitários e Organismos Intermédios, nomeadamente a CCDR-LVT e AML, em particular no que respeita à transmissão de informação sobre o ponto de situação dos vários projetos financiados e necessidades de reprogramação;
 - ii) Submissão de candidaturas na plataforma “Balcão 2020”;
 - iii) Resposta a pedidos de esclarecimentos em sede de análise das candidaturas;
 - iv) Produção de informação relativa aos contratos de empreitadas de obras públicas e de aquisição de bens ou serviços, nomeadamente no que respeita à verificação do cumprimento das regras da contratação pública;
 - v) Produção de Pedidos de Pagamento no valor global de 2.910.679,67 € de comparticipação financeira;
 - vi) Acompanhamento e Controlo dos recebimentos relativos aos financiamentos aprovados;
 - vii) Produção de relatórios de progresso e relatórios finais;
 - viii) Acompanhamento das ações de fiscalização, controlo e auditoria promovidas pelas entidades gestoras;

- ix) Verificação do cumprimento das obrigações municipais relativas à publicitação dos financiamentos comunitários, designadamente no que respeita à informação disponibilizada no site institucional.
- e) Em 2021 estavam aprovadas no âmbito dos Programas Operacionais do Portugal 2020 e do Programa Valorizar financiado pelo Turismo de Portugal as seguintes candidaturas municipais:
- i) Eficiência Energética no Edifício do Fórum Municipal Romeu Correia;
 - ii) Cacilhas-Tejo: Centro de Interpretação, Salgas Romanas, Navios Históricos da Marinha e Circuito Turístico;
 - iii) MURAL 18 - Programação Cultural em Rede (Candidatura conjunta AML);
 - iv) Inserção de pessoas em situação de sem abrigo;
 - v) Cultura para todos;
 - vi) Idade+;
 - vii) Plano Inovador de Combate ao Insucesso Escolar;
 - viii) Reestruturação e Ampliação da EB Laranjeiro nº1;
 - ix) Reestruturação e Ampliação da EB Maria Rosa Colaço;
 - x) Ampliação do Jardim de Infância da Sobreda;
 - xi) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica Carlos Gargaté, Charneca de Caparica;
 - xii) Substituição de coberturas com amianto - Escola Secundária Daniel Sampaio, Sobreda;
 - xiii) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica D. António da Costa;
 - xiv) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica do Miradouro de Alfazina, Monte de Caparica;
 - xv) Substituição de coberturas com amianto - Escola Secundária Fernão Mendes Pinto, Pragal;
 - xvi) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica e Secundária Anselmo de Andrade;

- xvii) Substituição de coberturas com amianto - Escola Secundária de Cacilhas-Tejo;
- xviii) Substituição de coberturas com amianto - Escola Secundária António Gedeão, Cova da Piedade;
- xix) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica e Secundária Francisco Simões, Laranjeiro;
- xx) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica de Alembrança, Feijó;
- xxi) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica Elias Garcia, Sobreira;
- xxii) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica da Costa da Caparica;
- xxiii) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica da Trafaria;
- xxiv) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica n.º 1 da Trafaria;
- xxv) Substituição de coberturas com amianto - Escola Básica n.º 3 da Trafaria;
- xxvi) Valorização de Percursos Pedonais e Cicláveis de Ligação aos Equipamentos Escolares do Interior do Concelho;
- xxvii) Promoção da Mobilidade urbana Sustentável através da Requalificação da ER 377-2 na Costa da Caparica - Estrada Florestal;
- xxviii) Requalificação dos Espaços Exteriores do Caramujo/Romeira;
- xxix) Dinamização do Presídio da Trafaria 1ª Fase;
- xxx) Criação de Espaços Comunitários nos Bairros das Terras da Costa e Madame Faber/Torrões;
- xxxi) Rede de recolha seletiva de biorresíduos no concelho de Almada;
- xxxii) Valorização da Pesca Artesanal e instalação do Museu Vivo da Arte-xávega na Costa de Caparica;
- xxxiii) Combate à pandemia da doença COVID-19;

- xxxiv) Experimente Almada + Acessível;
- xxxv) Almada: um Turismo + Sustentável.

Divisão de Gestão e Manutenção da Frota (DGMF)

No decorrer do ano de 2021 foram realizados 31 procedimentos de aquisição de bens e serviços, acessórios e peças para reparações de viaturas e máquinas da frota municipal

Foi também realizado 1 procedimento aquisitivo de uma biblioteca Itinerante.

Dando continuidade ao plano de renovação da frota foram rececionadas duas viaturas, uma viatura pesada de mercadorias com cabine dupla com capacidade de carga igual ou superior a 7000kg para a Divisão de Espaços Verdes e uma pick-up para da Divisão de Gestão e Manutenção da Frota



Figura 1- Viatura pesada de mercadorias para DEV



Figura 2- PICK UP

No ano de 2021, recebemos 10 viaturas Toyota Yaris Híbridas, adquiridas em regime de AOV (Aluguer Operacional de Viaturas)



Figura 3- Toyota Yaris Híbrido

Foram emitidas 2422 ordens de trabalhos de manutenção corretiva e preventiva, cujos custos apurados representam:

Artigos - 1.076,34€

Mão-de-obra - 80.596,14€

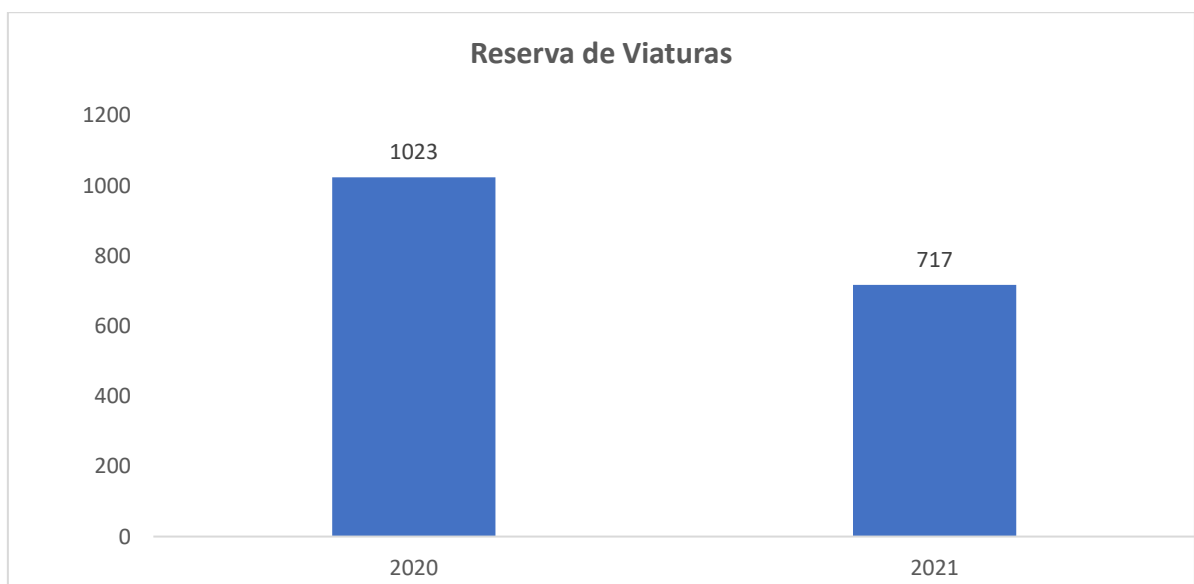
Outros - 418.778,33€



Figura 4- Oficina Auto- DGMF

Foram participados e regularizados 78 processos de acidentes rodoviários, com o envolvimento de viaturas de municipais e de terceiros.

No ano de 2021 a requisição de viaturas com e sem motorista teve um decréscimo de 70%, dado que foi um ano em que as atividades culturais desenvolvidas pela Câmara Municipal tiveram uma redução face à pandemia COVID 19.



Os pedidos realizados pelos diversos serviços da CMA correspondem a 66,42% do número de horas extraordinárias realizadas pela DGMF no ano de 2021.

No ano de 2021 os recursos humanos afetos à Divisão de Gestão e Manutenção da Frota eram os seguintes:

Categorias	DGMF Início de 2021	DGMF Final de 2021
Técnico Superior	1	2
Assistentes Técnicos	7	7
Encarregados Operacionais	3	3
Assistentes Operacionais	31	32
Total Funcionários DGMF	42	44

Nota: No grupo de assistentes operacionais fazem parte os mecânicos, eletricitas, lubrificadores, lavagem e motoristas

Na DGMF os maiores constrangimentos com que nos deparamos são:

- 1) O elevado hiato de tempo que há entre o início de um procedimento e o lançamento por parte da DCGC;
- 2) O estado em que muitas viaturas/máquinas chegam à oficina para reparar;
- 3) A falta de cuidado que grande parte dos motoristas (com viaturas afetas) tem relativamente à manutenção básica das viaturas (verificar nível de óleo, nível de água, limpeza);

- 4) A falta de cuidado que muitos motoristas têm quando conduzem ou operam as viaturas e máquinas, que originam acidentes que colocam a operacionalidade da frota em causa;
- 5) A desresponsabilização dos motoristas pelos danos que causam nas viaturas;
- 6) As empresas fornecedoras de peças não possuem atualmente stock que permitam fazer entregas imediatas.
- 7) Reunião de trabalho com a Fiscalização do SMAS, para discussão e articulação de ações conjuntas no âmbito de processos cuja competência é partilhada.
- 8) Reunião preparatória entre o Gabinete de Execuções Fiscais e a Divisão de Habitação, para a cobrança de dívidas em sede de processo de execução fiscal.
- 9) Ações conjuntas do Gabinete de Fiscalização Municipal e o Laboratório do Ruído.
- 10)Elaboração do draft do Regulamento Municipal do Ruído.
- 11)O Laboratório de Ruído participou com o Laboratório de Ensaios Acústicos da Câmara Municipal de Lisboa no Webinar “Acoustic Talks”.
- 12)O Laboratório do Ruído elaborou e atualizou os modelos e impressos de Gestão de Qualidade, bem como os conteúdos atualizar no âmbito dos pareceres de LER, para publicação no site da CMA.
- 13)Colaboração com Divisão de Administração Geral e Atendimento para a adaptação online do novo formulário de requerimento das LER.
- 14)Colaboração com a Divisão de Gestão de Utilizadores e Aplicações para a concretização de uma Base de Dados para o Laboratório do Ruído.

