

ATIVIDADE MUNICIPAL

setembro e outubro

2018



SMAS
ALMADA

Serviço Público Municipal de Excelência

ÍNDICE

5	DEPARTAMENTO DE PRODUÇÃO E CONTROLO DA QUALIDADE
5	Divisão de Produção de Água
6	Divisão de Controlo de Qualidade
8	Divisão de Metrologia e Instalação de Contadores
8	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE REDES DE ÁGUA, DRENAGEM E LOGÍSTICA
8	Divisão de Gestão de Redes de Drenagem
9	Divisão de Gestão de Redes de Água
11	DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS
13	DEPARTAMENTO DE PROJETOS E OBRAS
13	Divisão de Empreitadas e Urbanizações
15	Divisão de Fiscalização
15	Divisão de Projetos e Cadastro
16	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
16	Divisão de Gestão Comercial e Atendimento
18	Divisão de Gestão Administrativa
23	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
23	Divisão de Projetos de Sistemas de Informação
26	Divisão de Sistemas Informáticos
27	DIVISÃO DE PESSOAL
29	DIVISÃO DE APOIO, COMUNICAÇÃO E IMAGEM
31	GABINETE DE PLANEAMENTO E SISTEMAS DE GESTÃO E INOVAÇÃO
33	GABINETE DE COMPROMISSO SOCIAL E AMBIENTAL
36	EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

DEPARTAMENTO DE PRODUÇÃO E CONTROLO DA QUALIDADE DA ÁGUA

Nos meses em análise foram asseguradas diversas ações no âmbito da produção e controlo da qualidade da água.

DIVISÃO DE PRODUÇÃO DE ÁGUA

No período de setembro a outubro de 2018 foram elevados 3 019 672 m³ de água, (tendo sido de 3 015 165 m³ no período homólogo de 2017) a partir das Estações Elevatórias primárias da Quinta da Bomba, Corroios, Vale de Milhaços, Nisa e Sobreda, sendo garantido um eficaz abastecimento de água a todos os Reservatórios.

Foram concluídas pelo **Sector de Electromecânica** as seguintes acções:

- > Montagem de sistema com barras de apoio para acesso ao interior das fontes ornamentais do Concelho;
- > Montagem de grupo submersível na caixa de válvulas na estação de Corroios;
- > Montagem de grupos na EEAR Polis junto à lota na Costa da Caparica;
- > Remodelação de instalação elétrica na oficina do piquete de saneamento, Oficinas Gerais no Bairro do Matadouro;
- > Substituição de sistema de arranque dos grupos da estação do Laranjeiro 2;
- > Reparação iluminação na sala de formação nas Oficinas Gerais;
- > Montagem de disco na conduta de entrada do Centro Comercial Almada Fórum;
- > Desmontagem de equipamentos do furo de captação JK 21;
- > Desmontagem de medidor de caudal do furo de captação JK 26;
- > Substituição de lâmpadas no Gabinete de Compromisso Social;
- > Substituição de diferencial do monocarril na estação do Cassapo;
- > Montagem de grupos na fonte ornamental na Praça Gil Vicente;
- > Montagem de termoacumulador no balneário de Vale de Milhaços 1;
- > Montagem de um grupo na EEAR da Trafaria;
- > Reparação de sistema de rega nas instalações da Quinta da Bomba;
- > Montagem de curva na descarga do reservatório do Cassapo;
- > Aplicação de tubagem em inox na coluna do furo de captação SC 3;
- > Colocação de instalação elétrica na caseta do furo de captação CBR 3;
- > Substituição do grupo no furo de captação FR 2;
- > Reparação de iluminação no recinto da estação de Vale de Milhaços;
- > Montagem de tubagem para ar comprimido nas oficinas da estação de Vale de Milhaços;
- > Reparação de válvula de retenção no furo de captação JK 17;
- > Montagem de grelhas de proteção nos grupos das estações de Corroios e Vale de Milhaços 1;
- > Montagem de tubagem para passagem de cabos de projetores na estação do Raposo.

DIVISÃO DE CONTROLO DE QUALIDADE

Durante os meses de setembro e outubro de 2018, foi garantido o controlo de qualidade da água distribuída pelos SMAS, intervindo-se em todas as situações das quais se teve conhecimento, procurando a resolução das mesmas.

Deu-se cumprimento aos programas mensais de controlo analítico da água para produção (Decreto-lei 236/98 de 1 de agosto) e de água para consumo humano (Decreto-lei 306/2007 de 27 de agosto alterado pelo Decreto-lei 152/2017 de 7 de dezembro e Decreto-lei 23/2016 de 3 de junho) de acordo com os grupos de parâmetros indicados na Lei - G1, G2, G3 (não tratadas, destinadas à produção de água para consumo humano) e controlo de rotina 1, controlo de rotina 2 e controlo de inspeção (tratadas, destinadas ao consumo humano).

Efectuaram-se colheitas com vista à determinação de 687 análises na água para consumo humano, segundo os grupos controlo de rotina 1, controlo de rotina 2 e controlo de Inspeção.

Água para Consumo Humano

Grupo de Parâmetros	Determinações	Total Acumulado
Controlo de Rotina 1	216	1.080
Controlo de Rotina 2	372	1.920
Controlo de Inspeção	99	746
TOTAL	687	3.746

Realizaram-se ainda 353 determinações aos furos de captação do sistema de abastecimento segundo os grupos 1, 2 e 3.

Água Subterrânea para Produção de Água para Consumo Humano

Grupo de Parâmetros	Determinações	Total Acumulado
Grupo 1	308	1.400
Grupo 2	45	306
Grupo 3	-	379
TOTAL	353	2.085

No desenvolvimento destes programas, procurou-se controlar os diferentes órgãos do sistema de distribuição de água, designadamente 31 captações, 6 estações elevatórias de água (R4 e R5 de Vale de Milhaços (2), Corroios, Quinta da Bomba, Feijó, Cassapo), 11 reservatórios (Pragal, Cristo Rei, Laranjeiro, Trafaria, Pica Galo, Brielas, Murfacém, Fonte Santa, Lazarim velho, Lazarim novo, Raposo), e respectivas zonas de abastecimento (definidas por centrais de influência):

ZA1 (155 pontos de amostragem), em Almada, Pragal, Cacilhas e Cova da Piedade

ZA2 (138 pontos de amostragem), em Laranjeiro e Cova da Piedade

ZA3 (77 pontos de amostragem), em Feijó e Laranjeiro

ZA4 (231 pontos de amostragem), em Lazarim, Sobreda, Costa da Caparica, Monte de Caparica, Trafaria, Murfacém, Pica Galo, Estrelinha e Porto Brandão

ZA5 (116 pontos de amostragem), em Charneca de Caparica e Aroeira

Procedeu-se ao controlo da desinfeção da água em toda a extensão do sistema de distribuição de água (Centrais elevatórias, Reservatórios, pontos de amostragem na rede de distribuição), tendo sido efetuadas **114** determinações ao cloro residual livre.

Foi dado seguimento ao programa de controlo operacional, que visa controlar a água de centrais de abastecimento e reservatórios. Foram realizadas **962** determinações, para um acumulado de 4810.

Foi dado seguimento ao programa de controlo da qualidade da água dos fontanários não ligados à rede pública, situados na Fonte Santa, no Solar de Zagalos (Sobreda), e junto à AIPICA do Pragal. Dos resultados obtidos nas análises microbiológicas, com a avaliação a manter-se de água imprópria para consumo humano, foi informada a Autoridade de Saúde de Almada.

Colaborou-se com a Autoridade de Saúde, na vigilância sanitária, estreitando o relacionamento das respetivas entidades, no sentido do cumprimento do Decreto-lei 152/2017 de 7 de dezembro, das instruções fornecidas pelo ERSAR e do sistema de gestão de segurança da água (NP EN ISO 22000:2005).

Deram-se resposta às queixas apresentadas pelos consumidores, resultantes de problemas internos (na maioria dos casos resultantes da degradação de canalizações em aço galvanizado), do aparecimento de água nas caves e garagens, por influência da subida do nível freático ou de fugas internas.

Efetuaram-se neste período **693** determinações analíticas a entidades exteriores e a queixas de utentes dos SMAS, para um acumulado anual de 3808.

Continuou-se com o desenvolvimento de ações no laboratório, tendo em atenção os requisitos da NP EN 17025:2005, para uma melhoria contínua dos serviços prestados pela Divisão de Controlo da Qualidade da Água (DCQ). Foi considerada a nova versão da norma NP EN ISO 17025:2018 e equacionada a adaptação do manual da qualidade e do sistema de gestão do laboratório, de acordo com este novo referencial.

No âmbito do Sistema de Gestão de Segurança da Água, após a auditoria interna nos setores de produção, distribuição, pessoal e controlo da qualidade, da auditoria externa pela APCER, e de nova auditoria interna específica de acordo com a ISO 22000:2005, continuaram as ações corretivas propostas.

Foi continuado o plano bianual de ações com vista a reduzir os riscos avaliados.

Foram concluídos os trabalhos para a certificação pela NP EN ISO 22000:2005, HACCP tendo sido obtida a certificação.

Foi realizada a auditoria externa aos diferentes sistemas, com particular incidência na segurança alimentar.

No âmbito do Sistema de Gestão Integrado foram efectuadas as ações solicitadas para que a DCQ atinja os requisitos dos diferentes sistemas de gestão em implementação.

Foram preparadas duas candidaturas a um prémio no âmbito do H2020 e um projeto Sudoe, integrando dois consórcios internacionais.

DIVISÃO DE METROLOGIA E INSTALAÇÃO DE CONTADORES

Foram asseguradas pelo Sector de Montagem de Contadores as seguintes intervenções:

Tipo de Intervenção	Total
Colocação de Contadores (N.C.)	320
Baixas de Contadores (denúncia)	281
Substituições de Contadores	976
Reparações e Substituições de Torneiras	73
Reparações de Casquilhos	43
Contadores aferidos	3
Selagens torneira segurança	92
Ligar contador (N.C.)	33
Desligar contador (denúncia)	63
Contadores reparados (entregues no SIC)	1.033

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE REDES DE ÁGUA, DRENAGEM E LOGÍSTICA

Nos meses em análise foram executadas diversas ações de manutenção e de renovação dos sistemas de distribuição de água e drenagem de águas residuais.

DIVISÃO DE GESTÃO DE REDES DE DRENAGEM

Foram asseguradas as seguintes ações:

- > Ampliação de área de recolha de sumidouros - Rua Agostinho Campos e Rua Varela Silva - Sobreda;
- > Reabilitação de ramal de ligação doméstico - Av^a Rainha D. Leonor n^o59 - Cova da Piedade;
- > Reabilitação de ramal doméstico e caixa de visita - Rua de Angola traseiras jto oficina s - Cova da Piedade;
- > Reparação de coletor doméstico - Rua Conselheiro Manuel Luís Fernandes - Caparica;
- > Reparação de coletor doméstico e substituição de ramal - Rua João Jacinto Magalhães - Laranjeiro;
- > Colocação de aros e tampas;
- > Limpezas de sumidouros - Almada; Caparica; Costa de Caparica; Cova da Piedade; Trafaria; Pragal; Sobreda; Charneca de Caparica; Laranjeiro e Feijó;
- > Limpeza de Fontes em Almada;
- > Inspeção de Colectores.

