

# INFORMAÇÃO SOBRE A ATIVIDADE MUNICIPAL

SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2021



# PROJETOS A DESTACAR

SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2021

## DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

**Nome do projeto:** mLan

**Descrição do projeto:** Acompanhamento, em articulação com a DGEEC e o Departamento de Educação, da implementação do projeto. Já foram intervencionadas 12 escolas. Este projeto tem como objetivo melhorar a propagação do acesso internet nos estabelecimentos de educação pré-escolar e de 1.º ciclo do Município de Almada, sendo que a prioridade de atuação (imediate) se realiza para as escolas que tenham já a parte de cablagem totalmente realizada.

Este projeto resulta das iniciativas de colaboração do DI com DGEEC, iniciadas em 2019 no âmbito da adesão pela CMA à RAE - Rede Alargada da Educação – DGEEC, com o foco na conectividade ao nível das comunicações de dados e voz entre as redes informáticas das entidades.

**Estado do projeto:** em acompanhamento.

**Data prevista de arranque/conclusão:** iniciou-se em fevereiro de 2020 e está previsto concluir-se em agosto 2022.

## DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

**Nome do projeto:** Expansão da rede sem fios

**Descrição do projeto:** Expansão da rede sem fios, com integração na rede existente, no âmbito da candidatura do Município à iniciativa WIFI4EU. Continuação da implementação projeto de remodelação e atualização da rede sem fios existente, com substituição de equipamentos obsoletos e consequente melhoria da capacidade da rede sem fios de Almada, destinada não só aos municípios, mas também às infraestruturas do Município.

**Estado do projeto:** em acompanhamento e início da implementação.

**Data prevista de arranque/conclusão:** iniciou-se em fevereiro de 2021 e está previsto concluir-se em junho 2022.

## DEPARTAMENTO DE CULTURA - Divisão de Museus e Património Cultural

**Nome do projeto:** Exposições do Museu de Almada – Casa da Cidade

**Descrição do projeto:** abriram ao público no quarto trimestre de 2021 três exposições no Museu de Almada – Casa da Cidade, nomeadamente:

Entre Dois Mares e Um Rio – Almada 3 000 anos de História – Exposição permanente na Casa da Cidade, pensado para estar patente ao público por 5 anos.

A exposição pretende identificar a identidade almadense na diversidade dos seus lugares e das pessoas que aqui habitam, expressando o respeito pela sua história e o orgulho de a partilhar com todos. A partir de um conjunto de objetos e registos que integram a coleção do Museu de Almada, percorremos 3000 anos da nossa história através de uma narrativa identitária construída na coexistência e tensão entre a diversidade de gentes que aqui encontraram uma terra e fizeram pela vida.

Leslie Howard, um inglês em Almada – Exposição de fotografia

Dá-se a conhecer o trabalho de um amador de fotografia, estrangeiro, residente em Almada, no qual se identifica uma narrativa sistemática, terna e bem-humorada sobre a paisagem, contexto social e industrial, as deambulações quotidianas, como ato consciente de conhecimento e criação de uma memória visual. Retratam-se emoções, contextos e geografias, permitindo-nos, simultaneamente, o (re)conhecimento de uma Almada singular e plural nas já longínquas décadas de 1920 a 1950, mas também a descoberta do seu autor enquanto personagem singular.

# PROJETOS A DESTACAR

SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2021

## Vítor Cid, uma introdução – Exposição e livro de fotografia

A exposição e edição dedicada a Vítor Cid, enquadra-se nos objetivos de reconhecimento e divulgação de personalidades de notória importância e relevo para a história de Almada, como é, indubitavelmente o caso deste fotógrafo.

Projeto desenvolvido em parceria com a Associação Cultural Poracid.

As exposições envolveram a produção de conteúdos, o apoio à produção e montagem, e a execução dos respetivos catálogos. Foi ainda desenvolvida programação complementar que inclui visitas guiadas, conversas e tertúlias que acompanharão a exposições até março de 2022.

**Estado do projeto:** Exposições patentes ao público.

## DEPARTAMENTO DE DESPORTO E JUVENTUDE – Divisão de Juventude

**Nome do projeto:** Assembleia Municipal Jovem de Almada (AMJA)

**Descrição do projeto:** A AMJA tem como objetivos: incentivar o interesse dos jovens pela participação cívica e política; sublinhar a importância do contributo dos jovens, fazendo ouvir as suas propostas junto dos órgãos do poder político; contribuir para que as políticas dos executivos municipais possam contemplar a vontade dos jovens almadenses; dar a conhecer o funcionamento, os órgãos e os processos de decisão do Poder Local Democrático; proporcionar experiência de participação democrática; aumentar a proximidade e a confiança dos jovens almadenses nos órgãos de representação democrático.

O tema da AMJA na edição de 2021/2022 são os ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, e nesse sentido foram realizadas 8 sessões de esclarecimento, na AE da Caparica e Escola Secundária Fernão Mendes Pinto, para um total de 265 alunos do 10º, 11º e 12º, com o intuito de refletirem sobre como desenvolver Almada através dos ODS.

**Estado do projeto:** Até 17 dezembro – sessões de esclarecimento, eleições nas escolas.

**Data prevista de arranque/conclusão:** até fevereiro – apresentação dos deputados eleitos e propostas à AMJA; março 2022 – sessão ordinária da AMJA.

## DIVISÃO DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E GESTÃO TERRITORIAL (DMAGT)

**Nome do projeto:** Relatório do Estado do Ordenamento do Território Interativo (REOTi)

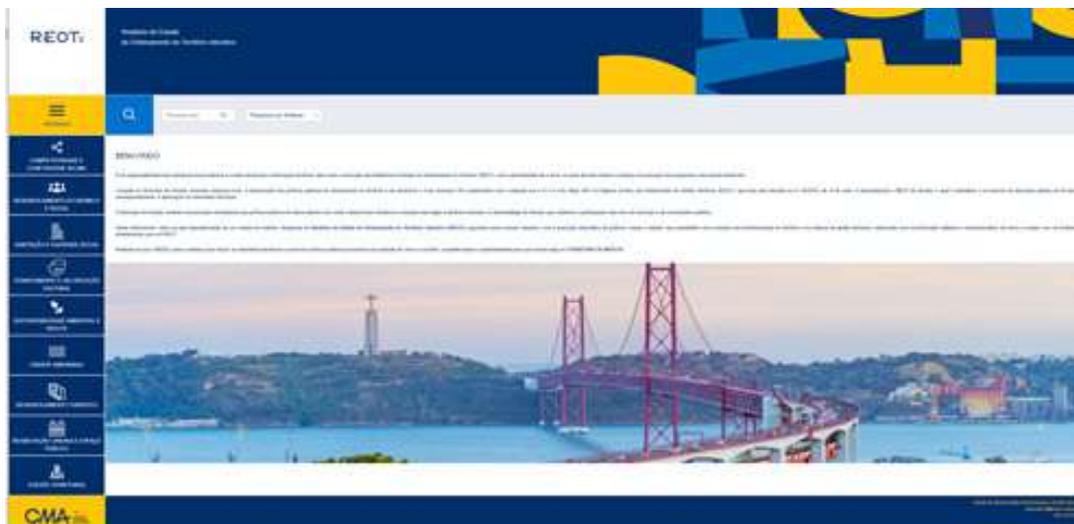
**Descrição do projeto:** O REOT, devem traduzir o balanço da execução dos programas e dos planos territoriais, objeto de avaliação, bem como dos níveis de coordenação interna e externa realizados. Nesse sentido foi desenvolvido o REOTi (interativo), o qual tem como finalidade:

- Possibilitar a execução automática de gráficos, mapas e tabelas, e desta forma, uma avaliação das dinâmicas territoriais e do sistema de gestão territorial.
- Permitir uma atualização sistémica da informação, permitindo obter a informação atualizada a qualquer momento.

O REOTi disponibiliza 188 indicadores com métricas associadas e considera 9 eixos/27 subeixos já alinhados com o futuro PDM (revisão).

# PROJETOS A DESTACAR

SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2021



**Data prevista de arranque/conclusão:** Plataforma concluída e pronta para o seu lançamento.

## DEPARTAMENTO DE DESPORTO E JUVENTUDE – Divisão de Juventude

**Nome do projeto:** Assembleia Municipal Jovem de Almada (AMJA)

**Descrição do projeto:** A AMJA tem como objetivos: incentivar o interesse dos jovens pela participação cívica e política; sublinhar a importância do contributo dos jovens, fazendo ouvir as suas propostas junto dos órgãos do poder político; contribuir para que as políticas dos executivos municipais possam contemplar a vontade dos jovens almadenses; dar a conhecer o funcionamento, os órgãos e os processos de decisão do Poder Local Democrático; proporcionar experiência de participação democrática; aumentar a proximidade e a confiança dos jovens almadenses nos órgãos de representação democrático.

O tema da AMJA na edição de 2021/2022 são os ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, e nesse sentido foram realizadas 8 sessões de esclarecimento, na AE da Caparica e Escola Secundária Fernão Mendes Pinto, para um total de 265 alunos do 10º, 11º e 12º, com o intuito de refletirem sobre como desenvolver Almada através dos ODS.

**Estado do projeto:** Até 17 dezembro – sessões de esclarecimento, eleições nas escolas.

**Data prevista de arranque/conclusão:** até fevereiro – apresentação dos deputados eleitos e propostas à AMJA; março 2021 – sessão ordinária da AMJA.

# PROJETOS A DESTACAR

SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2021

## DEPARTAMENTO DE INOVAÇÃO, AMBIENTE, CLIMA E SUSTENTABILIDADE Divisão de Educação e Sensibilização Ambiental (DESA)

**Nome do projeto:** XVII Edição do Mercado de Natal Amigo da Terra (MNAT)

**Descrição do projeto:** Desenvolvimento do evento Mercado de Natal Amigo da Terra 2021, integrado no programa Feliz Almada. Este evento procura dar visibilidade e promover produtores locais, marcas, projetos, associações, que desenvolvem ideias assentes na produção/recriação de objetos a partir da sua reutilização e/ou reciclagem. A componente solidária passa pelo envolvimento e participação no evento de Instituições de Solidariedade Social do Concelho. Atenta a programação disponível nos restantes espaços dos Feliz Almada e também as contingências decorrentes da COVID 19, foi preparada uma programação que conta com música ao vivo, animação de rua e espetáculos de teatro dedicados aos mais pequenos e famílias.

**Estado do projeto:** em acompanhamento.

**Data prevista de arranque/conclusão:** concluído – decorreu entre 14 e 19 de dezembro.

## DEPARTAMENTO DE ESPAÇOS VERDES E SERVIÇOS CONXEOS (DEVSEC) Divisão de Gestão de Parques Urbanos (DGPU)

**Nome do projeto:** EOP Remate Norte do Parque da Paz

**Descrição do projeto:** considerando a necessidade de execução do Remate Norte do Parque da Paz, a intervenção será numa área de cerca de 24.750m<sup>2</sup>, tem como objetivo a criação das estruturas viárias e pedonais de acesso ao Parque, as quais visam responder às necessidades deste grande parque urbano do município de Almada, que recebe pessoas de todo o concelho e ainda convida visitantes dos concelhos limítrofes. O parque de estacionamento terá 180 lugares para ligeiros e 12 para autocarros, haverá um parque para canídeos com 1.500 m<sup>2</sup> e uma forte arborização de toda a área.

**Estado do projeto:** em execução.

**Data prevista de conclusão:** janeiro 2022.

## DEPARTAMENTO DE ECONOMIA E DESENVOLVIMENTO LOCAL (DEDL) Divisão de Desenvolvimento Económico e Emprego (DDEE)

**Nome do projeto:** Conclusão do da 2ª edição do Programa Dinamizar – Dinamizar Mais

**Descrição do projeto:** o Programa Dinamizar consistiu numa medida essencial de apoio do Município ao comércio local, face aos efeitos negativos do contexto pandémico. Realizaram-se duas edições (de 29 de março a 20 de abril e de 04 de agosto a 04 de dezembro), traduzindo-se assim num apoio direto ao tecido económico local no montante de 1.263.950,45 Euros. Assim, o Município garante que este setor, dos mais atingidos pelos efeitos da pandemia, teve as necessárias condições para resistir e superar este exigente período.

**Estado do projeto:** em execução.

**Data prevista de conclusão:** janeiro 2022.

# PROJETOS A DESTACAR

SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2021

## DEPARTAMENTO DE INOVAÇÃO, AMBIENTE, CLIMA E SUSTENTABILIDADE (DIACS) Divisão de Educação e Sensibilização Ambiental (DESA)

**Nome do projeto:** PedalAr

**Descrição do projeto:** no âmbito da Semana Europeia da Mobilidade 2021 foi lançado o projeto PedalAr, uma iniciativa de ciência cidadã que promove a literacia da comunidade em matéria de poluição do ar. Este programa de sensibilização ambiental tem como objetivos:

- mapear os níveis de partículas inaláveis em percursos "habituais - casa-trabalho/casa-escola-casa por voluntários que se desloquem a pé ou em bicicleta;
- definir no concelho, locais críticos que necessitam de intervenção na redução do tráfego automóvel;
- envolver a comunidade, em particular as escolas do concelho, no processo de decisão das medidas a adotar com vista à melhoria da qualidade do ar ambiente.

**Estado do projeto:** em execução.

**Data prevista de conclusão:** sem conclusão prevista.

## DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS MUNICIPAIS (DIOM) – Divisão de Projetos e Obras (DPO)

**Nome do projeto:** Empreitada do Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa de Caparica, no lanço Praça N<sup>a</sup> Sr.<sup>a</sup> dos Navegantes – Giramar.

**Descrição do projeto:** O Município avançou com o reperfilamento da estrada principal que dá acesso às praias da Costa de Caparica, criando uma ciclovia e passeios de modo a garantir a segurança rodoviária e pedonal da zona. A consignação foi realizada a 14 setembro 2021 e o prazo é de 8 meses.

**Estado do projeto:** em execução.

**Data prevista de conclusão:** junho 2022.

## DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS MUNICIPAIS (DIOM) – Divisão de Projetos e Obras (DPO)

**Nome do projeto:** Empreitada de Requalificação de "Cacilhas -Tejo, visualização das salgas romanas e qualificação circuito turístico do Tejo".

**Descrição do projeto:** O Município avançou com a requalificação do Largo de Cacilhas e a sua envolvente, onde serão criados espaços de lazer, passeios, reordenamento da zona de transportes e reabilitação da zona arqueológica das Salgas Romanas. A consignação foi realizada em 5 de março de 2021 e o prazo estimado da empreitada é de 10 meses.

**Estado do projeto:** em execução.

**Data prevista de conclusão:** fevereiro 2022.

## DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS MUNICIPAIS (DIOM) – Divisão de Projetos e Obras (DPO)

**Nome do projeto:** Empreitada de ampliação do jardim de infância da Sobreda – Alto do Índio.

**Descrição do projeto:** O Município avançou com uma substancial transformação na utilização do complexo escolar em causa, proporcionando o aumento do número de salas de atividades, a beneficiação do edifício existente e do recreio exterior da respetiva acessibilidade aos mesmos, assim como o aumento da área coberta de recreio, elementos estes que implementarão a melhoria das condições de uso do edificado escolar. A consignação foi realizada a 12 de novembro de 2020.

**Estado do projeto:** em execução.

**Data prevista de conclusão:** janeiro 2022.

# ÍNDICE

---

## 1. SECRETARIA GERAL (SG)

### 1.1. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS (DAGF)

#### 1.1.1. DIVISÃO DE FINANÇAS (DFIN)

##### 1.1.1.1. Modernização e Qualificação permanente dos serviços

No âmbito do *EO 0901 – Modernização e Qualificação permanente dos serviços*, a atividade da Divisão Financeira executou, nos prazos estipulados, as competências que lhe estão cometidas.

Neste âmbito a Divisão de Finanças, executou as tarefas que lhe estão legalmente atribuídas, nomeadamente, as referentes à cabimentação, registo de compromissos, faturação, emissão de ordens de pagamento e respetivos meios de pagamento. Ademais, procedeu ao acompanhamento da execução orçamental e financeira do Município apoiando, ao nível técnico, as demais unidades orgânicas do Município, nomeadamente ao nível do enquadramento orçamental da receita e da despesa.

Executou, ainda as seguintes tarefas:

- a. Trabalhos de análise e reprogramação financeira do último trimestre de 2021 (alterações e revisão orçamental);
- b. Apresentação do Relatório de gestão mensal.

O quadro que segue apresenta, sinteticamente, alguns indicadores associados à atividade da Divisão:

janeiro a novembro	
Dados Orçamentais Acumulados	Valor
Orçamento atual	146 545 738,00 €
<i>Receita (Com incorporação saldo de gerência)</i>	
Receita Liquidada	132 500 487,77 €
Receita Cobrada Bruta	131 510 236,76 €
Receita Cobrada Líquida	130 258 269,42 €
<i>Despesa</i>	
Cabimentos emitidos	128 185 625,21 €
Compromissos emitidos	121 342 403,21 €
Obrigações registadas	82 146 975,27 €
Pagamentos efetuados	82 146 975,27 €
Saldo do exercício	29 611 294,15 €

## 1.1.2. DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E ATENDIMENTO (DAGA)

### 1.1.2.1. Modernização e Qualificação Permanente dos Serviços:

#### a. Serviços de Expediente:

Serviços prestados (até 13 dez)	Quant.	Valor
Correspondência expedida	11578	-
Correspondência recebida	4279	-
Correspondência recebida em GESDOC	1138	-
Correspondência devolvida	322	-
Faturas registadas	2850	-
Portes de envio assumidos (€)	-	5.031,26 €
Cheques recebidos (€)	-	14.378,56 €
Vales recebidos (€)	-	26,25 €

#### b. Serviço de Arquivo:

Serviços prestados (até 13 dez)	Quant.
Empréstimos de documentação	612
Fotocópias de documentação	81
Devoluções de documentação	5
Informações prestadas	36
Incorporações de documentação	121

### 1.1.2.2. Atendimento ao Município:

#### a. Atendimento (BackOffice) DAGA

Serviços prestados (até 10 dez)	setembro	outubro	novembro	dezembro*	total
Emissão de Certificados de Cidadão da UE	78	91	62	26	257
Publicação de Editais	127	21	110	17	275
Realização de Notificações pessoais	4	5	1	3	13
Emissão de Alvarás de Licenciamentos diversos	47	51	48	11	157
Documentos registados na Gestão documental	147	115	142	17	421

Requerimentos entregues através do Balcão do Empreendedor	63	50	45	20	178
Emissão de Guias de Receita	51	65	37	8	161
Guias de receita	6 361,32 €	15 103,24 €	5 335,82 €	4 880,50 €	31 680,88€

**b. Espaços Cidadão:**

Espaço Cidadão	Pedidos AMA				IRN - Cartões Cidadão				Pedidos CMA				SMAS			
	set	out	nov	dez	set	out	nov	dez	set	out	nov	dez	set	out	nov	dez
EC Feijó	262	258	268	94	14	24	28	13	38	36	32	13	28	32	31	15
EC Costa Caparica	126	147	92	65	34	41	33	22	49	37	32	24	20	24	19	8
EC Sobreda	284	256	248	83	33	23	31	18	21	23	27	12	12	16	11	13
EC Caparica	154	170	205	45	7	17	19	9	15	11	14	9	7	9	10	6
EC Almada	166	145	149	56	9	23	37	19	75	72	60	36	38	31	45	18
<b>Total Mensal</b>	<b>992</b>	<b>976</b>	<b>962</b>	<b>343</b>	<b>97</b>	<b>128</b>	<b>148</b>	<b>81</b>	<b>198</b>	<b>179</b>	<b>165</b>	<b>94</b>	<b>105</b>	<b>112</b>	<b>116</b>	<b>60</b>
<b>Total por Período</b>	<b>3 273</b>				<b>454</b>				<b>636</b>				<b>393</b>			

**c. Contact-Center:**

Serviços prestados	set	out	nov	dez
Total atendimentos telefónicos	<b>7 852</b>	<b>4 864</b>	<b>4 436</b>	<b>1 668</b>
Linha Almada Limpa	310	188	154	54
Linha Almada Informa	2 340	1 151	1 070	391
Serviços Centrais	4 625	3 355	3 106	1 163
Linha Atendimento Municipal	577	170	106	60
Email <a href="mailto:almadainforma@cma.m-almada.pt">almadainforma@cma.m-almada.pt</a>	<b>1 907</b>	<b>1 612</b>	<b>1 378</b>	<b>979</b>

**d. Gabinete de Informação ao Consumidor:**

Serviços prestados	Quant.
Reclamações	7
Pedidos de Informação	854

**1.1.2.3. E-Government, Cidadania Digital e Participação:**

- a. Desmaterialização de processos, com a produção formulários online que permitem a otimização dos serviços disponíveis na DAGA;
- b. Foram garantidas as responsabilidades e atribuições genéricas de recolha, tratamento e difusão dos fundos documentais sob custódia do Arquivo Intermédio;
- c. Foram divulgados ao abrigo da lei aplicável os editais referentes às deliberações do Executivo Municipal e dos despachos exarados.

## 1.2. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (DRH)

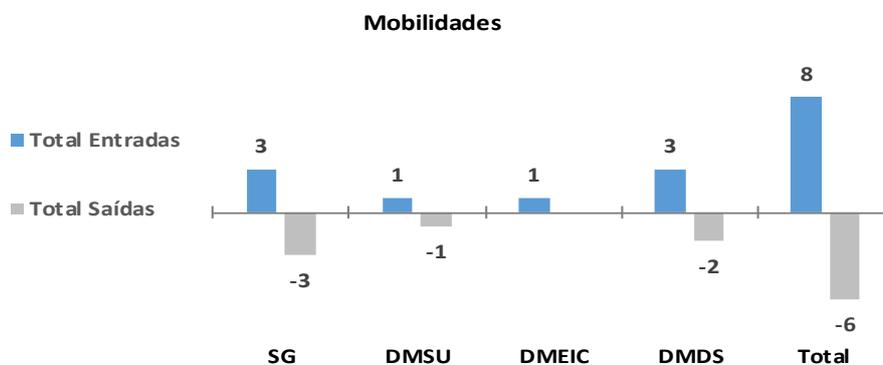
### a) Valorização dos trabalhadores e das condições de trabalho

#### a. Recrutamento – Procedimentos Concursais

UO	Carreira	Área de Atividade	Nº de PT	Data de Abertura (BEP)
DLU	Assistente Operacional	Condutor de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais	6	07/09/2021

#### b. Mobilidades

CARREIRA	OS	SG	DMOMU	DMSU	DMEIC	DMDS	Total Geral
Técnico Superior					1	2	3
Assistente Técnico		3				1	4
Assistente Operacional				1			1
<b>Total Entradas</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>8</b>



CARREIRA	OS	SG	DMOMU	DMSU	DMEIC	DMDS	Total Geral
Técnico Superior							0

Assistente Técnico		1		1		1	3
Assistente Operacional		2				1	3
<b>Total Saídas</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>6</b>

### c. Estágios Curriculares

UO	Instituição	Nº alunos	Área de Ensino	Duração	Data de Início
DTUR	Instituto Superior de Ciências da Informação e Administração	2	Curso Profissional em Animação Turística do Património Cultural e Natural	750 h/ aluno	13/09/2021
DDJ	Escola Profissional de Artes Tecnologia e Desporto	1	Curso Profissional de Técnico de Desporto	200 h	28/09/2021
DGED	Instituto Superior de Lisboa e Vale do Tejo	1	Licenciatura em Desporto	400 h	01/10/2021
DISS	ISCTE	1	Mestrado em Políticas Públicas	520 h	04/10/2021
DAGA	IEFP	1	Curso Profissional Técnico Administrativo	210 h	11/10/2021
DMSU	ISCTE	1	Mestrado em Políticas Públicas	300 h	10/10/2021
Casa da Cerca	ISCTE	1	Mestrado em Estudos e Gestão da Cultura	100 h	02/11/2021

### d. Avenças e Tarefas

UO	Categoria	Área	Duração	Data de Início
DRUA - DAU	Arquitetura	Arquitetura	17 meses	16/09/2021
DMEIC - DICI	Design	Design	12 meses	24/09/2021
DMEIC - DICI	Design	Design	12 meses	24/09/2021
DMDS - DISH	Arquitetura	Arquitetura	27 meses	01/10/2021
GAV	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAV Teodolinda Silveira	Mandato Autárquico	24/11/2021
GAP	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAP	Mandato Autárquico	24/11/2021
GAV	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAV José Pedro Ribeiro	Mandato Autárquico	24/11/2021

GAV	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAV Francisca Parreira	Mandato Autárquico	24/11/2021
GAP	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria Áreas de Economia, Inovação, Relações Internacionais e Projetos Estratégicos ao GAP	Mandato Autárquico	25/11/2021
GAV	Apoio Administrativo	Apoio Administrativo ao GAV José Pedro Ribeiro	Mandato Autárquico	25/11/2021
GAV	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAV Nuno Matias	Mandato Autárquico	30/11/2021
GAV	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAV Vereadores eleitos CDU	Mandato Autárquico	30/11/2021
GAV	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAV Vereadores eleitos CDU	Mandato Autárquico	30/11/2021
GAV	Assessoria Técnica	Apoio Técnico/ Assessoria ao GAV Joana Mortágua	Mandato Autárquico	30/11/2021
GAV	Apoio Administrativo	Apoio Administrativo ao GAV Joana Mortágua	Mandato Autárquico	30/11/2021
GAV	Apoio Administrativo	Apoio Administrativo ao GAV Nuno Matias	Mandato Autárquico	03/12/2021

## 1.2.1 DIVISÃO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS (DGRH)

### 1.2.1.1. Processamentos

Rubrica	Valores
Remuneração	6 216 586 €
Trabalho Suplementar	169 668 €
Suplemento de Turno	271 247 €
<b>Total</b>	<b>6 657 501 €</b>

**Nota:** O processamento de vencimentos do mês de dezembro, não se encontra encerrado na presente data, impossibilitando a extração de informação relativa a abonos.

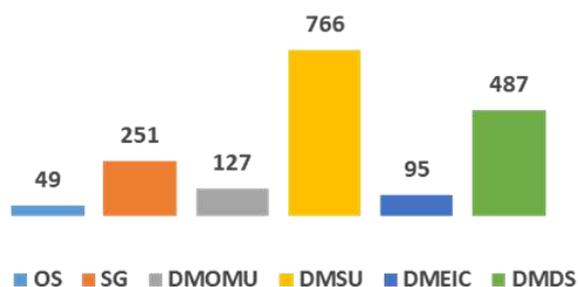
### Processamentos



#### 1.2.1.2. Efetivos

CARREIRA	OS	SG	DMOMU	DMSU	DMEIC	DMDS	Total Geral
ASSISTENTE OPERACIONAL	9	50	10	602	23	165	859
ASSISTENTE OPERACIONAL CTRR		1		38		33	72
ASSISTENTE TÉCNICO	11	104	50	46	22	122	355
CHEFE DE DIVISÃO	2	11	9	6	7	12	47
COORDENADOR TÉCNICO		1	4	2	1	2	10
DIRETOR DE DEPARTAMENTO	1	4	3	2	2	4	16
DIRETOR MUNICIPAL		1	1	1	1	1	5
DIRIGENTE INTERMÉDIO 3º GRAU	1	2		4		1	8
DOCENTE	1					2	3
EDUCADOR DE INFÂNCIA		10				3	13
ENCARREGADO GERAL OPERACIONAL		1		5			6
ENCARREGADO OPERACIONAL				31	2	3	36
ESPECIALISTA INFORMÁTICA		6					6
TÉCNICO INFORMÁTICA		7					7
TÉCNICO SUPERIOR	21	51	52	21	40	139	324
FISCAL		20				1	21
<b>Total Geral</b>	<b>46</b>	<b>269</b>	<b>129</b>	<b>758</b>	<b>98</b>	<b>488</b>	<b>1788</b>

## EFETIVOS POR DIREÇÃO MUNICIPAL



## 1.2.2. DIVISÃO DE SAÚDE OCUPACIONAL E INTERVENÇÃO SOCIAL (DSOIS)

### 1.2.2.1. Formação Profissional

• Formação	Tipo	Nº Ações	Nº Horas	Nº Trabalhadores	Vol. Formação
2º Curso Integração Carreira Especial de Fiscalização	Interna	1	618	15	9270
Atendimento ao Público em Equipamentos Culturais	Interna	1	14	24	336
CARTA BE	Externa	1	2	4	8
Motorroçadoras - Constituição, Utilização e Manutenção	Interna	1	25	11	275
Operar com Motosserra em Segurança	Interna	1	25	10	250
Qualificação do Atendimento	Interna	1	14	9	126
Restauração e Pintura Superfícies de Madeira	Externa	1	50	5	250
1º Congresso Internacional Jardins Botânicos	Externa	1	24	1	24
Técnicas de Atendimento ao Público	Interna	1	21	15	315
Excel Inicial	Interna	1	50	22	1100
Trabalho em equipa	Interna	1	25	14	350
Excel Avançado	Interna	1	25	28	700
Código dos Contratos Públicos	Interna	1	25	26	650
Código Procedimento Administrativo - Não Juristas	Interna	1	14	20	280
Corte e Colocação de Vidros em Caixilhos	Externa	1	25	5	125
Design Thinking	Externa	1	12	1	12
Gestão do Stress do Profissional	Interna	1	25	16	400
Gestão do Tempo e Organização do Trabalho	Interna	1	25	14	350
Inteligência Emocional	Interna	1	25	13	325

Renovação Cartão Aplicador Fitofarmacêuticos	Interna	1	14	4	56
Orientação Sexual e Identidade de Género	Externa	1	18	4	72
Renovação CAM	Externa	1	35	4	140
<b>TOTAL</b>			<b>1111</b>	<b>265</b>	<b>15414</b>

### 1.2.2.2. Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho

#### a) Medicina no Trabalho

Medicina Trabalho	Análises	Ex. Admissão	Ex. Periódico	Ex. Ocasional	Consultas Psicologia	Consultas Medicina Curativa
Setembro	47	19	12	20	20	113
Outubro	63	8	48	37	12	102
Novembro	91	27	76	23	35	71
Dezembro	5	3	38	10	11	44
<b>Total</b>	<b>206</b>	<b>57</b>	<b>174</b>	<b>91</b>	<b>84</b>	<b>330</b>

Em novembro e dezembro foram ministradas 230 vacinas contra a gripe (170 nas instalações de Almada e 60 no Estaleiro de Vale Figueira Parque).

#### b) Avaliação de trabalhadores com inaptidões e/ou aptidões condicionadas, para recolocação:

Mês	Categoria			Nº trabalhadores avaliados
	AO	AT	TS	
Setembro	9	1	0	<b>10</b>
Outubro	0	0	0	<b>0</b>
Novembro	3	0	0	<b>3</b>
Dezembro	2	0	0	<b>2</b>
	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>15</b>

#### c) Segurança no Trabalho

Acidentes de trabalho	Tipologia		
	Trabalho	Trajeto	Total
CMA	54	5	59
SMAS	15	2	17
<b>Total</b>	<b>69</b>	<b>7</b>	<b>76</b>

Atividades do GEHS	Ações
Na prevenção dos riscos que requerem Equipamentos de	Acompanhamento permanente da adequação de EPI's e vestuário aos riscos da atividade e ao trabalhador

Proteção Individual e Vestuário de proteção	Apoio técnico na elaboração de caderno de encargos e na aquisição de cada tipo de EPI
	Reformulação/atualização de características técnicas de EPI's, das fichas dos riscos que requerem EPI's por função e confirmação das chefias dos setores
	Emissão de pareceres técnicos relativos aos requisitos de SST, sobre as propostas apresentadas pelas empresas, no âmbito de consultas prévias e consultas preliminares de processos de aquisição de EPI (calçado de proteção/segurança: bota de segurança para Asfaltadores e Serralheiros; bota de segurança Verão; bota de segurança Inverno; sapato de segurança; bota impermeável até ao joelho; bota impermeável cano curto; sapato de trabalho sem biqueira; botas de segurança da farda para SMPC; luvas impermeáveis tipo menagem, óculos proteção mecânica e química, tipo panorâmico; óculos proteção mecânica tipo visitante; protetores auditivos)
	Definição de características técnicas de dois novos EPI: cinta lombar e bota de segurança de inverno
	Reuniões com empresas: MM Proteck (EPI); HR Proteção; Elis; Push Safety (vestuário) para atualização de informação/conhecimentos
	Sessão de trabalho com chefias da DMEM para esclarecer e informar sobre os EPI definidos para as funções do setor e apresentação de proposta de uniformização do vestuário de trabalho e proteção
	Elaboração de proposta de uniformização do vestuário de trabalho (cor e tipologia) para os trabalhadores da CMA e contratação de empresa especializada de limpeza e higienização de vestuário, para a área de recolha de resíduos sólidos urbanos
	Acompanhamento do estudo desenvolvido pela DICl sobre o posicionamento do novo logotipo da CMA, nas peças de vestuário profissional têxtil e alta visibilidade
	Enquadramento profissional e adaptação do trabalho a trabalhadores com limitações saúde
Análise conjunta com equipa SO de soluções compatíveis com as capacidades e potencialidades remanescentes dos trabalhadores com incapacidades/limitações para o desempenho da atividade habitual	
Na prevenção dos riscos do trabalho	No âmbito da prevenção do risco de lesão músculo-esquelética, avaliação e identificação de cadeiras com necessidade de substituição, a pedido da medicina do trabalho (DBI/ Biblioteca Central Fórum Romeu Correia) e trabalhadores (SMPC); Apoio aos utilizadores na adequação/regulação da cadeira operativa
	Continuação do acompanhamento da avaliação de riscos profissionais e das condições de trabalho, nos seguintes locais de trabalho da CMA: DHU/DLU/LP   DMEIF/DMEM; DIVIP; DGMF   DEVSEC/SVM; DGPU; SGC; DEV   DEDL/DMCEP   DDJ/DGED   DRH/DGRH; DSOIS   DIOM   DPU   DAU   VFP/Serviços Administrativos   VFP/Refeitório
	Formação interna de trabalhos em altura em contexto laboral com os trabalhadores do Departamento de Informática
	Identificação de possíveis necessidades no âmbito da SST junto dos formandos presentes na ação de formação "Operar com Motosserra em Segurança"
Na prevenção dos riscos de acidente de trabalho e doenças profissionais	Análise e caracterização multifatorial dos acidentes de trabalho, identificação de causas e definição de medidas preventivas e/ou de correção
	Elaboração de relatórios de medidas de prevenção CMA e SMAS

Na prevenção dos riscos de exposição dos trabalhadores a produtos químicos	Análise dos produtos químicos perigosos utilizados para substituição por produtos mais amigos do ambiente e menos prejudiciais à saúde dos trabalhadores da DMEM
Plano Municipal de Contingência da CMA do novo coronavírus (COVID-19)	Avaliação de situações de trabalho e emissão de pareceres técnicos, de acordo com as recomendações e orientações da evolução da situação epidemiológica em vigor
	Esclarecimento de dúvidas a trabalhadores e chefias de vários locais de trabalho; verificação da utilização EPI's; distanciamento segurança; avaliação de necessidades
Outras atividades não abrangidas pelos itens acima	Realizada visitas a locais de trabalho da CMA, com Psicóloga/DSOIS Participação em duas auditorias: legal e interna dos SMAS, no âmbito da renovação da certificação do sistema de segurança

### 1.2.2.3. Creche e Jardim de Infância 1º de Maio

Valência	Nº Crianças
Creche	66
Jardim Infância	61
<b>Total</b>	<b>127</b>

## 1.3. DEPARTAMENTO JURÍDICO (DJ)

**1.3.1.** Com referência ao ponto 1. Solidariedade, Inclusão e Habitação das GOP para 2021, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades:

- a) Contrato de empreitada de “reparações diversas em edifícios – instalação de águas e esgotos”;
- b) Contrato para aquisição de serviços para implementação do cartão e App Loja Almada;
- c) Contrato de aquisição de 1 viatura ligeira, tipo Pick-Up (cabine dupla 4x4) para apoio à limpeza de praias;
- d) 1º adicional ao contrato número 149/2020 de empreitada de “Programa 1º Dto. - Execução de reparações diversas nos lotes 9 e 19, da Av. Professor Rui Gomes”;
- e) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- f) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais.

**1.3.2.** Com referência ao ponto 2. Educação, Qualificação e Conhecimento das GOP, celebraram-se os seguintes contratos, e desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades:

- a) Contrato de Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo, Planeamento e Coordenação de Segurança em Obra para a E.O.P. denominada por: “AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA CARLOS GARGATÉ – CHARNECA DE CAPARICA”;
- b) Contrato para locação de 6 salas de aula em monoblocos na EB Alfeite;
- c) Contrato de aquisição de serviços para a elaboração do projeto de ampliação da Escola Básica n.º 1 do Alfeite - Azinhaga do Rato - Laranjeiro;
- d) Contrato de aquisição de serviços de decoração da frota municipal;
- e) Contrato de aquisição de serviço para elaboração do Projeto Educativo Municipal de Almada;
- f) Contrato de aquisição de equipamentos eletroindustriais para as escolas básicas;
- g) Contrato de aquisição de serviços para a realização de 10 espetáculos do “Circo ZANNI”, integrado no programa “FELIZ ALMADA 2021”;
- h) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- i) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- j) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- k) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

**1.3.3.** Com referência ao ponto 3. Artes, Cultura e Criatividade das GOP, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades e celebraram-se os seguintes contratos:

- a) Contrato de aquisição de serviços de leitura digital de publicações científicas por doze meses;
- b) Contrato de aquisição serviços de manutenção, conservação e restauro da Obra de Arte Pública - Painel azulejar;
- c) Contrato para aquisição de serviços de iluminações decorativas alusivas ao Natal 2021;
- d) Contrato denominado de “intervenção e restauro do sítio Arqueológico da Fábrica Romana de Salga de Peixe de Cacilhas”.

- e) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- f) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- g) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- h) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços;
- i) Participação enquanto elementos nomeados pela Câmara Municipal para o efeito, na Comissão de acompanhamento à gestão do Teatro Municipal Joaquim Benite.

**1.3.4.** Com referência ao ponto **4. Transportes, Mobilidades e Acessibilidades** das GOP, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades e celebraram-se os seguintes contratos:

- a) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- b) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- c) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- d) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

**1.3.5.** Com referência ao ponto **5. Economia, Inovação e Turismo** das GOP, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades e celebrou-se o seguinte contrato:

- a) Contrato de aquisição de serviços para reativar o funcionamento do Elevador Panorâmico da Boca do Vento;
- b) Contrato de aquisição de material e equipamento de apoio à acessibilidade da Casa da Cerca, integrado na candidatura “Experimente Almada + Acessível” no âmbito do Programa Valorizar, do Turismo de Portugal.
- c) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;

- d) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- e) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- f) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

**1.3.6.** Com referência ao ponto 6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade das GOP, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades e celebraram-se os seguintes contratos:

- a) Contrato de empreitada de FÓRUM ROMEU CORREIA – BIBLIOTECA MUNICIPAL-ALMADA – AVAC – INSTALAÇÕES MECÂNICAS DE CLIMATIZAÇÃO;
- b) Contrato de empreitada de Requalificação do Parque Infantil do Jardim dos Caranguejais – Cova da Piedade;
- c) Contrato de empreitada de reordenamento e estacionamento da Rua Dr. António Elvas - Feijó;
- d) Contrato de aquisição de serviços de manutenção e conservação em edifícios municipais;
- e) Contrato para aquisição de 2 viaturas pesadas para recolha de biorresíduos, por lotes: Lote 1 e Lote 2;
- f) 1º adicional ao contrato número 148/2019 de empreitada de obras em edifícios municipais – eletricidade;
- g) Primeiro adicional ao contrato número 58/2019 de requalificação e valorização do espaço público – Almada, Laranjeiro e Feijó;
- h) Contrato de fornecimento contínuo de peças para máquinas (de jardim, praia e afetas ao SMPC) do Município de Almada;
- i) Contrato de aquisição de serviços de apoio à transição climática de Almada;
- j) Primeiro adicional ao Contrato N.º 55/2021 de empreitada de “execução de instalações sanitárias e copa no Mercado Municipal de Almada”;
- k) Contrato denominado de “sinalização vertical e horizontal dos arruamentos limítrofes da E.N. 377”;
- l) Contrato de aquisição de serviços de manutenção e valorização do jardim botânico da Casa da Cerca;

- m)** Contrato de prestação de serviços de manutenção de sistemas de rega;
- n)** Contrato do serviço de conservação e restauro de vãos exteriores em diversos espaços da Casa da Cerca;
- o)** Contrato de fornecimento de estruturas metálicas com forma de letras e iluminação, na rotunda do Centro Sul;
- p)** Contrato de aquisição de serviços de trabalhos arqueológicos;
- q)** Aquisição de 3 contentores metálicos de 15 m<sup>3</sup>;
- r)** Contrato de fornecimento de combustíveis rodoviários em postos de abastecimento públicos por 24 meses.
- s)** Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- t)** Procedeu-se à análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- u)** Procedeu-se à análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr<sup>a</sup>. Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços;
- v)** Ações conjuntas no âmbito da campanha de sensibilização direcionada para a circulação de animais de companhia no Parque Urbano da Costa da Caparica, com a GNR/SEPNA Serviço de Proteção da Natureza e do Ambiente, Divisão de Gestão de Parques Urbanos;
- w)** Ações de Fiscalização no âmbito das obras de requalificação da Rua dos Pescadores designadamente ocupações de espaço público com esplanadas abertas e estrados;
- x)** Acompanhamento de ações com vista à demolição de situações pré identificadas, e cujo teor se enquadra em matérias designadas de risco e segurança de pessoas e bens;
- y)** O Laboratório de Ruído, no âmbito de reclamações apresentadas por munícipes, deslocou-se aos diversos locais para análise das circunstâncias e, na maioria dos casos, conseguindo in loco a resolução do problema;
- z)** Ação conjunta aos apoios de praia com a Polícia Marítima, GNR/SEPNA – Serviço de Proteção da Natureza e do Ambiente, do Posto Territorial da Costa da Caparica, Wemob, APA, ARH Tejo, DAU e SMAS:
  - a.** Ações de Fiscalização e Sensibilização em matéria de insalubridade e ocupação de espaço público, com a colaboração da Divisão de limpeza Urbana, em vários pontos referenciados como problemáticos em termos de deposição dos resíduos, designadamente Rua Cândido dos Reis.

**1.3.7.** Com referência ao ponto 7. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento do Território das GOP, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades:

- a) Contrato de aquisição de bolsa de horas de assistência técnica ao Geoportal;
- b) Contrato denominado de “Acessibilidades à Costa de Caparica – Troço Final do IC 20 e Acesso Alternativo às Praias;
- c) Primeiro adicional ao contrato n.º 60/2021 denominado de “REQUALIFICAÇÃO DO EIXO CENTRAL DE ALMADA – FASE 1-A”;
- d) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP.

**1.3.8.** Com referência ao ponto 8. Desporto e Juventude das GOP, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades:

- a) Contrato de aquisição de materiais diversos para impermeabilização de infiltrações detetadas no Complexo Municipal de Almada, no Feijó;
- b) Contrato de aquisição de três escadas para garantir o acesso às coberturas dos pavilhões da Charneca de Caparica, Laranjeiro e Costa de Caparica;
- c) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- d) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- e) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- f) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços.

**1.3.9.** Com referência ao ponto 9. Governança, Serviços Públicos e Cidadania das GOP, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades e celebraram-se os seguintes contratos:

- Contrato de Aquisição de Novo procedimento - Serviços de Manutenção e Suporte do Gic Suite - Gestão Integrada de Contraordenações Gerais;
- Contrato de aquisição de serviços de suporte ao ERP SIGMA;
- Contrato de aquisição de serviços de produção e afixação de telas para a rede Municipal de Outdoors e cartazes para Mupis, por lotes: Lote 1 -Telas, Lote 2 - Cartazes;

- Contrato de aluguer operacional de uma Plotter 36 meses;
- Contrato de aquisição de serviços especializados de desenvolvimento de processo de interoperabilidade entre plataformas em uso ao nível da Contratação Pública e Gestão de Contratos;
- Contrato de aquisição de solução tecnológica de segurança da rede de comunicações do Município de Almada;
- Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços;
- Participação no Grupo de Trabalho para análise de legislação sobre o COVID19;
- O Gabinete de Fiscalização Municipal procedeu à resposta dos contactos por correio eletrónico de munícipes, Juntas de Freguesia, forças policiais e outros serviços do Município;
- Procedeu-se ao atendimento dos munícipes, em sede de fiscalização municipal;
- Prestação de depoimentos no âmbito do processo crime instaurado às ocupações indevidas de fogos camarários;
- Reunião com o Exmo. Sr. Procurador do Ministério Público por força de Providências Cautelares provenientes do Ministério Público, em matéria de insalubridade em habitações;
- Reunião de trabalho com a Fiscalização do SMAS, para discussão e articulação de ações conjuntas no âmbito de processos cuja competência é partilhada;
- Privilegiaram-se os canais digitais de comunicação com os intervenientes em processos de contraordenação, tendo-se realizado diversos contactos com os mesmos tendo em vista prestar os esclarecimentos solicitados;
- Definição dos procedimentos e sua implementação nos Espaços Cidadão, quanto ao pagamento de coimas, com o Departamento de Informática, a Divisão Financeira e a Divisão de Administração Geral e de Atendimento;

- O Gabinete de Execuções Fiscais incentivou a descentralização dos pagamentos dos processos de execução fiscal, nomeadamente através de referências Multibanco;
- O Gabinete de Execuções Fiscais continua a promover a utilização de correio eletrónico nas reclamações apresentadas no âmbito dos processos de execução fiscal, como forma mais eficaz e simplificada de reencaminhamento das mesmas para os Serviços responsáveis pela emissão das dívidas e respetivas respostas;
- O Gabinete de Execuções Fiscais mantém o correio eletrónico como forma de citação dos executados, que pretendem prescindir dos 30 dias de dilação nos casos de processos de execução fiscal com penhora de valores depositados em instituições bancárias;
- O Laboratório de Ruído procedeu ao atendimento presencial a Municípios, com questões relacionadas com a sua atividade;
- O Laboratório de Ruído efetuou informações relativas a pedidos de intervenção dos Municípios, Juntas de Freguesias, Entidades Externas ao Município, Autoridades Policiais e demais Serviços do próprio Município;
- Agilização dos contactos entre os Espaços Cidadão e a DFCEF;
- O Gabinete de Execuções Fiscais deu continuidade à agilização dos procedimentos eletrónicos com vista à importação das certidões de dívida provenientes do SMAS e da Divisão de Finanças, para instauração dos respetivos processos de execução fiscal;
- Os pedidos de informação do Gabinete de Execuções Fiscais à Delegação Distrital de Setúbal do Instituto da Segurança Social, IP efetuam-se exclusivamente através de correio eletrónico;
- Os pedidos de informação do Gabinete de Execuções Fiscais ao Banco de Portugal efetuam-se exclusivamente através da sua página web;
- Formalização do protocolo entre a Câmara Municipal de Almada e a Autoridade Tributária, em que esta entidade passará a cobrar as novas dívidas ao Município que caíam no âmbito de cobrança coerciva em execução fiscal;
- A Caixa Geral de Depósitos SA passou a ter contacto com o Gabinete de Execuções Fiscais, em questões relacionadas com informações bancárias, exclusivamente por correio eletrónico;
- Continuação da desmaterialização dos processos de execução fiscal;
- O Gabinete de Execuções Fiscais procedeu à atualização da ferramenta informática, transversal ao GFM, GCO e GEF, que permite a extração de domicílio fiscal para efeitos de notificação;

- O Laboratório de Ruído participou nas reuniões realizadas no âmbito da sua Acreditação;
- Aplicação dos procedimentos de Gestão de Qualidade do Laboratório de Ruído;
- Colaboração com Divisão de Administração Geral e Atendimento para a adaptação online do novo formulário de requerimento das LER;
- Colaboração com a DMCEP na elaboração do Regulamento de Horários de Funcionamento dos Estabelecimentos Comerciais e Prestação de Serviços;
- Colaboração com Divisão de Gestão de Utilizadores e Aplicações para a concretização de uma Base de Dados para o Laboratório de Ruído;
- Colaboração com a Divisão de Qualificação de Mercados e Serviços Urbanos, Divisão de Saúde Ocupacional e Intervenção Social, Divisão de Programação e Atividade Cultural, no âmbito das diferentes tarefas do Laboratório de Ruído;
- O Laboratório de Ruído realizou ensaios acústicos no âmbito do Regulamento Geral do Ruído, em processos onde estes se revelam necessários;
- Proposta de redesignação do Laboratório de Ruído e das suas competências;
- O Laboratório de Ruído elaborou o seu balanço financeiro;
- Pedido de orçamento para consultoria e auditoria interna a diversas entidades;
- Pedido de orçamento para aquisição de equipamentos pelo Laboratório do Ruído;
- Elaboração do draft do regulamento Municipal do Ruído de Almada.

**1.3.10.** Com referência ao ponto **10. Freguesias, Descentralização e Proximidade** das GOP para o ano de 2021, desenvolveram-se, no período em referência, as seguintes atividades:

- a) Elaboração pareceres jurídicos, Informações de Serviço e outros instrumentos jurídicos sobre matérias e atividades desenvolvidas no âmbito do presente GOP;
- b) Aperfeiçoamento e conformação face ao enquadramento legal vigente e aplicável de Protocolos e outros Acordos, bem como de Despachos e normativos municipais;
- c) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas a submeter a deliberação da Câmara Municipal;
- d) Análise, aperfeiçoamento e validação jurídica de todas as propostas de despacho a submeter à Sr.ª Presidente da Câmara para efeitos de emissão de parecer prévio e/ou ultrapassagem dos limites impostos pelo Orçamento do Estado quanto aos encargos com aquisições de serviços;

- e) Participação no Grupo de Trabalho responsável pelo acompanhamento da transferência de competências da Administração Central para a Administração Local e dos Municípios para as Freguesias.

#### **1.4. DEPARTAMENTO DE PATRIMÓNIO E COMPRAS (DPC)**

##### **Governança, Serviços Públicos e Cidadania:**

- a) Participação em reuniões ocorridas com os serviços e com o executivo municipal em matéria de património, contratação pública e gestão de armazéns e stocks;
- b) Realização de reuniões de coordenação com as Divisões (DPAT, DCOMP e DGAS);
- c) Garantir o cumprimento de um conjunto de medidas de carácter extraordinário e temporário, para fazer face aos graves efeitos causados pela pandemia do novo Coronavírus – COVID-19, nomeadamente:
  - i. na implementação do Decreto-Lei nº 10-A/2020, de 13 de março que veio concretizar, através da aprovação, entre outras, de um regime excecional de contratação pública e de autorização de despesa, tendo em vista a conciliação da celeridade procedimental exigida com a defesa dos interesses do Estado e a rigorosa transparência nos gastos públicos;
  - ii. no acompanhamento e monitorização das tarefas associadas aos trabalhadores do DPC que se encontram em regime de teletrabalho e em trabalho presencial (Armazém de V. Figueira, Armazém do Alto do Índio e Quinta do Rato) – execução de relatórios semanais.
- d) Aprovação de Iniciativas no PEA relativamente a procedimentos de contratação na área do DPC;
- e) Acompanhamento, nas diversas divisões, dos processos de maior complexidade e dimensão.
- f) Elaboração de proposta de alteração das atribuições do departamento e das divisões na próxima alteração do ROSM.

#### **1.4.1. DIVISÃO DE PATRIMÓNIO (DPAT)**

##### **1.4.1.1. Solidariedade, inclusão e habitação**

##### **Gestão dos bens imóveis municipais, direitos e obrigações sobre estes incidentes**

- a) Prossecução do procedimento de celebração de contrato de comodato com a Associação Colmeia Vigilante, da Fração A, com entrada pelo n.º 9B, da Praça Aquilino Ribeiro, n.º 9, 9A e 9B, Quinta Nova, Charneca de Caparica.
- b) Prossecução do procedimento de celebração de contrato de arrendamento com o Centro Social Paroquial N.º Sra. da Conceição da Costa de Caparica, da Fração A, com entrada pelo n.º 9A, da Praça Aquilino Ribeiro, n.º 9, 9A e 9B, Quinta Nova, Charneca de Caparica para implementação projeto “AGE em Rede – CLDS-4G” (Contratos Locais de Desenvolvimento Social).
- c) Prossecução do procedimento de celebração de contrato de comodato com a Casa do Pessoal da Câmara Municipal de Almada e dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Almada, referente a uma divisão com utilização independente no edifício sito na Rua D. João de Portugal.

#### **1.4.1.2. Transportes, Mobilidade e Acessibilidades**

- a) Prossecução do processo de transferência da dominialidade da via designada por EN377-2 (Estrada Florestal) para o Município de Almada, com elaboração de Ofício à Infraestruturas de Portugal, S.A. no sentido de dar sequência ao disposto no Decreto-Lei n.º 100/2018, após aprovação da Proposta n.º 60/XII-2º de iniciativa da Câmara Municipal, em sede de Assembleia Municipal de Almada.

#### **1.4.1.3. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento de Território**

##### **Gestão dos bens imóveis municipais, direitos e obrigações sobre estes incidentes**

- a) Conclusão do processo de celebração de Contrato de Promessa de Compra e Venda, no valor total de €2.637.176,49 (dois milhões, seiscentos e trinta e sete mil, cento e setenta e seis euros e quarenta e nove cêntimos), a favor de Fundação Islâmica de Palmela, IPSS, com o número de identificação de pessoa coletiva n.º 509520464, relativo ao prédio urbano designado por Mercado do Laranjeiro, sito na Rua D. Duarte, Laranjeiro, Concelho de Almada, descrito na 2.ª Conservatória do Registo Predial de Almada sob o n.º 2830/20031016 da freguesia do Laranjeiro, inscrito na matriz predial urbana da União das Freguesias do Laranjeiro e Feijó sob o artigo 2562, com aprovação da Proposta n.º 2021-586-DPAT por deliberação de Câmara de 19 de julho de 2021.
- b) Conclusão do processo de regularização do Edifício dos Paços do Concelho, no âmbito do procedimento extraordinário de registo e de regularização dos bens imóveis do domínio privado do Estado, dos institutos públicos, das regiões autónomas e das autarquias locais Decreto-Lei n.º 51/2017, de 25 de maio.

- c)** Prossecução do processo de regularização do Edifício do Departamento de Informática, no âmbito do procedimento extraordinário de registo e de regularização dos bens imóveis do domínio privado do Estado, dos institutos públicos, das regiões autónomas e das autarquias locais Decreto-Lei n.º 51/2017, de 25 de maio.
- d)** Prossecução do processo de regularização da Antiga Escola Primária da Cova da Piedade, sita na Av. António José Gomes, em conjunto com a o DISH/Divisão de Habitação, encontrando-se mesmo já declarado junto da Autoridade Tributária e em fase de registo junto da Conservatória do Registo Predial.
- e)** Prossecução do processo de regularização do registo matricial e predial dos prédios sitos na Quinta do Almaraz, reforçando o pedido efetuado no ano 2019 junto dos serviços Municipais para execução do levantamento topográfico necessário e a demarcação do prédio com estacas, de modo a permitir a posterior colocação dos marcos, bem como a produção da respetiva planta contendo os pontos coordenados das extremas correspondentes.
- f)** Prossecução do procedimento de regularização predial e matricial do edifício de habitação social, sito na Rua Joaquim Montes n.º 51, no Feijó.
- g)** Prossecução do processo de extinção de direito de superfície e conseqüente alienação do prédio rústico, sito em Pragal, Almada, composto de parcela de terreno com a área total de 5.700,00m<sup>2</sup>, destinada a construção, descrito na Conservatória do Registo Predial de Almada sob o n.º 497/921022 da freguesia do Pragal, e inscrito na matriz predial urbana da União das freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas sob o artigo 3783, com o valor patrimonial tributário de 50.082,05€, a título oneroso a favor do Almada Atlético Clube, com aprovação da Proposta n.º 481-2020 [DPAT] por deliberação de Câmara de 3 de agosto de 2020.
- h)** Prossecução do procedimento de extinção do contrato de constituição de Direito de Superfície celebrado com Cantial - Empreendimentos Imobiliários S.A, referente à cedência dos lotes registados no inventário Municipal com os números: 22298 - Parcela A, Lot.785, Alv.517, Aldeia dos Capuchos, Caparica, 22299 - Parcela B, Lot.785/97, Alv.517, Aldeia dos Capuchos, Caparica, e 94222 - Parcela para complemento da Parcela A do Lot.785, Quinta de Brielas, Caparica.
- i)** Prossecução do processo de permuta de um lote de terreno com área de 500 m<sup>2</sup>, localizado na Rua Jacinto Freire de Andrade, designado por Lote B, sito na Quinta do Salema, União de Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda, pelo prédio urbano designado por lote 61, composto de terreno com a área total de 386,20m<sup>2</sup>, sito em Quinta de Vale Flores de Cima, Feijó, Concelho de Almada, inventariado sob o n.º 9897,

no âmbito do requerimento registado sob o n.º E/6537/2020, em nome de José Dinis Ferreira Morgado e Rafaela Feitosa Assunção.

- j) Prossecução do procedimento de concurso público para arrendamento do espaço de cafetaria/restaurante do Museu da Cidade.
- k) Início do procedimento de análise de permuta de um lote de terreno sito na Rua Fernando Bento, na Sobreda, por lote municipal a determinar.
- l) Início do procedimento de cedência, em regime de comodato, dos imóveis Municipais registados em inventário com os números 9771 e 9772, correspondentes ao Mercado da Costa de Caparica e Fracção N do prédio com os nºs. 9, 9A e 9B da Av.. 1º de Maio, respetivamente, à Junta de Freguesia da Costa de Caparica.
- m) Início do procedimento de regularização predial dos limites do prédio rústico onde se encontra implantado o Complexo Municipal dos Desportos.
- n) Início do procedimento de cedência do uso sobre a área registada em inventário com o n.º 10137, designada por Parcela B, Lot.554, Alv.283, Qta da Barriga, Charneca de Caparica, para instalação da Estaleiro de obra da empreitada de regularização da Ribeira da Quinta de Santa Teresa.
- o) Início do procedimento de arrendamento de 3 frações no piso 1 do edifício n.º 1 do ABC, sito na Rua Marcos Assunção, N.º 4, no Pragal.

#### **1.4.1.4. Governança, Serviços Públicos e Cidadania**

##### **Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP)**

- a) Início e conclusão do procedimento de reconhecimento da Parcela 3 da Via Alternativa ao Monte, no inventário de bens do domínio privado Municipal.
- b) Prossecução dos trabalhos de regularização dos ativos fixos tangíveis valorizados e sem taxa de depreciação identificados em sede de auditoria e certificação de contas do exercício de 2020, com produção de abates ou regularização de valores a períodos anteriores.
- c) Início do procedimento de reconhecimento da via rodoviária designada por Rua 25 de Abril, na Charneca de Caparica, no inventário de bens do domínio público Municipal.

##### **Alienação de Bens Móveis**

- a) Prossecução do procedimento de alienação de viaturas e máquinas em fim de vida (sucata).

##### **Aquisição de Bens Móveis**

- a) Início do procedimento de aquisição de um chaveiro de grandes dimensões para constituição de uma reserva de chaves de acesso ao património edificado Municipal.

#### **Licenciamento e Registo Automóvel**

- a) Conclusão do procedimento de registo automóvel da viatura com a matrícula AG-06-AO.
- b) Conclusão do procedimento de averbamento da viatura com a matrícula: AI-37-LN, junto do IMT e Registo no IRN a favor do Município de Almada.
- c) Prossecução do procedimento de obtenção de Certificado de Transporte Rodoviário de Passageiros por conta própria ou particular, sem fins lucrativos ou comerciais, da viatura AC-74-VN, por ausência de resposta por parte do IMT, IP.
- d) Prossecução do procedimento de obtenção de Licença de Transporte Coletivo de Crianças, para a viatura com a matrícula AC-74-VN, por ausência de resposta por parte do IMT, IP.
- e) Prossecução do procedimento de obtenção de Autorizações Especiais de Trânsito Anual para os veículos: QQ-21-37 / REBOQUE L-95510. 02-NN-44. 07-NZ-84. 44-XI-64. 26-26-SN. 26-27-SN: 26-29-SN e 93-RD-43.
- f) Prossecução do procedimento de obtenção de 2.ªs vias do Certificado de Matrícula das viaturas: QP-81-24. 37-19-FN. 18-AO-57, 66-NZ-49 e 50-JQ-98.

#### **Gestão de contratos de fornecimento dos bens e serviços destinados ao funcionamento das instalações municipais**

- a) Conclusão do procedimento de Pedido de Ligação Eventual, na Alameda Cidade da Costa de Caparica, Anfiteatro do Jardim Urbano da Costa de Caparica, entre os dias 28 e 31 de maio de 2021 no âmbito de da realização do evento designado por Battle pela Associação Almada Não Dorme, atividade integrada na programação do Mural 18.
- b) Início e conclusão de procedimento de contratação de serviços de limpeza e higienização dos locais de voto de Eleições do dia 26 de setembro de 2021 (Dia das Eleições).
- c) Início e conclusão do procedimento de contratação de serviços de limpeza nas instalações do Centro de Vacinação Covid-19, sitas no edifício do Mercado das Torcatas, em Almada.
- d) Conclusão sem seguimento do procedimento de aquisição de serviços de limpeza das instalações de Limpeza Urbana de Almada e da Limpeza Urbana da Costa, até final do ano 2021.

- e) Prossecução do procedimento de contratação de aquisição de serviços de limpeza em instalações municipais para o biénio 2022-2023.
- f) Prossecução do procedimento de contratação de fornecimento de energia elétrica às instalações municipais alimentadas em Baixa Tensão Especial (BTE), por um período de 24 meses, com início previsto em 30/01/2022.
- g) Prossecução do procedimento de contratação de fornecimento de energia elétrica às instalações municipais alimentadas em Baixa Tensão Normal (BTN), por um período de 24 meses, com início previsto em 04/02/2022.
- h) Início e prossecução do procedimento de Pedido de Ligação Eventual, na Alameda Cidade da Costa de Caparica, Anfiteatro do Jardim Urbano da Costa de Caparica, com prorrogação entre os dias 6 de outubro 2021 e 2 de novembro de 2021.
- i) Início e prossecução do procedimento de Pedido de Ligação Eventual, para a sinalização semafórica da Praça MFA, no âmbito da Requalificação do Eixo Central de Almada - Fase 1-A, entre os dias 8 de setembro e 8 de outubro 2021, com prorrogação até 8 de dezembro de 2021.
- j) Prossecução do procedimento de Pedido de Ligação Eventual, e colocação de armário técnico, entre os dias 23 agosto a 30 agosto de 2021, no âmbito do evento designado “Almada de Portas Abertas 2021”.
- k) Início do procedimento do Pedido de contador de obras com 41,4 kVA em substituição do atual Contador com 10,35 kVA, nas instalações do Serviço Veterinário Municipal - Canil, no Alto do Índio.
- l) Início do procedimento de aquisição de fornecimento de energia elétrica para as Iluminações de Natal 2021.
- m) Início do procedimento de contratação de fornecimento de energia elétrica em Baixa Tensão Especial, para a iluminação exterior no Parque das Areias, na Costa de Caparica.
- n) Início de novo procedimento de contratação de serviços de limpeza de vidros exteriores para as instalações Municipais, com previsão de realização no mês de dezembro do ano 2021.
- o) Início de novo procedimento de contratação de serviços de limpeza “Pós-Obra” Arquivo na Praceta Adelaide Coutinho 8 A (traseiras do edifício da Casa Pargana).
- p) Início de procedimento de contratação de serviços de limpeza nas instalações do Centro de Vacinação Covid-19, na Igreja do Imaculado Coração de Maria, em Vale Figueira, sita na Rua Doutor Alberto Araújo, na Sobreda.

#### **Manutenção das instalações municipais**

- a) Conclusão dos procedimentos associados à vistoria técnica realizada no âmbito de infiltração existente na sala da Divisão de Compras do edifício da Secretaria Geral, sito na Rua Trigueiros Martel, N.º 1, em Almada.
- b) Conclusão dos procedimentos associados à reparação do imóvel municipal designado por fracção "BV" correspondente ao R/C, designado por loja 8 da Rua de São João nº 31, no Laranjeiro, cedido em contrato de comodato à Freguesia do Laranjeiro, por rotura na rede de água.
- c) Prossecução dos trabalhos, em conjunto com a DPO, de reparação a efetuar no prédio com os n.ºs 2, 4, 6 e 8 da Praceta Luís Sá, no Laranjeiro.
- d) Prossecução dos procedimentos associados à vistoria técnica realizada no âmbito de infiltração existente nas diversas salas das instalações arrendadas afetas ao Departamento de Recursos Humanos.
- e) Prossecução dos procedimentos associados à vistoria técnica realizada ao imóvel municipal designado por Fração A, com entrada pelo n.º 9A, da Praça Aquilino Ribeiro, n.º 9, 9A e 9B, Quinta Nova, Charneca de Caparica.
- f) Prossecução dos procedimentos associados à vistoria técnica realizada ao imóvel municipal designado por R1 no Jardim Urbano da Costa de Caparica.
- g) Início dos procedimentos associados à demolição de estrutura sobrance da antiga Escola do 1.º ciclo do EB e J.I. Nº 2 do Pragal, sita na Rua da Bela Vista.

#### **Informações diversas**

- a) Início e conclusão de análise e resposta a 12 pedidos de informação formais de âmbito diverso, designadamente de eventual titularidade municipal de terrenos e infraestruturas edificadas e pronúncia sobre o exercício do direito de preferência na alienação de imóveis.
- b) Desenvolvimento dos procedimentos de aquisição relacionados com a obtenção de 12 documentos do registo predial de imóveis Municipais, com vista a atualizações, regularizações diversas e prova de titularidade para outras unidades orgânicas no âmbito das suas atividades.
- c) Emissão de 28 pareceres de dominialidade municipal no âmbito de processos de pedidos de indemnização de responsabilidade civil extracontratual.

#### **Seguros Patrimoniais**

- a) Início do procedimento de contratação de seguro de transporte e permanência à guarda de terceiros de bens museológicos para restauro.

- b) Início do procedimento de contratação de seguro de Condição Especial de Assistência em Viagem para as viaturas pesadas e máquinas e veículos especiais.
- c) Início do procedimento de contratação de seguro de Acidentes Pessoais / Risco Profissional, no âmbito da candidatura CEI, com vista à colocação de 35 elementos do IEFP em 12 escolas do 1º Ciclo.
- d) Início e prossecução de 6 participações efetuadas à seguradora no âmbito de sinistros ocorridos com eventual enquadramento nas apólices de seguro contratadas.

#### Cadastro e Inventário

- a) Foram inventariados 427 bens.

### 1.4.2. DIVISÃO DE COMPRAS E GESTÃO DE CONTRATOS (DCGC)

#### 1.4.2.1. Análise Quantitativa da atividade da DCOMP

##### I. Procedimentos de aquisição

- a) Pedidos de Aquisição, pedidos de Fornecimento e Notas de Encomenda:

Armazéns		Setembro	Outubro	Novembro	Até 13 Dezembro
<b>Stock</b>	A1 - Armazém de Vale Figueira – Área geral	12	11	7	2
	A3 – Armazém de Vale Figueira – Área peças	0	0	0	2
	A5 – Armazém Peças Auto Recuperadas	0	0	0	0
	A6 – Armazém do Alto Índio	0	6	0	2
<b>Compra Direta</b>	A2 - Entrega em Vale Figueira – Área geral	104	10	149	48
	A9 – Entrega Alto Índio	0	0	0	0
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>116</b>	<b>27</b>	<b>156</b>	<b>54</b>

##### II. Compromissos

Setembro			
Tipo de Procedimento		Valor s/ IVA	Valor c/ IVA
Decreto-Lei 111-B/2017 (na sua redação atual)	AJUSTE DIRETO	211 225,09 €	256 954,90 €
	AJUSTE DIRETO REGIME SIMPLIFICADO	11 991,25 €	14 749,26 €
	CONSULTA PRÉVIA	267 276,01 €	328 749,49 €
	CONCURSOS PÚBLICOS	217 987,69 €	268 124,86 €
Regime Excepcional Decreto-Lei n.º 10-A/2020	COVID1-AJUSTE DIRETO	30 081,30 €	37 000,00 €
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>738 561,34 €</b>	<b>905 578,51 €</b>

<b>Outubro</b>			
<b>Tipo de procedimento</b>		<b>Valor s/ Iva</b>	<b>Valor c/ Iva</b>
Decreto-Lei 111-B/2017 (na sua redação atual)	AJUSTE DIRETO	20 162,60 €	24 800,01 €
	AJUSTE DIRETO REGIME SIMPLIFICADO	7 733,46 €	9 491,07 €
	CONSULTA PRÉVIA	39 990,00 €	49 187,70 €
	CONCURSOS PÚBLICOS	116 850,00 €	143 725,50 €
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>184 736,06 €</b>	<b>227 204,28 €</b>

<b>Novembro</b>			
<b>Tipo de procedimento</b>		<b>Valor s/ Iva</b>	<b>Valor c/ Iva</b>
Decreto-Lei 111-B/2017 (na sua redação atual)	AJUSTE DIRETO	€183.087,00	€224.755,01
	AJUSTE DIRETO REGIME SIMPLIFICADO	€21.009,90	€24.520,84
	CONSULTA PRÉVIA	€123.328,78	€115.694,40
	CONCURSOS PÚBLICOS	€233.935,85	€286.839,85
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>€ 561 361,53</b>	<b>€ 651 810,10</b>

<b>Até 13 de dezembro</b>			
<b>Tipo de procedimento</b>		<b>Valor s/ Iva</b>	<b>Valor c/ Iva</b>
Decreto-Lei 111-B/2017 (na sua redação atual)	AJUSTE DIRETO	€310 595,17	€382 032,06
	AJUSTE DIRETO REGIME SIMPLIFICADO	€12 342,11	€14 423,99
	CONSULTA PRÉVIA	€132 728,01	€163 255,70
Regime Excecional Decreto-Lei n.º 10-A/2020	COVID 2 - AJUSTE DIRETO REGIME SIMPLIFICADO	€19 990,00	€19 990,00
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>€475.665,29</b>	<b>€579 701,75</b>

### III. Regime excecional da contratação pública aprovado pelo Decreto-Lei n.º 10-A/2020

No âmbito da aplicação do regime excecional da contratação pública aprovado pelo do Decreto-Lei n.º 10-A/2020, que tem o propósito de “simplificar” e “acelerar” os procedimentos de realização das compras públicas necessárias para responder à epidemia da doença do COVID-19, foram iniciados e adjudicados no período de “junho a agosto de 2021”, os seguintes procedimentos:

<b>Setembro</b>	<b>Designação do procedimento</b>
COVID101267S2021	Serviços de Comunicações Móveis no âmbito do contexto pandémico pelo SARS-CoV-2
<b>Outubro</b>	<b>Designação do procedimento</b>
	Não houve procedimentos lançados ao abrigo do regime excecional da contratação pública <b>aprovado pelo do Decreto-Lei n.º 10- A/2020</b>
<b>Novembro</b>	<b>Designação do procedimento</b>
	Não houve procedimentos lançados ao abrigo do regime excecional da contratação pública <b>aprovado pelo do Decreto-Lei n.º 10- A/2020</b>

<b>Dezembro</b>	<b>Designação do procedimento</b>
COVID201750S2021	Testagem aberta à população à Sras-Cov-2, no âmbito dos eventos festivos "FELIZ ALMADA 2021"

#### IV. Contratos assinados

<b>CONTRATOS ASSINADOS</b>	<b>Setembro</b>	<b>Outubro</b>	<b>Novembro</b>	<b>Dezembro</b>
Valor total	<b>781 773,30 €</b>	<b>693 549,10 €</b>	<b>414 014,25 €</b>	<b>108.000,00 €</b>
Quantidade	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

#### V. Concursos Públicos lançados (referentes a Aquisição de Bens e Prestação de Serviços):

**Discriminação dos concursos lançados entre setembro e 13 de dezembro de 2021, referentes à Aquisição/Locação de Bens, Prestação de Serviços**  
**Ao abrigo do disposto no CCP – CÓDIGOS DOS CONTRATOS PÚBLICOS**  
**(de setembro a 13 de dezembro 2021)**

<b>OBJECTO DO CONCURSO</b>		
<b>setembro</b>		
Sem procedimentos		
<b>outubro</b>		
Concurso Público	Aquisição de serviços de iluminações decorativas alusivas ao Natal 2021	18/10/2021
<b>novembro</b>		
Sem procedimentos		
<b>dezembro</b>		
Concurso Público	Fornecimento de emulsão betuminosa catiónica C60B3, em bidon Sem procedimentos	06/12/2021

#### VI. Faturas finalizadas pela DCOMP

	<b>setembro</b>	<b>outubro</b>	<b>novembro</b>	<b>dezembro</b>
Faturas finalizadas pela DCOMP	1021	638	1030	516

#### VII. Análise Qualitativa da atividade da DCOMP

**EO 0901 – Modernização e Qualificação permanente dos serviços:** A equipa da Divisão de Compras em teletrabalho assegurou as mesmas atividades destacando-se pelo cumprimento

integral das suas competências, nomeadamente, os procedimentos no âmbito da aplicação do regime excecional da contratação pública aprovado pelo Decreto-Lei n.º 10-A/2020, tentando corresponder com a celeridade exigida na execução das compras públicas para fazer face às necessidades identificadas no combate à Pandemia do COVID-19.