- 15) Colaboração com a Divisão de Mercados, Comércio e Espaço Público na elaboração do Regulamento de Horários de Funcionamento dos Estabelecimentos Comerciais e Prestação de Serviços
- 16) Colaboração com Divisão de Gestão de Utilizadores e Aplicações para a concretização de uma Base de Dados para o Laboratório de Ruído.
- 17) Colaboração com a Divisão de Mercados, Comércio e Espaço Público, Divisão de Saúde Ocupacional e Intervenção Social, Divisão de Programação e Atividade Cultural, no âmbito das diferentes tarefas do Laboratório de Ruído.
- 18) Proposta de redesignação do Laboratório do Ruído e das suas competências.
- 19) Elaboração do balanço financeiro do Laboratório do Ruído.
- 20) Participação em reuniões ocorridas com os serviços e com o executivo municipal em matéria de património, contratação pública e gestão de armazéns e stocks;
- 21) A nível da nova macroestrutura da Câmara Municipal, a Direção do Departamento de Património e Compras, assegurou a implementação da nova Divisão de Gestão de Armazéns e Stocks, coordenando todos os serviços afetos à mesma;
- 22) Garantir o cumprimento de um conjunto de medidas de carácter extraordinário e temporário, para fazer face aos graves efeitos causados pela pandemia do novo Coronavírus – COVID-19, nomeadamente:
 - a) na implementação do Decreto-Lei nº 10-A/2020, de 13 de março que veio concretizar, através da aprovação, entre outras, de um regime excecional de contratação pública e de autorização de despesa, tendo em vista a conciliação da celeridade procedimental exigida com a defesa dos interesses do Estado e a rigorosa transparência nos gastos públicos;

- b) no acompanhamento e monitorização das tarefas associadas aos trabalhadores do DPC que se encontram em regime de teletrabalho e em trabalho presencial (Armazém de V. Figueira, Armazém do Alto do Índio e Quinta do Rato) – execução de relatórios semanais.
- 23) Realização de reuniões de coordenação com as Divisões (DPAT, DCOMP e DGAS);
- 24) Realização de reuniões sobre o Plano e Orçamento com os serviços e o executivo municipal;
- 25) Acompanhamento e reorganização dos serviços de todo o DPC que se encontram em regime de teletrabalho;
- 26) Acompanhamento e validação de Iniciativas no PEA nos variadíssimos procedimentos de contratação;
- 27) Realização de entrevistas, no âmbito da Candidatura - BEP OE202104/0217 – para recrutamento de Técnicos Superiores para a DGAS;
- 28) Acompanhamento e participação na conclusão dos trabalhos de encerramento e prestação de contas referentes ao exercício do ano 2020;
- 29) Conclusão do processo de autoavaliação dos trabalhadores do DPC, relativo ao Biénio 2019/2020 (SIADAP);
- 30) Tratamento do processo de avaliação dos trabalhadores do DPC, relativo ao Biénio 2021/2022 (SIADAP);
- 31) Elaboração do Relatório de Conta e Gerência – 2020, relativamente à área do DPC;
- 32) Reuniões preparatórias sobre a futura implementação do novo ROSMA, designadamente nas áreas do DPC;
- 33) Elaboração de proposta de alteração das atribuições do departamento e das divisões na próxima alteração do ROSM;
- 34) Acompanhamento, nas diversas divisões, dos processos de maior complexidade e dimensão;
- 35) Acompanhamento e participação na celebração de contratos/escrituras;

- 36) Rececionados, analisados e elaborada proposta de decisão em 826 documentos/processos (internos e externos) através da Gestão Documental;
- 37) Tratamento e organização da informação para elaboração dos Relatórios de Atividade Municipal.
- 38) Alienação de bens armazenados no Estaleiro do Alto do Índio destinados a sucata.
- 39) Contratação de energia elétrica para a iluminação de Natal no Concelho.
- 40) Contratação de fornecimento de gás natural/canalizado em instalações do Município de Almada pelo prazo de 2 anos.
- 41) Contratação de serviços de reinspeção de instalações em gás natural.
- 42) Contratação de 800 horas para prestação de serviços de higienização e desinfeção, no âmbito do plano de contenção da COVID-19 e recomendações da D.G.S..
- 43) Contratação de aquisição de serviços de limpeza ao Edifício sito na Rua da Cooperativa Piedense.
- 44) Contratação de aquisição de serviços de limpeza em instalações municipais para o biénio 2022-2023.
- 45) Contratação de energia elétrica na Alameda Cidade da Costa de Caparica, Anfiteatro do Jardim Urbano da Costa de Caparica, entre os dias 13 e 24 de maio de 2021 no âmbito da realização do evento designado por Caparica Surf Fest 2021.
- 46) Contratação de energia elétrica na Alameda Cidade da Costa de Caparica, Anfiteatro do Jardim Urbano da Costa de Caparica, entre os dias 28 e 31 de maio de 2021 no âmbito de da realização do evento designado por Battle pela Associação Almada Não Dorme, atividade integrada na programação do Mural 18.
- 47) Contratação de energia elétrica na Alameda Cidade da Costa de Caparica, Anfiteatro do Jardim Urbano da Costa de Caparica, entre os dias 7 de junho e 5 de julho de 2021 no âmbito da realização do evento designado por Gala Jovens Talentos.

- 48) Contratação de energia elétrica e colocação de armário técnico, entre os dias 23 agosto a 30 agosto de 2021, no âmbito do evento designado “Almada de Portas Abertas 2021”.
- 49) Contratação de energia elétrica na Alameda Cidade da Costa de Caparica, Anfiteatro do Jardim Urbano da Costa de Caparica, entre os dias 3 de setembro a 6 de outubro 2021, no âmbito do evento designado “Oficina Via(gem) Clownesca com Catarina Mota” e outros eventos organizados pela DPAC.
- 50) Contratação de energia elétrica para a sinalização semafórica da Praça MFA, no âmbito da Requalificação do Eixo Central de Almada - Fase 1-A, entre os dias 8 de setembro e 8 de outubro 2021, com prorrogação até 8 de dezembro de 2021.
- 51) Contratação de energia elétrica para instalação de contador de obras com 41,4 kVA em substituição do atual Contador com 10,35 kVA, nas instalações do Serviço Veterinário Municipal - Canil, no Alto do Índio.
- 52) Contratação de fornecimento de energia elétrica em Baixa Tensão Especial, para a iluminação exterior no Parque das Areias, na Costa de Caparica.
- 53) Contratação de fornecimento de energia elétrica às instalações municipais alimentadas em Baixa Tensão Especial (BTE), por um período de 24 meses, com início previsto em 30/01/2022. Sem adjudicação.
- 54) Contratação de fornecimento de energia elétrica às instalações municipais alimentadas em Baixa Tensão Especial (BTN), por um período de 24 meses, com início previsto em 04/02/2022. Sem adjudicação.
- 55) Contratação de fornecimento de para sistema de rega destinado a espaço verde Municipal sito na Praceta Manuel Toucinho, na Costa de Caparica.
- 56) Contratação de serviços de limpeza e higienização dos locais de voto de Eleições do dia 26 de setembro de 2021 (Dia das Eleições).
- 57) Contratação de serviços de limpeza nas instalações do Centro de Vacinação Covid-19, sitas no edifício do Mercado das Torcatas, em Almada.

- 58) Contratação de serviços de limpeza de vidros exteriores para as instalações Municipais, com previsão de realização no mês de dezembro do ano 2021.
- 59) Contratação de serviços de limpeza "Pós-Obra" Arquivo na Praceta Adelaide Coutinho 8 A (traseiras do edifício da Casa Pargana).
- 60) Contratação de serviços de limpeza nas instalações do Centro de Vacinação Covid-19, na Igreja do Imaculado Coração de Maria, em Vale Figueira, sita na Rua Doutor Alberto Araújo, na Sobreda.
- 61) Reparação no prédio com os n.ºs 2, 4, 6 e 8 da Praceta Luís Sá, no Laranjeiro.
- 62) Manutenção da Parcela C com 110m², (antiga casa do gerador elétrico), Lot.722, Alv.471, Cova da Piedade;
- 63) Reparação da infiltração proveniente da fração municipal sita na Av. Professor Egas Moniz, nº1, em Almada.
- 64) Reparação da infiltração existente na sala de Formação das instalações arrendadas afetas ao Departamento de Recursos Humanos.
- 65) Reparação da infiltração em garagem no prédio sito na rua Liberato Teles, 6-A R/C (Junta de Freguesia de Cacilhas).
- 66) Reparação das janelas do prédio sito na Rua Ramiro Ferrão, 20A, em Almada.
- 67) Reparação do imóvel municipal designado por fração "BV" correspondente ao R/C, designado por loja 8 da Rua de São João nº 31, no Laranjeiro, cedido em contrato de comodato à Freguesia do Laranjeiro, por rotura na rede de água.
- 68) Registo a favor do Município de Almada das viaturas com as matrículas: AC-74-VN, AD-70-SV, AG-06-AO, AI-37-LN.
- 69) Obtenção de 2.ª Via do Certificado de Matrícula referente às viaturas com as matrículas: 20-NP-60, QP-81-24; 37-19-FN; 18-AO-57, 66-NZ-49 e 50-JQ-98.
- 70) Autorização Especial de Trânsito Anual, junto do IMT, para o Veículo com a matrícula: QQ-21-37 / REBOQUE L-95510.

- 71) Certificado de Transporte Rodoviário de Passageiros por conta própria ou particular, sem fins lucrativos ou comerciais, e Licença de Transporte Coletivo de Crianças, da viatura AC-74-VN.
- 72) Autorizações Especiais de Trânsito Anual para os veículos: QQ-21-37 / REBOQUE L-95510; 02-NN-44; 07-NZ-84; 44-XI-64; 26-26-SN; 26-27-SN: 26-29-SN e 93-RD-43.
- 73) Emissão de 199 pareceres de dominialidade municipal no âmbito de processos de pedidos de indemnização de responsabilidade civil extra contratual.
- 74) Análise e resposta a 40 pedidos de informação formais de âmbito diverso, designadamente de eventual titularidade municipal de terrenos e infraestruturas edificadas e pronúncia sobre o exercício do direito de preferência na alienação de imóveis.
- 75) Desenvolvimento dos procedimentos de aquisição relacionados com a obtenção de 13 documentos do registo predial de imóveis Municipais, com vista a atualizações, regularizações diversas e prova de titularidade para outras unidades orgânicas no âmbito das suas atividades.
- 76) Contratação de seguros para a Câmara Municipal de Almada e SMAS para o triénio 2021-2023;
- 77) Contratação de seguro para 1 imóvel e 4 viaturas.
- 78) Início e prossecução de 6 participações efetuadas à seguradora no âmbito de sinistros ocorridos com eventual enquadramento nas apólices de seguro contratadas.
- 79) Contratação de seguro de Responsabilidade Civil Extracontratual para os sem abrigo instalados no CIRL, neste contexto de pandemia.
- 80) Contratação de seguro de transporte e permanência `aguada de terceiros de bens museológicos para restauro.
- 81) Contratação de seguro de Acidentes Pessoais / Risco Profissional, no âmbito da candidatura CEI, com vista à colocação de 35 elementos do IEFP em 12 escolas do 1º Ciclo.