Relação das Limpezas e Reparações e Reposição de Pavimentos em Asfalto

Freguesias	Desentupimento Urgência	Limpezas		Reparações	Despejo Fossas/ Coletores	Pavimentação em Asfalto
		Troço coletor e caixas	Sumidouros			
Almada	13	16	11	16	0	9
Caparica	14	10	14	11	18	7
Costa da Caparica	16	7	2	4	59	6
Cova da Piedade	15	18	6	17	9	4
Trafaria	5	5	256	4	23	1
Cacilhas	1	6	0	9	0	0
Pragal	7	0	3	0	0	0
Sobreda	2	13	24	11	43	8
Charneca de Caparica	21	23	5	28	49	38
Laranjeiro	9	6	62	4	8	3
Feijó	4	14	11	20	8	4
Total Set./Out. 2018	107	118	394	124	217	80
Setembro/Out. 2017	121	188	848	154	194	82
Varição em %	- 11,57%	-37,23%	-53,53%	-19,48%	11,85%	-2,43%

Fossas por Administração Directa **125 m³** e fossas por Empreitada **2.555 m³**.

Foram executados **14** ligações de ramal à rede de esgoto.

Na execução destes trabalhos foram aplicados **179 m** de tubagem

Foram repostos **151 m²** de pavimento em asfalto por Administração Directa e **454 m²** por Empreitada.

Foram asseguradas 152 intervenções pelo **Sector de Construção Civil**, designadamente: reposição de portinholas (quadradas, redondas e ovais); colocação de roços; reposição de pavimentos de cimento e marcos; trabalhos de pedreiro, pintura, carpintaria e serralharia.

DIVISÃO DE GESTÃO DE REDES DE ÁGUA

Foram executadas as seguintes ações:

- > Substituição válvula Ø110 mm - Rua Francisco Relógio junto nº3^a - Charneca de Caparica;
- > Substituição de válvula Ø160 mm - Av^a Conselho Europeu junto à entrada da Estação da Fertagus - Pragal;
- > Montagem de válvula Ø63 mm e manutenção de boba de incêndio - Rua Aires Correia - Charneca;
- > Substituição de válvulas - Ruas da Charneca - Zona das Quintinhas;
- > Alteração de localização de válvula e ramal - Rua Polónio Febrero Júnior nº22 - Cova da Piedade;
- > Reabilitação de ramal - Rua da Boa Esperança nº6 - Caparica;
- > Modificação de ramal - Largo da República - Trafaria;
- > Reabilitação de tubagem - Central da Quinta da Bomba (jto ao Jk23) - Miratejo;
- > Reabilitação de ramal - Rua Padre Ângelo Firmino da Silva nº21 - Almada;
- > Prolongamento de ramal de ligação - Rua Bernardino Machado (Estaleiro CMA) Sobreda;
- > Execução de ramal de ligação “Mundialito 2018” - Futebol de Praia - Rua Eng^o Henrique Mendia - Costa de Caparica;
- > Anular M.I. existente e instalar M.I. com nova localização - Rua 1^o de Maio junto ao cinema (descida do Porto Brandão);

- > Alteração de abastecimento ao bebedouro - Rua António Nobre - Cacilhas;
- > Instalação de bebedouro - Jardim do Rio - Almada;
- > Manutenção de hidrantes Fase 2 na ETAR da Quinta da Bomba e na ETAR de Valdeão;
- > Regularização de bebedouro - Largo 5 de Outubro - Cova da Piedade;
- > Manutenção de hidrantes - Rua da Paz - Charneca de Caparica;
- > Deslocação de bebedouro - Av^a General Moutinho - Trafaria;
- > Substituição torneira de portinhola - Rua Tenente da Maia nº29 - Trafaria;
- > Substituição de torneira portinhola - Rua Sacadura Cabral nº30 - Casal de Sto António - Vale Figueira/Sobreda;
- > Substituição válvula de portinhola e válvula se S.I.- Rua Virgílio Martinho nº7 - Feijó;
- > Alterar local da portinhola - E.N. 10/1 nº38 - Sobreda;
- > Substituição de torneiras de portinhola - Av. António José Gomes nº29 e nº31 - Cova da Piedade;
- > Torneira de portinhola - Rua Cidade de Aveiro nº78^a - Quintinhas - Charneca de Caparica;
- > Torneira de portinhola - E.N. 10/1 nº207 - junto ao J. Caetano
- > Reparação de torneira de portinhola - Rua Álvaro Fernandes nº2 - Lazarim - Sobreda;
- > Reparação de torneira portinhola de S.I. - Rua Lucinda do Carmo nº26 - Charneca de Caparica;
- > Substituição de torneira de portinhola - Rua Alagoa, lote 5 - Charneca de Caparica,
- > Reparação de portinhola - Rua Jaime Artur Costa Pinto nº9 - Trafaria;
- > Reparação de torneira de portinhola 1 ¼” - Rua padre Américo nº29 - Laranjeiro;
- > Substituição torneira de portinhola - Rua dos Lusíadas nº6 - Pateo das Nogueira - Sobreda;
- > Execução de ramais de ligação;
- > Manutenção de válvulas e hidrantes;
- > Apoio ao DO nos Loteamentos e nas Empreitadas.

Ligações à Rede Efetuadas

Foram efectuadas 35 ligações definitivas à rede de água.

Na realização destes trabalhos foram montados **816 m** de tubagem

Na execução destes trabalhos, foram repostas **73 m²** de pavimento em calçada por Administração Directa e **1.109 m²** por Empreitada.

Ações de Manutenção

Freguesias	Válvulas	Bocas Rega/ Incêndio	Ramais	Válvulas de Portinhola	Roturas	Marcos de Incêndio	Calçada
Almada	7	8	7	16	4	1	27
Caparica	7	6	8	11	11	2	16
Costa da Caparica	3	3	3	13	8	0	28
Cova da Piedade	0	1	2	8	6	0	19
Trafaria	2	4	1	4	4	0	6
Cacilhas	0	3	0	3	1	0	1
Pragal	1	2	5	3	4	0	6
Sobreda	5	4	11	7	10	0	22
Charneca de Caparica	14	15	17	24	14	3	54
Laranjeiro	0	6	5	4	4	0	7
Feijó	10	4	3	26	4	0	14
Total Set./Out. 2018	49	56	62	119	70	6	200
Setembro/Out. 2017	14	29	70	69	70	7	248
Variação em %	250%	93,10%	-11,42%	72,46%	0%	-14,28%	-19,35%

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS

No período em análise, foram desenvolvidas diversas ações no âmbito do tratamento das águas residuais.

Resultados de Operação e Manutenção

Setembro 2018

Águas Residuais Afluentes	ETAR			
	Mutela	Portinho	Q. Bomba	Valdeão
Caudal Médio Diário (m ³ /dia)	14643	7973	16736	623
População (hab.eq)	122025	66442	139462	2607
Volume Mensal (m ³)	439300	239190	502064	18690
Produção de lamas (ton)	300	210	840	16

Outubro 2018

Águas Residuais Afluentes	ETAR			
	Mutela	Portinho	Q. Bomba	Valdeão
Caudal Médio Diário (m ³ /dia)	15197	8225	17789	631
População (hab. eq)	126642	68542	148241	2640
Volume Mensal (m ³)	471100	254975	551457	19561
Produção de lamas (ton)	390	90	600	20

Resultados do Controlo Analítico

Setembro 2018

Qualidade do efluente final	ETAR				Decreto-Lei 152/97
	Mutela	Portinho	Q. Bomba *	Valdeão	
CBO ₅ (mgO ₂ /l)	15	19	56	9	25 mgO ₂ /l
CQO (mgO ₂ /l)	69	70	189	35	125 mgO ₂ /l
SST (mg/l)	22	26	43	9	35 mg/l
E. coli (UFC/100 ml)	7652	(ES)	na	857	2000 UFC/100 ml

Outubro 2018

Qualidade do efluente final	ETAR				Decreto-Lei 152/97
	Mutela	Portinho	Q. Bomba **	Valdeão	
CBO ₅ (mgO ₂ /l)	16	16	nd	6	25 mgO ₂ /l
CQO (mgO ₂ /l)	58	91	nd	32	125 mgO ₂ /l
SST (mg/l)	17	17	nd	1	35 mg/l
E. coli (UFC/100 ml)	nd	(ES)	na	365	2000 UFC/100 ml

CBO₅ - Carência Bioquímica de Oxigénio (representa a matéria orgânica biodegradável)

CQO - Carência Química de Oxigénio (representa a matéria orgânica oxidável quimicamente)

SST - Sólidos Suspensos Totais (representa a matéria sólida em suspensão)

E. coli - *Escherichia coli* (microorganismo indicador de contaminação microbiológica)

ES - emissário submarino com função de desinfecção final, atentas as condições hidrodinâmicas do meio recetor

na - não aplicável - etapa fora de serviço/aguarda arranque

ETAR da Quinta da Bomba

* Decorre o período de arranque desde 22 de janeiro 2018, mas o Empreiteiro ainda não arrancou o tratamento terciário nem o sistema de cogeração. Não foram observados os resultados que comprovem as garantias de obra.

Histórico dos arranques parciais: Tratamento biológico desde 20 de julho 2016; Tratamento físico-químico com arranques e paragens entre outubro 2016 e setembro 2017; Rearranque do tratamento físico-químico a 18 setembro 2017 com novas bombas de coagulante e ajuste automático conforme o caudal afluente à ETAR; Início do enchimento do digestor nº 1 a 25 janeiro 2017 e do digestor nº 2 a 30 de janeiro 2017; Início do aquecimento e recirculação de lamas dos digestores a 6 fevereiro 2017. Paragem do percolador nº 1 entre 3 e 20 outubro 2017 por dano no distribuidor rotativo e do percolador nº 2 entre 25 e 26 outubro 2017 para reforço do distribuidor rotativo.

** Resultados analíticos de outubro 2018 ainda não disponibilizados pelo Empreiteiro.

Análises efetuadas no Laboratório de Águas Residuais e sub-contratados

Parâmetros físico-químicos e microbiológicos	Nº de análises	
	Janeiro	Fevereiro
Carência Bioquímica de Oxigénio (CBO ₅)	91	95
Carência Química de Oxigénio (CQO)	138	148
Sólidos Suspensos Totais (SST)	155	158
Microbiologia	284	286
% Matéria Seca nas lamas (%MS)	76	95
Outros parâmetros	99	116
Sub-contratados (PRTR e Lamas)	-	-
Total	843	898

** Parâmetros determinados analiticamente segundo o "Standard Methods for the examination of Water and Wastewater" (22ª. edição)

DEPARTAMENTO DE PROJETOS E OBRAS

No período em análise foram asseguradas diversas ações, no âmbito dos sistemas de adução e distribuição de água e do sistema de drenagem e tratamento de águas residuais.