### **1.4.3. DIVISÃO DE GESTÃO DE ARMAZÉNS E STOCKS (DGAS)**

#### **1.4.3.1. Conferência e validação de faturas dos Stocks que se encontram em armazém**

a) Faturas conferidas e validadas

N.º total de faturas de <i>stock</i> conferidas e validadas	setembro	outubro	novembro	dezembro
	5	11	37	11

#### **1.4.3.2. Assegurar estratégias e modelos da gestão de stocks, através da adoção de uma política de gestão e análise, orientada para a resposta eficaz à procura, bem como, para a redução seletiva de stocks**

a) Foram efetuadas várias avaliações sobre os artigos de stock, no sentido da rápida reposição dos que se encontravam em rotura ou pré-rotura, nomeadamente:

- i. Consumíveis sanitários
- ii. Tapetes cairo
- iii. Artigos e utensílios de higiene
- iv. Ferramentas e utensílios
- v. Ferragens e complementos
- vi. Materiais para estores
- vii. Vassouras de polipropileno
- viii. Detergente de usos gerais e hipoclorito
- ix. Detergentes e artigos de limpeza e higiene
- x. Massa (pasta) limpeza de mãos para oficinas de manutenção de viaturas e frota
- xi. Material elétrico
- xii. Colas, silicones, massas para juntas e tela
- xiii. Álcool sanitário
- xiv. Material de canalização e saneamento
- xv. Capacetes laranja para o SMPC
- xvi. Vestuário de inverno, vestuário impermeável AV e coletes refletos
- xvii. EPI, Botas e sapatos de proteção de inverno
- xviii. Peças uniforme SMPC
- xix. Botas para o SMPC
- xx. Vestuário impermeável, casaco/parka impermeável 3 em 1 para SMPC
- xxi. Alimento para canídeos e gatídeos
- xxii. Garrafas de água
- xxiii. Garrafas de gás
- xxiv. ADBLUE
- xxv. Lâmpadas auto

- xxvi. Tintas
- xxvii. Fio de motorroçadoras
- xxviii. Gasóleo
- xxix. Economato
- xxx. Aquisição de EPI (35LI) luvas imp, (51OPM e 52OPM) óculos e (57PA) protetores auriculares).

- b) Foram elaboradas as respetivas iniciativas para aquisição dos bens para reposição de stocks.

#### **1.4.3.3. Proceder à codificação dos bens e serviços**

- a) Foram codificados todos os bens e serviços solicitados, com os seguintes totais de pedidos e códigos atribuídos:

<b>Codificação de bens e serviços</b>	<b>setembro</b>	<b>outubro</b>	<b>novembro</b>	<b>dezembro</b>
Total de pedidos	35	9	23	39
Total de códigos atribuídos	48	11	32	44

#### **1.4.3.4. Em articulação com a Divisão de Compras, proceder à avaliação contínua de fornecedores**

- a) Foram avaliados todos os fornecimentos, concluindo-se terem existido três situações a assinalar nos fornecimentos de artigos para reaprovisionamento de stock:
- b) Material de rega – após entrega e receção dos materiais de rega pelo fornecedor FLUIDRA, LDA, verificou-se que vários artigos entregues não correspondiam ao contratado. Procedeu-se à devolução dos referidos artigos e foram pedidas notas de crédito dos valores faturados.
- c) Sacos plástico – Existiram diferenças entre as quantidades entregues e faturadas, situação recorrente no fornecimento de sacos plástico. As situações ficaram resolvidas mediante emissão de notas de crédito para os valores faturados em excesso.
- d) ADBLUE – houve um elevado aumento de preço deste artigo no mercado, por escassez da matéria-prima, ureia, que acarretou transtornos de fornecimento e faturação por parte da empresa fornecedora BLUECHEM, S.A.
- e) Nos restantes fornecimentos não foram verificadas situações a assinalar, tendo os mesmos decorrido dentro dos prazos definidos, entrega dos artigos contratados e faturação correta.

#### **1.4.3.5. Assegurar a arrumação, movimentação, guarda e conservação das existências e movimentar em tempo real, as entradas e saídas de armazém**

- a) Foram assegurados todos os procedimentos de receção, arrumação, movimentação, guarda e conservação das existências, sem quebras a assinalar.
- b) Foram igualmente movimentadas, em tempo real as entradas e saídas de armazém.

**1.4.3.6. Gerir os stocks, designadamente assegurar o registo de todos os movimentos de entrada e saída de stock do armazém na plataforma eletrónica em uso pelo Município e assegurar o inventário dos stocks em armazém, de acordo com a legislação vigente**

- a) Guias de Entrega de Materiais nos armazéns (Movimentos de entrada):

	Armazéns	setembro	outubro	novembro	dezembro
Stock	A1 - Armazém de Vale Figueira – Área geral	84	36	12	10
	A3 – Armazém de Vale Figueira – Área peças	3	1	4	0
	A5 – Armazém Peças Auto Recuperadas	0	0	0	0
	A6 – Armazém do Alto Índio	9	39	41	11
	A8 – Armazém de Vale Figueira - Gasóleo	5	6	3	1
	A19 – Armazém de Vale Figueira – Área de Materiais COVID19	0	3	0	0
	<b>TOTAL GERAL</b>	<b>101</b>	<b>85</b>	<b>60</b>	<b>22</b>

- b) Guias de Entrega de Materiais nos Serviços Requisitantes (Movimentos de saída)

	Armazéns	setembro	outubro	novembro	dezembro
Stock	A1 - Armazém de Vale Figueira – Área geral	624	132	107	172
	A3 – Armazém de Vale Figueira – Área peças	6	6	6	13
	A5 – Armazém Peças Auto Recuperadas	0	0	0	0
	A6 – Armazém do Alto Índio	108	243	197	70
	A8 – Armazém de Vale Figueira - Gasóleo	532	511	513	212
	A19 – Armazém de Vale Figueira – Área de Materiais COVID19	64	66	65	24
	A62 – Casa da Cerca / Centro de Arte Contemporânea	0	0	1	2
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1334</b>	<b>958</b>	<b>889</b>	<b>493</b>	

c) Montante movimentados:

**Setembro:**

CONTA		ENTRADAS	SAÍDAS
32.8.9.1	Outras Mercadorias para venda	- €	- €
33.7	Matérias de consumo clínico	- €	3 073,76 €
33.8.1.1	Gasóleo	84 642,57 €	67 426,16 €
33.8.1.3	Óleos e Lubrificantes	612,70 €	2 248,33 €
33.8.1.4	Gás	354,17 €	97,63 €
33.8.3	Artigos de Higiene e Limpeza	11 001,91 €	7 321,15 €
33.8.9.1	Outros materiais diversos de consumo	10 063,76 €	14 274,59 €
<b>total</b>		<b>106 675,11 €</b>	<b>94 441,62 €</b>
Deferimentos/Gastos a reconhecer			
28.1.9.01.9.3.2.3	Material de escritório	9 124,16 €	2 544,46 €
28.1.9.01.9.3.2.6	Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	4 323,61 €	16 424,54 €
<b>total</b>		<b>13 447,77 €</b>	<b>18 969,00 €</b>

**outubro:**

CONTA		ENTRADAS	SAÍDAS
32.8.9.1	Outras Mercadorias para venda	- €	- €
33.7	Matérias de consumo clínico	- 2 945,00 €	2 867,96 €
33.8.1.1	Gasóleo	67 437,48 €	68 879,90 €
33.8.1.3	Óleos e Lubrificantes	563,68 €	610,46 €
33.8.1.4	Gás	448,16 €	497,62 €
33.8.3	Artigos de Higiene e Limpeza	21 227,19 €	13 820,36 €
33.8.9.1	Outros materiais diversos de consumo	7 980,95 €	27 456,64 €
<b>total</b>		<b>94 712,46 €</b>	<b>114 132,94 €</b>
Deferimentos/Gastos a reconhecer			
28.1.9.01.9.3.2.3	Material de escritório	0,83 €	3 151,40 €
28.1.9.01.9.3.2.6	Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	1 723,77 €	9 319,16 €
<b>total</b>		<b>1 724,60 €</b>	<b>12 470,56 €</b>

**novembro:**

CONTA		ENTRADAS	SAÍDAS
32.8.9.1	Outras Mercadorias para venda	3 179,01 €	2,25 €
33.7	Matérias de consumo clínico	- €	2 712,37 €
33.8.1.1	Gasóleo	81 687,34 €	72 375,59 €
33.8.1.3	Óleos e Lubrificantes	710,04 €	31,90 €
33.8.1.4	Gás	292,90 €	125,60 €
33.8.3	Artigos de Higiene e Limpeza	9 276,30 €	10 646,43 €
33.8.9.1	Outros materiais diversos de consumo	14 125,08 €	15 889,61 €
<b>total</b>		<b>109 271,57 €</b>	<b>101 783,75 €</b>
Deferimentos/Gastos a reconhecer			
28.1.9.01.9.3.2.3	Material de escritório	1,18 €	3 433,67 €
28.1.9.01.9.3.2.6	Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	14 454,59 €	11 922,55 €
<b>total</b>		<b>14 455,77 €</b>	<b>15 356,22 €</b>

**dezembro:**

CONTA		ENTRADAS	SAÍDAS
32.8.9.1	Outras Mercadorias para venda	- €	35,49 €
33.7	Matérias de consumo clínico	- €	1 212,28 €
33.8.1.1	Gasóleo	21 622,68 €	28 823,72 €
33.8.1.3	Óleos e Lubrificantes	- €	- €
33.8.1.4	Gás	- €	292,90 €
33.8.3	Artigos de Higiene e Limpeza	1 667,10 €	5 919,41 €
33.8.9.1	Outros materiais diversos de consumo	12 275,38 €	6 612,39 €
<b>total</b>		<b>35 565,16 €</b>	<b>42 896,19 €</b>
Deferimentos/Gastos a reconhecer			
28.1.9.01.9.3.2.3	Material de escritório	- €	1 668,40 €
28.1.9.01.9.3.2.6	Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	2 257,20 €	3 430,29 €
<b>total</b>		<b>2 257,20 €</b>	<b>5 098,69 €</b>

d) Inventários realizados:

Inventários	setembro	outubro
-------------	----------	---------

	<u>Economato</u>	<u>Gasóleo</u>	<u>Diversos</u>	<u>Arm. Alto do Índio</u>	<u>EPI e vestuário do SMPC</u>
N.º de artigos inventariados	<u>397</u>	<u>1</u>	<u>293</u>	<u>312</u>	<u>67</u>

<b>Inventários</b>	<b>novembro</b>			<b>dezembro</b>
	<u>Areia lavada</u>	<u>canalização, de carpintaria e serralharia, de electricidades e diversos</u>	<u>Mecânica</u>	<u>Sem registo de inventários</u>
N.º de artigos inventariados	<u>1</u>	<u>1241</u>	<u>204</u>	<u>0</u>

**1.4.3.6. Proceder à avaliação regular dos stocks e propor a sua atualização em função da sua racionalidade e obsolescência**

- a) Foram analisadas as categorias tintas, diluentes, decapantes, primários, vestuário e EPI,s.

**1.4.3.7. Zelar pelo bom acondicionamento dos produtos em armazém, assegurando o cumprimento adotando práticas seguras na armazenagem de materiais de acordo com os normativos legais aplicáveis**

- a) Foram cumpridos todos os normativos legais relativos ao acondicionamento e segurança na armazenagem de materiais nos armazéns.
- b) Foram efetuadas alterações e novos arrumos de materiais no armazém de Vale Figueira, de modo a otimizar o espaço de arrumos e circulação.

**1.4.3.8. Diligenciar pela celeridade na satisfação dos pedidos de material que sejam apresentados ao Armazém pelos serviços do Município**

Nº de requisições de Stock tratadas:

<b>RIS</b>	<b>setembro</b>	<b>outubro</b>	<b>novembro</b>	<b>dezembro</b>
<b>Total</b>	1073	1175	1002	508

Maioritariamente as Requisições Internas de Stock (RIS) foram satisfeitas no próprio dia ou no dia seguinte.

**1.5. DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA (DI)**

(reúne informação de **1.5.1. Divisão de Redes e Infraestruturas** e de **1.5.2. Divisão de Gestão de Utilizadores e Aplicações**)

**1.5.1. No âmbito do EO 0202 – Equipamentos Escolares e condições de funcionamento:**

- a) Acompanhamento dos processos de aquisição e instalação de equipamentos informáticos das unidades orgânicas da câmara.
- b) Atualização e assistência técnica dos equipamentos informáticos, infraestrutura tecnológica e de comunicações da responsabilidade da CMA, instalados nas escolas básicas do 1.º ciclo e pré-escolar.
- c) Apoio direto aos equipamentos ativos de rede e equipamentos informáticos através da conectividade direta estabelecida, entre a infraestrutura de rede da CMA e as Escolas Básicas de Almada, no âmbito do processo de ligação à RAE (Rede Alargada Educação).
- d) Acompanhamento do procedimento para dotação de equipamento informático das escolas básicas de Almada, em articulação com o Departamento de Educação.
- e) Acompanhamento, em articulação com a DGEEC e o Departamento de Educação, da implementação do projeto *mLAN*. Já foram intervencionadas 12 escolas. Este projeto tem como objetivo melhorar a propagação do acesso internet nos estabelecimentos de educação pré-escolar e de 1.º ciclo do Município de Almada, sendo que a prioridade de atuação (imediata) se realiza para as escolas que tenham já a parte de cablagem totalmente realizada.
- f) Preparação de procedimento aquisitivo que visa suportar e responder de forma mais rápida e eficaz às necessidades tecnológicas das Escolas Básicas, Jardins de Infância e, no âmbito da delegação de competências a ocorrer durante o ano de 2022, as Escolas Secundárias de Almada.

**1.5.2. No âmbito do EO 0203 Ação Social Escolar e Apoio Educativo Familiar:**

- a) Assistência e apoio técnico ao funcionamento e manutenção da solução de Gestão de Ação Social Escolar "Almada Cresce Contigo", nas suas várias componentes, comunicações, hardware, software de base e software aplicacional;
- b) Acompanhamento técnico na implementação da alteração na solução de Gestão de Ação Social Escolar "Almada Cresce Contigo" do modo de pagamento das refeições, para o sistema pós pago.

- c) Acompanhamento e suporte às salas virtuais sobre a plataforma *Webex*, de suporte ao Projeto Mais Leitura, Mais Sucesso.

#### **1.5.3. No âmbito do EO 0301 Equipamentos Culturais e sítios de Interesse Histórico e**

##### **Cultural:**

- a) Manutenção e Assistência Técnica do Software de Gestão de Arquivo – Archeevo, que garante a gestão integrada do arquivo histórico, permitindo descrição arquivística, gestão de depósito, conservação e restauro, gestão de projetos de digitalização e publicação na Web.
- b) Acompanhamento e suporte às salas virtuais sobre a plataforma *Webex*, de suporte ao Programa Municipal de Promoção do Sucesso Educativo.
- c) Acompanhamento e suporte ao projeto Idade Mais, em articulação com o Departamento da Cultura, no âmbito da candidatura efetuada pelo Município.

#### **1.5.4. No âmbito do EO 0502 Turismo:**

- a) Continuação da implementação projeto de remodelação e atualização da rede sem fios existente, com substituição de equipamentos obsoletos e consequente melhoria da capacidade da rede sem fios de Almada, destinada não só aos munícipes, mas também às infraestruturas do Município.

#### **1.5.5. No âmbito do EO 0701 Planeamento Estratégico e Gestão do Território:**

- a) Procedimento para reforço da rede de comunicação sem fios de Almada, em alinhamento com as necessidades identificadas.
- b) Colaboração direta com a DMOMU, SMAS e WeMob, no âmbito das obras realizadas no município com implicações diretas ao nível da gestão da rede de comunicações Municipal.

#### **1.5.6. No âmbito do EO 0901 Modernização e Qualificação Permanente dos Serviços:**

- a) Projeto iAP – integração entre plataformas da CMA: desmaterialização e automatização de fluxos entre os sistemas de suporte ao atendimento ao público e de suporte às atividades de gestão e compras, com recurso a uma plataforma BPM – Business Process management, integrada com a Gestão Documental e integrado com plataformas de serviços disponibilizados pela AMA (autenticação via CC e CMD, notificações eletrónicas e pagamentos);
- b) Acompanhamento da implementação da Plataforma de Sites para a Câmara Municipal de Almada, já em ambiente de produção.

- c) Implementação e disponibilização de nova solução de Gestão do Atendimento Municipal, tendo a fase 1 sido concluída com a disponibilização de serviços de atendimento geral e do urbanismo, em articulação direta com DAGA e DAU.
- d) Gestão do projeto de Gestão de Identidades em alinhamento com as necessidades de garantir uma gestão de ativos em consonância com o processo de Gestão de Recursos Humanos assegurado pelo DRH, as políticas TIC associadas à segurança da Gestão de Informação e RGPD;
- e) Gestão do projeto de suporte informático (Suporte TIC), alinhado com o RGDP, garantindo um serviço mais seguro e eficaz de resposta aos pedidos de apoio informático submetidos pelos utilizadores;
- f) Apoio técnico na definição, desenho e desmaterialização de processos sobre a plataforma Masterlink – Planeamento Estratégico de Atividades (PEA) de suporte aos processos de planeamento e gestão de atividades em alinhamento com as GOPs :
  - i. Levantamento de processos core de áreas da Secretaria Geral;
  - ii. Gestão de operacional de atividades em alinhamento com o planeamento estratégico;
  - iii. Reengenharia relativa aos pedidos de autorização de despesa;
  - iv. Implementação de sistema de suporte à gestão da contratação, fornecedores e contratos.
- g) Apoio técnico de suporte junto dos serviços responsáveis pela Gestão da Contratação de Fornecimento de Bens e/ou Serviços.
- h) Suporte e operacionalização da componente das infraestruturas de rede;
- i) Comunicações e vertente aplicacional junto dos Serviços Municipais e planeamento de upgrade à rede física dos edifícios, necessidade resultantes das mudanças físicas departamentais;
- j) Apoio aos balcões da WeMob e Juntas de Freguesia nos Espaço do Cidadão;
- k) Administração e operação de equipamentos e tecnologias de informação de suporte à gestão municipal;
- l) Monitorização da disponibilidade da infraestrutura tecnológica Municipal, tendo por base ferramenta de monitorização *opensource* (Nagios).
- m) Gestão do contrato de serviços de suporte informático (Service Desk) ao Município;
- n) Disponibilização de novo equipamento informático para apoio a projetos em curso e de suporte à modernização do atual parque informático do Município; Alargamento do

numero de postos de trabalho suportados por ambientes de terminal virtual em alinhamento com as politicas de optimização de recursos informáticos da AP, garantindo versatilidade no acesso a um ambiente de trabalho único e seguro e sempre a integridade dos dados e sistemas e do acesso aos mesmos em regime de teletrabalho.

- o) Acompanhamento técnico e monitorização da execução dos novos contratos de serviços de comunicações de dados e de voz da Câmara Municipal de Almada;
- p) Suporte à nova plataforma de Desenvolvimento de Formulários Online aos Municípes <https://formularios.cm-almada.pt/>, integrada com a nova plataforma de sites da CMA, Gestão Documental e Plataforma de Planeamento Estratégico de Atividades (PEA), disponibilizando um novo canal de atendimento e suporte online para a interação com o munícipe. No presente a plataforma de formulários online apresenta um total de 14.967 formulários submetidos desde abril de 2021);
- q) Gestão e acompanhamento da nova plataforma de Voluntariado, <https://voluntariado.cm-almada.pt>, em articulação com o Departamento de Desporto e Juventude, garantindo a segurança e centralização da informação, alinhado com o RGPD.
- r) Análise e definição de cenários de adoção de um novo ERP a implementar na CMA, vertente SNC AP, RH e Património, em articulação com SMAS;
- s) Acompanhamento de trabalhos com vista à implementação do serviço disponibilizado pela Agencia para a Modernização Administrativa (AMA), no que respeita ao envio de notificações eletrónicas;
- t) Apoio técnico contínuo e manutenção dos recursos tecnológicos disponíveis nos espaços municipais de utilização pública;
- u) Gestão do sistema de impressão, nomeadamente a instalação de novos equipamentos de multifunções, transferências de equipamentos, acompanhamento de plafonds de impressão, de acordo com o contrato estabelecido com a empresa fornecedora e com a política de impressão da CMA;
- v) Quadro estatístico da execução de Pedidos de Serviço/Incidentes concluídos (fonte: plataforma de ServiceDesk alargada à gestão TIC, Edifícios e Frota):

<b>ServiceDesk</b>	<b>Pedidos de serviço</b>	<b>Incidentes</b>
<b>Total</b>	502	413
<b>Avaliação média</b> (0 – 5)	3,9	4

- w) Apoio aos utilizadores e monitorização das aplicações;
- x) Gestão do projeto de unificação de comunicações de voz com recurso a solução VOIP pura tendo em vista a renovação tecnológica e o fim do tempo de vida útil da atual solução de voz implementada;
- y) Gestão do projeto de segurança de perímetro (*WebFilter/Fortimail*): continuação da implementação dos componentes que vão suportar o projeto e que vão substituir a atual infraestrutura dando resposta às necessidades de assegurar ambientes de trabalho remotos por via do serviço VPN;
- z) Gestão do projeto de interligação à RAE, Rede Alargada da Educação – DGEEC. Conetividade entre a rede da CMA e a RAE, para acesso da CMA à rede de área local de cada escola e por sua vez o estabelecimento de um canal de gestão remota. Esta ligação é possível mediante protocolo de adesão, como serviços centrais do Ministério da Educação-DGEEC.
- aa) Projeto de renovação tecnológica dos equipamentos base (core) de toda a infraestrutura de virtualização do município, tendo em vista o crescimento e a melhoria da capacidade dos centros de dados em funcionamento.
- bb) Implementação da primeira de duas fases do projeto de renovação tecnológica dos equipamentos de segurança de rede (*firewalls*), com o objetivo de desativar equipamentos obsoletos e melhorar equipamentos que protegem as redes municipais do acesso de e para o exterior.

#### **1.5.7. No âmbito do EO 0902 Simplex Autárquico:**

- a) Gestão dos domínios cm-almada.pt, m-almada.pt e am-almada.pt;
- b) Projeto GeoPortal Municipal: gestão e controlo de projeto no âmbito do contrato de licenciamento corporativo de *software* SIG;
- c) Alargamento de Ambientes de trabalho Virtual aos trabalhadores da CM, no âmbito do Projeto VDI;
- d) Continuação da implementação do Microsoft 365, tendo como objetivo a migração tecnológica de parte da infraestrutura de correio eletrónico, permitindo mais capacidade e interação com novas ferramentas de produtividade;
- e) Acompanhamento técnico na Implementação do site voluntariado.cm-almada.pt;
- f) Gestão da *CloudDrive* da CM Almada com o objetivo de trocar ficheiros de grande dimensão com o exterior, facilitando assim o envio de dados que causavam constrangimentos no fluxo regular de correio eletrónico;

- g) Implementação de Plataforma interna de suporte e desenvolvimento de Dashboards de Indicadores de Gestão;
- h) Projeto de implementação do Guia de Recrutamento, em articulação com o Departamento de Recursos Humanos, no sentido de simplificar e agilizar todo o processo de recrutamento.

**1.5.8. No âmbito do EO 0908 Formação Profissional:**

- a) Promoção de ações de formação, dirigidas ao utilizador final, no âmbito de apoio ao funcionamento de aplicações informáticas;
  - i. Formação na plataforma de gestão de processos, no âmbito dos processos de:
    - » PEA - Planeamento Estratégico de Atividades;
    - » PA - Aquisição;
  - ii. Formação de Gestão Documental- Web Doc;
  - iii. Formação sobre ERP – SIGMA (componente SNC-AP).

**1.5.9. No âmbito do EO 0910 Comunicação e Representação:**

- a) Acompanhamento técnico em articulação com a DCOM na gestão da nova plataforma de sites para a CM Almada.

## 2. DIREÇÃO MUNICIPAL DE OBRAS, MOBILIDADE E URBANISMO (DMOMU)

### 2.1. DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS MUNICIPAIS (DIOM)

#### 2.1.1. Divisão de Projetos e Obras

##### 2.1.1.1. Solidariedade, Inclusão e Habitação

- a) Empreitada “Programa 1º Dto – Execução de reparações diversas nos Lotes 9 e 19 da Avª Professor Rui Gomes”
  - a) Em execução (Gestão pela Divisão de Habitação).
- b) Empreitada da reabilitação salas de condomínio – Adaptação em espaços de alojamento
  - a) Em execução (Gestão pela Divisão de Habitação).
- c) Empreitada “Execução de reparações diversas em edifícios de Habitação Social”
  - a) Em fase de conta obra (Gestão pela Divisão de Habitação).
- d) Empreitada “Reabilitação e reparação da habitação social, sita na Av.ª prof. Rui Luís Gomes, nº 17 - 1º Dtº e do Centro Comunitário de Promoção Social do Laranjeiro/Feijó”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 23 setembro 2021.
- e) Empreitada “Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social 2021-23”
  - a) Outorga do contra a 3 setembro 2021;
  - b) Consignação a 17 setembro 2021;
  - c) Em execução.
- f) Projeto “Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a EOP no Regime de Conceção/Construção de 86 fogos de habitação Social no Concelho de Almada”
  - a) Projeto concluído.
- g) Projeto “Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a EOP no Regime de Conceção/Construção de 9 Fogos de habitação Social - Qtª do Vale Linhoso – Sobreda”
  - a) Projeto concluído.
- h) Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Reparações diversas em edifícios de Habitação Municipal em várias freguesias do Concelho 1ª Ação de 2018” a 18 outubro 2021;

- i) Empreitada “Reabilitação das coberturas e dos fogos em contacto com a envolvente opaca horizontal dos edifícios municipais de habitação sítos na Av.ª professor Ruy Luís Gomes nºs 5, 7, 11, 13, 15, 17 e 21”
  - a) Em fase de lançamento.
- j) Empreitada “Reabilitação do R/C do Nº 15 da Rua Professor Ruy Luís Gomes – Laranjeiro”
  - a) Em fase de lançamento.
- k) Empreitada “Conceção/construção de 95 Fogos de habitação Social, por lotes”
  - a) Em fase de lançamento.
- l) Projeto “Reabilitação do Edifício nº5 da Rua Febo Moniz – Laranjeiro”
  - a) Aguarda PPV – Proposta nº 906-2021.
- m) Vistoria conjunta com a Proteção Civil às Condições de Segurança de edifício plurifamiliar de habitação - Rua Dom Álvaro Abranches da Câmara 40, 2800-015 Almada a 17 setembro 2021.

#### **2.1.1.2. Educação, Qualificação e Conhecimento**

- a) Projeto Revisão e Adaptação do projeto de Remodelação e Ampliação da Escola Básica Maria Rosa Colaço - Rua Mário de Azevedo Gomes - Qtª da Alebrança – Feijó
  - a) Revisão e Adaptação de projeto em concluído.
- b) Projeto da EB Alfeite nº1
  - a) Contrato outorgado a 20 setembro 2021;
  - b) Projeto em curso – aguarda aprovação da Divisão Educação.
- c) Empreitada de Ampliação do jardim de infância da Sobreda – Alto do Índio
  - a) Em execução – em acabamento final;
- d) Projeto de ampliação da Escola Básica Maria Emília de Sousa – Rua Francisco Taborda – Charneca de Caparica (Projeto em curso);
- e) Empreitada “Remoção das coberturas em chapa de fibrocimento com amianto em edifícios escolares - Lotes A, B, C, D e E”. (Em execução);
- f) Empreitada “Ampliação da EB Carlos Gargaté - Charneca de Caparica” - Visto prévio do Tribunal de Contas a 22 novembro 2021. Em fase de preparação para início dos trabalhos;
- g) Empreitada “Execução de telheiro/recreio coberto na EB 1 do Feijó - Rua Garcia Resende”. Contrato outorgado a 9 setembro 2021;
- h) Empreitada “Muro banco - Recreio EB Maria Adelaide Silva - Caparica (R. Moinho). Concluída; (Receção Provisória a 19 novembro 2021).

- i)** Sondagens “Cacilhas-Tejo: Visualização das Salgas Romanas e Qualificação do Circuito Turístico do Tejo
  - a) Em execução.
- j)** Projeto “Ampliação da Escola Básica do Alfeite - Bairro dos SSFA - Azinhaga do Rato – Laranjeiro”
  - a) Contrato outorgado a 20 setembro 2021;
  - b) Projeto em curso.
- k)** Projeto “Projeto para Aumento de Potência Elétrica do Jardim de Infância de Marco Cabaço - Rua Sebastião da Gama - Charneca de Caparica
  - a) Procedimento anulado, a intervenção é inserida na EOP com o mesmo nome.
- l)** Receção Definitiva da Empreitada “Remodelação do Logradouro da Escola Básica nº 3 da Trafaria” a 14 dezembro 2021;
- m)** Empreitada “Reparação de pavimento interior na Escola Básica Maria Adelaide Silva”
  - a) Consignação a 30 novembro 2021;
  - b) Concluída.
- n)** Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Escola Básica da Trafaria – Av. nº 25 de Abril – Espaços exteriores cobertos” a 7 setembro 2021;
- o)** Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Remodelação do logradouro da Escola Básica nº 3 da Trafaria – Rua 1º de Maio” a 14 dezembro de 2021;
- p)** Empreitada “Ampliação e Requalificação da EB1/JI Mª Rosa Colaço”
  - a) Em fase de lançamento.
- q)** Empreitada “Substituição das caixilharias e pintura de paredes interiores do Jardim de Infância da Sobreda”
  - a) Em fase de lançamento.
- r)** Empreitada “Obras de reabilitação da Escola Básica e Jardim de Infância Alexandre Castanheira - Terreiro João de Barros – Laranjeiro”
  - a) Em fase de lançamento.
- s)** Aquisição de Serviços de Trabalhos Arqueológicos a executar durante a E.O.P. denominada por: “PRESÍDIO DA TRAFARIA - REABILITAÇÃO DO EDIFÍCIO 1, DEMOLIÇÃO DO EDIFÍCIO 2 E REABILITAÇÃO DA PRACETA PORTO DE LISBOA”
  - a) Despacho de lançamento a 17 setembro;
  - b) Lançamento na SAPHETYGOV a 22 setembro;
  - c) Abertura de propostas a 4 outubro;
  - d) Outorga do contrato a 26 novembro 2021.

- t) Projeto “Conservação e Reabilitação do Edifício da Antiga Escola António José Gomes - NPISA - Cova da Piedade”
  - a) Aguarda PPV – Proposta nº 533-2021.

#### **2.1.1.3. Artes, Cultura e Criatividade**

- a) Empreitada de Requalificação de “Cacilhas -Tejo, visualização das salgas romanas e qualificação circuito turístico do Tejo”
- b) Em execução.
- c) Empreitada do Presídio da Trafaria – Reabilitação do edifício 1, demolição do edifício 2 e requalificação da Praceta Porto de Lisboa
- d) Em execução.
- e) Empreitada “Conservação do Museu Medieval - Covas de Pão”
- f) Concluída;
- g) Receção Provisória a 23 novembro 2021.
- h) Projeto “Obras de Reabilitação, Conservação e Restauro no Solar dos Zagallos - Sobreda de Caparica”
- i) Contrato outorgado a 3 setembro 2021;
- j) Projeto em curso – aguarda aprovação do Departamento Cultura).
- k) Projeto “Reabilitação e Requalificação do Edifício 4 (corpo sul) do Presídio da Trafaria”
- l) Abertura de propostas a 3 setembro;
- m) Relatório Preliminar a 6 setembro;
- n) Relatório Final a 13 setembro.
- o) Projeto “Requalificação da Qtª da Alembança - Centro de Recolha Oficial e Bem-Estar Animal – Feijó”
- p) Procedimento extinto na Plataforma SAPHETYGOV;
- q) Novo lançamento de procedimento.
- r) Receção Definitiva da Empreitada “Reparações diversas no Convento dos Capuchos” a 30 novembro de 2021;
- s) Empreitada “Requalificação dos Jogos de Água do Monumento ao Associativismo Popular”
- t) Em fase de lançamento.

#### **2.1.1.4. Transportes, Mobilidade e Acessibilidades**

- a) Empreitada de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Monte Caparica - Trafaria-Costa: Em execução.

- b) Fiscalização de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Monte Caparica - Trafaria-Costa: Concluída.
- c) Empreitada de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Almada - Laranjeiro – Feijó: Em execução.
- d) Fiscalização de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Almada - Laranjeiro – Feijó: Concluída.
- e) Empreitada de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Charneca – Sobreda: Em execução.
- f) Fiscalização de Sinalização Rodoviária Vertical e Horizontal no Concelho de Almada – União de Freguesias - Charneca – Sobreda: Concluída.
- g) Empreitada “Av. do Mar – Aroeira – Reconversão em alameda urbana” - Visto (suspensivo) prévio do tribunal de contas a 22 novembro 2021.
- h) Empreitada “Conservação Corrente - Reparação de Pavimentos Betuminosos em Almada”. Em execução, acompanhamento e gestão pela DIVIP.
- i) Empreitada “Acessibilidade à Costa de Caparica - Troço final do IC20 e acesso alternativo às praias”
  - i. Deliberação da proposta nº 474-2021 que aprova Adjudicação a 6 setembro 2021;
  - ii. Outorga do contrato a 18 outubro 2021;
  - iii. Em fase de análise do DPSS;
- j) Empreitada “Manutenção e conservação de Arruamentos no Concelho de Almada”
  - i. Visto do Tribunal de Contas a 7 dezembro 2021;
  - ii. Em fase de análise do DPSS (Gerido pela DIVIP).
- k) Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Execução de rampa na Praia do Tarquínio – Costa de Caparica” a 18 outubro 2021;

#### **2.1.1.5. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade**

- Empreitada de reparação e construção de diversos pavimentos pedonais e rodoviários no Concelho de Almada – União de Freguesias – Monte de Caparica-Trafaria-Costa da Caparica: Empreitada em execução.
- Empreitada de reparação e construção de diversos pavimentos pedonais e rodoviários no Concelho de Almada- União de Freguesias - Almada-Laranjeiro-Feijó: Empreitada em execução.
- Reparação e construção de diversos pavimentos pedonais e rodoviários no Concelho de Almada- União de Freguesias - Charneca-Sobreda: Empreitada em execução.

- Empreitada de requalificação e valorização do espaço público no Concelho de Almada – União de Freguesias Monte Caparica-Trafaria-Costa: Empreitada em execução.
- Empreitada de requalificação e valorização do espaço público no Concelho de Almada – União de Freguesias – Almada-Laranjeiro-Feijó: Empreitada em execução;
- Empreitada de requalificação e valorização do espaço público no Concelho de Almada – União de Freguesias - Charneca-Sobreda: Empreitada em execução.
- Empreitada genérica em Edifícios Municipais – Carpintarias, serralharias e construção civil: Empreitada em execução.
- Empreitada genérica em Edifícios Municipais – Rede de Esgotos e distribuição de água: Empreitada em execução.
- Empreitada genérica em Edifícios Municipais – Eletricidade e Telecomunicações. Empreitada em execução;
- Empreitada genérica em diversos edifícios municipais – Coberturas: Empreitada em execução.
- Empreitada do "Remate Norte Parque da Paz": Em execução.
- Empreitada do Parque Infantil do parque urbano do Frois – Caparica: Em execução.
- Empreitada do Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa de Caparica, no lanço Praça N.º Sr.ª dos Navegantes – Giramar.
  - i. Consignação a 14 setembro 2021;
  - ii. Em execução.
- Prestação de Serviços de Fiscalização, Coordenação de segurança, Controlo e Planeamento para a Empreitada de "Estrada Florestal na Costa da Caparica"
  - i. PPV com despacho nº 339-2021 de 9 setembro;
  - ii. Lançamento na SAPHETYGOV a 21 setembro;
  - iii. Abertura de propostas a 4 outubro;
  - iv. Relatório final e proposta de Adjudicação a 15 outubro 2021;
  - v. Em fase de adjudicação.
- Empreitada “Fórum Romeu Correia - Biblioteca Municipal de Almada - AVAC - Instalações Mecânicas de Climatização”
  - i. Consignação a 13 setembro 2021;
  - ii. Em execução.
- Empreitada “Parque Urbano Comandante Júlio Ferraz”: Em execução.
- Empreitada “Parque Urbano da Vila Nova”
  - i. Outorga do contrato a 3 setembro 2021;

- ii. Consignação a 6 setembro 2021;
- iii. Em execução.
- Empreitada “Requalificação e valorização de Espaços Públicos em Almada”
  - a) Aprovação dos Planos de Trabalho e comunicação ACT a 2 setembro 2021;
  - b) Em execução.
- Empreitada “Requalificação do Eixo central de Almada - Fase 1A”
  - a) Em execução.
- Empreitada “(Continente-Bom Dia) - Laranjeiro – Infiltrações”
  - a) Em execução.
- Empreitada “Requalificação e valorização de parques urbanos em Almada”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 9 dezembro 2021.
- Empreitada “Reparação da cobertura da Cooperativa Piedense”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 30 setembro 2021.
- Empreitada “Reparações diversas em edifícios – Coberturas”
  - a) Aprovação dos Planos Trabalhos 9 setembro 2021;
  - b) Em execução.
- Empreitada “Reparações diversas em Edifícios - Instalações de águas e esgotos”
  - a) Outorga do contrato a 22 setembro 2021;
  - b) Consignação a 7 outubro 2021;
  - c) Em execução.
- Empreitada “Reparações diversas em Edifícios – Pinturas”
  - a) Consignação a 13 setembro 2021;
  - b) Em execução.
- Empreitada “Reparação do pavimento da Rua José Ferreira Jorge”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 28 outubro 2021.
- Empreitada “Sinalização vertical e horizontal nos arruamentos limítrofes da EN 377”
  - a) Outorga do contrato a 18 outubro 2021;
  - b) Consignação a 2 novembro 2021;
  - c) Em execução.
- Empreitada “Reparação de pontes no Parque Urbano da Costa de Caparica”
  - a) Concluída;

- b) Receção Provisória a 19 novembro 2021.
- Empreitada “Parque Infantil da Aroeira - Charneca de Caparica”
  - a) Em fase de lançamento.
- Empreitada “Reparação de pavimento na Rua Petrónio Amor de Barros”
  - a) Despacho para lançamento a 6 setembro;
  - b) Lançamento do Procedimento na SAPHEYGGOV a 15 setembro;
  - c) Abertura de propostas a 1 outubro;
  - d) Aguarda inicio de novo procedimento.
- Projeto “Projeto para a criação de imagens 3D dos projetos e obras no Município, com recurso a render 3D”
  - a) Projeto em curso.
- Empreitada “Trabalhos de Iluminação Pública e Decorativa no Município de Almada”
  - a) Lançamento na SAPHETYGOV a 8 setembro;
  - b) Abertura de propostas a 21 setembro;
  - c) Relatório Preliminar a 24 setembro;
  - d) Relatório Final a 29 setembro;
  - e) Envio de elementos para Notariado a 2 dezembro 2021.
- Empreitada “Sinalização horizontal e vertical no Concelho de Almada”
  - a) Abertura de propostas a 13 setembro;
  - b) Relatório Preliminar 14 setembro;
  - c) Relatório Final 22 setembro;
  - d) Envio de elementos para Notariado a 6 dezembro 2021.
- Empreitada “Construção de 200 Ossários na 16ª Secção do Cemitério de Vale Flores – Feijó”
  - a) Lançamento do procedimento na SAPHETYGOV a 21 setembro;
  - b) Abertura de propostas a 4 outubro 2021.
- Empreitada “Reordenamento e estacionamento da Rua Dr. António Elvas – feijó”
  - a) Outorga do contrato a 22 setembro 2021;
  - b) Consignação a 18 outubro 2021;
  - c) Em execução.
- Empreitada “Reabilitação e requalificação dos passadiços de acesso às praias urbanas da Costa de Caparica”
  - a) Abertura de propostas a 9 setembro;
  - b) Projeto de decisão de Adjudicação a 9 setembro 2021.

- Empreitada “Reordenamento dos Parques de Estacionamento e Valorização das Espécies - Praias do Sul”
  - a) Despacho de lançamento do procedimento a 6 setembro;
  - b) Lançamento na SAPHETYGOV a 15 setembro;
  - c) Abertura de propostas a 28 setembro;
  - d) Projeto de decisão de Adjudicação a 28 setembro;
  - e) Envio de elementos para Notariado a 7 dezembro 2021.
- Empreitada “Intervenção de conservação e restauro do sítio arqueológico da Fabrica Romana da Salga de Peixe de Cacilhas”
  - a) Lançamento do procedimento na SAPHETYGOV 17 setembro;
  - b) Abertura de propostas a 28 setembro;
  - c) Projeto de decisão de Adjudicação a 29 setembro;
  - d) Outorga do contrato 25 novembro.
- Receção Definitiva dos “Arranjos exteriores dos espaços exteriores do Caramujo/Romeira – Cova da Piedade a 24 setembro 2021;
- Receção Definitiva da Empreitada “Impermeabilização da laje da cobertura do espaço de acesso a garagens da Praceta Fernão Mendes Pinto – Pragal” a 30 novembro de 2021;
- Empreitada “Trabalhos de iluminação pública no concelho de Almada”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 25 outubro 2021.
- Empreitada “Demolição de Reservatório de Água na Trafaria”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 19 novembro de 2021.
- Empreitada “Requalificação do Parque Infantil do jardim dos Caranguejais – Cova da Piedade”
  - a) Outorga do contrato a 15 setembro 2021;
  - b) Consignação a 12 outubro 2021;
  - c) Em execução.
- Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Requalificação do Parque das Areias – Costa de Caparica” a 18 outubro 2021;
- Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Construção de reentrâncias, colocação de estruturas para contentores de superfície e instalação de contentores enterrados, na União das Freguesias de Caparica e Trafaria e Freguesia da Costa de Caparica” a 9 novembro 2021;

- Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Repavimento de arruamentos no Concelho de Almada – 1ª Ação de 2017” a 24 novembro 2021;
- Empreitada “Requalificação do Edifício do Parque Aventura - Charneca de Caparica”
  - a) Em fase de lançamento.
- Projeto “Especialidades de Edifício na Bateria da Raposa - SMPC - Costa de Caparica”
  - a) Aguardar PPV – Proposta 531-2021.
- Projeto “Rede de Vias Coletoras/Distribuidoras Locais - Lote 1 - Charneca de Caparica”
  - a) Emitido despacho PPV nº 340/2021;
- Vistoria conjunta com a Proteção Civil à Praça Egas Moniz 19 a 12 dezembro 2021.
- Vistoria conjunta com a Proteção Civil à Ponte Pedonal Parque Urbano da C. Caparica e Docas a 13 dezembro 2021.
- Vistoria conjunta com a Proteção Civil às Condições de Segurança da Arriba junto ao futuro P.B. Concept Design Hotel - Porto Brandão a 3 dezembro 2021.
- Vistoria conjunta com a Proteção Civil à Cobertura do edifício da Cooperativa Piedense a 4 novembro 2021.
- Vistoria conjunta com a Proteção Civil à Rede de água Academia de Ténis de Almada a 16 setembro 2021.

#### **2.1.1.6. Desporto e Juventude**

- a) Empreitada de execução de limpeza de graffitis
  - a) Em execução.
- b) Empreitada “Reabilitação de fachadas do Complexo Municipal de Desportos – Feijó”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 8 novembro 2021.

#### **2.1.1.7. Governança, Serviços Públicos e Cidadania**

- a) Empreitada “Execução de Instalações Sanitárias e Copa no Mercado Municipal de Almada”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 14 setembro 2021.
- b) Empreitada “Infraestruturas elétricas para alimentação de painéis informativos em diversos locais do Concelho”
  - a) Concluída;
  - b) Receção Provisória a 28 outubro 2021.

- c) Empreitada “Reabilitação do Edifício dos Paços do Concelho de Almada - Largo Luis de Camões”
  - a) Visto (não suspensivo) do tribunal de contas a 19 novembro;
  - b) Em execução.
- d) Empreitada “Ampliação do refeitório do Estaleiro Municipal de Vale Figueira”
  - a) Consignação a 1 setembro 2021;
  - b) Em execução;
- e) Empreitada “Demolição dos antigos edifícios da WEMOB na Rua União Filarmónica Incrível Almadense”
  - a) Consignação a 13 outubro 2021;
  - b) Em execução.
- f) Empreitada “Reparação de 2 lojas no Mercado de Almada”
  - a) Envio do convite a 8 setembro;
  - b) Abertura de propostas 13 setembro 2021.
- g) Receção Definitiva da Empreitada “Execução das instalações para pessoal da LU/DJEV de Almada/Cova da Piedade/Cacilhas (Rua D. João de Portugal – Almada) a 13 outubro 2021;
- h) Receção Definitiva da Empreitada “Novas instalações para acolhimento da CPCJ (Antiga EB1 nº 3 do Feijó) a 13 outubro 2021;
- i) Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Requalificação da Fachada dos Serviços Técnicos da C.M.A.” a 16 novembro de 2021;
- j) Vistoria para efeito de Liberação de Cauções da Empreitada “Execução de pavimentos no edifício municipal em Vale Figueira” a 30 novembro 2021;
- k) Vistoria conjunta com a Proteção Civil à Cobertura Oficinas Vale Figueira a 24 novembro 2021.

## **2.1.2. Divisão de Empreitadas.**

### **2.1.2.1. Solidariedade, Inclusão e Habitação:**

- a) E.O.P. Espaço Comunitário das Terras da Costa/Costa da Caparica – procedimento concursal para E.O.P. deserto – Aguarda instruções.
- b) E.O.P. Espaço Comunitário Madame Faber/Torrões – Trafaria – Procedimento concluído; E.O.P. concluída

- c) E.O.P. Reabilitação de Salas de Condomínio – Adaptação a Espaço de Alojamento Temporário (10 salas) – Bairro 24 – Monte de Caparica – 1.º procedimento: Concurso anulado.
- d) 2.º procedimento concluído; E.O.P. em execução.
- e) Projeto de Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a Empreitada de Conceção/Construção de 86 fogos de Habitação Social no Concelho de Almada – Procedimento concluído. Projeto concluído.
- f) Projeto de Infraestruturas, Arranjos Exteriores e Preparação do Caderno de Encargos para a Empreitada de Conceção/Construção de 9 fogos de Habitação Social – Vale Linhoso – Sobreira de Caparica – Procedimento concluído. Projeto concluído.
- g) E.O.P. de Reabilitação e Reparação da Habitação Municipal sito na Av.ª Prof. Ruy Luís Gomes, n.º 17, 1.º - Dt.º e do Centro Comunitário de Promoção Social do Laranjeiro/Feijó – Procedimento concluído; E.O.P. concluída
- h) Reabilitação das Coberturas e dos fogos em contacto com a envolvente opaca horizontal dos edifícios municipais de habitação sito na Av.ª Professor Ruy Luís Gomes, n.º 5, 7, 11, 13, 15, 17 e 21 – Procedimento em aprovação superior do executivo municipal;
- i) Projeto de Conservação e Reabilitação do Edifício da antiga escola António José Gomes – Cova da Piedade – NPISA (Núcleo Acolhimento Pessoas Sem Abrigo) – Aguarda PPV
- j) E.O.P. de Reparações Diversas em Edifícios de Habitação Social – 2021-2023 – Procedimento concluído; E.O.P. em execução.
- k) Conceção/Construção de 94 fogos de habitação social – Procedimento em aprovação superior do executivo municipal;

#### **2.1.2.2. Educação, Qualificação e Conhecimento:**

- a) E.O.P. de Ampliação do Jardim de Infância da Sobreira – Rua do Alto do Índio. Procedimento concluído – E.O.P. em execução
- b) Fiscalização da E.O.P. de Ampliação do Jardim de Infância da Sobreira – Rua do Alto do Índio. Procedimento concluído – Fiscalização em execução.
- c) Projeto de Ampliação da Escola Básica n.º 1 do Alfeite – 1.º procedimento anulado – Ficou “deserto”. O 2.º procedimento está concluído; Projeto em curso;
- d) Projeto de Ampliação da Escola Básica Presidente Maria Emília – Charneca – Procedimento concluído; Projeto em curso;
- e) E.O.P. de Remoção do Amianto/Fibrocimento das Coberturas das Escolas do Concelho de Almada – Lotes A, B, C, D, E – Procedimento concluído; E.O.P. em execução.

- f)** Fiscalização da E.O.P. de Remoção do Amianto/Fibrocimento das Coberturas das Escolas do Concelho de Almada – Lotes A, B, C, D, E – Procedimento concluído; Fiscalização em execução
- g)** E.O.P. do Jardim de Infância da Ramalha – Rua Polónio Febrero Júnior - Cova da Piedade – Procedimento de E.O.P., ficou “deserto”.
- h)** Revisão e Adaptação do Projeto de Remodelação e Ampliação da Escola Básica Maria Rosa Colaço – Rua Mário de Azevedo Gomes – Qt.ª da Alembrança – Procedimento concluído; Serviços de Revisão e Adaptação do projeto concluída.
- i)** E.O.P. de Ampliação e Beneficiação da cozinha e refeitório da Escola Básica de Cacilhas – Cataventos da Paz – Rua Irene Lisboa – Em preparação – Consulta Preliminar ao Mercado para fixação do preço base do presente Concurso Público;
- j)** E.O.P. de Ampliação e Beneficiação da cozinha e refeitório da Escola Básica n.º 2 da Costa de Caparica – Praça dos Apóstolos – Procedimento “deserto”;
- k)** E.O.P. de Ampliação e Beneficiação da cozinha e refeitório da Escola Básica do Monte de Caparica – Rua dos 3 Vales – Raposo de Cima – Procedimento “deserto” - em preparação da extinção do concurso público.
- l)** E.O.P. de Ampliação e Beneficiação da cozinha e refeitório da Escola Básica de Marco Cabaço – Rua Sebastião da Gama – Charneca de Caparica - Procedimento “deserto” – Em preparação extinção do concurso público;
- m)** Projeto de Ampliação da Escola Básica n.º 2 do Feijó (Copa, Refeitório, Biblioteca) – Rua Alfredo Simões Pimenta – Procedimento de projeto extinto.
- n)** E.O.P. de Ampliação da Escola Básica Carlos Gargaté – Praceta Frederico de Freitas – Charneca de Caparica – Procedimento concluído; Em consignação (Aguarda PSS).
- o)** Fiscalização da EOP de Ampliação da Escola Básica Carlos Gargaté – Praceta Frederico de Freitas – Charneca de Caparica – Procedimento concluído; Aguarda início de obra
- p)** E.O.P. de Execução de Telheiro – Recreio Coberto – Escola Básica do Feijó – Rua Garcia de Resende – Em habilitação de docs.
- q)** E.O.P. de execução de Muro Banco – Recreio da Escola Básica Maria Adelaide Silva – Rua do Moinho – Monte de Caparica – Procedimento concluído; EOP concluída;
- r)** Janelas e portas interiores do Jardim de Infância da Sobreda – Rua do Alto do Índio – Sobreda de Caparica – Em preparação da Informação de lançamento da empreitada, por consulta prévia;
- s)** E.O.P. - Relançamento das Obras de Ampliação e Requalificação da Escola Básica/JI Maria Rosa Colaço – Rua Mário de Azevedo Gomes – Qt.ª da Alembrança – Feijó – Procedimento em preparação;

- t) E.O.P.de Obras de Reabilitação da Escola Básica/Jardim de Infância Alexandre Castanheira – Terreiro João de Barros – Laranjeiro – Procedimento em preparação.

#### **2.1.2.3. Cultura, Artes e Criatividade:**

- a) Projeto de Requalificação dos Apoios de Pesca e Musealização da Arte Xávega – Costa de Caparica - Procedimento concluído. Projeto em curso.
- b) E.O.P. de Conservação do Museu “Covas de Pão” – Rua Henriques Nogueira – Almada – Procedimento concluído: Aguarda consignação;
- c) Projeto de Reabilitação do Núcleo Histórico da Cova da Piedade e Palacete António José Gomes – Aguarda PPV;
- d) Projeto de Obras de Reabilitação, Conservação e Restauro no Solar dos Zagallos – Sobreda de Caparica – procedimento concluído; Projeto em curso;
- e) Projeto de Criação de imagens 3D dos Projetos e Obras no Município, com Recurso a Render 3D – procedimento concluído; Projeto em curso;
- f) E.O.P.de Requalificação dos jogos de água do Monumento ao Associativismo Popular-Complexo Municipal Desportos – Feijó – Procedimento em preparação.

#### **2.1.2.4. Transportes, Mobilidade e Acessibilidades:**

- a) Fiscalização da E.O.P. Percursos Escolares Cicláveis, Fases A + B – 1.º Procedimento anulado. O 2º procedimento de contratação pública está em preparação;
- b) E.O.P. de Requalificação da Av. <sup>a</sup> do Mar – Aroeira e envolventes – Aguarda Consignação;
- c) Fiscalização da obra “R.E.N.” – ex.E.N.377 – Charneca da Caparica – Procedimento concluído. Fiscalização em execução.
- d) Fiscalização das EOPS – 4/EOP/2020 – Sinalização Horizontal/Vertical Rede Viária – Almada Feijó
- e) Laranjeiro; 5/EOP/2020 – Sinalização Horizontal/Vertical Rede Viária – Monte de Caparica Trafaria - Costa de Caparica; 6/EOP/2020 - Sinalização Horizontal/Vertical Rede Viária – Charneca e Sobreda de Caparica – Fiscalização em execução.
- f) E.O.P. de Requalificação do Eixo Central de Almada – Fase 1-A – 1.º Procedimento ficou “deserto”;
- g) 2.º procedimento concluído – E.O.P. em execução
- h) Fiscalização da E.O.P. de Requalificação do Eixo Central de Almada – Fase 1-A – Procedimento concluído; Fiscalização em execução (internamente)

- i) E.O.P. de Acessibilidades à Costa da Caparica – Troço Final do IC 20 e acesso alternativo às praias” – Procedimento concluído; aguarda consignação.

#### **2.1.2.5. Economia, Inovação e Turismo:**

- a) E.O.P. - Presídio da Trafaria – Reabilitação do Edifício 1 e Demolição do Edifício 2 e Reabilitação da Praceta Porto de Lisboa – 1.º Procedimento ficou “deserto”. 2.º procedimento concluído - E.O.P. em execução;
- b) Fiscalização da E.O.P. - Presídio da Trafaria – Reabilitação do Edifício 1 e Demolição do Edifício 2 e Reabilitação da Praceta Porto de Lisboa – Procedimento concluído; Fiscalização em execução;
- c) Aquisição de Serviços de trabalhos arqueológicos a executar durante a E.O.P. Presídio da Trafaria – Reabilitação do Edifício 1 e Demolição do Edifício 2 e Reabilitação da Praceta Porto de Lisboa – Procedimento em Contratação;
- d) Extensão dos Serviços de Fiscalização da E.O.P. - Presídio da Trafaria – Reabilitação do Edifício 1 e Demolição do Edifício 2 e Reabilitação da Praceta Porto de Lisboa – Procedimento em preparação;

#### **2.1.2.6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade:**

- E.O.P. Jardim Infantil no Parque Urbano do Fróis – Monte de Caparica – Procedimento concluído; E.O.P. em execução;
- E.O.P. para a execução do “Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa da Caparica, no lanço Praça N.ª Sr.ª dos Navegantes – Giramar” – Procedimento concluído; E.O.P. em execução;
- E.O.P. Cacilhas - Tejo: Visualização das Salgas Romanas e Qualificação do Circuito Turístico do Tejo – 1.º procedimento “deserto”; – 2.º Procedimento concluído – E.O.P. em execução.
- Sondagens – Serviços arqueológicos durante a E.O.P “Cacilhas-Tejo – 1.º procedimento ficou “deserto”; 2.º Procedimento concluído; Sondagens em execução
- Fiscalização da E.O.P. de “Cacilhas-Tejo” – Procedimento concluído; Fiscalização em execução;
- E.O.P. de “Requalificação do Parque Urbano Comandante Júlio Ferraz - Almada” – 1.º Procedimento ficou “deserto”; 2.º Procedimento concluído; E.O.P. em execução
- E.O.P. de Demolição dos Edifícios n.ºs 34 e 35 na zona da ETAR da Mutela – Caramujo/Romeira – Cova da Piedade – Procedimento anulado.

- E.O.P. de Conservação Corrente – Reparação de pavimentos betuminosos em Almada – Procedimento concluído; E.O.P. em execução.
- E.O.P. de “Requalificação e Valorização dos Parques Urbanos de Almada” – Procedimento concluído; E.O.P. em execução.
- E.O.P. Remate Norte do Parque da Paz – 1.º procedimento ficou “deserto”. 2.º procedimento – E.O.P. em execução.
- E.O.P. Execução de Reparações na Rua dos 3 Vales, n.º 54 – R/C – Procedimento em adjudicação.
- E.O.P. Infraestruturas elétricas para alimentação de painéis informativos em diversos locais no Concelho de Almada – Procedimento concluído; EOP concluída.
- E.O.P. de Construção de Equipamento de R.S.U. e de Operação da Rede de Água – 1.º Procedimento ficou “deserto”. 2.º procedimento a ser lançado.
- Projeto de Requalificação da Praça do Posto de Turismo e Passadiço na Costa de Caparica –Procedimento em proposta de aprovação junto do órgão competente para a decisão de contratar.
- E.O.P. Requalificação e Valorização dos Espaços Públicos em Almada – 1.º Procedimento ficou “deserto”; 2.º Procedimento concluído; projeto em curso
- Fiscalização da E.O.P. dos Espaços Exteriores do Caramujo/Romeira – Cova da Piedade. Procedimento concluído; Fiscalização concluída.
- Fiscalização das EOPS – 7/EOP/2020 – Requalificação e Valorização dos Espaços Públicos – Monte de Caparica/Trafaria/Costa de Caparica; 19/EOP/2020 – Charneca e Sobreda de Caparica; 9/EOP/2020 – Almada/Laranjeiro/Feijó – Procedimento concluído; Fiscalização em Execução.
- E.O.P. de resolução de infiltrações no CNT BD (Continente-Bom Dia) – Laranjeiro. Procedimento concluído; E.O.P. em execução.
- E.O.P. de Construção de 200 ossários na 16.ª secção do Cemitério de Vale Flores – Feijó. - 1.º Procedimento ficou “deserto”; - 2º Procedimento ficou “deserto”.
- E.O.P. de Requalificação de Pavimentos e Espaços Públicos em Almada: 1º procedimento ficou “Deserto”; 2º procedimento ficou “Deserto”.
- E.O.P. de manutenção e conservação de arruamentos no Concelho de Almada – Procedimento aguarda e Consignação dos 3 lotes
- E.O.P. de Reparações diversas em edifícios - Serralharias e Carpintarias – Procedimento ficou “Deserto”.

- E.O.P. de Reparações Diversas em edifícios – Coberturas – Procedimento concluído; E.O.P. em execução.
- E.O.P. de Reparação da Cobertura da Cooperativa Piedense – Cova da Piedade. Procedimento concluído: E.O.P. concluída.
- E.O.P. de Requalificação de Infraestruturas e Equipamentos Urbanos – Charneca de Caparica Procedimento em preparação.
- Reparação de pontes no Parque Urbano da Costa de Caparica – Procedimento concluído; E.O.P. concluída;
- E.O.P. de Reparação de Pavimento na Rua Petrónio Amor de Barros – Sobreda de Caparica – Procedimento ficou deserto; Aguarda decisão superior.
- E.O.P. do Parque Urbano de Vila Nova de Caparica – Procedimento concluído; E.O.P. em execução;
- E.O.P. de Demolição de Reservatório de água na Trafaria – Procedimento concluído; E.O.P. concluída.
- Reabilitação e Requalificação dos Passadiços de Acesso às Praias Urbanas da Costa de Caparica – Procedimento em análise de propostas – Aguarda assinatura de despacho de adjudicação pela Sr.ª Presidente.
- E.O.P. Ponte Pedonal, Parque urbano Costa de Caparica – Procedimento em preparação.

#### **2.1.2.7. Governança, Serviços Públicos e Cidadania:**

- a) Aquisição de serviços para o projeto do Centro de Serviços Municipais – Reversão do Edifício da antiga sede da EDP – Rua Bernardo Francisco da Costa - Almada” – Concurso Público de Conceção - Em proposta de aprovação do Relatório Final de Apreciação e Ordenação dos Trabalhos de Conceção para deliberação em Reunião de Câmara;
- b) E.O.P. para a “Revisão geral da Cobertura e Substituição de Equipamento de AVAC do Fórum Romeu Correia” – Procedimento concluído – E.O.P. concluída;
- c) E.O.P. de Requalificação das Instalações Municipais do Viveiro dos Capuchos – Procedimento concluído – Proposta a RC n.º 774 – a ser trabalhada;
- d) E.O.P. de Execução de Instalações Sanitárias e Copa no Mercado Municipal de Almada – Procedimento concluído; E.O.P. concluída;
- e) E.O.P. de Reparações Diversas no Mercado Municipal do Monte de Caparica – Procedimento concluído – E.O.P. concluída.
- f) E.O.P. de Execução de Limpeza de “Graffitis” – Procedimento concluído; E.O.P. em execução

- g) E.O.P. de Reabilitação de Fachadas do Complexo Municipal de Desportos – Feijó – Procedimento concluído; E.O.P. concluída.
- h) E.O.P. de Ampliação do refeitório do estaleiro de Vale Figueira – Procedimento concluído; E.O.P. concluída;
- i) E.O.P. de Reabilitação do Edifício dos Paços do Concelho – Largo Luís de Camões – Almada, Procedimento concluído; E.O.P. em execução.
- j) Fiscalização do Edifício dos Paços do Concelho – Largo Luís de Camões – Almada. Procedimento Concluído; E.O.P. em execução.
- k) E.O.P. de Execução e Instalação de Barreiras Acrílicas (COVID 19) – Edifício dos Serviços Técnicos da C.M.A. – Procedimento concluído. E.O.P. concluída.
- l) E.O.P., Cobertura do antigo edifício da Wemob – Procedimento em preparação

### **2.1.3 - Divisão de Mobilidade e Trânsito**

#### **2.1.3.1. Transportes, Mobilidade e Acessibilidades**

- a) Projetos/ Estudos/propostas:
  - a. Análise e acompanhamento da implementação em obra do Plano de Sinalização horizontal, vertical e informativa – UF Charneca de Caparica e Sobreda (Projeto da Tecnofisil);
  - b. Análise e acompanhamento da implementação em obra do Plano de Sinalização horizontal, vertical e informativa- UF Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas e UF Laranjeiro e Feijó (Projeto da Tecnofisil);
  - c. Análise e acompanhamento da implementação em obra do Plano de Sinalização horizontal, vertical e informativa na Freguesia da Costa de Caparica e UF de Caparica e Trafaria (Projeto da Consulgal);
  - d. Reperfilamento da Avenida do Mar e a Avenida Amadeu Sousa Cardoso- Propostas de alteração do projeto de execução (várias versões);
  - e. Largo de Cacilhas- Propostas de alteração do projeto de execução;
  - f. Loja do cidadão- Planta de localização e plantas de pisos com proposta de distribuição de serviços (nova versão);
  - g. Colocação de sinalética direcional c/indicação “Centro Multidisciplinar dor” da LAHGO;
  - h. Sinalização de informação de recinto desportivo, Beira Mar Atlético Clube de Almada, Rua Irene Lisboa, Cacilhas;
  - i. Parque Torre das Argolas, Costa da Caparica, criação de passeio;
  - j. Estacionamento no Largo Henrique Pinto, Feijó;

- k. Rua Cooperativa Piedense, Cova da Piedade, sinalização (Tela Final);
  - l. Carris Metropolitana- Elaboração de apresentação de traçados TST- situação atual (TST, Carris, Rodoviária Lisboa, Wemob) e situação a implementar- Elaboração de plantas de localização (em desenvolvimento); Alterações TML do Plano de oferta (integração das propostas apresentadas pelo operador lote 3);
  - m. Planta de abrigos de transportes públicos- Planta de localização com identificação de abrigos existentes, abrigos propostos e paragens (em desenvolvimento);
  - n. Instalações dos serviços técnicos- Plantas de localização Pisos 7,6,4 e -2 (mobiliário existente);
  - o. Vias de distribuição de acessos às Praias, Costa da Caparica- Proposta de reperfilamento de vias e restauro dunar (Nova versão);
  - p. Estacionamento na Vila Nova de Caparica;
  - q. Preparação e desenvolvimento do Plano de Rede Ciclável do Concelho de Almada, com previsão de novas pistas e identificação das pistas existentes a reabilitar; preparação da informação a remeter à TML;
  - r. Alteração de proposta para o Parque de Estacionamento da Costa da Caparica, dos lugares reservados a veículos elétricos;
  - s. Parque Reservado à Lota – Docapesca, Trafaria (alterações);
  - t. Rua Capitão Leitão, Almada, alteração para criação de três lugares de estacionamento junto dos Paços do Concelho.
  - u. Rua dos Trabalhadores Rurais, Caparica- Alterações de Projeto no âmbito da realização da obra;
  - v. Reabilitação do eixo central de Almada, Praça do M.F.A. e Praça Gil Vicente, Almada- Alterações do projeto de execução no âmbito da realização da obra.
- b) Pareceres/propostas e execução de plantas com sinalização horizontal e vertical, impedimentos físicos, estacionamento, espelhos e outros, na sequência de pedidos de munícipes e entidades.**
- a. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - 28
  - b. União de Freguesias de Caparica e Trafaria - 12
  - c. União de Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda - 40
  - d. União de Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas - 36
  - e. Freguesia de Costa da Caparica – 18
- c) Levantamentos Topográficos:**

- a. Av. Arsenal do Aleite, Feijó;
- b. Av. Dom Sebastião, Costa da Caparica;
- c. Rua Quinta do Moledo/Rua Quinta da Madalena, Charneca de Caparica;
- d. Azinhaga da regateira/Rua de São Macário e Rua do Botequim (EN377);
- e. Companhia Portuguesa de Pescas, Almada;
- f. Propriedade na Rua Elias Garcia 56, até à Quinta do Almaraz, Almada;
- g. Obra EN377 (REN) – Propostas de alteração do projeto de execução.

**d) Acompanhamento de obras**

- a. “Percurso Cicláveis” – Acompanhamento de implementação de plano de sinalização e dos condicionamentos de trânsito ao longo da obra;
- b. Obra EN377 (REN) - Reuniões em obra com entidade executante (CME – Construção e Manutenção Eletromecânica, SA) e acompanhamento dos planos de sinalização anteriormente aprovados e problemas decorrentes da própria obra (Obra REN - Rotunda\_5\_Infraestruturas\_SMAS);
- c. Linha Fernão Ferro - Trafaria 2, 150 kV, Troço Subterrâneo - aprovação de uma alteração pontual ao plano de sinalização e desvio de trânsito – troço 7;
- d. Acompanhamento da implementação de novos lugares de estacionamento, Charneca de Caparica;
- e. Reorganização de sentidos em algumas ruas para compatibilização com o projeto de execução (Rua Mário Cabaço, Rua Mário Casimiro, Charneca de Caparica);
- f. Empreitada de Requalificação do Largo de Cacilhas;
- g. Rua Infante Dom Henrique – Execução de sinalização viária pela “Trafiurbe”;
- h. Avenida Dom Sebastião, Costa da Caparica;
- i. Estrada Florestal, Costa da Caparica.

**e) Averbamentos de Licenças de Táxi**

- a. Foram analisados dois (2) pedidos de averbamento de Licenças de Táxi.

**2.1.3.2. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade**

1. Condicionamentos de trânsito / ocupações de via pública - 92
2. Comunicações Prévias - 8
3. Agentes Económicos - 0
4. Parques Reservados a Deficientes (instalação, alteração, anulação) - 13
5. Pareceres de processos de construção, Loteamento, Informação prévia de edificação, direito à informação – 5

## **2.1. DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO URBANÍSTICO (DPU)**

### **2.2.1 - Divisão de Instrumentos de Gestão Territorial e Planeamento**

#### **2.2.1.1. Educação, Qualificação e Conhecimento**

##### **a) Apoio à Comunidade Educativa.**

- a. No âmbito do Acordo de Parceria entre o IGOT e a Câmara Municipal de Almada, enquadrado pela Abertura de Concurso Programa Impulso Adultos, nos termos do Aviso nº 1/PRR/2021, inserido o Plano de Recuperação e Resiliência, aprovação em Reunião de Câmara, assinatura do Acordo e organização do processo;
- b. Apoio a estudante do curso de Mestrado Integrado em Arquitetura do Instituto Universitário de Lisboa para elaboração de tese de mestrado na área do PIA;
- c. Preparação de documentação a disponibilizar à FAUL no âmbito de projeto com área de estudo na Cova da Piedade/Romeira;
- d. Preparação e envio de informação vetorial, raster e PDF de cartografia, IGTs, temática e estatística relativa à área de intervenção Romeira/Cova da Piedade no âmbito de projeto de mestrado em Arquitetura da FAUL;
- e. Preparação de informação vetorial para projeto de Arquitetura do IST/UTL na área de intervenção do PP do Bairro do Campo da Bola;
- f. Por solicitação da Faculdade de Arquitetura e Artes da Universidade Lusíada, no âmbito do projeto a ser desenvolvido pelos alunos do 2º ano na área de Porto Brandão, fornecimento da cartografia digital e vetorial da área de estudo;
- g. Por solicitação da FCT/UNL, no âmbito do trabalho que se encontram a desenvolver para a requalificação do Campus da Caparica, fornecimento de cartografia com curvas de nível, pontos cotados e linhas de água à escala 1:1000 e Carta geológica de Portugal – AML.