82) Análise quantitativa da atividade da DCOMP.

Quadro I

Processos aquisitivos

ARMAZÉNS		ANUAL
STOCK	A1 - Armazém de Vale Figueira – Área geral	85
	A3 – Armazém de Vale Figueira – Área peças	14
	A5 – Armazém Peças Auto Recuperadas	0
	A6 – Armazém do Alto Índio	19
COMPRA DIRETA	A2 - Entrega em Vale Figueira – Área geral	1402
	A9 – Entrega Alto Índio	0
TOTAL GERAL		1520

Quadro II

Resumo da listagem de compromissos anual por tipo de procedimento

TIPO DE PROCEDIMENTO	Anual 2021
	Valor C/ iva
AJUSTE DIRETO	3 345 286,20 €
AJUSTE DIRETO REGIME SIMPLIFICADO	137 444,24 €

CONSULTA PRÉVIA	5 962 435,12 €
CONCURSOS PÚBLICOS	7 905 626,34 €
COVID 1 - AJUSTE DIRETO	123 250,00 €
COVID 2 - AJUSTE DIRETO REGIME SIMPLIFICADO	262 162,71 €
CONCURSO LIMITADO POR PRÉVIA QUALIFICAÇÃO	69 990,44 €
TOTAL GERAL	17 806 195,05 €

Quadro III

REGIME EXCECIONAL DA CONTRATAÇÃO PÚBLICA APROVADO PELO DECRETO-LEI N.º 10- A/2020 (COVID-19)

Resumo do nº de processos abertos e adjudicados, no âmbito da aplicação do regime excecional da contratação pública aprovado pelo do Decreto-Lei n.º 10-A/2020, foram iniciados e adjudicados no ano de 2021.

	Nº PROCESSOS
DL Nº 10-A/2020 (COVID 19)	40

Quadro IV**RESUMO DOS VALORES E Nº DE CONTRATOS ASSINADOS NO ANO DE 2021**

DESCRIÇÃO	VALOR
CONTRATOS ASSINADOS	14.485.891,48€
Nº CONTRATOS	105

Quadro V**RESUMO DO Nº CONCURSOS LANÇADOS DURANTE O ANO 2021 REFERENTES À AQUISIÇÃO DE BENS, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

TIPO DE PROCEDIMENTO	Nº PROCESSOS
CONCURSO PÚBLICO	25

Quadro VI**GESTÃO DE STOCKS/ARMAZÉNS**

FATURAS FINALIZADAS PELA DCOMP	ANUAL - 2021
	6 625

As atividades desenvolvidas na DGAS durante o ano 2021 foram as seguintes:

83) Conferência e validação de faturas dos Stocks que se encontram em armazém

Foram conferidas e validadas as seguintes faturas:

N.º total de faturas de stock conferidas e validadas	2021
	174

84) Promover a gestão eficaz e eficiente do aprovisionamento, através da adoção de métodos que otimizem a organização e a gestão das atividades e dos stocks em armazém, na base de informatização de circuitos e normalização de procedimentos e suportes documentais

- a) Foi desencadeada a reavaliação dos equipamentos de leitura de códigos de barras adquiridos anteriormente, com vista à sua efetiva utilização.
- b) Foram efetuadas várias avaliações sobre os artigos de stock, no sentido da rápida reposição dos que se encontravam em rotura ou pré-rotura.
- c) Foram elaboradas as respetivas iniciativas para aquisição dos bens para reposição de stocks.
- d) Eliminou-se o circuito de papel de guias de remessa e faturas.

85) Assegurar estratégias e modelos da gestão de stocks, através da adoção de uma política de gestão e análise, orientada para a resposta eficaz à procura, bem como, para a redução seletiva de stocks

- a) Foram efetuadas reavaliações dos artigos de stock de vestuário de verão a adquirir, no sentido da redução e otimização de categorias.
- b) Foi introduzido um novo modelo de monitorização de stocks, mediante emissão de relatórios mensais de avaliação de consumos e desvio de stock face ao ponto de stock de segurança, de modo a evitar ou antecipar eventuais roturas de stock.

86) Proceder à codificação dos bens e serviços

- a) Foram codificados todos os bens e serviços solicitados, com os seguintes totais de pedidos e códigos atribuídos:

Codificação de bens e serviços	2021
Total de pedidos	533
Total de códigos atribuídos	871

- b) Foi estabelecido um único canal para receção de pedidos de codificação dos bens, de modo a centralizar a interlocução com os serviços requisitantes.

87) Em articulação com a Divisão de Compras, proceder à avaliação contínua de fornecedores

- a) Durante o ano foram avaliados todos os fornecimentos, tendo maioritariamente os mesmos decorrido dentro dos prazos definidos e com a efetiva entrega dos artigos contratados.
- b) Foram efetuados alguns acertos às futuras emitidas pelos fornecedores, por se ter verificado ter ocorrido engano na emissão das mesmas, quer por troca de designações, de artigos, e/ou preços.

88) Assegurar a arrumação, movimentação, guarda e conservação das existências e movimentar em tempo real, as entradas e saídas de armazém

- a) Foram assegurados todos os procedimentos de receção, arrumação, movimentação, guarda e conservação das existências, sem quebras a assinalar.

b) Foram igualmente movimentadas, em tempo real as entradas e saídas de armazém.

89) Gerir os stocks, designadamente assegurar o registo de todos os movimentos de entrada e saída de stock do armazém na plataforma eletrónica em uso pelo Município e assegurar o inventário dos stocks em armazém, de acordo com a legislação vigente

a) Guias de Entrega de Materiais nos armazéns (Movimentos de entrada) e Guias de Entrega de Materiais nos Serviços Requisitantes (Movimentos de saída):

Tipo de MST	Quantidade de Guias de Movimentos de Entrada de Bens no Armazém (Fornecimentos(F) , Devoluções(D) e Retificação de preço (R) ao Armazém, Regularização de Inventários (RE))							Quantidade de Guias de Movimentos de Saída de Bens do Armazém (Entrega aos serviços (E), Retificação de preço (R), Devoluções a fornecedores (D), Regularização de Inventários (RS))						
	A1 - Arm. de Vale Figueira Área geral	A3 - Arm. de do Índio Fig	A6 - Arm. do Alto Índio	A8 - Arm. de Vale Figueira Gasóleo	A19 - T. VID 19	A62 - CASA DA CERC A - CENT RO DE ARTE CONT EMPO R	Entradas Total Geral Mensal	A1 - Arm. de Vale Figueira Área geral	A3 - Arm. de do Índio Fig	A6 - Arm. do Alto Índio	A8 - Arm. de Vale Figueira Gasóleo	A19 - MAT. COVI D19	A62 - CASA DA CERC A - CENT RO DE ARTE CONT EMPO R	Saídas Total Geral Mensal
2021														
Jan.	37	2	20	5	0	0	64	452	2	118	436	0	0	1008
Fev.	28	1	36	3	6	0	74	399	4	159	497	0	0	1059
Mar.	52	3	173	3	16	0	247	447	7	236	566	69	0	1325
Abr.	23	0	100	4	1	0	128	649	7	206	558	74	0	1494
Mai.	160	1	25	5	2	0	193	625	1	154	513	71	0	1364
Jun.	21	1	57	5	3	0	87	480	9	172	551	70	0	1282
Jul.	23	1	47	4	9	0	84	575	2	184	550	77	0	1388
Ago.	40	0	37	6	2	0	85	620	3	169	527	55	0	1374
Set.	84	3	9	5	0	0	101	624	6	108	532	64	0	1334
Out.	36	1	39	6	3	0	85	132	6	243	511	66	0	958

Nov.	12	4	41	3	0	0	60	107	6	197	513	65	1	889
Dez.	79	9	17	3	2	2	112	171	7	142	496	56	2	874
Nº total de MST no ano	595	26	601	52	44	2	1320	5281	60	2088	6250	667	3	14349
Número Total de MST em 2021														
15669														

Montantes movimentados:

Inventários

CONTA		ENTRADAS	SAÍDAS
32.8.9.1	Outras Mercadorias para venda	3 996,57 €	37,74 €
33.7	Matérias de consumo clínico	95 922,70 €	93 026,90 €
33.8.1.1	Gasóleo	813 552,85 €	784 607,81 €
33.8.1.3	Óleos e Lubrificantes	73 573,04 €	86 313,54 €
33.8.1.4	Gás	4 486,95 €	4 321,83 €
33.8.3	Artigos de Higiene e Limpeza	145 807,33 €	144 185,66 €
33.8.9.1	Outros materiais diversos de consumo	360 098,86 €	401 643,30 €
		1 497 438,30 €	1 514 136,78 €

Contas de Diferimentos/Gastos a reconhecer

28.1.9.01.9.3.2.3	Material de escritório	42 355,83 €	31 759,83 €
28.1.9.01.9.3.2.6	Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	107 302,73 €	136 114,85 €

		149 658,56 €	167 874,68 €
Total		1 647 096,86 €	1 682 011,46 €

Inventários realizados:

		2021		
		Artigos inventariados		
Inventários		N.º de artigos inventariados		
		<u>ABR</u>	Equipamento de Proteção Individual (EPI)	35
		<u>MAI</u>	Vestuário e alguns EPI (SMPC)	716
		<u>JUN</u>	Gasóleo	1
		<u>JUL</u>	Tintas	53
		<u>SET</u>	Economato	397
			Gasóleo	1
			Diversos	293
		<u>OUT</u>	Arm. Alto do Índio	312
			EPI e vestuário do SMPC	67
		<u>NOV</u>	Areia lavada	1
		<u>DEZ</u>	canalização, de carpintaria e serralharia, de eletricidades e diversos	1241
			Mecânica	204

	<u>N.º total de artigos inventariados</u>	3321
--	--	-------------

90) Proceder à avaliação regular dos stocks e propor a sua atualização em função da sua racionalidade e obsolescência

- a) As avaliações de stock neste período visaram sobretudo a reposição de artigos de stock em armazém.
- b) Os Inventários realizados permitiram identificar alguns artigos obsoletos principalmente nas categorias vestuário e Equipamento de Proteção Individual (EPI), tintas e em outras categorias, mas menos significativamente.