DIVISÃO DE EMPREITADAS E URBANIZAÇÕES

Empreitadas

Neste período foram **consignadas** as seguintes empreitadas:

- > Inspeção e limpeza do emissário submarino da ETAR do Portinho da Costa, consignada a 19/10/2018 à empresa Underwater, Lda., por 26.755,00 €, prazo 90 dias;
- > Construção da rede de abastecimento de água na Rua São João às Quintnhas, consignada a 22/10/2018 à empresa Monteiro e Irmão, SA, por 20.889,09 €, prazo 30 dias;
- > Remodelação da rede de água junto à Praça Nossa Senhora dos Navegantes na Costa da Caparica, consignada 22/10/2018 à empresa Submerci - Construção e Urbanizações, Lda., por 168.903,04 €, prazo 180 dias;
- > Substituição de colector danificado na Av.^a Afonso de Albuquerque - Trafaria consignada a 22/10/2018 à empresa A. BatistaRavasco, Lda., por 28.042,00 €, prazo 30 dias;
- > Reabilitação de redes de drenagem consignada a 22/10/2018 à empresa à Submerci - Construção e Urbanizações, Lda., por 225 958,09 €, prazo 800 dias;

Estiveram **em curso** as seguintes empreitadas:

- > Emissário do Funchalinho, consignada a 16/01/2018, à Extraco, SA, por 308.746,28 €, prazo 120 dias;
- > Substituição dos vãos do edifício sede dos SMAS Almada, consignada a 05/06/2017 à Sogesturbi - Construção Civil e Mediação Imobiliária, Lda, por 77.000,00 €, prazo 90 dias;
- > Reabilitação do reservatório do Feijó, consignada a 17/11/2014 à empresa Extraco Construccions e Proxectos Sociedad Anónina, por 259 936,12€, prazo 120 dias - Obra com recomeço em Maio 2018;
- > Ampliação e Beneficiação da ETAR da Quinta da Bomba, consignada em 03/10/2011 a Alexandre Barbosa Borges, SA, por 9.735.415,9 €, prazo 885 dias.
- > Redes de saneamento 2016 - vários locais, consignada a 14/12/2017 à Submerci - Construção e Urbanizações, Lda, por 120 351,60 €, prazo 120 dias;
- > Pavimentação da Rua Aires Correia, consignada a 02/07/2018 à Submerci - Construção e Urbanizações, Lda, por 23.473,00 €, prazo 30 dias.

Neste período esteve **suspensa no total período em causa** a empreitada a empreitada “ Rede de drenagem São João às Quintinhas”.

Encontram-se executadas a **aguardar receção** as seguintes obras:

> Execução de furo de captação em Corroios, consignada a 22/01/2018, à empresa Sondagens Casal, Lda, por 258.230,00 €, prazo 60 dias.

Foram realizadas as seguintes **receções provisórias**:

- > Execução de ligação de colector à Eeb do Torrão - tecnologia trenchless - pipe-splitting, consignada a 19/02/2018, à empresa Limpa-canal - Limpezas ecológicas, Lda por 23 737,00 €, prazo 5 dias;
- > Renovação do coletor doméstico - Rua dos Espatários - Almada, consignada a 16/04/2018, à empresa Limpa-Canal - Limpezas Ecológicas, Lda por 36 470,00 €, prazo 45 dias;
- > Remodelação de redes dependentes do reservatório de Brielas - Costa da Caparica, consignada a 14/12/2016 à Submerci - Construção e Urbanizações, Lda, por 189 304,04€, prazo 120 dias;
- > Regularização das superfícies de betão no interior dos reservatórios semienterrados do Feijó, consignada a 21/03/2018 à empresa SOLTAV - Construções, Lda por 28.571,92 €, prazo 60 dias;
- > Remodelação da rede de saneamento da Rua Bernardo Francisco da Costa consignada a 18/04/2018 à empresa Oliveiras, SA por 199 987,86 €, prazo 45 dias;
- > Renovação da conduta adutora de abastecimento de água FCT-Murfacém, consignada a 16/12/2016, à Manvia - Manutenção e exploração de instalações e construção, SA por 239.918,58 €, prazo 180 dias;
- > Obras de conservação nas ETAR de Mutela e Portinho da Costa, consignada a 30/03/2017 à Fusionart - Constructions, Supervisions and Projects, por 181 584,69€, prazo 90 dias;
- > Reparação de fachadas no edifício de exploração da ETAR do Portinho da Costa e execução de rede de água no edifício de exploração da ETAR da Mutela, consignada a 15/03/2018, à empresa à Fusionart - Constructions, Supervisions and Projects, por 57.909,25€, prazo 60 dias.

Urbanizações:

Neste período encontram-se com intervenções de infraestruturas por realizar os seguintes loteamentos LO/75/74; LO/677/91, LO/683/08, LO/654/90.

No âmbito dos loteamentos LO/623/14 e LO/597/88 foi entregue documentação a qual carece de retificações, também em obra. Efetuada informação ao empreiteiro e promotor.

Promovida a a receção provisória do LO/350/87 (Quinta da Regateira) - 11/10/2018.

Nota 1: Os valores indicados não incluem o IVA.

Nota 2: O prazo da obra está enquadrado no artigo 362º, nº1 do CCP ou seja “o prazo de execução da obra começa a contar-se da data de conclusão da consignação total ou da primeira consignação parcial ou ainda da data em que o dono de obra comunique ao empreiteiro a aprovação do plano de segurança e saúde, nos termos previstos na lei, caso esta última data seja posterior.”

DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO

Neste período foram executadas as seguintes ações:

Tipo de Trabalho	Setembro	Outubro
Atos fiscalização regulamentar	297	358
Atos fiscalização técnica	121	185
Obras concluídas com vistoria final	7	20
Nº de fossas anuladas de cadastro	6	6
Nº de Ofícios enviados para ligação ao coletor	15	29
Orçamentos por RT (nº)	28	22
Orçamentos para pagamento ramal (nº)	3	3
Orçamentos (euros) receita SMAS	910	
Nº de inscrições de novos canalizadores	3	4
Atos fiscalização regulamentar	297	358
Atos fiscalização técnica	121	185

DIVISÃO DE PROJETOS E CADASTRO

No âmbito dos estudos e projetos na área das redes de abastecimento de água, drenagem e outras intervenções, foram asseguradas as seguintes ações:

Ações em curso:

Sistema	Ação	Local	Tipo de Estratégia
Abastecimento de água em baixa	Projeto de abastecimento de água da Regateira	Charneca de Caparica	Infraestrutural
Abastecimento de água em baixa	Implementação do sistema de gestão patrimonial de infraestruturas - Revisão do plano estratégico e táticos	Todas	Não Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Projeto do reservatório da Qtª da Bomba	Seixal	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Reabilitação do reservatório do Feijó elevado	Feijó	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Revisão do projeto de "Reabilitação do novo reservatório do Feijó"	Feijó	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Revisão da estrutura do Sistema de Captação, Adução e Reserva	Vários	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Projeto para substituição das onduas interiores do reservatório do Pragal	Almada	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Ajuste direto para a realização de ensaios de 2 células do reservatório do Pragal	Almada	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Revisão da estrutura do Sistema de Captação, Adução e Reserva	Vários	Infraestrutural
Drenagem de águas residuais	Estudo Prévio e Projeto Base dos emissários da Bacia Norte	Caparica	Infraestrutural
Drenagem pluvial	Redes de drenagem de Almada Velha Av. do Cristo Rei	Almada	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Procedimento de reabilitação do Biofor nº 2 da ETAR do Portinho da Costa	Trafaria	Infraestrutural
Drenagem pluvial	Projeto de regularização da Vala da Regateira	Charneca de Caparicas	Infraestrutural
Drenagem pluvial	Projeto de "Regularização da ribeira da Foz do rego e vala da Quinta de Santa Teresa	Charneca de Caparica	Infraestrutural
Outros	Participação na comissão técnica CT 116	Vários	Infraestrutural
Outros	Implementação do sistema de Gestão de Energia -SGE	Seixal	Não Infraestrutural
	Participação na comissão técnica CT 116	Várias	Não Infraestrutural
	Implementação do sistema de Gestão de Energia -SGE	Várias	Não infraestrutural

Ações concluídas:

Sistema	Ação	Local	Tipo de Estratégia
Drenagem de águas residuais	Diagnóstico do estado de conservação dos coletores da Aroeira, avaliação do projeto da Nova Estação Elevatória da Herdade da Aroeira	Aroeira	Infraestrutural
Drenagem de águas residuais	Projeto para ligação do açude à rede pluvial na Qtª dos Castros	Almada	Infraestrutural
Outros	Reabilitação do sistema de proteção contra descargas atmosféricas e iluminação e balizagem	Vários	Não Infraestrutural
Outros	Procedimento para a contratação de andaimes para manutenção do reservatório elevado do Feijó	Feijó	Não Infraestrutural
Outros	Procedimento para a reabilitação da conduta interior e escada do reservatório do Feijó	Feijó	Não Infraestrutural
Outros	Análise e parecer sobre a licença de loteamento do L/924	Charneca de Caparica	Não Infraestrutural
Outros	Análise e parecer sobre as infraestruturas do loteamento do L/889	Charneca de Caparica	Não Infraestrutural
Outros	Foram apreciados 169 processos de redes prediais, resultando em 89 verificações de conformidade	Várias	
Outros	Foram levantados em campo e registados no SIG 3905 ramais na rede de distribuição, foram atualizados 110 ramais de esgoto e registados 67 novos ramais e fornecidas 82 plantas de cadastro	Várias	Não Infraestrutural

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO**DIVISÃO DE GESTÃO COMERCIAL E ATENDIMENTO**

Durante o período em análise foi assegurado o atendimento ao público a 3.540 utentes.

Meses	Nº de Clientes atendidos
Setembro	1.670
Outubro	1.870
Total	3.540

A média de atendimento por dia, foi de 84 utentes em setembro e 89 em outubro.

Foram asseguradas diversas ações, designadamente: a receção de contratos de fornecimento de água, recolha e tratamento de águas residuais e a receção de reclamações/sugestões, bem como, esclarecimentos de diversa natureza.

Gestão de Consumidores

Procedemos ao tratamento e encaminhamento para os diversos setores, de toda a correspondência rececionada na Divisão Comercial:

Meses	Correspondência rececionada
Setembro	1.225
Outubro	1.439
Total	2.664

No período em análise, foram elaborados os seguintes planos de pagamento de prestações de água:

Meses	Planos de Pagamento em Prestações
Setembro	188
Outubro	215
Total	403

No período em análise, foram rececionados e submetidos a apreciação, os pedidos para atribuição de tarifário social aos consumidores domésticos que comprovaram situações de debilidade económica, a famílias numerosas e a agregados familiares que, para além de numerosos, apresentaram também carência económica:

Tarifário Social	Setembro	Outubro
Debilidade Económica	1.264	1.254
Famílias Numerosas	263	264
Famílias Numerosas com Debilidade Económica	197	192

No final de outubro, foram 46.881 os utentes que efetuaram o pagamento por débito direto - SEPA.

Secção de Faturação

Durante os meses de setembro e outubro foram rececionadas 318 reclamações/pedidos de esclarecimento relativos a consumo de água.

Meses	Reclamações
Setembro	151
Outubro	167
Total	318

No período em análise, foram enviados para deslocação da Fiscalização Regulamentar 128 processos de reclamação.

Meses	Deslocações
Setembro	68
Outubro	60
Total	128

Secção de Leituras

Foram asseguradas as ações de planeamento e distribuição do serviço de leituras, bem como, definição dos prazos de entrega de trabalho, atendendo ao cronograma previamente estabelecido.

Foi assegurada a análise de possíveis lapsos de leitura e a confirmação das mesmas, nos respetivos locais de consumo.

Foram asseguradas as ações de leitura de contadores, com marcação prévia por parte dos munícipes.

Foram asseguradas a elaboração e o registo de comunicações de serviço, alertando para as diversas anomalias registadas na rede de distribuição de água.

Foram asseguradas as ações de receção e tratamento manual de leituras dos contadores transmitidas, através de:

Meses	IVR	APP	Telefone	Postais	Internet	SMAS Online	Marcação
Setembro	4.263	1.205	824	187	414	2.321	499
Outubro	3.746	1.091	894	196	471	2.179	856
Total	8.009	2.296	1.718	383	885	4.500	1.355

No período em análise verificaram-se 1.314 ocorrências ao nível das instalações e a ordenação de 1.564 instalações de consumo nas respetivas áreas de leitura.