##### **b) Carta Educativa**

- a. Em processo de atualização pelo Departamento de Educação, com o acompanhamento e apoio na DIGTP.

#### **2.2.1.2. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento**

- a) Desenvolver o processo de RPDMA (Revisão do Plano Diretor Municipal de Almada):

- a. Preparação e realização da 2ª reunião da Comissão Consultiva da Revisão do PDMA;
  - b. Elaboração da ata da 2ª reunião da Comissão Consultiva da Revisão do PDMA;
  - c. Análise e ponderação dos pareceres das entidades na sequência 2ª reunião da Comissão Consultiva da Revisão do PDMA, e resposta ao parecer da DGT.
  - d. Preparação da articulação do regulamento da RPDMA com o RUMA nas temáticas Riscos; Estrutura Ecológica Municipal; Urbanização e Edificação; Valores Culturais, Mobilidade, Acessibilidade e Estacionamento; Cedências e Compensações; e Sistema de incentivos, implicando análises espaciais AUGE/Ordenamento/Condicionantes.
- b) Consolidar e adequar o conjunto de IGT em vigor e em elaboração:**
- a. Atividade desenvolvida no âmbito dos trabalhos de revisão do PDM.
- c) Conclusão Plano de Urbanização de Almada Poente:**
- a. Assegurou-se o acompanhamento à equipa projetista Lugar do Plano.
  - b. Realização de reunião de trabalho do PUAP com a presença da equipa técnica Lugar do Plano, equipa da AAE, IHRU, e SMAS Almada.
  - c. Preparação prévia da reunião e elaboração de PowerPoint para apresentação na reunião do PUAP.
  - d. Preparação e envio de documentação adicional na área do PUAP e envio à equipa da Avaliação Ambiental Estratégica e equipa técnica Lugar do Plano; projetos de redes de água e saneamento no âmbito do PUAP, projetos dos loteamentos IHRU;
  - e. Realização de reunião de trabalho por videoconferência com a equipa Simbiente, da AAE.
- d) Acompanhamento da operacionalização do Plano de Urbanização de Almada Nascente (PUAN):**
- a. Elaboração de Estudo de localização provisória das Instalações do Clube Náutico de Almada e sistematização das conclusões do relatório de Estudo de Caracterização Ambiental, Geológica e Geotécnica da Frente Ribeirinha nascente da Cidade de Almada.
  - b. Preparação da proposta de adequação do PUAN às regras de classificação e qualificação do solo.

- e)** Acompanhamento da operacionalização do Plano de Pormenor de Reversão da Quinta do Guarda-Mor:
- a. Assegurou-se no âmbito da equipa interna de acompanhamento da CMA/SMAS o apoio ao esclarecimento de dúvidas no âmbito da execução dos projetos das especialidades do PP da Quinta do Guarda-Mor.
  - b. Análise e elaboração de parecer aos projetos de especialidades das infraestruturas, no âmbito da operacionalização do Plano de Pormenor da Quinta do Guarda-Mor, formalizado através da informação nº248/DIGTP/2021.
- f)** Plano de Pormenor do Complexo Ferroviário do Pragal:
- a. Aguarda-se a receção de contributos da IP para a formatação dos termos de referência do plano.
- g)** Conclusão do Plano de Pormenor da Quinta do Almaraz (PPQA)
- a. Apoio na sobreposição da proposta de REN da Revisão do PDM com a área de intervenção da Estação Arqueológica da Quinta do Almaraz.
  - b. Preparação da informação de serviço e da proposta de Reunião de Câmara visando o término da elaboração do PPQA.
- h)** Acompanhamento da operacionalização do Plano de Pormenor do Novo Centro Terciário da Charneca de Caparica:
- a. Apoio e esclarecimentos ao DAU de questões relacionadas com a execução do plano.
- i)** Acompanhamento do POC-ACE e reavaliação estratégica do Programa Polis da Costa da Caparica:
- a. Preparação da proposta de adequação dos 5 planos de pormenor Polis ao RJGT – Regras de classificação e qualificação do solo, nomeadamente com a sistematização da informação da proposta do PP1 – Praias Urbanas; PP2 – Jardim Urbano, PP3 – Bairro do Campo da Bola, PP5 – Praias de Transição e PP7 – Novos Parques de Campismo e preparação da informação em *shapefile* e planta de localização.

- b. Preparação e realização da reunião com a CCDRLVT sobre a Adequação dos PMOT ao RJGT – Regras de classificação e qualificação do solo, e preenchimento da tabela Excel com a informação referente aos PMOT;
  - c. Procedeu-se à elaboração de proposta de Revisão do: i) Plano de Pormenor do Bairro do Campo da Bola: Termos de referência e minuta de proposta de reunião de câmara, II) Plano de Pormenor das Praias de Transição: Termos de referência e minuta de proposta de reunião de câmara.
- j) Realização de outros estudos urbanísticos:
- a. Conclusão e formalização da proposta de estudo do Projeto Urbano do Eixo Central da Charneca de Caparica.

#### **OUTROS:**

##### **2.2.1.2. No âmbito da elaboração da Carta Municipal de Habitação:**

- a) Análises geográficas ao património municipal destinado a lotes e com capacidade de ser afeto à resolução dos problemas habitacionais existentes;
- b) Análise dos antecedentes urbanísticos, a preparação de fichas de trabalho e de plantas de localização;
- c) Elaboração dos documentos base tendo em vista o início dos trabalhos para a sua elaboração designadamente a emissão da declaração de Carência habitacional (DCH), a proposta de minuta para Reunião de Câmara e a proposta de informação de serviço;
- d) Elaboração de estudo preliminar de loteamento municipal na Margueira Nova.
- e) Elaboração de estudo preliminar de loteamento municipal na Costa da Caparica (Norte da Torre das Argolas).
- f) Estudo dos lotes/parcelas para habitação na Costa da Caparica enquadrado pelo Plano de Recuperação e Resiliência, visando a concretização da operação de construção municipal nomeadamente com a elaboração de elementos gráficos de suporte e análise do normativo aplicável.

##### **2.2.1.3. No âmbito da proposta de Alteração simplificada da REN na área do Lazareto enquadrada pela IPL 7/19:**

- a) na sequência do parecer da CCDRLVT, preparação e fornecimento à CCDRLVT (envio de ofício) dos elementos de instrução do processo (memória descritiva, plantas: tif/tfw e shapefile);

- b)** na sequência da solicitação da CCDRLVT após ter sido aceite a publicação em DR, preparação de informação de serviço e ofício para remeter à CCDRLVT os elementos analógicos para autenticação da CCDRLVT e depósito na DGT;
- c)** Publicação em Diário da República da alteração à REN Municipal (Lazareto);
- d)** Na sequência da publicação em Diário da República, tratou-se da organização da informação, impressão e publicação dos novos elementos na página eletrónica do município, Base de Dados SIG (SQL) e Geoportal.
- e)** Assegurou-se o desenvolvimento do procedimento de Alteração por adaptação do PDMA para incorporação das normas do POPPAFCC:
  - a.** Na sequência da publicação em Diário da República da Alteração por adaptação do PDMA para incorporação das normas do POPPAFCC, procedeu-se à solicitação junto da DMAGT tendo em vista a publicação/disponibilização das plantas no Geoportal.
- f)** No âmbito do procedimento Estabelecimento de normas provisórias nos termos do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (antecipação da RPDMA), preparação de minuta de ofício a enviar para a CCDRLVT e organização do processo físico e da DAM.
- g)** No âmbito da instrução do projeto da Estrada Florestal, produção de plantas (Planta de enquadramento; PDM – condicionantes, REN e RAN);
- h)** Análise, com obtenção de dados estatísticos do município de Almada, do documento da Associação de Município da Região de Setúbal relacionado com as disparidades territoriais a AML, no âmbito da oportunidade de alteração das NUTS III.
- i)** Apoio ao DAU através da análise e informação face a pretensões urbanísticas, no quadro dos atuais PMOT em vigor.
- j)** Apoio a outros serviços municipais: resposta ao pedido de reunião da DIVIP, remetido via GD E/11473/2019/219/2: iluminação da Rotunda Monumento dos Trabalhadores da Indústria Naval, relativo ao património de vias na zona do PIA; compilação e envio da informação disponível; participação em reunião.
- k)** Desenvolvimento de uma proposta tendo em vista a criação e implementação de uma rede de percursos pedestres (circulares e lineares) no concelho de Almada, com o objetivo de serem divulgados permitindo assim a fruição do território por parte de munícipes e turistas, contribuindo para a expansão da economia local. Formação no software Geomedia e respetivo desenho dos trilhos.
- l)** Reformulação do parecer ao Estudo da Evolução da Logística – Relatório 2ª Fase, e elaboração de carta com as áreas de atividades económicas. Análise e parecer aos

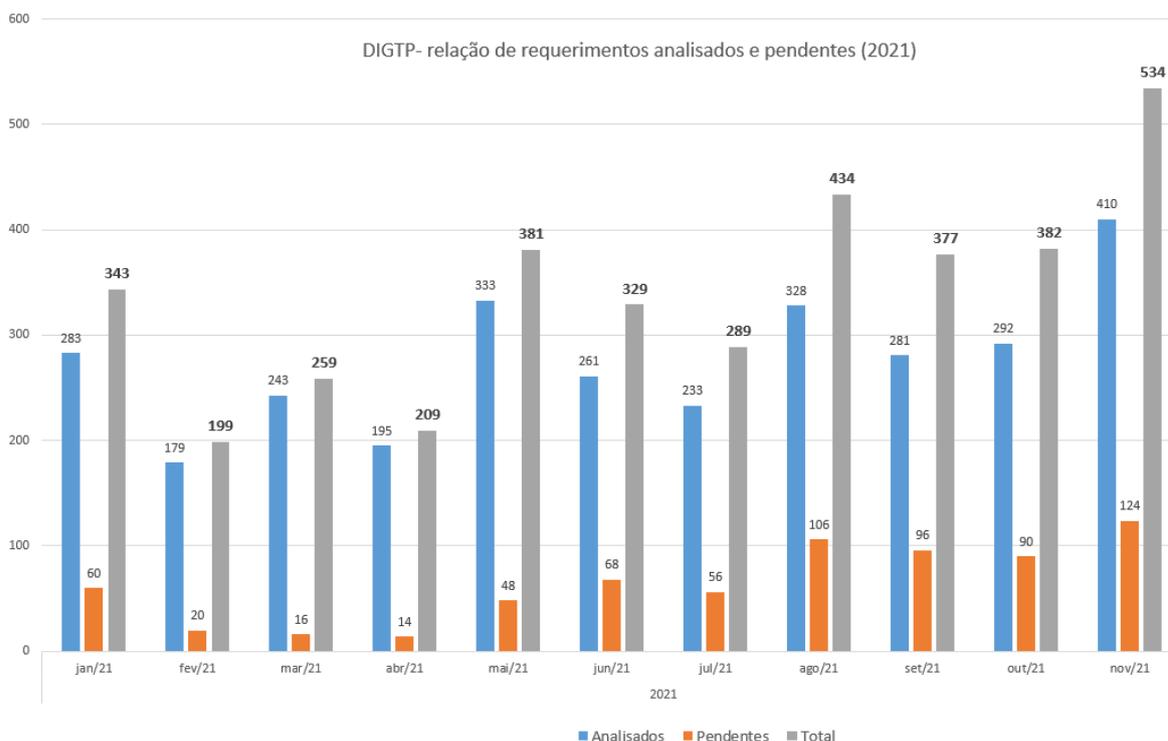
documentos rececionados do “Estudo sobre a evolução da Logística na Área Metropolitana de Lisboa e soluções a promover”, respetivamente:

- a. Relatório da Fase 3 | Avaliação ex-ante de medidas;
  - b. Relatório da Fase 1\_v2.0, de 22/09/2020;
  - c. Contribuição municípios.
- m) Análise da proposta de alargamento do IC20 e reformulação dos nós de ligação à A2, e nó do hospital e nó das Casas Velhas.

**2.2.1.4. Governança, Serviços públicos e Cidadania: Qualificar e otimizar o funcionamento interno dos serviços municipais:**

- a) Ao nível das atividades de gestão fundiária, medições e certificação:

Fig. 1 – Evolução dos requerimentos analisados e pendentes na DIGTP (01.09.2021 a 30.11.2021)



Fonte: DIGTP 02.12.2021

- a. Asseguraram-se medições de processos, certidões de IMI e outras certidões do seguinte modo:

Medições de processo:	223
Certidões de IMI:	22
Registos de processos:	249
Direitos a informação:	149

Atendimentos (telefónicos):	40
-----------------------------	----

- b. No âmbito de processos de toponímia e número de polícia, foram emitidas e/ou realizadas,

Certidões de Toponímia, de número polícia e de freguesia:	135
Introdução e retificação de ficheiro Toponímico:	200

**Certificações totais: 251**

**b) Apoio a serviços externos à CMA:**

- a. Apoio a municípios para acesso ao Geoportal de Almada;
- b. Resposta ao pedido GD nº E/19224/2021, referente a questão colocada por município referente à jurisdição da via V6.

**c) Apoio a serviços internos da CMA:**

- a. Por solicitação da Divisão de Modernização Administrativa e do Território, foi apresentada proposta para apresentação dos indicadores da Poluição Sonora no município de Almada, no âmbito da aplicação da Norma NP ISO 37120:2017 – “Desenvolvimento sustentável de comunidades- Indicadores para os serviços urbanos e a qualidade de vida”. O Indicador do ruído definido foi o da População exposta a níveis de Lden e Ln superiores a 55 dB(A) e 50 dB(A), respetivamente.
- b. Por solicitação do DAU, conversão para *shapefile* do limite e da ação da intervenção do equipamento desportivo do Parque da Paz.
- c. Por solicitação do Gabinete da Presidência, fornecimento da planta com os ortofotomapas do concelho e limites administrativos (formato A2 e A0).
- d. Por solicitação da DIOM, no âmbito da implementação da rede de ciclovias, fornecimento do património classificado georreferenciado.
- e. Por solicitação da DMPC, e no âmbito da preparação de uma exposição, fornecimento da cartografia do concelho em diversos formatos (PDFvetorial, PDF e Autocad).
- f. Por solicitação do deputado municipal Sr. Nuno Mendes, fornecimento de dossier com limites administrativos do concelho (planta e diplomas legais);

- g. Por solicitação do Departamento de Cultura e no âmbito da preparação de uma exposição sobre a Charneca de Caparica, fornecimento de dados estatísticos dos Censos de 1930 até aos Censos de 2011.
- h. Por solicitação do DISH, preparação de plantas com ortofotomapa e os limites administrativos do município CAOP 2020 e antigas freguesias para o Encontro subordinado ao tema “ALMADA-ENREDOS NO TERRITÓRIO | Perspetivar o Futuro, conhecendo o Presente
- i. Apoio à DMAG na determinação de indicador de Espaços verdes da ISO 37120 no âmbito do Ambiente Urbano
- j. A pedido do DAU, produção de planta com cartografia base para o eixo da Ex-EN377;
- k. A pedido da DMT, conversão de shapefile de rede ciclável para dwg.
- l. Elaboração de planta com o Domínio Público Marítimo desde a Costa Caparica até Fonte da Telha por solicitação do Departamento de Economia e Desenvolvimento Local
- m. Atualização de conteúdos do site da CMA no separador da Revisão do PDM.

**d) Formação:**

- a. Formação em Excel nível I;
- b. Formação em Excel nível II;
- c. Participação no curso de formação em deteção remota e monitorização da ocupação do solo para a Administração Pública Local, promovido pela Direção-Geral do Território.
- d. Participação em Seminário “A Logística na Área Metropolitana de Lisboa, Contributos para antecipar o futuro”.

## **2.2.2 - Divisão de Reabilitação e Revitalização Urbana**

### **2.2.2.1. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento**

- a) No âmbito da criação de novas ARU/ORU, elaboração de relatórios e regulamentos:
  - a. Colaborou-se na revisão do PDM, nos aspetos específicos relativos à revisão do regulamento para os Núcleos Históricos e Carta do Património.
- b) No âmbito do acompanhamento das ORU:
  - a. Foram efetuados 26 contactos porta a porta para divulgação do programa;

- b. Foram efetuados 3 atendimentos personalizados para análise no caso concreto da potencial candidatura;
  - c. Aprovaram-se 14 vistorias prévias;
  - d. Tramitaram-se de 42 candidaturas;
  - e. Aprovaram-se 5 candidaturas;
  - f. Acompanharam-se 28 obras;
  - g. Concluíram-se 5 obras;
  - h. Elaboraram-se 5 relatórios de monitorização das ARU;
  - i. Foram emitidas 9 certidões de localização em ARU e 2 certidões de construção anterior a 1951;
- c) No âmbito do acompanhamento do IFRRU:**
- a. Efetuou-se o acompanhamento de 13 candidaturas ao programa IFRRU.
- d) No âmbito do art.º 45º do EBF:**
- a. Efetuou-se a tramitação de 4 requerimentos de candidatura.
- e) No âmbito das novas competências relativas à gestão urbanística de processos em áreas delimitadas como ARU e Núcleos Históricos:**
- a. Assumiu-se a gestão urbanística nas áreas delimitadas como ARU e Núcleos Históricos na gestão de 266 processos de diversa ordem (LOT, PC, IPE, OVP, Certidões, etc.);
  - b. Elaboraram-se 12 carregamentos de registos em ARU no GeoMedia e na plataforma do urbanismo;
  - c. Elaboraram-se as cartas georreferenciadas dos Núcleos Históricos para integração no Geoportal.
- f) No âmbito da elaboração de estudos e projetos de requalificação de edifícios e espaço público e atividades conexas no âmbito das competências da DRRU:**
- a. Elaboração de fichas tipo das ações de reabilitação por forma a assegurar um portfólio das intervenções;
  - b. Continuação da elaboração do projeto de execução de arquitetura paisagista, para o “sitio arqueológico da quinta do Almaraz”;
  - c. Integração na equipa do projeto Almada Velha- salvaguarda do património arqueológico no âmbito dos projetos de reabilitação – Reuniões e fornecimento de listagem das obras em curso e em início na ARU de Almada;
  - d. Tratamento de dados de levantamentos sociais em ARU - Continuação da atualização de fichas dos edifícios da ARU da Trafaria e Sobreda. Tratamento de

- dados das atividades Económicas e Associações Culturais e Desportivas. Estatística e quadros finais desta ARU;
- e. Tratamento e integração da informação e criação dos conteúdos sobre reabilitação urbana para o novo site da CMA;
  - f. Estabeleceram as ações e propostas necessárias à organização do XVIII Encontro Municipal de Municípios com Centro Histórico a realizar em Almada;
  - g. Integrou-se a comissão Técnica da Estratégia Local de Habitação (Reuniões da Comissão e vistorias para avaliação de imóveis);
  - h. Produção de mapas georreferenciados de processos ARU;
  - i. Assegurou-se o apoio à Divisão de Gestão e Administração Urbanística (DGAU), com a emissão de pareceres em processos de construção e loteamentos promovidos por particulares, acompanhamento de obras de infraestruturas, vistorias e receção de obras de espaços exteriores;
  - j. Tramitação da gestão dos pedidos relativos a operações urbanísticas em NH e ARU, sendo estes da inteira responsabilidade da DRRU;
  - k. Tratamento de dados de levantamentos sociais em ARU - Atualização de fichas nas ARU;
  - l. Assegurou-se o acompanhamento e apoio técnico e documental a diversos grupos de estudantes, designadamente sobre a temática da reabilitação.

## **2.1. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO URBANÍSTICA (DAU)**

Administração do território e gestão das operações urbanísticas de iniciativa privada, nas fases de apreciação dos pedidos e da subsequente fiscalização, de acordo com os instrumentos de ordenamento, diretrizes de administração e gestão e as normas regulamentares:

Considerando que em matéria de Urbanismo, quase todos os procedimentos carecem de despacho de decisão da competência da Câmara Municipal ou da Sra. Presidente de Câmara, grande parte da atividade do DAU esteve suspensa de decisões no período de 24 de setembro a 3 de novembro, por força do Ato Eleitoral do dia 26 de setembro.

**Direção:**

**Propostas de decisão em pedidos no âmbito do RJUE:**

- a) Processos com circuito Medidata – 543

b) Processos sem circuito Medidata – 25

c) Processos manuais – 8

**TOTAL – 576**

**Reuniões: 93**

- 62 (externas)

- 31 (internas)

Propostas de melhoria e reorganização:

- Proposta de **alteração do ROSMA, na matéria que respeita à organização e funcionamento do DAU;**

- Proposta de **requisição de 2 AT da Wemob para reforço da equipa da DTA;**

- Proposta de adaptação dos procedimentos à nova legislação sobre a Térmica em edifícios e os respetivos processos de certificação:

Trabalho realizado em articulação com a Presidência, Vereação e Outras Unidades Orgânicas:

**- Gestão do Litoral:**

- **Requalificação do edifício do Lazareto e contenção da arriba norte** – conclusão dos processos com emissão de parecer favorável da CCDRLVT;
- **Adaptação dos apoios de praia ao POC-ACE**
  - reuniões com o concessionário do Apoio de Praia “Yamba”, Irmão e Bar da Ponte, para o desenvolvimento do processo de adaptação ao POC-ACE;
  - análise do Regulamento de Gestão de Praias com a APA, para implementação dos processos de adaptação dos Apoios de Praia ao POA-ACE (Yamba, Irmão, Bar da Ponte);
- **Transferência de competências no domínio da gestão das áreas portuário-marítimas e áreas urbanas de desenvolvimento turístico e económico não afetas à atividade portuária** – elaboração de ofício a remeter à Administração Portuária de Lisboa (APL) como resposta à abertura de concurso para concessão do terminal de Porto Brandão;

**- Apoio ao Programa Estratégia Local de Habitação**

- reuniões com investidores para uma parceria de investimento com vista à construção de habitação;
- elaboração de proposta de loteamento para as propriedades municipais nas Terras da Costa;

- **Participação no Júri de concurso dos projetos de arquitetura promovidos pelo IHRU – Habitação Pública no Monte de Caparica;**
- **Proposta de esclarecimentos e alterações do Plano de Pormenor do Novo Centro Terciário da Charneca de Caparica – reunião com a assessoria jurídica e elaboração de proposta;**
- **Apoio à concretização de uma proposta para ampliação do Equipamento Desportivo Municipal, na Cova da Piedade – conclusão da Comunicação Prévia à CCDRLVT;**
- **Apoio à reabilitação e funcionalização do Onda Parque – análise do processo;**
- **Desenvolvimento da proposta de procedimento para identificação e intervenção dos edifícios em risco – reuniões com a coordenadora e finalização da proposta;**
- **Acompanhamento das alterações da urbanização da Herdade da Aroeira – reuniões com um dos grandes proprietários, com vista à apresentação de propostas de alteração da operação de loteamento;**
- **Acompanhamento do projeto de requalificação da Quinta da Arealva – reuniões com potenciais interessados na aquisição;**
- **Acompanhamento do projeto de requalificação do Campus da FCT/UNL – reavaliação do PIPI da Residência de Estudantes – alterações ao projeto inicial;**
- **Acompanhamento da proposta de alteração da Quinta do Brejo e da Quinta de S. Simão – reunião com o investidor e a equipa projetista – vão apresentar uma proposta de ocupação e permuta;**
- **Participação no Júri do concurso de arquitetura para a reabilitação e funcionalização do edifício da EDP, do arq. Keil do Amaral;**
- **Colaboração na construção do caderno de encargos para o concurso do projeto de requalificação e refuncionalização de uma fração municipal utilizada pela Wemob, para instalação de uma superfície comercial, em Almada;**
- **Acompanhamento da obra do Largo de Cacilhas – ajustes ao projeto, em articulação com o DIOM;**
- **Revisão do PDMA:**
  - 2ª reunião de concertação (CCDRLVT e entidades)
- **Início do procedimento de contratação de recursos humanos para Atendimento especializado em Urbanismo (2ª linha de Atendimento da Plataforma Mobius);**
- **Início do processo de Certificação do Urbanismo – com a colaboração dos SMAS e da Eng.ª Sílvia Fontes;**
- **Conclusão do procedimento de aquisição do desenho de processos QPR – com a colaboração do Departamento de Informática;**

- **Participação na elaboração do Orçamento e Plano de Atividades para 2022** – proposta de orçamento e atividades para o DAU.

### **2.3.1. Divisão de Licenciamento Urbanístico - DLURB**

#### **7. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento**

##### **1. Processos informados - Arquitetura**

1.1 Requerimentos sem processo (RSP) – 35

1.2 Licenciamento de operações de loteamento– 39

##### **1.3 Licenciamento de obras de edificação – 178**

1.4 Licenciamento de obras de ampliação – 17

1.5 Licenciamento de obras de alteração – 45

1.6 Licenciamento de obras de legalização –20

1.7 Alteração de Utilização – 0

1.8 Prorrogação de prazo para requerer o alvará de construção – 0

1.9 Prorrogação de prazo para entrega de elementos – 4

1.10 Certidão para a constituição de Propriedade Horizontal – 5

1.11 Vistorias técnicas ao abrigo do art. 90º do RJUE- 29

1.12 Informação para a Certidão de Destaque – 8

1.13 Proposta para Reunião de Câmara – 3

##### **2. Processos informados - Especialidades**

2.1 Requerimentos sem processo (RSP) – 17

2.2 Licenciamento de obras de urbanização - receção provisória– 1

2.3 Licenciamento de obras de edificação – 32

2.4 Licenciamento de obras de alteração – 4

2.5 Prorrogação de prazo para requerer o alvará de construção – 3

2.6 Prorrogação da licença de construção – 7

2.7 Renovação de licença - 5

2.8 Pedido de isenção de taxas – 1

2.9 Certidão de Utilização – 10

2.10 Calculo de mais valias – 38

2.11 Averbamentos de técnicos – 11

2.12 **Autos de vistorias técnicas – 62**

2.13 Vistorias com SMPC – 0

2.14 Vistorias técnicas ao abrigo do art.º 90º do RJUE- 61

**Total de requerimentos apreciados dentro dos processos: 888**

**3. Outras ações:**

3.1 **Atendimentos telefónicos - 121**

3.2 **Atendimentos por email – 6**

3.3 **Atendimentos presenciais – 7**

**4. Informações da Chefia de Divisão:**

4.1 **Processos informados TOTAL – 230**

4.2 **Requerimentos sem processo (RSP) - 16**

4.3 **Atendimentos presenciais Chefia – 25**

4.4 **Reuniões em vídeo conferência – 0**

4.5 **Atendimentos por telefone – 30**

4.6 **Reuniões de procedimentos com os técnicos – 0**

4.7 **Reuniões de coordenação com a Direção de Departamento - 7**

4.8 **Acompanhamento do processo do Fundo Arrábida (L 738) para a alteração ao Loteamento, na Herdade da Aroeira, através da realização de reuniões com promotor e técnicos municipais;**

4.9 **Acompanhamento do processo da Urbivista (L 889/08) Loteamento para a implantação de Empreendimento turístico – Estabelecimento hoteleiro – Hotel, na Quinta do Pombal e Quinta da Formiga, através da realização de reuniões com promotor e técnicos municipais;**

4.10 **Acompanhamento do processo da Quinta de Sto. António (L 253), que visa a concretização de alterações á Operação de Loteamento**

4.11 **Ofícios assinados – 311**

**2.3.2. Divisão de Reversão de AUGI (DRUA)**

**7. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento**

**1. Iniciativas no âmbito da regularização das AUGI:**

- 1.1 Foram analisados processos de loteamento AUGI das seguintes AUGI: L 507/87, **AUGI da Quinta das Chaves** na Vila Nova da Caparica; L 723/91, **AUGI na Aroeira**; L 683, **AUGI da Quinta da Romeira**; L 656/90 **AUGI da Vinha Nana na Trafaria**; L 621/89 **AUGI da Quinta do Madorno** e L 268 **AUGI da Quinta da Estrela**;
- 1.2 Foram realizadas reuniões de atendimento técnico multidisciplinar com as Comissões de Administração da AUGI ou com os respetivos mandatários ou técnicos autores, relativamente aos seguintes processos: IPL 2/16, **AUGI da Quinta da Rosa** na Vila Nova da Caparica; L 471/86, **AUGI do Cabeço Verde** em Vale Cavala; L 423/85, **AUGI na Aroeira**; L 547/87, **AUGI das Terras da Costa**; VL 8/94 **AUGI da Caneira na Caparica**; L 922 **AUGI na Charneca de Caparica** e L 545/87 **AUGI da Quinta da Francesa** na Sobreda num total de 13 processos de AUGI.
- 1.3 No que respeita aos projetos de infraestruturas foram analisados projetos de infraestruturas ou realizadas reuniões técnicas sobre os projetos de obras das seguintes AUGI: L 530, **AUGI do Bairro do Foni** na Charneca de Caparica; L 75/74, **AUGI do Funchalinho**; L 677 **AUGI da Quinta do Funchalinho**;
- 1.4 Foram recebidas definitivamente as obras de infraestruturas da **AUGI da Quinta do Gil e Alexandrino**, na Sobreda, a que corresponde o L n.º 246/83. **Após esta data o processo de reconversão desta AUGI está terminado.**

## **2 Iniciativas em Áreas de Reconversão Urbanística**

- 2.1 Iniciamos o preenchimento dos **indicadores das áreas de reconversão urbanística**. Estes indicadores estarão disponíveis no Geoportal e permitirão as análises urbanísticas inerentes ao processo de regularização das áreas de génese ilegal;
- 2.2 Foram elaborados e implementados **formulários de informação para cada AUGI**. Esses formulários foram já validados e serão preenchidos e disponibilizados no Observatório.

## **3 Iniciativas no âmbito da intervenção nas infraestruturas de serviço às áreas de reconversão:**

- 3.1 Foram realizados **acertos na proposta de execução de infraestruturas no Núcleo 14** considerando o parecer dos SMAS;
- 3.2 Foram realizados **acertos na proposta de infraestruturas do Núcleo 15** de forma a que a intervenção abranja a ligação à EX-377 na Charneca de Caparica.

## **4 Gabinete de Controlo das Áreas de Pressão Urbanística (GCAPU):**

- 4.1 Iniciaram-se as **vistorias técnicas na área da Trafaria**. As vistorias destinam-se a avaliar o estado de conservação dos imóveis do qual resulta uma classificação que poderá determinar o agravamento da taxa de IMI aplicável a cada uma das construções;
- 4.2 Prosseguiram os **trabalhos de identificação dos prédios degradados, em ruína ou com indícios de estarem desocupados**, com vista a identificar os que se enquadrem nos pressupostos que determinem a possibilidade de agravamento de imposto municipal de imóveis (IMI). No período de tempo a que se refere o relatório foi feito o **levantamento de campo da área mais consolidada do Feijó e do Laranjeiro**;
- 4.3 Em articulação com a DMAGT foram aprofundados os **trabalhos de carregamento da informação das entidades externas**. Assim, foi possível cartografar através de **georreferenciação a informação disponibilizada pela E-Redes no que respeita à ausência de consumos do serviço público de eletricidade**;
- 4.4 Foi desenvolvido o **formulário que identificará os valores e indicadores relevantes na identificação dos imóveis, degradados e em ruína**. Este formulário estará disponível no Geoportal e no observatório e permitirá a utilização desta aplicação como ferramenta de trabalho bem como a prestação de informação e a elaboração de análises e relatórios de gestão.

## **5 Processos Informados:**

- 5.1 Água e luz a título precário - Aud. Prévia - 2
- 5.2 Água e luz a título precário – Deferimento - 1
- 5.3 Água e luz a título precário – Indeferimento - 1
- 5.4 Alteração a loteamento - 1
- 5.5 Análise reclamação - 3
- 5.6 Autorização de Utilização - 17
- 5.7 Autorização de utilização - Aud. Prévia - 6
- 5.8 Autorização de utilização – Deferimento - 3
- 5.9 Autorização de utilização – Indeferimento - 4
- 5.10 Certidão - 3
- 5.11 Certidão de Caução - 12
- 5.12 Certidão de infraestruturas - 28
- 5.13 **Direito à informação - 87**
- 5.14 Informação sobre Projeto de infraestruturas - 9
- 5.15 Informação sobre vias em Núcleos - 14

5.16	Outros	- 36
5.17	Parecer arquitetura	- 10
5.18	Parecer arquitetura em PC - Aud. Prévia	- 11
5.19	Parecer arquitetura em PC – Deferimento	- 10
5.20	Parecer arquitetura em PC – Indeferimento	- 7
5.21	Parecer da arquitetura em Loteamento AUGI	- 6
5.22	Parecer da arquitetura em Loteamento Reconversão	- 1
5.23	Parecer especialidades em PC	- 12
5.24	<b>Resposta ao munícipe - email</b>	<b>- 34</b>
5.25	<b>Resposta ao munícipe – presencial</b>	<b>- 20</b>
5.26	<b>Resposta ao munícipe – telefone</b>	<b>- 66</b>
5.27	<b>Saneamento e apreciação liminar</b>	<b>- 38</b>
5.28	Visita final	- 3
5.29	Vistorias Finais	- 3
5.30	Vistorias Técnicas	- 3
5.31	Vistoria/Receção de obra de infraestruturas	- 5
<b>TOTAL</b>	<b>456</b>	

## **6 Outros Projetos:**

- 6.1 **Conclusão da proposta de procedimento a aplicar às situações de imóveis em risco.**  
Este procedimento visa clarificar e tipificar a intervenção dos diversos serviços e identificar as medidas cautelares e os procedimentos inerentes às obras coercivas que tenham de ser realizadas.
- 6.2 **Iniciados os estudos e análises necessárias à elaboração de um processo de certificação dos processos na área do urbanismo.**

### **2.3.3. Divisão Técnica Administrativa**

#### **9. Governança, Serviços públicos e Cidadania**

O número de atendimentos e a atividade desenvolvida pela Divisão Técnica administrativa tem o reflexo que a seguir se indica, estando estes dados disponíveis para consulta na aplicação Sigma/OBP:

- i. Atendimento (receção de projetos e documentos com peças desenhadas) - 467

- ii. Atendimento espontâneo - 3315
- iii. **Nº total de atendimentos - 3782**
- iv. Total de Documentos Rececionados - **4 979, dos quais 2 698 foram submetidos através do BALCÃO VIRTUAL**
- v. Direito à Informação - 227
- vi. Informações Prévias – 21

## **1 Tipos de pedidos rececionados**

1.1 Pedidos de Operações de Loteamento, Obras de Urbanização novos e alterações - 16  
alterações a operação de loteamento

### **1.2 Processos de Construção:**

- i. Processos novos - 109
- ii. Comunicações Prévias - 85
- iii. Pedidos de Licenciamento - 63
- iv. Legalizações - 34
- v. Autorizações de Utilização - 86

### **1.3 Outras Pretensões apresentadas:**

- i. Alvarás de Loteamento e Aditamentos - 4
- ii. Comunicações Prévias (Licenciamento zero) - 71
- iii. Inspeção de Elevadores - 339
- iv. Pedido de Ocupação de Espaço Público - 82
- v. Certidões de Utilização - 449
- vi. Pedidos de Averbamento - 117
- vii. **Pedido de cópias - 741**
- viii. Vistoria nos termos do Artº 89º do RJUE - 42
- ix. **Pedidos de consulta a documentos arquivados – 334**
- x. Alvarás emitidos:
  - o Aditamentos a Alvará de Loteamento - 3
  - o Construção / Documentos de Admissão - 40

- Utilização - 63
- Ocupação de Espaço Público - 62

1.4 Pretensões respondidas:

- i. Informações elaboradas - 234
- ii. **Total de Certidões respondidas – 1 199**
- iii. **Taxações - 4 340**
- iv. **Ofícios – 3 706**

## 2 Arrecadação de Receita

	Particulares	Empresas	Total
<b>setembro</b>	224.542,96	180.027,37	404.570,33
<b>outubro</b>	159.288,56	38.970,28	198.258,84
<b>novembro</b>	344.488,68	164.792,28	509.280,96
<b>dezembro</b>	179.616,85	31.838,35	211.455,20
<b>total</b>	<b>907.937,05</b>	<b>415.628,28</b>	<b>1.323.565,33</b>

## 3 Arquivo e Reprografia

- 3.1 Do Arquivo foram **fornecidos 2 817 documentos e arquivados 3 729**.
- 3.2 Foram **reproduzidos 4 364 documentos** entre fotocópias de peças desenhadas e escritas como **resposta a 674 requerimentos apresentados** por particulares.

## 4 MOBIUS CONTACT

- 4.1 Na linha Atendimento de Urbanismo verificaram-se **19 995 interações**, das quais foram **recebidas 16 471**. Perderam-se 3 524 interações.
- 4.2 Na linha **“Serviços de Urbanismo”** verificaram-se **4 006 interações**, das quais foram **recebidas 1 153**.
- 4.3 Dado que a agente Julieta Rodrigues realizou **para o exterior 2 548 chamadas em resposta a estes inputs recebidos (e não atendidos na hora)**, conclui-se termos perdido, apenas, 305 interações.

## 2.3.4. Divisão de Gestão Urbanística (DGU)

### 7. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento

#### 1. Processos informados - Arquitetura

##### 4.4 Direitos à Informação – 147

4.5 Informações em Informações prévias de obras de edificação – 42

4.6 Informações em Informações prévias de Loteamento – 14

4.7 Informações sobre Loteamentos (CP) – 2

4.8 Informações sobre Obras de Urbanização (CP) – 0

##### 4.9 Comunicações Prévias de Obras de Edificação – 182

4.10 Comunicações Prévias, durante execução de obra – 15

4.11 Requerimentos diversos – 24

4.12 Certidões de Propriedade Horizontal – 10

4.13 Vistorias Finais – 8

4.14 Vistorias Técnicas – 21

##### 4.15 Verificações de obra – 75

##### 4.16 E- mails - Atendimento Público (agendamento técnico) – 79

4.17 Instrução de processos de comunicação prévia – 47

##### 4.18 Autorização de utilização – 114

4.19 Renovação de Licença (CP) – 15

4.20 Prorrogação de Licença (CP) – 1

#### 2. Processos informados - Engenharia

5.1 Informações sobre Obras de Urbanização (CP) – 3

##### 5.2 Comunicações Prévias de Obras de Edificação – 328

5.3 Requerimentos diversos – 83

5.4 Certidões de construção anterior a 1951- 22

5.5 Certidões de Infraestruturas – 65

5.6 Vistorias art.º 89 do RJUE – 11

5.7 Visitas Finais – 50

5.8 Acompanhamento de Obra – 74

5.9 E- mails - Atendimento Público – 18

5.10 Instrução de processos de comunicação prévia – 53

- 5.11 **Autorização de utilização – 224**
- 5.12 Licença Obras Inacabadas - 1
- 5.13 Renovação de Licença (CP) – 8
- 5.14 Prorrogação de Licença (CP) – 6
- 5.15 Licença especial para conclusão de obra - 1
- 5.16 Resposta a pedido de reunião – 6

### **3. Informações da Chefia da DGU**

- 6.1 **Processos informados TOTAL – 1014**
- 6.2 Atendimentos presenciais/telefónicos – 24
- 6.3 Reuniões em vídeo conferência – 3
- 6.4 Reuniões internas – 1
- 6.5 Propostas Portal do Executivo – 10

### **4. Informações da Secretaria**

- 7.1 Admissões de Com. Prévias / Declaração de Início de Trabalhos – 67
- 7.2 Autorização de Utilização (Alvarás emitidos) – 63
- 7.3 **Ofícios elaborados – 668**
- 7.4 OEP – alvarás emitidos – 62
- 7.5 **Certidões – 79**

### **5. Outras ações desenvolvidas**

- 8.1 Elaboração de **estudo de Remate urbano para a Sobreda**, Rua da Liberdade – Arq.<sup>ª</sup> Ana Luísa Guerreiro;
- 8.2 Elaboração de **estudo de Remate urbano para Cova da Piedade** - Arq.<sup>ª</sup> Joana Freitas
- 8.3 Elaboração de **estudo de Remate Urbano Casa da Coroa na Costa de Caparica** – Arq.<sup>ª</sup> Joana Freitas
- 8.4 Elaboração do projeto para **Loteamento Municipal para Habitação na Costa de Caparica** - Arq.<sup>ª</sup> Ana Luísa Guerreiro
- 8.5 **Colaboração na elaboração de estudo para Largo de Cacilhas** – Arq.<sup>ª</sup> Ana Luísa Guerreiro
- 8.6 Acompanhamento do processo da **IPE 46/21 (Lazareto)**;
- 8.7 Acompanhamento de processo para a instalação de **residência de estudantes na FCT**;

- 8.8 Acompanhamento do processo da **IPL 4/18 (Quinta da Arealva)** através da realização de reunião com investidores;
- 8.9 Foram ainda efetuadas respostas via e-mail e contactos telefónicos aos munícipes sempre que solicitado pelos mesmos.
- 8.10 Reunião com representantes de **APOIO de PRAIA YAMBA, PRINCESA e CASTELO**
- 8.11 Presença em reuniões de Coordenação do DAU;
- 8.12 Ida ao local com **Júri de concurso para habitação no Monte de Caparica (IHRU)**;
- 8.13 **Acompanhamento/Elaboração do novo site do Município de Almada** – Arq.<sup>a</sup> Joana Freitas
- 8.14 **Propostas Elaboradas para reunião de câmara - 10**

### 3. DIREÇÃO MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS (DMSU)

No que se refere à atividade da Direção Municipal de Serviços Urbanos e para o período em apreço, **setembro, outubro, novembro e dezembro 2021**, reportam-se as principais atividades em destaque dos respetivos serviços, com referência às Grandes Opções do Plano (GOP) aprovadas para o ano de 2021.

O Gabinete de Apoio à Gestão assegurou o Serviço Descentralizado de Aquisições, o apoio administrativo, e o atendimento a todos os Serviços da DMSU, tendo realizado ainda os seguintes procedimentos administrativos não passíveis de licenciamento:

1. 13 despachos de autorização de autocondução;
2. 30 procedimentos aquisitivos de bens e/ou serviços

#### **3.1. DEPARTAMENTO DE HIGIENE URBANA (DHU)**

Neste período, destaca-se a prossecução dos seguintes projetos, no âmbito dos objetivos traçados no Departamento de Higiene Urbana:

1. Continuidade do projeto de transição do sistema de contentorização de superfície para **contentorização enterrada na Costa da Caparica**, com a instalação de mais 12 contentores para Biorresíduos - ação no âmbito da candidatura POSEUR. Esta ação concorre para a implementação da Rede seletiva de Biorresíduos no município de Almada, que deverá estar concluída em 2023.
2. Continuidade do projeto de transição do sistema de contentorização de superfície para **contentorização semienterrada nos Bairros da Caparica** - instalação de mais 28 unidades, num total já instalado de 81 contentores tipo *molok* – Esta ação pretende aumentar a capacidade instalada neste território, melhorar as condições de deposição e a eficiência do sistema de recolha de resíduos urbanos.
3. **Dinamização da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos** – entre os dias 22 e 26 de novembro, o DHU dinamizou as seguintes ações que visaram sensibilizar os almadenses para as suas práticas em relação aos resíduos produzidos em casa:
  - a. **Mensageiros da Reciclagem** – cerca de 100 cantoneiros da limpeza urbana realizaram ações de rua, junto dos munícipes, para lhes oferecer kits de reciclagem;
  - b. **Visita ao Ecoparque da AMARSUL** – ver uma Estação de Triagem de resíduos a funcionar, um Aterro a laborar, são experiências que facilitam a compreensão do universo dos resíduos e do nosso papel num sistema tão complexo.

4. **Monitorização do projeto piloto de compostagem doméstica na Aroeira, no âmbito do projeto “Almada Vamos Compostar”** - de setembro a novembro, efetuaram-se 22 visitas de primeira fase e 29 visitas de segunda fase aos 127 aderentes ao projeto residentes em moradias unifamiliares na Herdade da Aroeira.
5. Participação no **Mercado de Natal Amigo da Terra 2021** – o DHU está a dinamizar um stand alusivo aos Bio resíduos e às diferentes formas sustentáveis de os reciclar em Almada.

### **3.1.1. DIVISÃO DE LIMPEZA URBANA (DLU)**

Com referência às Grandes Opções do Plano (GOP) aprovadas para o ano de 2021, no domínio da Limpeza Urbana, salientam-se as seguintes atividades:

1. ***Planear a introdução de sistemas de gestão inteligentes “Smart Cities”, de modo a garantir a sustentabilidade económica do serviço e a qualidade ambiental das populações***
  - a. Acompanhamento da implementação do Sistema Inteligente de Gestão de Resíduos (SGR - sistema MOBA) instalado em 17 viaturas da frota da Divisão de Limpeza Urbana (DLU) – correção de braços de contentores para viabilizar leitura dos TAGs
  - b. Continuação da instalação de TAGs para identificação dos contentores de RU municipais e monitorização do número de basculamentos para validação da qualidade do serviço de recolha prestado;
  - c. Gestão de ocorrências (existência de monos, contentores danificados) com criação de rotas planeadas, por freguesia e por viatura.
2. ***Acompanhar a atividade da AMARSUL e a implementação das medidas e projetos previstos no Plano de Ação 2020 da AMARSUL bem como o cumprimento das metas previstas no PERSU 2020***
  - a. Nos meses de setembro, outubro e novembro, a **AMARSUL** recuperou 877 toneladas de vidro, 648 toneladas de embalagens e 965 toneladas de papel, provenientes da rede de ecopontos instalados na via pública, da recolha porta a porta nas habitações unifamiliares e no setor do comércio e serviços;
  - b. Foi assegurado o acompanhamento do projeto ***recolha seletiva nos estabelecimentos escolares*** às 40 escolas básicas do município, através do projeto ECOVALOR promovido pela AMARSUL. A equipa municipal assegura a sensibilização das escolas e articula as necessidades identificadas junto da AMARSUL;
  - c. O **Ecocentro** da Quinta da Matosa registou nos meses de setembro, outubro e novembro, a entrada de 32 toneladas de madeiras, 40 toneladas de monos, 78 toneladas de resíduos verdes e 4 toneladas de papel e cartão. Justifica-se o reforço de

comunicação sobre esta unidade de recepção, num esforço articulado da AMARSUL e CMA, e reforço das ações de fiscalização no espaço público.

- d. A Divisão de Limpeza Urbana recolheu, nos meses de setembro, outubro e novembro, 9 toneladas de papel e cartão nos **edifícios municipais** e nas envolventes dos ecopontos da rede pública.
- e. Assegurou-se, no mês de setembro, a recolha de 2851 kg de **óleo alimentar usado** e a manutenção da rede municipal dos 61 equipamentos para a deposição de óleos alimentares usados (OAU).

### ***3. Garantir uma intervenção de proximidade com prioridade e assegurar a frequência dos serviços de recolha de resíduos e de limpeza urbana ajustada às necessidades identificadas em cada localidade***

- a. Nos **circuitos de recolha de resíduos indiferenciados** foram recolhidas, nos meses de setembro, outubro e novembro, **23 082 toneladas de Resíduos Urbanos**, destacando-se os seguintes indicadores de operação:
  - i. Praias (setembro e outubro): 303 toneladas;
  - ii. RU Biodegradáveis: 659 toneladas;
  - iii. Resíduos de construção e demolição (entulhos na via pública): 435,4 toneladas;
  - iv. Limpeza de Ruas: 96,7 toneladas;
  - v. Nº de ações de recolha de contentores de grande capacidade (15m<sup>3</sup>), nos meses de setembro e outubro: 297
- b. No âmbito do **Serviço de Manutenção de Contentores**, que tem como missão prolongar o tempo de vida útil de um extenso parque de equipamentos, foram assegurados os seguintes trabalhos, no período em causa:
  - i. Reparação de 58 contentores enterrados, 6 contentores semienterrados e 104 contentores de superfície;
  - ii. Reforço e substituição de 96 contentores individuais, 170 contentores de 800 e 1000 litros, substituição de 8 contentores enterrados e colocação de 39 contentores semienterrados;
  - iii. Lavagem em estaleiro de 253 contentores de 800 litros, 3 contentores de 3 m<sup>3</sup> e 14 lonas de contentores semienterrados;
  - iv. Lavagem e desinfecção na via pública de 4878 contentores de superfície por empresa prestadora de serviços. De referir ainda a lavagem de 77 contentores enterrados e 14

contentores semienterrados com recurso a viatura municipal adaptada a este tipo de contentorização.

**4. Dar continuidade ao desenvolvimento e melhoria contínua do Plano de Limpeza Urbana do Concelho de Almada, que integra os serviços de varredura e lavagem de arruamentos, de controlo de pragas urbanas, de desmatação de terrenos, de limpeza de passeios, bermas e azinhagas sem a utilização do glifosato e a limpeza de praias**

- a. Monitorização e melhoria contínua do **Projeto de Otimização do Serviço de Varredura Manual** – atualização dos dados em SIG referentes a este projeto;
- b. Realização de 216 circuitos de **Varredura mecânica**, nos meses de setembro, outubro e novembro, por varredoras municipais e 147 circuitos realizados por prestadores de serviços. Estes circuitos são complementares ao serviço de varredura manual, de modo a garantir um nível de cobertura de serviços mais abrangente e satisfatório;
- c. Prossecução do **Plano Municipal de Desmatação (PMD)**, georreferenciado e gerido em SIG, e que contempla a manutenção de 322 terrenos municipais. À data da elaboração deste relatório, o PMD encontra-se executado a 97%, o que se traduz num indicador de operação muito satisfatório;
- d. Foram efetuadas, nos meses de setembro, outubro e novembro, 131 intervenções no âmbito do **Plano de Lavagem de Arruamentos** pela empresa prestadora de serviços, na União de Freguesias de Almada, Cacilhas, Cova da Piedade e Pragal e na União de Freguesias da Caparica e Trafaria. Os serviços da Divisão da Limpeza Urbana e efetuaram-se 39 intervenções de lavagem em arruamentos, tuneis e escadas, com maior incidência da Freguesia da Costa da Caparica;
- e. No âmbito do **Serviço de Controlo de pragas Urbanas**, foi assegurada a realização de intervenções permanentes de desinfestação no território municipal, distribuídas da seguinte forma:
  - i. 6 tratamentos gerais de Desratização e Desbaratização na via pública;
  - ii. 366 ações de desinfestação na via pública (a pedido de munícipes);
  - iii. 121 intervenções em edifícios do património municipal, associações e escolas.
- f. Foi dada continuidade à prossecução do **Plano de Controlo de Infestantes nos Passeios**, tendo sido intervencionados, nos meses de setembro, outubro e novembro, 571 arruamentos através de corte mecânico de ervas pelos serviços municipais e 749 arruamentos por prestador de serviços. Com a proibição do uso de herbicida à base de glifosato pela Câmara Municipal desde 1 de janeiro de 2020, está em fase preparatória a aplicação de um herbicida substituto. A DLU continua atenta às melhores práticas neste âmbito, de modo a identificar e adotar um produto que

permita garantir o controlo das infestantes com maior eficácia e com redução de custos (visto que atualmente grande parte do esforço realizado assenta no controlo mecânico com roçadoras);

- g. No âmbito de **Plano de Limpeza de Praias**, foi assegurada a manutenção do areal e a limpeza das zonas envolventes, sendo recolhidos 1558 sacos de resíduos indiferenciados e 6000 sacos de resíduos para reciclagem (embalagens), provenientes dos contentores instalados ao longo do areal das praias urbanas e não urbanas da Costa da Caparica;
- h. No domínio dos serviços com acordos de execução, vigentes com as Uniões de Freguesia, sublinha-se o apoio que foi prestado pelos serviços municipais no serviço de **Recolha de Monos**, para incremento da eficácia e melhoria da imagem urbana:
  - i. Foram recolhidas 1997 toneladas de aparas de jardim e objetos volumosos, correspondente a 1148 fretes, maioritariamente na União de Freguesias da Charneca e Sobreda e na União de Freguesias da Caparica e Trafaria;
  - ii. As Uniões de Freguesia e Juntas de Freguesia, no seu todo, recolheram 2844 toneladas de resíduos de jardim, monos e resíduos de limpeza de ruas, num total de 1867 fretes;
- i. Continuidade do **Projeto de Normalização de Equipamento Urbano (Papeleiras)**, que pretende uniformizar os vários modelos de papeleiras existentes no espaço urbano. Nos meses de setembro e outubro, foram colocadas e substituídas 12 papeleiras.

#### ***5. Manter as ações de desinfestação e limpeza do espaço público como combate à pandemia COVID-19***

No âmbito do Plano de Contingência da COVID-19, ainda em vigor, mantem-se o reforço da higienização de instalações, contentores e viaturas.

#### ***6. Implementar o Plano de Alteração dos Sistemas de Recolha de Resíduos Urbanos, 2019-2021.***

- a. Continuação do projeto de transição do sistema de contentores de superfície para contentores enterrados na Costa da Caparica - Instalação de 12 contentores para recolha dedicada de Biorresíduos. Esta ação resulta da candidatura aprovada do POSEUR (POSEUR-03-1911-FC-000241) para implementação da rede para recolha seletiva de Biorresíduos e, com esta última fase do projeto, concluiu-se o que se encontrava para esta localidade.



- b. Continuação do projeto de transição do sistema de contentores de superfície para contentores semienterrados nos Bairros da Caparica - Foi concluída, à data deste relatório, a instalação 81 contentores semienterrados tipo molok, representando um aumento significativo da capacidade instalada e com impacto significativo na imagem urbana.



**7. Adequar e uniformizar os sistemas de contentorização às tipologias habitacionais dominantes em cada localidade, alargando a rede de equipamentos de deposição de resíduos subterrânea (ilhas ecológicas e moloks) e expandindo o sistema de recolha porta a porta (PaP)**

- a. O ponto anterior destaca os 2 principais projetos em curso que concorrem para este desígnio;

- b. No domínio das obras em curso do DIOM, foram acompanhadas as intervenções em curso na EN 377, na rua dos Trabalhadores Rurais, na Estrada Florestal e, as entretanto concluídas, na Rua Capitão Leitão e no Percurso ciclável da Sobreda.

#### **8. Implementação da Recolha Seletiva de Biorresíduos no seguimento da candidatura efetuada ao POSEUR**

- a. Decorre o prazo de entrega de **3 viaturas de recolha de resíduos urbanos de 16 toneladas**, ao abrigo de candidatura aprovada do POSEUR, que permitirá viabilizar a implementação de circuitos porta-a-porta de Biorresíduos, incluindo resíduos verdes, em várias localidades das freguesias da Charneca e da Sobreda;
- b. Decorre o prazo de entrega de **2 viaturas de recolha** – 1 viatura de 16 toneladas para recolha porta-a-porta e uma viatura mista, com as componentes de recolha e lavagem de contentores coletivos - ao abrigo da candidatura aprovada do POSEUR, que permitirá viabilizar a recolha de Biorresíduos dos contentores coletivos das freguesias da Costa da Caparica e da União de Freguesias da Charneca e Sobreda e viabilizar a recolha porta a porta de Biorresíduos em praticamente todas as freguesias do concelho, com especial incidência na União de Freguesias de Charneca e Sobreda;
- c. Foram entregues 20 contentores de 800L, 12 contentores enterrados e um sistema de controlo de acesso para a recolha de proximidade de Biorresíduos, ao abrigo da candidatura aprovada do POSEUR. Aguarda-se entrega de 12.000 contentores de 120 litros e 6.000 contentores de 7 litros para implementação da recolha porta-a-porta de Biorresíduos mencionada nos pontos anteriores.

### **3.1.2. DIVISÃO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DE RECURSOS (DPGR)**

#### **1. Implementação da Recolha Seletiva de Biorresíduos no seguimento da candidatura efetuada ao POSEUR**

- a. Acompanhamento na elaboração das peças, para o procedimento aquisitivo da campanha de sensibilização prevista na candidatura aprovada do POSEUR.

#### **2. Promoção de campanhas de informação e sensibilização nas áreas da higiene e limpeza urbana**

- a. Continuidade da elaboração do estudo e estratégia de implementação do **Projeto de Promoção da Compostagem Doméstica no Município de Almada**, que incluiu a atribuição, no período em causa, de 127 compostores domésticos a famílias residentes em moradias com jardim ou horta, da Herdade da Aroeira. Foram realizadas de setembro a novembro, 22 monitorizações de primeira fase e 29 monitorizações de segunda fase. O projeto piloto prevê a entrega de 200 compostores domésticos.

- b. Realização de uma **caracterização dos biorresíduos recolhidos na eco ilhas instaladas na Costa da Caparica**, tendo-se constatado que existia 55% de biorresíduos e 45% de outros resíduos que deveriam ter sido depositados em outros contentores, nomeadamente as embalagens (14%), o vidro (6%) e o papel e cartão (9%), representado estes um total de 29%.
- Estes resultados justificam a necessidade de ser lançada com a maior brevidade uma campanha de sensibilização, direcionada para os biorresíduos e que está prevista na candidatura do POSEUR.
- c. **Participação no Mercado de Natal Amigo da Terra**, com um stand alusivo à recolha seletiva de Biorresíduos. Destacam -se os 2 projetos em curso, compostagem doméstica e a recolha seletiva com contentores porta a porta e contentores de proximidade, no âmbito da candidatura ao POSEUR.
- d. Elaboração de uma proposta para a **implementação de uma rede de recolha de equipamentos elétricos e eletrónicos (REEE)**, com uma das entidades gestoras que está autorizada pela Agência Portuguesa do Ambiente. Esta rede consistirá na instalação de equipamentos para a deposição de REEE, em instalações municipais e escolas e irá contribuir para o cumprimento das metas preconizadas pela legislação em vigor.

## **3.2. DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, INFRAESTRUTURAS E FROTA (DMEIF)**

### **3.2.1. DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS MUNICIPAIS (DMEM)**

#### **3.2.1.1. SERVIÇO DE EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE OBRAS DE MANUTENÇÃO (SEAOM)**

Durante os meses de setembro, outubro, novembro e dezembro de 2021 foram realizadas **634 intervenções (102.269,17€)**, distribuídas pelas seguintes **GOP's**:

**1. Solidariedade, Inclusão e Habitação**, foram realizadas um total de **10 intervenções (3.066,70€)** nas seguintes freguesias:

- a. União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas - **1 intervenção (269,53€)**;
- b. União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **2 intervenções (96,52€)**;
- c. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - **7 intervenções (2.700,65€)**.

**2. Educação, Qualificação e Conhecimento**, foram realizadas um total de **92 intervenções (12.102,02€)** nas seguintes freguesias:

- a. União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas – **19 intervenções (1.070,88€);**
- b. Freguesia da Costa da Caparica – **3 intervenções (114,02 €);**
- c. União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **18 intervenções (3.142,42€);**
- d. União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda – **18 intervenções (2.636,79€);**
- e. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó – **34 intervenções (5.137,91€).**

**3. Artes, Cultura e Criatividade**, foram realizadas um total de **100 intervenções (16.907,81€)** nas seguintes freguesias:

- a. União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas – **83 intervenções (13.540,09€);**
- b. União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **3 intervenções (659,40€);**
- c. União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda – **8 intervenções (2.217,99€);**
- d. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó – **6 intervenções (490,33€).**

**5. Economia, Inovação e Turismo**, foram realizadas um total de **20 intervenções (6.089,87€)** nas seguintes freguesias:

- a. União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas – **15 intervenções (5.761,53€);**
- b. Freguesia da Costa da Caparica – **1 intervenção (99,90€);**
- c. União das Freguesias de Caparica e Trafaria – **4 intervenções (228,44€);**

**6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade**, foram realizadas um total de **78 intervenções (13.321,55€)** nas seguintes freguesias:

- a. União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas - **21 intervenções (4.347,45€);**
- b. Freguesia da Costa da Caparica - **20 intervenções (4.308,73€);**
- c. União das Freguesias de Caparica e Trafaria - **6 intervenções (483,28€);**
- d. União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda - **12 intervenções (1.104,75€);**
- e. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - **19 intervenções (3.077,34€).**

**7. Planeamento Estratégico, Gestão e Ordenamento do Território**, foram realizadas um total de **140 intervenções (32.145,63€)** nas seguintes freguesias:

- a. União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas - **72 intervenções (19.036,32€);**
- b. Freguesia da Costa da Caparica - **20 intervenções (4.149,20€);**

- c. União das Freguesias de Caparica e Trafaria - **12 intervenções (1.168,63€);**
- d. União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda - **26 intervenções (7.214,35€);**
- e. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - **10 intervenções (577,13€).**

**8. Desporto e Juventude**, foram realizadas um total de **33 intervenções (3.351,08€)** nas seguintes freguesias:

- a. Freguesia da Costa da Caparica - **5 intervenções (228,68€);**
- b. União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda - **17 intervenções (2.080,24€);**
- c. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - **11 intervenções (1.042,16€).**

**9. Governança, Serviços Públicos e Cidadania**, foram realizadas um total de **160 intervenções (15.284,51€)** nas seguintes freguesias:

- a. União das Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas - **97 intervenções (10.297,91€);**
- b. Freguesia da Costa da Caparica - **5 intervenções (270,58€);**
- c. União das Freguesias de Caparica e Trafaria - **4 intervenções (797,46€);**
- d. União das Freguesias de Charneca de Caparica e Sobreda - **47 intervenções (3.148,36€);**
- e. União das Freguesias de Laranjeiro e Feijó - **9 intervenções (770,20€).**

*Em anexo: Relatório detalhado extraído da Gestão de Atividades*

### **3.2.1.2. SERVIÇO DE EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS (SEAC)**

No período em apreço, foram elaborados e acompanhados os seguintes procedimentos:

#### **1. Sistemas de despoeiramento e extração, instalados nas oficinas de serralharia, logística, pintura e carpintaria**

- a. Prestação de serviços de desmontagem de condutas e acessórios, instalados no armazém do SEAOM/Apoio Logístico, localizado no estaleiro municipal de Vale Figueira Parque, no valor de €959,40.

#### **2. AVAC**

- a. Fornecimento de sistema e equipamentos de AVAC, para o edifício Municipal - Biblioteca Municipal José Saramago, no valor de €67.650,00.

#### **3. Geradores**

- a. Fornecimento de consumíveis, componentes e acessórios para os geradores, do Município de Almada, no valor de €5.216,25.

#### **4. Elementos de água (fontes)**

- a. Prestação de serviços de manutenção preventiva do equipamento eletromecânico de apoio a diversos elementos de água (fontes), existentes no concelho de Almada, por um período de 3 meses, no valor de €5.535,00.

## **5. Outros procedimentos**

- a. Fornecimento de vidro para a estrutura do hall de acesso ao equipamento municipal - Elevador Panorâmico da Boca do Vento, no valor de €188,19;
- b. Fornecimento de vidro para a estrutura do Antigo Poço de Cacilhas, no valor de €784,74;

### **3.2.2. DIVISÃO DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DA FROTA (DGMF)**

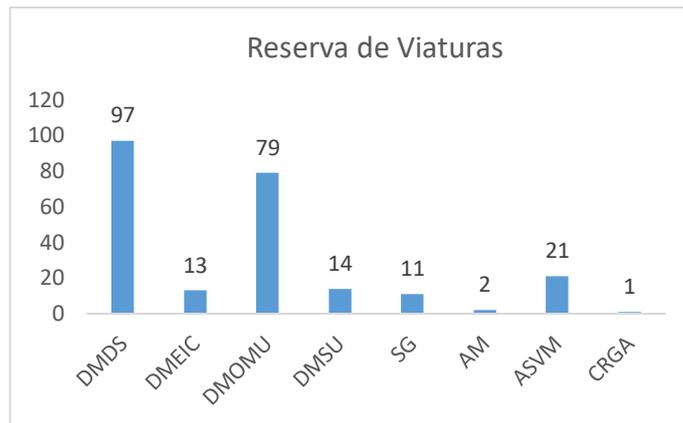
***GOP 6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade, aprovada pelas Grandes Opções do Plano de 2021***, abrange uma vasta área, na qual se compreende a atuação da DGMF.

#### **1. A DGMF, entre setembro e dezembro realizou:**

- a. Início do procedimento de Reparação de viaturas ligeiras de mercadorias da frota municipal, por recurso a Consulta Prévia;
- b. Início do procedimento de Reparação de caixas de velocidades, seletor de velocidades e motor das viaturas da frota municipal, por recurso a Consulta Prévia;
- c. Início do procedimento de Reparação de chassis de viaturas pesadas da frota municipal, por recurso a Consulta Prévia;
- d. Início do procedimento de Aquisição de peças para máquinas da frota municipal, por recurso a Consulta Prévia;
- e. Elaboração das peças para Aquisição de serviços para implementação do sistema de gestão de frota- GPS na frota municipal, por recurso a Consulta Prévia;
- f. Início do procedimento para Aquisição de combustíveis rodoviários em postos de abastecimento públicos, por recurso a Consulta Prévia, através da ESPAP;
- g. Realização de procedimento de ajuste direto simplificado para serviços de Inspeção Periódica Obrigatória de viaturas ligeiras e pesadas, reinspeções e Inspeções tipo “B” de viaturas da frota municipal

#### **2. Foram emitidas, entre setembro e dezembro, 689 ordens de trabalho de manutenção preventiva e corretiva de reparação de viaturas e máquinas da frota Municipal, sendo que dessas ordens de trabalho 125 foram trabalhos realizados no exterior;**

#### **3. Foi assegurado o transporte de pessoas e bens e garantido um total de 238 pedidos de reserva de viaturas:**



4. Foram realizadas 30 inspeções periódicas obrigatórias à frota municipal.
5. Verificaram-se as seguintes Participações de Acidentes, com o envolvimento de terceiros e viaturas da frota Municipal, que foram regularizadas:
  - a. Viaturas da DLU - 6 Participações;

### 3.2.3. DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS VIÁRIAS E ILUMINAÇÃO PÚBLICA (DIVIP)

#### 6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade

1. Conservação, valorização do espaço público incluindo toda a componente infraestrutural, arruamentos, iluminação, segurança e elementos verdes, conservação e qualificação da rede viária e de arruamentos e designadamente dos eixos fundamentais municipais, incluindo as seguintes intervenções por administração direta:
  - a. Calçadas, 47 intervenções.
  - b. Construção Civil, 19 intervenções.
  - c. Tapa-buracos, 97 intervenções.
  - d. Regularizações, 5 intervenções.
  - e. Regas asfálticas, 1 intervenção.
  - f. Pavimentações, 2 intervenções.
  - g. Sinalização Vertical: 149 intervenções de colocação, reparação, e substituição de sinais.
  - h. Impedimentos físicos, 32 intervenções de colocação de 207 impedimentos, 91 baias e 118 balizas flexíveis.
  - i. Outros Equipamentos, 14 intervenções de substituição e colocação de espelhos.
2. Emissão de 366 Ordens de Trabalho.
3. Foram contabilizados: 42 processos de abertura de valas com análise efetuadas nos locais e informações sobre os requisitos técnicos a cumprir. Destes trabalhos foram

concluídos 22, cumprindo para o efeito os requisitos técnicos. Foram enviados para os requisitantes para a retificação dos trabalhos 7 processo que não cumpriu com os requisitos exigidos e 0 arquivados por caducidade de autorização. Os restantes 20 aguarda-se conclusão dos trabalhos.

#### 4. Empreitadas de Obras Públicas

a. Empreitada Geral de Iluminação Pública (EOP/38/2019): Continuação dos trabalhos no Parque das Areias e na reformulação para LED da iluminação da zona central do Paredão.

b. Acompanhamento das repavimentações na Herdade da Aroeira por parte da Silgolf.

#### 5. Apoio técnico às obras do DIOM/DPO relativamente a infraestruturas elétricas e iluminação pública, assim como contatos com a EDP Distribuição e Operadores de Telecomunicações para remoção de redes aéreas e construção de infraestruturas tipo ITUR.

As obras são:

a. Romeira, Caramujo, Cova da Piedade: pedido da DPO para desvio de uma coluna IP devido à existência de um portão de garagem.

b. E.N. 377 – Obra REN: CMA responsável pelos Serviços Afetados na obra da REN. Em contatos com a nova denominação comercial E-Redes, SA (antiga EDP Distribuição SA), para estudo de reformulação da rede elétrica e com Operadores de Telecomunicações. Conclusão dos trabalhos referente ao pedido de desvio da rede MT, BT e IP em função das novas rotundas 2, junto da CGD Charneca e na zona de Monserrate, na Rua Beatriz Costa. Apoio no desligar ramais dos abrigos face à sua desmontagem ou deslocação, em fase de execução.

c. E.N. 377 – Obra REN: CMA responsável pelos Serviços Afetados na obra da REN. Em contatos com a nova denominação comercial E-Redes, SA (antiga EDP Distribuição SA), para estudo de reformulação da rede elétrica e com Operadores de Telecomunicações. Pedido de desvio da rede MT, BT e IP em função da nova rotunda 5, junto da Azinhaga da Carreta, Palhais. Apoio no desligar ramais dos abrigos face à sua desmontagem ou deslocação, em fase de execução.

d. Praceta Simões de Almeida, Quintinhas, Charneca de Caparica: contínua aguarda-se obra da E-Redes suspensa para instalação de nova IP devido ao adiamento da construção do novo parque de estacionamento. Foi marcada a localização das colunas no atual terreno, uma vez que não há previsão da execução deste parque de estacionamento.