91) Zelar pelo bom acondicionamento dos produtos em armazém, assegurando o cumprimento adotando práticas seguras na armazenagem de materiais de acordo com os normativos legais aplicáveis;

- a) Foram cumpridos todos os normativos legais relativos ao acondicionamento e segurança na armazenagem de materiais nos armazéns.

92) Diligenciar pela celeridade na satisfação dos pedidos de material que sejam apresentados ao Armazém pelos serviços do Município.

- a) N.º de Requisições de Stock tratadas:

RIS	2021
<u>Total</u>	<u>10690</u>

9.8.1 - Valorização dos trabalhadores

1) Recrutamento – procedimentos concursais

UO	Carreira	Área de Formação	Nº de PT	Data de Conclusão
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória (Limpeza e Varredura e fogos Florestais)	26	01/06/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional (CMPVE)	Escolaridade Obrigatória	4	01/06/2021
SMPC	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a da Proteção Civil	1	07/07/2021
DMOMU/DIOM/DPO	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a Civil /Pós Graduação em Saúde e Segurança no Trabalho (CAP emitido pela ACT de TSHST) e Inscrição na Ordem dos Engenheiros	1	09/08/2021
DMDS/DC/CAC	Técnico Superior	Licenciatura em Artes Plásticas, Estudos Pós-Graduação em ensino de Artes Visuais	1	20/08/2021
DMDS/DC/CAC	Técnico Superior	Licenciatura em Pintura / Formação Artística Complementar	1	20/03/2021
DMSU/DEVSEC/SGC	Assistente Operacional (Coveiro)	Escolaridade Obrigatória	3	23/08/2021
DMSU/DMEIF/DIVIP	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a Civil	1	13/08/2021

DMSU/DEVSEC/DEV	Técnico Superior	Licenciatura em Engenharia Agronómica / Ciências Agrárias	1	23/08/2021
DMSU/DMEIF/DGMF	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a Mecânica	1	11/11/2021
SG/DI/DRI	Técnico de Informática	Curso Tecnológico / Curso Das Escolas Profissionais / ou Curso que Confira Qualificação de Nível III na Área de Informática	1	14/11/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional (CMPVE)	Escolaridade Obrigatório	6	30/12/2021

UO	Carreira	Área de Formação	Nº de PT	Data de Abertura (BEP)
SMPC	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a da Proteção Civil	1	29/01/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional (Limpeza e Varredura e fogos Florestais)	Escolaridade Obrigatória	26	10/03/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional (CMPVE)	Escolaridade Obrigatória	4	10/03/2021
DMSU/DMEIF/DIVIP	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a Civil	1	10/03/2021
DMSU/DEVSEC/SGC	Assistente Operacional (Coveiro)	Escolaridade Obrigatória	3	11/03/2021
DMSU/DEVSEC/DEV	Técnico Superior	Licenciatura em Engenharia Agronómica / Ciências Agrárias	1	12/03/2021
DMDS/DC/CAC	Técnico Superior	Licenciatura em Artes Plásticas, Estudos Pós-Graduação em	1	26/03/2021

		ensino de Artes Visuais		
DMDS/DC/CAC	Técnico Superior	Licenciatura em Pintura / Formação Artística Complementar	1	26/03/2021
DMOMU/DIOM/DPO	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a Civil / Pós Graduação em Saúde e Segurança no Trabalho (CAP emitido pela ACT de TSHST) e Inscrição na Ordem dos Engenheiros	1	26/03/2021
SG/DI/DRI	Técnico de Informática	Curso Tecnológico / Curso Das Escolas Profissionais / ou Curso que Confira Qualificação de Nível III na Área de Informática	1	26/05/2021
DMSU/DMEIF/DGMF	Técnico Superior	Licenciatura em Eng ^a Mecânica	1	26/05/2021
DMDS/DC/DBA	Técnico Superior	Licenciatura em qualquer área desde que Comportamental com Especialização / pós-graduação em arquivos e / ou parte curricular em Mestrado ou Doutoramento na área de Arquivos (ou equivalente)	1	13/05/2021

DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional (CMPVE)	Escolaridade Obrigatório	6	07/09/2021
DMAGT	Técnico Superior	Licenciatura em En ^a Geográfica / Eng ^a do Território / Eng ^a do Ambiente / Geografia	1	16/07/2021

2) Recrutamento – períodos experimentais - início

UO	Carreira	Área de Formação	Nº de Postos	Data de Início
DMSU/DMEIF/DMEM/SEAC	Técnico Superior	Engenharia Eletrotécnica	1	01/03/2021
DMEIC/DEDL/DMCEP	Assistente Operacional	Fiel de Mercados	1	01/03/2021
DMDS/DDJ/DGED	Técnico Superior	Ciências do Desporto	6	15/03/2021
DMDS/DE/DPGRE	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	2	22/03/2021
DMSU/DMEIF/DIVIP	Assistente Operacional	Asfaltador	3	03/05/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Limpeza Urbana (época balnear)	26	01/06/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Condutor de máquinas pesadas e veículos Especiais (época balnear)	4	01/06/2021
DMDS/DE/DPGRE	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	1	01/06/2021
DMSU/DHU/DLU	Técnico Superior	Engenharia Ambiente	2	15/06/2021
DMDS/DE/DPGRE	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	1	15/06/2021
DMSU/DEVSEC/DEV	Assistente Operacional	Jardineiro	4	21/06/2021

DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Limpeza Urbana (época balnear)	5	06/07/2021
SMPC	Técnico Superior	Geografia	1	20/07/2021
SMPC	Técnico Superior	Engenharia Proteção Civil	1	20/07/2021
DMSU/DMEIF/DIVIP	Assistente Operacional	Asfaltador	1	26/07/2021
DMSU/DEVSEC/DEV	Assistente Operacional	Jardineiro	2	26/07/2021
DMSU/DEVSEC/DEV	Assistente Operacional	Jardineiro	2	26/07/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Limpeza Urbana (época balnear)	15	02/08/2021
SG/DJ/DAJC	Técnico Superior	Direito	3	02/08/2021
DMDS/DE/DPGRE	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	1	02/08/2021
DMSU/DHU/DLU	Técnico Superior	Engenharia Ambiente	1	16/08/2021
SMPC	Técnico Superior	Engenharia Proteção Civil	1	16/08/2021
DMOMU/DIOM/DPO	Técnico Superior	Engenharia Civil	1	01/09/2021
SG/DJ/DFCEF/GFM	Carreira Especial de Fiscalização	Fiscal	15	06/09/2021
DMDS/DC/CAC	Técnico Superior	Serviço Educativo	1	13/09/2021
DMDS/DC/CAC	Técnico Superior	Museografia	1	13/09/2021
DMSU/DEVSEC/DEV	Técnico Superior	Ciências Agrárias	1	13/09/2021
DMSU/DEVSEC/SGC	Assistente Operacional	Coveiro	3	13/09/2021
DMDS/DE/DPGRE	Assistente Operacional	Auxiliar de Ação Educativa	5	20/09/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Limpeza Urbana (época balnear)	3	22/09/2021

SG/DI/DGUA	Carreira Especial Informática	Especialista de Informática	2	23/09/2021
SG/DJ/DAJC	Técnico Superior	Direito	1	01/10/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Limpeza Urbana (época balnear)	1	07/10/2021
SG/DI/DRI	Carreira Especial Informática	Especialista de Informática	1	18/10/2021
DMSU/DHU/DLU	Assistente Operacional	Limpeza Urbana	13	01/12/2021
DMSU/DMEIF/DGMF	Técnico Superior	Engenharia Mecânica	1	01/12/2021
SG/DI	Técnico de Informática - Grau 1	Informática	1	01/12/2021
DMEIC/DCOM/DPRI	Técnico Superior	RP, Comunicação e RI	1	01/12/2021
DMEIC/DCOM/DPRI	Técnico Superior	RP, Comunicação e RI	1	15/12/2021
SMPC	Assistente Técnico		1	15/12/2021

3) Recrutamento – períodos experimentais - conclusão

UO	Carreira	Área de Formação	Nº de Postos	Data de Conclusão
DMDS/DE/DPGRE	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	1	18/06/2021
DMEIC/DEDL/DMCEP	Assistente Operacional	Fiel de Mercados	1	05/07/2021
DMSU/DMEIF/DMEM/SEAC	Técnico Superior	Engenharia Eletrotécnica	1	24/09/2021
DMSU/DMEIF/DIVIP	Assistente Operacional	Asfaltador	3	24/09/2021
DMDS/DE/DPGRE	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	1	11/11/2021

DMSU/DMEIF/DIVIP	Assistente Operacional	Asfaltador	1	29/11/2021
------------------	------------------------	------------	---	------------

4) Despachos de designação de início de funções – dirigentes

Nº do Despacho	Data	UO	Cargo	Data de início
279/2017-2021	13/01/2021	GP	Chefe de Divisão	12/01/2021
278/2017-2021	13/01/2021	SMPC	Coordenador Municipal	12/01/2021
301/2017-2021	02/07/2021	Unidade de Planeamento de Emergência, Informação e Serviço Público	-	05/07/2021
10/2021-2025	27/10/2021	DAGF	Diretor de Departamento	15/11/2021
280/2017-2021	13/01/2021	DAGF/DF	Chefe de Divisão	12/01/2021
280/2017-2021	13/01/2021	DAGF/DF/SGDO	Dirigente	01/02/2021
280/2017-2021	13/01/2021	DAGF/DF/SGRO	Dirigente	01/02/2021
299/2017-2021	20/04/2021	DAGF/DAGA	Chefe de Divisão	01/05/2021
280/2017-2021	13/01/2021	DAGF/DAGA/SARM	Dirigente	01/02/2021
280/2017-2021	13/01/2021	SG/DRH	Chefe de Divisão	12/01/2021
280/2017-2021	13/01/2021	SG/DRH/DSOIS	Chefe de Divisão	12/01/2021
280/2017-2021	13/01/2021	SG/DPC	Diretor de Departamento	12/01/2021
280/2017-2021	13/01/2021	SG/DPC/DC	Chefe de Divisão	12/01/2021
297/2017-2021	16/04/2021	SG/DPC/DGAS	Chefe de Divisão	19/04/2021
281/2017-2021	13/01/2021	DMOMU/DIOM	Diretor de Departamento	12/01/2021
281/ 2017-2021	13/01/2021	DMOMU/DPU/DRRU	Chefe de Divisão	12/01/2022