Meses	Ocorrências	Ordenação de Instalações de Consumo
Setembro	664	761
Outubro	650	803
Total	1.314	1.564

DIVISÃO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Assunção dos compromissos plurianuais nos termos e nos limites aprovados pela Assembleia Municipal de Almada na sessão de 08 e 09 de fevereiro de 2018, em consequência da proposta nº 45-2018 (GP), aprovada em Reunião de Câmara Municipal de Almada de 29 de janeiro de 2018:

- > Contrato Serviços de Manutenção Evolutiva e Assistência Técnica da Solução G/Interaqua, pelo período de 3 anos, adjudicado à empresa Aquasis - Sistemas de Informação por 88.080,00 € + IVA em 26.09.2018;
- > Implementação do Portal de Mapas interativos e apoio à migração da Cartografia Digital, pelo período de 4 meses, adjudicado à empresa Intergraph Portugal por 29.985,35 € + IVA em 10.10.2018;
- > Prestação de Serviços de Limpeza nas instalações dos SMAS, pelo período de 3 anos, adjudicado à empresa Clece por 351.500,30 € + IVA em 10.10.2018;
- > Aquisição de acessórios para contadores ACR, pelo período de 1 ano, adjudicado à empresa Iton por 55.607,30 € + IVA em 25.10.2018;
- > Aquisição de acessórios para contadores ACT, pelo período de 1 ano, adjudicado à empresa Janz por 66.499,90 € + IVA em 25.10.2018 ;

Neste bimestre, onde também se inclui a informação supramencionada, foram formalizados, ao abrigo do Código da Contratação Pública, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 111-B/2017, de 31 de Agosto, os seguintes procedimentos:

Mês de setembro:

- > Ajuste Direto (Regime Simplificado) - 93
- > Ajuste Direto (Regime Geral) - 1
- > Consulta Prévia - 5
- > Pedidos de compra cabimentados: 103
- > (Notas de encomenda/Contratos elaboradas na aplicação em SAP/MM - 99)

SETEMBRO 2018						
NÚMERO	DESIGNAÇÃO	DEPARTAMENTO	P.BASE	ADJUDICATÁRIO	NOTA DE ENCOMENDA	VALOR ADJUDICAÇÃO
CP 62/18	Aquisição de máquina mini escavadora hidráulica	DR	38.000,00	ANULADO		
CP 63/18	Aquisição de materiais de rede e desenvolvimento de comunicações	DI	30.000,00	Helsofinstal	3118001426	24.565,09
CP 64/18	Aquisição de 2 viaturas ligeiras de mercadorias 3 500 Kg	DR	40.000,00	Aguarda despacho superior		
CP 65/18	Beneficiação dos reactores de fluxo pistão dos densadeg 1 e 3 da Etar do Portinho da Costa	DETAR	20.000,00	Poluic	3118001222	19.932,00
CP 66/18	Serviços de pavimentação em betuminoso	DR	25.000,00	Reflexo Adequado	2218000026	24.745,00
PAD 67-A/18	Instalação de sistema de controlo das pontes raspadoras dos decantadores da Etar da Mutela	DETAR	17.023,50	Rómulo Duarte	3118001449	17.023,50

Mês de outubro:

- > Ajuste Direto (Regime Simplificado) - 144
- > Ajuste Direto (Regime Geral) - 8
- > Consulta Prévia - 2
- > Concurso Público - 1
- > Pedidos de compra cabimentados: 155
- > (Notas de encomenda/Contratos elaboradas na aplicação em SAP/MM - 132)

OUTUBRO 2018						
PCP 68/18	Aquisição de serviços de IVR e APP de comunicação de leituras	DI	61.800,00	Em audiência prévia até 27/11/18		
PAD 69/18	Aquisição de acessórios para contadores comercializados pela Janz	GS	66.500,00	Janz – Contagem e Gestão de Fluidos, SA	3118001306 3218000006	66.499,90
PAD 70/18	Aquisição de acessórios para contadores comercializados pela Itron	GS	63.000,00	Itron	3118001317 3218000007	55.607,30
PAD 71/18	Serviços de assessoria jurídica especializada	CA	15.500,00	Sérvulo & Associados	3118001415	15.500,00
CP 72/18	Aquisição de contadores de água fria	GS	54.390,00	Janz – Contagem e Gestão de Fluidos, SA	3218000008	49.210,00
PAD 73/18	Serviços de implementação das integrações do software Navia com Labway e sistemas Scada	DI	18.700,00	A20 – Água, Ambiente e Organização, Lda	3118001410 3118001411 3118001412	18.700,00
CP 74/18	Aquisição de materiais de stock para obras por administração directa nas redes de água e saneamento	GS	36.600,00	Em audiência prévia até 27/11/18		
PAD 75/18	Aquisição de serviços relativo ao projecto "Beba água da torneira"	CA	9.500,00	Teatro Extremo	3118001414	9.500,00
PAD 76/18	Aluguer de impressora de alta capacidade	DI	18.400,00	Xecsul	3118001408	18.400,00
PAD 77/18	Reparação do sobrepressor nº 1 Etar da Mutela	DETAR	7.000,00	Aerzen Ibérica	3118001406	6.984,28
PAD 78/18	Serviços de assistência técnica ao IportalDoc	DI	12.060,00	Decunify	3118001446 3118001447 3118001448	12.060,00

Total bimestre:

> **Ajuste Direto (Regime Simplificado) - 237**

> **Ajuste Direto (Regime geral) - 9**

> **Consulta Prévia - 7**

> **Concurso Público - 1**

> **Pedidos de compra cabimentados: 258**

(Notas de encomenda/Contratos elaboradas na aplicação em SAP/MM - 231)

De salientar que durante este trimestre todos os processos de aquisição cujos valores adjudicados superaram os 5.000 € tiveram o respetivo seguimento através da plataforma eletrónica de contratação.

Exemplos de alguns fornecimentos/serviços contínuos para vigorarem durante o ano de 2018 e que foram formalizados no período em análise:

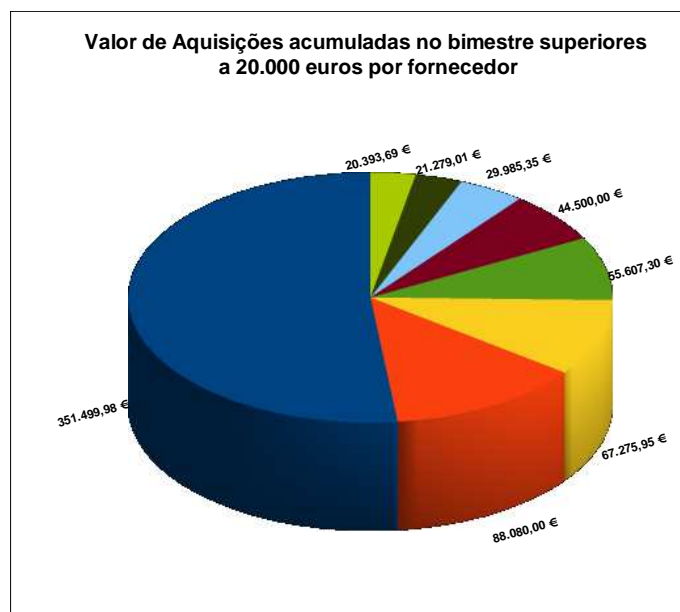
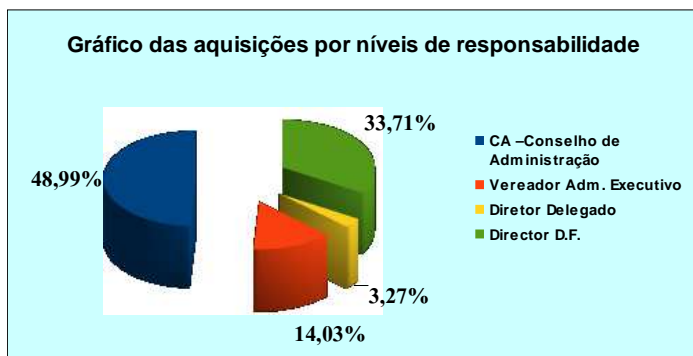
Designação	Valor
Recolha resíduos líquidos perigosos	1.729,50 €

Quadro das aquisições efetuadas nos meses de setembro e outubro de 2018 por níveis de responsabilidade:

Serviço Requisitante	C.A. (euros)	Vereador Adm. Executivo (euros)	Director Delegado (euros)	Director D.F. (euros)	Total (euros)
Conselho de Administração	0,00 €	0,00 €	0,00 €	17.151,74 €	17.151,74 €
Departamento de Produção e Controlo da Qualidade da Água	44.500,00 €	16.999,45 €	8.331,00 €	30.828,63 €	100.659,08 €
Departamento Administrativo e Financeiro	219.579,96 €	53.789,46 €	0,00 €	41.064,96 €	314.434,38 €
Divisão de Pessoal	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00€
Departamento de Informática	118.065,35 €	0,00 €	11.105,00 €	0,00 €	129.170,35 €
Departamento de Obras	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Departamento de Redes de Água, Drenagem e Logística	0,00 €	18.700,00 €	0,00 €	135.783,90 €	154.483,90 €
Departamento de Águas Residuais	0,00 €	19.932,00 €	6.028,96 €	38.103,87 €	64.064,83 €
TOTAL	382.145,31 €	109.420,91 €	25.464,96 €	262.933,10 €	779.964,28 €

Aos valores acima mencionados acresce IVA à taxa em vigor.

Relação percentual dos montantes adjudicados nos meses de setembro e outubro de 2018 por níveis de responsabilidade (delegação de competências):



Por ordem decrescente de valor:

Clece (contrato de serviço de limpeza de 3 anos); Aquasis - Sistemas de Informação (contrato de 3 anos); Janz - Contagem e Gestão de Fluídos; Itron - Sistema de Medição; J.A. Ramos; Intergraph Portugal; Mendes & Irmão e Miltubos.

Para montantes de adjudicação inferiores regista-se um aumento exponencial de entidades que tiveram na nossa Organização um interlocutor que sempre honrou os seus compromissos e que certamente é reconhecido como um motor para o desenvolvimento da economia local e nacional.

Movimentos Efetuados nos Armazéns (Data: 03/09/2018 a 31/10/2018)

Tipo de Movimento	Oficinas Gerais	Quinta da Bomba	Economato	TOTAL
Guia de Entrada (101)	265	67	33	365
Guia de Saída p/ c.custo (201)	257	17	259	533
Guia de Saída p/obra (261)	777	194	7	978
Devolução Armazém (901 e 961)	39	4	0	43
Devolução Fornecedores (122)	1	0	0	1
Extorno GS de c.custo (202)	2	0	0	2
Extorno GS de obra (262)	15	0	0	15
Extorno GE (102 a 502)	2	2	0	4
Inventários	294	0	13	307
LP /PS (Parque Auto)	82	0	0	82
Transf. (313)	6	4	0	10
Transf. (315)	2	3	0	5
Abates (583)	0	0	0	0
Total dos movimentos	1742	291	312	2345

Secretaria Central - Movimento do email geral**Mês de setembro:**

- > Emails produzidos no formulário online - 106
- > Emails de assuntos diversos - 2873

Mês de outubro

- > Emails produzidos no formulário online - 86
- > Emails de assuntos diversos - 2909

Total do bimestre:

- > Emails produzidos no formulário online - 192
- > Emails de assuntos diversos - 5782

Secretaria Central - Recepção, digitalização e Distribuição de correspondência:

- > Distribuição diária de toda a correspondência nas instalações dos SMAS, CMA e demais entidades.
- > Envelopagem de cerca de 5.000 faturas diárias.
- > Fornecimento de todos os materiais que constam nas reservas de Economato.
- > Digitalização e encaminhamento de cerca de 100 documentos diários;
- > Operações bancárias diárias de apoio à tesouraria;
- > Atendimento, consulta e informação relativa a fontes documentais existentes em arquivo.