- e. Presidio da Trafaria: continuação de apoio aos trabalhos e projeto na requalificação do espaço exterior.
  - f. Percursos Cicláveis da Sobreda – Fase II: concluído apoio à DPO para desvio de postes e cabos da E-Redes e de Telecomunicações em função da ciclovía.
  - g. Plano Anual de Iluminação Pública para 2021: submetido o Plano à E-Redes, SA. Recebido orçamento de:
    - a. Rotunda do Centro Sul: instalação de 12 colunas IP nas zonas periféricas da rotunda;
    - b. Rua da Morgadinha de Baixo;
    - c. Av. do Cristo Rei;
    - d. Rua José Gomes Alvarenga
  - h. Cruzamento da Rua Capitão Leitão com Avenida Heliodoro Salgado e Rua Sociedade Filarmónica Incrível Almadense: aguarda-se estudo e orçamento para instalação de nova IP no futuro parque de estacionamento nas antigas instalações da ECALMA, mas está pendente da demolição dos antigos edifícios.
  - i. Av. <sup>a</sup> Afonso de Albuquerque - Rotunda Entrada da Cidade da Costa da Caparica, IC20: aguarda-se resposta da DPO sobre projeto IP
  - j. Largo Alfredo Dinis (Alex), Cacilhas: aprovação do projeto pela E-Redes. Acompanhamento com DPO a fase de execução dos trabalhos.
- 6.** Ramais de energia para o Festival Sol da Caparica: elaboração de processo concursal de ajuste direto para a construção de ramais de energia para cada armário de distribuição existente no Parque Urbano da Costa da Caparica.
- 7.** Eixo Central de Almada: acompanhamento dos trabalhos de Desvio de Colunas IP em função da construção das novas rotundas na Praça do MFA e na Praça Gil Vicente.
- 8.** Continuação da Atualização do Plano 2021-2023 de repavimentações no Concelho de Almada.
- 9.** Intervenções na manutenção de Sistemas Semafóricos:
- a. SS 15 – Viaduto do Brejo Avenida 23 de Julho – Cova da Piedade
  - b. SS 17 - Rua da Cruz Vermelha Vinte e Três de Julho, Avenida – Laranjeiro.
  - c. SS 41 – Avenida Aresta Branco e Avenida 25 de Abril - Costa De Caparica.
  - d. SS 43 - Passadeira da Galp / Praça Lopes Graça / Borges do Rego vinte e Avenida três de julho, Laranjeiro
  - e. SS 44 – Rua catarina Eufémia Vale Figueira, Sobreda.
  - f. SS 50 – São Lourenço Nascente Avenida Torrado da Silva – Caparica.
  - g. SS 52 - Rotunda Hospital Avenida Torrado da Silva – Pragal

- h. SS 58 -Rua Marcos de Portugal Avenida 23 DE Julho Laranjeiro
  - i. SS 60 - Rua São Lourenço Poente Avenida Torrado da Silva - Caparica.
  - j. SS 61 Rua Conceição Sameiro Antunes e Av. Bento Gonçalves, Cova da Piedade
  - k. SS 67 - Escola Da Lisnave Av. Aliança Povo MFA – Cacilhas.
  - l. SS 68 - Rotunda do Brejo ciclovias e peões - Cova da Piedade.
10. Deslocação a vários locais do Concelho, análise e orçamentação de vias em mau estado de conservação para proposta de repavimentação ou pavimentação.
  11. Acompanhamento técnico em obras de Sinalização horizontal executadas por administração direta.
  12. Análise e informação de 21 participações de pedidos de “Indemnização por responsabilidade civil municipal”.
  13. Análise, deslocação ao local e informação relativa a reclamações que provêm da GESTÃO DOCUMENTAL, do Almada Mais Perto e de emails enviados para a DIVIP.
  14. Tratamento de vários documentos em Gestão Documental, em Almada Mais Perto e de e-mail sobre pedidos à E-Redes, SA, para substituição de lâmpadas fundidas, colunas danificadas e armários abertos ou danificados e aos Operadores de telecomunicações sobre redes aéreas e armários abertos.
  15. Gestão do “Contrato de prestação de serviços de assistência técnica aos sistemas luminosos automáticos de trânsito do Concelho de Almada ano 2020-2021”.
  16. Preparação do “Contrato de prestação de serviços de assistência técnica aos sistemas luminosos automáticos de trânsito do Concelho de Almada ano 2021-2022”.
  17. Continuação da análise das propostas e estimativas para as repavimentações nas freguesias de Almada, Cova da Piedade, Feijó, Costa da Caparica, Laranjeiro e Sobreda.
  18. Entrada de pedidos de autorização de abertura de vala na Gestão Documental, análise e informação.
  19. Inserção de custos de mão de obra e equipamento das ordens de trabalho na aplicação de “Gestão de Atividades”.
  20. Controlo e gestão do material de economato.
  21. Apoio administrativo na área do DRH e do SSO, nomeadamente nas justificações de faltas e acidentes de trabalho.
  22. Vários pedidos de apoios policiais para garantir as operações de manutenção em espaços públicos.
  23. SIADAP – CICLOS 2021/2022.

### **3.3. DEPARTAMENTO DE ESPAÇOS VERDES E SERVIÇOS CONEXOS (DEVSEC)**

#### **3.3.1. DIVISÃO DE ESPAÇOS VERDES (DEV)**

##### ***GOP 6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade***

- 1. Dar continuidade ao Plano de Arborização Municipal através da inventariação do arvoredo e sua análise, da integração dos dados recolhidos em Sistema de Informação Geográfica e quantificação dos serviços proporcionados pelas árvores de arruamento. Em paralelo, pretende-se regular a proteção do alinhamento arbóreo e desenvolver a proposta de Regulamento do Arvoredo Urbano do Concelho de Almada;**
  - a. Continuação do levantamento de campo da amostragem definida para a equipa da Divisão de Espaços Verdes (DEV), ao nível do concelho, com recurso a ferramentas de georreferenciação (AlpineQuest) e de quantificação da percentagem de área de copado de árvores de arruamento por freguesia (iTree Canopy); foi desenvolvida aplicação para levantamento de campo, compatível com o sistema SIG municipal, a aguardar ajustes finais da estrutura de dados e hardware capaz de suportar a aplicação para dar continuidade à fase de testes.
  - b. A avaliação dos Serviços de Ecossistemas providenciados pelas árvores de arruamento (universo de 1717 exemplares) está em fase de elaboração do relatório final, resultante da submissão dos dados à plataforma do software Itree.
  - c. A proposta de Regulamento Municipal de Gestão do Arvoredo em Meio Urbano encontra-se em fase de análise final e preparação para consulta interna dos serviços municipais.
  - d. Está a ser desenvolvida proposta de implementação de procedimento para identificação de Árvores de Interesse Público Municipal e Nacional, através de: georreferenciação destas árvores para acesso público (Geoportal); divulgação da sua importância nos meios sociais da autarquia através de fichas de caracterização; identificação das espécies in loco (sinalética); delimitação/marcação das áreas de proteção, mesmo que seja de forma simbólica; criação de um formulário de candidatura a Árvore de Interesse Municipal para a população, a divulgar no site da autarquia.
  - e. Foram realizadas reuniões de ligação com outros serviços municipais para articulação de conceitos e ferramentas de trabalho, para enquadrar o Plano de Arborização Municipal e promover a adaptação da realidade municipal à Lei nº 59/2021, *Regime Jurídico de gestão do arvoredo urbano*.

- 2. Identificar exemplares arbóreos notáveis e avaliar a classificação de árvores do concelho de Almada como Arvoredo de Interesse Público;**
- a. Aguarda-se o resultado da candidatura de Classificação de Árvores Notáveis para o conjunto arbóreo do Jardim do Solar dos Zagallos, que se encontra em análise pelo Instituto de Conservação da Natureza e Florestas (ICNF).
  - b. Confirmou-se, junto da equipa do ICNF, que os Dragoeiros do Presidio da Trafaria já estão referenciados para classificação com base em proposta anterior de um munícipe.
- 3. Intervir na conservação e renovação da arborização existente, com especial enfoque no controlo das pragas das árvores e palmeiras, e na promoção das boas práticas de conservação do património natural existente;**
- a. Conservação do arvoredo urbano, em ações que integram plantação nova, retanchar, tutoragem, podas, limpeza de caldeiras, remoção ramos-ladrão, rega, e abate, em todas as freguesias do concelho, para um total de 3028 horas de trabalho realizado.
  - b. Foi efetuada a plantação de 422 árvores; no período em referência foram efetuadas 3065 regas manuais de árvores jovens em caldeiras.
  - c. Foi efetuada a remoção de 10 árvores (inclui pedidos de intervenção do Serviço Municipal de Proteção Civil).
  - d. O apoio ao Serviço Municipal de Proteção Civil teve a expressão de 89 horas.
  - e. Elaboração de avaliações técnicas de arvoredo em espaço público; triagem e avaliação de 154 ocorrências relativas a árvores, reportadas pelos munícipes.
  - f. Foi efetuada a divulgação de informação relativa à psila-africana-dos-citrinos (*Trioza erythrae*), e realizadas as medidas de proteção fitossanitárias para evitar a dispersão da referida praga, em casos identificados nos espaços exteriores de equipamentos municipais.
  - g. Acompanhamento da prestação de serviços de Controlo de Pragas em árvores – Lagarta Processionária do Pinheiro e Outras, com a aplicação preventiva de inseticida em pinheiros, em logradouros escolares, parques infantis, áreas de estadia e corredores de passagem pedonal intensa, por endoterapia, no total de 7402 microinjeções em 1273 pinheiros sob gestão da DEV e 2892 microinjeções em 578 pinheiros sob gestão da DGPU; também foram aplicados 32 colares em pinheiros em meio natural.

- h. O procedimento concursal relativo a prestação de serviços de conservação do arvoredo no concelho de Almada está em conclusão, prevendo-se início de execução ainda em dezembro.
  - i. O projeto municipal “*Sextas-Feiras pelo Futuro...mãos à obra*” entrou na sua fase final, e procedeu-se à preparação dos locais e coordenação das plantações nas escolas:
    - Escola Secundária Cacilhas Tejo
    - Escola Básica 2,3 Comandante Conceição e Silva
    - Escola Cataventos da Paz
    - Escola Básica 2,3 da Costa de Caparica
  - j. Proposta de Reformulação da arborização e espaços exteriores da Av. Fernando Namora, Charneca de Caparica concluída e analisada em conjunto com a DIVIP.
  - k. Propostas de plantação de árvores para o Parque de Estacionamento dos Quartel dos Bombeiros Voluntários de Cacilhas, e para a retancho do Parque das Areias, Costa de Caparica.
- 4. Continuar a conservação dos Parques Urbanos de escala e influência local, aos Jardins Públicos e Jardins Históricos, diligenciando a sua promoção e divulgação em articulação com a agenda municipal de atividades lúdico-culturais;**
- a. Foram desenvolvidas as operações culturais referentes à conservação dos Parques Urbanos, com o quantitativo de 3285 horas de intervenção numa área de 111.100m<sup>2</sup>; foram efetuadas 24 intervenções nos sistemas de rega dos Parques Urbanos.
  - b. A empreitada de beneficiação da iluminação do Parque Urbano Comandante Júlio Ferraz, em Almada, está em fase de conclusão, e já foram instaladas as novas luminárias e os novos balizadores iluminados ao longo da escadaria e do novo percurso pedonal.
  - c. O processo de Requalificação do Pavilhão de Madeira do Parque Aventura, Charneca de Caparica, está desenvolvido ao nível de empreitada e aguarda seguimento.
  - d. Foram desenvolvidas as operações culturais referentes à conservação dos Jardins, num total de 6323 horas de intervenção; 102 intervenções nos sistemas de rega dos Jardins.
  - e. Está concluído o Projeto de Execução de Arquitetura Paisagista de Requalificação do Jardim Dr. Alberto de Araújo, em Almada, e os respetivos Projetos de Especialidades; o processo encontra-se em revisão no DIOM.
  - f. No âmbito da conservação de Espaços verdes por prestação de serviços foram desenvolvidas e fiscalizadas as operações culturais de manutenção regulares; foram efetuadas 12 requisições de material de rega; foi efetuada a requalificação dos espaços

ajardinados na Praceta Alfredo Keil, onde se procedeu à re-sementeira dos relvados e plantação de árvores e arbustos.

- g. O novo procedimento concursal para Conservação de Espaços Verdes, Parques Urbanos e Cemitérios, por lotes, encontra-se na fase de apresentação de propostas.
- h. A prestação Serviços Conservação de Sistemas de Rega teve início no Parque Luís Sá, Laranjeiro, com seguimento para o Jardim da Criança e Jardim do Rio.
- i. Mantém-se a monitorização do Acordo de Execução com a União de Freguesias da Caparica e Trafaria; foram elaborados os relatórios relativos à monitorização da conservação dos espaços verdes, cuja competência de conservação se encontra descentralizada na União de Freguesias da Caparica e Trafaria, e transferida na Junta de Freguesia da Costa de Caparica, e na União de Freguesias da Charneca de Caparica e Sobreda, para o período do 3º trimestre de 2021.
- j. Foi efetuada a triagem e avaliação de 180 ocorrências relativas a espaços verdes, 26 de parques infantis e 4 de mobiliário urbano.
- k. Continuação do acompanhamento da execução de espaço de estadia na Av. Rainha D. Leonor, Cova da Piedade.
- l. Foi desenvolvida proposta para “Limpeza e Renaturalização da Frente Arenosa” da Av. General Humberto Delgado, Costa de Caparica.
- m. Proposta de requalificação de espaço verde de enquadramento na Rua São Jorge da Mina, Cova da Piedade.
- n. Proposta de requalificação dos Espaços Exteriores do Centro de Monitorização e Interpretação Ambiental (CMIA), Costa de Caparica.
- o. Análise das propostas do procedimento concursal relativo à Instalação “Marca Almada” - Rotunda do Centro Sul.

#### **5. Iniciar a execução do novo Parque Urbano de Vila Nova de Caparica;**

- a. Foi iniciada a obra relativa à empreitada de execução do Parque Urbano de Vila Nova de Caparica, e foram acompanhados os trabalhos de movimentação de terras e piquetagem do terreno.

#### **6. Divulgação da Rede Municipal de Parques e Jardins**

- a. Para inclusão no Observatório Almada, foi efetuada a avaliação dos dados disponíveis na DEV para efeitos de cálculo do indicador ISO 37 120 - Área Verde Almada.

#### **7. Gestão Viveiros Municipais e Intervenções nos Equipamentos Municipais**

- a. Nas operações de conservação e beneficiação/execução de espaços verdes, floeiras e arvoredos urbanos, tal como cedências para projetos municipais, equipamentos escolares

e instituições, foram movimentadas 422 árvores, 2664 arbustos, 1112 herbáceas vivazes, 319 gramíneas, 86 suculentas, 56 trepadeiras e 40 outros exemplares; também foram utilizadas 4400 plantas de estação, produzidas no Viveiro dos Capuchos.

- b. Nos viveiros municipais foram desenvolvidos os trabalhos relativos a operações culturais, de produção e de conservação, do material vegetal existente nestes equipamentos municipais; no Viveiro do Alto do Índio, no período em análise, foram efetuadas 2509 horas de trabalho (de referir a produção vegetal que consistiu em trabalhos de estacaria, envasamentos e reenvasamentos); nos trabalhos de conservação do Viveiro dos Capuchos foram realizadas 894 horas.
- c. Foi efetuada a conservação das floreiras que se encontram em espaço público; foram executadas 1366 horas relativas aos trabalhos desenvolvidos; durante o período em análise foram efetuadas 2477 regas manuais em floreiras; foram instaladas 3 novas floreiras na rotunda da EN10-Sobreda, junto ao Solar dos Zagallos; foram instaladas 6 novas floreiras junto na Praceta Manuel Fevereiro, Charneca de Caparica; foi desenvolvida proposta de instalação de floreiras na Rua dos Trabalhadores Rurais, Monte de Caparica.
- d. Foi dado apoio a todas as iniciativas municipais, no âmbito das competências da DEV; no Viveiro dos Capuchos está a equipa responsável por dar resposta aos pedidos de ornamentação de atividades e iniciativas municipais, que no período em análise, movimentou 146 vasos e 98 floreiras.
- e. Apoio ao Projeto PAC, ao nível da lavoura e outras práticas culturais das Hortas Pedagógicas das escolas/jardins-de-infância do concelho, assim como toda a manutenção dos espaços verdes e árvores dentro dos logradouros escolares, num total de 594 horas de intervenção.
- f. Nos Viveiros Municipais procedeu-se à elaboração de arranjos florais para iniciativas e gabinetes municipais, assim como à ornamentação de instalações municipais.

#### **8. Gestão dos Espaços de Jogo e Recreio**

- a. A execução do Parque Infantil do Parque de Fróis, na Caparica, encontra-se em curso e foram realizados ajustes ao projeto, face à topografia do terreno; o equipamento de recreio temático já está instalado no local e o murete de delimitação do espaço está executado.
- b. Foi adjudicada a empreitada de requalificação do Parque Infantil do Jardim dos Caranguejais, na Cova da Piedade; foi iniciado o acompanhamento dos trabalhos com a

definição do layout do Painel de Informações; já está executada a base para o pavimento sintético e instalação dos equipamentos de recreio.

- c. O procedimento de empreitada para a construção do novo Parque Infantil da Rua dos Pinheiros na Herdade da Aroeira, Charneca de Caparica, foi concluído e aguarda seguimento.
- d. Foi efetuado o acompanhamento e fiscalização do contrato da prestação de serviços de Manutenção Preventiva de Espaços de Jogo e Recreio no Concelho de Almada, que inclui serviços de limpeza, arejamento e higienização de areão, incide sobre 51 espaços de jogo e recreio ativos: 43 parques infantis, 4 parques juvenis, 2 parques de skate/bmx, 1 parque de bicicletas e 1 parque infantil de equipamento escolar (creche e JI); foram realizadas as rotas de inspeção visual de rotina e realizadas as inspeções operacionais, cujos respetivos relatórios foram registados na plataforma informática de gestão do contrato; foi recebida atualização do plano anual de Limpeza e Higienização de Areias, e concluída a intervenção no terreno, aguarda-se receção de alguns relatórios de análises laboratoriais e relatório final.
- e. No âmbito da prestação de serviços de Manutenção Corretiva de Espaços de Jogo e Recreio no Concelho de Almada foram solicitadas e recebidas propostas de trabalhos para 6 espaços de jogo e recreio; foi dada prioridade à execução dos trabalhos para os parques infantis do Jardim Dr. Alberto Araújo, em Almada, do Parque Multiusos, na Sobreda, e do parque juvenil do Jardim Urbano da Costa de Caparica.
- f. Emissão de 5 pedidos de intervenção relativos a pequenas reparações em espaços de jogo e recreio, dirigidos aos serviços municipais competentes;
- g. Mantém-se em execução o procedimento de inspeções visuais de rotina dos espaços de jogo e recreio sob responsabilidade da DEV, efetuado pelas equipas operacionais de conservação de espaços verdes, com uma frequência diária/semanal.
- h. A ASAE, enquanto entidade fiscalizadora dos espaços de jogo e recreio, realizou 2 ações de inspeção, respetivamente ao Parque Juvenil do Parque da Juventude e ao Parque Infantil do Parque do Pragal.

#### **9. Manutenção dos elementos de Água**

- a. Foi acompanhada e concluída a prestação de serviços de manutenção eletromecânica dos equipamentos referentes às fontes: Cibernética, Jardim Dr. Alberto de Araújo, Largo Gabriel Pedro (2), Rua Salgueiro Maia, Quinta da Várzea, Fonte da Cerca, Fontes no Jardim do Solar dos Zagallos e sistema de bombagem do Viveiro do Alto do Índio.

- b. As intervenções de limpeza e manutenção da qualidade de água dos elementos de água em espaço público implicaram 34 horas operacionais.

#### **10. Pareceres Técnicos/Acompanhamento de Obras/Outros**

- a. No âmbito da Empreitada para Requalificação e Valorização de Espaços Públicos em Almada foi requalificado o Parque Comandante Ramiro Correia, Cova da Piedade, que compreendeu a seleção e remoção de árvores com problemas fitossanitários, a plantação de novas árvores em sua substituição, a instalação de novo sistema de rega, a plantação de arbustos e herbáceas, e o revestimento de áreas com tapete de rela; os muretes foram redesenhados e requalificados, assim como o mobiliário urbano existente no local; procedeu-se à regularização dos pavimentos em calçada no centro do jardim.
- b. No âmbito da mesma empreitada procedeu-se à substituição de todo o material vegetal dos espaços verdes em frente à Galeria Municipal, na Av. D. Nuno Álvares Pereira, Almada.
- c. Nos espaços exteriores do CMIA está a ser remodelado o sistema de rega, considerando a instalação de uma área de prado florido, e as novas plantações de árvores, arbustos e herbáceas em execução, também no âmbito da Empreitada para Requalificação e Valorização de Espaços Públicos em Almada.
- d. Deu-se continuidade ao apoio técnico ao Projeto de Requalificação do Presídio da Trafaria.
- e. Apoio técnico à obra de ampliação do Jardim de Infância do Alto do Índio, Sobreda.
- f. Apoio técnico relativamente à localização e intervenção no arvoredo, no âmbito da empreitada de Requalificação do Largo de Cacilhas.
- g. Foram emitidos pareceres técnicos no âmbito das seguintes operações urbanísticas/concessões de exploração/obras municipais:
  - i. Projeto de Remodelação e Ampliação da EB/JI Maria Rosa Colaço no Feijó – Projeto Base
  - ii. Projeto de Acessibilidade à Costa da Caparica – Troço Final do IC20 e Acesso Alternativo às Praias – Arranjos Exteriores
  - iii. Projeto de Requalificação da Praça do Posto de Turismo e Passadiço na Costa de Caparica - Estudo preliminar
- h. No âmbito do apoio municipal à edição da BoCA | Biennial of Contemporary Arts, e em particular ao seu projeto especial intitulado “DEFESA DA NATUREZA - 100 anos de

Joseph Beuys", foi efetuada a plantação de 60 árvores no Parque de Frois, Caparica, no dia 25 de setembro, com a participação de artistas convidados e população.

### **3.3.2. DIVISÃO DE GESTÃO DE PARQUES URBANOS (DGPU)**

#### ***GOP 6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade***

##### **1. Concretizar a EOP do remate norte do Parque da Paz - Parque de estacionamento Centro Sul.**

- a. Continuação da EOP e acompanhamento dos trabalhos.

##### **2. Elaboração das peças escritas para procedimentos concursais:**

- a. Prestação de serviços conservação de espaços verdes, parques urbanos e cemitérios, por lotes
- b. Elaboração de pedidos de autorização de despesa para atividade da unidade orgânica

##### **3. Conservação dos Parques Urbanos de escala por administração direta ou através de prestação de serviços assegurando a preservação da biodiversidade e dos ecossistemas e melhorar as condições de usufruto destes espaços verdes pela população.**

- a. Monitorização e avaliação fitossanitária e de risco do arvoredado nos Parques Urbanos;
- b. Deu-se apoio ao Serviço Gestão Cemiterial na fiscalização e acompanhamento dos Prestadores de serviços de conservação de espaços verdes no Cemitério de Vale Flores;
- c. Respostas à Gestão Documental e Infracontrol;
- d. Foram assegurados por administração direta os seguintes trabalhos de conservação no Parque da Paz, Parque Urbano Filipa D'Água, Parque Urbano do Pragal, Parque Urbano de Santo António, num total de 80 hectares:
  - i. Corte de relvados (785 horas);
  - ii. Assegurado o corte de vegetação espontânea e compostagem (679,50 horas);
  - iii. Reparação dos sistemas de rega e rede de águas (324,5 horas);
  - iv. Revisão ataduras das árvores, rega manual espécies plantadas este ano, retanchar, podas, colocação de armadilhas para processionária do pinheiro (1865 horas);
  - v. Manutenção dos espelhos de água - tanques e lago (48 horas);
  - vi. Reparação de muros, muretes, colocação e substituição bancos e papeleiras (21 horas);
  - vii. Assegurada a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e máquinas afetos a este serviço (332 horas);
  - viii. Estabilização de taludes com recursos a engenharia natural no Parque da Paz (52 horas);

- ix. Garantida a salubridade no interior dos parques: recolha de papeleiras, recolha dos contentores de 90 litros de resíduos indiferenciados e reciclado em abrigos, limpeza geral do espaço e a vigilância no Parque da Paz, Parque Urbano do Pragal e Parque Urbano de Santo António diariamente, incluindo fim-de-semana e feriados (2949 horas);
- x. Garantido o funcionamento dos sanitários públicos do Parque da Paz e do Parque Urbano de Santo António da Caparica.
- xi. Assegurada a conservação dos parques de caniços no Parque da Paz e Parque Urbano Santo António na Costa da Caparica;
- xii. Foram asseguradas as operações de conservação do viveiro do Parque da Paz: envasamentos, podas de formação, rega, revisão ataduras (325 horas);
- xiii. Apoio à realização de diversas iniciativas, nomeadamente filmagens para fins publicitários;
- xiv. Terminada a 1ª fase da campanha de remoção de tartarugas exóticas do lago do Parque da Paz;
- xv. Efetuaram-se reuniões de trabalho e carregamento de conteúdos no Geoportal;
- xvi. Colocação de armadilhas com feromonas para captura de borboletas, monitorização da fase de borboleta no ciclo de vida da praga da processionária do pinheiro no Parque da Paz e Pragal;
- xvii. Fiscalização e acompanhamento dos trabalhos de endoterapia vegetal no controlo da praga da lagarta processionária do pinheiro no Parque da Paz e Pragal;
- xviii. Elaboração de respostas da Gestão Documental e Infracontrol.

**4. Dar continuidade às intervenções no Parque Urbano do Pragal, melhorando o espaço para usufruto da população, designadamente a execução de estadias, pavimentos e mobiliário urbano.**

- a. Garantiu-se a conservação do parque por administração direta.

**5. Prestação de serviços de conservação dos Parques Urbanos das Quintinhas, Filipa D'Água e Parque Multiusos e Parque Urbano da Costa da Caparica.**

- a. Fiscalização dos trabalhos efetuados pelo prestador de serviços responsável pela conservação dos parques urbanos das Quintinhas, Multiusos, Filipa D'Água (taludes) e Costa da Caparica.

**6. Assegurar a aplicação de medidas de poupança e racionalização da água de rega que promovam a eficiência dos sistemas dos Parques Urbanos e a redução dos encargos orçamentais correspondentes, apostando em sistema centralizados de gestão.**

- a. Acompanhamento da gestão dos programadores dos sistemas de rega nos Parques Urbanos.

**7. Assegurar a concretização da EOP generalista para requalificações e reparações diversas nos Parques Urbanos.**

- a. Conclusão da EOP.

**8. Apoio ao Departamento na concretização de atividades planeadas**

- a. Fiscalização e acompanhamento dos Prestadores de serviços de conservação de espaços verdes no Cemitério de Vale Flores e Almada
- b. Continuação de Estudo para ocupação de espaço anexo à pista de atletismo (campos desportivos) integrado com Quinta dos Porfírios em conjunto com o departamento do desporto;

### **3.3.3. SERVIÇO DE GESTÃO CEMITERIAL (SGC)**

#### ***GOP 6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade***

**Foram realizados 770 atos funerários (até 13 de dezembro 2021), distribuídos da seguinte forma:**

#### **1.1. Inumações, Cremações e Exumações**

- a. Inumações – 157 (menos 34,39% do que no período homólogo de 2020);
- b. Cremações – 351 (menos 9,4% do que no período homólogo de 2020);
- c. Exumações – 262 (mais 131,85% do que no período homólogo de 2020).

O aumento do substancial do número de exumações deve-se ao facto de haver necessidade de recuperar os trabalhos não desenvolvidos nos períodos de confinamento.

Na 16.ª Secção de inumação, com 562 sepulturas, a taxa de insucesso de exumações, com completa consumação de matéria orgânica dos cadáveres, é de 10,6%. É uma secção de subsolo argiloso e falta de drenagem, onde a presença de água dificulta a consumação. Esta secção possui a cota mais baixa do cemitério, e sendo uma secção de criada recentemente (12 anos) não teve introdução de terras diferenciadas, nem construção de drenagem.

#### **1.2. Outras atividades regulares**

- a. Ossários Cedidos – 77;
- b. Restos mortais (Ossadas) cremados – 94

#### **2. Outros trabalhos realizados**

- a. Exumação e cremação de restos mortais (ossadas) não reclamados e inumados a maior profundidade no Cemitério de Vale Flores, com mais de 20 anos de permanência em coval;
- b. Trabalhos de manutenção e conservação de espaços verdes, com a continuação de abate de árvores e arbustos em fim de vida, secos ou em risco de queda;
- c. Reposição de saibro em campas abatidas;
- d. Corte de infestantes dos solos dos cemitérios de Almada e Vale Flores;
- e. Trabalhos de manutenção e limpeza do forno crematório;
- f. Continuação dos procedimentos regulamentares e legais para proceder a exumações nas 1.ª, 2.ª, 3.ª e 16.ª Secções de inumação do Cemitério de Vale Flores;
- g. Limpeza de resíduos (pedras e entulhos) abandonados do cemitério de Almada;
- h. Plantação de 8 árvores no Cemitério de Almada;
- i. Recuperação de canteiros com plantação de flores no Cemitério de Almada.

### **3.3.4. SERVIÇO VETERINÁRIO MUNICIPAL (SVM)**

#### ***GOP 6. Ambiente, Espaço Público, Espaços Verdes, Energia, Clima e Sustentabilidade***

#### **1. Promover a saúde, proteção, controlo da população e bem-estar animal, tendo por base as boas práticas, a legislação em vigor, a visão estratégica e a disponibilidade de recursos necessários à sua concretização**

- a. Episódios de vistoria, com ou sem o apoio das forças policíacas, sobre ocorrências com animais de companhia a nível de maus tratos ou negligência – 18;
- b. Ocorrências de urgência, fora de horas de funcionamento, com ou sem intervenção conjunta das forças policíacas – 6;
- c. Entrada de animais no Centro Recolha Oficial (recolhas, entradas compulsivas ou abandono à porta) – 7;
- d. Saída de animais do Centro Recolha Oficial (reclamados, adotados ou morte) – 3;
- e. Episódios de tratamento a animais alojados no Centro de Recolha, encaminhados por associações parceiras ou oriundos de situações de maus tratos ou negligência - 9;
- f. Episódios de profilaxia (vacinas) a animais alojados no Centro de Recolha, encaminhados por associações parceiras ou oriundos de situações de maus tratos ou negligência – 5;

- g. Episódios de Identificação eletrónica de animais alojados no Centro de Recolha, encaminhados por associações parceiras ou oriundos de situações de maus tratos ou negligência – 231;
  - h. Testes para as doenças infecciosas específicas - 43;
  - i. Processos documentais criados, com resposta – 219;
- 2. Articular com as associações de proteção animal do Concelho, implementando o trabalho em rede, a profissionalização e a ampliação de rede de cuidados animais em risco**
- a. Esterilizações/Castrações sobre animais apresentados pelas associações parceiras, animais do Centro Recolha Oficial ou animais adotados – 205;
- 3. Desenvolver e implementar ações de sensibilização para a temática animal, assentes na detenção responsável, na promoção da adoção e na educação das futuras gerações.**
- a. Animais adotados e cedidos a Associações –1;
  - b. Participação no Almada Green Market.
  - c. Participação no Curso de Proteção Animal promovido pela Provedoria do Animais do Município de Almada, com temas de formação Autoridade Sanitária e Veterinária Municipal e Centro de Recolha Oficial.
- 4. Garantir a saúde pública veterinária do Concelho, e implementação do Programa Nacional de Luta e Vigilância Epidemiológica da Raiva e Outras Zoonoses (PNLVERAZ) e demais medidas necessárias**
- a. Vacinação antirrábica de 77 animais em regime de campanha nas várias freguesias do Concelho e no CRO;
  - b. Vacinação antirrábica a 9 animais alojados no Centro de Recolha;
  - c. Identificação eletrónica - 45 animais em regime de campanha e 4 animais intervencionados no Centro de Recolha;
  - d. Quarentenas devido a agressão por parte de animais – 4.
- 5. Acompanhamento do projeto para construção do Parque Canino no CRO, para treino de obediência e sociabilização de todos os animais alojados.**

## 4. DIREÇÃO MUNICIPAL DE ECONOMIA, INOVAÇÃO E COMUNICAÇÃO (DMEIC)

### 4.1. DEDL – DEPARTAMENTO DE ECONOMIA E DESENVOLVIMENTO LOCAL

1. Acompanhamento e gestão das Candidaturas Turismo +Sustentável, Turismo + Acessível, Valorização da Pesca Artesanal e Instalação do Museu Vivo de Arte Xávega:
  - i. Trabalhos de finalização da Candidatura Turismo +Acessível, com os procedimentos para a aquisição do último lote de materiais para a Casa da Cerca.
2. Relocalização das entidades a operar no Mercado das Torcatas, pela necessidade de instalar, nesse mercado, o centro para administração de vacinas COVID-19 e gripe.

#### 4.1.1. Divisão de Desenvolvimento Económico e Emprego

1. Prossecução e encerramento da 2ª edição do Programa Dinamizar – Dinamizar Mais
  - i. Continuação do processo de verificação das candidaturas submetidas pela equipa multidisciplinar constituída para o efeito;
  - ii. Proposta para aprovação de desembolso financeiro dos dois últimos conjuntos de candidaturas do Programa, que terminou a 4 de dezembro de 2021;
  - iii. Valores globais e finais da 2.ª edição do Programa Dinamizar – Dinamizar Mais – a ter em consideração:
    - a. Valor desembolsado – 263.950,45 €;
    - b. Número de operadores económicos apoiados – 82;
    - c. Valor desembolsado acumulado com a 1.ª edição do Programa Dinamizar – 1.263.950,45 €.
2. Constituição da rede de comércio local, com aproximadamente 250 estabelecimentos comerciais, com particular enfoque no comércio tradicional, de rua e de proximidade, e na restauração.
3. Criação do Balcão do Investidor, enquanto estrutura municipal de acolhimento privilegiado e de aconselhamento técnico especializado, flexível e de resposta célere às solicitações dos potenciais investidores no território local.
4. Área de Desenvolvimento Económico no sítio web municipal e para infografias;
  - i. Análise, produção e atualização de dados e conteúdos;
  - ii. Levantamento e produção de dados estatísticos referentes ao Concelho de Almada, nos domínios de desemprego, população, educação, turismo, atividade económica.
  - iii. Produção de infografias referentes aos dados e conteúdos supracitados.

- iv. Desenvolvimento de publicação “Almada em Números”, com informação estatística relevante da atividade económica no Concelho de Almada.
5. Cartão Almada
  - i. Acompanhamento do projeto-piloto na área de apoio social;
  - ii. Desenvolvimento e preparação do projeto de implementação do Cartão Almada, e respetiva campanha de adesão por parte dos estabelecimentos comerciais.

#### **4.1.2. Divisão de Turismo**

1. Reativação do Elevador Panorâmico da Boca do Vento:
  - i. Colocação dos equipamentos e montagem do sistema de videovigilância;
  - ii. Reabertura ao público do Elevador Panorâmico da Boca do Vento, após a substituição de peças e devida manutenção;
  - iii. Acompanhamento diário da atividade do elevador, acautelando o aprovisionamento e limpeza das instalações;
2. Site da CMA, redes sociais e Aplicação Descubra Almada:
  - i. Conceção, pesquisa e carregamento de conteúdos e imagens a incluir na área Visitar do novo site da CMA;
    - Composição do bloco "Almada em Mim" com inserção de conteúdos dos “Percurso de autor” na página EXPERIMENTAR
    - Desenvolvimento do percurso e dos conteúdos relativos ao itinerário “Almada Rural”
    - Inserção de conteúdos na página DESPORTO E AVENTURA
    - Adição de vídeo promocional na página VISITAR
    - Atualização de dados e inserção de conteúdos na página CONHECER
    - Contacto com bares e recolha de informações para a criação de conteúdos genéricos na página DIVERSÃO NOTURNA
  - ii. Criação de destaques no site da CMA:
    - Concurso gastronómico: com a votação online e divulgação da cerimónia de entrega de prémios e dos vencedores;
    - com os conteúdos da campanha ADN,
    - destaque para o Museu Virtual do Turismo – Muvitur com link para a exposição “Memórias da Praia do Sol – 70 anos da Freguesia da Costa

da Caparica”, de 2019” – lançada no dia 27 de setembro, dia Mundial do Turismo;

- iii. Criação de conteúdos para promoção do Concelho nos canais de comunicação da CMA;
- iv. Publicação dos filmes recolhidos no âmbito das entrevistas ‘Almada em Mim’ realizadas ao músico Carlão, ao apresentador Pedro Fernandes e ao campeão mundial de Bodyboard Hugo Pinheir

3. Media e Campanhas:

- i. Criação de conteúdos e concretização dos trabalhos para publicação de artigos dedicados à promoção turística do Concelho de Almada, na revista turística Best Guide - Grande Lisboa;
- ii. Divulgação do “Prémio 5 Estrelas Regiões” para 2022 para a *mailing list* de empresas turísticas

4. Eventos:

- i. Concretização do evento ‘Concurso Gastronómico – Sabores de Almada 2021’ a decorrer no Concelho de Almada com 30 restaurantes a concurso:
  - a. Acompanhamento do processo de avaliação do júri;
  - b. Acompanhamento e contabilização da votação do público;
  - c. Apuramento dos resultados;
  - d. Recolha das faturas inerentes à despesa do júri e respetivo processamento para pagamento;
  - e. Aquisição dos troféus a entregar aos vencedores;
  - f. Aquisição dos diplomas de participação e de classificação;
  - g. Organização da cerimónia de entrega de prémios;
  - h. Divulgação dos três primeiros vencedores por categoria e prato através das redes sociais, site da CMA e brochuras em papel para ampla distribuição;
- iii. Promoção da cavala como produto local, ‘Festas com Cavala’, com a publicação nas redes sociais e Site da CMA, de receitas culinárias para preparação da cavala realizadas pela *Chef* Tia Cátia, em 4 vídeos demonstrativos e 5 receitas em papel.

5. App Descubra:

- i. Sistematização da recolha de informação a disponibilizar no menu Agenda, e atualizada a informação em base mensal, e pontualmente, sempre que necessário;
  - ii. Densificação de conteúdos, pesquisa e novos carregamentos de informação, de acordo com o menu que se apresenta a baixo (conteúdos disponíveis em português e em Inglês):
    - a. No menu A Visitar foram inseridos 4 novos conteúdos.
    - b. Levantamento de dados estatísticos (interação e utilização) da Aplicação Descubra Almada:
      - Período de 1 a 30 de setembro:
        - 1.718 utilizadores na App
        - 65 utilizadores no Portal.
      - Período de 1 a 31 de outubro:
        - 315 utilizadores na Aplicação;
        - 60 utilizadores a 6 de outubro no Portal.
      - Período de 1 a 30 de novembro:
        - 185 utilizadores;
        - Não se verificaram interações no Portal.
      - Período de 1 a 13 de dezembro:
        - 185 utilizadores a 10 de dezembro na Aplicação;
        - Não se verificaram interações no Portal.
6. Participação em projetos internacionais:
- i. Participação nos trabalhos do projeto internacional IMPACTOUR no âmbito do Turismo Cultural com comparência no encontro internacional em Matera - Itália;
7. Outros trabalhos:
- i. Continuação dos trabalhos de elaboração e organização da informação a inserir nos novos folhetos de informação turística do Concelho;
    - c. Sistematização da informação a constar dos Itinerários Turísticos a constarem dos novos materiais de informação turística;
    - d. Desenvolvimento de novos percursos de interesse turístico, nomeadamente Almada Vista do Rio, Almada Equestre e Almada Rustica;

- ii. Acolhimento e avaliação dos estágios de duas estagiárias do Curso de Turismo do Instituto Politécnico de Aveiro
  - iii. Tradução de conteúdos em colaboração com o Departamento da Cultura;
  - iv. Articulação com o Observatório para envio de dados;
8. Atendimento ao público:

De 1 de Setembro a 12 de dezembro de 2021 os Postos de Turismo registaram um total de 2618 atendimentos, 531 nacionais e 2087 estrangeiros distribuídos pelo Posto de Turismo da Costa de Caparica e pelo Posto de Turismo de Cacilhas, como se indica seguidamente.

No Posto de Turismo de Cacilhas, foram atendidos 2252 visitantes, 397 portugueses e 1855 estrangeiros, distribuídos por diferentes nacionalidades. Sublinha-se que a reabertura ao público do Posto de Turismo de Cacilhas aconteceu a 9/9/2021.

No Posto de Costa da Caparica de 1 de setembro a 12 de dezembro de 2021, foram realizados 366 atendimentos, destes 134 foram a visitantes nacionais e 232 a visitantes estrangeiros.

#### **4.1.3. DIVISÃO DE MERCADOS, COMÉRCIO E ESPAÇO PÚBLICO**

##### **Em matéria de Publicidade:**

- i. Atualização e monitorização do Plano Municipal de Ordenamento da Publicidade, criando condições para uma melhor utilização do espaço público, que não comprometa os sistemas de vistas e a estética urbana, e sem prejuízo da maximização das receitas municipais;
- ii. Requalificação da Avenida do Mar, Charneca da Caparica - fase de notificação de todos os Operadores de publicidade com licença POP para essa artéria, com vista à remoção dos respetivos painéis outdoor;
- iii. Revisão do POP para o ano de 2022 – início dos trabalhos de atualização / revisão do Plano Municipal de Ordenamento da Publicidade, criando condições para uma melhor utilização do espaço público, que não comprometa os sistemas de vistas e a estética urbana, e sem prejuízo da maximização das receitas municipais;
- iv. Grafisdecor - Revisão do Regulamento Municipal de Publicidade e Propaganda de Almada e levantamento dos suportes publicitários do Concelho - Continuação do acompanhamento dos trabalhos, encontra-se encerrada a Fase 2, faltando a empresa concluir a Fase 3.

**Em matéria de Ocupação de Espaço Público:**

- i. Acompanhamento, análise, prestação de esclarecimento e tramitação de Processos de Ocupação de Espaço Público e de Publicidade e Propaganda nas áreas de esplanadas abertas, venda de produtos alimentares de carácter não sedentário, monopostes e outros tipos de licenciamento, nomeadamente Licenciamento Zero realizado no Balcão do Empreendedor
- ii. Rua dos Pescadores e artérias parciais:
  - a. Conclusão da consulta, no Arquivo dos Serviços Técnicos, DAU, dos 45 Processos de Construção visando dar continuidade às notificações dos titulares dos estabelecimentos para soluções finais relativamente a rampas/degraus.
  - b. Análise, acompanhamento e prestação de esclarecimentos para todos os pedidos de ocupação de espaço público no Regulamento Especial de Ocupação do Espaço Público, Publicidade e Resíduos Urbanos da Rua dos Pescadores
- iii. Quiosques
  - a. Apresentação de proposta de envio à Divisão de Património, para registo no Domínio do Município, dos 9 equipamentos mais antigos, que se verificou ainda não constarem do inventário do Património Municipal.

**Em matéria de Comércio/Atividades Económicas:**

- i. Elaboração do Projeto de Regulamento Municipal de Horários de Abertura e Encerramento dos Estabelecimentos de Comércio, Restauração e Serviços - Início dos trabalhos preparatórios para execução do regulamento, criação de grupo de trabalho, realização de reuniões de trabalhos para auscultação das diversas entidades,
- ii. Apreciação dos processos de licenciamento para Instalações de Armazenamento de Produtos de Petróleo e de Instalação de Postos de Abastecimento de Combustíveis, encontrando-se os mesmos em fase de conclusão, face às alterações promovidas a nível de delegação de competências, decorrentes da tomada de posse do novo executivo,
- iii. Acompanhamento das propostas de medidas de mitigação do impacto económico da situação de pandemia devida à COVID 19,
- iv. Tramitação de processos de licenciamento Ocupação de Espaço Público, Publicidade, Plano de Ordenamento de Publicidade e Balcão do Empreendedor;

**Em matéria de Mercados Municipais:**

- i. Continuação do processo de revisão do Regulamento dos Mercados Retalhistas Municipais;

- ii. Aquisição de bens e serviços diversos para Manutenção dos Mercados Municipais;
- iii. Continuação do levantamento em formato digital do existente - formulação de plantas, alçados e cortes - relativo ao Mercado Municipal da Costa de Caparica;
- iv. Acompanhamento do processo de gestão da Feira de Levante do Feijó;
- v. Desencadeamento dos procedimentos de contratação pública com vista à gestão do Mercado do Levante do Feijó em 2022;
- vi. Acompanhamento das medidas de contingência aplicadas aos Mercados Municipais no âmbito da situação de pandemia devida à COVID 19;
- vii. Atualizações em planta dos diversos mercados com desistências de lojas ou bancas
- viii. Continuação do acompanhamento do processo dos novos balneários e Instalações Sanitárias para o Mercado de Almada;
- ix. Desenvolvimento de desenho para as novas instalações sanitárias dos concessionários do MM Almada e remessa para a DPO para elaboração de projeto;

**Em matéria do Serviço Municipal de Metrologia:**

- i. Prestação do serviço municipal de metrologia aos comerciantes de Almada, com verificação de instrumentos de medição como balanças, pesos, parquímetros, contadores de tempo de jogo no Concelho e vistorias técnicas a veículos de táxis, a pedido da Divisão de Trânsito;
- ii. Controlo Metrológico Legal a instrumentos de medição envolvidos em operações comerciais, da indústria, da segurança, da saúde, de fabrico de manipulados e prestação de serviços (instrumentos de pesagem, massa e tempo);
- iii. Verificação interna periódica e comparação entre os pesos padrão interno com os de serviço.

## **4.2. DIACS/Departamento de Inovação, Ambiente, Clima e Sustentabilidade**

### **4.2.1 DIACS/DESA, Divisão de Educação e Sensibilização Ambiental**

#### **SENSIBILIZAÇÃO E EDUCAÇÃO PARA A SUSTENTABILIDADE**

##### **PROGRAMAS E CAMPANHAS DE SENSIBILIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL:**

- a) Levantamento de propostas de projetos e iniciativas de educação para a sustentabilidade. Integração de propostas no Plano de Atividades e Orçamento 2022.
- b) Conceção de 2 jogos online Kahoot partilhados via email e Facebook da CM Almada:
  - i. “O que sei sobre mobilidade urbana em Almada?” com 60 participantes;

- ii. “O que conhece sobre o Mercado de Natal Amigo da Terra?” com 90 participantes.
- c) Divulgação de jogo online sobre a problemática do lixo marinho “*Mar sem Lixo, Oceanos de Vida*” com 35 participantes.
- d) Divulgação e apoio a ações de voluntariado ambiental de limpeza de praias.
- e) Desenvolvimento de proposta do Projeto “PedalAr”, em parceria com a AGENEAL e DICE, para monitorização de partículas inaláveis PM<sub>2,5</sub> com a participação de voluntários, a pé ou em bicicleta. Aquisição de sensores open-seneca. Lançamento de convite para participação à sociedade civil. Realização de webinar com equipa técnica responsável pela criação dos sensores, para técnicos e voluntários do projeto. Calibração dos sensores. Definição do modelo de intervenção conjunta futura dos serviços envolvidos.
- f) Acompanhamento da conceção de materiais de informação sobre o tema “Processionária-dos-pinheiros”
- g) Integração dos projetos “Almada, vamos Compostar” e “Recolha de Biorresíduos” no Mercado de Natal Amigo da Terra como contributo para a sua divulgação junto da comunidade.
- h) Coordenação do processo de candidatura de praias do concelho de Almada ao galardão “*Bandeira Azul*” 2021 (S. João Caparica, Santo António/CDS, Tarquínio /Dragão Vermelho, Praia Nova, Rainha, Mata e Sereia), incluindo:
  - i. Manutenção, atualização de conteúdos e substituição de suportes e estruturas para divulgação de atividades ao longo da época balnear. Levantamento de materiais após a época balnear.
  - ii. Articulação com a ABAE, concessionários e outras entidades, a manutenção e atualização dos resultados das análises da qualidade das águas balneares nas praias com galardão nos painéis. Gestão de reclamações e ocorrências relativas a praias de Almada com o galardão.
- i) Dinamização do programa de atividades de educação ambiental na época balnear:
  - i. Foram concebidos 3 desafios online, através da plataforma kahoot, sobre lixo marinho, biodiversidade atlântica de Almada e código de conduta do banhista, seguindo orientações da ABAE para a dinamização de ações de e sensibilização ambiental online, que minimizem os riscos sanitários associados à Covid19 nas praias. Os jogos estiveram disponíveis no site <https://www.cm-almada.pt/viver/ambiente-energia-e-smart-cities>, e por QRcodes que integraram os painéis informativos das praias com Bandeira Azul. No total, participaram 90 jogadores.

- j) Elaboração de relatório de avaliação do programa da época balnear 2021, através do preenchimento e submissão online de 7 “*Fichas de avaliação das Atividades de Educação Ambiental Época Balnear 2021*” no site da ABAE em versão bilingue (português e inglês);
- k) Entrega de cadeira anfíbia para substituição e utilização na Praia do Paraíso, galardoada com “Praia Acessível, Praia para Todos”.
- l) Acompanhamento e apoio a 2 ações de limpeza e remoção de exóticas (chorão) realizadas na Praia de S. João da Caparica/Praia do INATEL, com a participação de 60 voluntários.
- m) Organização e dinamização da Semana Europeia da Mobilidade com a colaboração de parceiros locais, do programa da Semana Europeia da Mobilidade 2021, incluindo
  - i. Compilação de medidas de carácter permanente propostas e concretizadas a partir de 2018.
  - ii. Organização conjunta com os Transportes Metropolitanos de Lisboa e a CM Seixal do ciclo passeio “Volta à Área Metropolitana de Lisboa em bicicleta” que contou com 134 participantes com partida do Parque da Paz a que se juntaram 40 participantes no Seixal. Esta iniciativa contou com a parceria da Associação Saltapocinhas, Núcleo Cicloturista do Clube de Campismo de Almada e do grupo de voluntários da Cicloficina de Almada.
  - iii. Dinamização da atividade “Andar de bicicleta na cidade” com a colaboração da Associação CICLODA – Mobilidade Ciclável com 20 participantes inscritos, na sua maioria famílias que participaram numa sessão teórica prática de treino e numa saída em bicicleta na cidade,
  - iv. Acompanhamento da atividade “Caminhada pelo Parque da Paz” dinamizado pela Associação de Amigos do Parque da Paz, que contou com cerca de 60 participantes,
  - v. Lançamento do projeto de ciência cidadã “PedalAr - medir a qualidade do ar na Cidade, a pé e em bicicleta”, incluindo a aquisição de 15 sensores de medição de parâmetros de qualidade do ar e clima e a realização do Webinar dedicado que contou com 12 participantes, munícipes, grupo de investigação e equipa técnica.
  - vi. Realização da edição Almada Green Market especial, dias 18 e 19 Setembro;
  - vii. Apoio a ações de voluntariado inscritas no site da Fundação Oceano Azul no âmbito do Dia Internacional de Limpeza Costeira. Em 2021 foram realizadas em 17 ações em praias de Almada, que cobriram cerca de 6,100Km e permitiram a recolha de cerca de 500 Kg de resíduos

- viii. Inauguração da Cicloficina Móvel de Almada com o objetivo de flexibilizar a o desenvolvimento da atividade da Cicloficina de Almada junto de escolas e apoio técnico a ciclo passeios e ações de promoção do uso quotidiano da bicicleta.
- ix. Conceção e lançamento do quizz virtual “O que sei sobre mobilidade urbana em Almada?” na plataforma Kahoot. Esta iniciativa foi finalizada por 62 jogadores e permitiu a entrega de materiais de sensibilização sobre mobilidade sustentável aos 10 participantes com melhores resultados.
- x. Desenvolvimento do programa digital, em articulação com DCOM.
- xi. Divulgação da SEM 2021 por email, rede interna, no site municipal e redes sociais, em articulação com DCOM.
- xii. Inventariação de materiais temáticos sobre mobilidade sustentável, para oferta aos participantes em iniciativas da SEM 2021
  - xiii. Instalação provisória de bebedouro móvel e oferta de bidon reutilizável pelos SMAS. aos participantes das atividades “Passeio de bicicleta” caminhada no Parque da Paz.
  - xiv. Elaboração e envio da avaliação à SEM 2021 para envio à APA, IP, entidade coordenadora nacional da campanha.
- n) Acompanhamento da dinamização regular, com frequência mensal, da Cicloficina de Almada;
- o) Dinamização de Cicloficina edição especial SEM, no Almada Green Market de setembro, incluindo a apresentação da Cicloficina Móvel de Almada. Para concretizar esta iniciativa foi adquirida uma bicicleta elétrica e equipamento de apoio essencial incluindo a decoração personalizada do equipamento permitindo a dinamização itinerante desta iniciativa de promoção da mobilidade sustentável e modos suaves em Almada.
- p) Acompanhamento da realização regular do Mercado Biológico de Almada Centro, todos os sábados, dinamizados pela AGROBIO, adaptados às regras sanitárias estabelecidas para contenção da pandemia de Covid-19.
- q) Organização e dinamização de 3 edições do *Almada Green Market*, iniciativa promotora de hábitos de consumo mais saudáveis e sustentáveis, com programa de atividades de sensibilização ambiental gratuitas e abertas à população:
  - i. Atualização do Plano de contingência do evento, de acordo com as orientações da DGS mais recentes.
  - ii. Seleção de entidades e concretização de convites a projetos, empresas e associações a participar em cada edição;

- iii. Implementação de sistema de recolha seletiva de resíduos, em articulação com o Departamento de Higiene Urbana e AMARSUL.
  - iv. Edição de Setembro integrada na *Semana Europeia da Mobilidade*, dedicada ao tema “Mobilidade mais sustentável” com a participação de 53 projetos entre eles, 6 empresas de venda de bicicletas e outros equipamentos de mobilidade suave Realização da exposição fotográfica “Almada Natureza Revelada”. Dinamização de 4 atividades gratuitas abertas ao público. – Roda do livro itinerante, “Batidos com pedalada” (2), “Cicloficina Móvel de Almada”
  - v. Edição de outubro/novembro dedicada ao tema “*Os Nossos amigos Animais*”. Com 48 projetos participantes, incluindo 3 grupos e associações do concelho que trabalham na área do bem-estar e proteção, realização de 3eco-oficinas abertas ao público “Oficina de Artes Plásticas, Oficina de escrita criativa e “Animais Pompons”, 1 *cãocurso*.
  - vi. Edição de Novembro dedicada ao tema “Natal + Verde no Parque”, com 57 projetos participantes e 3 oficinas: “Roda do livro itinerante”, “Caça Texturas no Parque” e “Pompons de Natal”.
- r) Organização, conceção e dinamização da 17.ª edição do *Mercado de Natal Amigo da Terra* (MNAT), que decorreu na Praça S. João Batista e Sala Pablo Neruda, no Fórum Municipal Romeu Correia, de 14 a 19 de dezembro, e que contou com a participação de mais de 70 entidades locais e nacionais, artesãos e empresas com projetos ambientais inovadores, e IPSS. Para o efeito realizaram-se as seguintes tarefas:
- i. Apresentação de orçamento da edição 2019 e estimativa de despesas para 2021.
  - ii. Elaboração de pedido de avaliação de risco seguido de Plano de Contingência do evento;
  - iii. Definição do formato do mercado e das especificações técnicas para os produtos em exposição e venda, respeitando as indicações da Autoridade de Saúde Pública de prevenção contra a COVID 19;
  - iv. Organização funcional dos espaços da Sala Pablo Neruda e Praça S. João Batista, incluindo as respetivas valências, em articulação com o programa “Feliz Almada”;
  - v. Conceção e produção de materiais de divulgação do evento, incluindo painéis informativos, telas exteriores, materiais expositivos sobre consumo sustentável e elementos decorativos, programa, imagens para redes sociais.
  - vi. Elaboração da candidatura do Mercado de Natal Amigo da Terra ao galardão Eco Evento, da AMARSUL, atribuído pela adoção de medidas de minimização do impacto ambiental, incluindo a instalação de 2 ecospots para recolha seletiva de

materiais na zona de restauração, utilização de eco copos reutilizáveis e reutilização de materiais das desmontagens do evento através da parceria com a ONG *Circular Economy Portugal*.

#### **RECURSOS E EQUIPAMENTOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO PARA A SUSTENTABILIDADE**

- a) Compilação de conteúdos, obtenção de imagens e redação de textos com vista ao desenvolvimento do livro *“Aves do Concelho de Almada”*.
- b) Compilação e revisão juntamente com o autor, de contributos externos para textos introdutórios (Nota de Abertura, Prefácio, Prólogo) do livro *“Almada Atlântica - Mar da minha terra”*.
- c) Gestão da participação no Programa *Ciência Viva no Verão 2021*. Programação e dinamização de sessões, visitas e percursos de educação e sensibilização ambiental:
  - i. Sessão do percurso de interpretação geológica *“Do Cristo Rei ao Tejo: uma descida no tempo”*, no âmbito do programa *Ciência Viva no Verão 2021*, com 15 participantes;
  - ii. 1 sessão da visita guiada *“Estação da Biodiversidade do Parque da Paz”*, no âmbito do programa *Ciência Viva no Verão 2021*, com 8 participantes.
  - iii. Dinamização de 1 sessão do percurso de interpretação biológica *“Flora e vegetação da Mata dos Medos”*, no âmbito do programa *Ciência Viva no Verão 2021*, com 12 participantes.
  - iv. 1 sessão de visita de interpretação biológica *“Património Natural da Costa da Caparica”*, no âmbito do programa *Ciência Viva no Verão 2021*, com 10 participantes
  - v. 2 percursos de interpretação biológica *“Observação de Aves do Parque da Paz”*, com 8 participantes.
- d) Gestão do funcionamento da Ecoteca de Almada, através de atendimento personalizado e por e-mail a munícipes, estudantes, comunidade educativa local e outros utilizadores do espaço Ecoteca. Resposta e encaminhamento para os serviços municipais, regionais ou nacionais de 555 pedidos de informação/reclamações, 445 enviados por correio eletrónico e 110 por telefone/telemóvel, sobre questões associadas ao Almada Green Market, Semana Europeia a Mobilidade Mercado de Natal Amigo da Terra (77) hortas municipais (22 pedidos de talhões), atividades de educação ambiental, Eco escolas e ações de voluntariado ambiental, questões de limpeza urbana e espaços verdes.

- e) Gestão e manutenção das instalações da Casa do Ambiente, incluindo o acompanhamento das medidas de proteção contra a Covid 19 nos locais de trabalho (pedidos de EPIs e materiais de higienização, trabalhos de verificação e manutenção de quadros elétricos, sistemas de intrusão, incêndio e CCTV e sistema AVAC e leitura de quadro elétrico e respetiva comunicação à Divisão de Património). Organização de espaços de armazém.
- f) Gestão de processos de aquisição associados a projetos e iniciativas e de faturação de despesa ex. extrato de carta de ruído.
- g) Gestão de pedidos de serviços, informações, oferta ou cedência de materiais a outros serviços e entidades;
- h) Gestão e manutenção das instalações do CMIA incluindo o acompanhamento de vistoria de quadros elétricos
- i) Gestão e manutenção da área temática “Ambiente, Energia e Smart Cities” do site municipal, atualizando conteúdos e imagens, e inserindo 7 artigos e 10 eventos na agenda:
  - i. 7 Artigos: “Mercado Biológico de Cacilhas suspenso até nova data”, “Cuidar das nossas praias. Faça a sua parte”, “Almada apresenta candidaturas para ter mais viaturas 100% elétricas”, Jogos/Quizz “Almada Palco de Verão”, “Mais de 140 espécies registadas no Bioblitz Parque da Paz 2021”, “Projeto SPROUT Newsletter 3” e “Projeto SPROUT 1 Eventos de Agenda: Semana Europeia da Mobilidade Almada 2021, Caminhada no Parque da Paz, Aprender a andar de bicicleta na cidade, Volta à Área Metropolitana de Lisboa em bicicleta, Quizz “O que sei sobre Mobilidade Urbana em Almada?”, Observação de Aves no Parque da Paz e Almada Green Market Outubro 2021;
  - ii. 10 Eventos de Agenda: Semana Europeia da Mobilidade Almada 2021; Caminhada no Parque da Paz; Aprender a andar de bicicleta na cidade; Volta à Área Metropolitana de Lisboa em bicicleta; Quizz “O que sei sobre Mobilidade Urbana em Almada?”; Observação de Aves no Parque da Paz; Almada Green Market Outubro 2021; Almada Green Market Novembro 2021 e Mercado de Natal Amigo da Terra 2021

## **PARTICIPAÇÃO E CIDADANIA**

- a) Acompanhamento ao funcionamento regular da Cicloficina de Almada, nos meses de outubro e novembro no exterior do Mercado Municipal de Almada, e em dezembro no âmbito do Mercado de Natal Amigo da Terra, por um grupo de munícipes voluntários

- b) Equipamento e inauguração de uma Cicloficina Móvel uma medida de caráter permanente inaugurada no âmbito da Semana Europeia da Mobilidade.
- c) Apoio a 26 ações de voluntariado ambiental, de monitorização do lixo marinho, remoção de exóticas e ações de limpeza de praias e áreas envolventes, incluindo atividades inscritas no Dia Internacional da Limpeza Costeira num total de 608 participantes inscritos, por Escolas de Surf, Escolas, agrupamento de escuteiros, associações locais, como a Brigada do Mar, a Alma Naturista+ Núcleo Ambiente e Sustentabilidade da FCT, associações locais como a EDA – Associação Ensaios e Diálogos, a Brigada do Mar, a Associação Arroz de Polvo, associações nacionais como ASPEA, Associação Portuguesa de Educação Ambiental e ABAE – Associação Bandeira Azul, e grupos de cidadãos e empresas.
- d) Apoio a eco escolas de Almada e a projetos propostos por estas entidades no âmbito do programa Eco Escolas 2021/2022, incluindo a emissão da Declaração do Município a 19 escolas, universidades e instituições particulares de solidariedade social, inscritas no programa. Participação em 1 conselho Eco escolas.
- e) Conceção e envio de artigos regulares para as redes sociais CMA e para as edições da Agenda Municipal sobre iniciativas como a Cicloficina de Almada, atividades Bandeira Azul, Almada Green Market, Mercados Biológicos e Mercado de Natal Amigo da Terra.
- f) Participação no workshop online "Youth on the Move: Engaging young people in urban mobility planning and campaigns", dinamizado pelo ICLEI e EMW coordination.
- g) Elaboração de conteúdos para divulgação nas redes sociais da CM Almada sobre as iniciativas online sobre ambiente e sustentabilidade promovidas pelo município com 10 posts no Facebook , 8 posts no INSTAGRAM e 1 post no TWITTER
- h) Articulação com o jornal Almadense na preparação de uma reportagem sobre a Reserva Botânica da Mata dos Medos.

#### **4.2.2 DIACS/DICE, Divisão de Inovação, Clima e Energia / Smart Cities**

##### **VALORIZAÇÃO AMBIENTAL E BIODIVERSIDADE**

- a) Gestão e manutenção das Estações meteorológicas do Município:
  - i. Parque da Paz:
    - Recolha dos dados e validação dos registos;
    - Acompanhamento do estado de funcionamento, através da avaliação dos dados, datalogger, comunicações e software de recolha de dados.

- b) Aquisição de sensores de monitorização de partículas PM<sub>2.5</sub>, destinados à realização de campanhas de sensibilização e avaliação da qualidade do ar ambiente;
- c) No contexto da solicitação das Infraestruturas de Portugal sobre a classificação acústica do concelho envio de esclarecimento sobre disponibilização de informação e o disposto no Regulamento e a Tabela de Taxas e Preços 2020 do Município de Almada;
- d) Análise, preparação e envio de extrato da Carta Ruído do concelho de Almada, relativos aos indicadores *Lden* e *Ln*, no âmbito de Pedidos de Informação Prévia para Obras de Edificação;
- e) Classificação de indicadores de ambiente e biodiversidade para a Norma NPISSO 37120:2017 – desenvolvimento Sustentável de comunidades – indicadores para os serviços urbanos e a qualidade de vida: Emissões de gases com efeito de estufa, concentração de dióxido de enxofre e alteração da percentagem de espécies nativas.

#### **MATRIZ BIOFÍSICA, SERVIÇOS AMBIENTAIS E PATRIMÓNIO NATURAL**

- a) Continuação do apoio técnico a aluna de mestrado de Geologia do Ambiente, Riscos Geológicos e Ordenamento do Território da FCUL e resposta à solicitação de informação sobre instabilidades de vertentes no município de Almada.
- b) Realização de projetos de restauro ecológico em áreas importantes para a materialização da Estrutura Ecológica Municipal e reforço da Rede de Corredores Ecológicos, de acordo com medidas e ações do Plano de Ação Local para a Biodiversidade Biológica, através de:
  - i. Programação e agendamento de ações para o inverno 2021-2022 para os projetos de restauro ecológico iniciados ou identificados no semestre anterior como prioritários: Restauro Ecológico da Galeria Ripícola das Hortas do Texugo, Restauro ecológico da bacia de retenção e galeria ripícola da cabeceira da Ribeira da Foz do Rego na Quinta de S. Macário, Desenvolvimento de Campo experimental de controlo de exóticas e restauro ecológico do sistema dunar secundário na Costa da Caparica, Controlo de exóticas no ReDuna em S. João da Caparica, Reforço do sistema dunar frontal ReDuna nas praias de S. João da Caparica, Praia da Mata e Cova do Vapor.
  - ii. Dinamização de 3 ações de controlo de exóticas no cordão dunar frontal do projeto ReDuna no âmbito da campanha “Give back a hand – to the environment” em parceria com hostels e escolas de surf na Costa da Caparica. Recolha de 2 toneladas de chorão (*Carpobrotus edulis*).
  - iii. Articulação com escolas secundárias e escolas técnicas para participação nas ações de restauro ecológico programadas para o inverno 2021-22.

- iv. Apoio técnico e científico às associações E-DA e Canto do Curió para reformulação das atividades a desenvolver durante o ano de 2022 na freguesia da Trafaria no âmbito do projeto aprovado no âmbito dos Bairros Saudáveis. Avaliação das ações prioritárias de intervenção ambiental no território e parcerias potenciais a promover. Revisão da parceria face a alterações da estrutura, entidades envolvidas e objetivos do projeto.
- c) Avaliação do *City Biodiversity Index* (CBI) para Almada, um indicador internacional que se propõe medir a biodiversidade urbana e apoiar as autoridades locais nos esforços de conservação da biodiversidade e na avaliação do progresso na redução da taxa de perda de biodiversidade em ecossistemas urbanos: preparação de set de indicadores de biodiversidade de acordo com a Norma. Cálculo dos indicadores de Biodiversidade Nativa e definição da situação de referência e metodologias de avaliação para a monitorização futura.

#### **QUALIFICAÇÃO AMBIENTAL DE PLANOS E PROJETOS E PROMOÇÃO DA ECOEFICIÊNCIA DE ATIVIDADES MUNICIPAIS**

- a) Análise da Declaração n.º 78/2021 publicada pelo Município de Almada no Diário da Republica nº 142 sobre a alteração por adaptação do Plano Diretor Municipal de Almada (PDMA) para incorporação das normas relativas aos regimes de proteção e salvaguarda dos recursos e valores naturais da Paisagem Protegida da Arriba Fóssil da Costa da Caparica

#### **AGRICULTURA URBANA E ECONOMIA CIRCULAR**

- a) Prossecução da gestão e manutenção geral das Hortas Municipais de S. João e da Quinta do Texugo, incluindo:
  - i. Acompanhamento e apoio técnico aos hortelões;
  - ii. Avaliação de candidaturas e ordenação de candidatos interessados nos talhões das hortas municipais e subsequente atribuição de talhões livres;
  - iii. Avaliação e gestão das dívidas referentes ao pagamento das anuidades pela utilização dos talhões;
  - iv. Manutenção e limpeza regular dos espaços adjacentes e no interior das hortas municipais em articulação com a Divisão de Espaços Verdes e Divisão de Limpeza Urbana;
  - v. Realização de reuniões com os hortelões, nas hortas de S. João e nas hortas da Quinta do Texugo sobre a gestão, funcionamento e organização das hortas;
  - vi. Realização de reunião anual com todos os utilizadores de ambas as hortas, por abrigo, para rever regras, obrigações, resolução de conflitos, recolha de contributos e fiscalização

de abandono e má utilização dos espaços. Contacto posterior com hortelões com situações por resolver. Identificação e resolução de situações de abandono;

vii. Retoma da compostagem comunitária nas Hortas de S. João da Caparica integrado na Semana Europeia para a redução dos Resíduos:

- Candidatura de ação comunitária participativa no site da Semana Europeia para a Prevenção de Resíduo (SEPR);
- Limpeza e preparação do espaço em articulação com outros serviços da CMA (DEV, DLU, DMEME) e Revisão e manutenção do estilhador;
- Integrado na iniciativa da SEPR, realização de encontro participativo com os hortelões para identificação de necessidades e consensualização da estratégia para 2022;
- Realização de reunião técnica no local com a empresa Sintropia Temperada e a associação EDA – Ensaios e diálogos para discussão dos interesses, interesse das ações e viabilidade das propostas recebidas e sua conjugação com a visão para o local;
- Preparação de programa para 2022 para dinamização de compostagem comunitária nas Hortas de S. João e de programação de atividades de coesão da comunidade de hortelões e envolvimento da comunidade vizinha às hortas;

viii. Retoma das formações, ateliers e encontros técnicos: Dinamização de sessão de formação em Hortas Sintrópicas - Hortas com inspiração nos princípios da Agricultura Sintrópica, em parceria com a empresa Sintropia Temperada.

ix. Dinamização de encontro de hortelões no Magusto, nas Hortas de São João.

b) No âmbito do desenvolvimento da **Estratégia Almada Circular e Inteligente2030**:

- i. Articulação do projeto com a iniciativa “Semana Europeia da Mobilidade 2021” de Almada, nomeadamente no que se refere à reciclagem e transformação de materiais relacionados com a mobilidade sustentável;
- ii. Participação no Workshop "Circularidade do recurso água nas cidades", organizado pela Lisboa E-Nova em 15 setembro;
- iii. Receção e análise do relatório de execução relativo ao “Apoio técnico à elaboração da Estratégia Almada Circular e Inteligente 2030 do Município de Almada”, elaborado pela AGENEAL, ao abrigo do Contrato nº 180/2021, de prestação de Serviços de Apoio à Transição Climática de Almada, que compreendeu a realização das seguintes tarefas: Acompanhamento dos trabalhos de desenvolvimento do Plano de Economia Circular do Município de Almada, em particular nas vertentes de energia e emissões de gases com efeito de estufa e Quantificação setorial da pegada energética e carbónica dos materiais/produtos que entram/são consumidos no território de Almada, a partir da

matriz de fluxos de materiais, avaliando de que forma a circularidade diminui as suas necessidades de "importação".