281/ 2017-2021	13/01/2021	DMOMU/DPU	Diretor de Departamento	12/01/2022
281/ 2017-2021	13/01/2021	DMOMU/DAU/DLU	Chefe de Divisão	12/01/2021
281/ 2017-2021	12/01/2021	DMOMU/DAU/DRU	Chefe de Divisão	12/01/2021
281/ 2017-2021	12/01/2021	DMOMU/DAU/DGU	Chefe de Divisão	12/01/2021
Reunião de Câmara de 15-11-2021 (Proposta 2021-826-GP)	15/11/2021	DMSU	Diretor Municipal	01/12/2021
282/ 2017-2021	02/02/2021	DMSU/DMEF/SEAOM	Coordenador	01/02/2021
282/ 2017-2021	02/02/2021	DMSU/DMEF/DIVIP/SIP	Coordenador	01/02/2021
31/2021-2025	02/12/2021	DMSU/SVM	Coordenador	02/12/2021
Reunião de Câmara de 06-12-2021 (Proposta 920-2021GP)	06/12/2021	DMEIC/DDEE	Diretor Municipal	03/12/2021
288/2017-2021	25/01/2021	DMEIC/DDEE	Chefe de Divisão	01/02/2021
276/ 2017-2021	30/12/2021	DMEIC/DT	Chefe de Divisão	30/12/2021
13/2021-2025	29/10/2021	DMEIC/DCOM	Diretor de Departamento	25/11/2021
294/2017-2021	26/01/2021	DMEIC/DPRI	Chefe de Divisão	07/03/2021
29/2021-2025	29/11/2021	DMDS/DE	Diretor de Departamento	13/12/2021
283/ 2017-2021	02/02/2021	DMDS/DAS	Chefe de Divisão	01/02/2021
283/ 2017-2021	02/02/2021	DMDS/DPGRE	Chefe de Divisão	01/02/2021
300/ 2017-2021	17/05/2021	DMDS/DPE	Chefe de Divisão	17/05/2021

283/ 2017-2021	02/02/2021	DMDS/DDJ	Diretor de Departamento	12/01/2021
283/ 2017-2021	02/02/2021	DMDS/DIIS	Chefe de Divisão	01/02/2021

5) Despachos de cessação de funções – dirigentes

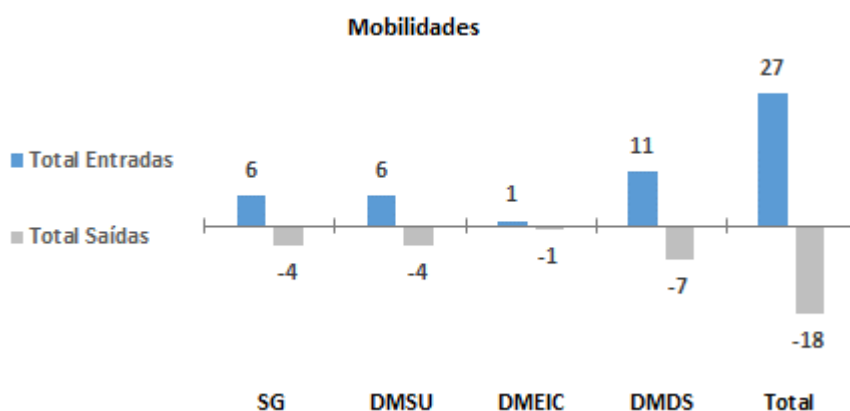
Nº do Despacho	Data	UO	Cargo	Data
305/2017-2021	30/09/2021	SG/DAGF	Diretor de Departamento	30/03/2021
298/ 217-2021	20/04/2021	SG/DAGF/DAGA	Chefe de Divisão	30/04/2021
9/2021-2025	27/10/2021	SG/DJ	Diretor de Departamento	31/10/2021
40/2021-2025	05/01/2022	SG/DI	Diretor de Departamento	31/12/2021
12/2021-2025	29/10/2021	DMEIC/DCOM	Diretor de Departamento	24/11/2021
7/2021-2025	18/10/2021	DMEIC/DIACS	Diretor de Departamento	31/10/2021
28/2021-2025	29/11/2021	DMDS/DISH	Diretor de Departamento	31/10/2021
-	-	DMDS/DISH	Chefe de Divisão	31/01/2021
16/2021-2025	17/11/2021	DMDS/DE	Diretor de Departamento	30/11/2021
33/2021-2025	13/12/2021	DMDS/DC/DPAC	Chefe de Divisão	31/12/2021
284/ 217-2021	02/02/2021	DMDS/DDJ/DGED	Chefe de Divisão	15/01/2021
11/2021-2025	29/10/2021	DMSU	Diretor Municipal	31/10/2021
-	-	DMSU/DMEF/DMEM	Chefe de Divisão	31/08/2021
-	-	DMSU/DMEF/SEAC	Coordenador	31/08/2021
23/2021-2025	09/11/2021	DMSU/DMEF/DIVIP	Chefe de Divisão	30/11/2021
Aposentação	01/11/2021	DMDS/DEVSEC	Diretor de Departamento	31/10/2021
6/2021-2025	18/10/2021	DMDS/SVM	Coordenadora	30/11/2021

6) Despachos de designação de funções – gp/gav

Nº do Despacho	Data	UO	Cargo	Data de início
2/2021-2025	16/10/2021	GAV	Secretária	16/10/2021
4/2021-2025	16/10/2021	GP	Secretária	16/10/2021
5/2021-2025	18/10/2021	GAV	Adjunto	18/10/2021
18/2021-2025	04/11/2021	GAV	Adjunto	04/11/2021
19/2021-2025	05/11/2021	GAV	Adjunto	22/11/2021
20/2021-2025	08/11/2021	GAV	Adjunto	08/11/2021
22/2021-2025	09/11/2021	GAV	Secretária	22/11/2021
24/2021-2025	10/11/2021	GAV	Secretária	22/11/2021
25/2021-2025	15/11/2021	GAV	Secretária	24/11/2021
27/2021-2025	25/11/2021	GP	Chefe de Gabinete	01/12/2021

7) Mobilidades

CARREIRA	OS	SG	DMOM U	DMS U	DMEI C	DMD S	Total Geral
Técnico Superior		3	1	1	1	6	12
Assistente Técnico		3	2			4	9
Assistente Operacional				5		1	6
Total Entradas	0	6	3	6	1	11	27



CARREIRA	OS	SG	DMOMU	DMSU	DMEIC	DMDS	Total Geral
Técnico Superior		2	1		1	5	9
Assistente Técnico	1	2		2		2	7
Assistente Operacional				2			2
Total Saídas	1	4	1	4	1	7	18

8) Estágios curriculares

UO	instituição	Nº alunos	Área de Ensino	Duração	Data de Início
Divisão de Turismo	IGOT	1	Turismo e Comunicação	4 meses	11/01/2021
Divisão Saúde Ocupacional e Intervenção Social	Escola Superior De Saúde Cruz Vermelha	1	Enfermagem do trabalho	30 horas	11/01/2021
Divisão Saúde Ocupacional e Intervenção Social	Escola Superior De Saúde Cruz Vermelha	1	Enfermagem do trabalho	30 horas	01/02/2021
Divisão de Intervenção e Integração Social	ISCTE	1	Serviço Social	180 horas	22/02/2021
Autoridade Sanitária e Veterinária Municipal	Instituto Universitário Egas Moniz	1	Ciências da nutrição	540 horas	01/03/2021
Divisão de Planeamento e Gestão de Recursos	Escola Superior de Tecnologia de Setúbal	1	Tecnologia do Ambiente e Mar	405 horas	15/03/2021
Divisão de Modernização Administrativa e Gestão Territorial	Universidade de Évora	1	Matemática aplicada à economia e gestão	120 horas	15/03/2021
Divisão de Bibliotecas e Arquivos	CITEFORMA	1	Secretariado	210 horas	19/03/2021
Divisão Programação e Atividade Cultural	Agrupamento Escolas Francisco Simões	1	Técnico de multimédia	430 horas	29/03/2021
Divisão de Bibliotecas e Arquivos	Agrupamento Escolas Francisco Simões	2	Técnico de multimédia	430 horas	29/03/2021

Casa da Cerca	Escola Superior de Artes e Design	1	Gestão cultural	210 horas	01/04/2021
Divisão de Espaços Verdes	Escola Profissional de Educação para o Desenvolvimento	1	Gestão do ambiente	600 horas	05/04/2021
Divisão de Habitação	Escola Secundária de Amora	1	Técnico de gestão	385 horas	26/04/2021
Serviço de Gestão Cemiterial	Instituto de Emprego e Formação Profissional Seixal	1	Apoio à gestão	210 horas	03/05/2021
	Escola Secundária de Amora	1	Técnico Administrativo	210 horas	03/05/2021
	Escola Secundária de Amora	1	Técnico de gestão	320 horas	17/05/2021
Divisão Infraestruturas Viárias e Iluminação Pública	Instituto de Emprego e Formação Profissional Seixal	1	Técnico Administrativo	210 horas	10/05/2021
Divisão de Bibliotecas e Arquivos	Escola Secundária Daniel Sampaio	1	Plano individual de transição	24 horas	14/05/2021
	Centro de Formação Seixal	1	Técnico Administrativo	210 horas	22/05/2021
Departamento Administração Urbanística	Escola Secundária de Amora	1	Técnico de gestão	320 horas	17/05/2021
Departamento de Infraestruturas e Obras Municipais	Escola Secundária de Amora	1	Técnico de gestão	320 horas	17/05/2021
Autoridade Sanitária e Veterinária Municipal	Instituto Superior de Agronomia	1	Engenharia Alimentar	1 mês	19/05/2021
Solar dos Zagallos	Escola Secundária de Cacilhas	1	Técnico turismo ambiental e rural	200 horas	21/05/2021
Conventos dos Capuchos	Escola Secundária de Cacilhas	1	Técnico turismo ambiental e rural	200 horas	31/05/2021
Centro de Arte Contemporânea	Escola Secundária da Baixa da Banheira	3	Curso Profissional de Turismo	280 horas / aluno	01/06/2021
Divisão de Bibliotecas e Arquivos	Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa	1	História	164 horas	19/07/2021