Telefonistas: recepção de uma média de 350 chamadas diárias.

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

DIVISÃO DE PROJETOS E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Nos meses em análise foram asseguradas diversas ações no desenvolvimento de projetos e de manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas de informação, das quais se salienta:

Plataforma de Avaliação de Desempenho - Aquaperformance

- > Apoio aos utilizadores no carregamento da informação para a ERSAR e Indicadores SMAS;
- > Apoio aos utilizadores na visualização e análise aos dados no Cockpit;
- > Criação de novos indicadores e correção a indicadores existentes;
- > Reuniões de trabalho relativas à usabilidade da solução (Análise de Dados, Indicadores e Cockpit) e à implementação do Balanced Score Card da Organização;
- > Realização de sessões de esclarecimento sobre a solução;
- > Sessões de avaliação do cálculo dos indicadores ERSAR, com a equipa SGPI;
- > Criação de novo portfolio com os indicadores do executivo.

Sistema de Gestão de Clientes

- > Acompanhamento da solução de IVR e APP de comunicação de leituras;
- > Criação, validação e/ou alteração de locais consumo;
- > Apoio ao atendimento (Sede, Loja do Município, Freguesias, Contact Center);
- > Controlo dos ficheiros de remessas bancárias e reporte aos CTT;
- > Realização de extrações de dados com vista à obtenção de indicadores de gestão das diferentes áreas e de reporte à CMA e ERSAR;
- > Continuação da análise da informação e envio à CMA para atualização necessária à integração (códigos de edifícios, ramais, n.ºs de polícia) do sistema de clientes com o cadastro no que se refere a consumos e clientes;
- > Continuação da extração e entrega de ficheiros SAFT;
- > Acompanhamento da solução de Leituras - PDA's e integração com SAP;
- > Carregamento das leituras provenientes da Telemetria, no mês de Setembro e automatização do processo, da área piloto da Herdade da Aroeira;

- > Conclusão da alteração dos roteiros, da Herdade de Aroeira, com vista ao carregamento automático das leituras provenientes da Telemetria;
- > Continuação dos trabalhos de desenvolvimento do Encontro de Contas, nomeadamente a realização dos testes unitários e de testes em *batch*;
- > Continuação dos trabalhos de desenvolvimento da 2ª fase da solução de Gestão da Dívida;
- > Início da definição do processo de Gestão da Dívida dos Planos de Pagamento;
- > Entrada em produção dos ficheiros de devolução de créditos;
- > Testes, em qualidade, ao programa de integração de cobranças, decorrente da deteção de erros no processo;
- > Implementação do roteiro mensal com os contadores da Herdade da Aroeira, no âmbito da implementação da solução de Telemetria.

Sistema de Gestão de Recursos Humanos

- > Apoio ao processamento de salários;
- > Continuação dos trabalhos com vista à otimização do processamento de vencimentos, no que concerne à limitação do pagamento de horas a 60 % do vencimento base;
- > Continuação dos trabalhos com vista à implementação do Portal do Trabalhador;
 - > Acompanhamento do pagamento faseado das progressões na carreira, decorrentes do Orçamento de Estado;
 - > Definição das funcionalidades a promover na Solução de Gestão da Avaliação de Desempenho e Gestão da Formação;
 - > Início da Avaliação de Impacto do Tratamento de Dados Pessoais, da Solução de Gestão da Avaliação de Desempenho e Gestão da Formação.

Sistema de Gestão de Materiais

- > Apoio à utilização da aplicação, com resolução e esclarecimentos aos utilizadores.

Sistema de Gestão de Manutenção

- > Carregamento dos dados relativos a Locais de instalação e Equipamentos da ETAR de Valdeão.

Sistema de Gestão Documental

- > Acompanhamento da solução dando resposta às várias solicitações de apoio dos utilizadores;
- > Reformulação e configuração de workflows, decorrente da saída do Sr. Diretor Delegado;
- > Conceção de esboço de workflow para circuito de faturas provenientes de entidades externas.

Portal do Executivo

- > Continuação do apoio às reuniões do Conselho de Administração; Sistema de Gestão Documental Portal do Executivo.

SIMOVLAB

- > Continuação dos trabalhos de instalação e parametrização do novo módulo de Saída de Contadores, encontrando-se a solução em testes;
- > Configuração de Tablet e de Leitor de Código de Barras e realização de testes.

Sistema de Gestão de Empreitadas - Int'Grall

- > Continuação do apoio e acompanhamento da definição de fluxos e templates dos documentos a implementar;
- > Continuação dos trabalhos com vista à integração com a Gestão Documental e Plataforma de Contratação Eletrónica;
- > Acompanhamento da entrada em produção.

NAVIA - Software de Gestão das Atividades de Operação das ETAR

- > Continuação dos trabalhos de análise à integração do NAVIA com Labway e Sistemas SCADA;
- > Promoção dos processos de aquisição dos serviços de integração.

Sistema de Informação Geográfica do Município de Almada - SIGMA

- > Continuação da correção de situações detetadas com a codificação de edifícios, tanto no SIGMA como no Sistema de Clientes;
- > Continuação dos trabalhos de migração da cartografia digital para SIG;
- > Início dos trabalhos, em conjunto com Hexagon/Intergraph, relativos ao apoio à migração da cartografia, implementação do Portal Web e migração para a versão mais recente de GeoMedia/G-Interaqua.

Sistema de Gestão de Cadastro de Redes de Água, Redes de Drenagem e de Fibra Óptica

- > Continuação da parametrizações do AQUAFIELD, nomeadamente, definição das listas LMMOTIVO2, LMTRABALHO, LMTIPOINTERVENCAO e LMMATERIAS afetas ao Saneamento em conjunto com a realização de várias configurações;
- > Realização de sessões de trabalho, com vista ao planeamento, definição de procedimentos e de esclarecimentos sobre o processo;
- > Promoção, realização e acompanhamento dos três módulos de formação, consubstanciados em seis acções de formação;
- > Continuação da análise ao processo de associação da entidade de Ordens de Serviço e as entidades do Cadastro, em ambiente G-Interaqua;
- > Acompanhamento da disponibilização, promoção e frequência da formação na solução de CCTV.

Sistema de Telemetria e de Balanço Hidrico

- > Gestão e acompanhamento do projeto, promovendo a troca de informações entre os vários intervenientes;
- > Participação nas reuniões de acompanhamento do projeto;
- > Detecção e correção de valores de leitura incoerentes.

Proteção de Dados Pessoais

- > Continuação da elaboração de tabelas com a definição de perfis, número de licenças e responsáveis, por solução aplicacional.

Outras Ações

- > Continuação dos trabalhos com vista à realização de estudo económico-financeiro, em conjunto com a SAP Portugal, relativo à utilização das soluções SAP nos SMAS de Almada.

DIVISÃO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

Reavaliar as necessidades de expansão da estrada digital, dados, voz e vídeo vigilância.

- > Instalação de software em 2 servidores, para reforço da solução de vídeo vigilância, designadamente a solução XprotectEnterprise.

Prosseguir os trabalhos de integração do NAVIA® (controlo operacional) com o Labway® (controlo analítico) e com os sistemas SCADA® (dados de processo em tempo real).

- > S/ desenvolvimento.

Proceder à implementação da solução integrada dos serviços de impressão.

- > Fecho do Caderno de Encargos pela área de sistemas. Envio para validação no DI.

Acompanhar a evolução tecnológica, nomeadamente procedendo à atualização do motor de base de dados de alta disponibilidade.

- > Entrada em produção da nova solução de correio eletrónico (groupware). Ajustes diversos, designadamente utilizadores, grupos e quotas das caixas de correio;
- > Identificação de ações de melhoria, no groupware, com a colaboração de todos;
- > Preparação dos novos tables, para acesso do exterior, pelas equipas de Saneamento, à solução AquaField (gestão de ordens de serviço);
- > Análise de requisitos, para solução CCTV (inspeções), ao nível da capacidade de disco, para gravação dos vídeos;
- > Migração de servidor, com o groupware, para ambientes virtuais, e reforçando recursos de máquina;
- > Preparação de ambiente de desenvolvimento, para modulo lotes de contadores.

Adequar o plano de segurança, de forma a potenciar as medidas de prevenção, entre outras, com a implementação de Firewall para criar interfaces com as redes privadas das ETAR e da Tele-gestão.

- > Atualizações diversas nas matérias de antivírus, nos postos de trabalho e servidores;
- > Adequação da firewall, para a comunicação de pacotes de dados, entre o Laboratório de contadores e a Sede. Especificidade de novo modulo a implementar;
- > Implementação de varias medidas de segurança, continuação, por forma a minimizar incidentes na solução de correio, do acesso Internet. Parametrização de tamanhos de anexos permitidos e números máximos de destinatários, em novas mensagens.

Executar o plano de manutenção, ao nível de sistemas, através do controlo, verificação e simulacros, na exploração do DataCenter e no alinhamento dos vários cenários de virtualização, garantindo a adequação entre recursos e requisitos.

- > Testes de novos equipamentos Raspberry III com WiFi;

- > Balanceamento/migração de máquinas virtuais, no sentido potenciar os novos servidores físicos;
- > Análise de novas necessidades de “storage”, para a virtualização e correio;
- > Reorganização da base de dados DBBI, no sentido de desfragmentar os registos em disco, e aproveitamento de espaço;
- > Reforço das áreas de suporte, à virtualização e ipbrick (groupware e owncloud), na componente de disco, em 2 TeraBytes cada.

DIVISÃO DE PESSOAL

No período em análise, foram desenvolvidas diversas ações, das quais salientamos:

Gerir de forma eficiente a força de trabalho, cumprir as responsabilidades sociais da organização para com os trabalhadores e valorizar a sua participação

- > Requerimentos no âmbito do SIADAP referente aos ciclos avaliativos 2012, 2013-2014 e 2015-2016: 3
- > Início do planeamento do ciclo de avaliação 2019/2020, incluindo, adaptação dos dos Regulamentos Internos de Aplicação do SIADAP e do funcionamento do Conselho Coordenador de Avaliação (CCA) e do cronograma de execução do novo ciclo;
- > Elaboração das listas de homologação extra-quota;
- > Suporte à preparação das reuniões do Conselho Coordenador de Avaliação: 2
- > Enquadramento de trabalhadores em situação de vulnerabilidade: 25
atendimento/acompanhamento/encaminhamento de trabalhadores referentes a questões relacionadas com saúde, habitação, e outras situações do foro pessoal;
- > Acompanhamento dos valores relacionados com a prestação de trabalho suplementar, com envio da execução mensal e acumulada para os Dirigentes, para suporte à gestão;
- > Processamento dos abonos de família e renovação dos direitos dos subscritores da ADSE (familiares);
- > Reunião de trabalho com a Divisão Social da CMA, para ajustamento de procedimentos relativos ao processamento das mensalidades da Creche e Jardim de Infância 1º de Maio;
- > Outras atividades/resultados:
 - > Gestão/manutenção do Centro de Formação e respetivo calendário de funcionamento, de que se salienta o apoio a quatro reuniões de trabalho e o suporte a diversas ações de formação;
 - > Atendimento de 481 trabalhadores - 239 em setembro e 242 em outubro, entre Edifício Sede e Oficinas Gerais;
 - > Colaboração com a CMA, a pedido desta, no método de avaliação psicológica de candidatos a procedimento concursal em curso na CMA;
 - > Organização da homenagem aos aposentados 2016-2017, em articulação com a CMA.