## **TRANSIÇÃO ENERGÉTICA E RESILIÊNCIA CLIMÁTICA**

- a) No âmbito da eletrificação da frota municipal, acompanhamento dos procedimentos concursais para aquisição de veículos elétricos ligeiros e comerciais ligeiros para serviços ambientais e cemiterial, financiados pelo Fundo Ambiental:
  - i. Estabilização das peças concursais e rúbrica orçamental para dar continuidade ao processo de Aluguer Operacional de Veículos Elétricos (leasing), no âmbito das candidaturas aprovadas pelo Fundo Ambiental, envio do processo ao DPC com toda a informação necessária;
  - ii. Receção e análise do relatório de execução relativo ao “Acompanhamento do processo de aquisição de veículos elétricos pela CMA, ao abrigo de candidaturas submetidas e aprovadas pelo Fundo Ambiental”, elaborado pela AGENEAL, ao abrigo do Contrato nº 180/2021, de prestação de Serviços de Apoio à Transição Climática de Almada – este documento incluiu as atividades relativas ao procedimento concursal atualmente em curso, nomeadamente a definição das especificações técnicas das viaturas a adquirir assim como a estimativa dos benefícios energéticos e ambientais decorrentes da substituição de viaturas mais antigas, movidas a gasóleo.
- b) Análise do Regulamento (UE) 2021/1119 publicado pelo Parlamento Europeu e do Conselho de 30 de junho de 2021, que cria a nível europeu para o regime se alcançar a neutralidade climática. É também designado por “Lei europeia em matéria de clima”.
- c) No âmbito da promoção da resiliência territorial, com especial ênfase na manutenção preventiva e restauração ecológica do sistema dunar em áreas vulneráveis ao galgamento costeiro, análise do convite efetuado pelo Projeto SPORE para participação de Almada como end-user do projeto e disponibilização gratuitamente ao município de dados sobre erosão costeira, incluindo:
  - i. Análise da informação sobre as fases anteriores do projeto e contactos com a equipa coordenadora para esclarecimento de dúvidas;
  - ii. Preenchimento do inquérito remetido pelo projeto;
- d) Participação na implementação do Plano Metropolitano Adaptação às Alterações Climáticas da AML, incluindo:
  - i. Análise do pedido de elementos no âmbito da monitorização do Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas da Área Metropolitana de Lisboa (PMAAC-AML);

- ii. Compilação e preparação da resposta à solicitação de informação sobre medidas e ações de adaptação às alterações climáticas promovidas pelo município de Almada.
- e) Apoio, em articulação com a AGENEAL, à promoção da eficiência energética em equipamentos desportivos municipais, através da identificação e proposta de medidas de melhoria que visam, por exemplo, a substituição da iluminação por LED, na Pista de Atletismo da Sobreda e Pavilhão Municipal do Laranjeiro.
- f) Receção e análise do relatório de execução relativo ao “Apoio ao desenvolvimento de uma Comunidade de Energia Local em Almada, tendo como base o Plano de Ação para a Criação da Comunidade Local de Energia dos 3 Vales em Almada”, elaborado pela AGENEAL, ao abrigo do Contrato nº 180/2021, de prestação de Serviços de Apoio à Transição Climática de Almada – este documento compreende a avaliação do atual quadro regulatório e a elaboração de um modelo base de regulamento interno para o autoconsumo coletivo;

#### **INOVAÇÃO PARA A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E ENERGÉTICA**

- i. No âmbito do acompanhamento da operação do serviço de mobilidade inclusiva Almada BUS Saúde: Avaliação dos dados da operação desta linha de transporte público referentes ao 3º trimestre de 2021 (julho a setembro de 2021) e cálculo da banda de compensação a atribuir trimestralmente pelo município.
- i. No âmbito do Plano de Expansão da Rede de Carregamento de Veículos Elétricos para o Município de Almada: Receção e análise do relatório de execução relativo à “Concretização do Plano de Expansão da Rede de PCVE de Almada”, elaborado pela AGENEAL, ao abrigo do Contrato nº 180/2021, de prestação de Serviços de Apoio à Transição Climática de Almada – este documento refere-se à proposta de cálculo dos valores para emissão de licença e da taxa anual de Ocupação de Via Pública relativa aos PCVE (Postos de Carregamento de Veículos Elétricos) e respetiva fundamentação e justificação económica, assim como a definição dos critérios de classificação da atratividade dos futuros PCVE de Almada.
- a) Participação no European Urban Resilience Forum 2021, de 19 a 20 de outubro, evento organizado pelo ICLEI em formato híbrido, devido às contingências no âmbito da Pandemia COVID-19.
- b) Participação no 2021 European Disaster Risk Reduction Forum, de 24 a 26 de novembro, organizado on-line pelo United Nations Office for Disaster Risk Reduction, devido às contingências no âmbito da Pandemia COVID-19

- c) Participação no Webinar “MCR2030 - Nature Based Solutions: Tools for Europe and Central Asia”, no dia 9 de dezembro, evento organizado on-line pelo ICLEI e pelo United Nations Office for Disaster Risk Reduction, devido às contingências no âmbito da Pandemia COVID-19
- d) Em resposta à solicitação da Vereação, análise, elaboração e envio de notas técnicas sobre as alterações à área ocupada pelo projeto MultiAdapt – Hortas Municipais da Quinta do Texugo, decorrentes do projeto de berçário e creche da AIPICA na Charneca da Caparica, no que se refere às funções e usos existentes e à mitigação da erosão hídrica dos solos.
- e) Gestão técnica e financeira dos Projetos Europeus:
- **Blue Action**, Arctic Weather and Climate, cofinanciado pela Comissão Europeia através do Programa Horizonte 2020, que incluiu: Participação na conferência final do projeto BlueAction Multi-annual to Decadal Climate Predictability in the North Atlantic-Arctic, realizada em 20 e 22 de setembro e formato híbrido devido às contingências da COVID-19; Preparação de contributos para relatório do projeto em articulação com a coordenação e Envio dos elementos solicitados para o relatório final do projeto.
  - i. **INTENSIFY**, More Carbon Reduction through Intense Community, cofinanciado pelo Programa INTERREG Europe:
    - Submissão com sucesso do 6.º Relatório de Progresso do projeto INTENSIFY ao Secretariado Técnico do INTERREG Europe;
    - Submissão e aprovação do Plano de Ação Regional para Almada, elaborado no âmbito do INTENSIFY; o Plano de Ação Regional consiste num conjunto de medidas e iniciativas concretas, com vista ao envolvimento da comunidade no objetivo de redução das emissões de Carbono em Almada;
    - Participação no evento “INTENSIFY Capacity Building Event N3”, no dia 9 de setembro, realizado por videoconferência, que contou com a participação de todos os parceiros envolvidos no projeto e entidades convidadas;
    - **IURC**, International Urban and Region Cooperation Programme (liderar e desenvolver uma forma de cooperação urbana e regional internacional descentralizada nos campos do desenvolvimento urbano sustentável e da inovação, em países e regiões parceiros-chave, de acordo com a dimensão externa da “Europa 2020”) incluindo Articulação com representantes do município parceiro de Panaji na Índia e representantes da gestão da parceria por parte do IURC e elaboração da agenda preliminar e organização dos contactos técnicos com enfoque nas áreas da Ação Climática, Soluções de Base Ecológica e ODS e EU Urban Agenda e Preparação e realização de reunião técnica com

a cidade de Panaji (India) e realização de uma apresentação sobre Almada e projetos de soluções de base ecológica

- ii. **SPROUT**, Sustainable Policy RespOnse to Urban mobility Transition (Conceber, testar e partilhar abordagens que suportem uma transição para um modelo de cidade inteligente, ecoeficiente e circular), cofinanciado pela Comissão Europeia através do Programa Horizonte 2020;
  - Preenchimento pelas Cidades Seguidoras da “Matrix of Interests”, solicitado pelo coordenador do projeto;
  - Reporte das atividades de disseminação do Projeto;
  - Submissão do Reporte Intermédio do Projeto;
  - Disseminação do quarto boletim informativo do projeto, publicado em 24 de novembro de 2021, com os últimos desenvolvimentos do projeto.
- iii. **CLIMA.AML** (Testar metodologias para redução do impacte das ondas de calor nas áreas urbanas, potenciando o planeamento climático local) – Financiado pelo EEA Grants:
  - Preparação dos conteúdos da apresentação oral da CM Almada para o Workshop sobre o tema “Produtos e serviços de clima” (Workshop#1);
  - Participação no Workshop#1 Produtos e serviços de clima, organizado no dia 14 de outubro pela coordenação do projeto. Incluindo a realização da comunicação oral “Serviços de Clima e Monitorização de Ilha de Calor Urbano”;
  - Estabilização do local para colocação da estação meteorológica, em articulação com outros serviços e com a AML;
  - Instalação de mastro que servirá de apoio aos equipamentos que compõem a estação meteorológica, com o apoio da DMEM, de acordo com as indicações da empresa fornecedora do equipamento;
  - Articulação e acompanhamento técnico da instalação da estação meteorológica prevista na Rede CLIMA.AML, no Complexo dos Desportos de Almada;
  - Análise do pedido de informação efetuado pela equipa de coordenação do projeto;
  - Acompanhamento técnico e financeiro do projeto com a equipa/consórcio de parceiros.
- iv. **Sun4All**, projeto Eurosolar for all (Energy communities for a fair energy transition in Europe), (Proporcionar a famílias em situação de vulnerabilidade energética e económica a oportunidade de participarem numa comunidade local de energia e se tornarem “co-proprietários” de instalações solares fotovoltaicas, beneficiando de parte das receitas resultantes da produção e venda de energia elétrica), é coordenado pela Associação

ECOSERVEIS (Barcelona) e co-financiado pela Comissão Europeia através do Programa Horizonte 2020:

- Participação no **Workshop GDPR**, realizado por videoconferência em 4 de outubro, com enfoque na elaboração dos formulários de consentimento destinados à recolha de dados relativos aos participantes nos pilotos;
- Participação no **Workshop NYSERDA**, realizado por videoconferência em 6 de outubro, para apresentação do Programa “*Solar for All*”, desenvolvido nos EUA pela empresa NYSERDA que se dedica à promoção da eficiência energética;
- Participação na reunião de arranque do projeto (Kick-off Meeting), realizada em Barcelona nos dias 25 e 26 de outubro, com a presença de todos os parceiros do projeto, a CMAlmada participou por videoconferência face às alterações orgânicas desta organização, foi apresentado o Piloto de Almada;
- Participação na reunião organizada pelo líder do WP2 – Business Model, decorrida em 3 de novembro, incluindo a identificação dos casos de uso, e respetivos pressupostos, a considerar no desenvolvimento do projeto piloto em Almada;
- Participação na reunião mensal de projeto, realizada por videoconferência a 26 de novembro, organizada pelo Chefe de Fila, Associação ECOSERVEIS;
- Contributos para a definição do mote e logo do projeto e tradução para português no âmbito do plano de comunicação;
- Acompanhamento técnico e financeiro do projeto com a equipa/consórcio de parceiros;

v. **RESOLVE**, Sustainable mobility and the transition to a low-carbon retailing economy”(Mobilidade sustentável e transição para uma economia de retalho de baixo carbono), co-financiado pelo Programa INTERREG Europe e coordenado pela Região de Kronoberg, na Suécia:

- Participação na reunião de arranque da extensão RESOLVE+ realizada por videoconferência a 12 de outubro de 2021, o **RESOLVE+** corresponde à “extensão COVID”, resultado de uma iniciativa do Programa INTERREG Europe, que possibilitou a extensão do projeto RESOLVE pelo período adicional de 1 ano, com atividades de aprendizagem inter-regional e de troca de experiências, tendo em conta a forma como a COVID-19 afetou a execução dos Projetos;
- Participação nos dois eventos de peer review do RESOLVE + (via ZOOM), liderados pelo Erasmus Centre for Urban, Port and Transport Economics dos Países Baixos, abordando os temas da pandemia COVID-19 e a redução de carbono associado à

mobilidade urbana por motivos de comércio e retalho. Os dois eventos tiveram os seguintes temas associados:

- 29 de novembro – Logística Urbana Sustentável
- 16 de dezembro – Mobilidade sustentável e atratividade dos centros das cidades

vi. **EMPOWER**, More Carbon Reduction by Dynamically Monitoring Energy Efficiency, cofinanciado pelo Programa INTERREG EUROPE.

- Extensão do projeto por um período adicional de 1 ano, para desenvolvimento de atividades com enfoque no impacto causado pela pandemia de COVID-19 na execução dos projetos; A extensão do projeto teve início em setembro de 2021 e a sua conclusão está prevista para agosto de 2022;
- Melhoria da metodologia adotada, a nível local/regional, para a concretização dos objetivos a que este projeto se propõe;
- Participação na reunião de arranque, realizada por videoconferência a 30 de setembro, no seguimento da aprovação da candidatura ao Programa INTERREG EUROPA, que possibilitou a extensão do projeto EMPOWER, pelo período de 1 ano;
- Elaboração de contributos para o último reporte técnico e financeiro (relativo aos semestres 9 e 10) do projeto EMPOWER;
- Participação em 2 Peer Review, que decorreram por videoconferência, respetivamente em 23 de novembro e 9 de dezembro, sobre os temas “Energy Monitoring” e “Energy Poverty”, incluindo a apresentação de boas práticas nestes domínios.

i. Apoio, em articulação com a AGENEAL, à operação aprovada pelo Fundo Ambiental - Aviso do “2.ª Fase do Programa de apoio à elaboração de estudos de sistemas de recolha de Biorresíduos” para a “Elaboração de estudo municipal para o desenvolvimento de sistema de recolha de biorresíduos no Município de Almada”: Dando resposta a uma solicitação por parte do Fundo Ambiental, submissão de um conjunto adicional de documentação relativa à candidatura ao Aviso da “2.ª Fase do Programa de apoio à elaboração de estudos de sistemas de recolha de Biorresíduos”, concretamente a Fatura e respetivo Comprovativo da Pagamento, justificando o montante apresentado. Estes documentos foram anexados no respetivo formulário de candidatura. de acordo com o solicitado pelo FA.

f) Submissão de duas candidaturas, com o apoio da AGENEAL, ao Programa “Plano de Promoção da Eficiência no Consumo de Energia (PPEC)”, promovido pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE). Estas candidaturas são dedicadas à promoção

da eficiência energética em associações e clubes desportivos, através da realização de auditorias energéticas nas suas instalações (Medida “Eco Clubes - Promoção da eficiência energética em Clubes Desportivos”) e à promoção da literacia energética em escolas do 2º e 3º ciclo de escolaridade, através da conceção de uma App com minijogos sobre esta temática e o lançamento de desafios dirigidos aos participantes (Medida “NegaWATT: menos é MAIS!”) incluindo:

- i. Reforço de contactos com os clubes/associações desportivas de Almada, a incluir na candidatura da Medida “EcoClubes”, com vista a oficializar a sua participação;
  - ii. Pedido de cartas de apoio junto dos clubes/associações desportivas de Almada e outras entidades relevantes, para inclusão nos documentos destas candidaturas.
- g) Submissão de candidatura ao Programa Europeu Horizonte 2020: projeto europeu COMBINE - Combining Solutions For Climate Change Mitigation And Adaptation and Embedding these In Integral City Planning (Combinar Soluções para a Adaptação e Mitigação às Alterações Climáticas e Integrá-las no Planeamento da Cidade) que pretende explorar o potencial de integração de medidas de mitigação e adaptação nas ações climáticas locais, tendo presente os seguintes objetivos:
- i. Aprofundar o conhecimento sobre medidas de mitigação e adaptação em cidades com diferentes características (dimensão, população, contexto social, região geográfica, vulnerabilidade climática, carácter mais urbano ou rural, etc.);
  - ii. Evoluir para a construção de cidades à prova de clima. O projeto aplicará técnicas de cocriação para envolver uma ampla gama de atores locais relevantes para a ação climática;
  - iii. Capacitação e/ou ajuda na criação de comunidades e laboratórios vivos de ação climática nas cidades de estudo de caso
  - iv. Codesenvolvimento e utilização de ferramentas de apoio à decisão, como painéis com indicadores de risco/impacto para mitigação e adaptação e outros critérios de nível municipal.
- h) Avaliação da oportunidade de participação numa candidatura ao aviso HORIZON-CL6-2021-COMMUNITIES-01-06: Inside and outside: educational innovation with nature-based solutions, em conjunto com outras cidades europeias, a convite do ICLEI, que inclui a Análise do convite e da informação remetida pelo ICLEI para Almada integrar a candidatura “NBS Edu World”
- i. Preparação da documentação informativa e proposta de participação para envio à Vereação

- ii. Após autorização, envio da resposta ao convite e de contributos solicitados para a candidatura, sobre Almada e os projetos desenvolvidos nas áreas das alterações climáticas e soluções de base ecológica.

Aprovação de 2 candidaturas ao Aviso “3ª Fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública - Parte 3”, no portal online do Fundo Ambiental. Estas candidaturas contemplam a aquisição de 1 Renault ZOE e 1 Renault Kangoo ZE Maxi 100% elétricos para a frota da Câmara Municipal de Almada, e respetivos postos de carregamento.

### **4.3. DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO**

#### **4.3.1 Direção de Departamento**

- I. Sonorização de 43 eventos e/ou atividades municipais.
- II. Realização de 136 reportagens fotográficas de eventos e/ou atividades municipais.
- III. Recolha de imagens e edição de 3 filmes institucionais para os mais diversos usos.

#### **4.3.2. Divisão de Informação, Comunicação e Imagem**

**Assessoria de imprensa, locuções e acompanhamento das seguintes iniciativas:**

- Acompanhamento da Reunião de CMA de 6 setembro 2021;
- Pedido CMTV/Correio da Manhã – Vereadora Francisca Parreira;
- Reabertura Posto Municipal de Turismo de Cacilhas;
- Revisão de resposta ao site Sapo;
- Acompanhamento de Escritura CMA/Fundação Islâmica;
- Locução e acompanhamento da Receção à Comunidade Educativa / Homenagem profissionais da Educação aposentados;
- Locução do Encontro Internacional de Gestão de Sítios Arqueológicos em Maio Urbano;
- Acompanhamento de visita a escolas no âmbito da remoção de amianto;
- Nota de Imprensa do Cerimónia de entrega de prémios do Concurso Gastronómico 2021;
- Locução da cerimónia de entrega de prémios do Concurso Gastronómico 2021;
- Pedido Jornal de Notícias sobre Cuidadores informais;
- Nota de Imprensa «Tempo para si»;
- Acompanhamento da apresentação do Almada Extreme Sprint 2021;

- Nota de Imprensa Almada Extreme Sprint 2021;
- Pedido do Jornal de Notícias sobre viaturas de transporte de crianças com deficiência;
- Nota de Imprensa sobre Instalação dos Órgãos Municipais (mandato 2021-2025);
- Acompanhamento da cerimónia de Instalação dos Órgãos Municipais (mandato 2021-2025);
- Acompanhamento da inauguração do Centro Multidisciplinar da Dor Beatriz Craveiro Lopes;
- Revisão da Nota de Imprensa da 25.ª Mostra de Teatro de Almada;
- Nota de Imprensa sobre aniversário da Convenção sobre os Direitos das Crianças;
- Pedido Sábado sobre remoção amianto;
- Acompanhamento da partida de Miguel Oliveira para o GP de Portugal no Algarve;
- Nota de Imprensa sobre a abertura do centro de vacinação no Mercado das Torcatas;
- Nota de Imprensa sobre distribuição de pelouros na CMA;
- Pedido Almadense sobre os novos pelouros na CMA;
- Pedido Correio da Manhã sobre as iluminações de Natal;
- Revisão de artigo sobre a Quinta do Almaraz para o Almadense;
- Acompanhamento da reunião de CMA de 15 novembro 2021;
- Acompanhamento Partida do Grande Prémio em Atletismo São Martinho de Almada;
- Acompanhamento da inauguração de três novas exposições no Museu de Almada – Casa da Cidade;
- Nota de Imprensa Balanço do Programa Praia Segura e época Balnear 2021;
- Acompanhamento Balanço do Programa Praia Segura e época Balnear 2021;
- Nota de Imprensa Centenário do nascimento de José Saramago em Almada;
- Acompanhamento Centenário do nascimento de José Saramago em Almada;
- Pedido CMTV/Correio da Manhã sobre casal de idosos a viver sem condições;
- Nota de Imprensa Semana Europeia do Teste 2021 em Almada;
- Acompanhamento Meia Maratona de Lisboa 2021;
- Acompanhamento reunião apresentação do Ponto Navegante;
- Nota de Imprensa Dia Internacional da Cidade Educadora 2021;
- Acompanhamento Reunião de CMA de 6 dezembro 2021;
- Acompanhamento Feliz Almada 2021 – Concerto Tiago Nacarato e Irma;
- Acompanhamento Abertura de quatro novas exposições na Casa da Cerca – Centro de Arte Contemporânea;
- Acompanhamento Feliz Almada 2021 – Concerto Dillaz;

- Nota de imprensa do festival Sons de Outono – geral – setembro;
- Pedido de JN – festejos natal e fim de ano – dezembro;
- Pedido RTP – mercado e natal amigo da terra – dezembro;
- Campeonato Nacional de Kickboxing – novembro;
- Inauguração exposição Arte em Retalho – dezembro;
- Eleição Conselho Municipal de Juventude – dezembro;
- Concerto Os Quatro e Meia – dezembro;
- Cerimónia do Dia da Unidade da Marinha Portuguesa;
- Almada Extreme Sprint 2021;
- Almada Green Market;
- EDP Meia Maratona de Lisboa;
- Acompanhamento do arranque da 1.ª Volta a Portugal Feminina (03 setembro 2021);
- Acompanhamento da apresentação do festival Jazz nas Villas (04 setembro 2021);
- Acompanhamento da cerimónia de entrega dos Prémios Literários 2021 (04 setembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Vencedores dos Prémios Literários 2021 (04 setembro 2021);
- Acompanhamento da abertura do Centro Integrado de Respostas de Saúde e Sociais (14 setembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Centro Integrado de Respostas de Saúde e Sociais (15 setembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Almada integra Rede de Autarquias que Cuidam dos Cuidadores Informais (27 setembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Programa comemorativo do Dia Internacional das Pessoas com Deficiência (11 novembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Distinção com o Prémio Humana Circular (23 novembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Ponto Navegante (29 novembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Novo Centro de Vacinação instalado nos Bombeiros Voluntários de Cacilhas (29 novembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Iluminações de Natal (30 novembro 2021);
- Acompanhamento da assinatura do protocolo Fast-Track Cites (03 dezembro 2021);
- Assessoria de Imprensa – Feliz Almada 2021 (07 dezembro 2021);
- Acompanhamento do 1.º concerto do Feliz Almada 2021 – Rui Veloso Trio (08 dezembro 2021);

- Acompanhamento da inauguração da exposição «Arte e Criatividade» (10 dezembro 2021);
- Acompanhamento da São Silvestre de Almada 2021 (11 dezembro 2021);
- Acompanhamento da abertura do Mercado de Natal Amigo da Terra 2021 e da Cidade Natal – Pista de Gela, Carrossel e Casa do Pai Natal (14 dezembro 2021);
- Assessoria de imprensa à equipa da RTP – Portugal em Direto – no Mercado de Natal Amigo da Terra 2021 (14 dezembro 2021).

## **Sites Municipais**

### **Formulários online desenvolvidos**

1. Ativa'mente - Plano Anual de Formação | Gestão associativa
2. Ativa'mente - Plano Anual de Formação | Empreendedorismo empresarial
3. Ativa'mente - Plano Anual de Formação | Empreendedorismo - da teoria à prática
4. Ativa'mente - Plano Anual de Formação | Elaborar Candidaturas com Sucesso
5. Plano de Formação - Fotografia c/Máquina Digital
6. Férias na Casa Amarela
7. Dia Internacional da Cidade Educadora
8. Assembleia Municipal Jovem
9. 5º Encontro de Bibliotecas Escolares do Concelho de Almada
10. 32.º Aniversário da Convenção sobre os Direitos da Criança

### **Formulários Editáveis**

1. ARU - Pedido de Vistoria Prévia
2. FICHA DE ADMISSÃO
3. Declaração para cremação
4. Termo Responsabilidade
5. Pedido Autocarros DMDS
6. Formulário Refeição Alternativa
7. Impresso Acumulação Férias
8. Formulário Almada Geração

## **Gestão de redes sociais da Internet:**

### **Twitter**

Novos Tweets: 1

Seguidores: 5021 (+49) – a 15 dezembro 2021.

## **Facebook**

### Setembro 2021

N.º Total de Utilizadores que Gostaram da Página - 164

N.º de Novos Seguidores – 184

N.º Total de Posts – 30

### Outubro 2021

N.º Total de Utilizadores que Gostaram da Página – 108

N.º de Novos Seguidores – 124

N.º Total de Posts – 109

### Novembro 2021

N.º Total de Utilizadores que Gostaram da Página – 143

N.º de Novos Seguidores – 274

N.º Total de Posts – 104

### Dezembro 2021

N.º Total de Utilizadores que Gostaram da Página – 262

N.º de Novos Seguidores – 2089

N.º Total de Posts – 41

## **Instagram:**

### Setembro

N.º Total de Posts – 20

### Outubro

N.º Total de Posts – 52

### Novembro

N.º Total de Posts – 43

### Dezembro

N.º Total de Posts – 15

## **YouTube**

Total número de vídeos – 23

Total de visualizações referentes aos novos vídeos – 4.725

Visualizações totais neste período – 306.090

Total de novos seguidores – 488

**Conceção de propostas de imagem, maquetização, paginação de produtos gráficos, planeamento de media e produção, relativos aos seguintes eventos, atividades, programas e equipamentos municipais:**

- Oficina de Cultura – Exposição “14ª Mostra de Filatelia e colecionismo da ARPCA”;
- Atividades ao Ar Livre nos Parques (Urbano da Costa, Sobreda, Fróis e Jardim do Complexo do Deportos);
- Requalificação da Estrada Florestal da Costa de Caparica;
- Receção à Comunidade Educativa - Homenagem aos Professores e Pessoal não Docente Aposentado;
- Exposição Mascotes Olímpicas;
- Encontro de Narração Oral – Rio de Contos;
- Sons de Outono - Festival de Música de Almada;
- Eleições Autárquicas 2021 | saiba onde votar – Bolsa de Voluntariado;
- Relatório de Atividade Municipal de junho | julho | agosto;
- Música no Coreto de Almada;
- Encontro Internacional de Gestão de Sítios Arqueológicos em Meio Urbano;
- Semana Europeia da Mobilidade;
- Apresentação Pública do Projeto «Lugares e Olhares», no âmbito do Programa Operacional POR Lisboa 2020 – Cultura para Todos;
- Dinamizar Mais Almada;
- Museu de Almada – Casa da Cidade | Sinalética direcional de exposições;
- Almada em Forma – outubro;
- Sabores de Almada | Concurso Gastronómico;
- Eleições Autárquicas 2021;
- Plano de Formações Ativa 'mente Setembro a dezembro;
- Convento Capuchos | Programação Outubro;
- Informação Interna Auditório Fernando Lopes-Graça;
- Programa Inclusão para a Literacia Digital de Adultos;
- EXPO Real 2021;

- Execução de telheiro/recreio coberto na EB 1 do Feijó;
- Ações sensibilização benefícios esterilização animais;
- Fórum Municipal Romeu Correia | Programa outubro, novembro, dezembro;
- Recolha AMARSUL aos comerciantes da Costa – Sensibilização;
- Gestão de resíduos sólidos urbanos;
- Projeto Tempo para Si;
- Parque Urbano de Vila Nova da Caparica;
- Requalificação do Parque Infantil do Jardim dos Caranguejais;
- Catálogo Cães e Gatos para adoção;
- Oficina de Cultura - Projeto “Encontros de Nariz”;
- Convento dos Capuchos – programação;
- Encontro “ALMADA-ENREDOS NO TERRITÓRIO | Perspetivar o Futuro, conhecendo o Presente”;
- Instrução de Trabalho – Recolha de Big Bags;
- 25.ª edição Mostra de Teatro de Almada;
- Dia Municipal para a Igualdade;
- Almada Geração;
- Concurso Arte e Criatividade;
- Concurso Escrita Criativa para Famílias;
- Carris Metropolitana - Nova Rede de Transportes em Almada;
- Desporto - Atividades Aquáticas e atividades de grupo;
- Solar dos Zagallos - Exposição “Cariátide | Sustento Feminino”;
- Solar dos Zagallos - Exposição “Retratos e Tramas”, de Hélder Rodrigues e Filipe Cerqueira;
- Complexo Municipal dos Desportos;
- Requalificação de Espaços Públicos em Almada;
- Solar dos Zagallos – “Em dias de chuva não morrem as flores”, de Filipa Branco Jaques;
- Cerimónia de Instalação dos Órgãos Autárquicos AM e CMA;
- Centro de Vacinação Covid | Gripe - Mercado das Torcatas;
- Open Call Exposições - Solar dos Zagallos;
- Dia Internacional da Pessoa com Deficiência;
- Decoração de contentores Moloks;
- Exposição Vitor Cid – Uma Introdução;
- Feliz Amada 2021;

- Decoração de Merchandising;
- Oficina de Cultura - Exposição "Convergências";
- Rede Municipal de Bibliotecas – Informação Interna;
- Apresentação da reedição da obra Calamento de Romeu Correia;
- Concurso de Escrita Criativa para Famílias;
- Concurso Literário Escolar;
- Programa Municipal Alma Sénior;
- Comemorações do Aniversário da Convenção dos Direitos da Criança/2021;
- Lonas equipamentos desportivos municipais;
- Comemorações do centenário do escritor José Saramago;
- II Plano Municipal para a Integração dos Migrantes de Almada;
- Concurso “Risca o Risco”;
- Dia Internacional das Cidades Educadoras;
- Seminários do projeto #MãosàObra;
- Mapas de Atividades dos Equipamentos Desportivos Municipais;
- 44º Aniversário FCT - 7º Aniversário Associação Grupo de Concertinas Águias Vermelhas;
- Mercado de Natal Amigo da Terra;
- Planeamento de media Feliz Almada;
- Operação Floresta Segura, Floresta Verde 2021;
- Semana Europeia de Prevenção de Resíduos;
- Campanha de vacinação contra a gripe sazonal 2021/2022;
- Vestuário / fardamento municipal – identificação CMA;
- Posto de Turismo da Costa da Caparica;
- Centro de Vacinação nos Bombeiros de Cacilhas;
- Posto de Turismo da Costa da Caparica – Exposição “Mulheres pescadoras, obras de STELLA MARIS VALLEJO”;
- Rede Municipal de Bibliotecas de Almada - Serviço de base de dados EBSCO (reúne uma seleção de conteúdos de referência académico-científica de diferentes áreas temáticas);
- São Silvestre Almada 2021;
- Programa Pequeno Atleta - Programa de desenvolvimento da Educação Física no 1º ciclo do ensino básico;
- Stand Ambiente (Departamento de Higiene Urbana) no Mercado de Natal Amigo da Terra;
- Museu de Almada - Casa da Cidade;

- Jardim do Rio;
- Projeto Arquivo Fora de Portas - Exposição sobre a evolução da Vila da Charneca da Caparica;
- Centro Vacinação Sobreda;
- Férias na Casa Amarela;
- Nota de Imprensa;
- Centro de Testagem à Covid-19;
- Museu de Almada | Exposição Leslie Howard – um inglês em Almada;
- Opções do Plano e Orçamento 2022;
- Requalificação do Parque Comandante Ramiro Correia;
- Cerimónia de Admissão Final dos Novos Candidatos ao Corpo Permanente de Voluntários de Proteção Civil – PANTERAS;
- Programação da Rede de Bibliotecas Janeiro;
- Anúncios imprensa regional;
- Orientação da imagem institucional;
- Gestão da rede municipal de outdoors e mupis, de acordo com o calendário de atividades previsto – conceção de imagens, produção e afixação de telas e cartazes

### **4.3.3. Divisão de Protocolo e Relações Internacionais**

#### **a. Rede de relações institucionais**

##### **I. Foram cedidas 556 ofertas institucionais:**

- i.** 44 Livros Viver Almada;
- ii.** 58 Blocos de Notas;
- iii.** 60 Travessas Arte Xávega;
- iv.** 31 Conjuntos de Chávenas;
- v.** 7 Mochilas;
- vi.** 8 Jarras;
- vii.** 15 Pen;
- viii.** 285 Canetas CMA/ALMADA

##### **Outras ofertas:**

760 Postais da Nova Marca

250 Pastas Azuis c/ Brasão da Câmara

#### **b. Protocolo e atos oficiais:**

- Volta Portugal Feminina (Ciclismo);

- Apresentação do Jazz nas Vilas;
- Cerimónia de Entrega prémios literários Cidade de Almada;
- Final e entrega de Prémios Liga Pro Skate | Almada Pro;
- Assinatura Acordo Scala;
- Reabertura do Posto de Turismo Cacilhas;
- Abertura Jazz nas Vilas;
- 5º Encontro de Bibliotecas Escolares do Concelho de Almada;
- Escritura Centro islâmico;
- Entrega das escolas sem amianto - Costa de Caparica e Trafaria;
- Receção à Comunidade Educativa;
- Abertura das Festas da Cova da Piedade;
- Cerimónia comemorativa da revolta dos Marinheiros - Dia Nacional da Praça das Forças Armadas;
- Missa Campal - Festas Cova da Piedade;
- Encontro Internacional - Gestão de sítios arqueológicos em meio urbano;
- Entrega das escolas sem amianto – Carlos Gargaté e Elias Garcia;
- Abertura do trânsito - Praça MFA;
- Assinatura protocolo para a criação do Centro Integrado de respostas da saúde e sociais;
- Assinatura do Protocolo do CIRSS e formalização do Consórcio da estratégia “Almada Município Sem SIDA”;
- Apresentação Open House Lisboa - trienal de Arquitetura;
- Abertura Jornadas da Saúde a Sul da CUF;
- Apresentação série Vanda;
- Inauguração Exposição Carlos Gargaté - Solar dos Zagallos;
- Entrega Prémios Concurso Gastronómico;
- Homenagem aos Trabalhadores dos Centros de Vacinação;
- Encerramento do Jazz nas Vilas 2021;
- Abertura da 29.ª Quinzena de Dança de Almada – International Dance Festival;
- Programa Operacional POR Lisboa 2020 - Cultura para todos;
- Apresentação Plano Outono-Inverno para Lares de Idosos;
- Cerimónia do Dia da Unidade da Marinha Portuguesa;
- 173º Aniversário Sociedade Filarmónica Incrível Almadense;
- Apresentação Almada Extreme Sprint;
- Concerto Comemorativo 70 anos SMAS;

- Solar dos Zagallos- Concerto com Mário Laginha (Sons de Outono);
- Almada Extreme Sprint - entrega de prémios;
- 22ª Festa do Cinema Francês em Almada – Abertura;
- Cerimónia de Instalação dos órgãos autárquicos;
- Inauguração do Centro Multidisciplinar da Dor Beatriz Craveiro Lopes, do Hospital Garcia de Orta;
- Instalação da Assembleia de freguesia da Costa de Caparica;
- Instalação da Assembleia de freguesia de Caparica e Trafaria;
- Instalação da Assembleia de freguesia da Charneca de Caparica e Sobreda;
- 31º Aniversário Lions Clube Amanda Tejo;
- Instalação da Assembleia de freguesia Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas;
- 110º Aniversário do Sobredense;
- 132º- Aniversário da SFUAP;
- Homenagem da Santa Casa da Misericórdia a Maria de Assis;
- Almada - Enredos no Território;
- Abertura da Mostra de Teatro 2021;
- Festival de Tunas Marias 2021;
- Missa por ocasião das tradicionais festas religiosas em honra de N.Sra. Bom Sucesso;
- Partida Miguel Oliveira para Portimão;
- 32º Aniversário do Vitória Clube Quintinhas;
- Inauguração da exposição Vítor Cid, Uma Introdução (Museu da Cidade);
- Sessão solene 7º Aniversário Águias Vermelhas Charneca de Caparica;
- 44º ANIV FCT- Universidade NOVA da Lisboa;
- Conferência de Imprensa e Dia da EDP Meia Maratona de Lisboa & Vodafone 10K + Luso 7K;
- Apresentação Livro “A menina dos olhos amarelos” - 29º aniversário da Associação Portuguesa de Pais e Doentes com Hemoglobinopatias;
- Sessão Solene por ocasião do 20º aniversário da ACCA – Associação de Coletividades do Concelho de Almada;
- EDP MEIA MARATONA - Ponte 25 de Abril;
- Lançamento do Livro de Olga Mariano "Pedaços de Mim";
- Audiência c/ Comandante Distrital da PSP Setúbal;
- Visita o Centro Integrado de Respostas de Saúde e Sociais;
- Lançamento da Semana Europeia do Teste do VIH-Hepatites Virais;

- Visita às Instalações do Colégio do Vale;
- Encontro “O Direito da Criança a Brincar. Direitos em tempos de COVID”;
- Dia Internacional Cidade Educadora;
- Inauguração Iluminações de Natal;
- Concerto de Gala da SFUAP;
- Inauguração da Exposição Arte em Retalho;
- Abertura Mercado de Natal Amigo da Terra 2021;
- Cerimónia de admissão Panteras

#### **Diversos**

- Foram realizadas 78 divulgações internas;
- Foram realizadas 11 campanhas para o público externo (210 convites enviados);
- Envio de fotos de arquivo de eventos municipais e outras (gerais) para os diversos serviços afetos à CM Almada;
- Encomendas de Flores: 8 coroas/ Ramos de flores e decoração para a Cerimónia de Instalação dos Órgãos Autárquicos 2021-2025;

## 5. DIREÇÃO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

### 5.1. DEPARTAMENTO DE CULTURA (DC)

#### 5.1.1. DIVISÃO DE BIBLIOTECAS E ARQUIVOS (DBA)

1. Programa regular de Promoção do Livro e da Leitura: Escolas e Famílias,
2. 5º Encontro de Bibliotecas Escolares de Almada; 7º Encontro de Narração Oral de Almada;
3. Cerimónia de entrega dos prémios Literários Cidade de Almada e Maria Rosa Colaço;
4. Aniversário da Biblioteca Central de Almada;
5. Serviços de biblioteca: presencial e catálogo online;
6. Catalogação;
7. Participação no Grupo de Trabalho das Bibliotecas Públicas da Região de Setúbal (AMRS), Rede de Bibliotecas Saramago, Grupo de trabalho PAPSE; Serviço Apoio às Bibliotecas Escolares (SABE);
8. Atividades online: Hora do Conto Uma mão cheia de contos, Contos para público sénior, Mimos e leituras, Comunidade de Leitores regular, Comunidade de Leitores “Os grandes Livros do séc. XX”, coordenação de Gonçalo M. Tavares, rede social Flickr, Podcast, Facebook Cultura Almada Minha, Pressreader consulta online de jornais e revistas;
9. Projeto IDADE + Almada GerAção - Inclusão para a Literacia Digital de Adultos (ILD@);
10. Atividades nas salas polivalentes das bibliotecas;
11. Arquivo Histórico - tratamento arquivístico; inseridas 107 imagens de documentos digitalizados; pedidos de investigação; consultas presenciais; arquivo digital; Avaliação de negativos; participação na implementação PCTS na CMA; planeamento e organização da mudança provisória do serviço de arquivo histórico. Elaboração do RADA do MDP/CDE.  
Adaptação das atividades da Biblioteca Central e do auditório FLGraça, em função da necessidade de intervenção profunda nos sistemas de ar condicionado do Fórum Romeu Correia. Início do processo de deslocalização da documentação do Arquivo Histórico Municipal em função da necessidade de intervenção na Casa Pargana.

Atividades: escolas, famílias, seniores, polivalentes, encontros, prémios (presencial)	152 atividades	2.550 participantes	
Serviços de bibliotecas: Internet, empréstimo, reservas, devolução de documentos, visitantes;	1.097 consultas internet	16.955 empréstimos	3.228 visitantes
Trabalho técnico: registos criados e validados	1.634 registos	1.607 validações	

Catálogo online: N. de pesquisas			22.113
Contos online, Comunidade de Leitores, Podcast, Flickr, facebook, Pressreader	32 sessões 4.360 sessões, 310.421 Artigos lidos	13.630 pessoas alcançadas	41.765 visualizações
Arquivo Histórico tratamento arquivístico	229 registos; 1.346 validações 10.368 negativos		
Arquivo digital publicações nas Redes Sociais	19.000 utilizadores	72.833 pessoas alcançadas	20.000 visualizações

## 5.1.2. DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E ATIVIDADE CULTURAL (DPAC)

### 1. Atividade Cultural Diversa (22 atividades\ 5240 espectadores)

**1.1. Concertos:** Huesos del Niño, Canto Ondo, Banda AIRFA;

**1.2. Teatro:** Graça Ochoa, Zé-Alguém;

**1.3. Workshop:** Oficina Via(gem) Clownesca com Catarina Mota, Danças Urbanas - Baronesa, Passeio fotográfico (5ª Bateria da Raposeira), Corpos Sonoros, Contos com Carlos Marques;

**1.4. Acompanhamento:** Festival Moga;

**1.5. Música no Coreto:** concertos com as bandas filarmónicas – SFUAP, ARIRFA, SRMT e SFIA; Dança –Confidança;

### 2. Auditório Fernando Lopes-Graça (66 atividades\4736 espectadores)

**2.1. Cinema:** Mostra do Cinema Brasileiro, Festa do Cinema Francês, Bienal Bo.Ca, Ciclo de cinema sobre os direitos das crianças, Festa do Cinema Italiano;

**2.2. Teatro:** Sessões de Teatro e acolhimento no âmbito da Mostra de Teatro de Almada;

**2.3. Dança:** Sessões de Dança no âmbito da 29ª Quinzena de Dança de Almada;

**2.4. Sessões de Música;**

**2.5. Conferências:** Núcleo de Museus de Almada.

### 3. Convento dos Capuchos (20 atividades\ 1543 espectadores, visitantes e participantes)

**3.1. Atividades:** Concertos (9); Leitura encenada - “Boa noite, Mãe” de Marsha Norman, pela Companhia Ceba Torta (Artemrede); “Verão” e “Outono” - programa do Movimento Patrimonial pela Música Portuguesa; Jazz “Histórias do Céu e da Terra”; concerto inserido no Festival CriaSons “Aos Ombros dos Gigantes”;

**3.2. Cedências e Gravações:** Gravação de composição musical de Mário Laginha para a exposição “A Quatro Mãos” de Teresa Segurado Pavão e Mário Laginha”; Gravação do pianista Wu Zeming na Sala do Piano; Sala do Piano para concerto do programa Sons de Outono; Cimeira Polititank; Repeople para realização de gravações; cedência da Capela e Claustros à SCMA para homenagem à Dra. Maria de Assis;

**3.3. Ensaios e Espetáculos:** Peça “Domingo: Estudo 1” da bailarina e coreógrafa Cláudia Dias - Mural 18; ensaios e apresentação das peças “Museu Andante: Júlio Pomar” e “o Vendedor de Enciclopédias” - Mostra de Teatro de Almada; apresentação do espetáculo “Domingo: Estudo 1”;

**3.4. Acolhimento da Receção à Comunidade Educativa:** 2 sessões da peça de teatro ANTIPRINCESAS – FRIDA KHALO; peça de teatro infantil “A Casa da Árvore”.

#### **4. Solar dos Zagallos (29 atividades\1531 visitas)**

**4.1. Exposições:** "Ninguneando", de Hugo Afonso, "Janela da Memória", de Carlos Gargaté; "Quantas Formas tens para Contar o Tempo?", de Paulo Canilhas; "Em Dias de Chuva não Morrem as Flores", de Filipa Branco Jaques; "Retratos e Tramas", de Helder Rodrigues e Filipe Cerqueira / CERCICA;

**4.2. Programas:** “À Descoberta de Almada”, com Carlos Marques/DPAC; “Festival Sons de Outono”, com António Carrilho e Bruno Gaspar/DEDL;

**4.3. Acolhimento de atividades:** Visitas turmas de EVT da Escola Secundária Elias; sessões gravação da série televisiva “Emília”, pela RTP; sessão "Vamos conversar? - Sobre o regresso às aulas, pela Associação Pais em Rede – Núcleo da Margem Sul; sessão teatro "Quando Crescer Quero Ser", com Anima Teatro, pelo JI Sobreda/Alto do Índio; sessão “Passeio Fotográfico” do Plano Anual de Formação/DJUV; Visita Guiada programa sénior do INATEL/DTUR; sessões “Dia Internacional das Pessoas com Deficiência 2021” pela Associação Pais em Rede – Núcleo da Margem Sul;

**5. Oficina de Cultura (3 Exposições\544 visitantes)** Produção/Apresentação de 3 Exposições: “O Muro”, instalação de Carlos Ribeiro, Américo Jones e João Miguel; “14.ª Mostra de Filatelia e Colecionismo” da ARPCA - Secção de Filatelia; “Convergências”, exposição de vários artistas. Organização e implementação do Programa Feliz Almada 2021.

<b>Atividades DPAC</b>	<b>Espectadores\Visitantes exposições\Presencial\Visualizações</b>
122	13.494 Espectadores\Visitantes

### 5.1.3. DIVISÃO DE MUSEUS E PATRIMÓNIO CULTURAL (DMPC)

1. Atividade arqueológica: tratamento do espólio e elaboração de relatório de progresso, submetido à DGPC - Fábrica Romana de Salga de Peixe de Cacilhas.
2. Projeto de Investigação «Almada Velha: Valorização Patrimonial do Núcleo Histórico Urbano», em parceria com a FCSH-NOVA: participação no *XIII Congreso Internacional sobre Cerámica Medieval y Moderna en el Mediterráneo* com o poster «Cerâmicas de Almada. Evolução dos padrões técnicos, formais e decorativos entre a Baixa Idade Média e a Idade Moderna. O sítio da Rua Capitão Leitão, n.º 2»; realização do *peddy paper* «À descoberta de Almada Velha»; conclusão dos trabalhos de campo e elaboração do relatório da intervenção arqueológica do edifício da R. Latino Coelho 15-17 (Almada).
3. Projeto de Investigação do Sítio Arqueológico da Quinta do Almaraz: tratamento do espólio resultante das escavações realizadas em 2021; participação no *II Congreso Internacional sobre Tarteso* com a comunicação «A Quinta do Almaraz no âmbito das dinâmicas do Estuário do Tejo ao longo do 1º milénio a.n.e. - resultados de um projeto em curso».
4. Realização do *Encontro Internacional de Gestão de Sítios Arqueológicos em Meio Urbano*, 13-15 set.;
5. Grupo de Trabalho para a Salvaguarda e Classificação do Património Cultural Concelhio (GT-SPCC): realização de visitas ao património classificado (Quinta de S. Francisco de Borja, Quinta da Bela Vista, Quinta de St.ª Rita e Igreja de S. Sebastião) e elaboração dos respetivos relatórios.
6. Conservação de bens museológicos: desinfestação por anóxia do fundo documental da CPP.
7. Reorganização das reservas do Museu de Almada: continuação da reorganização e acondicionamento dos materiais no novo espaço.
8. Reorganização das reservas do Museu Naval: realização de desinfestação.
9. Informatização do inventário museológico no programa InArte: criação de novos registos e atualização/revisão de registos migrados; visitas técnicas para identificação de bens com interesse museológico.
10. Exposição do Museu de Almada - Covas de Pão: acompanhamento da execução dos projetos expositivo e gráfico e do processo de reabilitação do edifício.
11. Exposições do Museu de Almada – Casa da Cidade, *Entre Dois Mares e Um Rio*, *Leslie Howard, um inglês em Almada* e *Vítor Cid, uma introdução*, inaugurações a 18 set. e 13 nov.: produção de conteúdos, apoio à produção e montagem, e execução dos catálogos; programação de visitas e tertúlias para 2022.
12. Exposição temporária sobre a Companhia Portuguesa de Pesca: desenvolvimento da investigação.

13. Exposição «Ir a Banhos» - Museu Virtual do Turismo: acompanhamento e adaptação de conteúdos e seleção de documentação.

14. Análise e programação de exposições temporárias para 2022-2023: Mulheres Pescadoras, de Stella Vallejo; Lisboa da Outra Margem, de Richard Câmara; Habitação na Costa da Caparica, pelo Ateliermob - Trabalhar com os 99%; Cartografias do Horizonte, de Frederico Vicente e Ana Paisano.

15. Projeto Lugares e Olhares: conclusão do documentário Depois de Amanhã; conclusão da produção da maquete tátil do concelho de Almada; apresentação pública do projeto; sessão de mobilização de atores/mediadores no Eixo temático – território; criação e desenvolvimento de conteúdos para a ação Olhar o Lugar nas escolas; realização de oficinas artísticas Lugares Imaginados, acompanhamento das ações para a criação de portfólios criação de instrumentos de monitorização.

16. Organização das Jornadas Europeias do Património, 24 set.-3 out., com realização de iniciativas presenciais e online.

17. Acolhimento do Open House 2021 no Museu de Almada – Casa da Cidade e Museu Naval, 25-26 set., com realização de visitas orientadas.

18. Comunicação: produção regular de conteúdos e seleção de imagens para publicação no website municipal, nas redes sociais e na Almada Agenda; edição do vídeo promocional da exposição Entre Dois Mares e um Rio.

19. Reuniões do Grupo de Trabalho – Salvaguarda e Classificação do Património Cultural Concelhio; levantamento bibliográfico (ainda em curso) e de notícias em periódicos referentes aos bens classificados almadenses, com vista à produção de informação para QR-Code e atualização do registo fotográfico.

20. Revisão e atualização da informação disponibilizada pela DGPC nas fichas dos 20 bens classificados no concelho de Almada em 2021. Levantamento de informação referente ao Solar dos Zagalos, Convento dos Capuchos e Presídio da Trafaria para abertura de procedimento para eventual classificação.

<b>Divisão de Museus e Património Cultural</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>TOTAL POR EQUIPAMENTO</b>
Casa da Cidade	199	101	333	633
Museu Naval	356	127	33	516
Sítio Arqueológico da Quinta do Almaraz	7			7
<b>Total</b>	<b>562</b>	<b>228</b>	<b>366</b>	<b>1156</b>

#### **5.1.4. CENTRO DE ARTE CONTEMPORÂNEA - Casa da Cerca | Galeria Municipal de Arte**

**1. Exposições na Casa da Cerca:** Mantiveram-se patentes até 24 de outubro as exposições: “Tudo é Bem-vindo” de Alex Cecchetti, “*Ghia Coupe*” de Thomas Langley, “Raposa” de André Romão e “Biblioteca Natural” de Catarina Leitão. Mantém-se patente “A História de um Jardim: 20 anos de *O Chão das Artes – Jardim Botânico*” (exposição documental);

**2. Exposições na Galeria Municipal de Arte:** manteve-se, até 16 de outubro, a exposição “Composição Para um Espaço com Base nas Estrelas e Planetas”, de Sérgio Carronha. Inaugurou a 13 de novembro a exposição “Kitoko – Histórias da Diáspora Negra” de Alice Marcelino;

**3. Outras Exposições sob responsabilidade da DCAC:** Inaugurou, a 9 de outubro a exposição - “A Quatro Mãos: Teresa Segurado Pavão + Mário Laginha”, no Convento dos Capuchos;

**4. Atividades complementares às exposições e Serviço Educativo:** mantiveram-se as atividades presenciais durante os meses de setembro, outubro, novembro e dezembro:

#### **4.1. Atividades presenciais:**

**a. Atividades ao fim de semana** - Sessão Livre no Jardim-Sara Simões; 15 minutos na casa - Património Edificado; Visita “Casa Com Jardim”; Desenho Na Casa - Mário Linhares; Visita ao Chão das Artes – Jardim Botânico; Oficina 3º sábado - Dragoeiros, sangue de drago e suas histórias; Clube de Desenho - Catarina Leitão; Visita Casa com Jardim Acessível (Jornadas Europeias do Património); Histórias à Luz do Desenho (Jornadas Europeias do Património); Conversa sobre Ecologia, conservação e biodiversidade; Desenho na Exposição - Marc Parchow; Visita às Exposições; Arte Com Vinho; “Vamos ler no Outono”; Visita ao Jardim – Arq.ª Cristina Castel-Branco; Quinze Minutos...na Exposição; Oficina 3º sábado - “Um Jardim em Azulejo”; Visita à Exposição Acessível; Visita temática no jardim – Árvores; Oficina 3ºSabado-Textura das Arvores; Laboratório de Plantas tintureiras-Castanho; Clube de Desenho -Sérgio Carronha; Conversa no Anfiteatro d’ O Chão das Artes - Ecologia, Conservação e Biodiversidade;

**b. Atividades durante a semana** – Visita às exposições; Visita “Casa com Jardim” - preparação voluntários; Visita Casa com Jardim; Visita-jogo com Oficina Intercultural; Visita ao Chão das Artes; Câmaras de Desenhar; Visita ao Jardim C/Tingir à Martelada; Folhas em harmónio de Cores; Ovi Exposições; Desenhos solares no chão das artes; Folhas em harmónio de Cores; Visita ao Jardim; Oficina Câmaras de Desenhar;

**5. Programa “Há Música na Casa da Cerca”:** Concertos presenciais, com transmissão no *Facebook* do Público e partilha em direto nas páginas da Casa da Cerca e do programa Há Música na Casa da Cerca, no sábado seguinte. O concerto de setembro foi o último do ciclo 2021 – Fred Martins;

**6. Comunicação:** Publicação diária de *posts* nas redes sociais *Facebook* (30 de novembro a página da Casa da Cerca conta com 9392 seguidores) e *Instagram* (3504 seguidores);

**7. Outra Atividade Interna:** no mês de setembro, acolhemos, novamente no CAC o Touro de Jorge Vieira que esteve quatro anos em restauro na FCT; demos início a restauro e conservação de duas peças de Rogério Ribeiro; durante o mês de outubro, DCAC iniciou obra de conservação e restauro do painel Albino Moura – Nova Almada; iniciou, também, obra de conservação e restauro dos vãos do primeiro piso ala poente; iniciou, ainda, obra de finalização do piso acessível do Jardim Botânico. Abertura do 3.º ciclo de exposições da Casa da Cerca com três projetos: Susanne Themlitz; Sara Mealha e Aprendemos Juntos, com o Herbário Criativo; Exposição Arte e Criatividade no Fórum Romeu Correia, colaboração com DHIS.

**8. Indicadores:**

	Casa da Cerca	(SET) <b>6700</b>	(OUT) <b>6022</b>	(NOV) <b>3223</b>	TOTAL <b>15945</b>
<b>Galeria Municipal de Arte</b>		(SET) <b>303</b>	(OUT) <b>39</b>	(NOV) <b>99</b>	TOTAL <b>441</b>

**5.2. DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO (DE)**

**Eixo: 2. EDUCAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E CONHECIMENTO**

**Remoção de Coberturas de Fibrocimento das Escolas:** removidas 54%; finalizados os trabalhos em 7 escolas, estando 3 em intervenção;

**Projeto Mentorias Intergeracionais:** Sessões de capacitação para Mentores com início a 29 de setembro;

**Plano Local de Leitura de Almada:** Participação na proposta técnica de Acordo de Parceria a celebrar entre o PNL2027 e o Município de Almada para a implementação do Plano Local de Leitura. Continuação dos trabalhos do Conselho Municipal de Educação ao abrigo da nova legislação e participação nos Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas e Escolas Secundárias Não Agrupadas: Participação em 13 reuniões.

**5.2.1. DIVISÃO DE APOIOS SOCIOEDUCATIVOS (DAS)**

**Dar continuidade à implementação das Atividades de Animação e Apoio às Famílias nos jardins-de-infância da rede pública e colaborar na implementação das Atividades de Enriquecimento Curricular:**

Ano letivo 2020/2021

- Monitorização das despesas referentes aos protocolos AAAF;

Ano letivo 2021/2022:

- Receção, análise e elaboração de apreciações técnicas relativas às apresentações de proposta;
- Definição dos valores a atribuir por Agrupamento de Escolas e Entidade Parceiras;
- Atribuição das primeiras tranches de apoio financeiro. Elaboração de proposta de calendarização das visitas a realizar aos JI e reuniões a realizar.

**Promover o funcionamento dos refeitórios escolares dos estabelecimentos de ensino pré-escolar e 1ºciclo:**

- Acompanhamento da nova empresa fornecedora de refeições (ICA);
- Acompanhamento das ações de formação da ICA sobre os procedimentos inerentes ao sistema alimentar HACPP;
- Realização de 84 visitas às cozinhas dos refeitórios escolares: monitorização, levantamento e identificação de necessidades;
- Realização de 38 visitas técnicas aos Equipamentos eletroindustriais, com a DPGRE e com a empresa Pamarelli;
- Proposta de Candidatura ao Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares 2021/2022;
- Contributos para a ementa regular e vegetariana em articulação com os nutricionistas da ASVM e da ICA;
- Reprogramação da despesa no processo de contratação de empresa de auditoria em qualidade alimentar nos refeitórios escolares;
- Articulação com a Santa Casa da Misericórdia de Almada, a equipa das “Férias Jovens” e a empresa ICA sobre as refeições dos projetos das “colónias de férias” a realizar durante os meses de novembro e dezembro.

**Garantir a implementação do Programa Municipal de Ação Social Escolar, incluindo o fornecimento de refeições e o apoio em material didático às crianças matriculadas no 1º ciclo e na educação pré-escolar da rede pública.**

Almada Cresce Contigo:

Atualização de escalões; atualização dos registos; alteração de turmas e mudanças de escola; registo de pedidos de restituição de saldo e pedidos de declarações; marcação e anulação de refeições; acertos de mensalidades de PH por via da COVID-19; transferências de saldo; acompanhamento de saldos negativos e planos de pagamento. Implementação da modalidade pós-pago/mista no Agrupamento de Escolas Carlos Gargaté. Emissão da primeira fatura referente aos serviços de setembro 2021 para todos os alunos com adesão ao serviço. Avaliação da possibilidade de faturação mensal em modalidade pós-paga, dos alunos sem adesão ao

serviço de refeições. Elaboração de Proposta de Celebração/atualização de contrato de adesão ao serviço de Vales Sociais. Reuniões para operacionalização dos processos;

#### Ação Social Escolar

Ano letivo 2020/2021: Monitorização dos apoios atribuídos - restituição de verbas atribuídas e não executadas. Elaboração do relatório final de 2018/2019 e 2019/2020;

Ano letivo 2021/2022: de 8603 alunos (pré-escolar e 1ºCEB), 2025 têm escalão A, 1084 escalão B e 5495 alunos não beneficiam de apoio da ação social escolar (dados de 10-11-2021). Articulação com os AE na identificação de alunos com carência socioeconómica. Apoio aos pedidos de reavaliação excecional e análise técnica. Elaboração de formulário online de candidatura ao ASE, em articulação com a CEDIS e elaboração de documentos de apoio para simplificar o novo procedimento junto dos AEs e Pais/Encarregados de Educação. Acompanhamento e apoio a EE e Secretarias dos AEs no âmbito do acesso/registo e preenchimento do formulário ASE; Respostas aos emails Almada Informa e Cidade Educadora.

#### **Implementar o Plano Municipal de Transportes, que inclui o Transporte Adaptado Almada Solidária:**

- Receção e análise de candidaturas e introdução no Almada Cresce Contigo; abertura mensal dos carregamentos no Portal Viva e monitorização/articulação com a TST e a MTS. Apoio ao Gabinete de Atendimento: Contact Center e Espaços Cidadão; resposta a requerimentos/reclamações; acompanhamento da execução financeira e controlo mensal da faturação e receita;
- Transporte escolar nas escolas do concelho: recebidas 676 candidaturas, das quais 598 deferidas e 78 indeferidas. Estabelecimentos de ensino com mais candidaturas: Escola Secundária Monte de Caparica (123), Escola Secundária Daniel Sampaio (115) e EPED (90);
- Transporte Escolar fora do concelho: recebidas 37 candidaturas, das quais 28 deferidas e 9 indeferidas;
- Transporte Adaptado: no ano letivo 2021/2022 o transporte adaptado é assegurado pelos AEs com apoio da DGEstE. Denúncia de protocolo de cooperação de transporte adaptado para a APPACDM;
- Transporte de alunos da EB Maria Rosa Colaço: assegurado o transporte diário de 117 alunos da EB Maria Rosa Colaço para a EB do Chegadinho.

## 5.2.2. DIVISÃO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DA REDE ESCOLAR (DPGRE)

**Garantir a implementação do Programa Municipal de Ação Social Escolar, incluindo o fornecimento de refeições” e “promover o funcionamento dos refeitórios escolares dos estabelecimentos de ensino do pré-escolar e 1ºciclo:**

1. Análise e acompanhamento de 57 pedidos para intervenção e reparação de equipamentos electro industriais existentes nos refeitórios, dos quais resultaram 12 reparações;
2. Acompanhamento de 10 pedidos de intervenção dos serviços da SEAOM nos espaços das cozinhas;
3. Distribuição de palamenta diversa em 34 escolas;
4. Articulação com a DLU de 5 pedidos de desinfestações nos refeitórios escolares;
5. Elaboração de proposta para aquisição de campânulas inox para as escolas básicas de Vale Flores e Rogério Ribeiro;
6. Visita aos 38 refeitórios municipais em acompanhamento da firma fornecedora de refeições para a avaliação do estado dos equipamentos eletroindustriais.

### **Monitorização da Carta da Rede Educativa do Concelho de Almada:**

**1.ª fase de monitorização** – recolha de dados respeitantes ao início do ano letivo 2021/2022 junto da rede publica do concelho de Almada, constituída por:

1. Total de alunos - 22.910 (educação pré-escolar 2.094, ensino básico 15.631 e secundário 5.185);
2. Total de salas/turmas – 999 (educação pré-escolar 96, ensino básico 645 e secundário 258);
3. Total de educadores/professores – 2.135 (educação pré-escolar 104, ensino básico 1.305 e secundário 726);
4. Total de pessoal não docente – 843 (educação pré-escolar 120, ensino básico 470 e secundário 247);
5. Elaboração dos questionários de monitorização da rede escolar publica, solidária (privado dependente do estado) e privada (privado independente) para a realização do relatório de monitorização da rede escolar no ano letivo 2020/2021;
6. Realizada a referenciação dos códigos dos estabelecimentos da rede solidária e rede privada do concelho de Almada, em conformidade com a designação do Instituto de Gestão Financeira da Educação (IGEFE) e da Direção Geral de Estatística da Educação (DGEEC).

**Promover a reabilitação e ampliação do Parque Escolar:**

1. Realizado procedimento para contratação de serviços para a melhoria de redes de acesso à internet nas escolas básicas do 1º ciclo e nos jardins de infância;
2. Procedimento para aquisição de: mobiliário escolar, material didático e equipamento diverso para estabelecimentos escolares (por lotes);
3. Serviço de limpeza de equipamentos informáticos nas escolas do ensino básico da rede pública do concelho de Almada; de 1 armário vestuário individual de 3 portas na EB nº 1 do Feijó;
4. Aquisição e instalação de telas e manuais fixas e de quadros brancos em salas de aula das escolas do ensino básico da Rede Pública do Concelho de Almada;
5. Reparação de equipamento lúdico na EB do Pragal e EB nº2 de Vale Figueira; Elaboração de proposta para aquisição de serviços e aquisição, fornecimento e instalação de pavimento de equipamento lúdico na EB nº1 do Laranjeiro e EB nº3 do Laranjeiro.

**Pedidos de intervenção das escolas:** neste período, a DPGRE geriu 274 pedidos de intervenção no âmbito de: Logradouros, Limpeza, Sistema de intrusão, Reparações elétricas, Equipamentos (refeitórios), Caixilharia, Informática, alarmes, pequenas obras de reparação, desinfestações, espaços verdes entre outros (trimestre anterior 182). O número de pedidos deste trimestre corresponde a um aumento de aproximadamente 50%, relativamente ao trimestre anterior.

**Prosseguir a universalização do funcionamento dos estabelecimentos de ensino do 1º ciclo em regime normal e alagamento da oferta da educação pré-escolar na rede pública:** Procedimento de contratação pública para aquisição de 4 salas de aula em monoblocos para instalar na EB nº1 Alfeite até a obra de ampliação do edifício escolar estar concluída tendo em vista a eliminação do funcionamento de turmas/salas em regime duplo.

**Início do programa continuado de requalificações de refeitórios escolares municipais:** Foram realizados os seguintes procedimentos de contratação pública: aquisição de apetrechamento de mobiliário para 3 refeitórios (EB nº2 da Costa da Caparica, EB Cataventos da Paz, EB Marco Cabaço) que se encontra em adjudicação; contratação pública por lotes de locação de monobloco para a EB nº2 Feijó, EB Cataventos da Paz e EB nº2 Costa Caparica para o serviço de almoços no período em que decorrerão as obras de ampliação e remodelação dos seus refeitórios escolares.

**Gestão e acompanhamento do pessoal não docente nos jardins de infância da Rede Pública:**

1. Gestão e monitorização da assiduidade dos 126 assistentes operacionais em exercício de funções nas escolas básicas do concelho, 120 a exercerem funções de auxiliares de ação educativa e 6 a exercerem funções de zeladores;
2. Acolhimento e integração de mais dois trabalhadores para a função de zeladores na EB Feliciano Oleiro e EB Louro Artur e cinco assistentes operacionais para colmatar a saída de seis trabalhadoras, por motivo de mobilidade interna para outro organismo público, reintegração profissional por inaptidão para o posto de trabalho de AAE e aposentação.
3. Desenvolveram-se três processos de mobilidade interna, intraescolas, temporárias, para equilibrar as equipas, no cumprimento do ratio autorizado pela DGEste.

### 5.2.3. DIVISÃO DE PROJETOS EDUCATIVOS (DPE)

**Projeto Cosmus:** Parceria com o Projeto Europeu ERASMUS + Community School Museumsm através de apoio logístico e institucional à realização do Encontro Internacional - "Museus Comunitários de Escola". Visita ao Património Cultural de Almada; Inauguração da Exposição COSMUS no externato Frei Luis de Sousa; Inauguração da Exposição " Escola do Caminho Longo", no Museu Nacional dos Coches, Lisboa; Conferência Internacional COSMUS - Na Escola, Comunidade e Diversidade, em Almada.

**Orquestra Geração:** Desenvolvimento de proposta para preparação da atividade da Orquestra Geração no Agrupamento de Escolas do Miradouro Alfazina para o Biénio 2021/2022 - 2022/2023.

**PAPSE:** Reunião do grupo de trabalho em janeiro 2022, para análise, revisão e melhoria do atual modelo.

**Prémio Almada Cidade Inteligente:** Candidaturas entregues. Comissão de Prémio formada. Reunião com a Comissão do Prémio agendada, para apreciação e validação das candidaturas entregues e para preparação de uma cerimónia de distinção dos jovens premiados. IS com proposta para a realização da 10ª edição do Prémio "Almada Cidade Inteligente".

**Projeto de Alimentação Saudável** Reunião com a Vitaminos - Centro de Educação Alimentar e acompanhamento do projeto "Heróis da Fruta – Lanche Escolar Saudável".

**Projeto #Mãos à Obra:** 9 ações de plantação de 655 espécies em recintos escolares com a participação de 600 crianças e alunos; 3 ações de formação; 1 seminário "A Educação Ambiental - Boas Práticas no Território de Almada", no Auditório do AE da Caparica a 19 de novembro. Está

a ser desenvolvido o website que funcionará como ecossistema virtual e lugar de encontro desta comunidade de prática.

### **Protocolo de Apoio aos Alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares**

#### Ano letivo 2020/2021:

- Análise e proposta de libertação de 2ªas tranches e encerramento dos protocolos de 10 escolas;

#### Ano letivo 2021/2022:

- Aprovação em reunião de câmara dos valores financeiros, da proposta da minuta do protocolo, do documento orientador e dos documentos de monitorização financeira e libertação das 1ªas tranches;
- Execução de proposta de adenda para apoio a alunos com necessidade de saúde especiais na EB Nº2 de Vale Figueira;
- Aprovação em reunião de câmara dos valores financeiros e da minuta de Protocolo a celebrar com a Santa Casa da Misericórdia de Almada e candidatura aos contratos CEI + do IEFP para recrutamento de 35 recursos humanos para 12 escolas.

**Exposição 25 de Abril de 1974 – 2022:** Reunião de preparação do projeto e auscultação da disponibilidade da oficina da cultura. Organização de reunião preparatória com os Agrupamentos de escolas.

### **Projeto Mais Leitura Mais Sucesso**

- a) Realização de reunião com a Divisão de Acompanhamento e Controlo da Atividade Orçamental dia 11 de dezembro para monitorização dos procedimentos ainda em curso;
- b) Prestação de esclarecimentos ao PORLisboa 2020;

### **Associação Internacional das Cidades Educadoras | Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras**

- a) Acompanhamento da execução de Brochura “Cidades Inclusivas” em formato papel com o levantamento da ação municipal de 34 municípios que integram o GT Cidades Inclusivas com o objetivo de mitigar os efeitos da pandemia gerada pela COVID 19 (anos 2020 e 2021). Esta Brochura foi distribuída no âmbito da Comemoração do Dia Internacional Cidade Educadora 2021, 30 de novembro;
- b) Comemoração do Dia Internacional da Cidade Educadora 2021, sob o lema: A cidade Educadora não deixa ninguém para trás. No domínio da Programação, esta incluiu a

organização de uma Caminhada, seguida de duas aulas, uma de Chi Kung e outra de Outdoor no Parque da Paz; um Encontro sob o tema “O Direito da Criança a Brincar. Direitos em tempos de COVID” e uma Sessão Comemorativa, que contou com a participação do Via Voz – Grupo Coral da Casa do Pessoal das Infraestruturas de Portugal e apresentação do vídeo colaborativo organizado pela AICE, com a colaboração de várias cidades associadas, entre elas Almada. Nesta Sessão, o Município reconheceu a intervenção de muitas instituições locais (152) na diminuição dos efeitos gerados pela pandemia COVID-19 nas áreas da educação, saúde e intervenção social. Neste âmbito foi ainda gravado o testemunho da Sra. Vice-Presidente, estando disponível para visionamento em <https://www.edcities.org/dia-internacional-pt-2021/videos/>;

- c) c) Participação na 2ª reunião do Grupo de Trabalho “Brincar na Cidade Educadora” (8 nov.) onde se aprovou a Comissão Científica: Profs. Carlos Neto, Francisco Lontro, Frederico Lopes e Rosa Madeira, e o formulário para levantamento dos projetos a constarem do *e-book* a editar em setembro de 2022. O concelho organizador proporcionou ainda as seguintes atividades: *indoor* - apresentações “Brincar em Cascais – Partilha de práticas: Crescer a Tempo Inteiro” e Brincar em Cascais – Partilha de práticas: Humanização de Recreios Escolares (apresentação do Recreio Naturalista da EB Almada Negreiros), com a participação do Diretor de Agrupamento, Associação de Pais e Encarregados de Educação, Câmara Municipal – arq. Cristina Seco, e Presidente da JF Alcabideche, moderadas pelo Prof. Carlos Neto. Em *Outdoor*, realizou-se o *Workshop “Pop Up Playground”* (dinamizado por playworkers locais) no Jardim da Alagoa;
- d) Realização de reuniões técnicas internas no âmbito do GT Brincar na Cidade Educadora, dia 12 e 28 de outubro;
- e) Instrução de proposta para ser aprovada em reunião de Câmara de designação dos representantes político e técnico na AICE – E/17849/2021.

#### **Idade + (Almada Geração)**

- a) Realização de reunião com a Divisão de Acompanhamento e Controlo da Atividade Orçamental a 02 de dezembro para monitorização dos procedimentos ainda em curso;
- b) Acompanhamento da execução dos materiais gráficos relativos à disseminação do Projeto. c) Realização de reunião técnica a 01 de setembro.

#### **Novas Competências nas áreas da Ação social e Saúde**

- a) No âmbito do planeamento para o levantamento dos dados para realização de relatório sobre a transferência de competências na área da saúde (I/5147/DISH/2021), a equipa técnica colocou em evidência a necessidade de se realizar a reunião técnica com os serviços da Saúde. Esta foi realizada a 10 de novembro, tendo-se acordado numa calendarização de visitas e acolheu-se a informação de que os restantes dados que integram o levantamento teriam de ser disponibilizados pela Administração Regional de Saúde Lisboa e Vale do Tejo, IP (ARSLVT). Posteriormente, estas visitas foram suspensas, o que suscitou a elaboração de uma proposta de comunicação à Presidência do Conselho Diretivo onde se (re)coloca a necessidade de retomar o levantamento considerado essencial pela Autarquia no quadro da transferência das competências na área da saúde;
- b) Colaboração numa proposta de alteração de estrutura orgânica nas áreas do atual Departamento de Intervenção Social e Habitação para acomodar a transferência das competências nas áreas da Saúde e Ação Social.