Divisão de Turismo	Instituto Superior de Ciências da Informação e Administração	2	Curso Profissional em Animação Turística do Património Cultural e Natural	750 h/ aluno	13/09/2021
Departamento de Desporto e Juventude	Escola Profissional de Artes Tecnologia e Desporto	1	Curso Profissional de Técnico de Desporto	200 h	28/09/2021
Divisão de Gestão de Equipamentos de Desporto	Instituto Superior de Lisboa e Vale do Tejo	1	Licenciatura em Desporto	400 h	01/10/2021
Divisão de Intervenção e Integração Social	ISCTE	1	Mestrado em Políticas Publicas	520 h	04/10/2021
Divisão de Administração Geral e Atendimento	IEFP	1	Curso Profissional Técnico Administrativo	210 h	11/10/2021
Direção Municipal de Serviços Urbanos	ISCTE	1	Mestrado em Políticas Publicas	300 h	10/10/2021
Casa da Cerca	ISCTE	1	Mestrado em Estudos e Gestão da Cultura	100 h	02/11/2021
DMDS/Departamento da Cultura/Divisão Programação e Atividade Cultural	Escola Profissional de Imagem	1	Curso de Técnico de Som	480 horas	06/12/2021

9) Avenças e tarefas

UO	Categoria	Área	Duração	Data de Início
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Jurídica	Mandato Autárquico	24-11-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Economia, Inovação, Rel. Internacionais e Projetos Estratégicos	Mandato Autárquico	25-11-2021

GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Cultura	Mandato Autárquico	30-12-2021
GAP	Assessoria Técnica	Comunicação	Mandato Autárquico	30-12-2021
GAP	Apoio de Secretariado/administrativo	Secretariado/ Administrativo à Presidente	Mandato Autárquico	30-12-2021
GAP	Apoio Técnico/Assessoria	Fotografia	Mandato Autárquico	30-12-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Apoio Técnico/Assessoria à Vereadora Teodolinda Silveira	Mandato Autárquico	24-11-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Jurista e mandatária judicial área RH	12 meses	30-01-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Apoio Técnico/Assessoria ao Vereador José Pedro Ribeiro	Mandato Autárquico	24-11-2021
GAV	Apoio de Secretariado/administrativo	Apoio de Secretariado/Administrativo ao Vereador José Pedro Ribeiro	Mandato Autárquico	25-11-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Apoio Técnico/Assessoria à Vereadora Francisca Parreira	Mandato Autárquico	24-11-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Apoio Técnico/Assessoria ao Vereador Nuno Matias	Mandato Autárquico	30-11-2021
GAV	Apoio de Secretariado/administrativo	Apoio de Secretariado/administrativo ao Vereador Nuno Matias	Mandato Autárquico	03-12-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Apoio Técnico/Assessoria aos Vereadores sem pelouro sem pelouro da CDU	Mandato Autárquico	30-11-2021
GAV	Apoio Técnico/Assessoria	Apoio Técnico/Assessoria aos Vereadores sem pelouro sem pelouro da CDU	Mandato Autárquico	30-11-2021

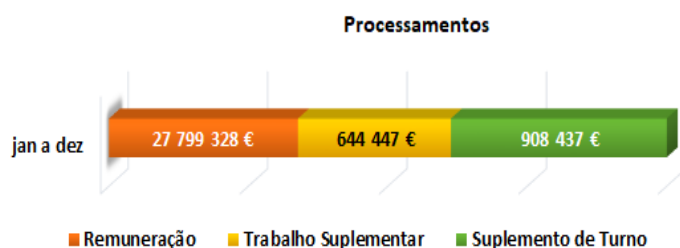
GAV	Apoio Técnico/ Assessoria	Apoio Técnico/Assessoria à Vereadora sem pelouro do BE	Mandato Autárquico	30- 11- 2021
GAV	Apoio Secretariado/ administrativo	de Apoio de Secretariado/ administrativo à Vereadora sem pelouro do BE	Mandato Autárquico	30- 11- 2021
SG/DRH/DSOIS	Enfermagem	Enfermagem	12 meses	26- 03- 2021
SG/DRH/DSOIS	Enfermagem	Enfermagem	12 meses	23- 03- 2021
SG/DRH/DSOIS	Enfermagem	Enfermagem	12 meses	17- 01- 2022
SG/DRH/DSOIS	Médico do Trabalho	Médico do Trabalho	12 meses	13- 12- 2021
SG/DRH/DSOIS	Médico do Trabalho	Médico do Trabalho	12 meses	13- 12- 2021
SG/DJ/DFCEF	Área do ruído	Área do ruído	12 meses	20- 05- 2021
SG/DI	Informática	Informática	24 meses	01- 07- 2021
DMOMU/DPU	Arquitetura	Arquitetura	21 meses	01- 03- 2021
DMOMU/DAU	Arquitetura	Arquitetura	23 meses	29- 01- 2021
DMOMU/DAU	Arquitetura	Arquitetura	24 meses	05- 01- 2021
DMOMU/DAU	Arquitetura	Arquitetura	17 meses	16- 09- 2021

DMSU/DEVSEC/DEV	Arquitetura Paisagística	Arquitetura Paisagística	12 meses	22-05-2021
DMSU/DHU	Consultoria	Engenharia do Ambiente	12 meses	01-06-2021
DMSU/DEVESC/SVM	Auxiliar de Medicina Veterinária	Auxiliar de Medicina Veterinária	12 meses	14-06-2021
DMEIC	Gestão de Projetos	Gestão de Projetos	12 meses	08-02-2021
DMEIC/DCOM/DICI	Design	Design	12 meses	24-09-2021
DMEIC/DCOM/DICI	Design	Design	12 meses	24-09-2021
DMDS/DISH/DIIS	Psicomotricidade Humana	Psicomotricidade Humana	12 meses	17-12-2021
DMDS/DISH/DIIS	Comissariado de Combate ao Desperdício Alimentar	Comissariado de Combate ao Desperdício Alimentar	Mandato Autárquico	30-12-2021
DMDS/DISH/DHABIT	Arquitetura	Arquitetura	27 meses	01-10-2021
DMDS/DE	Assessoria Técnica	Descentralização de competências na área da Educação	24 meses	11-01-2021

10) Processamentos

Rubrica	Valores
Remuneração	27 799 328 €
Trabalho Suplementar	644 447 €

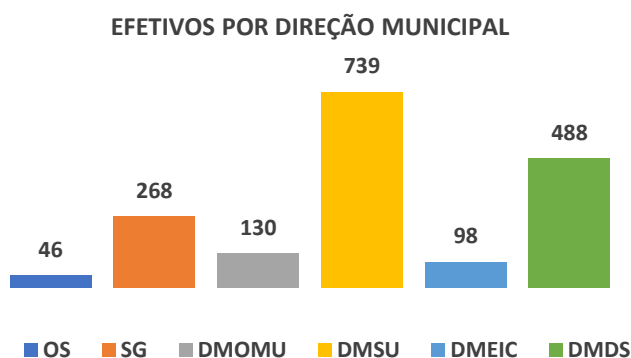
Suplemento de Turno	908 437 €
Total	29 352 212 €



11) Efetivos

CARREIRA	OS	SG	DMOMU	DMSU	DMEIC	DMDS	Total Geral
ASSISTENTE OPERACIONAL	9	50	10	601	23	165	858
ASSISTENTE OPERACIONAL CTTRC		1		20		33	54
ASSISTENTE TÉCNICO	11	104	50	46	22	122	355
CHEFE DE DIVISÃO	2	11	9	6	7	12	47
COORDENADOR TÉCNICO		1	4	2	1	2	10
DIRETOR DE DEPARTAMENTO	1	4	3	2	2	4	16
DIRETOR MUNICIPAL		1	1	1	1	1	5
DIRIGENTE INTERMÉDIO 3º GRAU	1	2		4		1	8
DOCENTE	1					2	3
EDUCADOR DE INFÂNCIA		10				3	13
ENCARREGADO GERAL OPERACIONAL		1		5			6
ENCARREGADO OPERACIONAL				31	2	3	36
ESPECIALISTA INFORMÁTICA		6					6
FISCAL		20				1	21

TÉCNICO INFORMÁTICA		7					7
TÉCNICO SUPERIOR	21	50	53	21	40	139	324
Total Geral	46	268	130	739	98	488	1769



9.8.2 - Formação profissional

- 1) Projeto de Qualificação Escolar dos trabalhadores da CMA – QUALIFICA CMA, durante o ano de 2021

GRUPO	ENSINO	Nº trabalhadores no Projeto QUALIFICA			
		Iniciaram	Concluíram	Desistiram	Em aprendizagem
Grupo Z	Básico	16	0	0	16
Grupo 32	Secundário	27	11	0	16
Grupo 33	Secundário	18	9	3	6
Grupo 34	Secundário	22	12	0	10
Grupo 35	Secundário	20	6	0	14
Total		103	38	3	62

- 2) No âmbito da formação profissional foram realizadas as seguintes formações

Tipologia da Formação	Nº Ações	Nº Trab.	Vol. Formação	Custos Formação
Formação Interna	15	185	15.719	68.474
Formação externa	70	171	5.578	5.840
Total	85	356	21.297	74.314

9.8.3 - Apoio social interno

Creche e Jardim de Infância 1º de Maio:

- 1) Garantiu-se a reabertura das atividades letivas no dia 15 de março de acordo com as Orientações do Governo, após a situação de encerramento dos estabelecimentos escolares, no dia 22 de janeiro devido ao surto pandémico vivido mundialmente. Foram assegurados todos os procedimentos de limpeza e higienização dos espaços;
- 2) Garantiu-se a abertura do ano letivo 2021-2022 com um total de 127 crianças a frequentar a unidade educativa (61 na valência de jardim-de-infância e 66 valência de creche);
- 3) Realização dos projetos “Natal na escola”, “Crescer Saudável”, “A Reutilizar vamos Brincar; participação no projeto “Livros Traquinas” promovido pela DMDS/DC/DBA.