Adequar as equipas de trabalho e a capacidade de resposta dos SMAS, assegurando o preenchimento dos postos de trabalho previstos em Mapa de Pessoal

- > Elaboração e apresentação de proposta de Mapa de Pessoal e Orçamento para 2019;

- > Desenvolvimento de procedimentos relativos a Comissões de Serviços, relativos a cinco Dirigentes e conclusão dos processos iniciados nos períodos anteriores;
- > Desenvolvimento e conclusão de seis processos de mobilidade inter-organizações;
- > Desenvolvimento e conclusão de quatro processos de mobilidade intercarreiras e três processos de mobilidade intercategorias;
- > Suporte ao desenvolvimento dos processos relativos aos Procedimentos Concursais comuns aprovados, incluindo definição de composição dos Júris e elaboração e envio aos Júris de propostas de metodologias e critérios de seleção e ponderação, para eventual consideração na elaboração da ata da primeira reunião dos Júris;
- > Desenvolvimento de 3 procedimentos por mobilidade de um Assistente Técnico para a Divisão de Pessoal, um Assistente Técnico para o Departamento de Obras e dois Especialistas de Informática para o Departamento de Informática, com elaboração de anúncio na Bolsa de Emprego Público, divulgação no site dos SMAS Almada e receção e organização das candidaturas;
- > Desenvolvimento de procedimentos de análise e enquadramento de candidaturas espontâneas, diferenciados para proponentes com e sem vínculo de emprego público.

Garantir o fornecimento da informação solicitada pelas várias entidades, nomeadamente: Câmara Municipal de Almada (CMA); Serviço de Saúde Ocupacional (SSO); Direção Geral da Administração Local (DGAL); Instituto Nacional de Estatística (INE); Direção Geral de Proteção Social aos Funcionários e Agentes da Administração Pública (ADSE); Caixa Geral de Aposentações (CGA); Segurança Social (SS); Associação Portuguesa de Distribuição e Drenagem de Águas (APDA); Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR); Autoridade Tributária e Aduaneira (AT) e Tribunais

- > DGAL/SIIAL - Direção Geral da Administração Local/Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais: Pessoal ao Serviço; Despesas com Pessoal; Recursos Humanos OE/CMA; Recursos Humanos (trimestral);
- > INE - Instituto Nacional de Estatística: IVNE - Inquérito ao Volume de Negócios e Emprego; ICT - Índice de Custo de Trabalho (trimestral);
- > No âmbito dos vencimentos, assegurada a informação necessária a entidades para efeitos de abonos e descontos, a fim de garantir o processamento de salários e participações dos trabalhadores nos diversos processos: descontos judiciais, pensões de alimentos, abonos de família, seguro de acidentes de trabalho, Juntas Médicas, saídas provisórias e definitivas por aposentação, despesas de saúde para efeito das Declarações Individuais de Rendimentos.

Implementar as decisões decorrentes do descongelamento das carreiras na Administração Pública (cruza com 2.3. - SIADAP)

- > Entre Setembro e Outubro, descongelamento das carreiras de 87 trabalhadores, representando um acréscimo remuneratório de 5.996,37€. Globalmente, até final de Outubro, foram descongelados 210 trabalhadores, representando um acréscimo remuneratório de 13.582,95€.

Promover a identificação das necessidades de formação e qualificação e as soluções de suporte mais ajustadas, em parceria e proximidade com os interessados

- > Contactos vários com fornecedores de formação externa no sentido de realizar diversas acções de formação e avaliação de propostas;
- > Formação a todos os Coordenadores e membros das equipas dos Sistemas de Gestão sobre a Implementação dos Sistemas de Gestão “NP EN ISO 22000:2005”; “NP EN ISO 50001:2012”; “NP EN ISO 45001:2018”.

Quadro síntese das ações de formação realizadas:

	Acções	Formandos	Volume Formação
Formação Interna	10	135	202,5
Formação Externa	16	143	1390
TOTAIS	26	279	1592,5

Qualificação dos Processos

- > Qualificar e adequar os processos e os meios, como instrumentos para uma gestão e operação eficazes e eficientes, no âmbito de uma política de melhoria contínua do serviço público prestado

Assegurar a execução do plano de ações dos Sistemas de Gestão da Qualidade; Segurança, Saúde e Bem Estar no Trabalho; Patrimonial de Infraestruturas; Compromisso Social e Organizacional, no âmbito do desenvolvimento e certificação do Sistema de Gestão Integrado (SGI):

- > Participação nas reuniões de trabalho e atividades do SGI e Sistemas específicos;
- > Participação na auditoria externa.

DIVISÃO DE APOIO, COMUNICAÇÃO E IMAGEM

No período em análise foram asseguradas diversas ações, destacamos:

- > Conceção, atualização e divulgação de conteúdos, imagens e vídeos nos canais online de comunicação dos SMAS - **sítio Internet, Sistema de Vez e Redes Sociais** nomeadamente: Comunicados de interrupção programada de abastecimento; Sobreda - Reabilitação da Rede de Abastecimento de Água; Charneca da Caparica - Reabilitação da Rede de Abastecimento de Água; Substituição de válvulas de seccionamento nas Quintinhas, freguesia de Charneca de Caparica; O Outono no Sapal de Corroios; Os nossos serviços, a sua comodidade; Resultados do Estudo de Satisfação aos Utentes dos SMAS de Almada; Início da Oficina de Teatro “Beba Água da Torneira” 2018; Sensibilização ambiental e Surf na Costa da Caparica; Dia Nacional da água; Almada Extreme Sprint; Rui Madeira volta à escola;; Festival *READ ON* Almada; Definição e atualização de subpáginas do Site dos SMAS “Concursos Recursos Humanos” e “Quem Somos - Despachos/deliberações; Editais; Publicações Técnicas/Setoriais”; Divulgação, na Agenda Cultural da CMA, do evento comemorativo do Dia do Saneamento;

- > No âmbito do Sistema de Gestão Integrado (SGI) foi assegurada a participação no Sistema de Gestão da Qualidade, elaboração do documento “**Revisão para a Gestão - Sistema de Gestão da Qualidade**” e auditorias. Foi também assegurada a participação e no Sistema de Gestão de Compromisso Social e Organizacional;
- > Elaboração de 8 comunicados e divulgados a 752 locais abrangidos por obras de remodelação das redes de água e de águas residuais.
- > Revisão e atualização de conteúdos e repaginação do “**Boletim SMAS**” - Nº4”;
- > Compilação e tratamento de informação, conceção gráfica e paginação do documento “**Opções do Plano 2019**”;
- > Revisão e atualização do documento “Comunicação Interna e Externa nos SMAS de Almada”;
- > Atualização do documento “**Mapeamento de Processo - Assessoria, Comunicação e Imagem**”;
- > Revisão e atualização do documento “**Plano de Comunicação e Marketing 2018**” e síntese do relatório Estudo de Satisfação 2.ª vaga;
- > Participação na equipa de organização e de divulgação (GCSA/DAC) da “**Oficina de teatro Beba Água da Torneira 2018**”- parceria SMAS e Teatro Extremo com apresentação ao público nos dias 18 e 19 de novembro;
- > Conceção de cartaz e convite da “Oficina de teatro Beba Água da Torneira 2018”;
- > Conceção e divulgação da mensagem para a fatura referente aos meses de: outubro (Dia Nacional da Água) e novembro (Dia Nacional do Saneamento);
- > Elaboração e divulgação do cartaz comemorativo - **Dia Nacional da Água 2018**;
- > Conceção do anúncio institucional “**País Económico**”;
- > No âmbito do evento “**Almada Extreme Sprint**” realizaram-se diversas ações: Conceção do flyer de divulgação e a elaboração de “**Certificado de Participação**”; Conceção do cartaz “**Rui Madeira volta à escola**”;
- > Elaboração do cartaz de divulgação do evento - “**Viagem ao Mundo da Água - Do aquífero Tejo-Sado às Fábricas de Água**”, com alunos da EB/JI de Almada e a Escola D. António da Costa.
- > Propostas para a Agenda SMAS de Almada 2019;
- > Elaboração de propostas para o postal de Natal 2018;

Registo fotográfico: Almada Extreme Sprint, Festival READ On, Auditoria ao Sistemas, Formação Auditores - Norma Energia, Rui Madeira Volta à Escola, Ação Ambiental (Escolas) no Portinho da Costa - Dia Nacional da Água "Viagem ao Mundo da Água - Do aquífero Tejo-Sado às Fábricas de Água", ETAR do Valdeão, Flamingos no Estuário (Quinta da Bomba), Formação em Gestão de Emergência e Crise, Curso de Soldadura na EPA (formação e posterior entrega dos diplomas), Jardim do Rio (bebedouro), Pintura Reservatório Aéreo do Fejó (pintura e logo), Beneficiação e Pintura do Reservatório Aéreo do Fejó (antigo/desativado), Intervenção na R. Bernardo Francisco da Costa (registo final da colocação do pavimento), Montagem de Medidor Caudal Vale de Mourelos (intervenção noturna), Rotura Rede de Água R. Alexandre Herculano - Cova da Piedade.

Gestão de Reclamações

- > Recebidas 21 reclamações, das quais 10 (48%) por via eletrónica: 8 por e-mail e 2 através do Livro de reclamações (formato eletrónico);

> Das reclamações recebidas, 18 foram respondidas. Enviadas ainda respostas para 6 reclamações que transitaram do mês de agosto.

Movimento de reclamações

Mês	Registadas	Resolvidas / Resposta enviada
Setembro	8	13
Outubro	13	11
Total	21	24

Gabinete Jurídico

- > Processos de responsabilidade civil - 11;
- > Processos de Contra-Ordenação - 4;
- > Intervenções em Processos de Contra-Ordenação já existentes - 1;
- > Intervenções em Processos de responsabilidade civil já existentes - 2;
- > Estudo e análise de diversas questões no âmbito das auditorias da conformidade legal;
- > Manutenção e atualização semanal da Folha Novidades Jurídicas;
- > Controlo da atualização da Base de Dados Ambiléxico;
- > Apoio Jurídico nas reuniões do Conselho Coordenador da Avaliação;
- > Apoio Jurídico nas reuniões do Conselho Coordenador;
- > Esclarecimentos telefónicos externos e internos, sobre diversos assuntos de natureza jurídica - 14;
- > Esclarecimentos presenciais externos e internos sobre diversos assuntos de natureza jurídica - 18;
- > Deslocações no âmbito da instrução dos Processos de Responsabilidade Civil - 2;

GABINETE DE PLANEAMENTO E SISTEMAS DE GESTÃO E INOVAÇÃO

No período em análise foram asseguradas diversas ações, salientamos:

Planeamento e Indicadores

- > Conclusão do trabalho de análise/revisão e simplificação dos principais indicadores de gestão (KPI), a serem adotados pelos SMAS e criados na plataforma informática "AquaPerformance", para integração num Cockpit de Gestão de 1º nível, a ser utilizado pela gestão de topo;
- > Levantamento das tabelas de dados da "AquaPerformance" de suporte à informação, para cálculo dos indicadores de desempenho. Preparação para teste dos dados, referentes aos anos de 2016 e 2017, analisando e avaliando a fiabilidade da informação, e procedendo ao cálculo dos indicadores ESAR;
- > Realização de testes à plataforma "AquaPerformance", ao conjunto de Indicadores da ERSAR (em colaboração com a Divisão de Projetos de Sistemas de Informação - DPI), apurando possíveis falhas/erros, e situações a corrigir e/ou melhorar.