**Outras Participações** - Programa #EUSOUDIGITAL – apreciação técnica da proposta apresentada ao município de Almada (I/6292/DMDS/2021)

### 5.3. DEPARTAMENTO DE DESPORTO E JUVENTUDE (DDJ)

#### 5.3.1. DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E ATIVIDADE DESPORTIVA (DPAD)

##### 1. Programas Municipais de Atividade Física e Desporto

- a) **Programa Municipal “Special Ludus” e “Alma Sénior”**: Estes programas iniciaram as atividades desportivas, referente à época desportiva 2021/22;
- b) **Programa Municipal de Desenvolvimento do Xadrez – PDX**: Produção de vídeos sobre o jogo de xadrez com publicitação na página «Almada Minha»; Reuniões e contatos com vários professores para planificação das aulas de iniciação e formação do jogo de xadrez para o ano letivo 2021/2022;
- c) **Programa Municipal “Almada em Forma”**: Realização de Passeios BTT, Caminhadas, Canoagem, Ginástica de aparelhos no parque, aulas de Karaté, Judo, Yoga, Pilates, Chi-Kung e Dança Contemporânea;
- d) **Troféu Almada em Atletismo – “Mário Pinto Claro” - 2021/2022**: Realizou-se no dia 13 de novembro o “4.º Grande Prémio de São Martinho de Almada”, organização do Clube de Praças da Armada, com a presença de 250 participantes – 20 clubes; Reuniões

de preparação para a prova “Troféu da Caparica 2021” ocorrido no dia 28 de novembro, cuja organização se encontra a cargo da União de Freguesias de Caparica/Trafaria;

**e) Programa Municipal “Pequeno Atleta”:** Preparação da documentação para desenvolvimento do processo e dos procedimentos;

## **2. Apoio à realização de projetos/eventos que promovam a participação dos cidadãos e a divulgação dos estilos de vida saudáveis**

**a) Festa Jovem 2022 – 26.ª edição:** Reunião da Comissão Organizadora, para preparação da estrutura organizacional e cronograma de ações a desenvolver até à data do evento – 22 de abril de 2022.

**b) Prova “São Silvestre de Almada” – edição 2021:** Reunião entre as Entidades parceiras para conclusão do processo operacional da edição de 2021, a realizar no dia 11 de dezembro.

**c) Prova “22.º Grande Prémio do Atlântico”:** Realizou-se no dia 24 de outubro o “22.º Grande Prémio do Atlântico”, organização do Núcleo Sportinguista da Costa de Caparica, que contou com a presença de cerca de 1400 participantes;

**d) “30.ª EDP Meia Maratona de Lisboa”:** Realizou-se no dia 21 de novembro a “30.ª EDP Meia Maratona de Lisboa”, organização do Maratona Clube de Portugal, que contou com a presença de cerca de 18.000 participantes;

**e) “3.º Almada Extreme Sprint”:** Realizou-se nos dias 9 e 10 de outubro a “3.ª Edição do Almada Extreme Sprint”, organização do Clube de Motorismo de Setúbal, que envolveu 70 pilotos de vários locais do país;

**f) “IX Open de Xadrez de Vila Nova de Caparica”:** Realizou-se no dia 20 de novembro o “IX Open de Xadrez de Vila Nova de Caparica”, organização do Clube Peões da Caparica, que contou com a presença de 107 participantes;

**g) “Exposição das Mascotes Olímpicas”:** Realizou-se no Fórum Romeu Correia, de 23 de setembro a 29 de outubro, em parceria com a Academia Olímpica de Portugal, a Exposição de Mascotes Olímpicas;

**h) “Dia Internacional das Cidades Educadoras”:** Reunião para preparação de todo o processo do evento que terá lugar a 30 de novembro;

**i) RMAPA e PBP:** Análise, conferência e validação de documentos comprovativos referentes a candidaturas;

**j) Elaboração da Carta Desportiva:** Iniciou-se o processo de levantamento de dados relativos aos polidesportivos existentes no concelho, no que respeita a propriedade, responsabilidade de gestão e estado de conservação;

**3. Observatório do Território de Almada e Geoportal:** Contatos com a equipa do GEOPORTAL para esclarecimento de dúvidas e acompanhamento da plataforma do OTA.

**4. Observatório do Desporto e Atividade Física da AML:** Início do processo de recolha de informação relativa ao Movimento Associativo de Almada.

**5. Site da Câmara Municipal de Almada – Área do Desporto:** Carregamento de dados, eventos e conteúdos genéricos relativos à área do desporto; Atualização das informações constantes nas páginas dos programas desportivos municipais.

**6. Página no Facebook AlmadaMinhacma:** Inserção de posts com notícias sobre a atividade desenvolvida e resultados desportivos de destaque de atletas de clubes do concelho. Já em dezembro, realizou-se a Prova “São Silvestre de Almada” – edição 2021 e o 1º Open Teqball Almada

### **5.3.2. DIVISÃO DE GESTÃO DE EQUIPAMENTO DE DESPORTO (DGED)**

#### **1. Programas Municipais de Atividade Física e Desporto:**

- a) Continuação do programa de atividade física ao ar livre, no Parque Urbano da Costa de Caparica, Jardim do CMD, Parque Multiusos da Sobreda e Parque do Fróis;
- b) Implementação das atividades aquáticas para a época 2021/2022 nas Piscinas da CMA;
- c) Plano de iniciação à Natação do 1.º Ciclo, contacto com Agrupamentos, organização e gestão do calendário de atividades para a época 2021/2022; d) Articulação com o Programa Alma Sénior – Hidrosénior para início da atividade.

#### **2. Apoio à realização de projetos/eventos que promovam a participação dos cidadãos e a divulgação dos estilos de vida saudáveis:**

- a) Início dos procedimentos para a realização do Campeonato Nacional Universitário de Natação – Piscina do Complexo Municipal dos Desportos – Cidade de Almada.
- b) Cedência de espaço à 4 EMES, para desenvolvimento de Curso de Nadadores Salvadores no Complexo Municipal de Piscinas da Sobreda.

#### **3. Equipamentos Desportivos Municipais ao Serviço da População**

- a) Foram realizadas operações de manutenção nas Tabelas Oficiais de basquetebol, existentes nos Pavilhões Municipais do Laranjeiro, Costa e Complexo Municipal dos Desportos e substituição de lâmpadas, nas torres de iluminação da Pista Municipal de Atletismo e no Pavilhão da Escola Daniel Sampaio;
- b) Desenvolvimento de vários processos de aquisição destinados à resolução de problemas identificados no âmbito da manutenção curativa, designadamente:

- a. Foi aceite o relatório de decisão de adjudicação ao processo aquisitivo de Consulta Prévia para a Prestação de Serviços para Execução dos Projetos de Requalificação dos circuitos hidráulicos e de energia dos Complexos de Piscinas da Charneca de Caparica e Feijó;
- b. Aguarda-se a entrega das três escadas para garantir o acesso às coberturas dos Pavilhões da Charneca de Caparica, Laranjeiro e Costa de Caparica (contrato assinado);
- c. Fornecidos e colocados materiais diversos para impermeabilização de infiltrações detetadas no Complexo Municipal dos Desportos, no Feijó;
- d. Está em curso a aquisição de diversas bombas doseadoras para as diversas piscinas e um comando para a desumidificadora da piscina da Sobreda; Em curso a Aquisição de depósito de Águas Quentes Sanitárias (AQS) para as Piscinas do Monte de Caparica e Sobreda, estando prevista a sua conclusão em dezembro;
- e. Preparado processo aquisitivo para fornecimento de várias eletrobombas para circulação da água das piscinas e primário, incluindo kits de requalificação e diversos elementos de tubagem.

#### **4. Acolhimento de eventos nas infraestruturas desportivas municipais:**

- a) Cedência do Parque Urbano da Costa de Caparica à Federação de Patinagem de Portugal, para a realização da LIGA PRO SKATE - ALMADA PRO (3 a 5 setembro);
- b) Cedência do Complexo Municipal dos Desportos, à Federação Portuguesa de Kickboxing e Muaythai para a realização do Campeonato Nacional Kickboxing (13 e 14 novembro);
- c) Cedência da Pista Municipal de Atletismo à Associação Atletismo Setúbal, para a realização de Provas do Campeonato Regional Iniciados e Infantis (20 e 21 novembro);
- d) Cedência do Pavilhão Municipal da Costa ao Clube Peões Caparica, para a realização do IX Open Xadrez Vila Nova Caparica (20 novembro);
- e) Cedência do Pavilhão da Escola António Gedeão ao Clube Desportivo Cova da Piedade, para a realização do Torneio Quadrangular Goalball (27 novembro);
- f) Cedência do Pavilhão Municipal da Costa à Federação Portuguesa de Tekball para a realização do Torneio de Tekball (4 dez.);
- g) Cedência do Complexo Municipal dos Desportos ao Judo Clube do Pragal (CCD Pragal/Almada), para a realização do 32<sup>a</sup> aniversário do clube (4 e 5 dez.);
- h) Cedência do Complexo Municipal dos Desportos à Sociedade Recreativa Bairro da Bela Vista para a realização do Sarau de Natal (11 dez.);

- i) Cedência do Pavilhão Municipal da Costa à Sociedade Recreativa Bairro da Bela Vista para a realização do 10º Estágio Nacional de graduados de Karaté (12 dez.).

### 5.3.3. DIVISÃO DE JUVENTUDE(DJUVE)

#### 1. Atividades Municipais da Divisão de Juventude

- a) Assembleia Municipal Jovem Almada (AMJA) - Reunião com representantes das Escolas de Almada. Criação e realização de 8 sessões de esclarecimento (3h) na AE da Caparica e ESFMP, num total de 265 alunos do 10.º, 11.º e 12.º. Em dezembro: realização de 4 sessões de esclarecimento na AE Francisco Simões e ES Fernão Mendes Pinto. O AE Monte da Caparica e o AE Emídio Navarro elegeram 4 deputados jovens cada;
- b) Plano Anual de Formação (PAF) - Inscrições para o PAF, num total de 132 participantes. Início das formações de Fotografia em telemóvel;
- c) Orçamento Participativo Jovem (OPJ Almada) - Procedimentos de preparação para execução da proposta vencedora da 2.ª Edição do OPJ 2021;
- d) Erasmus - Cedência de 25 blocos e 25 canetas para a Associação Novo Mundo e Brigada do Mar, que organizaram o Seminário Internacional - Experimenting Together e do projecto #Creativity and Nature. Visita ao projeto na Trafaria. Aprovação superior e preparação da atividade Erasmus com Associações de Almada no dia 16 de dezembro. Reunião transnacional do projeto Power Youth UP, com a Associação Novo Mundo;
- e) Sala de Estudo - Acolhimento de formações no âmbito do ativa'mente – PAF, num total de 12 por sessão e 68 participantes. Acolhimento de 6 jovens estudantes de Mestrado para a prática de estudo. No âmbito de *coworking* acolhemos 4 jovens do Projeto Novas Coordenadas. Dezembro: acolhimento de 6 jovens estudantes de Mestrado para a prática de estudo e 8 jovens em espaço *coworking* no âmbito de projeto Erasmus;
- f) Gabinete de Saúde Jovem. Visita técnica, por parte da Arq.<sup>ta</sup> Andreia Valença (DH) e do empreiteiro às instalações do CCJSA para orçamento do Gabinete;
- g) Cidade Educadora - Reuniões e preparação da atividade de Celebração do dia Internacional das Cidades Educadoras – 30 novembro 2021. Pesquisa e experimentação de percursos para a caminhada e elaboração de materiais divulgação;
- h) Férias Jovens - Proposta para realização do Programa Férias Jovens de Natal – Férias no CCJSA com orçamentos e PPV em GD para aprovação;
- i) **CMJ Almada:** no dia 3/12/2021 realizou-se a primeira sessão deste Conselho.

## **2. Apoio de ações de capacitação que visem o desenvolvimento de competências da população jovem e do movimento associativo juvenil:**

- a) Movimento Associativo Juvenil (MAJ) - Avaliação de comprovativos das CANDIDATURAS n.º 1836 Lifeshaker RMAMA 2019 – 1.ª FASE e n.º 5301 Lifeshaker RMAMA 2019 – 2.ª FASE a 7/10/2021. Acompanhamento do requerimento de exercício de direito de audição da candidatura RMAMA n.º 5976 – Agr. 467 Charneca da Caparica. Acompanhamento técnico do Festival Marias - Tuna Maria da AEFCT e Capas Ricas da Inspiritus Tuna – AE Egas Muniz. Avaliação das candidaturas RMAPA – 2ª fase 2021;
- b) Programa Qualificar Associações (PQA) - Aprovação em RC da 2.ª Edição do PQA. Divulgação nas Redes Sociais CMA e criação do formulário de candidatura. Assinatura dos Protocolos pelas Entidades Lifeshaker, Novo Mundo Azul, SCMA e APPDH e pela Presidente da CMA inerentes à 1.ª Edição do PQA. Criação de IS para pagamento da 1.ª tranche às 4 Associações referentes à 1.ª Edição. Pedido de reformulação das condições de participação da 2.ª edição do PQA. Envio dos protocolos assinados às associações e preparação dos respetivos pagamentos;
- c) Incubadora Social - Reunião com a Lifeshaker para logística inerente à abertura da Incubadora Social Jobs *airport* no CCJSA. Abertura da Incubadora Social Jobs *airport* no CCJSA.

## **3. Gabinete de Comunicação - a)**

- a) Separador Juventude do Novo Sitio CMA: publicação de 2 conteúdos permanentes na área Juventude, 19 eventos, 15 notícias e 1 formulário;
- b) Facebook Almada Minha: publicação de 10 post no Almada Minha.

## **4. Espaços Municipais de Juventude – Ponto de Encontro (PE) Centro Cultural e Juvenil de St.º Amaro (CCJSA). Concessão de apoio às atividades formativas organizadas pelo movimento associativo, grupos juvenis e jovens:**

- a) PE: Formações total: 14, Jovens apoiados: 137; Horas: 166h40m;
- b) CCJSA: Formações total: 11; Jovens apoiados: 36; Horas: 112h53m.

## **Outros acolhimentos nos Espaços Municipais de Juventude:**

- a) PE: total em reuniões: 45 pessoas; horas: 30h30m. Gravação de videoclipes de música: 12 jovens; horas: 13h15m. Formações total: 10, Jovens apoiados: 72; Horas: 23h;
- b) CCJSA: total em reuniões 10 pessoas; horas: 05h. Nas áreas da música e de dança: ensaios regulares por 2 jovens, com um total de 2 jovens apoiados e 27h30m utilizadas. Formações total: 32; Jovens apoiados: 109; Horas: 84h;
- c) Acolhimento nos Espaços Municipais de Juventude de eventos: Total de propostas recebidas 15, nomeadamente 5 para o PE e 10 para CCJSA. Mostra de Teatro de Almada,

total de 4 espetáculos, num total de 5 horas. E 30h00 de preparação e montagens. Num total de 100 pessoas a assistir. Nas áreas da música, da dança, do desporto e do teatro: 7 grupos com ensaios regulares, com um total de 131 jovens apoiados e 98h30 utilizadas. CCJSA: total em reuniões 10 pessoas; horas: 10h00. Nas áreas da música e de dança: ensaios regulares por 5 grupos de jovens informais, com um total de 13 jovens apoiados e 32h00 utilizadas. Na área do teatro: ensaios regulares de 2 grupos, com um total de 13 jovens apoiados e 18h00.

## **5.4. DEPARTAMENTO DE INTERVENÇÃO SOCIAL E HABITAÇÃO (DISH)**

### **5.4.1. DIVISÃO DE INTERVENÇÃO E INTEGRAÇÃO SOCIAL (DIIS)**

#### **1. COMBATE À POBREZA: RESPOSTAS DE EMERGÊNCIA**

##### **PLANO ALMADA SOLIDÁRIA (PAS)**

- a) Programa Almada Solidária – Linha Almada Próxima: (até 24 de novembro inclusive) 176 atendimentos telefónicos (2 encaminhamentos para entidades de 1.ª linha, 19 apoios em transporte para os centros de vacinação da Covid19, 153 informações prestadas no momento e 2 disponibilizações de apoios diretos: 19 cabazes de alimentos;
- b) Programa Almada Cuida – Programa abem – Rede solidária do medicamento – 73 atribuições de cartões, 43 agregados familiares; 28 renovações de cartões, 20 agregados familiares; Respostas complementares de saúde – Acesso a medicação hospitalar em regime ambulatorio: Protocolo HGO – 4 apoios; Linha de Apoio – Pagamento de Rendimentos Habitacionais – 27 apoios, 19 agregados familiares, 47 pessoas; renovação do protocolo através de adenda;
- c) Programa Almada Emergência – Medida Extraordinária ao Apoio Alimentar: setembro: 383 agregados familiares – 1040 pessoas; outubro: 403 agregados familiares – 1101 pessoas e, prorrogação da medida (novembro e dezembro); Protocolo de respostas de emergência: análise dos comprovativos das despesas realizadas entre 01/01/2021 e 30/09/2021 – 1 alojamento de emergência, 35 cabazes alimentares e 2 medicamentos;
- d) Linha de apoio financeiro – 7 processos de avaliação de comprovativos de apoios concedidos no âmbito da Medida-3F no valor total de 7.591,43€, dos quais 6 encontram-se concluídos e 1 em análise; 2 Processos de restituição de verba no montante de 491,19€.

#### **2. INSERÇÃO DE PESSOAS EM SITUAÇÃO DE SEM ABRIGO:**

- a) Realização de 6 sessões de Supervisão com gestoras de caso; Preparação da implementação projeto *Housing First* com visita aos espaços;
- b) Gestão do espaço de acolhimento noturno para PSSA – “Espaço Liberdade”;
- c) Realização de 24 atividades diurnas com PSSA; Encaminhamento de 3 pssa para o projeto “Oficinas Criativas” da SCMA.

### **3. PROMOÇÃO NA SAÚDE:**

- a) Articulação com entidades da comunidade para utilização da Unidade Móvel de Saúde em iniciativas de promoção de saúde (Dia Mundial de Saúde Mental, Planeamento Familiar e rastreios de Infeções Sexualmente Transmissíveis);
- b) Acompanhamento e divulgação da atividade da Unidade Móvel de Rastreio do Cancro da Mama em Almada e sua desinstalação a 22 de novembro de 2021;
- c) Articulação com SSO para a realização de testes antigénio à COVID 19, aos trabalhadores da CMA;
- d) Coordenação logística e acompanhamento dos Centros de Vacinação COVID 19 (Centro da Trafaria, Pavilhão Municipal Carlos Gargaté, Complexo Municipal dos Desportos do Feijó, Mercado das Torcatas e Bombeiros V. Cacilhas), em articulação com os parceiros (ACES AS, Proteção Civil, Bombeiros, entre outros);
- e) Articulação com o ACES AS e acompanhamento da Vacinação Domiciliária da COVID 19;
- f) Articulação com a Ratalma e Bombeiros V. Almada para o transporte dos munícipes com problemas de mobilidade ou maiores de 65 anos com vulnerabilidade económica, para a vacinação COVID 19;
- g) Assinatura do Protocolo de colaboração entre a CMA, o ACES AS, o HGO e o GAT para a implementação do Centro Integrado de Respostas de Saúde e Sociais e a sua Inauguração;
- h) Participação nas reuniões do Grupo de Saúde Mental do Plano Local de Saúde e coorganização do WEBINAR Respostas à Doença mental em Almada e no Seixal em 27 de outubro; Acompanhamento do Projeto Teleassistência;

### **4. DIREITOS E PROTEÇÃO, INCLUSÃO E CIDADANIA**

#### **CPCJ:**

- a) Presidência da CPCJ de Almada e execução das respetivas competências;
- b) Presidência de 8 reuniões da modalidade restrita para abertura, apreciação e deliberação de medidas de promoção e proteção e acompanhamento de processos;
- c) Dinamização do Ciclo de Cinema "Pelos Direitos das Crianças" – Fórum Municipal Romeu Correu – 4, 5 e 6 novembro; e) Acompanhamento de cerca de 150 processos de promoção e proteção.

#### **4.1. INFÂNCIA:**

- a) Aprovação por unanimidade da proposta do Projeto Bolsas Sociais no concelho de Almada, a desenvolver mediante Protocolo com a ACPEEP-Associação de Creches e Pequenos Estabelecimentos de Ensino Particular;
- b) Celebração do Aniversário da Convenção Sobre os Direitos da Criança, em articulação com o Programa do Dia Internacional da Cidade Educadora;
- c) Encontro “O Direito da Criança a Brincar. Direitos em Tempos de Covid”, no Auditório Osvaldo Azinheira na Academia Almadense a 30 de novembro.

#### **4.2. DEMÊNCIAS:**

- a) Desenvolvimento de ações de acompanhamento e monitorização do Gabinete Cuidar Melhor – GCM;
- b) Análise e avaliação do relatório intercalar e relatório final, referente à execução do 3º ano do Gabinete Cuidar Melhor Almada.

#### **4.3. PESSOAS COM DEFICIÊNCIA:**

- a) Concurso Arte e Criatividade – articulação com o Departamento de Cultura e Departamento de Comunicação para a preparação e concretização da 28ª edição do concurso;
- b) Desenvolvimento das ações necessárias para realização da tradução em língua gestual portuguesa (LGP) das ações e iniciativas municipais. Prossecução da Estratégia Municipal para a área da deficiência;
- c) Comemoração do Dia Internacional das Pessoas com Deficiência – elaboração de programa em articulação com o Departamento de Cultura e entidades locais;
- d) Realização de reunião do Grupo Concelhio para a Deficiência.

#### **4.4. CUIDADORES INFORMAIS:**

- a) Avaliação intercalar da execução do projeto Tempo para Si;
- b) Reunião de trabalho com as entidades parceiras, discussão sobre operacionalização do projeto, estratégias de divulgação desta iniciativa;

#### **4.5. IGUALDADE E NÃO DISCRIMINAÇÃO**

- a) Disponibilização de indicadores referentes ao concelho de Almada na Plataforma RIIG- Rede de Indicadores para a Igualdade de Género;
- b) 1ª reunião da Equipa EIVL- Equipa para a Igualdade na Vida Local, para análise e reflexão sobre proposta de Estratégia para a Igualdade e a Não Discriminação e modelo de funcionamento;
- c) Elaboração do Plano Estratégico Local;

- d) Realização do Programa do Dia Municipal para a Igualdade – 24 de outubro, com participação do projeto Age em Rede no desafio Diga não aos estereótipos. Diga sim à Igualdade;
- e) 25 de outubro, Apresentação de três Guias, produzidos e organizado pela Associação AMPLOS;
- f) Manifestação de interesse, pelo município, em participar no projeto “Formar para Proteger: Formação LGBTI de Públicos Estratégicos”, desenvolvido pela Casa Qui - Associação de Solidariedade Social; Acompanhamento do Gabinete de Apoio à Vítima.

**4.6. RADAR:** Reunião plenária da RADAR, com a participação de 20 entidades: aprovação do relatório de atividades 2020 e plano de ação para 2022.

**4.7. INTERVENÇÃO COMUNITÁRIA:**

- a) CLDS-4G – 3 reuniões de monitorização com os 2 CLDS-4G;
- b) Acompanhamento e articulação com diversos serviços da CMA, nas atividades de interrupções letivas e em atividades com a Saúde;
- c) MEIO NO MEIO – Apresentação do espetáculo MEIO NO MEIO no TMJB;
- d) Acompanhamento do grupo na apresentação do espetáculo MEIO NO MEIO no S. Luiz Teatro Municipal;
- e) Participação com o grupo na apresentação de um espetáculo de Teatro Amador “Saídos da Casca” da Gandaia.

**4.8. MIGRANTES:**

- a) Elaboração de candidatura do projeto “Paredes Meias – Almadenses de Todo o Mundo” apresentado ao Programa de Apoio em Parceria-Interculturalidade, com a Associação O Mundo do Espetáculo;
- b) Apresentação pela ÚNICA (Universidade Sénior) de novo serviço de apoio a migrantes, na U. Freguesias da Charneca de Caparica e Sobreda;
- c) Trabalhos preparatórios, em colaboração com a DCOM, para realização de entrevistas a seis migrantes residentes, para publicar na Revista Almada dezembro;
- d) Participação no picnic Intercultural, organizado pela Almada Mundo, inserido no seu Projeto “Ola- Observatório Liga Almada”, no âmbito do PMIMA;
- e) Parceria com a Associação Rato na implementação de projeto “Al-madense: Inclusão do Cidadão Muçulmano em Almada – Oficina Novos Almadenses”, no âmbito do PMIMA.

**4.9. COMUNIDADE CIGANA:**

- a) Formação de Mediadores Interculturais organizada pela Agarrar Exemplos dirigido a Associações Representativas da Comunidade Cigana, nos dias 22, 29 e 30 de setembro;
- b) Adesão ao consórcio do projeto Escolhas “Este País é para Cigan@s E8G”;

- c) Acompanhamento técnico com o Alto Comissariado para as Migrações no âmbito do PLICC.

## **5. PARCERIAS, COLABORAÇÃO E COOPERAÇÃO**

### **5.1. REDE SOCIAL:**

- a) Reuniões ordinárias do Núcleo Executivo (NE) da Rede Social;
- b) 2 Reuniões plenárias ordinárias do Conselho Local de Ação Social de Almada (CLASA);
- c) 2 reuniões do Núcleo de Apoio Técnico (NAT) da Plataforma Supraconcelhia da Península de Setúbal;
- d) 1 reunião plenária da Plataforma Supraconcelhia da Península de Setúbal;
- e) Coorganização do Encontro “Enredos no Território. Perspetivar o Futuro, conhecendo o Presente”, 28 de outubro, no Instituto Piaget de Almada.

### **5.2. REGULAMENTO MUNICIPAL DE APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO (RMAMA):**

- a) Avaliação de 11 processos RMAMA (2018, 2019, 2020 e 2021) de análise de comprovativos de apoios no valor total de 78.950,00€, dos quais 7 encontram-se concluídos e 4 em análise;
- b) 3 processos de restituições de verba no montante de 1.192,56€;
- c) 2 processos de prorrogação de prazo;
- d) análise e avaliação de 22 candidaturas RMAPA 2ª fase 2021, realizada por júri definido em reunião de Câmara.

## **6. SISTEMA DE INFORMAÇÃO:**

- a) Monitorização da execução dos programas e medidas do Plano Almada Solidária (Linha de Apoio Almada Próxima, Programa Abem-Rede Solidária do Medicamento, Medicação Hospitalar em Regime Ambulatório, Pagamento de Rendas de Habitação Permanente e Medida Extraordinária de Apoio Alimentar), do Acolhimento Noturno de Pessoas em situação de Sem Abrigo, das Equipas de Rua Noturnas (PSSA) e das Pessoas em Situação de Sem Abrigo do Concelho de Almada;
- b) Elaboração de 18 Painéis Informativos mensais relativos aos programas e medidas monitorizados.

## **7. PROTOCOLOS:**

- a) Atualização de mapa de Protocolos referente às Propostas aprovadas em RC de setembro a novembro:
  - a. 5 Protocolos celebrados e 2 Adendas no valor total de 137.702,97€; 4 cessados e 2 renovações automáticas.

## **COMISSARIADO PARA O APROVEITAMENTO ALIMENTAR:**

- a) Organização e participação do webinar “De pequenino se torce o pepino”, integrado no ciclo de webinars “Alimente a partilha”, em colaboração com a União de Juntas de Freguesia de Coimbra;
- b) Visitas e reuniões com diversas entidades ligadas à temática do desperdício / Aproveitamento alimentar;
- c) Apresentação e divulgação dos trabalhos de escrita criativa e décimas dos alunos da Universidade Sénior Dom Sancho I de Almada, subordinados ao tema “Desperdício Alimentar”, no âmbito da colaboração com a instituição;
- d) Obtenção de pareceres técnicos vinculativos por parte da CNCDA (Comissão Nacional de Combate ao Desperdício Alimentar), através da DGAV (Direção-Geral de Alimentação e Veterinária), com a colaboração da DGRM (Direção-Geral de Recursos Naturais, Segurança e Serviços Marítimos), relativamente a duas potenciais áreas de intervenção;
- e) Mediação de um possível projeto futuro, com a colaboração da APPACDM – Quinta dos Inglesinhos, Associação LifeShaker e a CMA, através da Divisão de Higiene Urbana.

## **5.4.2. DIVISÃO DE HABITAÇÃO (DH)**

### **1. POLÍTICA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO**

**1.1. CARTA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO:** Início do procedimento em articulação com os Serviços de Urbanismo.

**1.2. “1º DIREITO – Programa de Apoio ao Acesso à Habitação” / Plano de Recuperação e Resiliência:**

- a) Operacionalização de 1 candidaturas a reabilitação dos edifícios municipais sitos na R. Teófilo Braga – 100 fogos – investimento de € 2.916.000,00;
- b) Em preparação 2 candidaturas a reabilitação de 188 fogos municipais sitos nas Ruas António Gião, Quinta das Casadas de Cima e Três Vales, no montante de € 829.504.000,00 e 29 fogos sitos na Estrada dos Álamos – €10.792.000, 00;
- c) Das 21 propostas apresentadas ao PRR foram concretizadas 10, correspondendo a 48% do total das propostas (desde a aprovação do PRR em final novembro).

**1.3. RELACIONAMENTO INTER-INSTITUCIONAL:** Estabelecimento de contactos com o Instituto de Habitação e Reabilitação Urbana; Área Metropolitana de Lisboa; Faculdade de Arquitetura da Universidade de Lisboa.

### **2. COMUNICAÇÃO**

**2.1. – SITE INSTITUCIONAL:** foi publicitada uma listagem Habit’Almada.

**2.2. – ATENDIMENTO A MUNICÍPIOS:** atendimentos presenciais no Espaço de Atendimento – 496

### **3. HABITAÇÃO E REALOJAMENTO**

**3.1. HABIT'ALMADA:** rececionadas 200 candidaturas; Foram promovidas 9 novas atribuições, 2 transferências e 20 regularizações

### **4. GESTÃO SOCIAL DE RESIDENTES NO PARQUE HABITACIONAL MUNICIPAL**

**4.1. ATUALIZAÇÃO GERAL DE RENDAS E DE AGREGADOS FAMILIARES:** 82 rendas atualizadas; 4 habitações devolvidas na sequência de óbito ou mudança de residentes

**4.2. RECUPERAÇÃO DA DÍVIDA (ex- arrendatários):** notificações para pagamento de dívida – 6; seguiram para execução fiscal – 8 processos; arquivados – 9 (3 por pagamento, após notificação para o efeito e 6 por rendas indevidamente processadas); anulação da totalidade ou parte de faturas de renda indevidamente processadas – 6

**4.3 RECUPERAÇÃO DE DÍVIDA (arrendatários):** Acordo de Liquidação de Dívida – 2;

**4.4 RECUPERAÇÃO DE HABITAÇÕES INDEVIDAMENTE OCUPADAS:** 36 processos de resolução de arrendamento (com fundamento em não residência, a que acresce dívida de renda e não apresentação da documentação solicitada; 16 processos de notificação por ocupação abusiva de habitações; 5 habitações recuperadas.

**4.5 OUTRAS ATIVIDADES:** duas respostas a advogados sobre a atualização geral de rendas. Concretização da desocupação de 4 salas de condomínio em edifícios municipais de habitação.

### **5. GESTÃO E QUALIFICAÇÃO DO PARQUE HABITACIONAL DO MUNICÍPIO**

#### **5.1 EMPREITADAS EM CURSO:**

- a) Empreitada para a execução de reparações diversas em edifícios de habitação social adjudicada pelo valor de € 147.291,57. Total executado: 100%;
- b) Programa 1.º Direito - execução de reparações diversas nos lotes 9 e 19 da Av. Professor Ruy Luís Gomes, adjudicada pelo valor de € 526.998,99. Total executado: 94%;
- c) Reabilitação de 10 salas de condomínio sitas em edifícios municipais de habitação - adjudicada pelo valor de € 75.500,00, total executado: 39,2%;
- d) Reabilitação e reparação da habitação municipal, sita na Av. Professor Rui Luís Gomes, nº 17, 1º Dto., e das instalações municipais cedidas ao Centro Comunitário de Promoção Social do Laranjeiro/Feijó - adjudicada pelo valor de € 29.939,66, total executado: 100%;
- e) Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social 2021-2023 - adjudicada pelo valor de € 739.555,54, consignada a 17.09, total executado 3,29%

#### **5.2 AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS:**

- a) Realizadas 25 intervenções ao nível do parque habitacional municipal;
- b) em fase de análise de propostas – procedimento para aquisição de serviços de mão-de-obra para intervenção em edifícios de habitação municipal - planeadas 5 intervenções.

### **6. GESTÃO SOCIAL E CONTENÇÃO DE NÚCLEOS DE HABITAÇÃO PRECÁRIA**

- a) 2º Torrão da Trafaria – Receção de documentação e constituição de processos individuais dos agregados familiares ali (excetuando a área da vala);
- b) 2º Torrão da Trafaria (área da vala) identificação e contacto com os agregados familiares que não entregaram a documentação completa;
- c) 2º Torrão da Trafaria (área da vala) identificação de construções sem função habitacional. No total foram contactados os residentes em 225 construções.

## 6. DIVISÃO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLO DA ATIVIDADE OPERACIONAL (DACA0)

### 1. Auditoria

- 1.1. Análise e elaboração de parecer sobre os Relatórios de Execução do 3º Trimestre de 2021 da Empresa Municipal WeMob;

### 2. Planeamento e Controlo Orçamental

- 2.1. Colaboração na produção de alterações orçamentais;
- 2.2. Gestão da ferramenta informática "PEA", nomeadamente no que se refere à atualização das dotações orçamentais atualizadas nas rubricas do Plano Plurianual de Investimentos e Plano de Atividades Municipais;
- 2.3. Acompanhamento do Serviço da Dívida municipal, designadamente no que respeita à validação das rendas trimestrais dos contratos de leasing;
- 2.4. Produção dos mapas de planeamento anual das prestações decorrentes dos contratos de empréstimos e leasing vigentes para o ano de 2022 e plurianuais;
- 2.5. Colaboração no processo relativo à contratação de empréstimo até 10 milhões de euros, nomeadamente no que se refere à sua instrução para aprovação em Reunião de Câmara, Assembleia Municipal e submissão ao Tribunal de Contas.
- 2.6. Colaboração na produção do Orçamento Municipal para 2021, nomeadamente:
  - a) Determinação das receitas municipais;
  - b) Elaboração da Proposta relativas à aprovação da Taxa de IMI a praticar em 2022, suas isenções e majorações;
  - c) Elaboração da Proposta relativa à aprovação da Taxa de Participação na cobrança de IRS;
  - d) Elaboração da Proposta relativa à aprovação da Taxa de Derrama e respetivas isenções;
  - e) Elaboração da Proposta relativa à aprovação da Taxa Municipal de Direitos de Passagem;
  - f) Elaboração da Proposta relativa à aprovação do Tarifário de Resíduos Sólidos Urbanos para 2022;
  - g) Produção do Relatório Financeiro do Orçamento de 2022;
  - h) Produção do mapas de Empréstimos, anexo ao Orçamento.

### 3. Estudos

- 3.1. Cálculo e reporte mensal dos Fundos Disponíveis;

- 3.2.** Efetuado reporte à DGAL através da plataforma SIIAL relativo ao 3º trimestre de 2021 no que se refere aos empréstimos, leasing, Setor Empresarial Local (SEL) e ao Grupo Autárquico;
  - 3.3.** Produção do estudo sobre o Tarifário de Resíduos Sólidos para 2022;
  - 3.4.** Resposta às obrigações municipais de reporte junto da ERSAR, no que respeita ao Tarifário de Resíduos Sólidos Urbanos para 2021;
  - 3.5.** Verificação do cumprimento das obrigações de publicação documental no site do município;
  - 3.6.** Gestão das respostas sectoriais a diversos inquéritos do INE;
  - 3.7.** Participação no processo de resposta aos pedidos de esclarecimento do Tribunal de Contas no âmbito da atribuição de Visto aos contratos dos seguintes processos:
    - a)** Empréstimo de 10 M€ contratado com o BPI;
    - b)** Reabilitação do edifício dos Paços do Concelho;
    - c)** Avenida do Mar – Aroeira – Reconversão em alameda urbana;
    - d)** Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa da Caparica;
    - e)** Ampliação da Escola Básica Carlos Gargaté.
  - 3.8.** Revisão do Projeto de Regulamento de Isenções de Impostos Municipais;
  - 3.9.** Elaboração de proposta de Projeto de alteração do Regulamento e Tabela de Taxas Municipais;
  - 3.10.** Proposta de atualização da Tabela de Preços do Município de Almada.
- 4. Fundos Comunitários e Nacionais**
- 4.1.** Participação no Grupo de Trabalho de Acompanhamento dos Fundos Comunitários da Área Metropolitana de Lisboa nos domínios da execução do Portugal 2020, preparação do Programa de Recuperação e Resiliência (PRR) e do Portugal 2030;
  - 4.2.** Participação na instituição do Roteiro de Capacitação Técnica do Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da Área Metropolitana de Lisboa 2030;
  - 4.3.** Colaboração na definição de um modelo de organização interna e identificação de necessidades de recursos humanos com vista à implementação de projetos a financiar através do PRR;
  - 4.4.** Apresentação de reprogramação da candidatura “Espaço Comunitário do Bairro Madame Faber” ao Programa Operacional Regional de Lisboa, no âmbito do Portugal 2020;
  - 4.5.** Submissão para aprovação de procedimentos de contratação pública de componentes associadas às operações financiadas no âmbito do POR Lisboa;

- 4.6.** Apresentação de Pedidos de Pagamento para reembolso de despesas no valor total de 1.836.846,43 € relativos à execução de operações financiadas;
- 4.7.** Tratamento e registo dos recebimentos provenientes da comparticipação financeira de despesas efetuadas no âmbito de candidaturas aprovadas no valor total de 1.844.482,88 €.

### 1. Garantir a implementação de políticas, ações e programas que visem uma adequada Saúde Pública Veterinária de âmbito municipal

- a. Acompanhamento da aluna da Faculdade de Medicina Veterinária, Inês Oliveira, no âmbito do seu estágio curricular de final de curso, subordinado ao tema “Avaliação de Procedimentos e Práticas de Higiene Pessoal em Estabelecimentos Alimentares durante Atividades de Controlo Oficial”;
- b. Acompanhamento da aluna de Licenciatura em Ciências da Nutrição, do Instituto Universitário Egas Moniz, Cristiana Camilo, no âmbito do seu estágio curricular de final de curso, subordinado ao tema “Avaliação de Conhecimentos e Formação em Higiene e Segurança Alimentar das Funcionárias das Cozinhas dos Refeitórios das Escolas do Pré-escolar e 1º Ciclo do Ensino Básico”;
- c. Acompanhamento da aluna do Mestrado em Tecnologia e Segurança Alimentar, da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa, Raquel Costa, no âmbito do seu estágio curricular de final de curso, subordinado ao tema “Desenvolvimento de um Plano de Aprovação e Controlo de Estabelecimentos para Restauração e Bebidas”;
- d. Reunião com Divisão de Educação sobre o planeamento das vistorias aos refeitórios escolares;
- e. Reunião de acolhimento da estagiária da Faculdade de Medicina Veterinária;
- f. Duas reuniões com FCT, no âmbito do intercâmbio de estágio da aluna da FMV;
- g. Três vistorias no âmbito de atribuição de classificação técnica a Centro de Atendimento Médico Veterinário, com a Direção Geral de Alimentação e Veterinária e Ordem dos Médicos Veterinários;
- h. Apreciação do Plano de Contingência do evento “Almada Cá Fora”;
- i. Várias ações de apoio ao Serviço Veterinário Municipal (SVM), no âmbito da saúde e bem-estar animal;
- j. Revisão do relatório de estágio da aluna, Cristiana Camilo, do Instituto Universitário Egas Moniz;
- k. Participação on-line no evento “Reunião Anual PortFIR” do Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge;
- l. Participação on-line no evento “8º Simpósio Nacional SPASS 2021” do Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge;

- m. Palestra sobre saúde e bem-estar animal na Escola Básica Elias Garcia, no âmbito da disciplina de Cidadania e Desenvolvimento;
- n. Reunião com Instituto de Higiene e Medicina Tropical (IHMT), no âmbito da criação de protocolo de colaboração;
- o. Reunião com o gabinete da Presidência;
- p. Reunião para aferição de necessidades do Centro de Recolha Oficial;
- q. Cinco vistorias, em colaboração com a Direção Geral de Alimentação e Veterinária, no âmbito do bem-estar de animais de espécies pecuárias;
- r. Duas vistorias, em colaboração com o SEPNA, no âmbito do bem-estar de animais de companhia;
- s. Uma intervenção de resgate de animais de espécies selvagens;
- t. Uma vistoria, em colaboração com o SEPNA/GNR e ICNF, no âmbito de alojamentos para hospedagem de animais sem fins lucrativos;
- u. Reunião de planeamento de Vistorias aos refeitórios Escolares;
- v. Participação on-line no “XX Congresso de Nutrição e Alimentação” Associação Portuguesa de Nutrição;
- w. Cento e quarenta inquéritos, sobre higienização das mãos, realizados a manipuladores de géneros alimentícios de origem animal, no âmbito do estágio da aluna da Faculdade de Medicina Veterinária, Inês Oliveira;
- x. Ação conjunta, com alunos do mestrado em Tecnologia e Segurança Alimentar, da Faculdade de Ciências e Tecnologia, para recolha de amostras às mãos de manipuladores, superfícies e utensílios, em estabelecimentos de comércio a retalho de carnes e seus produtos.

**2. Garantir a verificação e acompanhamento dos estabelecimentos que comercializam produtos de origem animal**

- a. Cinco vistorias a estabelecimentos de Comércio a Retalho de Carnes;
- b. Duas vistorias a estabelecimentos de Restauração e Bebidas;
- c. Uma vistoria a estabelecimento de Restauração e Bebidas não sedentária.

**3. Acompanhar e fiscalizar eventos ou atividade de domínio público que envolvam a comercialização e laboração de produtos de origem animal**

- a. Vistoria a sete operadores comerciais, no âmbito da restauração e bebidas não sedentária, presentes no evento “Liga Pró Skate” na Costa da Caparica;

- b. Vistoria a dois operadores comerciais, no âmbito da restauração e bebidas não sedentária, presentes no evento “Feira do Mocho” na Cova da Piedade;
- c. Vistoria a sete operadores comerciais, no âmbito da restauração e bebidas não sedentária, presentes no evento “Almada Extreme Sprint”, em Cacilhas;
- d. Apoio técnico a operador económico.

**4. Assegurar o fornecimento de refeições às crianças que frequentam os jardins-de-infância e o 1º ciclo do ensino básico da rede pública, incluindo a gestão e controlo higio-sanitário dos refeitórios, a qualidade nutricional das refeições, a vigilância e a educação alimentar. Monitorizar, em parceria com Autoridade Sanitária e o Instituto Nacional de Saúde Dr. Ricardo Jorge (INSA), a higiene alimentar dos refeitórios escolares.**

- a. Dezanove vistorias técnicas aos refeitórios das escolas do 2º e 3º ciclo do ensino básico e escolas secundárias, no âmbito da higiene e segurança alimentar, das quais resultaram autos de vistoria;
- b. Quatro vistorias técnicas a refeitórios Escolas Básicas do 1º ciclo e Jardins de Infância, no âmbito da higiene e segurança alimentar, das quais resultaram autos de vistoria;
- c. Uma vistoria técnica a um estabelecimento de ensino, no âmbito do controlo de pragas;
- d. Uma vistoria técnica a um no âmbito da inspeção sanitária de produtos alimentares;
- e. Análise de ementas dos refeitórios das Escolas Básicas e Jardins de Infância;
- f. Análise de ementas do refeitório da Escola Básica do Alfeite/IASFA;
- g. Elaboração de respostas a questões colocadas por encarregados de educação, à Divisão de Educação, na área da nutrição;
- h. Validação de Lista de Verificação, elaborada pela Divisão de Educação, para utilização nas escolas do pré-escolar e 1º ciclo do ensino básico;
- i. Resposta a várias solicitações da Divisão de Educação, sobre nutrição escolar.

## 8. SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL (SMPC)

### 8.1. Prevenção de riscos coletivos e planeamento de emergência

O SMPC realizou avaliações de riscos a situações de perigo reportadas, promovendo o seu encaminhamento e resolução. Sempre que necessário e urgente, procedeu ao balizamento e sinalização das áreas de exposição ao risco. Em fase de conclusão a 1ª parte do estudo técnico-científico sobre o risco sísmico em Almada, em parceria com o LNEC, da avaliação da perigosidade sísmica à caracterização do parque construído e da sua vulnerabilidade. Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil (PMEPC) de Almada:

- a) Manteve-se ativo o PMEPC de Almada, através do Despacho n.º 110/2020, de 25 de março de 2020, devido à situação epidemiológica relacionada com o COVID-19, até ao dia 14 de outubro, altura em que foi desativado, após audição da Comissão Municipal de Proteção Civil na sua reunião n.º 26ª/2021. O PMEPC foi reativado a 1 de dezembro, face à Declaração da Situação de Calamidade decretada através da Resolução do Conselho de Ministros n.º 157/2021, de 27 de novembro. Durante este período, descrevem-se algumas das ações realizadas:
  - a. Nas Estruturas Residenciais (idosos e outras), prosseguiram as visitas multidisciplinares (saúde, segurança social e proteção civil), para verificação das condições existentes;
  - b. Face às solicitações do ACES – Agrupamento de Centros de Saúde de Almada/Seixal, a Câmara Municipal de Almada (CMA) foi encerrando os centros de vacinação existentes e reabrindo novos;
  - c. A CMA assegura toda a logística necessária (espaços, mobiliário, equipamentos, equipamentos de proteção individual e alimentação para os profissionais de saúde, computadores, equipamentos de frio, funcionários de apoio, entre outros);
  - d. Neste momento encontram-se abertos os centros de vacinação da Trafaria (antigo centro de saúde), de Cacilhas (quartel dos bombeiros) e da Sobreda (igreja de Vale Figueira).
- b) Acompanhamento permanente da situação no município, com elaboração diária de um Relatório Diário de Situação (REDIS) e reuniões quinzenais da Comissão Municipal de Proteção Civil;
- c) Gerir, manter atualizados e testados os Planos de Emergência Externos (PEE) aprovados das empresas de Nível Superior de Perigosidade;

- d) Em fase de conclusão a revisão dos Planos de Emergência Externos da OZ Energia Gás, Repsol e ETC-Terminais Marítimos;
- e) Acompanhamento dos simulacros de ativação dos planos de emergência internos realizados nos três estabelecimentos;
- f) Gerir e implementar a candidatura do Município de Almada ao programa "Cidades Resilientes em Portugal", no âmbito da Plataforma Nacional para a Redução do Risco de Catástrofe e do programa das Nações Unidas;
- g) Efetuada a adesão do município na nova fase da campanha, no horizonte 2021-2030;
- h) O SMPC participou no Fórum Europeu para a Redução de Riscos de Catástrofes das Nações Unidas, que decorreu de 24 a 26 novembro 2021, na cidade de Matosinhos.

### **8.2. Defesa da Floresta Contra Incêndios**

Continuar a operacionalização do Dispositivo de Defesa da Floresta Contra Incêndios «Operação Floresta Segura, Floresta Verde», que operacionaliza o POM – Plano Operacional Municipal 2021:

- a) Implementação da operação floresta segura, floresta verde 2021 até final do período crítico para os incêndios rurais;
- b) Garantir a gestão de combustíveis em imóveis municipais e nos previstos no PMDFCI, através da manutenção de Equipa de Sapadores Florestais;
- c) Realização de ações de silvicultura preventiva e gestão de combustível vegetal em imóveis municipais, através da equipa de sapadores florestais municipal.

### **8.3. Prevenção e vigilância em áreas balneares**

- a) A Câmara Municipal de Almada assegurou a vigilância em três áreas balneares que não possuem concessionário (6 nadadores salvadores), assim como um dispositivo de reforço (duas viaturas dos bombeiros com 4 nadadores salvadores) ao dispositivo de segurança balnear aprovado;
- b) O SMPC disponibilizou a sua rede rádio SIRESP para a articulação de todas as entidades do Programa Praia Protegida. Realização de um simulacro de teste ao dispositivo no dia 9 de agosto, na Fonte da Telha;
- c) Início das fases de empenhamento reforçado de 1 a 15 de outubro (6 viaturas e 12 nadadores-salvadores) e de empenhamento permanente (2 viaturas com 4 nadadores-salvadores) de 01 de outubro a 31 de dezembro;
- d) Realizada reunião de avaliação do dispositivo implementado em 2021 e apresentada conferência de imprensa com balanço e resultados do Programa Praia Protegida 2021 no dia 17 de novembro.

#### **8.4. Apoio às Associações Humanitárias Bombeiros Voluntários na missão de socorro e assistência às populações**

- a) Mantidos os apoios destinados ao funcionamento dos Corpos de Bombeiros, de acordo com o contrato-programa estabelecido com as Associações Humanitárias de Bombeiros Voluntários, destinado ao pagamento dos seguros das viaturas e dos bombeiros e apoio ao funcionamento dos piquetes de intervenção e das equipas de intervenção permanente;
- b) Realizadas reuniões mensais de coordenação operacional com os Comandantes dos Corpos de Bombeiros.

#### **8.5. Segurança contra incêndios em edifícios (SCIE)**

- a) Implementação e gestão dos Planos de Segurança Internos dos edifícios municipais, face ao regime jurídico de segurança contra incêndios, com preparação de ações de formação e sensibilização, assim como dos simulacros obrigatórios;
- b) Prossegue a preparação dos circuitos e avaliação de processos de segurança contra incêndios em edifícios, no âmbito da descentralização de competências para a autarquia;
- c) O SMPC de Almada acompanhou a realização do simulacro de teste do plano de segurança interno do Hospital Garcia de Orta.

#### **8.6. Informação e formação das populações sobre riscos, medidas preventivas e de autoproteção**

Implementar e gerir o programa de DAE (Desfibrilhação Automática Externa) comunitário:

- a) Procedimento para alargar a rede de cabines de DAE, a instalar em locais de elevado risco ou de concentração de população;
- b) Realização de 3 cursos de formação dirigidos à população que reside ou trabalha junto aos DAE instalados e dois cursos dirigidos aos operacionais do corpo de voluntários “Panteras”.

#### **8.7. Dinamizar e potenciar o voluntariado de proteção civil**

Assegurar a gestão e o desenvolvimento do corpo de voluntários permanente do SMPC “Panteras”:

- a) Conclusão do curso de integração de novos candidatos a voluntários, com conclusão do período de estágio. Cerimónia de admissão dos 10 novos elementos a realizar a 16 de dezembro.

#### **8.8. Assegurar as missões do SMPC no quadro das competências municipais e da representação institucional**

Garantir o regular funcionamento da Comissão Municipal de Defesa da Floresta e da Comissão Municipal de Proteção Civil:

- a)** A Comissão Municipal de Proteção Civil (CMPC) realizou reuniões extraordinárias, para avaliação da situação, proposta e implementação de medidas, no âmbito do Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil que continua ativo. Reuniões realizadas em:
  - a.** Outubro: 14
  - b.** Novembro: 30
- b)** Foi realizada uma reunião ordinária da CMPC a 3 de dezembro onde foram abordados os seguintes temas:
- c)** Análise e votação da 3ª alteração ao Regimento de Funcionamento da CMPC;
- d)** Apresentação do exercício MASCAL'22;
- e)** No âmbito da 3ª alteração ao Regimento de Funcionamento da CMPC, foi aprovada a constituição de quatro subcomissões permanentes:
  - a.** Subcomissão de Segurança e Proteção do Bem-Estar Animal
  - b.** Subcomissão de Prevenção de Acidentes Graves das Industrias Seveso
  - c.** Subcomissão de Casos Sociais e de Saúde Complexos
  - d.** Subcomissão da Plataforma Local de Redução do Risco de Catástrofes
- f)** Face à reativação do PMEPC e da sala de situação municipal, as reuniões do CCOM encontram-se suspensas;
- g)** Assegurar a representação do Município nos órgãos de coordenação distrital e nacional no âmbito da proteção civil e da defesa da floresta contra incêndios:
  - a.** Participação nas reuniões mensais de coordenação distrital, entre os SMPC do distrito e o Comando Distrital de Setúbal da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil;
- h)** Apoiar a organização de eventos desportivos, culturais e populares no âmbito da prevenção e segurança:
  - a.** Participação em várias reuniões com vista a articulação e preparação de eventos, face às contingências em vigor devido à situação pandémica, avaliação de planos de segurança e preparação de planos de coordenação de eventos.
- i)** Implementação de dispositivos de prevenção e segurança nesses eventos:
  - a.** São exemplo o Almada Extreme Sprint, a 1ª Volta a Portugal Feminina em Bicicleta, a Liga Pro Skate, a Meia maratona de Lisboa e a S. Silvestre de Almada.
- j)** Avaliação e monitorização da população de vespa velutina, assim como eliminação de ninhos identificados no município, no âmbito do Plano de Ação para a Vigilância e Controlo da Vespa velutina em Portugal:

- a. Realizadas avaliações de reportes de existência de ninhos de vespa velutina no município. Validados e destruídos um total de 130 ninhos este ano;
    - b. Monitorização de rede de vigilância para a vespa velutina instalada, com várias armadilhas distribuídas pelo território municipal.
  - k) Gerir e implementar a candidatura do Município de Almada ao Fórum Português de Prevenção e Segurança Urbana (FOPPSU), no âmbito das iniciativas do Fórum Europeu de Segurança Urbana (FESU):
    - a. Realizada reunião entre a Senhora Presidente da Câmara Municipal de Almada e a Diretora Executiva do FESU.
  - l) Acompanhar a situação da proteção civil no Município, dando apoio aos vários agentes de proteção civil, mantendo um estado de preparação e prontidão elevados:
    - a. Acompanhamento das várias ocorrências registadas no município durante este período.

## 9. DIVISÃO DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E GESTÃO TERRITORIAL (DMAGT)

### 9.1. Observatório Território de Almada (OTA)

Projeto inserido nos GOP 2022 (Eixo 7. Planeamento Estratégico e Gestão do Território).

- a) Carregamento de 1265 indicadores definidos, 1144 metainformação associada e 971.838 métricas preenchidas (dados atualizados a 21.12.2021);
- b) Carregamento de vários conteúdos (IGT, ARU, SUP; Intervenções; Rede Conhecimento, etc.) (processo contínuo);
- c) Elaboração/publicação de conteúdos no novo site\* em **Território/Gestão Territorial** (utilizados no Observatório):
  - a. 958 Conceitos setoriais de referência” (dados atualizados a 21.12.2021);
  - b. 258 Legislação setorial de referência” (dados atualizados a 21.12.2021);
  - c. 18 Estratégia, planos de ação e Políticas setoriais de referência”, com produção das referidas fichas de política (dados atualizados a 21.08.2021).



- d. Revisão e atualização do formato de disponibilização da legislação (permitindo a consulta, sempre que possível, das versões consolidadas e das alterações existentes);
- d) Início dos trabalhos referentes à ISO 37 120 – Desenvolvimento sustentável das cidades. Atualmente definidos e publicados 70 indicadores.

### 9.2 Relatório do Ordenamento do Território Interativo (REOTi)

Projeto inserido nos GOP 2022 (Eixo 7. Planeamento Estratégico e Gestão do Território).

- a) Para efeitos de uma aproximação do REOTi ao futuro PDM de Almada, foram realizados ajustamentos, à estrutura REOTi, com inclusão de 9 eixos/27 subeixos e com a definição e carregamento de novos conteúdos.
- b) Definição indicadores e carregamento de métricas. Foram definidos mais de 300 indicadores. Carregadas métricas e disponibilizados 188 indicadores (dados atualizados a 21.12.2021).

- c) Concluída a “ficha PDF” que será possível exportar para cada indicador REOTi, bem como os desenvolvimentos aplicativos necessários.

Está concluída a plataforma REOT i, aguarda apenas o seu lançamento ao público no início de janeiro de 2022.

### **9.3 Geoportal de Almada**

Projeto inserido nos GOP 2022 (Eixo 7. Planeamento Estratégico e Gestão do Território)

De 1 janeiro a 31 de dezembro 2021, 198 122 consultas ao Geoportal de Almada (dados atualizados a 21.12.2021):

- a) De 1 janeiro a 21 de dezembro de 2021, 66 380 pedidos de plantas de localização (taxa de sucesso = 85%) pedidos de plantas de localização (dados atualizados a 21.12.2021);
- b) Configurados e disponibilizados acessos 207 (CM e SMAS) Geoportal interno;
- c) Ajustamento aos conteúdos existentes e integração de novos conteúdos (geoinformação), decorrente dos trabalhos/articulação com os vários serviços. Publicação no Geoportal Intranet (processo contínuo);
- d) Em Território/Gestão Territorial/informação Territorial, disponibilização 17 grupos de informação territorial/ mais de 300 conjunto de dados geográficos (dados atualizados a 21.12.2021);
- e) Prestada assistência técnica e formação *on-job* pela DMAGT ao Geoportal a utilizadores internos CMA (processo contínuo);
- f) Prestado apoio técnico aos utilizadores externos (público) no âmbito da emissão da planta de localização para instrução de processos de urbanismo (processo contínuo);
- g) Criação de 15 serviços web de dados abertos, ainda não disponibilizados ao público (dados atualizados a 21.12.2021).

### **9.4 Aplicações moveis (APP)**

- a) Validação de Estabelecimentos Comerciais (via plataforma), atualmente com 555 estabelecimentos comerciais registados (dados atualizados a 21.12.2021);
- b) Validação de Equipamentos Públicos (via plataforma), atualmente com 449 equipamentos registados (dados atualizados a 21.12.2021);
- c) Validação de Turismo, Cultura, Lazer (via plataforma), atualmente com 1329 estabelecimentos turismo e pontos de interesse (dados atualizados a 21.12.2021);
- d) Apoio técnico aos serviços no carregamento, aprovação da informação e na utilização das diversas APPS (processo contínuo);
- e) Concluída a APP Ocorrências Proteção Civil (SMPC) (em execução dashboard/relatório)

- f) Efetuadas configurações APP Arvoredo (DEVSEC) aguarda a validação da DEVSEC para se considerar concluída);
- g) Efetuadas configurações APP Urbanismo/Devolutos (DAU) (aguarda a validação da DEVSEC para se considerar concluída);
- h) Inico de configurações APP Património Arquitetónico (em desenvolvimento);
- i) Inicio configurações APP Áreas Urbanas de Génese Ilegal (AUGI) (em desenvolvimento).



### 9.5 Manual de Processos

Durante os meses de setembro a dezembro, foram priorizadas outras atividades (designadamente a produção de conteúdos para o site e REOTi), ISO 37 120, pelo que não existiram alterações no manual de processos. Assim, permanecem:

- a) Executados até ao momento 13 documentos orientadores e processos, incluindo os respetivos anexos. (dados atualizados a 21.12.2021).

### ASPETOS FINANCEIROS

Na tabela 1, é apresentado o resumo da situação financeira, relativamente ao orçamento PAM 2020/A/30.

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	ASSUNTO	SITUAÇÃO	COMPROMISSO (C/IVA)	PAGO ou em vias de pagamento(C/IVA)
2021				
0102	Aquisição de Norma Portuguesa NP ISO 37120	Aquisição concluída		77,49 €
020220	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS Consultoria técnica e científica (FAUL) no âmbito do REOTi (Contrato 41/2021)	Trabalhos concluídos		18 229,45 €
020220	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS Definir indicadores de sustentabilidade municipal alinhados com os objetivos ODS	Trabalhos concluídos		6 051,60 €
020220	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS Bolsa de horas para assistência técnica no âmbito da plataforma Observatório do Território de Almada"	Trabalhos concluídos		23 308,50 €
020220	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS Bolsa de horas Geoportal (2021)	Trabalhos concluídos		27.380,00 €
020220	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS Produção e homologação de cartografia 1/10.000 e 1/1.000 (25% território Almada) (Transitou de 2020) – Autorizado PPV 101-2021 [DMAGT]	ANULADO	92 188,69 €	0,00 €
<b>TOTAL (2021)</b>			92 188,69 €	75 047,04 €

Tabela 1 – Resumo aspetos financeiros 2021 (21.12.2021)

## 10. GABINETE DA PRESIDÊNCIA E VERAÇÕES

### 10.1. Presidente

Para o período em contexto, destacam-se os seguintes contactos institucionais e reuniões de trabalho realizadas pela Presidente da Câmara Municipal, por si ou acompanhada do(s) Vereador(es) do(s) pelouro(s) competente(s), sem prejuízo dos contactos e equipas de trabalho permanentes:

- Reuniões de trabalho com todos os Departamentos e Serviços
- Visitas aos Serviços
- Partida da 1ª Volta a Portugal Feminina
- Cerimónia de entrega dos Prémios Literários Cidade de Almada, modalidade poesia
- Cerimónia de entrega dos Prémios Maria Rosa Colaço, literatura infantil
- Reunião de trabalho com a Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo
- Cerimónia pública do protocolo SCALA
- Participação na Assembleia Municipal
- Apresentação do Cartaz do Festival Jazz nas Vilas 2021
- Assinatura de escritura para o Centro Islâmico
- Cerimónia no âmbito do Dia Nacional da Praça das Forças Armadas
- Inauguração da Exposição “Janela da Memória”, de Carlos Gargaté.
- Assinatura do protocolo para a criação do Centro Integrado de Respostas da Saúde e Sociais
- Participação na sessão inaugural do Encontro Internacional - Gestão de Sítios Arqueológicos em Meio Urbano
- Reuniões de trabalho sobre a retirada de fibrocimento das Escolas do Concelho
- Participação e intervenção na cerimónia de abertura das 4ªs jornadas de Saúde a Sul da CUF
- Entrega dos Prémios de Gastronomia
- Sessão de agradecimento aos trabalhadores dos centros de vacinação
- Sessão de Apresentação do Plano Outono Inverno para os Lares de Idosos, no Centro Social Paroquial Padre Ricardo Gameiro com a presença da Senhora Ministra do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social, Ana Mendes Godinho
- Cerimónia do Dia da Unidade no Alfeite, com a presença do Senhor Presidente da República, Marcelo Rebelo de Sousa

- Intervenção na Mesa de Honra da Sessão Solene comemorativa do 173º aniversário da Sociedade Filarmónica Incrível Almadense
- Reunião de trabalho Baía do Tejo e Transtejo
- Conferência de Imprensa Almada Extreme Sprint
- Cerimónia de Abertura da Festa do Cinema Francês, em Almada
- Participação na reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil de Almada
- Inauguração do Centro Multidisciplinar da Dor Beatriz Craveiro Lopes, da Liga dos Amigos do Hospital Garcia de Orta
- Cerimónia do 31º Aniversário do Lions Club Almada-Tejo
- Cerimónia do 110.º Aniversário do CR Sobredense
- Reuniões de trabalho do Conselho Metropolitano de Lisboa
- Abertura da 25.ª Mostra de Teatro de Almada
- Reunião de trabalho com a Senhora Ministra da Cultura, Graça Fonseca
- Partida do Miguel Oliveira para o Grande Prémio de MOTOGP de Portimão
- Reuniões de trabalho com a FCT/UNL
- Inauguração das Exposições no Museu Casa da Cidade: “Vítor Cid, Uma Introdução”, “Entre Dois Mares e um Rio - Almada, 3 Mil Anos de História” e “Leslie Howard, Um Inglês em Almada”
- Participação na Sessão Comemorativa do 44.º aniversário da FCT
- Reunião de trabalho sobre o Festival dos Capuchos
- Reunião de trabalho com a Companhia de Teatro de Almada
- Reunião de trabalho com a Direção do Teatro Municipal Joaquim Benite
- Reunião de trabalho com representante da McDonalds
- Audiência com a Casa do Pessoal da Câmara Municipal de Almada
- Sessão Comemorativa do 29º aniversário da Associação Portuguesa de Pais e Doentes com Hemoglobinopatias (APPDH)
- Sessão Solene do 20.º aniversário da Associação de Coletividades do Concelho de Almada (ACCA)
- Presença na 30.ª Meia Maratona de Lisboa
- Reunião de trabalho com a *European Forum for Urban Security* (EFUS)
- Audiência com o Senhor Comandante Distrital da PSP de Setúbal, Superintendente João José Ramalheite Marques Pires
- Reunião de trabalho com a Academia Almadense
- Participação no Lançamento da Semana Europeia do Teste do VIH-Hepatitis Virais

- Visita às instalações do Colégio do Vale
- Visita às instalações do Centro Interpretativo de Almada Velha
- Reunião de trabalho com Instituições Educativas
- Reunião de trabalho com a Direção-Geral do Tesouro e Finanças (DGTF)
- Presença na abertura do Feliz Natal
- Reunião de trabalho com a OZ Energia
- Presença na Inauguração da "Exposição Arte em Retalho", promovida pela Associação Gerações Sorriso
- Participação na gravação do programa “Jogo em Casa” d’A Bola TV com Miguel Oliveira
- Reunião de trabalho com o Governo sobre o PRR
- Reunião de trabalho com a Santa Casa da Misericórdia de Almada
- Participação no XXV Congresso Nacional da Associação Nacional de Municípios Portugueses (ANMP)
- Reunião de trabalho com a CostaPolis
- Reuniões de trabalho com as Agências
- Reunião de trabalho com a Prof. Elvira Fortunato

#### **10.2. Vice-Presidente Vereadora Teodolinda Silveira**

- Reunião CLASA – Conselho Local
- Reunião Administração CVF Almada
- Reunião Direção Escola Carlos Gargaté
- Inauguração do Centro Integrado de Respostas Sociais e de Saúde (Fast Track Cities) – Almada Município Sem SIDA
- Encontro dos trabalhadores dos centros de vacinação – INATEL
- Reunião com Administração do HGO – Hospital de Psiquiatria
- PICNIC Intercultural Associação Almada Mundo – no jardim do Castelo de Almada
- LAHGO – Inauguração da Unidade de Dor com Sra. Presidente e a Ministra da Saúde
- Reunião com Direção USALMA - Universidade Sénior Almada
- Comemoração do dia municipal da igualdade- Sala Pablo Neruda
- Reunião com o Delegado Regional da Educação sobre o fibrocimento
- Reunião “Saúde Mental” no âmbito do plano local de saúde (Almada/ Seixal)
- Reunião DAU – Projeto de ampliação da EB do Alfeite
- Reunião do Agrupamento de Escolas no âmbito da remoção do amianto

- Encontro “Enredos no Território” – Instituto Piaget
- Reunião com empreendedor na área da Saúde com vista a candidatura ao PRR
- Reunião com a Presidente das juntas de freguesia urbanas e Diretor Municipal dos serviços Urbanos no âmbito das transferências de competências das freguesias
- Reunião com a Secretária Geral e Diretora dos Recursos Humanos sobre a elaboração da proposta de Mapa de Pessoal
- Reunião com Conselho Geral e Associação de Pais da escola da Alembança sobre o fibrocimento
- Apresentação do livro «Memórias» do grupo editorial da Universidade Sénior de Almada
- Reunião com Vereador José Pedro Ribeiro, com o Diretor Municipal de Desenvolvimento Social e a Divisão de Obras sobre o relatório da auditoria aos refeitórios escolares
- Reunião do Conselho Consultivo da AMARSUL em Palmela
- Reunião com Vereador José Pedro Ribeiro sobre o Cartão Almada
- Presença com a Sra. Presidente no Aniversário do Clube das Águias Vermelhas na Charneca da Caparica
- Reunião com FCT no âmbito do projeto “Oceano Livre de Plásticos”
- Reunião com empreiteiro da Escola Básica Rosa Colaço
- Presença com a Sra. Presidente no 44º aniversário da UNINOVA
- Reunião interplataformas da península de Setúbal e Alentejo Litoral sobre transferência de competências
- Apresentação do livro de Olga Mariano, ativista dos direitos das pessoas ciganas
- Reunião com o Agrupamento de Escolas da Trafaria
- Reunião com Eng.º André Couto no âmbito da análise de proposta de protocolo
- Reunião com CLASA (Conselho Local de Ação Social de Almada) – Direitos das Crianças
- Conselho Geral da Escola Elias Garcia para aprovação do plano de atividades
- Visita de trabalho ao Agrupamento de Escolas do Monte da Caparica
- Dia Europeu da testagem – visita com a Sra. Presidente ao centro integrado de respostas sociais e de saúde
- Visita de Natal ao Colégio do Vale
- Reunião com Vereador Filipe Pacheco e a AMA sobre a Loja do Cidadão
- Participação na Comissão Municipal da Proteção Civil
- Reunião da Saúde Pública com o Município e os Diretores de Escolas do Concelho no âmbito das medidas de segurança COVID-19
- Intervenção no encontro «Direitos das Crianças em tempo de COVID»

- Intervenção no âmbito 6º aniversário das Cidade Educadoras
- Reunião com Agrupamento de Escolas da Caparica
- Reunião com o Sr. Comissário para o Aproveitamento Alimentar
- Reunião com o Centro Distrital da Segurança Social no âmbito da Transferência de competências da Ação Social
- Reunião com a Direção do Agrupamento de Escolas Francisco Simões
- Participação no Almoço de Natal da APCA
- Reunião com SINTAP – Sindicato dos Trabalhadores da Administração Pública e de Entidades com Fins Públicos
- Reunião com CLASA Reunião com a Plataforma Supraconcelhia com a presença do Secretário de Estado da Descentralização Administrativa sobre a transferência de competências da Ação Social
- Reunião com Conselho de Administração da WEMOB
- Reunião com a ARSLVT sobre a transferência de competências na área da Saúde
- Reunião com STAL – Sindicato dos trabalhadores das Autarquias Locais
- Reunião com a Comissão Instaladora do Sindicato dos Trabalhadores de Almada
- Reunião com a Comissão de Trabalhadores do município de Almada

### **10.3. Vereador José Pedro Ribeiro**

- Reuniões de passagem de pastas com Vereadores, Diretores Municipais e Diretores de Departamento
- Reunião de trabalho com a APRHA (Associação de Proprietários e Residentes da Herdade da Aroeira)
- Reunião de trabalho com o IHRU
- Reunião de trabalho com a BRISA
- Reunião de trabalho com a Infraestruturas de Portugal
- Reuniões de trabalho com potenciais investidores
- Reunião com representantes de AUGIS do concelho
- Reunião de trabalho com a FCT/UNL

### **10.4. Vereador Filipe Pacheco**

- Presença na festa de aniversário do Vitória Clube Quintinhas
- Presença no Grande Prémio de São Martinho da Romeira