Refeitórios Municipais:

No âmbito da gestão do funcionamento dos refeitórios municipais, foram servidas as seguintes refeições com os totais por refeitório:

Unidade de Refeição	Nº de refeições	Nº de sopas
Rua D. João Portugal	21766	1423
Vale Figueira Parque	24526	7863
Bar DAU	5463	49
CJI 1º Maio	23197	238
Total	74952	9573

9.8.4 - Saúde, higiene e segurança no trabalho

Saúde do trabalho a atividade desenvolvida reflete-se nos seguintes indicadores

Medicina Trabalho*	Análises	Exame Admissão	Exame Periódico	Exame Ocasional
Jan. a Dez. 2021	316	184	180	299

Consultas de Medicina *	Medicina Curativa	Psicologia
Jan. a Dez. 2021	905	189

Segurança no trabalho

Acidentes de trabalho	Tipologia		
	Trabalho	Trajeto	Total
CMA	193	16	209
SMAS	24	2	24
Total	217	18	233

Formação SSH	Nº Ações	Nº Horas	Nº Trabalhadores
Prevenção de Riscos de Acidentes	1	3h30	2
Total	1	3h30	2

Processamento de situações de doença profissional /Incapacidade	Nº Trabalhadores
Doenças Profissionais Participação ao DPRP do Instituto da Segurança Social	5
Incapacidade Permanente por acidente de trabalho Encaminhamento para a Caixa Geral de Aposentações	14

Atividades do GEHS	Ações
Na prevenção dos riscos que requerem Equipamentos de Proteção Individual	Acompanhamento permanente da adequação de EPI's e vestuário aos riscos da atividade e ao trabalhador
	Apoio técnico na elaboração de caderno de encargos, avaliação na aquisição das características técnicas de vários EPI's e emissão de pareceres
	Atualização de características técnicas de máscara soldadura eletrónica, botas asfaltadores, calçado adequado função de jardineiro e coveiro, botas de segurança para inverno, EPI para as atividades do canil, óculos panorâmicos, cinta lombar
	Elaboração de cartazes para as funções de Asfaltador, Calceteiro, Motorista Ligeiros, Motorista Pesados, Jardineiro e Viveirista, com os riscos, atividades, EPI's associados e dotações
	Acompanhamento da atualização das calças proteção aos operadores de motoroçadora da DLU (substituição da calça proteção parte dianteira por calça proteção impactos)
	Avaliação dotações de fatos completos para aplicação de produtos fitofarmacêuticos
	Realizadas sessões de trabalho com empresa de vestuário e empresa de lavagem de vestuário, elaboração de proposta de uniformização do vestuário de trabalho (cor e tipologia) para os trabalhadores da CMA Elaboração de proposta de uniformização do vestuário de trabalho (cor e tipologia) para os trabalhadores da CMA Avaliação/análise conjunta com Div. Gestão Armazéns e Stocks dos EPIs e peças de vestuário existentes em stock obsoletos e/ou sem consumo
Na prevenção dos riscos que requerem Vestuário de Proteção	Avaliação na aquisição das características técnicas de proposta apresentada por empresa externa, no âmbito de processo de aquisição do vestuário para as atividades da proteção civil
Enquadramento profissional e adaptação do trabalho a trabalhadores com limitações de saúde	Avaliação de processos de mobilidade interna no âmbito da adaptação e reintegração profissional de trabalhadores com incapacidade
	Análise conjunta com médico do trabalho para adequação de tarefas às limitações de saúde
	Análise de postos de trabalho e funções para adequação de tarefas às limitações de saúde Análise da atividade e de tarefas, no local de trabalho, pós acidente de trabalho, na incapacidade temporária, incapacidade parcial permanente e inaptidão

	Avaliação da atividade e tarefas, no local de trabalho dos zeladores em estabelecimentos escolares
Na prevenção dos riscos de exposição a produtos químicos	Emissão de parecer técnico no âmbito de consulta preliminar ao mercado dum produto para a lavagem de viaturas; Avaliação de produto de higienização de superfícies nos espaços públicos na CMA
	Emissão de parecer técnico no âmbito de consulta preliminar ao mercado dum produto para desinfeção superfícies
	Proposta de substituição de produtos químicos perigosos por produtos mais amigos do ambiente e menos prejudiciais à saúde
	Avaliação das condições de trabalho – Oficina da Pintura da DMEM
Na prevenção dos riscos de acidente de trabalho e doenças profissionais	Avaliação da sinistralidade do ano 2020 da Câmara Municipal de Almada e SMAS
	Visitas aos locais de trabalho da CMA, para avaliação das condições de trabalho e riscos das atividades e elaboração de relatórios
	No âmbito da prevenção do risco de lesão músculo-esquelética, avaliação e identificação de cadeiras com necessidade de substituição, a pedido da medicina do trabalho (DBI/ Biblioteca Central Forum Romeu Correia) e trabalhadores (SMPC); Avaliação e identificação de cadeiras com necessidade de substituição (DGRH e Serviço Municipal de Metrologia); Apoio aos utilizadores na adequação/regulação da cadeira operativa
	Identificação de causas na origem dos acidentes Controlo da introdução de medidas de prevenção e correção
Plano Municipal de Contingência da CMA do novo coronavírus (COVID-19)	Esclarecimento de dúvidas a trabalhadores e chefias de vários locais de trabalho; verificação da utilização EPI's; distanciamento segurança; aferição quantidade e tipo de produtos de desinfeção (móvel/fixo); avaliação de necessidades
	Reforço da afixação e atualização de cartazes da DGS, nos vários locais de trabalho da CMA
	Elaboração de pareceres técnicos, de acordo com as orientações da DGS em vigor, para diversos eventos
	Avaliação de situações de trabalho e emissão de pareceres técnicos, de acordo com as recomendações e orientações da evolução da situação epidemiológica em vigor
	Acompanhamento e apoio na realização de testes rápidos Covid-19
Suplemento de Penosidade e insalubridade-ART 24.º LOE2021	Sessões de trabalho com medicina no trabalho e chefias do DRH, para elaboração do parecer para atribuição do suplemento de Penosidade e insalubridade.
	Elaboração de parecer para Sindicato dos Trabalhadores do Concelho de Almada, SMAS e SINTAP

9.9 Protecção civil

- 1) No âmbito da prevenção de riscos coletivos e planeamento de emergência, o SMPC realizou avaliações de riscos a situações de perigo reportadas, promovendo o seu encaminhamento e resolução. Sempre que necessário e urgente, procedeu ao balizamento e sinalização das áreas de exposição ao risco.
- 2) Encontra-se em fase de conclusão a 1ª parte do estudo técnico-científico sobre o risco sísmico em Almada, em parceria com o LNEC, da avaliação da perigosidade sísmica à caracterização do parque construído e da sua vulnerabilidade.
- 3) Manteve-se ativo o Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil (PMEPC) de Almada, devido à situação epidemiológica relacionada com o COVID-19, até ao dia 14 de outubro, altura em que foi desativado, após audição da Comissão Municipal de Proteção Civil na sua reunião n.º 26ª/2021. O PMEPC foi reativado a 1 de dezembro, face à Declaração da Situação de Calamidade decretada através da Resolução do Conselho de Ministros n.º 157/2021, de 27 de novembro.
- 4) Em fase de conclusão a revisão dos Planos de Emergência Externos da OZ Energia Gás e da Repsol. Acompanhamento dos simulacros de ativação dos planos de emergência internos realizados nos três estabelecimentos de nível superior de perigosidade.
- 5) Desenvolvimento do Programa "Cidades Resilientes", no âmbito da Plataforma Nacional para a Redução do Risco de Catástrofe e do programa das Nações Unidas. Efetuada a adesão do município na nova fase da campanha, no horizonte 2021-2030. O SMPC participou no Fórum Europeu para a Redução de Riscos de Catástrofes das Nações Unidas, que decorreu de 24 a 26 novembro 2021, na cidade de Matosinhos.
- 6) Elaborado e aprovado o POM – Plano Operacional Municipal 2021, de defesa da floresta contra incêndios. Implementação da operação floresta segura, floresta verde 2021, que operacionaliza as ações prevista no POM

2021. Reforçadas as ações de sensibilização para a necessidade dos proprietários procederem à limpeza de terrenos, através da colocação de outdoors, distribuição de folhetos porta a porta e divulgação nos meios de Câmara Municipal. pré-posicionamento e vigilância móvel das equipas dos corpos de bombeiros, ICNF, GNR, sapadores florestais do município e equipas de voluntários. Candidatura e implementação do programa “voluntariado jovem para as florestas”, do Instituto Português do Desporto e da Juventude, com a participação de 12 jovens durante quatro semanas. Encerramento da estrada militar de acesso à NATO da Fonte da Telha e implementação de medidas adicionais, sempre que o risco de incêndio ou o estado de alerta o determinam.

- 7) Apresentada a equipa de sapadores florestais municipal no dia 26 de fevereiro, esta equipa iniciou funções com a aquisição da formação necessária ao desempenho da missão. Desenvolveu trabalhos de silvicultura preventiva e gestão de combustíveis em imóveis municipais, intercalado com ações de vigilância e pré-posicionamento sempre que o risco de incêndio ou o estado de alerta o determinaram durante o período crítico (julho a setembro).
- 8) O Programa Praia Protegida foi alargado em 2021 a todo o ano, garantido um dispositivo de resposta permanente (2 viaturas com 4 nadadores-salvadores) de janeiro a dezembro. Este programa é modelar e prevê o reforço de meios de vigilância e prevenção (6 viaturas e 12 nadadores-salvadores) em abril, maio e outubro. Durante a época balnear foi assegurada a vigilância nas áreas balneares que não possuíram concessionário (6 nadadores salvadores), assim como um reforço (2 viaturas dos bombeiros com 4 nadadores salvadores) ao dispositivo de segurança balnear aprovado.
- 9) Garantidos os apoios destinados ao funcionamento dos Corpos de Bombeiros, de acordo com o contrato-programa estabelecido com as Associações Humanitárias de Bombeiros Voluntários, destinado ao

pagamento dos seguros das viaturas e dos bombeiros, apoio ao funcionamento dos piquetes de intervenção e das equipas de intervenção permanente, assim como apoio ao investimento em novas viaturas, equipamentos e nas instalações operacionais. Aprovação de um apoio extraordinário de 90.000,00 euros às AHBV, face aos constrangimentos provocados pela COVID-19 e ao extraordinário apoio prestado pelos Corpos de Bombeiros para fazer face à pandemia, devido à ativação do Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil de Almada.