POSEUR (Programa operacional de sustentabilidade e eficiência no uso de recursos)

- > Acompanhamento dos processos de financiamento através do POSEUR.

ERSAR (Entidade Reguladora dos Serviços de Água e Resíduos)

- > Acompanhamento da relação com a entidade Reguladora, ERSAR:
 - > Condução do processo de reporte à ERSAR da informação para o módulo de Avaliação da Qualidade de Serviço;
 - > Condução do processo de informação à ERSAR do reporte de contas de 2017;
 - > Condução do processo de Formação de Tarifário para 2019 a submeter à ERSAR.

Sistema de Gestão de Segurança, Saúde e Bem Estar no Trabalho

- > Acompanhamento da implementação do programa SST;
- > Acompanhamento de reuniões de trabalho no âmbito das atividades dos sistemas de gestão:
 - > Reuniões com as diferentes UO;
 - > Reuniões com o SSO
 - > Reuniões com Certitecna;
 - > Reuniões com SGS;
 - > Reuniões com Think People (riscos Psicossociais);
- > Acompanhamento das Auditorias Externa;
- > Acompanhamento da implementação dos Planos de Ações Corretivas;
- > Apoio ao planeamento das atividades relacionadas com os sistemas de gestão;
- > Acompanhamento da implementação das IPAR dos SMAS;
- > Acompanhamento na elaboração das Fichas de Segurança por Posto / Local de Trabalho;
- > Acompanhamento na elaboração de Procedimentos do SGSST:
 - > Procedimento Interface SGSST e DSOIS_GSO;
 - > Procedimento Gestão das Modificações;
 - > Procedimento Consulta e Comunicação;
 - > Procedimento Autorizações de Trabalho;
 - > Procedimento Auditorias;
 - > Procedimento acidentes de Trabalho;
- > Acompanhamento da implementação da plataforma Certitools;
- > Acompanhamento da implementação da base de dados Químicos (REACH);
- > Realização de ações de formação no âmbito da SST, “Um dia em Segurança”;
- > Pedidos de cotação para a aquisição do serviço de Verificação de Máquinas e Equipamentos;
- > Pedidos de cotação para aquisição do serviço de revisão dos Manuais Atex;
- > Elaboração do pedido de compra nº 118001603, relativo à determinação da exposição de trabalhadores às vibrações;
- > Acompanhamento das medições de ruído a locais, máquinas e equipamentos com ruído acima do valor de ação inferior.

Sistema de Gestão Ambiental

- > Preparação, participação e acompanhamento do SGA na Auditoria Externa de 2º Acompanhamento aos Requisitos da Norma NP EN ISO 14001 e à Conformidade Legal realizada pela APCER em Outubro de 2018, no âmbito do SGI;
- > Continuação da promoção de reuniões de trabalho com os responsáveis dos setores, para resolução/ implementação e das Ações Corretivas no âmbito do processo de certificação do SGA, acompanhamento da implementação das ações corretivas contempladas nos Planos de Ações Corretivas (PAC) do SGA tendo em conta os recursos necessários às áreas funcionais e respetivo grau de realização;
- > Continuação do acompanhamento do Plano de Ações Corretivas para as Áreas Sensíveis (PAS) do SGA da resultantes das auditorias da APCER, tendo em conta os recursos necessários às áreas funcionais e respetivo grau de realização, e das Ações Corretivas da do PAC resultante da Auditoria Interna à Conformidade Legal realizada pela APQ.
- > Participação nas sessões de trabalho/reuniões com os coordenadores do SGI, no âmbito do cumprimento das ações previstas no calendário do SGI;
- > Participação na definição e implementação e operacionalização dos indicadores de gestão e de monitorização dos sistemas de gestão no âmbito do Balanced Scorecard e da aplicação informática “Aquaperformance”.
- > Participação na Auditoria de 2ª fase da APCER do SGE.

Sistema de Gestão Patrimonial de Infraestruturas

- > Revisão das matrizes de risco para a gestão das infraestruturas abrangidas no Sistema de Gestão de Ativos;
- > Acompanhamento da auditoria da APCER aos sistemas de gestão, nomeadamente da Gestão de Ativos.

GABINETE DE COMPROMISSO SOCIAL E AMBIENTAL

No período em análise foram asseguradas diversas ações, salientamos:

- > No âmbito do Projeto “Beba Água da Torneira”, os SMAS Almada em parceria com o Teatro Extremo, no dia 3 de Setembro iniciaram a 6ª edição das oficinas de teatro, com o tema “Vamos Salvar o Mar” e contaram com alunos de nove escolas do Concelho de Almada: Escola Básica da Alembrança; Escola Secundária Anselmo de Andrade; Escola Básica Comandante Conceição e Silva; Escola Básica da Cova da Piedade; Escola Básica Integrada Dom António Costa; Escola Básica Elias Garcia; Escola Secundária Emídio Navarro; Escola Secundária Fernão Mendes Pinto e Agrupamento de Escolas da Trafaria. Este ano, contaram também com a participação da Santa Casa da Misericórdia de Almada e do Centro Social Paroquial Nossa Senhora da Conceição da Costa da Caparica com o “Projeto SAI e Age - CLDS 3G”.

- > Organização, coordenação e acompanhamento da visita dos participantes do projeto “Beba Água da Torneira” em parceria com o Teatro Extremo e o projeto SAI e Age. A visita iniciou no furo de captação de Vale de Milhaços, estação elevatória de Vale de Milhaços, Telegestão e terminou na ETAR do Portinho da Costa. Foi assim possível de uma forma ludicopedagógica capacitar as crianças e prepará-las da melhor forma possível para a conceção e participação na oficina de teatro.
 - > No dia 11 de setembro participaram cerimónia oficial da Integração de pessoas com capacidades reduzidas na organização e assinatura do respetivo protocolo de parceria com a APPACDM (Associação Portuguesa dos Pais Amigos do Cidadão Deficiente Mental).
 - > Realização de reunião com a direção do Extrenato Golfinho, com o objetivo de conhecer melhor o seu projeto educativo e criar mais uma parceria para o projeto “Viagem ao Mundo da Água”.
 - > Preparação da Participação no Festival “Read On” nomeadamente reunião com a autora do livro “Água Doce, Fluir com o Rio” e com a Associação Almada Mundo, com o objetivo de preparar a apresentação do livro “Água Doce Flui com o Rio”, as atividades propostas pelo Gabinete de Compromisso Social e Ambiental a apresentar no festival “Read On”.
 - > Visita guiada às instalações do futuro Museu da Água, no dia 26 de setembro, com o Arquiteto Miguel Batista Bastos (Faculdade de Arquitetura de Lisboa), às futuras instalações do Museu da água, com o objetivo de preparar a estratégia e os moldes em que a parceria entre os SMAS Almada e a Faculdade de Arquitetura de Lisboa para o “Concurso de Ideias” do projeto do futuro Museu da Água.
 - > No âmbito das comemoração do Dia Nacional da Água e Dia Mundial dos Rios, organização, coordenação e acompanhamento da atividade “Do Aquífero Tejo-Sado às Fabricas da Água” para os alunos do Agrupamento de Emidio Navarro. Ação de sensibilização ambiental e limpeza da praia do Portinho da Costa.
 - > Acompanhamento e visita à população residente nas terras do Lelo Martins, no dia 2 de outubro da visita à população das Terras do Lelo Martins, mantendo uma relação de proximidade com esta comunidade e as suas necessidades como municípios.
 - > Planeamento das atividades “Almada Extreme Sprint” e Festival “Read On” e a atividade de caráter pedagógico “Rui Madeira Volta à Escola” nas Escolas Antonio Gedeão e Escola Profissional de Almada. Em ambas as sessões foram abordados os temas da segurança rodoviária, condução defensiva, profissões associadas ao automobilismo, por último teve lugar uma sessão de autógrafos a todos os alunos e corpo docente.
 - > Preparação e acompanhamento da Auditoria Externa ao sistema pelo qual o GCSA é responsável (Sistema de Responsabilidade Social e Organizacional). Auditoria Externa (APCER) ao Sistema de Responsabilidade Social e Organizacional
 - > Reunião com Empresa Mad Cience e Visita ao Solar dos Zagalos para a preparação da participação do GCSA no Festival “Read On”.
 - > Visita ao Futuro Museu da Água e às Terras do Lello da Faculdade de Arquitetura de Lisboa, no dia 10 de outubro e organização, coordenação e acompanhamento da visita dos alunos de Mestrado da Faculdade de Arquitetura de Lisboa aos reservatórios do “Cristo Rei”, ao abrigo do protocolo celebrado entre as duas Instituições, integrado no programa definido entre o GCSA (Gabinete de Compromisso Social e Ambiental dos SMAS Almada) e a Reitoria da Faculdade de Arquitetura de Lisboa, lugar das futuras instalações do Museu da Água dos SMAS.
- A comitiva teve ainda a oportunidade de visitar a comunidade residente nas Terras do Lelo Martins.

- > Participação na apresentação do livro "Água Doce, Fluir com o Rio" com a Associação Almada Mundo e organizou atividades ludicopedagógicas, de caráter ambiental na vertente da água, para todos os participantes.
- > Participação no Plenário da Rede Social da Freguesia de Costa de Caparica no dia 24 de outubro.
- > Apresentação das atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2018, divulgação do Plano de Atividades para 2019 e avaliação do desempenho do trabalho realizado em conjunto com os parceiros, sugestões para atividades futuras e melhorias.
- > Realização de uma visita à Associação DORCAS com o objetivo de criar uma parceria de acordo com as orientações da Norma NP4469 e do Sistema de Responsabilidade Social e Organizacional pelos quais os SMAS Almada são certificados.
- > Apresentação no dia 31 de outubro das atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2018, divulgação do Plano de Atividades para 2019 e avaliação do desempenho do trabalho realizado em conjunto com os Agrupamentos Escolares do concelho de Almada, sugestões para atividades futuras e melhorias.