- Participação na sessão solene comemorativa do 132.º aniversário da SFUAP
- Presença no 110.º Aniversário do Clube Recreativo e Instrução Sobredense
- Presença no 22.º Grande Prémio do Atlântico
- Visita à Associação de Surf Costa de Caparica – Posto Turismo da Costa da Caparica
- Reunião de trabalho com delegação Finlandesa da Associação Lifeshaker, em conjunto com o IPDJ
- Presença em sessão da AI9
- Declaração na Conferência de Imprensa - EDP Meia Maratona de Lisboa | Vodafone 10K & Luso 7K
- Presença na 30.ª Meia Maratona de Lisboa
- Reunião de trabalho com o Movimento Associativo - Costa de Caparica
- Reunião de trabalho com a Agência para a Modernização Administrativa
- Reunião de trabalho com SFUAP
- Reunião de trabalho com o Movimento Associativo - Caparica e Trafaria
- Presença no Troféu Almada em Atletismo - Prova da UF Caparica e Trafaria
- Reunião de trabalho com o Movimento Associativo – Almada, Cova Piedade, Pragal e Cacilhas
- Presença no 29.º Aniversário dos Amigos do Atletismo da Charneca de Caparica
- Presença na Inauguração das iluminações de Natal
- Reunião de trabalho com o Conselho Municipal de Juventude
- Reunião de trabalho com o Movimento Associativo – Charneca da Caparica e Sobreda

#### **10.5. Vereadora Francisca Parreira**

- Reuniões semanais com o Gabinete
- Reuniões semanais de despacho com o Serviço Municipal da Proteção Civil
- Reuniões semanais de despacho com a SG (Património e Compras, Jurídico e Contencioso, Atendimento ao Múncipe)
- Reunião com a Comissão Municipal de Proteção Civil de Almada
- Reunião de trabalho com o Prof. José Carlos Ferreira no âmbito das questões das alterações climáticas
- Program TOSeaAlert
- Participação na conferência de imprensa de apresentação dos resultados do Programa Praia Protegia 2021

- Reunião de trabalho com a Secretaria Geral - Apresentação Relatório Património e Compras
- Reunião de Apresentação Projeto World FireFighters Games 2022
- “Jogos Mundiais de Bombeiros”
- Apresentação de Cumprimentos - Novos Órgãos dos Bombeiros Voluntários de Cacilhas
- Reunião de urgência CMPC – Medias COVID-19
- Cerimónia de Voluntários da Proteção Civil com a presença da Senhora Secretária de Estado da Administração Interna - Patrícia Gaspar
- Contactos institucionais com o Senhor Secretário de Estado do Tesouro - Miguel Cruz
- Contactos institucionais com o Senhor Secretário de Estado do Ordenamento do Território e Florestas - João Catarino
- Contactos institucionais com a Direção-Geral Do Tesouro e Finanças
- Contactos institucionais com a Direção-Geral do ICNF

#### **10.6. Vereador Nuno Matias**

- Visita à Direção Municipal de Desenvolvimento Social
- Visita à Secretaria Geral
- Visita a Vale Figueira Parque
- Visita ao Pavilhão Municipal do Feijó e ao DIACS
- Visita à DMOMU
- Visita ao Museu da Cidade, Fórum Romeu Correia, Casa da Cerca e DMEIC
- Visita às Oficinas dos SMAS e Edifício dos SMAS
- Reunião com União de Freguesias do Laranjeiro e Feijó
- Tomada de Posse dos Órgãos Autárquicos Municipais
- Tomada de Posse da União de Freguesias do Laranjeiro e Feijó
- Tomada de Posse da Junta de Freguesia da Costa da Caparica
- Tomada de Posse da União de Freguesias da Caparica e Trafaria
- Tomada de Posse da União de Freguesias da Charneca de Caparica e Sobreira
- Tomada de Posse da União de Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas
- Visita à Divisão dos Mercados e à Divisão do Turismo
- Jantar de Despedida Eng<sup>a</sup>. Olinda Martins
- Conselho de Administração dos SMAS
- Visita à DACAO
- Reunião com DACAO

- Assembleia Municipal
- Visita ao Mercado Abastecedor e ao Mercado de Almada
- Reunião com DMSU
- Reunião com DMEIC

# ANEXOS

## Resumo da Execução Orçamental de 2021

Período: jan-nov

RECEITAS	Orçamento Atual	Receita Arrecadada Líquida	Receita Arrecadada Bruta/Orçamentada
<b>RECEITAS CORRENTES</b>			
<b>01 - IMPOSTOS DIRECTOS</b>	<b>57 065 374,00 €</b>	<b>50 523 401,52 €</b>	<b>89%</b>
Imposto Municipal s/Imóveis	31 512 306,00 €	21 572 339,03 €	68%
Imposto Único de Circulação	4 009 748,00 €	3 821 533,60 €	95%
Imposto s/Transmissões	18 816 656,00 €	23 705 611,73 €	126%
Derrama	2 644 464,00 €	1 330 848,02 €	50%
Impostos Diversos	82 200,00 €	93 069,14 €	113%
<b>04 - TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES</b>	<b>6 094 539,00 €</b>	<b>5 903 160,44 €</b>	<b>97%</b>
<b>05 - RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE</b>	<b>3 043 503,00 €</b>	<b>5 648 711,29 €</b>	<b>186%</b>
<b>06 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>21 312 917,00 €</b>	<b>17 951 149,72 €</b>	<b>84%</b>
Fundo Equilíbrio Financeiro	4 076 060,00 €	3 736 381,00 €	92%
Fundo Social Municipal	1 978 908,00 €	1 813 999,00 €	92%
Participação Fixa no IRS	11 014 946,00 €	10 097 032,00 €	92%
Participação no IVA	677 278,00 €	620 829,00 €	92%
Ministério de Educação	2 693 250,00 €	1 495 085,69 €	56%
Outros	872 475,00 €	187 823,03 €	22%
<b>07 - VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES</b>	<b>10 029 890,00 €</b>	<b>8 594 440,04 €</b>	<b>86%</b>
Venda de Bens	8 251,00 €	4 498,68 €	55%
Serviços Sociais	1 617 738,00 €	1 170 073,50 €	72%
Serviços Culturais	4 098,00 €	1 083,30 €	26%
Serviços Desportivos	1 091 673,00 €	337 273,94 €	31%
Resíduos Sólidos	5 773 222,00 €	5 537 280,29 €	96%
Transportes Escolares	45 000,00 €	21 734,98 €	48%
Cemitérios	299 967,00 €	368 035,39 €	123%
Mercados e Feiras	160 567,00 €	145 159,65 €	90%
Rendas	559 557,00 €	684 128,36 €	122%
Outros	469 817,00 €	325 171,95 €	69%
<b>08 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>	<b>109 444,00 €</b>	<b>19 355,93 €</b>	<b>18%</b>
<b>TOTAL RECEITAS CORRENTES</b>	<b>97 655 667,00 €</b>	<b>88 640 218,94 €</b>	<b>91%</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>			
<b>09 - VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO</b>	<b>3 907,00 €</b>	<b>345 326,49 €</b>	<b>8839%</b>
<b>10 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>	<b>9 850 217,00 €</b>	<b>2 190 794,21 €</b>	<b>22%</b>
Fundo Equilíbrio Financeiro	452 895,00 €	415 151,00 €	92%
Outros	9 397 322,00 €	1 775 643,21 €	19%
<b>11 - ACTIVOS FINANCEIROS</b>	<b>20 264 359,00 €</b>	<b>20 146 192,46 €</b>	<b>99%</b>
<b>13 - OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>200 591,00 €</b>	<b>7 901,01 €</b>	<b>4%</b>
<b>TOTAL RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>30 319 074,00 €</b>	<b>22 690 214,17 €</b>	<b>75%</b>
<b>OUTRAS RECEITAS</b>			
<b>15 - REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS</b>	<b>70 997,00 €</b>	<b>427 836,31 €</b>	<b>603%</b>
<b>16 - Saldo da Gerência Anterior utilizado</b>	<b>18 500 000,00 €</b>	<b>18 500 000,00 €</b>	<b>100%</b>
<b>TOTAL OUTRAS RECEITAS</b>	<b>18 570 997,00 €</b>	<b>18 927 836,31 €</b>	<b>102%</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>146 545 738,00 €</b>	<b>130 258 269,42 €</b>	<b>89%</b>

Período: jan-nov

<b>D E S P E S A S</b>	<b>Orçamento Atual</b>	<b>Despesa Total Pago</b>	<b>Despesa / Orçamento Atual, %</b>
<b>DESPESAS CORRENTES</b>			
<b>01 - DESPESAS COM O PESSOAL</b>	<b>41 872 542,92 €</b>	<b>35 386 472,97 €</b>	<b>85%</b>
Remunerações Certas e Permanentes	30 786 124,15 €	26 296 574,28 €	85%
Abonos Variáveis ou Eventuais	1 725 587,73 €	1 552 229,48 €	90%
Segurança Social	9 360 831,04 €	7 537 669,21 €	81%
<b>02 - AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>36 567 032,38 €</b>	<b>17 592 033,86 €</b>	<b>48%</b>
<b>03 - JUROS E OUTROS ENCARGOS</b>	<b>157 533,03 €</b>	<b>132 079,84 €</b>	<b>84%</b>
<b>04 - TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>	<b>14 360 382,38 €</b>	<b>10 355 840,98 €</b>	<b>72%</b>
Freguesias	3 266 555,06 €	2 367 067,00 €	72%
AML - Área Metropolitana de Lisboa	1 810 011,00 €	1 659 174,00 €	92%
Bombeiros	590 000,00 €	590 000,00 €	100%
Instituições s/ fins lucrativos	6 048 407,19 €	4 306 828,58 €	71%
Famílias	516 159,13 €	64 771,40 €	13%
Outras	2 129 250,00 €	1 368 000,00 €	64%
<b>05 - SUBSIDIOS</b>	<b>1 299 000,00 €</b>	<b>1 270 077,27 €</b>	<b>98%</b>
<b>06 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>1 336 263,00 €</b>	<b>566 466,92 €</b>	<b>42%</b>
<b>TOTAL DESPESAS CORRENTES</b>	<b>95 592 753,71 €</b>	<b>65 302 971,84 €</b>	<b>68%</b>
<b>DESPESAS CAPITAL</b>			
<b>07 - AQUISICAO DE BENS DE CAPITAL INVESTIMENTO</b>	<b>45 063 428,05 €</b>	<b>12 341 314,17 €</b>	<b>27%</b>
<b>33 392 143,13 €</b>	<b>8 925 859,08 €</b>	<b>27%</b>	
Habitacoes	3 118 004,91 €	1 102 285,13 €	35%
Edificios	16 467 200,02 €	4 556 512,20 €	28%
Construções diversas	5 747 655,29 €	1 189 069,49 €	21%
Material de transporte	1 459 341,73 €	210 306,24 €	14%
Equipamento de Informática	697 928,35 €	230 660,65 €	33%
Software Informático	603 081,42 €	419 214,02 €	70%
Equipamento Basico	3 470 513,33 €	952 101,90 €	27%
Outros Investimentos	1 828 418,08 €	265 709,45 €	15%
<b>LOCAÇÃO FINANCEIRA</b>	<b>560 000,00 €</b>	<b>419 329,99 €</b>	<b>75%</b>
<b>BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO</b>	<b>11 111 284,92 €</b>	<b>2 996 125,10 €</b>	<b>27%</b>
<b>08 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>	<b>2 566 616,24 €</b>	<b>1 537 228,97 €</b>	<b>60%</b>
Freguesias	1 354 216,24 €	1 027 937,00 €	76%
Instituições s/ fins lucrativos	1 212 400,00 €	509 291,97 €	42%
<b>09 - ATIVOS FINANCEIROS</b>	<b>156 300,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>0%</b>
<b>10 - PASSIVOS FINANCEIROS</b>	<b>3 166 640,00 €</b>	<b>2 965 460,29 €</b>	<b>94%</b>
<b>TOTAL DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>50 952 984,29 €</b>	<b>16 844 003,43 €</b>	<b>33%</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>146 545 738,00 €</b>	<b>82 146 975,27 €</b>	<b>56%</b>

### Informação para Assembleia Municipal

jan-nov

Unidade: "Euros"

<b>RESUMO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL</b>			
<b>SALDO DE GERÊNCIA 2020</b>	<b>23 899 665,96</b>		
Saldo de Gerência utilizado	<b>18 500 000,00</b>		
Saldo de gerência por utilizar		<b>5 399 665,96</b>	
<b>RECEITA LIQUIDA CORRENTE (ARRECADADA)</b>	<b>88 640 218,94</b>		
<b>RECEITA LIQUIDA CAPITAL (ARRECADADA)</b>	<b>22 690 214,17</b>		
<b>OUTRAS RECEITAS (ARRECADADA)</b>	<b>18 927 836,31</b>	<b>130 258 269,42</b>	
<b>DESPESA CORRENTE (PAGA)</b>	<b>65 302 971,84</b>		
<b>DESPESA DE CAPITAL (PAGA)</b>	<b>16 844 003,43</b>	<b>82 146 975,27</b>	
<b>SALDO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL</b>		<b>53 510 960,11</b>	

## DOREC - DEMONSTRAÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

(MUNICÍPIO DE ALMADA)

Período	Periodicidade	Mensal		
01/01/2021	Período	Novembro		
30/11/2021	Visualizar Contas s/ Mov.	Não	Acumulados	Sim

Ano
2021

Rubrica	Designação	Previsões Corrigidas	Previsões por Liquidar	Receitas por cobrar de períodos anteriores	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e Restituições		Receitas Cobradas Líquidas			Recebimentos Diferidos	Receita por cobrar no final do período
								Emitidos	Pagos	Períodos anteriores	Período corrente	Total		
	RECEITA CORRENTE	97 655 667,00 €	4 362 107,86 €	4 742 172,38 €	90 661 093,69 €	2 109 706,93 €	89 892 129,94 €	1 251 911,00 €	1 251 911,00 €	-285 702,59 €	88 925 921,53 €	88 640 218,94 €		4 653 340,20 €
01	Impostos diretos	57 065 374,00 €	6 537 205,61 €	1 922,69 €	51 718 288,65 €	1 192 042,95 €	51 714 474,78 €	1 191 073,26 €	1 191 073,26 €	-722 255,23 €	51 245 656,75 €	50 523 401,52 €		4 766,87 €
0101	Sobre o rendimento													
0102	Outros	57 065 374,00 €	6 537 205,61 €	1 922,69 €	51 718 288,65 €	1 192 042,95 €	51 714 474,78 €	1 191 073,26 €	1 191 073,26 €	-722 255,23 €	51 245 656,75 €	50 523 401,52 €		4 766,87 €
010202	Imposto municipal sobre imóveis	31 512 306,00 €	9 939 966,97 €		21 717 328,44 €	144 989,41 €	21 717 328,44 €	144 989,41 €	144 989,41 €	-6 291,18 €	21 578 630,21 €	21 572 339,03 €		
010203	Imposto único de circulação	4 009 748,00 €	188 214,40 €		3 953 433,80 €	131 900,20 €	3 953 433,80 €	131 900,20 €	131 900,20 €	-2 088,80 €	3 823 622,40 €	3 821 533,60 €		
010204	Imposto municipal sobre as transações onerosas de imóveis	18 816 656,00 €	-4 888 955,73 €		24 619 795,38 €	914 183,65 €	24 619 795,38 €	914 183,65 €	914 183,65 €	-714 531,63 €	24 420 143,36 €	23 705 611,73 €		
010205	Derrama	2 644 464,00 €	1 313 615,98 €		1 330 848,02 €		1 330 848,02 €				1 330 848,02 €	1 330 848,02 €		
010207	Impostos abolidos	3 555,00 €	3 555,00 €											
01020701	Contribuição autárquica	3 555,00 €	3 555,00 €											
010299	Impostos directos diversos	78 645,00 €	-19 191,01 €	1 922,69 €	96 883,01 €	969,69 €	93 069,14 €			656,38 €	92 412,76 €	93 069,14 €		4 766,87 €
02	Impostos indirectos													
0201	Sobre o consumo													
0202	Outros													
03	Contribuições para Segurança Social, Caixa Geral Aposentações e ADSE													
0301	Subsistema previdencial													
0302	Regimes complementares e especiais													
0303	Caixa Geral de Aposentações e ADSE													
04	Taxas, multas e outras penalidades	6 094 539,00 €	-950 193,83 €	1 353 986,32 €	5 943 917,34 €	253 170,83 €	5 904 612,46 €	1 452,02 €	1 452,02 €	101 075,05 €	5 802 085,39 €	5 903 160,44 €		1 141 572,39 €
0401	Taxas	5 920 609,00 €	-830 201,70 €	1 276 860,03 €	5 719 363,05 €	245 412,38 €	5 682 848,77 €	1 391,28 €	1 391,28 €	99 750,78 €	5 581 706,71 €	5 681 457,49 €		1 069 353,21 €
040101	Taxas de justiça	8 060,00 €	6 681,40 €	7,48 €	1 371,12 €		1 357,95 €				1 357,95 €	1 357,95 €		20,65 €
040123	Taxas específicas das autarquias locais	5 912 549,00 €	-836 883,10 €	1 276 852,55 €	5 717 991,93 €	245 412,38 €	5 681 490,82 €	1 391,28 €	1 391,28 €	99 750,78 €	5 580 348,76 €	5 680 099,54 €		1 069 332,56 €
04012301	Mercados e feiras	492,00 €	-388,58 €	30,86 €	849,72 €		617,58 €			21,90 €	595,68 €	617,58 €		263,00 €
04012302	Loteamentos e obras	2 752 967,00 €	-1 078 295,45 €	441 459,06 €	3 415 350,05 €	25 546,66 €	3 349 079,04 €	142,42 €	142,42 €	38 482,63 €	3 310 453,99 €	3 348 936,62 €		482 325,83 €
04012303	Ocupação da via pública	437 415,00 €	-539 387,25 €	504 328,48 €	476 417,57 €	3 943,80 €	467 729,30 €			480,12 €	467 249,18 €	467 729,30 €		509 072,95 €
04012308	Taxa Municipal de Direitos de Passagem (TMDP)	59 778,00 €	-6 586,21 €		66 364,21 €		66 364,21 €				66 364,21 €	66 364,21 €		
04012310	Licença sobre o ruído	15 000,00 €	5 047,31 €		10 164,66 €	211,97 €	8 443,05 €				8 443,05 €	8 443,05 €		1 509,64 €
04012399	Outras taxas específicas das autarquias locais	2 646 897,00 €	782 727,08 €	331 034,15 €	1 748 845,72 €	215 709,95 €	1 789 257,64 €	1 248,86 €	1 248,86 €	60 766,13 €	1 727 242,65 €	1 788 008,78 €		76 161,14 €
0401239901	Taxa Depósito Ficha Técnica de Habitação (TDFTH)	4 704,00 €	334,00 €	87,40 €	4 282,60 €		4 247,64 €			52,44 €	4 195,20 €	4 247,64 €		122,36 €
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	6 389,00 €	796,50 €	120,00 €	5 472,50 €		5 427,50 €				5 427,50 €	5 427,50 €		165,00 €
0401239905	Taxa de Gestão de Resíduos - TGR	1 885 244,00 €	501 001,64 €		1 384 242,36 €		1 384 242,36 €				1 384 242,36 €	1 384 242,36 €		
0401239906	Publicidade	157 604,00 €	-104 057,87 €		268 545,90 €	6 884,03 €	256 266,36 €				256 266,36 €	256 266,36 €		5 395,51 €
0401239908	Controlo Metrológico	30 000,00 €	5 395,43 €		24 631,41 €	26,84 €	23 190,57 €				23 190,57 €	23 190,57 €		1 414,00 €
0401239999	Outras	562 956,00 €	379 257,38 €	330 826,75 €	61 670,95 €	208 799,08 €	115 883,21 €	1 248,86 €	1 248,86 €	60 713,69 €	53 920,66 €	114 634,35 €		69 064,27 €
0402	Multas e outras penalidades	173 930,00 €	-119 992,13 €	77 126,29 €	224 554,29 €	7 758,45 €	221 763,69 €	60,74 €	60,74 €	1 324,27 €	220 378,68 €	221 702,95 €		72 219,18 €
040201	Juros de mora	135 951,00 €	25 689,99 €	992,52 €	109 426,94 €	158,45 €	109 424,68 €	60,74 €	60,74 €	-60,73 €	109 424,67 €	109 363,94 €		897,07 €
040202	Juros compensatórios	30 628,00 €	-29 646,88 €		60 274,88 €		60 274,88 €				60 274,88 €	60 274,88 €		
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	6 812,00 €	-99 895,07 €	59 741,26 €	54 565,81 €	7 600,00 €	51 777,47 €			1 385,00 €	50 392,47 €	51 777,47 €		54 929,60 €
040299	Multas e penalidades diversas	539,00 €	-16 140,17 €	16 392,51 €	286,66 €		286,66 €				286,66 €	286,66 €		16 392,51 €
05	Rendimentos da propriedade	3 043 503,00 €	-3 340 191,41 €	136 223,95 €	6 248 445,21 €	974,75 €	5 648 786,29 €	75,00 €	75,00 €	135 316,82 €	5 513 394,47 €	5 648 711,29 €		734 983,12 €
0501	Juros - Sociedades e quase-sociedades não financeiras													
0502	Juros - Sociedades Financeiras	490,00 €	490,00 €											
050201	Bancos e outras instituições financeiras	490,00 €	490,00 €											
0503	Juros - Administrações Públicas	451,00 €	376,70 €	74,30 €			74,30 €			74,30 €		74,30 €		
050304	Administração Local - Continente	451,00 €	376,70 €	74,30 €			74,30 €			74,30 €		74,30 €		
0506	Juros - Resto do mundo													

Rubrica	Designação	Previsões Corrigidas	Previsões por Liquidar	Receitas por cobrar de períodos anteriores	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e Restituições		Receitas Cobradas Líquidas			Recebimentos Diferidos	Receita por cobrar no final do período
								Emitidos	Pagos	Períodos anteriores	Período corrente	Total		
0507	Dividendos e participações nos lucros de sociedades e quase-sociedades não financeiras													
0509	Participações nos lucros de administrações públicas													
0510	Rendas	3 042 562,00 €	-3 341 058,11 €	136 149,65 €	6 248 445,21 €	974,75 €	5 648 711,99 €	75,00 €	75,00 €	135 242,52 €	5 513 394,47 €	5 648 636,99 €		734 983,12 €
051001	Terrenos	307 642,00 €	-3 903 354,77 €	24 360,23 €	4 187 611,29 €	974,75 €	4 163 216,23 €	75,00 €	75,00 €	23 636,04 €	4 139 505,19 €	4 163 141,23 €		47 855,54 €
051099	Outros	2 734 920,00 €	562 296,66 €	111 789,42 €	2 060 833,92 €		1 485 495,76 €			111 606,48 €	1 373 889,28 €	1 485 495,76 €		687 127,58 €
06	Transferências correntes	21 312 917,00 €	2 509 949,96 €	1 056 743,33 €	17 917 314,18 €	171 090,47 €	17 952 781,12 €	1 631,40 €	1 631,40 €	33 835,54 €	17 917 314,18 €	17 951 149,72 €		851 817,32 €
0601	Sociedades e quase-sociedades não financeiras													
060101	Públicas													
0602	Sociedades financeiras	4 988,00 €	-134 890,98 €	139 878,98 €										139 878,98 €
060202	Companhias de seguros e Fundos de pensões	4 988,00 €	-134 890,98 €	139 878,98 €										139 878,98 €
0603	Administração central	20 796 191,00 €	2 891 597,95 €	1 939,13 €	17 904 285,32 €	1 631,40 €	17 906 224,45 €	1 631,40 €	1 631,40 €	307,73 €	17 904 285,32 €	17 904 593,05 €		
060301	Estado	20 538 487,00 €	2 705 553,23 €	1 939,13 €	17 830 994,64 €		17 832 933,77 €			1 939,13 €	17 830 994,64 €	17 832 933,77 €		
06030101	Fundo de Equilíbrio Financeiro	4 076 060,00 €	339 679,00 €		3 736 381,00 €		3 736 381,00 €				3 736 381,00 €	3 736 381,00 €		
06030102	Fundo Social Municipal	1 978 908,00 €	164 909,00 €		1 813 999,00 €		1 813 999,00 €				1 813 999,00 €	1 813 999,00 €		
06030103	Participação fixa no IRS	11 014 946,00 €	917 914,00 €		10 097 032,00 €		10 097 032,00 €				10 097 032,00 €	10 097 032,00 €		
06030107	Participação do IVA	677 278,00 €	56 449,00 €		620 829,00 €		620 829,00 €				620 829,00 €	620 829,00 €		
06030199	Outras	2 791 295,00 €	1 226 602,23 €	1 939,13 €	1 562 753,64 €		1 564 692,77 €			1 939,13 €	1 562 753,64 €	1 564 692,77 €		
060306	Estado - Participação comunitária em projectos co-financiados	240 000,00 €	198 785,47 €		41 214,53 €		41 214,53 €				41 214,53 €	41 214,53 €		
060307	Serviços e fundos autónomos													
060308	Serviços e fundos autónomos - Subsistema de proteção social de cidadania - Acção social	17 704,00 €	-12 740,75 €		32 076,15 €	1 631,40 €	32 076,15 €	1 631,40 €	1 631,40 €	-1 631,40 €	32 076,15 €	30 444,75 €		
0604	Administração regional													
0605	Administração local	350 000,00 €	-395 466,15 €	914 925,22 €		169 459,07 €	33 527,81 €			33 527,81 €		33 527,81 €		711 938,34 €
060501	Continente	350 000,00 €	-395 466,15 €	914 925,22 €		169 459,07 €	33 527,81 €			33 527,81 €		33 527,81 €		711 938,34 €
06050103	Serviços autónomos da administração local	350 000,00 €	-395 466,15 €	914 925,22 €		169 459,07 €	33 527,81 €			33 527,81 €		33 527,81 €		711 938,34 €
060502	Região Autónoma dos Açores													
060503	Região Autónoma da Madeira													
0606	Segurança social													
0607	Instituições sem fins lucrativos													
0608	Famílias													
0609	Resto do mundo	161 738,00 €	148 709,14 €		13 028,86 €		13 028,86 €				13 028,86 €	13 028,86 €		
060901	União Europeia - Instituições	161 738,00 €	148 709,14 €		13 028,86 €		13 028,86 €				13 028,86 €	13 028,86 €		
07	Venda de bens e serviços correntes	10 029 890,00 €	-468 436,70 €	2 172 950,00 €	8 817 804,63 €	492 427,93 €	8 652 119,36 €	57 679,32 €	57 679,32 €	162 292,97 €	8 432 147,07 €	8 594 440,04 €		1 903 886,66 €
0701	Venda de bens	8 251,00 €	-10 705,09 €	13 596,47 €	5 366,44 €	6,82 €	4 498,68 €			529,56 €	3 969,12 €	4 498,68 €		14 457,41 €
070103	Publicações e impressos	29,00 €	0,47 €	28,53 €										28,53 €
070108	Mercadorias	5 065,00 €	-7 770,11 €	9 244,30 €	3 590,81 €		2 760,80 €			499,30 €	2 261,50 €	2 760,80 €		10 074,31 €
07010899	Outros	5 065,00 €	-7 770,11 €	9 244,30 €	3 590,81 €		2 760,80 €			499,30 €	2 261,50 €	2 760,80 €		10 074,31 €
070110	Desperdícios, resíduos e refugos													
070111	Produtos acabados e intermédios													
070199	Outros	3 157,00 €	-2 935,45 €	4 323,64 €	1 775,63 €	6,82 €	1 737,88 €			30,26 €	1 707,62 €	1 737,88 €		4 354,57 €
0702	Serviços	9 462 082,00 €	1 339 068,04 €	580 197,90 €	8 028 565,88 €	485 749,82 €	7 963 384,66 €	57 571,66 €	57 571,66 €	40 423,39 €	7 865 389,61 €	7 905 813,00 €		217 200,96 €
070208	Serviços sociais, recreativos, culturais e de desporto	2 713 509,00 €	1 109 384,00 €	54 061,51 €	1 564 277,85 €	14 214,36 €	1 521 397,86 €	12 967,12 €	12 967,12 €	26 889,96 €	1 481 540,78 €	1 508 430,74 €		95 694,26 €
07020801	Serviços sociais	1 617 738,00 €	395 496,03 €	27 995,73 €	1 205 902,21 €	11 655,97 €	1 181 651,98 €	11 578,48 €	11 578,48 €	16 931,97 €	1 153 141,53 €	1 170 073,50 €		52 168,47 €
07020802	Serviços recreativos													
07020803	Serviços culturais	4 098,00 €	2 889,84 €	48,09 €	1 160,07 €		1 083,30 €			48,09 €	1 035,21 €	1 083,30 €		124,86 €
0702080399	Outros	4 098,00 €	2 889,84 €	48,09 €	1 160,07 €		1 083,30 €			48,09 €	1 035,21 €	1 083,30 €		124,86 €
07020804	Serviços desportivos	1 091 673,00 €	710 998,13 €	26 017,69 €	357 215,57 €	2 558,39 €	338 662,58 €	1 388,64 €	1 388,64 €	9 909,90 €	327 364,04 €	337 273,94 €		43 400,93 €
070209	Serviços específicos das autarquias	6 745 373,00 €	237 645,70 €	526 125,64 €	6 453 137,12 €	471 535,46 €	6 437 902,25 €	44 604,54 €	44 604,54 €	13 533,43 €	6 379 764,28 €	6 393 297,71 €		114 429,59 €
07020902	Resíduos sólidos	5 773 222,00 €	235 910,57 €	418 850,48 €	5 537 295,90 €	418 834,95 €	5 537 280,29 €				5 537 280,29 €	5 537 280,29 €		31,14 €
07020903	Transportes colectivos de pessoas e mercadorias	45 000,00 €	21 863,80 €	458,42 €	22 677,78 €		21 734,98 €			432,42 €	21 302,56 €	21 734,98 €		1 401,22 €
0702090302	Transportes escolares	45 000,00 €	21 863,80 €	458,42 €	22 677,78 €		21 734,98 €			432,42 €	21 302,56 €	21 734,98 €		1 401,22 €

Rubrica	Designação	Previsões Corrigidas	Previsões por Liquidar	Receitas por cobrar de períodos anteriores	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e Restituições		Receitas Cobradas Líquidas			Recebimentos Diferidos	Receita por cobrar no final do período
								Emitidos	Pagos	Períodos anteriores	Período corrente	Total		
07020904	Trabalhos por conta de particulares	16 400,00 €	-86 839,20 €	56 657,98 €	93 759,71 €	47 178,49 €	89 274,94 €	44 362,47 €	44 362,47 €	75,00 €	44 837,47 €	44 912,47 €		58 326,73 €
07020905	Cemitérios	299 967,00 €	-87 071,63 €	14 766,79 €	372 375,23 €	103,39 €	368 138,78 €	103,39 €	103,39 €	634,57 €	367 400,82 €	368 035,39 €		19 003,24 €
07020906	Mercados e feiras	160 567,00 €	-2 299,69 €	21 587,20 €	144 594,56 €	3 315,07 €	145 159,65 €			12 429,87 €	132 729,78 €	145 159,65 €		17 707,04 €
07020999	Outros	450 217,00 €	156 081,85 €	13 804,77 €	282 433,94 €	2 103,56 €	276 313,61 €	138,68 €	138,68 €	-38,43 €	276 213,36 €	276 174,93 €		17 960,22 €
070299	Outros	3 200,00 €	-7 961,66 €	10,75 €	11 150,91 €		4 084,55 €				4 084,55 €	4 084,55 €		7 077,11 €
0703	Rendas	559 557,00 €	-1 796 799,65 €	1 579 155,63 €	783 872,31 €	6 671,29 €	684 236,02 €	107,66 €	107,66 €	121 340,02 €	562 788,34 €	684 128,36 €		1 672 228,29 €
070301	Habitacões	516 429,00 €	-1 734 944,32 €	1 518 473,79 €	739 570,82 €	6 671,29 €	648 284,73 €	107,66 €	107,66 €	116 350,63 €	531 826,44 €	648 177,07 €		1 603 196,25 €
070302	Edifícios	43 128,00 €	-61 855,33 €	60 681,84 €	44 301,49 €		35 951,29 €			4 989,39 €	30 961,90 €	35 951,29 €		69 032,04 €
08	Outras receitas correntes	109 444,00 €	73 774,23 €	20 346,09 €	15 323,68 €		19 355,93 €			4 032,26 €	15 323,67 €	19 355,93 €		16 313,84 €
0801	Outras	109 444,00 €	73 774,23 €	20 346,09 €	15 323,68 €		19 355,93 €			4 032,26 €	15 323,67 €	19 355,93 €		16 313,84 €
080199	Outras	109 444,00 €	73 774,23 €	20 346,09 €	15 323,68 €		19 355,93 €			4 032,26 €	15 323,67 €	19 355,93 €		16 313,84 €
08019901	Indemnizações por deterioração, roubo e extravio de bens patrimoniais	5 769,00 €	5 769,00 €											
08019902	Indemnizações de estragos provocados por outrém em viaturas ou em quaisquer outros equipamentos pertencentes às autarquias locais	2 761,00 €	779,36 €	1 981,64 €			1 000,00 €			1 000,00 €		1 000,00 €		981,64 €
08019999	Diversas	100 914,00 €	67 225,87 €	18 364,45 €	15 323,68 €		18 355,93 €			3 032,26 €	15 323,67 €	18 355,93 €		15 332,20 €
0802	Subsídios													
	RECEITA CAPITAL	30 319 074,00 €	7 408 682,92 €	111 856,71 €	22 805 779,79 €	7 245,42 €	22 690 214,17 €			16 507,51 €	22 673 706,66 €	22 690 214,17 €		220 176,91 €
09	Venda de bens de investimento	3 907,00 €	-341 419,49 €		345 326,49 €		345 326,49 €				345 326,49 €	345 326,49 €		
0901	Terrenos													
0902	Habitacões													
0903	Edifícios													
0904	Outros bens de investimento	3 907,00 €	-341 419,49 €		345 326,49 €		345 326,49 €				345 326,49 €	345 326,49 €		
090401	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	3 907,00 €	-341 419,49 €		345 326,49 €		345 326,49 €				345 326,49 €	345 326,49 €		
09040101	Equipamento de transporte	3 540,00 €	3 540,00 €											
09040103	Outros	367,00 €	-344 959,49 €		345 326,49 €		345 326,49 €				345 326,49 €	345 326,49 €		
090402	Sociedades financeiras													
090403	Administração Pública - Administração central - Estado													
090404	Administração Pública - Administração central - Serviços e fundos autónomos													
090405	Administração Pública - Administração regional													
090406	Administração Pública - Administração local - Continente													
090407	Administração Pública - Administração local - Regiões Autónomas													
090408	Administração Pública - Segurança social													
090409	Instituições sem fins lucrativos													
090410	Famílias													
090411	Resto do mundo - União Europeia													
090412	Resto do mundo - Países terceiros e organizações internacionais													
10	Transferências de capital	9 850 217,00 €	7 659 422,79 €		2 190 794,21 €		2 190 794,21 €				2 190 794,21 €	2 190 794,21 €		
1001	Sociedades e quase-sociedades não financeiras													
100101	Públicas													
1002	Sociedades financeiras													
1003	Administração central	9 849 217,00 €	7 658 422,79 €		2 190 794,21 €		2 190 794,21 €				2 190 794,21 €	2 190 794,21 €		
100301	Estado	1 402 895,00 €	987 744,00 €		415 151,00 €		415 151,00 €				415 151,00 €	415 151,00 €		
10030101	Fundo de Equilíbrio Financeiro	452 895,00 €	37 744,00 €		415 151,00 €		415 151,00 €				415 151,00 €	415 151,00 €		
10030104	Cooperação Técnica e Financeira	950 000,00 €	950 000,00 €											
100307	Estado - Participação comunitária em projectos co-financiados	7 897 822,00 €	6 122 178,79 €		1 775 643,21 €		1 775 643,21 €				1 775 643,21 €	1 775 643,21 €		
100308	Serviços e fundos autónomos	548 500,00 €	548 500,00 €											
10030899	Outros	548 500,00 €	548 500,00 €											
1004	Administração regional													

Rubrica	Designação	Previsões Corrigidas	Previsões por Liquidar	Receitas por cobrar de períodos anteriores	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e Restituições		Receitas Cobradas Líquidas			Recebimentos Diferidos	Receita por cobrar no final do período
								Emitidos	Pagos	Períodos anteriores	Período corrente	Total		
1005	Administração local													
100501	Continente													
100502	Região Autónoma dos Açores													
100503	Região Autónoma da Madeira													
1006	Segurança social													
1007	Instituições sem fins lucrativos													
1008	Famílias													
1009	Resto do mundo	1 000,00 €	1 000,00 €											
100904	Países terceiros e organizações internacionais	1 000,00 €	1 000,00 €											
11	Ativos financeiros	20 264 359,00 €	-13 906,59 €	14 119,33 €	20 264 146,26 €		20 146 192,46 €			14 119,33 €	20 132 073,13 €	20 146 192,46 €		132 073,13 €
1101	Depósitos, certificados de depósito e poupança	20 000 000,00 €			20 000 000,00 €		20 000 000,00 €				20 000 000,00 €	20 000 000,00 €		
110102	Sociedades financeiras	20 000 000,00 €			20 000 000,00 €		20 000 000,00 €				20 000 000,00 €	20 000 000,00 €		
1102	Títulos a curto prazo													
1103	Títulos a médio e longo prazos													
1104	Derivados financeiros													
1105	Empréstimos a curto prazo													
110507	Administração Pública - Administração local - Regiões Autónomas													
1106	Empréstimos a médio e longo prazos	264 359,00 €	-13 906,59 €	14 119,33 €	264 146,26 €		146 192,46 €			14 119,33 €	132 073,13 €	146 192,46 €		132 073,13 €
110606	Administração Pública - Administração local - Continente	264 359,00 €	-13 906,59 €	14 119,33 €	264 146,26 €		146 192,46 €			14 119,33 €	132 073,13 €	146 192,46 €		132 073,13 €
110607	Administração Pública - Administração local - Regiões Autónomas													
1108	Acções e outras participações													
1109	Unidades de participação													
1111	Outros activos financeiros													
12	Passivos financeiros													
1201	Depósitos, certificados de depósito e poupança													
1202	Títulos a curto prazo													
1203	Títulos a médio e longo prazos													
1204	Derivados financeiros													
1205	Empréstimos a curto prazo													
1206	Empréstimos a médio e longo prazos													
120601	Sociedades e Quase - Sociedades não Financeiras													
1207	Outros passivos financeiros													
13	Outras receitas de capital	200 591,00 €	104 586,21 €	97 737,38 €	5 512,83 €	7 245,42 €	7 901,01 €			2 388,18 €	5 512,83 €	7 901,01 €		88 103,78 €
1301	Outras	200 591,00 €	104 586,21 €	97 737,38 €	5 512,83 €	7 245,42 €	7 901,01 €			2 388,18 €	5 512,83 €	7 901,01 €		88 103,78 €
130199	Outras	200 591,00 €	104 586,21 €	97 737,38 €	5 512,83 €	7 245,42 €	7 901,01 €			2 388,18 €	5 512,83 €	7 901,01 €		88 103,78 €
14	Recursos próprios comunitários													
1401	Recursos próprios comunitários													
	RECEITA OUTRAS	18 570 997,00 €	-633 017,35 €	171 871,22 €	19 033 614,29 €	1 471,16 €	18 927 892,65 €	56,34 €	56,34 €	71 808,11 €	18 856 028,20 €	18 927 836,31 €		276 178,04 €
15	Reposições não abatidas nos pagamentos	70 997,00 €	-633 017,35 €	171 871,22 €	533 614,29 €	1 471,16 €	427 892,65 €	56,34 €	56,34 €	71 808,11 €	356 028,20 €	427 836,31 €		276 178,04 €
1501	Reposições não abatidas nos pagamentos	70 997,00 €	-633 017,35 €	171 871,22 €	533 614,29 €	1 471,16 €	427 892,65 €	56,34 €	56,34 €	71 808,11 €	356 028,20 €	427 836,31 €		276 178,04 €
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	70 997,00 €	-633 017,35 €	171 871,22 €	533 614,29 €	1 471,16 €	427 892,65 €	56,34 €	56,34 €	71 808,11 €	356 028,20 €	427 836,31 €		276 178,04 €
16	Saldo da gerência anterior	18 500 000,00 €			18 500 000,00 €		18 500 000,00 €				18 500 000,00 €	18 500 000,00 €		
1601	Saldo orçamental	18 500 000,00 €			18 500 000,00 €		18 500 000,00 €				18 500 000,00 €	18 500 000,00 €		
160101	Na posse do serviço	18 500 000,00 €			18 500 000,00 €		18 500 000,00 €				18 500 000,00 €	18 500 000,00 €		
	<b>TOTAL</b>	<b>146 545 738,00 €</b>	<b>11 137 773,43 €</b>	<b>5 025 900,31 €</b>	<b>132 500 487,77 €</b>	<b>2 118 423,51 €</b>	<b>131 510 236,76 €</b>	<b>1 251 967,34 €</b>	<b>1 251 967,34 €</b>	<b>-197 386,97 €</b>	<b>130 455 656,39 €</b>	<b>130 258 269,42 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5 149 695,15 €</b>







Rubrica	Designação	Despesas por pagar de períodos	Dotações Corrigidas	Dotações disponíveis	Cabimentos	Compromissos	Obrigações	Despesas pagas brutas	Reposições abatidas aos		Despesas pagas líquidas de reposições			Compromissos a transitar	Obrigações por pagar	Compromissos assumidos para períodos futuros				
									Emitidas	Recebidas	Períodos anteriores	Período corrente	Total			(n+1)	(n+2)	(n+3)	(n+4)	Períodos seguintes
		[1]	[2]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]=[12]+[13]	[15]=[7]-[8]	[16]=[8]-[14]					
1001	Depósitos e certificados de depósito e poupança																			
1002	Títulos a curto prazo																			
1003	Títulos a médio e longo prazos																			
1004	Derivados financeiros																			
1005	Empréstimos a curto prazo																			
1006	Empréstimos a médio e longo prazos		3 166 640,00 €	326,08 €	3 166 313,92 €	3 166 313,92 €	2 965 460,29 €	2 965 460,29 €				2 965 460,29 €	2 965 460,29 €	200 853,63 €		2 901 778,29 €	3 780 810,77 €	5 042 617,46 €	5 036 944,82 €	10 042 891,52 €
100603	Sociedades financeiras - Bancos e outras instituições financeiras		2 902 429,00 €	261,34 €	2 902 167,66 €	2 902 167,66 €	2 701 314,03 €	2 701 314,03 €				2 701 314,03 €	2 701 314,03 €	200 853,63 €		2 637 631,95 €	3 516 664,43 €	4 778 471,11 €	4 772 798,47 €	9 042 931,90 €
100606	Administração pública central - Serviços e fundos autónomos		264 211,00 €	64,74 €	264 146,26 €	264 146,26 €	264 146,26 €	264 146,26 €				264 146,26 €	264 146,26 €			264 146,34 €	264 146,34 €	264 146,35 €	264 146,35 €	999 959,62 €
1007	Outros passivos financeiros																			
11	Outras despesas de capital																			
1102	Diversas																			
	<b>TOTAL</b>	1 451 886,33 €	146 545 738,00 €	18 360 112,79 €	128 185 625,21 €	121 342 403,21 €	88 254 617,76 €	82 244 052,33 €	97 077,06 €	97 077,06 €	1 300 321,20 €	80 846 654,07 €	82 146 975,27 €	33 087 785,45 €	6 107 642,49 €	27 342 289,25 €	13 941 340,23 €	9 845 544,00 €	9 257 147,49 €	22 122 151,20 €





















Objetivo	Número do projeto				Designação do projeto	Rúbrica	Forma de realização	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Montante Previsto				Montante Executado				Nível de execução financeira anual %	Nível de execução financeira global %
	Código	Ano	Tp	Número				R G	R P	U E	EMPR	Início	Fim	Ano	Ano Seguinte	Total	Anos Anteriores	Ano	Total	[17]=[15]+[16]			
[1]	[2]				[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]=[12]+[13]	[15]	[16]	[17]=[15]+[16]	[18]	[19]		
2.5.2.4.	1	2020	A	26	Entidades do Setor não Lucrativo	D712																	
2.5.2.4.	1	2021	A	8	Incubadora de Inovação Social																		
2.5.2.4.	1	2021	A	8	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412																	
2.5.3.					OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS																		
2.5.3.	1	2019	A	18	Apoio a Candidaturas e Programas de Entidades		OUTRA																
2.5.3.	1	2019	A	18	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412																	
2.5.3.	1	2019	A	18	Entidades do Setor não Lucrativo	D712																	
2.5.3.	1	2021	A	5	Cidadania	D2																	
3					FUNÇÕES ECONÓMICAS																		
3.2.					INDÚSTRIA E ENERGIA																		
3.2.1.					Energia																		
3.2.1.1.					Iluminação Pública																		
3.2.1.1.	1	2002	I	105	Obras de Iluminação Pública	D6	EMPREITADA																
3.2.1.1.	1	2016	I	12	Instalação do Sistema de gestão da rede de Iluminação Pública	D6	OUTRA																
3.2.1.1.	1	2021	A	19	ESE-Eficiência energética	D2	OUTRA																
3.3.					TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES																		
3.3.1.					TRANSPORTES RODOVIÁRIOS																		
3.3.1.1.					Infraestruturas Rodoviárias																		
3.3.1.1.	3	2019	I	25	Acessibilidades à Costa de Caparica - Troço final do IC20 e acesso alternativo às praias	D6	EMPREITADA																
3.3.1.1.	5	2019	I	27	Qualificação da Rua dos Pescadores na Costa de Caparica	D6	EMPREITADA																
3.3.1.1.	8	2019	I	33	Requalificação do Eixo Central de Almada	D6	EMPREITADA																
3.3.1.1.	9	2019	I	36	Requalificação da Av. do Mar e envolventes	D6	EMPREITADA																
3.3.1.1.	10	2019	I	50	Requalificação da Estrada Florestal	D6	EMPREITADA																
3.3.1.1.	1	2019	I	48	Conservação e Manutenção de Arruamentos		ADM. DIR.																
3.3.1.1.	1	2019	I	48	Aquisição de bens de capital	D6																	
3.3.1.1.	1	2019	I	48	Aquisição de bens de capital	D6																	
3.3.1.1.	3	2019	A	41	Conservação e Manutenção da Rede Viária Municipal																		
3.3.1.1.	3	2019	A	41	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.3.1.1.	3	2019	A	41	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.3.1.1.	3	2019	A	41	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.3.1.1.	3	2019	A	41	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.3.1.2.					Ordenamento e Circulação Viária																		
3.3.1.2.	7	2011	I	2	Mobilidade e Logística Urbana Sustentável	D6	OUTRA																
3.3.1.2.	1	2015	A	13	Parques e Estacionamento-Contrato de Gestão	D42	OUTRA																
3.3.1.2.	3	2016	I	15	Percurso pedestres e de ligação aos equipamentos escolares	D6	EMPREITADA																
3.3.1.2.	1	2019	I	16	Sinalização Horizontal e Vertical na Rede Viária	D6	EMPREITADA																
3.3.1.2.	2	2019	I	49	Construção de Cruzamentos Semaforizados	D6	EMPREITADA																
3.3.1.3.					Transporte Urbano Flexível																		
3.3.1.3.	1	2019	A	12	Contrato Metropolitano de Transportes	D4115	OUTRA																
3.3.4.					Transportes Ferroviários																		
3.3.4.	3	2014	I	1	Metropolitano Ligeiro (MST)		OUTRA																
3.4.					COMÉRCIO E TURISMO																		
3.4.1.					MERCADOS E FEIRAS																		
3.4.1.	1	2002	I	117	Conservação e Manutenção de Mercados	D6	OUTRA																
3.4.1.	6	2010	I	18	Valorização de Mercados Municipais	D6	EMPREITADA																
3.4.1.	2	2015	A	4	Mercados (Freguesias)	D4115																	
3.4.1.	1	2016	A	2	Conservação e Manutenção de Mercados		OUTRA																
3.4.1.	1	2016	A	2	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.4.1.	1	2016	A	2	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.4.1.	2	2016	A	8	Dinamização de mercados		OUTRA																
3.4.1.	2	2016	A	8	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.4.1.	2	2016	A	8	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.4.1.	2	2016	A	8	Aquisição de bens e serviços	D2																	
3.4.2.					TURISMO																		
3.4.2.1.					Promoção Turística																		
3.4.2.1.	3	2015	I	7	Sinalética Turística	D6	OUTRA																
3.4.2.1.	4	2016	I	19	Transpraia - Estudos e Ampliação	D6	OUTRA																
3.4.2.1.	1	2018	I	5	Experimente Almada + Acessível	D6	OUTRA																
3.4.2.1.	3	2018	A	12	Experimente Almada + Sustentável	D2	OUTRA																
3.4.2.1.	1	2019	I	21	Experimente Almada + Sustentável	D6	EMPREITADA																
3.4.2.1.	3	2019	A	33	Valorização dos Postos de Atendimento Turísticos	D2	OUTRA																
3.4.2.1.	4	2019	A	34	Trafaria ComProva	D2	OUTRA																
3.4.2.1.	6	2019	A	44	ATL- Associação de Turismo de Lisboa	D5																	
3.4.2.1.	1	2019	A	8	Festival "O Sol da Caparica"		OUTRA																
3.4.2.1.	1	2019	A	8	Aquisição de bens e serviços	D2																	

Objetivo	Número do projeto				Designação do projeto	Rúbrica	Forma de realização	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Montante Previsto			Montante Executado		Nível de execução financeira anual %	Nível de execução financeira global %	
	Código	Ano	Tp	Número				R G	R P	U E	EMPR	Início	Fim	Ano	Ano Seguinte	Total	Anos Anteriores	Ano			Total
[1]	[2]				[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]=[12]+[13]	[15]	[16]	[17]=[15]+[16]	[18]	[19]
3.4.2.1.	1	2021	A	15	Eventos de promoção turística e desenvolvimento local																
3.4.2.1.	1	2021	A	15	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.4.2.1.	1	2021	A	15	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.4.2.1.	1	2021	A	15	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.4.2.1.	1	2021	A	15	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.4.2.1.	1	2021	A	15	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.4.2.1.	1	2021	A	15	Outras despesas correntes	D5															
3.4.2.1.	2	2021	A	16	Promoção do destino turístico	D2															
3.4.2.2.					Competitividade e Inovação Urbana																
3.4.2.2.	1	2019	A	43	Dinamização do Comércio Local	D412	OUTRA														
3.4.2.2.	1	2019	A	42	Gestão do Quarteirão das Artes																
3.4.2.2.	1	2021	A	12	Apoio a projetos de dinamização económica local	D414															
3.5.					OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS																
3.5.	2	2014	A	11	Dinamização dos Centros Históricos	D2	OUTRA														
3.5.	3	2016	I	18	Dinamização do Presídio da Trafaria	D6	EMPREITADA														
3.5.	1	2021	A	9	Desenvolvimento Económico																
3.5.	1	2021	A	9	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.5.	1	2021	A	9	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.5.	1	2021	A	9	Aquisição de bens e serviços	D2															
3.5.	2	2021	I	8	Balcão do Investidor		OUTRA														
3.5.	2	2021	I	8	Aquisição de bens de capital	D6															
3.5.	2	2021	I	8	Aquisição de bens de capital	D6															
4					OUTRAS FUNÇÕES																
4.2.					TRANSFERÊNCIAS ENTRE ADMINISTRAÇÕES																
4.2.1.					Transferências para as Freguesias																
4.2.1.	4	2015	A	6	Espaços Verdes (Freguesias)	D7115															
4.2.1.	7	2017	A	3	Promoção e salvaguarda articulada interesses próprios das populações	D4115															
4.2.1.	3	2017	A	8	Programa de Medidas de Incentivo à Participação dos Cidadãos e Intervenções de Proximidade		OUTRA														
4.2.2.					Transferências para Entidades Intermunicipais																
4.2.2.	1	2014			Quotizações para Entidades Intermunicipais																
4.2.2.	102	2014	A	23	ANMP - Associação Nacional de Municípios Portugueses	D5															
4.2.2.	103	2014	A	24	AML - Área Metropolitana de Lisboa	D5															
4.2.2.	104	2014	A	26	AMRS - Associação Municipal da Resião de Setúbal	D5															
4.2.2.	105	2014	A	27	AIA - Associação Intermunicipal de Água da Região de Setúbal	D5															
4.2.3.					Transferências para Outras Entidades																
4.2.3.	4	2014	A	17	NOVALMADAVELHA (ADL)	D5															
4.2.3.	5	2014	A	18	ARRIBATEJO (ADL)	D5															
4.2.3.	6	2014	A	29	MADAN PARQUE	D5															
4.2.3.	1	2014	A	28	Contribuições para Entidades Protecção do Ambiente e Clima	D5	OUTRA														
4.2.3.	2	2014			Contribuições para Entidades Promotoras Cultura e Património																
4.2.3.	201	2014	A	31	Associação Portuguesa de Municípios com Centro Histórico	D5	OUTRA														
4.2.3.	202	2014	A	32	União das Cidades Capitais de Língua Portuguesa	D5	OUTRA														
4.2.3.	203	2014	A	33	Artemrede - Teatros Associados	D5	OUTRA														
4.2.3.	204	2014	A	34	Associação Portuguesa de Bibliotecários Arquivistas e Documentalistas	D5	OUTRA														
4.2.3.	205	2014	A	35	Les Rencontres - Association of European Cities and Regions for Culture	D5	OUTRA														
4.2.3.	206	2014	A	36	Associação Internacional das Cidades Educadoras																
4.2.3.	206	2014	A	36	Aquisição de bens e serviços	D2															
4.2.3.	206	2014	A	36	Aquisição de bens e serviços	D2															
4.2.3.	206	2014	A	36	Outras despesas correntes	D5															
4.2.3.	1	2020	A	32	Orçamentos Participativos	D2															
4.2.3.	1	2021	I	1	Orçamentos Participativos	D6	OUTRA														
4.3.					DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS																
4.3.	1	2017	A	7	Plano Municipal para a Igualdade de Género		OUTRA														
4.3.	1	2019	A	13	Direitos Proteção - Inclusão e Cidadania																
4.3.	1	2019	A	13	Aquisição de bens e serviços	D2															
4.3.	1	2019	A	13	Aquisição de bens e serviços	D2															
4.3.	1	2019	A	13	Aquisição de bens e serviços	D2															
4.3.	1	2019	A	13	Aquisição de bens e serviços	D2															
4.3.	1	2019	A	13	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412															
4.3.	1	2019	A	13	Outras despesas correntes	D5															
4.3.	3	2019	A	25	Intervenção junto das Comunidades		OUTRA														
					<b>Total:</b>																







Objetivo	Número do projeto				Designação do projeto	Rúbrica	Forma de realização	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Montante Previsto			Montante Executado		Nível de execução financeira anual %	Nível de execução financeira global %			
	Código	Ano	Tp	Número				R G	R P	U E	EMPR	Início	Fim	Ano	Ano Seguinte	Total	Anos Anteriores	Ano			Total		
[1]	[2]				[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]=[12]+[13]	[15]	[16]	[17]=[15]+[16]	[18]	[19]		
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	12	2020	A	20	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Contingência COVID-19									20/07/2020	31/12/2022	4 560 000,00 €	2 750 000,00 €	7 310 000,00	348 500,00	2 553 302,37	2 901 802,37	55,99	39,70
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Outras	D414																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Famílias	D413																	
1.1.1.3.	13	2020	A	33	Subsídios Correntes	D42																	
1.1.1.3.	4	2021	A	17	Apoio Gestão DRH	D2																	
1.1.1.3.	5	2021	A	18	Modernização Administrativa DAU	D2																	
1.1.2.					Atividades Sociais para os Trabalhadores Autárquicos																		
1.1.2.	2	2002	A	5	Formação Profissional	D2																	
1.1.2.	1	2002	A	4	Serviços de Refeitório	D2																	
1.1.2.	3	2004	A	22	Higiene e Segurança no Trabalho	D2																	
1.1.2.	1	2020	A	21	Casa do Povo	D412																	
1.2.					SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA																		
1.2.1.					PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS																		
1.2.1.	2	2017	A	5	Apoio às Associações Humanitárias de Bombeiros																		
1.2.1.	2	2017	A	5	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.2.1.	2	2017	A	5	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.2.1.	2	2017	A	5	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412																	
1.2.1.	2	2017	A	5	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412																	
1.2.1.	2	2017	A	5	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412																	
1.2.1.	2	2017	A	5	Entidades do Setor não Lucrativo	D712																	
1.2.1.	1	2016	A	11	Plano Municipal de Emergência																		
1.2.1.	1	2016	A	11	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.2.1.	1	2016	A	11	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.2.1.	1	2017	A	2	Intervenção e limpeza em áreas rurais e florestais	D2																	
1.2.1.	6	2018	A	8	Prevenção de Riscos Locais e Condições Meteorológicas Adversas																		
1.2.1.	6	2018	A	8	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.2.1.	6	2018	A	8	Aquisição de bens e serviços	D2																	
1.2.1.	7	2018	A	9	Prevenção e Proteção Civil em Áreas Balneares	D412																	
1.2.1.	1	2020	A	7	Suporte Básico de Vida e DAE	D2																	
1.2.2.					POLICIA MUNICIPAL																		
1.2.2.	1	2021	A	4	Polícia Municipal	D2																	
2					FUNÇÕES SOCIAIS																		
2.1.					EDUCAÇÃO																		
2.1.1.					ENSINO NÃO SUPERIOR																		
2.1.1.2.					Ensino Básico e Secundário																		
2.1.1.2.	8	2004	A	4	Conservação e Manutenção de Edifícios Escolares																		
2.1.1.2.	8	2004	A	4	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	8	2004	A	4	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	1	2015	A	3	Reparação de escolas e logradouros (Freguesias)	D4115																	
2.1.1.2.	3	2016	A	12	Bolsas de Estudo																		
2.1.1.2.	4	2016	A	14	Auxílios Económicos Diretos	D412																	
2.1.1.2.	2	2017	A	9	Plano de promoção do Sucesso Educativo	D2																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Projetos Socio - Educativos	OUTRA																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Entidades do Setor Não Lucrativo	D412																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Famílias	D413																	
2.1.1.2.	1	2020	A	24	Outras despesas correntes	D5																	
2.1.1.2.	3	2020	A	28	AlmaScience	D5																	
2.1.2.					SERVIÇOS AUXILIARES																		
2.1.2.2.					Ação Social Escolar																		
2.1.2.2.	1	2004	A	21	Apoio Alimentar																		
2.1.2.2.	1	2004	A	21	Aquisição de bens e serviços	D2																	
2.1.2.2.	1	2004	A	21	Aquisição de bens e serviços	D2																	



















Objetivo	Número do projeto				Designação do projeto	Rúbrica	Forma de realização	Grupo de Fontes de Financiamento				Datas		Montante Previsto			Montante Executado		Nível de execução financeira anual %	Nível de execução financeira global %		
	Código	Ano	Tp	Número				R G	R P	U E	EMPR	Inicio	Fim	Ano	Ano Seguinte	Total	Anos Anteriores	Ano			Total	
[1]	[2]				[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]=[12]+[13]	[15]	[16]	[17]=[15]+[16]	[18]	[19]	
3.5.	2	2021	I	8	Balcão do Investidor		OUTRA					01/01/2021	31/12/2023	10 000,00 €		10 000,00						
3.5.	2	2021	I	8	Aquisição de bens de capital	D6			6 000,00 €													
3.5.	2	2021	I	8	Aquisição de bens de capital	D6			4 000,00 €													
4					OUTRAS FUNÇÕES				125 000,00 €					125 000,00 €	500 000,00 €	625 000,00						
4.2.					TRANSFERÊNCIAS ENTRE ADMINISTRAÇÕES				125 000,00 €					125 000,00 €	500 000,00 €	625 000,00						
4.2.3.					Transferências para Outras Entidades				125 000,00 €					125 000,00 €	500 000,00 €	625 000,00						
4.2.3.	1	2021	I	1	Orçamentos Participativos	D6	OUTRA		125 000,00 €			02/01/2021	31/12/2025	125 000,00 €	500 000,00 €	625 000,00						
					<b>Total:</b>				<b>36 535 031,96 €</b>	<b>8 684 696,09 €</b>				<b>45 219 728,05 €</b>	<b>70 015 399,43 €</b>	<b>115 235 127,48 €</b>	<b>27 052 612,98 €</b>	<b>12 341 314,17 €</b>	<b>39 393 927,15 €</b>			

Contas de Controlo Orçamental

Conta	Designação	Montante	Montante
<b>4</b>	<b>Despesa a pagar em períodos futuros</b>	- €	- €
4.1	Orçamento	82 508 472,17 €	- €
04.1.1	Período (n+1)	27 342 289,25 €	- €
04.1.2	Período (n+2)	13 941 340,23 €	- €
04.1.3	Período (n+3)	9 845 544,00 €	- €
04.1.4	Período (n+4)	9 257 147,49 €	- €
04.1.5	Períodos seguintes	22 122 151,20 €	- €
<b>4.2</b>	<b>Compromissos assumidos</b>	- €	82 508 472,17 €
04.2.1	Período (n+1)	- €	27 342 289,25 €
04.2.2	Período (n+2)	- €	13 941 340,23 €
04.2.3	Período (n+3)	- €	9 845 544,00 €
04.2.4	Período (n+4)	- €	9 257 147,49 €
04.2.5	Períodos seguintes	- €	22 122 151,20 €
<b>4.3</b>	<b>Compromissos com obrigação</b>	- €	- €
04.3.1	Período (n+1)	- €	- €
04.3.2	Período (n+2)	- €	- €
04.3.3	Período (n+3)	- €	- €
04.3.4	Período (n+4)	- €	- €
04.3.5	Períodos seguintes	- €	- €
<b>4.4</b>	<b>Obrigações</b>	- €	- €
04.4.1	Período (n+1)	- €	- €
04.4.2	Período (n+2)	- €	- €
04.4.3	Período (n+3)	- €	- €
04.4.4	Período (n+4)	- €	- €
04.4.5	Períodos seguintes	- €	- €

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL						
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano			
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número	
21841	2	AQUISIÇÃO IMÓVEL AO IHRU, PRÉDIO URBANO RUA DA ALFAZINA DE CIMA, OBJECTO DO CONTRATO PROMESSA COMPRA VENDA - REUNIÃO DE 2012.09.26			28/05/2013	2351	120 000,00 €	2021/1	3	2022	31/12/2022	4 800,00 €	2004	07010307	D	2002	I		58
21841	2	AQUISIÇÃO IMÓVEL AO IHRU, PRÉDIO URBANO RUA DA ALFAZINA DE CIMA, OBJECTO DO CONTRATO PROMESSA COMPRA VENDA - REUNIÃO DE 2012.09.26			28/05/2013	2351	120 000,00 €	2021/1	4	2023	31/12/2023	4 800,00 €	2004	07010307	D	2002	I		58
21841	2	AQUISIÇÃO IMÓVEL AO IHRU, PRÉDIO URBANO RUA DA ALFAZINA DE CIMA, OBJECTO DO CONTRATO PROMESSA COMPRA VENDA - REUNIÃO DE 2012.09.26			28/05/2013	2351	120 000,00 €	2021/1	5	2024	31/12/2024	4 800,00 €	2004	07010307	D	2002	I		58
21841	2	AQUISIÇÃO IMÓVEL AO IHRU, PRÉDIO URBANO RUA DA ALFAZINA DE CIMA, OBJECTO DO CONTRATO PROMESSA COMPRA VENDA - REUNIÃO DE 2012.09.26			28/05/2013	2351	120 000,00 €	2021/1	6	2025	31/01/2025	64 400,00 €	2004	07010307	D	2002	I		58
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	5	2022		235 833,44 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	6	2023		235 833,44 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	7	2024		235 833,44 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	8	2025		235 833,44 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	9	2026		235 833,45 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	16	2026		707 500,35 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	10	2027		235 833,45 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	13	2027		-235 833,45 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	11	2028		235 833,45 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	14	2028		-235 833,45 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	12	2029		235 833,45 €	0103	100606	D	2015	A		18
22361	POVT-02-146-2	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - FINANCIAMENTO DE PROJETOS INVESTIMENTOS SMAS - ETAR QTA DA BOMBA			02/07/2015	101266	3 100 000,00 €	2021/2	15	2029		-235 833,45 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	5	2022		28 312,90 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	6	2023		28 312,90 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	7	2024		28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	8	2025		28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	9	2026		28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	11	2026		-28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	13	2026		28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	14	2026		28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	10	2027		28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22486	POVT-12-146-1	AMORTIZACAO EMPRESTIMOS QUADRO - MLP - INVESTIMENTOS SMAS - EMISSARIO BACIA NORTE E SERVIÇO COSTA POLIS			02/07/2015	101266	426 932,85 €	2021/3-2021/1269	12	2027		-28 312,91 €	0103	100606	D	2015	A		18
22637	215294	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, AQUISIÇÃO DE VIATURA DE MERCADORIAS COM CABINE SIMPLES E PLATAFORMA ELEVATÓRIA COM ALCANCE DE 23M - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			26/10/2016	15647	88 560,00 €	2021/4	6	2022		6 221,02 €	0103	070205	D	2002	I		15
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	4	2022		668 734,05 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	12	2022		-668 734,05 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	13	2022		668 729,05 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	16	2022		-668 729,05 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	18	2022		668 750,00 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	5	2023		659 360,85 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	14	2023		-659 360,85 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	15	2023		668 744,00 €	0103	100603	D	2014	A		40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	17	2023		-668 744,00 €	0103	100603	D	2014	A		40

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	19	2023		668 750,00 €	0103	100603	D	2014	A	40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	6	2024		668 750,00 €	0103	100603	D	2014	A	40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	7	2025		668 750,00 €	0103	100603	D	2014	A	40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	8	2026		668 750,00 €	0103	100603	D	2014	A	40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	11	2026		334 375,00 €	0103	100603	D	2014	A	40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	9	2027		334 375,00 €	0103	100603	D	2014	A	40
22716	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO			03/01/2017	15647	5 350 000,00 €	2021/5-2021/1267-2021/3650	10	2027		-334 375,00 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	5	2022		142 513,96 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	6	2023		142 513,96 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	7	2024		142 513,95 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	8	2025		142 513,95 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	9	2026		142 513,95 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	14	2026		285 027,90 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	10	2027		142 513,95 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	12	2027		-142 513,95 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	11	2028		142 513,95 €	0103	100603	D	2014	A	40
22736	138074383000	EMPRÉSTIMO MLP, CONTRATO Nº 1380743830002,EB DA CHARNECA E CHEGADINHO-AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			02/07/2008	25430	2 511 779,00 €	2021/6	13	2028		-142 513,95 €	0103	100603	D	2014	A	40
22737	901500267399	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 9015002673991 - CONVENTO - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			20/01/2002	1425	858 340,22 €	2021/7-2021/2370	5	2022		22 843,58 €	0103	100603	D	2014	A	40
22738	901500267399	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 9015002673991 - CONVENTO - JUROS			20/01/2002	1425	125 423,12 €	2021/8	9	2022		25,93 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22738	901500267399	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 9015002673991 - CONVENTO - JUROS			20/01/2002	1425	125 423,12 €	2021/8	7	2023		25,93 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22738	901500267399	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 9015002673991 - CONVENTO - JUROS			20/01/2002	1425	125 423,12 €	2021/8	8	2023		-25,93 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22739	005400248959	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002489591 - 126 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			17/07/1997	1425	2 323 260,94 €	2021/9-2021/2372	5	2022		105 894,70 €	0103	100603	D	2014	A	40
22740	005400248959	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002489591 (126 FOGOS) - JUROS			17/07/1997	1425	12 800,64 €	2021/10	5	2022		501,22 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	5	2022		384 965,86 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	6	2023		388 144,51 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	7	2024		391 349,42 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	8	2025		394 580,78 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	9	2026		397 838,82 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	18	2026		1 624 477,07 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	10	2027		401 123,76 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	14	2027		-401 123,76 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	11	2028		404 435,83 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	15	2028		-404 435,83 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	12	2029		407 775,25 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	16	2029		-407 775,25 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	13	2030		411 142,23 €	0103	100603	D	2014	A	40
22747	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830004 DE MEDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZACAO			13/08/2010	25430	6 800 000,00 €	2021/11-2021/2875	17	2030		-411 142,23 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	5	2022		344 853,40 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	26	2022		125 734,82 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	6	2023		344 853,40 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	19	2023		125 734,82 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	27	2024		344 853,40 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	28	2024		125 734,82 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	29	2025		344 853,40 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	30	2025		125 734,82 €	0103	100603	D	2014	A	40
22750	138074383000	EMPRESTIMO Nº 1380743830003 DE MEDIO E LONGO PRAZO - R.URBANA e R.ESCOLAR - AMORTIZACAO			13/08/2009	25430	8 000 000,00 €	2021/13	31	2026		344 853,40 €	0103	100603	D	2014	A	40







LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	10	2022		-59 213,14 €	0103	100603	D	2014	A	40
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	11	2022		59 218,14 €	0103	100603	D	2014	A	40
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	6	2023		59 217,14 €	0103	100603	D	2014	A	40
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	12	2023		-59 217,14 €	0103	100603	D	2014	A	40
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	13	2023		59 218,14 €	0103	100603	D	2014	A	40
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	7	2024		59 218,13 €	0103	100603	D	2014	A	40
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	8	2025		59 218,13 €	0103	100603	D	2014	A	40
22767	005400254419	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002544191 - 68 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			25/09/2001	1425	1 385 347,47 €	2021/26	9	2026		59 218,13 €	0103	100603	D	2014	A	40
22769	005400247209	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002472091 - 147 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			29/11/1996	1425	2 029 987,95 €	2021/28-2021/3660	5	2022		92 815,49 €	0103	100603	D	2014	A	40
22769	005400247209	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002472091 - 147 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			29/11/1996	1425	2 029 987,95 €	2021/28-2021/3660	6	2023		93 409,04 €	0103	100603	D	2014	A	40
22770	005400247209	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002472091 - 147 FOGOS - JUROS			29/11/1996	1425	15 171,08 €	2021/29	5	2022		1 041,09 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22770	005400247209	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002472091 - 147 FOGOS - JUROS			29/11/1996	1425	15 171,08 €	2021/29	6	2023		447,54 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22771	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			11/09/1996	1425	410 983,53 €	2021/30-2021/3289	5	2022		18 579,58 €	0103	100603	D	2014	A	40
22771	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			11/09/1996	1425	410 983,53 €	2021/30-2021/3289	6	2023		18 687,21 €	0103	100603	D	2014	A	40
22771	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			11/09/1996	1425	410 983,53 €	2021/30-2021/3289	9	2023		9 384,15 €	0103	100603	D	2014	A	40
22771	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			11/09/1996	1425	410 983,53 €	2021/30-2021/3289	10	2023		-9 384,15 €	0103	100603	D	2014	A	40
22771	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			11/09/1996	1425	410 983,53 €	2021/30-2021/3289	11	2024		9 384,15 €	0103	100603	D	2014	A	40
22772	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - JUROS			11/09/1996	1425	3 385,35 €	2021/31	5	2022		243,01 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22772	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - JUROS			11/09/1996	1425	3 385,35 €	2021/31	6	2023		135,38 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22772	005400247129	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002471291 - 33 FOGOS - JUROS			11/09/1996	1425	3 385,35 €	2021/31	7	2024		27,14 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22773	005400245779	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002457791 - 132 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			10/11/1995	1425	1 243 553,05 €	2021/32-2021/3658	5	2022		62 134,22 €	0103	100603	D	2014	A	40
22773	005400245779	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002457791 - 132 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DO CAPITAL			10/11/1995	1425	1 243 553,05 €	2021/32-2021/3658	6	2023		31 165,36 €	0103	100603	D	2014	A	40
22774	005400245779	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002457791 - 132 FOGOS - JUROS			10/11/1995	1425	5 638,46 €	2021/33	5	2022		327,89 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22774	005400245779	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002457791 - 132 FOGOS - JUROS			10/11/1995	1425	5 638,46 €	2021/33	8	2023		65,69 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22775	005400245939	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002459391 - 128 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			10/11/1995	1425	1 422 806,04 €	2021/34-2021/3655	5	2022		72 911,38 €	0103	100603	D	2014	A	40
22775	005400245939	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002459391 - 128 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			10/11/1995	1425	1 422 806,04 €	2021/34-2021/3655	6	2023		36 570,99 €	0103	100603	D	2014	A	40
22776	005400245939	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002459391 - 128 FOGOS - JUROS			10/11/1995	1425	6 616,44 €	2021/35	5	2022		384,76 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22776	005400245939	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002459391 - 128 FOGOS - JUROS			10/11/1995	1425	6 616,44 €	2021/35	8	2023		77,08 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22777	005400246589	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002465891 - 112 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			04/12/1995	1425	1 757 747,83 €	2021/36	5	2022		81 957,17 €	0103	100603	D	2014	A	40
22777	005400246589	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002465891 - 112 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			04/12/1995	1425	1 757 747,83 €	2021/36	6	2022		-81 957,17 €	0103	100603	D	2014	A	40
22777	005400246589	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002465891 - 112 FOGOS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			04/12/1995	1425	1 757 747,83 €	2021/36	7	2022		81 966,30 €	0103	100603	D	2014	A	40
22778	005400246589	EMPRÉSTIMO MLP - CONTRATO Nº 0054002465891 - 112 FOGOS - JUROS			04/12/1995	1425	9 931,64 €	2021/37	5	2022		400,22 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	5	2022		29 836,29 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	15	2022		-29 836,29 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	16	2022		29 810,36 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	6	2023		24 122,47 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	13	2023		-24 122,47 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	14	2023		24 148,40 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	7	2024		18 474,22 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	8	2025		12 789,85 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	9	2026		7 105,47 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	12	2026		1 421,09 €	0103	03010302	D	2014	A	39

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	10	2027		1 421,09 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22793	0032.0049563	CONTRATO Nº0032.00495635640 - FINANCIAMENTO REEMBOLSÁVEL PARA PROJETOS DE FINANCIAMENTO DO MUNICIPIO - JUROS			15/03/2017	15647	246 809,03 €	2021/40	11	2027		-1 421,09 €	0103	03010302	D	2014	A	39
22817	218097	AMORTIZAÇÃO- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA- CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF0012017- AQUISIÇÃO DE VIATURA LIGEIRA DE MERCADORIAS COM TRACÇÃO 4*4 - AMORTIZAÇÃO CAPITAL			01/08/2017	15647	66 296,96 €	2021/41-2021/3458	5	2022		11 296,60 €	0103	070205	D	2002	I	15
22841	218538	AMORTIZAÇÃO -CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA-CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF0062017- AQUISIÇÃO DE 4 VIATURAS LIGEIRAS DE MERCADORIAS, CABINE DUPLA, COM 3.500KG E PLATAFORMA ELEVATÓRIA -			10/07/2017	15647	195 065,70 €	2021/42	5	2022		39 071,04 €	0103	070205	D	2002	I	15
22841	218538	AMORTIZAÇÃO -CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA-CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF0062017- AQUISIÇÃO DE 4 VIATURAS LIGEIRAS DE MERCADORIAS, CABINE DUPLA, COM 3.500KG E PLATAFORMA ELEVATÓRIA -			10/07/2017	15647	195 065,70 €	2021/42	6	2023		3 889,16 €	0103	070205	D	2002	I	15
23000	221088	AMORTIZAÇÃO- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº221088- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM GRUA E GARRA(16)			01/02/2019	15647	286 590,02 €	2021/43-2021/3797	3	2022		56 303,88 €	0103	070205	D	2002	I	15
23000	221088	AMORTIZAÇÃO- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº221088- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM GRUA E GARRA(16)			01/02/2019	15647	286 590,02 €	2021/43-2021/3797	4	2023		56 857,67 €	0103	070205	D	2002	I	15
23000	221088	AMORTIZAÇÃO- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº221088- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM GRUA E GARRA(16)			01/02/2019	15647	286 590,02 €	2021/43-2021/3797	5	2024		34 356,02 €	0103	070205	D	2002	I	15
23001	218781	AMORTIZAÇÃO, CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF1052017- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM PLATAFORMA ELEVATÓRIA (9) - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			13/12/2017	15647	221 153,99 €	2021/44	5	2022		43 474,87 €	0103	070205	D	2002	I	15
23001	218781	AMORTIZAÇÃO, CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF1052017- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM PLATAFORMA ELEVATÓRIA (9) - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			13/12/2017	15647	221 153,99 €	2021/44	6	2023		44 020,84 €	0103	070205	D	2002	I	15
23001	218781	AMORTIZAÇÃO, CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF1052017- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM PLATAFORMA ELEVATÓRIA (9) - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			13/12/2017	15647	221 153,99 €	2021/44	7	2024		26 626,61 €	0103	070205	D	2002	I	15
23065	PROP.404	PROP.404-SUBSIDIO PROTOCOLO "SETE ANOS SETE ESCOLAS"			07/06/2017	109831	72 000,00 €	2021/45	4	2022		12 000,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
23113	219651	AMORTIZAÇÃO-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº 219651- VIATURAS PESADAS MERCADORIAS 7 TONELADAS C/PLATAFORMA ELEVATÓRIA			15/05/2018	15647	418 187,70 €	2021/47	4	2022		82 355,08 €	0103	070205	D	2002	I	15
23113	219651	AMORTIZAÇÃO-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº 219651- VIATURAS PESADAS MERCADORIAS 7 TONELADAS C/PLATAFORMA ELEVATÓRIA			15/05/2018	15647	418 187,70 €	2021/47	5	2023		83 156,82 €	0103	070205	D	2002	I	15
23113	219651	AMORTIZAÇÃO-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº 219651- VIATURAS PESADAS MERCADORIAS 7 TONELADAS C/PLATAFORMA ELEVATÓRIA			15/05/2018	15647	418 187,70 €	2021/47	6	2024		29 258,91 €	0103	070205	D	2002	I	15
23218	104 2018	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE AUDITORIA E CERTIFICAÇÃO LEGAL DE CONTAS 2018-2021			23/11/2018	127891	24 108,64 €	2019/294-2021/536-2021/3087	4	2022		4 305,12 €	2001	020214	D	2010	A	8
23218	104 2018	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE AUDITORIA E CERTIFICAÇÃO LEGAL DE CONTAS 2018-2021			23/11/2018	127891	24 108,64 €	2019/294-2021/536-2021/3087	6	2022		-1 291,53 €	2001	020214	D	2010	A	8
23526	12 2019	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA NOS EDIFÍCIOS DO MUNICÍPIO DE ALMADA			02/01/2019	104034	2 095 243,17 €	2020/695-2021/356	5	2022	01/01/2022	58 201,20 €	2004	020202	D	2002	A	1
23548	SSO ER	PROPOSTA 794/2018 DSOIS - ENFERMAGEM - ELSA MARIA OLIVEIRA CABEÇAS ROSARIO			01/01/2019	13063	42 612,84 €	2021/48	1	2022	31/01/2022	1 183,69 €	2002	020222	D	2013	A	1
23754	1915268	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA Nº 1915268- 1 VIATURA PESADA IVECO - LOTE 1 - MERCADORIAS 16 TONELADAS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	135 054,02 €	2021/59	3	2022		26 503,01 €	0103	070205	D	2002	I	15
23754	1915268	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA Nº 1915268- 1 VIATURA PESADA IVECO - LOTE 1 - MERCADORIAS 16 TONELADAS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	135 054,02 €	2021/59	4	2023		26 635,77 €	0103	070205	D	2002	I	15
23754	1915268	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA Nº 1915268- 1 VIATURA PESADA IVECO - LOTE 1 - MERCADORIAS 16 TONELADAS - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	135 054,02 €	2021/59	5	2024		16 065,60 €	0103	070205	D	2002	I	15
23755	1915271	PROPOSTA Nº977-2018, AMORTIZAÇÃO FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 3 (5 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS COM GRUA)- AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	1 080 401,25 €	2021/60	4	2022		211 753,37 €	0103	070205	D	2002	I	15
23755	1915271	PROPOSTA Nº977-2018, AMORTIZAÇÃO FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 3 (5 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS COM GRUA)- AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	1 080 401,25 €	2021/60	5	2023		212 814,12 €	0103	070205	D	2002	I	15
23755	1915271	PROPOSTA Nº977-2018, AMORTIZAÇÃO FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 3 (5 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS COM GRUA)- AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	1 080 401,25 €	2021/60	6	2024		181 890,95 €	0103	070205	D	2002	I	15
23756	1915269	PROPOSTA Nº977-2018, AMORTIZAÇÃO - FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 2 (2 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS) - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	373 797,00 €	2021/61	3	2022		73 262,39 €	0103	070205	D	2002	I	15
23756	1915269	PROPOSTA Nº977-2018, AMORTIZAÇÃO - FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 2 (2 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS) - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	373 797,00 €	2021/61	4	2023		73 629,39 €	0103	070205	D	2002	I	15
23756	1915269	PROPOSTA Nº977-2018, AMORTIZAÇÃO - FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 2 (2 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS) - AMORTIZAÇÃO DE CAPITAL			07/03/2019	117170	373 797,00 €	2021/61	5	2024		62 930,60 €	0103	070205	D	2002	I	15
23758	50/2019	ALUGUER DE CONTENTORES, COM ENTREGA, MONTAGEM, DESMONTAGEM E SERVIÇO DE SAS, PARA APOIO A ATIVIDADES DESPORTIVAS E FORMATIVAS NO ESTÁDIO MUNICIPAL JOSÉ MARTINS VIEIRA			07/05/2019	13276	83 025,49 €	2020/715-2021/344	3	2022	01/01/2022	13 837,58 €	6003	020220	D	2009	A	2
23760	173/2019	CONCURSO PÚBLICO Nº CPN03036B2018- Serviços de Comunicações Móveis e Fixas e Serviços de Televisão , por 36 meses			07/11/2019	41133	100 755,73 €	2020/3039	3	2022	31/12/2022	8 396,31 €	2005	020209	D	2013	A	2
23767	40/2019	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DE ANÁLISES CLÍNICAS			24/04/2019	124800	46 800,00 €	2019/1219-2020/3808-2021/399	1	2022		3 532,64 €	2000	020220	D	2020	A	8
23840	84 2019	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS EM AUTOCARROS			17/06/2019	297	258 963,31 €	2019/1998-2020/716	1	2022		58 353,69 €	6002	020210	D	2008	A	1
23840	84 2019	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS EM AUTOCARROS			17/06/2019	297	258 963,31 €	2019/1998-2020/716	2	2022		157,47 €	6002	020210	D	2008	A	1

## LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL						
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano			
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número	
23856	PFO77 2019	Serviços de reparação e manutenção de outro equipamento de transporte			06/06/2019	88925	119 998,80 €	2019/2316-2020/268	1	2022		30 039,20 €	4002	07011002	D	2002	I		21
23859	PFO80 2019	Aquisição de serviços de reparação de máquinas do Município de Almada			06/06/2019	88925	84 999,15 €	2020/271-2021/345	1	2022		15 019,85 €	4002	07011002	D	2002	I		21
23859	PFO80 2019	Aquisição de serviços de reparação de máquinas do Município de Almada			06/06/2019	88925	84 999,15 €	2020/271-2021/345	2	2022		6 258,26 €	4002	07011002	D	2002	I		21
23869	87/2019	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PARA RMBA - SGIB, COM ASSISTENCIA TECNICA CORRETIVA, PREVENTIVA E EVOLUTIVA			05/06/2019	105533	82 520,70 €	2021/485	3	2022		10 676,40 €	2005	070108	D	2002	I		19
23869	87/2019	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PARA RMBA - SGIB, COM ASSISTENCIA TECNICA CORRETIVA, PREVENTIVA E EVOLUTIVA			05/06/2019	105533	82 520,70 €	2021/485	4	2022		-10 676,40 €	2005	070108	D	2002	I		19
23869	87/2019	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PARA RMBA - SGIB, COM ASSISTENCIA TECNICA CORRETIVA, PREVENTIVA E EVOLUTIVA			05/06/2019	105533	82 520,70 €	2021/485	5	2022		10 676,40 €	2005	020219	D	2007	A		1
23882	117 2019	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E EXPLORAÇÃO DE BARES DO MUNICÍPIO DE ALMADA			14/08/2019	1220	952 877,64 €	2019/2543-2020/75-2021/75	6	2022		258 262,43 €	2002	020105	D	2002	A		4
23891	110 2019	SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA E MANUTENÇÃO DE POÇOS DE BOMBAGEM DE ESGOTOS DAS ESCOLAS BÁSICAS: MONTE DE CAPARICA Nº1, CREMILDE CASTRO E NORVINDA SILVA			05/08/2019	91849	17 457,39 €	2020/585	1	2022	31/12/2022	5 819,13 €	6002	020203	D	2004	A		4
23901	CPS DH1	PROP.507-2019-PARECER PREVIO CONTR.PREST.SERV.NA AREA DA ENGENHARIA CIVIL - CILENE VICENTE			05/07/2019	112097	66 420,00 €	2020/337-2021/76-2021/438	2	2022	30/06/2022	11 070,00 €	6004	010107	D	2019	A		7
24195	5/2020	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE VARREDURA MECANICA NO CONCELHO DE ALMADA			20/01/2020	108700	199 882,48 €	2020/183-2021/88	3	2022		66 627,50 €	4001	020220	D	2004	A		20
24221	209 2019	Aluguer Operacional (renting) de uma Unidade Médica de Saúde (UMS) por 36 Meses			17/12/2019	121311	92 102,40 €	2020/185-2021/89	3	2022		30 700,80 €	4002	020208	D	2016	A		19
24247	10 2020	Fornecimento de energia elétrica em BTE por 24 meses			30/01/2020	96807	1 492 487,20 €	2020/214-2021/311	3	2022		62 186,97 €	2004	020201	D	2012	A		1
24273	11/2020	CONCURSO PÚBLICO - AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILANCIA E SEGURANÇA HUMANA NAS INSTALAÇÕES DA CMA , POR 36 MESES			14/01/2020	1076	1 701 309,85 €	2020/263-2021/92	2	2022		600 000,00 €	2004	020218	D	2002	A		2
24273	11/2020	CONCURSO PÚBLICO - AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILANCIA E SEGURANÇA HUMANA NAS INSTALAÇÕES DA CMA , POR 36 MESES			14/01/2020	1076	1 701 309,85 €	2020/263-2021/92	4	2022		22 500,00 €	2004	020218	D	2002	A		2
24298	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DA TRAFARIA			22/01/2020	5434	1 104 180,00 €	2020/397-2021/93-2021/3788	10	2022		170 000,00 €	1001	0407010103	D	2017	A		5
24298	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DA TRAFARIA			22/01/2020	5434	1 104 180,00 €	2020/397-2021/93-2021/3788	11	2022		100 000,00 €	1001	080701	D	2017	A		5
24298	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DA TRAFARIA			22/01/2020	5434	1 104 180,00 €	2020/397-2021/93-2021/3788	12	2022		30 000,00 €	1001	04070102	D	2017	A		5
24298	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DA TRAFARIA			22/01/2020	5434	1 104 180,00 €	2020/397-2021/93-2021/3788	14	2022		15 040,00 €	1001	020212	D	2017	A		5
24298	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DA TRAFARIA			22/01/2020	5434	1 104 180,00 €	2020/397-2021/93-2021/3788	15	2022		29 000,00 €	1001	04070102	D	2017	A		5
24298	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DA TRAFARIA			22/01/2020	5434	1 104 180,00 €	2020/397-2021/93-2021/3788	16	2022		2 500,00 €	1001	020115	D	2017	A		5
24298	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DA TRAFARIA			22/01/2020	5434	1 104 180,00 €	2020/397-2021/93-2021/3788	17	2022		-29 000,00 €	1001	04070102	D	2017	A		5
24299	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE CACILHAS			22/01/2020	11499	1 375 260,00 €	2020/399-2021/94-2021/452-2021/3785	2	2022		19 330,00 €	1001	020212	D	2017	A		5
24299	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE CACILHAS			22/01/2020	11499	1 375 260,00 €	2020/399-2021/94-2021/452-2021/3785	4	2022		250 000,00 €	1001	0407010102	D	2017	A		5
24299	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE CACILHAS			22/01/2020	11499	1 375 260,00 €	2020/399-2021/94-2021/452-2021/3785	6	2022		100 000,00 €	1001	080701	D	2017	A		5
24299	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE CACILHAS			22/01/2020	11499	1 375 260,00 €	2020/399-2021/94-2021/452-2021/3785	8	2022		70 000,00 €	1001	080701	D	2017	A		5
24299	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE CACILHAS			22/01/2020	11499	1 375 260,00 €	2020/399-2021/94-2021/452-2021/3785	10	2022		30 000,00 €	1001	04070102	D	2018	A		9
24299	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE CACILHAS			22/01/2020	11499	1 375 260,00 €	2020/399-2021/94-2021/452-2021/3785	11	2022		7 500,00 €	1001	04070102	D	2017	A		5
24300	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE ALMADA			22/01/2020	11312	1 104 044,00 €	2020/403-2021/95-2021/393-2021/453-2021/3787	4	2022		16 772,00 €	1001	020212	D	2017	A		5
24300	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE ALMADA			22/01/2020	11312	1 104 044,00 €	2020/403-2021/95-2021/393-2021/453-2021/3787	6	2022		170 000,00 €	1001	0407010101	D	2017	A		5
24300	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE ALMADA			22/01/2020	11312	1 104 044,00 €	2020/403-2021/95-2021/393-2021/453-2021/3787	8	2022		100 000,00 €	1001	080701	D	2017	A		5
24300	CP 20/22	CONTRATO PROGRAMA PARA APOIOS 2020/2022 - BOMBEIROS DE ALMADA			22/01/2020	11312	1 104 044,00 €	2020/403-2021/95-2021/393-2021/453-2021/3787	10	2022		30 000,00 €	1001	04070102	D	2017	A		5
24306	32 2020	LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO DE CONTENTORES DE SUPERFÍCIE NO CONCELHO DE ALMADA			08/04/2020	11600	489 736,80 €	2020/468-2021/98	2	2022		61 217,10 €	4001	020220	D	2004	A		20
24308	41 2020	ELETRICIDADE BTN 24 MESES			04/02/2020	92421	757 291,31 €	2020/473-2021/99	2	2022		31 553,81 €	2004	020201	D	2012	A		1
24308	41 2020	ELETRICIDADE BTN 24 MESES			04/02/2020	92421	757 291,31 €	2020/473-2021/99	4	2022		-0,01 €	2004	020201	D	2012	A		1
24317	215294	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, AQUISIÇÃO DE VIATURA DE MERCADORIAS COM CABINE SIMPLES E PLATAFORMA ELEVATÓRIA COM ALCANCE DE 23M - JUROS			30/01/2020	15647	676,54 €	2021/101	2	2022		24,97 €	0103	030305	D	2003	A		1
24318	218097	JUROS-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA- CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF0012017-AQUISIÇÃO DE VIATURA LIGEIRA DE MERCADORIAS COM TRACCÃO 4*4			30/01/2020	15647	730,38 €	2021/102	2	2022		78,93 €	0103	030305	D	2003	A		1
24319	218538	JUROS-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA-CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF0062017-AQUISIÇÃO DE 4 VIATURAS LIGEIRAS DE MERCADORIAS, CABINE DUPLA, COM 3.500KG E PLATAFORMA ELEVATÓRIA			30/01/2020	15647	2 522,93 €	2021/103	2	2022		354,34 €	0103	030305	D	2003	A		1
24319	218538	JUROS-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA-CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF0062017-AQUISIÇÃO DE 4 VIATURAS LIGEIRAS DE MERCADORIAS, CABINE DUPLA, COM 3.500KG E PLATAFORMA ELEVATÓRIA			30/01/2020	15647	2 522,93 €	2021/103	3	2023		12,15 €	0103	030305	D	2003	A		1
24320	52 2020	SUBSTITUIÇÃO DE VIATURA DE TRANSPORTE ADAPTADO			24/04/2020	11499	30 000,00 €	2020/563-2021/542	2	2022		10 010,00 €	6002	020210	D	2008	A		1
24322	218781	JUROS- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF1052017-AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM PLATAFORMA ELEVATORIA (9) - JUROS			31/01/2020	15647	6 103,49 €	2021/104	2	2022		1 223,26 €	0103	030305	D	2003	A		1
24322	218781	JUROS- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF1052017-AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM PLATAFORMA ELEVATORIA (9) - JUROS			31/01/2020	15647	6 103,49 €	2021/104	3	2023		677,27 €	0103	030305	D	2003	A		1

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
24322	218781	JUROS- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA, CONCURSO PUBLICO Nº CPNLF1052017- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM PLATAFORMA ELEVATORIA (9) - JUROS			31/01/2020	15647	6 103,49 €	2021/104	4	2024		145,47 €	0103	030305	D	2003	A	1
24323	221088	JUROS- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº221088- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM GRUA E GARRA(16)			31/01/2020	15647	6 190,06 €	2021/105	2	2022		1 239,19 €	0103	030305	D	2003	A	1
24323	221088	JUROS- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº221088- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM GRUA E GARRA(16)			31/01/2020	15647	6 190,06 €	2021/105	3	2023		685,38 €	0103	030305	D	2003	A	1
24323	221088	JUROS- CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº221088- AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS PESADAS DE MERCADORIAS DE 10 TONELADAS COM GRUA E GARRA(16)			31/01/2020	15647	6 190,06 €	2021/105	4	2024		147,24 €	0103	030305	D	2003	A	1
24324	219651	JUROS-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº 219651- VIATURAS PESADAS MERCADORIAS 7 TONELADAS C/PLATAFORMA ELEVATORIA			31/01/2020	15647	8 025,11 €	2021/106	2	2022		1 590,32 €	0103	030305	D	2003	A	1
24324	219651	JUROS-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº 219651- VIATURAS PESADAS MERCADORIAS 7 TONELADAS C/PLATAFORMA ELEVATORIA			31/01/2020	15647	8 025,11 €	2021/106	3	2023		788,55 €	0103	030305	D	2003	A	1
24324	219651	JUROS-CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRO Nº 219651- VIATURAS PESADAS MERCADORIAS 7 TONELADAS C/PLATAFORMA ELEVATORIA			31/01/2020	15647	8 025,11 €	2021/106	4	2024		91,19 €	0103	030305	D	2003	A	1
24325	1915268	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA Nº 1915268- 1 VIATURA PESADA IVECO - LOTE 1 - MERCADORIAS 16 TONELADAS - AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	1 483,61 €	2021/107	2	2022		296,38 €	0103	030305	D	2003	A	1
24325	1915268	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA Nº 1915268- 1 VIATURA PESADA IVECO - LOTE 1 - MERCADORIAS 16 TONELADAS - AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	1 483,61 €	2021/107	3	2023		163,63 €	0103	030305	D	2003	A	1
24325	1915268	CONTRATO LOCAÇÃO FINANCEIRA Nº 1915268- 1 VIATURA PESADA IVECO - LOTE 1 - MERCADORIAS 16 TONELADAS - AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	1 483,61 €	2021/107	4	2024		35,19 €	0103	030305	D	2003	A	1
24326	1915269	PROPOSTA Nº977-2018-JUROS - FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 2 (2 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS) - AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	4 550,30 €	2021/108	2	2022		911,89 €	0103	030305	D	2003	A	1
24326	1915269	PROPOSTA Nº977-2018-JUROS - FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 2 (2 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS) - AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	4 550,30 €	2021/108	3	2023		544,89 €	0103	030305	D	2003	A	1
24326	1915269	PROPOSTA Nº977-2018-JUROS - FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 2 (2 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS) - AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	4 550,30 €	2021/108	4	2024		176,05 €	0103	030305	D	2003	A	1
24327	1915271	PROPOSTA Nº977-2018, JUROS FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 3 (5 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS COM GRUA)- AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	13 188,82 €	2021/109	2	2022		2 635,67 €	0103	030305	D	2003	A	1
24327	1915271	PROPOSTA Nº977-2018, JUROS FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 3 (5 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS COM GRUA)- AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	13 188,82 €	2021/109	3	2023		1 574,92 €	0103	030305	D	2003	A	1
24327	1915271	PROPOSTA Nº977-2018, JUROS FINANCIAMENTO POR LOCAÇÃO FINANCEIRA, 8 VIATURAS PESADAS - LOTE 3 (5 VIATURAS RSU DE 17/20M3 E CHASSIS 26 TONELADAS COM GRUA)- AMORTIZAÇÃO DE JUROS			31/01/2020	117170	13 188,82 €	2021/109	4	2024		508,85 €	0103	030305	D	2003	A	1
24372	45/2020	Fornecimento de Misturas Betuminosas para o Município de Almada			30/03/2020	52876	228 769,18 €	2020/869-2021/342	1	2022	17/04/2022	70 000,01 €	4002	07030301	D	2019	I	48
24388	28/2020	O SOL DA CAPARICA- SERVIÇOS DE DIRECÇÃO ARTISTICA , PRODUÇÃO , PROGRAMAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE EVENTOS DE ANIMAÇÃO TURISTICO CULTURAL PARA 2020 E 2021			19/03/2020	100100	14 760,00 €	2021/364	2	2022		7 380,00 €	5003	020220	D	2019	A	8
24391	CAC ASGT	Prestação de serviços para a casa da Cerca			20/03/2020	110240	34 348,00 €	2020/1086-2021/671	1	2022	20/03/2022	2 952,00 €	6001	010107	D	2019	A	7
24397	82/2020	Elaboração de estudo do risco sísmico			29/06/2020	639	118 080,00 €	2021/366	2	2022		39 360,00 €	1001	020214	D	2018	A	8
24399	54 2020	FORNECIMENTO CONTINUO PEÇAS VIATURAS LIGEIRAS E PESADAS			23/04/2020	109257	332 100,00 €	2020/1151-2021/122-2021/590-2021/2685	4	2022		69 740,00 €	4002	020112	D	2004	A	2
24399	54 2020	FORNECIMENTO CONTINUO PEÇAS VIATURAS LIGEIRAS E PESADAS			23/04/2020	109257	332 100,00 €	2020/1151-2021/122-2021/590-2021/2685	5	2022		-69 740,00 €	4002	020112	D	2004	A	2
24399	54 2020	FORNECIMENTO CONTINUO PEÇAS VIATURAS LIGEIRAS E PESADAS			23/04/2020	109257	332 100,00 €	2020/1151-2021/122-2021/590-2021/2685	6	2022		27 121,11 €	4002	020112	D	2004	A	2
24399	54 2020	FORNECIMENTO CONTINUO PEÇAS VIATURAS LIGEIRAS E PESADAS			23/04/2020	109257	332 100,00 €	2020/1151-2021/122-2021/590-2021/2685	7	2022		42 618,89 €	4002	020112	D	2004	A	2
24399	54 2020	FORNECIMENTO CONTINUO PEÇAS VIATURAS LIGEIRAS E PESADAS			23/04/2020	109257	332 100,00 €	2020/1151-2021/122-2021/590-2021/2685	8	2022		-42 618,89 €	4002	020112	D	2004	A	2
24399	54 2020	FORNECIMENTO CONTINUO PEÇAS VIATURAS LIGEIRAS E PESADAS			23/04/2020	109257	332 100,00 €	2020/1151-2021/122-2021/590-2021/2685	9	2022		15 497,78 €	4002	020112	D	2004	A	2
24414	62 2020	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DAS NOVAS VIATURAS DE MARCA MERCEDES DA FROTA MUNICIPAL 24 MESES			05/05/2020	55512	49 200,00 €	2020/1326-2021/126-2021/3474	2	2022		4 600,00 €	4002	020203	D	2004	A	2
24414	62 2020	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DAS NOVAS VIATURAS DE MARCA MERCEDES DA FROTA MUNICIPAL 24 MESES			05/05/2020	55512	49 200,00 €	2020/1326-2021/126-2021/3474	3	2022		-4 600,00 €	4002	020203	D	2004	A	2
24430	60/2020	serviços de assessoria especializada em finanças locais			04/05/2020	123336	91 635,00 €	2020/1419-2021/130	2	2022		4 581,75 €	2001	020214	D	2010	A	8
24431	75/2020	Aquisição de serviços de comunicações eletrónicas de dados e afins			28/05/2020	41133	66 132,19 €	2020/1423-2021/355	2	2022		22 044,06 €	2005	020209	D	2013	A	2
24445	74/2020	AQUISIÇÃO DE 70560 LITROS DE LEITE UHT MEIO GORDO PARA O MUNICÍPIO DE ALMADA			20/05/2020	65331	31 039,34 €	2020/1462-2021/457	3	2022		5 067,65 €	4000	020106	D	2020	A	12
24447	94/2020	Serviços de Cópia e impressão em regime de outsourcing, por um periodo de 36 meses			16/07/2020	11345	244 986,48 €	2020/1560-2021/141-2021/3900	2	2022		81 662,16 €	2005	020205	D	2007	A	1
24447	94/2020	Serviços de Cópia e impressão em regime de outsourcing, por um periodo de 36 meses			16/07/2020	11345	244 986,48 €	2020/1560-2021/141-2021/3900	3	2023		34 025,90 €	2005	020205	D	2007	A	1
24455	84 2020	Criado com base no Pedido de Autorização de Despesa n.º 2020/216			30/06/2020	686	1 773 727,00 €	2020/1668-2021/521	2	2022		517 928,27 €	4002	02010200	D	2002	A	7
24455	84 2020	Criado com base no Pedido de Autorização de Despesa n.º 2020/216			30/06/2020	686	1 773 727,00 €	2020/1668-2021/521	3	2022		243 196,81 €	4002	02010200	D	2002	A	7
24458	86/2020	Concurso público CPN0013252020 -serviços de manutenção de sistemas solares			08/07/2020	85905	84 933,73 €	2020/1688-2021/143	3	2022		15 009,38 €	4002	020219	D	2016	A	13
24458	86/2020	Concurso público CPN0013252020 -serviços de manutenção de sistemas solares			08/07/2020	85905	84 933,73 €	2020/1688-2021/143	4	2022		13 301,86 €	4002	020203	D	2016	A	13
24458	86/2020	Concurso público CPN0013252020 -serviços de manutenção de sistemas solares			08/07/2020	85905	84 933,73 €	2020/1688-2021/143	5	2023		7 504,70 €	4002	020219	D	2016	A	13









LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
24934	GD4001	Contrato de Gestão do TMJB			15/07/2021	82	2 536 000,00 €	2021/2413	2	2023		634 000,00 €	6001	04070102	D	2020	A	22
24934	GD4001	Contrato de Gestão do TMJB			15/07/2021	82	2 536 000,00 €	2021/2413	3	2024		634 000,00 €	6001	04070102	D	2020	A	22
24934	GD4001	Contrato de Gestão do TMJB			15/07/2021	82	2 536 000,00 €	2021/2413	4	2025		634 000,00 €	6001	04070102	D	2020	A	22
24942	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022-alínea hh) nº 1 do artigo 33º do Regime Ju			21/07/2021	74933	5 732,00 €	2021/2482	1	2022	31/12/2022	2 866,00 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24943	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	45747	8 957,00 €	2021/2486	1	2022	31/12/2022	4 478,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24944	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	36915	13 917,00 €	2021/2487	1	2022	31/12/2022	6 958,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24945	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	74883	4 324,00 €	2021/2488	1	2022	31/12/2022	2 162,00 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24946	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	71657	9 001,00 €	2021/2489	1	2022	31/12/2022	4 500,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24947	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	41112	8 539,00 €	2021/2490	1	2022	31/12/2022	4 269,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24948	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	36089	11 869,00 €	2021/2491	1	2022	31/12/2022	5 934,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24949	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	86843	8 454,00 €	2021/2492	1	2022	31/12/2022	4 227,00 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24950	ROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	45749	9 735,00 €	2021/2494	1	2022	31/12/2022	4 867,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24951	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	39941	20 151,00 €	2021/2495	1	2022	31/12/2022	10 075,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24952	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	87754	6 626,00 €	2021/2496	1	2022	31/12/2022	3 313,00 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24953	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	72520	21 487,00 €	2021/2497	1	2022	31/12/2022	10 743,50 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24954	PROP.527-21	Proposta Nº 2021-527-DAS-Ação Social Escolar. Valores de comparticipação para material escolar, outros apoios e visitas de estudo para o ano letivo 2021/2022			21/07/2021	14205	9 260,00 €	2021/2498	1	2022	31/12/2022	4 630,00 €	6002	04070102	D	2016	A	14
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	4	2022	31/01/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	5	2022	28/02/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	6	2022	31/03/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	7	2022	30/04/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	8	2022	31/05/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	9	2022	30/06/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	10	2022	31/07/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	11	2022	30/08/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	12	2022	30/09/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	13	2022	31/10/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	14	2022	30/11/2022	29 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	15	2022	31/12/2022	31 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	16	2023	30/01/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	17	2023	28/02/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	18	2023	30/03/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	19	2023	30/04/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	20	2023	30/05/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	21	2023	30/06/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	22	2023	30/07/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	23	2023	30/08/2023	25 000,00 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24957	154/2021	Proposta Nº 2021-633-DIOM- Execução de reparações diversas em edifícios de habitação social			03/09/2021	122567	783 928,87 €	2021/2610	24	2023	30/09/2023	33 928,87 €	6004	07010203	D	2019	I	46
24958	175/2021	Aluguer operacional de uma Plotter 36 meses			27/09/2021	113931	19 926,00 €	2021/2620	1	2022		6 642,00 €	2005	020205	D	2007	A	1
24958	175/2021	Aluguer operacional de uma Plotter 36 meses			27/09/2021	113931	19 926,00 €	2021/2620	2	2023		6 642,00 €	2005	020205	D	2007	A	1

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Início Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL						
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano			
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número	
24958	175/2021	Aluguer operacional de uma Plotter 36 meses			27/09/2021	113931	19 926,00 €	2021/2620	3	2024		3 874,50 €	2005	020205	D	2007	A		1
24959	148/2021	Prestação de Serviços de Fiscalização, Controlo e Planeamento para a EOP da "AMPLIAÇÃO DA E.B. CARLOS GARGATÉ – CHARNECA DE CAPARICA"			15/09/2021	41879	59 802,61 €	2021/2640	1	2022		21 802,61 €	6002	07010305	D	2019	I		3
24961	ad01000s2021	Manutenção e reparação, dos pórticos de lavagem (e respetivo compressor de suporte), de viaturas ligeiras e pesados - Estaleiro de Vale Figueira Parque			02/08/2021	127442	9 840,00 €	2021/2654	1	2022		3 279,99 €	4002	020219	D	2005	A		2
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	1	2022	31/01/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	2	2022	28/02/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	3	2022	31/03/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	4	2022	30/04/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	5	2022	31/05/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	7	2022	30/06/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	9	2022	31/07/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	10	2022	31/08/2022	9 271,12 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24962	147/2021	E.O.P. denominada por: "Reparações Diversas em Edifícios – Instalações de Águas e Esgotos"			22/09/2021	122567	158 440,15 €	2021/2666	11	2022	30/09/2022	9 271,19 €	3001	07010307	D	2019	I		39
24965	146 2021	Aquisição de serviços técnicos especializados - Manutenção e conservação dos relvados desportivos naturais do Estádio Municipal José Martins Vieira e da Pista Municipal de Atletismo			24/08/2021	110436	78 892,20 €	2021/2691	1	2022		39 446,10 €	6003	020220	D	2009	A		2
24966	PROP.543/21	Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização. Atribuição de apoio financeiro			11/08/2021	88534	29 848,44 €	2021/2717	1	2022	31/12/2022	15 848,44 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24967	PROP.543/21	Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização. Atribuição de apoio financeiro			11/08/2021	33586	29 848,44 €	2021/2718	1	2022	31/12/2022	15 848,44 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24968	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização.			11/08/2021	14817	58 166,90 €	2021/2720	1	2022	31/12/2022	42 166,90 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24969	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	97528	73 311,12 €	2021/2723	1	2022	31/12/2022	53 311,12 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24970	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	102550	58 166,90 €	2021/2724	1	2022	31/12/2022	42 166,90 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24971	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	49404	21 621,34 €	2021/2725	1	2022	31/12/2022	9 121,34 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24972	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	26775	63 884,02 €	2021/2726	1	2022	31/12/2022	43 884,02 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24973	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	12287	36 545,56 €	2021/2728	1	2022	31/12/2022	20 545,56 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24974	PROP.541/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022			11/08/2021	12287	21 621,34 €	2021/2729	1	2022	31/12/2022	8 721,34 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24975	PROP.541/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	1441	28 318,46 €	2021/2730	1	2022	31/12/2022	15 818,46 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24976	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	15387	51 469,78 €	2021/2731	1	2022	31/12/2022	35 469,78 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24977	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	71592	96 242,44 €	2021/2732	1	2022	31/12/2022	71 242,44 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24978	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	8238	44 772,66 €	2021/2733	1	2022	31/12/2022	28 772,66 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24979	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	86613	46 422,66 €	2021/2734	1	2022	31/12/2022	28 772,66 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24979	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	86613	46 422,66 €	2021/2734	2	2022	31/12/2022	1 650,00 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24980	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	14823	53 119,78 €	2021/2735	1	2022	31/12/2022	37 119,78 €	6002	04070102	D	2007	A		2
24981	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	90130	35 469,78 €	2021/2736	1	2022	31/12/2022	35 469,78 €	6002	04070102	D	2007	A		2

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
24982	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização. Atribuição de apoio fi			11/08/2021	63720	65 014,02 €	2021/2737	1	2022	31/12/2022	49 014,02 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24983	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	97525	44 112,66 €	2021/2738	1	2022	31/12/2022	28 112,66 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24984	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- (JI DO FEIJÓ)-Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	97525	36 105,56 €	2021/2739	1	2022	31/12/2022	20 105,56 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24985	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	97525	29 408,44 €	2021/2740	1	2022	31/12/2022	15 408,44 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24986	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			11/08/2021	8238	78 468,24 €	2021/2741	1	2022	31/12/2022	58 468,24 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24989	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS- Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda,			12/08/2021	13191	56 516,90 €	2021/2757	1	2022	31/12/2022	40 516,90 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24990	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	50250	49 819,78 €	2021/2767	1	2022	31/12/2022	40 516,90 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24990	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	50250	49 819,78 €	2021/2767	2	2022	31/12/2022	-40 516,90 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24990	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	50250	49 819,78 €	2021/2767	3	2022	31/12/2022	33 819,78 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24991	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	79691	29 628,44 €	2021/2768	1	2022	31/12/2022	14 628,44 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24992	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	12952	108 976,68 €	2021/2769	1	2022	31/12/2022	73 976,68 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24993	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	1441	92 787,46 €	2021/2770	1	2022	31/12/2022	57 787,46 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24994	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	45748	59 816,90 €	2021/2772	1	2022	31/12/2022	43 816,90 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24995	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	98683	58 496,90 €	2021/2773	1	2022	31/12/2022	42 496,90 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24996	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	97509	46 422,66 €	2021/2774	1	2022	31/12/2022	30 422,66 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24997	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	8238	150 582,24 €	2021/2775	1	2022	31/12/2022	100 582,24 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24997	PROP.543/21	Proposta Nº 2021-543-DAS - Implementação das Atividades de Animação e de Apoio à Família, ano letivo 2021-2022. Normas, minuta de Protocolo e Adenda, documentos de monitorização			12/08/2021	8238	150 582,24 €	2021/2775	2	2022	31/12/2022	10 000,00 €	6002	04070102	D	2007	A	2
24998	s/n	EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			27/07/2021	25430	10 000 000,00 €	2021/3415	7	2023	02/01/2023	1 428 571,43 €	0103	100603	D	2014	A	40
24998	s/n	EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			27/07/2021	25430	10 000 000,00 €	2021/3415	1	2024	02/01/2024	3 333 333,33 €	0103	100603	D	2014	A	40
24998	s/n	EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			27/07/2021	25430	10 000 000,00 €	2021/3415	4	2024	02/01/2024	-476 190,47 €	0103	100603	D	2014	A	40
24998	s/n	EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			27/07/2021	25430	10 000 000,00 €	2021/3415	2	2025	02/01/2025	3 333 333,33 €	0103	100603	D	2014	A	40
24998	s/n	EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			27/07/2021	25430	10 000 000,00 €	2021/3415	5	2025	02/01/2025	-476 190,47 €	0103	100603	D	2014	A	40
24998	s/n	EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			27/07/2021	25430	10 000 000,00 €	2021/3415	3	2026	02/01/2026	3 333 333,34 €	0103	100603	D	2014	A	40
24998	s/n	EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			27/07/2021	25430	10 000 000,00 €	2021/3415	6	2026	02/01/2026	-476 190,49 €	0103	100603	D	2014	A	40
25001	161/2021	Serviços de leitura digital de publicações científicas por 12 meses			13/08/2021	121143	20 670,00 €	2021/2797	1	2022		5 291,52 €	6001	020220	D	2019	A	47
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	1	2022	02/01/2022	15 000,00 €	0103	03010302	D	2014	A	39
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	2	2023	02/01/2023	15 000,00 €	0103	03010302	D	2014	A	39
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	3	2024	02/01/2024	13 750,00 €	0103	03010302	D	2014	A	39
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	6	2024	02/01/2024	-1 964,29 €	0103	03010302	D	2014	A	39

## LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Início Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	4	2025	02/01/2025	8 750,00 €	0103	03010302	D	2014	A	39
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	7	2025	02/01/2025	-1 250,00 €	0103	03010302	D	2014	A	39
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	5	2026	02/01/2026	3 750,00 €	0103	03010302	D	2014	A	39
25002	S/N	JUROS DO EMPRÉSTIMO CONTRAÍDO PARA FINANCIAMENTO DE DIVERSOS INVESTIMENTOS MUNICIPAIS			16/08/2021	25430	52 500,00 €	2021/3418	8	2026	02/01/2026	-535,71 €	0103	03010302	D	2014	A	39
25005	AD01003S2021	Novo procedimento - Serviços de Manutenção e Suporte do gIC Suite - Gestão Integrada de Contraordenações Gerais			07/09/2021	123320	18 173,25 €	2021/2843	1	2022		6 057,75 €	2005	070108	D	2002	I	19
25005	AD01003S2021	Novo procedimento - Serviços de Manutenção e Suporte do gIC Suite - Gestão Integrada de Contraordenações Gerais			07/09/2021	123320	18 173,25 €	2021/2843	2	2023		6 057,75 €	2005	070108	D	2002	I	19
25008	PROP.610	Proposta Nº 2021-610-DepE-AEC			23/08/2021	1441	15 120,00 €	2021/2849	1	2022		7 560,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25009	153/2021	Serviços de programação de artes plásticas e visuais contemporâneas			31/08/2021	123035	126 198,00 €	2021/2851	1	2022		51 660,00 €	6001	020220	D	2019	A	9
25009	153/2021	Serviços de programação de artes plásticas e visuais contemporâneas			31/08/2021	123035	126 198,00 €	2021/2851	7	2022		-9 594,00 €	6001	020220	D	2019	A	9
25009	153/2021	Serviços de programação de artes plásticas e visuais contemporâneas			31/08/2021	123035	126 198,00 €	2021/2851	2	2023		51 660,00 €	6001	020220	D	2019	A	9
25009	153/2021	Serviços de programação de artes plásticas e visuais contemporâneas			31/08/2021	123035	126 198,00 €	2021/2851	8	2023		-9 594,00 €	6001	020220	D	2019	A	9
25009	153/2021	Serviços de programação de artes plásticas e visuais contemporâneas			31/08/2021	123035	126 198,00 €	2021/2851	3	2024		25 830,00 €	6001	020220	D	2019	A	9
25009	153/2021	Serviços de programação de artes plásticas e visuais contemporâneas			31/08/2021	123035	126 198,00 €	2021/2851	9	2024		-4 797,00 €	6001	020220	D	2019	A	9
25010	AD00826S2021	Aquisição de Módulo de Voluntariado da Plataforma Liberopinion			15/09/2021	106978	8 966,70 €	2021/2855-2021/2857	1	2022		1 772,20 €	6004	020220	D	2019	A	13
25012	166/2021	Aquisição de serviços de suporte ao ERP SIGMA			14/09/2021	20345	238 834,76 €	2021/2879	1	2022		53 981,38 €	2005	020219	D	2007	A	1
25012	166/2021	Aquisição de serviços de suporte ao ERP SIGMA			14/09/2021	20345	238 834,76 €	2021/2879	2	2022		65 436,00 €	2005	020220	D	2007	A	1
25016	PROP.704	Proposta Nº 2021-704-DPE-Protocolo			27/08/2021	1441	14 245,00 €	2021/2910	1	2022		7 122,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25017	PROP.615	Proposta Nº 2021-615-DAS			06/09/2021	64828	295 000,00 €	2021/2970	1	2022		130 000,00 €	6002	04070102	D	2004	A	21
25017	PROP.615	Proposta Nº 2021-615-DAS			06/09/2021	64828	295 000,00 €	2021/2970	2	2022		45 000,00 €	6002	04070102	D	2004	A	21
25019	163/2021	Locação de 6 salas de aula monoblocos para EB Alfeite _prolongamento			16/09/2021	13276	190 663,78 €	2021/2988	1	2022		95 331,84 €	6002	07010305	D	2003	I	2
25019	163/2021	Locação de 6 salas de aula monoblocos para EB Alfeite _prolongamento			16/09/2021	13276	190 663,78 €	2021/2988	2	2023		63 491,08 €	6002	07010305	D	2003	I	2
25021	171 2021	CPN00414B2021 - AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS RSU (LOTES)			20/09/2021	106837	549 298,32 €	2021/2992	1	2022		175 611,18 €	4001	07010601	D	2020	I	9
25021	171 2021	CPN00414B2021 - AQUISIÇÃO DE 2 VIATURAS RSU (LOTES)			20/09/2021	106837	549 298,32 €	2021/2992	2	2022		244 687,14 €	4001	07010601	D	2020	I	9
25022	VAPSA	Aquisição de serviços de arquitetura			08/09/2021	124107	34 501,50 €	2021/3027	1	2022	31/01/2022	24 354,00 €	3003	010107	D	2019	A	7
25027	CPN0880S	Aquisição de serviços de impressão e afixação de telas para outdoors e de impressão de cartazes			11/11/2021	15501	118 977,04 €	2021/3107-2021/3509	2	2022		31 293,99 €	5003	020220	D	2004	A	19
25027	CPN0880S	Aquisição de serviços de impressão e afixação de telas para outdoors e de impressão de cartazes			11/11/2021	15501	118 977,04 €	2021/3107-2021/3509	4	2022		20 483,93 €	5003	020220	D	2004	A	19
25027	CPN0880S	Aquisição de serviços de impressão e afixação de telas para outdoors e de impressão de cartazes			11/11/2021	15501	118 977,04 €	2021/3107-2021/3509	3	2023		27 552,37 €	5003	020220	D	2004	A	19
25027	CPN0880S	Aquisição de serviços de impressão e afixação de telas para outdoors e de impressão de cartazes			11/11/2021	15501	118 977,04 €	2021/3107-2021/3509	5	2023		15 867,99 €	5003	020220	D	2004	A	19
25030	DRSA	Proposta Nº 2021-661-DICI-Prestação de Serviço Design			24/09/2021	77118	18 450,00 €	2021/3132-2021/3354	1	2022	23/08/2022	12 300,00 €	5003	010107	D	2019	A	7
25031	MIMH	Proposta Nº 2021-661-DICI-Prestação de Serviço Design			24/09/2021	118341	18 450,00 €	2021/3139	1	2022	23/08/2022	9 225,00 €	5003	010107	D	2019	A	7
25032	AVP	Prop.2021-760-DHABIT-Arquitetura – Aquisição de Serviços			10/10/2021	116467	66 420,00 €	2021/3149	1	2022	31/12/2022	29 520,00 €	6004	010107	D	2019	A	7
25032	AVP	Prop.2021-760-DHABIT-Arquitetura – Aquisição de Serviços			10/10/2021	116467	66 420,00 €	2021/3149	2	2023	31/12/2023	29 520,00 €	6004	010107	D	2019	A	7
25034	179 2021	FORNECIMENTO CONTÍNUO DE PEÇAS PARA MÁQUINAS DE JARDIM, PRAIAS E AFETAS AO SMPC			08/10/2021	83536	91 020,00 €	2021/3153	1	2022		41 844,60 €	4002	020112	D	2004	A	3
25034	179 2021	FORNECIMENTO CONTÍNUO DE PEÇAS PARA MÁQUINAS DE JARDIM, PRAIAS E AFETAS AO SMPC			08/10/2021	83536	91 020,00 €	2021/3153	2	2023		24 600,00 €	4002	020112	D	2004	A	3
25037	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	33586	9 215,00 €	2021/3179	1	2022		4 607,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25038	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	71592	25 285,00 €	2021/3183	1	2022		5 750,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25038	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	71592	25 285,00 €	2021/3183	2	2022		6 892,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25039	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	97525	13 860,00 €	2021/3187	1	2022		4 607,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25039	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	97525	13 860,00 €	2021/3187	2	2022		2 322,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25040	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	14823	11 500,00 €	2021/3188	1	2022		5 750,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25041	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	86613	11 500,00 €	2021/3189	1	2022		5 750,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25042	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	116122	4 645,00 €	2021/3190	1	2022		2 322,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25043	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	77456	9 215,00 €	2021/3191	1	2022		4 607,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25044	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	90130	13 785,00 €	2021/3194	1	2022		6 892,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25045	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	97509	13 785,00 €	2021/3196	1	2022		6 892,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25046	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			21/09/2021	103972	11 500,00 €	2021/3199	1	2022		5 750,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25047	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			22/09/2021	63720	6 892,50 €	2021/3204	1	2022		6 892,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
25048	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			22/09/2021	12952	25 285,00 €	2021/3207	1	2022		5 750,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25048	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			22/09/2021	12952	25 285,00 €	2021/3207	2	2022		6 892,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25050	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			22/09/2021	79691	6 930,00 €	2021/3209	1	2022		3 465,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25051	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			22/09/2021	26775	11 500,00 €	2021/3210	1	2022		5 750,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25054	INI/2021/0070	PAGAMENTO DAS FATURAS DA ANACOM RELATIVAS AO SERVIÇO MÓVEL TERRESTRE PRIVADO, LICENÇAS 504305 E 504307 UTILIZADAS PELA CMA			22/09/2021	1474	10 500,00 €	2021/3218	1	2022	31/12/2022	2 100,00 €	2005	020209	D	2013	A	2
25054	INI/2021/0070	PAGAMENTO DAS FATURAS DA ANACOM RELATIVAS AO SERVIÇO MÓVEL TERRESTRE PRIVADO, LICENÇAS 504305 E 504307 UTILIZADAS PELA CMA			22/09/2021	1474	10 500,00 €	2021/3218	2	2023	31/12/2023	2 100,00 €	2005	020209	D	2013	A	2
25054	INI/2021/0070	PAGAMENTO DAS FATURAS DA ANACOM RELATIVAS AO SERVIÇO MÓVEL TERRESTRE PRIVADO, LICENÇAS 504305 E 504307 UTILIZADAS PELA CMA			22/09/2021	1474	10 500,00 €	2021/3218	3	2024	31/12/2024	2 100,00 €	2005	020209	D	2013	A	2
25054	INI/2021/0070	PAGAMENTO DAS FATURAS DA ANACOM RELATIVAS AO SERVIÇO MÓVEL TERRESTRE PRIVADO, LICENÇAS 504305 E 504307 UTILIZADAS PELA CMA			22/09/2021	1474	10 500,00 €	2021/3218	4	2025	31/12/2025	2 100,00 €	2005	020209	D	2013	A	2
25055	PFO 29	SERVIÇO DE TRADUÇÃO E INTERPRETAÇÃO EM LÍNGUA GESTUAL PORTUGUESA, P/O PERÍODO DE 1 ANO			01/10/2021	53552	8 100,00 €	2021/3228	1	2022		4 479,81 €	6004	020220	D	2019	A	13
25057	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			24/09/2021	88534	9 215,00 €	2021/3237	1	2022		4 607,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25058	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			24/09/2021	97528	6 930,00 €	2021/3238	1	2022		3 465,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25059	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			24/09/2021	49404	4 645,00 €	2021/3239	1	2022		2 322,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25060	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			24/09/2021	102550	6 930,00 €	2021/3240	1	2022		3 465,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25061	PROP.688	Proposta Nº 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			24/09/2021	50250	6 930,00 €	2021/3241	1	2022		3 465,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	1	2022	31/12/2022	56 089,68 €	2004	020204	D	2017	A	4
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	5	2022	31/12/2022	20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	2	2023	31/12/2023	56 089,68 €	2004	020204	D	2017	A	4
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	6	2023	31/12/2023	20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	3	2024	31/12/2024	56 089,68 €	2004	020204	D	2017	A	4
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	7	2024	31/12/2024	20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	4	2025	31/12/2025	79 460,38 €	2004	020204	D	2017	A	4
25066	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE ARRENDAMENTO			01/07/2021	117423	382 007,40 €	2021/3329	8	2025	31/12/2025	28 775,05 €	2004	020201	D	2017	A	4
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €		1	2022	31/12/2022	20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €		5	2022	31/12/2022	-20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €		2	2023	31/12/2023	20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €		6	2023	31/12/2023	-20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €		3	2024	31/12/2024	20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €		7	2024	31/12/2024	-20 311,80 €	2004	020201	D	2017	A	4
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €		4	2025	31/12/2025	28 775,05 €	2004	020201	D	2017	A	4

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTE

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Inicio Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
25067	PROP.214DPA	PROP.2021-214-DPAT-Gestão de Ativos. Renovação de Contrato. Arrendamento de 15 escritórios no Almada Business Center, Rua Marcos Assunção n.º 4 Piso 3, Pragal. Aprovação. DESPESAS DE CONDOMÍNIO	Anulada	08/10/2021	08/10/2021	117423	101 559,00 €	2021/3335	8	2025	31/12/2025	-28 775,05 €	2004	020201	D	2017	A	4
25068	PROP.688	Proposta N.º 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			11/10/2021	108225	9 215,00 €	2021/3337	1	2022		4 607,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25069	PROP.688	Proposta N.º 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			11/10/2021	12287	6 930,00 €	2021/3338	1	2022		3 465,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25070	PROP.688	Proposta N.º 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			11/10/2021	15387	6 930,00 €	2021/3339	1	2022		3 465,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25071	PROP.688	Proposta N.º 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			11/10/2021	110690	6 930,00 €	2021/3344	1	2022		3 465,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25072	PROP.688	Proposta N.º 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			12/10/2021	14817	11 500,00 €	2021/3345	1	2022		5 750,00 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25073	PROP.688	Proposta N.º 2021-688-DPE - Protocolo de Apoio aos alunos de 1º ciclo nos Refeitórios Escolares			12/10/2021	13191	9 215,00 €	2021/3428	1	2022		4 607,50 €	6002	04070102	D	2020	A	24
25078	193/2021				18/11/2021	118925	22 101,00 €	2021/3428	2	2022	31/01/2022	3 550,00 €	3001	07010307	D	2016	I	13
25078	193/2021				18/11/2021	118925	22 101,00 €	2021/3470	2	2022	28/02/2022	3 551,00 €	3001	07010307	D	2016	I	13
25080	PROP.612	Plano Municipal de Transportes Escolares 2021-2022-(JANEIRO A JULHO 2022)			10/11/2021	297	175 000,00 €	2021/3471	1	2022		115 000,00 €	6002	020210	D	2008	A	1
25081	PROP.612	Plano Municipal de Transportes Escolares 2021-2022			10/11/2021	51940	3 499,50 €	2021/3510	1	2022		2 499,50 €	6002	020210	D	2008	A	1
25083	DCP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES			12/11/2021	118059	138 418,05 €	2021/3510	1	2022		82 475,83 €	6002	07010305	D	2017	I	2
25083	DCP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES			12/11/2021	118059	138 418,05 €	2021/3510	2	2022		2 656,75 €	6002	07010305	D	2003	I	2
25083	DCP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES			12/11/2021	118059	138 418,05 €	2021/3510	3	2023		7 834,96 €	6002	07010305	D	2003	I	2
25085	DESP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES	Anulada	15/11/2021	12/11/2021	13276	35 920,74 €		1	2022		22 227,58 €	6002	07010305	D	2020	I	6
25085	DESP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES	Anulada	15/11/2021	12/11/2021	13276	35 920,74 €		2	2022		13 693,16 €	6002	07010305	D	2020	I	6
25085	DESP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES	Anulada	15/11/2021	12/11/2021	13276	35 920,74 €		3	2022		-22 227,58 €	6002	07010305	D	2020	I	6
25085	DESP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES	Anulada	15/11/2021	12/11/2021	13276	35 920,74 €		4	2022		-13 693,16 €	6002	07010305	D	2020	I	6
25088	xxx	- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA TÉCNICA E MANUTENÇÃO DE HOTTES, EM DIVERSOS ESCOLAS BÁSICAS DO MUNICÍPIO			15/11/2021	128545	46 863,00 €	2021/3522	1	2022		15 621,00 €	6002	020219	D	2004	A	21
25088	xxx	- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA TÉCNICA E MANUTENÇÃO DE HOTTES, EM DIVERSOS ESCOLAS BÁSICAS DO MUNICÍPIO			15/11/2021	128545	46 863,00 €	2021/3522	2	2023		15 621,00 €	6002	020219	D	2004	A	21
25088	xxx	- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA TÉCNICA E MANUTENÇÃO DE HOTTES, EM DIVERSOS ESCOLAS BÁSICAS DO MUNICÍPIO			15/11/2021	128545	46 863,00 €	2021/3522	3	2024		14 322,25 €	6002	020219	D	2004	A	21
25091	CP01418S2021	Aquisição de serviços de assessoria financeir ano Município de Almada			15/11/2021	117541	66 420,00 €	2021/3526	1	2022		22 140,00 €	2001	020214	D	2010	A	8
25091	CP01418S2021	Aquisição de serviços de assessoria financeir ano Município de Almada			15/11/2021	117541	66 420,00 €	2021/3526	2	2023		22 140,00 €	2001	020214	D	2010	A	8
25091	CP01418S2021	Aquisição de serviços de assessoria financeir ano Município de Almada			15/11/2021	117541	66 420,00 €	2021/3526	3	2024		18 400,00 €	2001	020214	D	2010	A	8
25092	DESP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES			15/11/2021	13276	35 920,74 €	2021/3534	1	2022		22 227,58 €	6002	07010305	D	2020	I	6
25092	DESP VP	LOCAÇÃO DE SALAS EM MONOBLOCOS PRÉ FABRICADOS A INSTALAR EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DO CONCELHO DE ALMADA, POR LOTES			15/11/2021	13276	35 920,74 €	2021/3534	2	2022		13 693,16 €	6002	07010305	D	2020	I	6
25093	CP01185S2021	Aquisição de serviços de auditorio de HACCP e náklise microbiológicas nos refeitores escolares			15/11/2021	119750	21 517,62 €	2021/3537	1	2022		16 517,62 €	6002	020220	D	2004	A	21
25094	197 2021	ESPAP AQ-CR 2018 (LOTE 1)			26/11/2021	686	215 250,00 €	2021/3544	1	2022		94 906,80 €	4002	02010200	D	2002	A	7
25094	197 2021	ESPAP AQ-CR 2018 (LOTE 1)			26/11/2021	686	215 250,00 €	2021/3544	3	2022		8 413,20 €	4002	02010200	D	2002	A	7
25094	197 2021	ESPAP AQ-CR 2018 (LOTE 1)			26/11/2021	686	215 250,00 €	2021/3544	2	2023		86 997,90 €	4002	02010200	D	2002	A	7
25094	197 2021	ESPAP AQ-CR 2018 (LOTE 1)			26/11/2021	686	215 250,00 €	2021/3544	4	2023		7 712,10 €	4002	02010200	D	2002	A	7
25095	DELIBERAÇÃO	CPN00925S2021 - LIMPEZA EDIFICIOS 2 ANOS			16/11/2021	128570	1 701 090,00 €	2021/3545	1	2022		779 666,25 €	2004	020202	D	2002	A	1
25095	DELIBERAÇÃO	CPN00925S2021 - LIMPEZA EDIFICIOS 2 ANOS			16/11/2021	128570	1 701 090,00 €	2021/3545	2	2023		850 545,00 €	2004	020202	D	2002	A	1
25095	DELIBERAÇÃO	CPN00925S2021 - LIMPEZA EDIFICIOS 2 ANOS			16/11/2021	128570	1 701 090,00 €	2021/3545	3	2024		70 878,75 €	2004	020202	D	2002	A	1
25096	CP01420S2021	Aquisição de serviços de conservação de arvoredo			16/11/2021	94613	83 098,80 €	2021/3546	1	2022		41 820,00 €	4003	020220	D	2018	A	4
25096	CP01420S2021	Aquisição de serviços de conservação de arvoredo			16/11/2021	94613	83 098,80 €	2021/3546	2	2023		26 518,80 €	4003	020220	D	2018	A	4
25098	HJFA	Apoio Técnico/Assessoria nas Áreas de Economia, Inovação, Relações Internacionais e Projetos Estratégicos ao Gabinete de Apoio à Presidência			01/11/2021	128594	172 199,61 €	2021/3572	2	2022	02/01/2022	43 049,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25098	HJFA	Apoio Técnico/Assessoria nas Áreas de Economia, Inovação, Relações Internacionais e Projetos Estratégicos ao Gabinete de Apoio à Presidência			01/11/2021	128594	172 199,61 €	2021/3572	3	2023	02/01/2023	43 049,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25098	HJFA	Apoio Técnico/Assessoria nas Áreas de Economia, Inovação, Relações Internacionais e Projetos Estratégicos ao Gabinete de Apoio à Presidência			01/11/2021	128594	172 199,61 €	2021/3572	4	2024	02/01/2024	43 049,50 €	0102	010107	D	2019	A	7
25098	HJFA	Apoio Técnico/Assessoria nas Áreas de Economia, Inovação, Relações Internacionais e Projetos Estratégicos ao Gabinete de Apoio à Presidência			01/11/2021	128594	172 199,61 €	2021/3572	5	2025	02/01/2025	35 874,92 €	0102	010107	D	2019	A	7
25099	TMCCQ	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Teodolinda Silveira			01/11/2021	122540	147 600,00 €	2021/3573	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25099	TMCCQ	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Teodolinda Silveira			01/11/2021	122540	147 600,00 €	2021/3573	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25099	TMCCQ	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Teodolinda Silveira			01/11/2021	122540	147 600,00 €	2021/3573	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25099	TMCCQ	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Teodolinda Silveira			01/11/2021	122540	147 600,00 €	2021/3573	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25100	INSLP	Apoio Técnico/Assessoria Jurídica ao Gabinete da Presidência			01/11/2021	124204	147 600,00 €	2021/3574-2021/3902	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25100	INSLP	Apoio Técnico/Assessoria Jurídica ao Gabinete da Presidência			01/11/2021	124204	147 600,00 €	2021/3574-2021/3902	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25100	INSLP	Apoio Técnico/Assessoria Jurídica ao Gabinete da Presidência			01/11/2021	124204	147 600,00 €	2021/3574-2021/3902	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25100	INSLP	Apoio Técnico/Assessoria Jurídica ao Gabinete da Presidência			01/11/2021	124204	147 600,00 €	2021/3574-2021/3902	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7

LISTA DE CONTRATOS COM COMPROMISSOS PARA ANOS SEGUINTES

NCD	N.º	Designação	Estado	Data Estado	Data Início Contrato	Terceiro	Valor Contrato	REC's Comprometidas	PREVISÃO COMPROMISSO				CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL					
									Linha	Ano	Data	Valor	Orgânica	Económica		Plano		
														Código	Tipo	Ano	Tipo	Número
25101	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €		1	2022	02/01/2022	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25101	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €		2	2023	02/01/2023	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25101	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €		3	2024	02/01/2024	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25101	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €		4	2025	02/01/2025	17 424,92 €	0102	010107	D	2019	A	7
25102	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €	2021/3576-2021/3899	1	2022	02/01/2022	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25102	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €	2021/3576-2021/3899	2	2023	02/01/2023	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25102	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €	2021/3576-2021/3899	3	2024	02/01/2024	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25102	HIMSLS	Apoio Administrativa ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	10114	83 639,61 €	2021/3576-2021/3899	4	2025	02/01/2025	17 424,91 €	0102	010107	D	2019	A	7
25104	JAVC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	128595	147 600,00 €	2021/3580	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25104	JAVC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	128595	147 600,00 €	2021/3580	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25104	JAVC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	128595	147 600,00 €	2021/3580	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25104	JAVC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador José Pedro Ribeiro			01/11/2021	128595	147 600,00 €	2021/3580	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25105	PC RFSP	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Francisca Parreira			01/11/2021	116520	147 600,00 €	2021/3583	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25105	PC RFSP	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Francisca Parreira			01/11/2021	116520	147 600,00 €	2021/3583	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25105	PC RFSP	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Francisca Parreira			01/11/2021	116520	147 600,00 €	2021/3583	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25105	PC RFSP	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Vereadora Francisca Parreira			01/11/2021	116520	147 600,00 €	2021/3583	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25109	CP01369s2021	serviços para execução de projetos de requalificação do scircuitos hidráulicos			18/11/2021	116837	48 585,00 €	2021/3591	1	2022		48 585,00 €	6003	020220	D	2009	A	2
25113	AD01431B2021	Aquisição de fármacos e de material e equipamento clínico			22/11/2021	78757	9 666,15 €	2021/3613	1	2022		1 715,04 €	4003	020109	D	2014	A	12
25113	AD01431B2021	Aquisição de fármacos e de material e equipamento clínico			22/11/2021	78757	9 666,15 €	2021/3613	2	2022		169,45 €	4003	020109	D	2014	A	12
25113	AD01431B2021	Aquisição de fármacos e de material e equipamento clínico			22/11/2021	78757	9 666,15 €	2021/3613	3	2022		314,70 €	4003	020109	D	2014	A	12
25113	AD01431B2021	Aquisição de fármacos e de material e equipamento clínico			22/11/2021	78757	9 666,15 €	2021/3613	4	2022		1 899,36 €	4003	020109	D	2014	A	12
25114	DSP PC	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLO DE PRAGAS URBANAS NO CONCELHO DE ALMADA			23/11/2021	20551	154 606,50 €	2021/3636	1	2022		51 535,50 €	4001	020220	D	2004	A	20
25114	DSP PC	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLO DE PRAGAS URBANAS NO CONCELHO DE ALMADA			23/11/2021	20551	154 606,50 €	2021/3636	2	2023		51 535,50 €	4001	020220	D	2004	A	20
25114	DSP PC	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLO DE PRAGAS URBANAS NO CONCELHO DE ALMADA			23/11/2021	20551	154 606,50 €	2021/3636	3	2024		51 535,50 €	4001	020220	D	2004	A	20
25115	CPS ABE	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	56886	83 639,61 €	2021/3645	1	2022	02/01/2022	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25115	CPS ABE	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	56886	83 639,61 €	2021/3645	2	2023	02/01/2023	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25115	CPS ABE	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	56886	83 639,61 €	2021/3645	3	2024	02/01/2024	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25115	CPS ABE	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	56886	83 639,61 €	2021/3645	4	2025	02/01/2025	17 424,91 €	0102	010107	D	2019	A	7
25116	JPBC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	111138	147 600,00 €	2021/3646	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25116	JPBC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	111138	147 600,00 €	2021/3646	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25116	JPBC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	111138	147 600,00 €	2021/3646	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25116	JPBC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio à Senhora Vereadora Joana Mortágua			01/11/2021	111138	147 600,00 €	2021/3646	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25117	CDU TDCG	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	116524	147 600,00 €	2021/3649	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25117	CDU TDCG	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	116524	147 600,00 €	2021/3649	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25117	CDU TDCG	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	116524	147 600,00 €	2021/3649	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25117	CDU TDCG	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	116524	147 600,00 €	2021/3649	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25118	CPS ATNM	Serviços de Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12546	147 600,00 €	2021/3651	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25118	CPS ATNM	Serviços de Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12546	147 600,00 €	2021/3651	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25118	CPS ATNM	Serviços de Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12546	147 600,00 €	2021/3651	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25118	CPS ATNM	Serviços de Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio ao Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12546	147 600,00 €	2021/3651	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25119	CDU JMMSGC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	124109	147 600,00 €	2021/3667	1	2022	02/01/2022	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25119	CDU JMMSGC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	124109	147 600,00 €	2021/3667	2	2023	02/01/2023	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25119	CDU JMMSGC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	124109	147 600,00 €	2021/3667	3	2024	02/01/2024	36 900,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25119	CDU JMMSGC	Apoio Técnico/Assessoria ao Gabinete de Apoio aos Vereadores eleitos pela CDU			01/11/2021	124109	147 600,00 €	2021/3667	4	2025	02/01/2025	30 750,00 €	0102	010107	D	2019	A	7
25121	PROP.894	PROP.894-projeto de Mediação Intercultural			26/11/2021	83553	12 840,47 €	2021/3677	1	2022		11 770,43 €	6004	04070102	D	2019	A	20
25122	I/5788/DIOM	Sinalização Horizontal e Vertical na Rede Viária - Concelho de Almada			26/11/2021	5322	158 237,86 €	2021/3688	1	2022	31/12/2022	138 237,86 €	3001	07030309	D	2019	I	16
25123	DESPACHO	Aquisição de Serviços de Fiscalização, Controlo, Planeamento e Coordenação de Segurança em Obra, para a EOP denominada por: "Reperfilamento da Estrada Florestal na Costa de Caparica, no Lanço Praça N.º			26/11/2021	128721	78 774,12 €	2021/3691	1	2022	31/12/2022	70 021,44 €	3001	070115	D	2005	I	3
25126	CPS SNMA	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12792	83 639,61 €	2021/3710	1	2022	02/01/2022	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25126	CPS SNMA	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12792	83 639,61 €	2021/3710	2	2023	02/01/2023	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25126	CPS SNMA	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12792	83 639,61 €	2021/3710	3	2024	02/01/2024	20 909,90 €	0102	010107	D	2019	A	7
25126	CPS SNMA	Apoio Administrativo ao Gabinete de Apoio ao Senhor Vereador Nuno Matias			01/11/2021	12792	83 639,61 €	2021/3710	4	2025	02/01/2025	17 424,92 €	0102	010107	D	2019	A	7