- 10) Organizado o Dia Municipal do Bombeiro no dia 06 de junho.
- 11) Na área da segurança contra incêndios em edifícios, foram elaborados e submetidos a apreciação 17 novos planos de segurança referentes a medidas de autoproteção de edifícios municipais. Implementação e gestão dos planos de segurança Internos dos edifícios municipais já aprovados, com preparação de ações de formação e sensibilização, assim como dos simulacros obrigatórios. Iniciada a preparação dos circuitos e avaliação de processos de segurança contra incêndios em edifícios, no âmbito da descentralização de competências para a autarquia da 1ª categoria de risco.
- 12) Realização de simulacros de teste dos planos de segurança em todas as escolas básicas e jardins de infância da responsabilidade da autarquia.
- 13) Criação e implementação de um programa de DAE (Desfibrilhação Automática Externa) comunitário, com a aquisição de 6 DAE, dos quais 3 foram instalados em cabines na via pública. Iniciado o procedimento de alargamento da rede de DAE.
- 14) Organização da Semana da Proteção Civil de Almada com várias iniciativas, nomeadamente a realização de simulacros e a 1 de junho, integrado nas comemorações do Dia da Criança, de uma exposições e demonstração de meios dos vários agentes de proteção civil e entidades colaborantes no Parque da Paz.
- 15) Divulgado no sítio da Câmara Municipal na internet e nas redes sociais, os avisos à população, na iminência ou decorrentes de fenómenos

meteorológicos extremos ou outro tipo de acidentes, informando os efeitos expectáveis e as medidas a tomar.

- 16) Garantido o regular funcionamento da Comissão Municipal de Defesa da Floresta, com reunião a 15 de abril para análise e aprovação do Plano Operacional Municipal (POM) de defesa da floresta contra incêndios 2021.
- 17) Garantido o regular funcionamento da Comissão Municipal de Proteção Civil (CMPC), com a realização de duas reuniões ordinárias e 28 extraordinárias no âmbito da ativação do Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil. As reuniões ordinárias realizadas destinaram-se a:
 - a) Em abril, à análise e votação da 2ª alteração ao Regimento de Funcionamento da CMPC e à análise e aprovação do parecer sobre o PPI – Plano Prévio de Intervenção para o Parque da Paz;
 - b) Em dezembro, à eleição do Secretário da Comissão, à análise e votação da 3ª alteração ao Regimento de Funcionamento da CMPC e à apresentação do exercício de proteção civil MASCAL'22. No âmbito da 3ª alteração ao regimento da Comissão, foram criadas 4 subcomissões permanentes: Subcomissão de Segurança e Proteção do Bem-Estar Animal, Subcomissão de Prevenção de Acidentes Graves das Industrias Seveso, Subcomissão de Casos Sociais e de Saúde Complexos e a Subcomissão da plataforma Local de Redução do Risco de Catástrofes.
- 18) Participação nas reuniões mensais de coordenação distrital, entre os SMPC do distrito e o Comando Distrital de Setúbal da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil.
- 19) Alteração e aprovação do Regulamento do Conselho Municipal de Segurança.
- 20) Foi apoiada a organização de eventos desportivos, culturais e populares no âmbito da prevenção e segurança, com a avaliação dos respetivos planos de segurança. Sempre que necessário foram elaborados de planos de coordenação dos eventos, com a implementação de dispositivos de

prevenção e segurança, por exemplo no Almada Extreme Sprint, no Caparica Surf Fest, na 1ª Volta a Portugal Feminina em Bicicleta, na Liga Pro Skate ou na S. Silvestre de Almada.

- 21) Avaliação e monitorização da população de vespa velutina, assim como eliminação de ninhos identificados no município, no âmbito do Plano de Ação para a Vigilância e Controlo da Vespa velutina em Portugal: realizadas avaliações de reportes de existência de ninhos de vespa velutina no município. Validados e destruídos um total de 132 ninhos em 2021. Monitorização de rede de vigilância para a vespa velutina instalada nas cinco armadilhas distribuídas pelo território municipal, com reportes quinzenais ao programa GESVSPA do Instituto Nacional de Investigação Agrária e Veterinária.
- 22) No âmbito da adesão ao Fórum Europeu de Segurança Urbana (FESU), foi realizada reunião entre a Senhora Presidente da Câmara Municipal de Almada e a Diretora Executiva do FESU.
- 23) Acompanhamento das ocorrências de proteção e socorro registadas no Município, dando apoio aos vários agentes de proteção civil.
- 24) Assegurada a gestão e o desenvolvimento do corpo de voluntários permanente do SMPC “Panteras”. Conclusão do curso de integração de novos candidatos a voluntários, com conclusão do período de estágio. Cerimónia de admissão dos 10 novos elementos a realizar a 16 de dezembro.

9.10 -Comunicação e representação

- 1) Acompanhamento técnico em articulação com a DCOM na gestão da nova plataforma de sites para a CMA Almada;
- 2) Garantir em permanência a recolha e gestão dos registos áudio, vídeo e fotográfico referentes à atividade municipal, garantindo a manutenção do arquivo multimédia municipal, e transmissão online de eventos de interesse municipal nas redes sociais.

- a) Transmissão online das sessões, acompanhamento jornalístico, e sonorização e registo áudio das Reuniões Públicas de Câmara, tanto presenciais como online;
 - b) Transmissão online das sessões, acompanhamento jornalístico, e sonorização e registo áudio das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias Assembleia Municipal de Almada, tanto presenciais como em vídeo conferência;
 - c) Sonorização de 96 eventos e iniciativas do município ou apoiadas pela autarquia;
 - d) Realização de 392 serviços de reportagem fotográfica e 148 serviços de reportagem vídeo;
 - e) Recolha e gestão dos registos áudio, vídeo e fotográfico, garantindo a manutenção do arquivo multimédia municipal;
- 3) Acompanhar e divulgar as atividades municipais:
- a) 207 serviços de acompanhamento e divulgação de iniciativas
 - b) Gerir e promover a marca “Almada” enquanto elemento agregador e identitário do Município, e contribuir para o processo de definição, conceção e implementação das estratégias de comunicação decididas pelo executivo.
 - c) Conceção, pedidos de orçamento, produção e acompanhamento da montagem dos Centros de Testagem e Centros de Vacinação Covid-19: Complexo Municipal dos Desportos, Escola Carlos Gargaté, Trafaria, Clube Recreativo Chernequense, Cacilhas e Vale Figueira
 - d) Conceção de 250 imagens gráficas, referentes às diversas iniciativas municipais
 - e) Maquetização de 920 suportes de comunicação, relativos às diversas iniciativas municipais

- f) Decoração da frota municipal com nova Marca Almada
 - g) Negociação e compra de espaço nos media nacionais- 22 anúncios publicados, 2 campanhas de rádio.
 - h) Aquisição de pacotes de inserções nos jornais regionais – 39 anúncios publicados
 - i) Encontro Internacional Gestão de Sítios Arqueológicos – Desenvolvimento e implementação de plano de comunicação
 - j) Planeamento e compra de espaço das campanhas específicas “Está Tudo em Festa”, Festival dos Capuchos, Feliz Almada, Almada Destino Natural e Passagem de Ano, nos vários meios de comunicação municipais e nacionais: imprensa, rádio, rede de mupis Grande Lisboa, painéis comboios (Cascais, Sintra, Fertagus), mupis Metro Lisboa
 - k) Gestão da rede municipal de mupis e outdoors: conceção e produção de 25 imagens para cartazes (mupis Paris e GT), 6 imagens para telas (outdoors), referentes a diversas ações de comunicação municipais.
- 4) Assegurar a gestão de conteúdos e imagem de sites e aplicações da Câmara Municipal de Almada, assim como de outros conteúdos institucionais disponíveis em plataformas digitais.
- a) Gestão integrada da comunicação nas redes sociais com publicações regulares e com aumento de seguidores e comunicação bidirecional:
 - i) Facebook: 951 publicações | 60.139 seguidores
 - ii) Instagram: 524 publicações | 14.800 seguidores
 - iii) YouTube CMA: 141 vídeos | 2.807 seguidores
 - iv) Twitter: 76 tweets | 5021 seguidores
- 5) Organizar as principais festividades do Município, ainda que em contexto pandémico, incluindo designadamente as iluminações de Natal, e em especial as comemorações do 25 de abril.

-
- a) Organização da cerimónia de ligação das Iluminações Natalícias da Cidade de Almada;
 - b) Acompanhamento das celebrações do 25 de Abril;
 - c) Iluminações festivas de Natal nas principais artérias do concelho e freguesias.
 - d) Realização de espetáculo de final de ano (fogo de artifício)
 - e) Tomada de posse do executivo municipal.
- 6) Divulgar a atividade municipal junto da população e junto dos órgãos de comunicação social, garantido posterior identificação, arquivo e encaminhamento interno da informação produzida.
- a) Publicação de 10 edições da Agenda Almada, incluindo redação e edição de conteúdos.
 - b) Criação da nova revista Almada com a publicação de 9 edições incluindo redação e edição de conteúdos.
 - c) Criação do novo site da CMA. Carregamento e atualização regular e permanente de notícias, eventos de agenda, notas de imprensa, ordens de trabalhos, boletins de deliberações, publicações municipais, concursos públicos, editais e destaques;
 - d) Envio de 50 comunicados de imprensa;
 - e) Gestão de adesões aos serviços online;
 - f) Divulgação das atividades municipais através do envio de informação e convites personalizados: 158 divulgações internas, 55 campanhas para o público externo e envio de 1127 convites.

9.11 De considerar os trabalhos realizados pela Divisão de Projetos e Obras (DPO) e pela Divisão de Empreitadas (DEMP)

- 1) Empreitada “Execução de Instalações Sanitárias e Copa no Mercado Municipal de Almada”
- 2) Empreitada “Execução de Reparações Diversas no Mercado Municipal do Monte de Caparica”
- 3) Empreitada “Infraestruturas elétricas para alimentação de painéis informativos em diversos locais do Concelho”
- 4) Empreitada “Reabilitação do Edifício dos Paços do Concelho de Almada - Largo Luis de Camões”
- 5) Empreitada “Barreiras acrílicas (COVID 19) - Edifício Serviços Técnicos”
- 6) Empreitada “Ampliação do refeitório do Estaleiro Municipal de Vale Figueira”
- 7) Empreitada “Demolição dos antigos edifícios da WEMOB na Rua União Filarmónica Incrível Almadense”
- 8) Empreitada “Reparação de 2 lojas no Mercado de Almada

10. Freguesias, descentralização e proximidade

De considerar os trabalhos realizados pelo Departamento Jurídico

- 1) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- 2) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- 3) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- 4) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.^a Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.