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
07.01.01	17/60000/02/00	Aquisição de Terrenos 2017	220 000,00	220 000,00	0,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00
07.01.03	15/60000/04/00	Obras de remodelação do edifício sede	5 719,50	5 719,50	0,00	5 719,50	0,00	0,00	0,00
07.01.03	16/60000/05/00	Remod. Ampl.oficinas gerais SMAS 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	16/60000/11/00	Melhoria do des.energ.ambiental edificio	52 283,67	52 283,67	0,00	52 283,67	37 321,43	37 321,43	37 321,43
07.01.03	17/50000/06/01	Pequenas obras de construção civil	3 731,37	3 731,37	0,00	3 731,37	3 731,37	3 731,37	3 731,37
07.01.03	17/50000/07/01	Remodelação de edificios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	17/51000/04/01	Aquisição de materiais para estações	9 535,96	9 535,96	0,00	9 535,96	9 535,96	9 535,96	9 535,96
07.01.03	17/70000/07/01	Aquisição de aparelhos de ar condicionad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	17/70000/09/01	Aquisição de materiais para estações	2 700,00	2 689,87	10,13	2 689,87	2 689,87	2 689,87	2 689,87
07.01.03	17/70000/17/01	Construção remodelação de edificios	22 200,00	22 087,73	112,27	16 394,06	16 394,06	16 394,06	16 394,06
07.01.03	18/50000/06/01	Pqueenas obras de construção civil	44 400,00	37 100,00	7 300,00	31 579,97	0,00	0,00	0,00
07.01.03	18/50000/07/01	Remodelação de Edifícios	20 000,00	10 921,85	9 078,15	10 921,85	2 384,53	2 384,53	2 384,53
07.01.03	18/51000/03/01	Aquisição de quadros electricos	10 000,00	6 576,28	3 423,72	6 576,28	3 406,46	3 406,46	3 406,46
07.01.03	18/51000/04/01	Aquisição de materiais para estações	49 229,69	19 408,42	29 821,27	15 569,27	16 809,66	0,00	0,00
07.01.03	18/70000/07/01	Aquisição de aparelhos de ar condicionad	5 000,00	2 860,98	2 139,02	2 860,98	2 860,98	2 860,98	2 860,98
07.01.03	18/70000/08/01	Aquisição de equipamento para elevadores	1 300,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	18/70000/09/01	Aquisição de materiais para estações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	18/70000/17/01	Construção remodelação de edificios	35 000,00	21 094,50	13 905,50	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	18/80000/06/01	Remodelação de edificios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	08/60000/08/52	Construção, supervisão e ajustamentos	67 660,26	67 660,26	0,00	67 660,26	67 660,26	67 660,26	67 660,26
07.01.04.01	08/60000/09/02	Construção, supervisão e ajustamentos	147 400,00	138 812,95	8 587,05	138 812,95	138 812,95	138 812,95	78 262,44
07.01.04.01	08/60000/10/32	Construção, supervisão e ajustamentos	14 394,80	14 394,80	0,00	14 394,80	14 063,20	14 063,20	14 063,20
07.01.04.01	15/60000/05/00	Obras manut. const. ETAR do Port. Costa	94 517,50	94 506,65	10,85	94 506,65	94 506,65	94 506,65	94 506,65
07.01.04.01	15/60000/06/00	Obras manut.const.ETAR da Mutela	6 766,31	6 766,31	0,00	6 766,31	6 766,31	6 766,31	6 766,31
07.01.04.01	15/60000/11/00	Remod.de redes de esgotos Almada Velha	320 855,95	320 855,95	0,00	320 855,95	308 351,80	308 351,80	308 351,80
07.01.04.01	16/63000/02/00	Reforço do emissário dom.Qta Sta Teresa	3 597,53	3 597,53	0,00	3 597,53	3 597,53	3 597,53	3 597,53
07.01.04.01	16/62000/02/00	Redes de saneamento 2016	38 429,56	8 987,80	29 441,76	8 987,80	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/05/00	Const. De Infraestruturas Bacia Foz Rego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/07/00	Construção de redes saneamento 2017	108 000,00	108 000,00	0,00	108 000,00	92 980,59	69 507,59	69 507,59
07.01.04.01	17/60000/08/00	Obras Manut. Cons. ETAR Quinta da Bomba	54 813,80	47 841,00	6 972,80	30 881,00	30 880,87	0,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/10/00	Reabilitação de valas,bacias de retenção	5 389,80	4 589,80	800,00	4 589,80	2 662,95	2 662,95	2 662,95
07.01.04.01	17/60000/13/00	Emissário do Funchalinho	327 328,00	327 271,06	56,94	327 271,06	108 925,25	50 951,04	50 951,04
07.01.04.01	18/60000/05/01	Reabil.e Adaptac.Amb. ETAR Mutela Const.	35 000,00	4 182,00	30 818,00	4 182,00	4 182,00	4 182,00	4 182,00
07.01.04.01	18/60000/06/01	Reabil. ETAR Portinho Const. Superv. aj.	90 000,00	66 467,30	23 532,70	28 360,30	0,00	0,00	0,00
		A transportar	1 795 253,70	1 627 943,54	167 310,16	1 536 729,19	1 188 524,68	1 059 386,94	998 836,43

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	1 795 253,70	1 627 943,54	167 310,16	1 536 729,19	1 188 524,68	1 059 386,94	998 836,43
07.01.04.01	18/62000/04/00	Remodelação de Colectores	492 000,00	457 169,95	34 830,05	278 600,52	206 907,03	206 907,03	206 907,03
07.01.04.01	18/62000/05/00	Reabilitação de valas e bacias de retença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	18/70000/23/01	Construção remodelação redes drenagem	4 000,00	3 719,59	280,41	3 719,59	3 719,59	3 719,59	3 719,59
07.01.04.02	03/63000/03/00	Reservatório do Feijó	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	10/63000/07/01	Conduta Adutora Corroios Pragal	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	13/62000/03/00	Obras de reservatórios e centrais 2013	222 305,98	176 905,98	45 400,00	176 905,98	129 197,67	109 701,93	109 701,93
07.01.04.02	14/63000/04/00	Conduta Adutora Fomega - Faculdade - Mur	97 846,86	97 846,86	0,00	97 846,86	70 472,89	70 472,89	70 472,89
07.01.04.02	14/63000/05/00	Remod. Redes Dependentes do Reserv. Brie	87 110,21	86 403,17	707,04	86 403,17	66 596,58	56 303,62	54 788,24
07.01.04.02	14/63000/06/00	Reabilitação do Reservatório do Pragal	20 256,38	0,00	20 256,38	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	15/60000/10/00	Remod.de redes de água Almada Velha	3 700,00	3 246,08	453,92	3 246,08	3 246,08	1 925,43	1 925,43
07.01.04.02	16/63000/04/00	Reabilitação reservatórios e centrais 20	51 000,00	50 702,45	297,55	50 702,45	50 702,45	39 278,69	39 278,69
07.01.04.02	16/60000/09/00	Execução de Furos de Captação 2016	290 819,00	272 254,00	18 565,00	272 254,00	263 170,00	263 170,00	224 815,60
07.01.04.02	17/60000/09/00	Redes de abastecimento de água 2017	91 900,00	91 692,85	207,15	91 692,85	73 247,74	73 247,74	73 247,74
07.01.04.02	18/63000/01/00	Obras em Reserv. e Centrais 2018	99 000,00	85 860,00	13 140,00	44 200,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	18/63000/04/00	Reabilitação de furos de captação	28 970,00	28 970,00	0,00	23 760,10	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	18/63000/05/00	Conduta Corroios- Lazarim-Monte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	18/62000/02/00	Execução de Furos de Captação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	18/62000/03/00	Remodelação de Condutas de Água	287 000,00	285 944,14	1 055,86	64 542,44	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	18/70000/22/01	Construção remodelação redes água	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.03	16/50000/11/04	Pequenas obras de const.civil -Projeto P	6 811,53	6 811,53	0,00	6 811,53	3 162,86	3 162,86	3 162,86
07.01.04.03	17/50000/08/01	Aquisição de mobiliário Urbano	5 763,78	5 763,78	0,00	5 763,78	5 092,20	5 092,20	5 092,20
07.01.04.03	18/50000/08/01	Aquisição de mobiliário urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.03	18/70000/18/01	Aquisição de mobiliário urbano	4 100,00	4 073,76	26,24	4 073,76	4 073,76	4 073,76	4 073,76
07.01.06	17/70000/04/01	Aquis. de viaturas e equipamentos de car	17 700,00	17 611,14	88,86	8 842,47	0,00	0,00	0,00
07.01.06	18/70000/04/01	Aquis. de viaturas e equipamentos de car	140 100,00	135 141,38	4 958,62	38 979,98	19 843,37	706,76	706,76
07.01.07	15/50000/11/01	Projeto Proteus - Equipamentos Informáti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.07	17/43000/01/00	Aquisição de Material Informático	89 000,00	75 556,91	13 443,09	51 817,91	51 817,91	51 817,91	51 817,91
07.01.07	17/43000/03/00	Aquisição de Infraestruturas Comunicação	35 000,00	23 862,00	11 138,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.07	18/43000/01/00	Aquisição de Material Informático	51 000,00	27 964,05	23 035,95	4 225,05	0,00	0,00	0,00
07.01.07	18/43000/03/00	Aquisição de Infraestruturas Comunicação	115 000,00	0,00	115 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	12/42000/01/00	Aquisição de Software Aplicacional	19 700,00	16 376,68	3 323,32	16 376,68	6 881,85	6 881,85	6 881,85
07.01.08	15/42000/02/00	Recursos Humanos	23 650,00	19 557,00	4 093,00	19 557,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	17/42000/01/00	Aquisição de Software Aplicacional	18 500,00	17 495,15	1 004,85	17 495,15	17 495,15	17 495,15	17 495,15
07.01.08	17/42000/02/00	Novo Sistema Contabilístico	245 500,00	245 385,00	115,00	245 385,00	171 769,50	171 769,50	171 769,50
		A transportar	4 357 987,44	3 864 256,99	493 730,45	3 149 931,54	2 335 921,31	2 145 113,85	2 044 693,56

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	4 357 987,44	3 864 256,99	493 730,45	3 149 931,54	2 335 921,31	2 145 113,85	2 044 693,56
07.01.08	17/43000/02/00	Aquisição de Software de Sistema	60 000,00	46 018,08	13 981,92	30 766,08	30 766,08	30 766,08	30 766,08
07.01.08	18/42000/01/00	Sistema de clientes	183 601,30	5 412,00	178 189,30	5 412,00	5 412,00	5 412,00	5 412,00
07.01.08	18/42000/02/00	SIGMA	36 881,98	36 881,98	0,00	36 881,98	0,00	0,00	0,00
07.01.08	18/42000/03/00	Fatura Eletrónica	48 000,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	18/42000/04/00	Gestão da Formação Avaliação Desempenho	60 000,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	18/42000/05/00	Gestão de Auditorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	18/42000/06/00	Arquivo Digital	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	18/42000/07/00	Business Intelligence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	18/42000/08/00	Gestão de Empreitadas	13 116,72	13 116,72	0,00	13 116,72	13 116,72	13 116,72	13 116,72
07.01.08	18/42000/09/00	Aquisição de Software Aplicacional	185 500,00	165 893,79	19 606,21	146 090,79	136 656,69	136 656,69	136 656,69
07.01.08	18/43000/02/00	Aquisição de Software de Sistema	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	15/50000/11/02	Projeto Proteus - Equipamento Administra	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	17/20000/01/00	Diverso equipamento	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	17/60000/03/00	Aquisição de Equipamentos 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	17/50000/01/01	Equipamento Administrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	17/70000/01/01	Equipamento Administrativo	8 300,00	8 069,44	230,56	8 007,94	8 007,94	8 007,94	8 007,94
07.01.09	17/80000/01/01	Equipamento Administrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/10000/01/00	Diverso equipamento	10 000,00	4 108,20	5 891,80	3 199,23	3 199,23	3 199,23	3 199,23
07.01.09	18/20000/01/00	Diverso equipamento	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/30000/01/00	Diverso equipamento	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/30000/02/00	Equipamento de multimédia	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/50000/01/01	Equipamento Administrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/70000/01/01	Equipamentos administrativo	16 700,00	0,00	16 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/70000/13/01	Aquisição de equip. de telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/70000/20/01	Aquisição de armários para contadores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	18/80000/01/01	Equipamento Administrativo	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	08/60000/08/53	Instalações e Máquinas	503,07	503,07	0,00	503,07	0,00	0,00	0,00
07.01.10	08/60000/09/03	Instalações e Máquinas	49 358,63	30 420,98	18 937,65	1 720,98	1 720,98	1 720,98	1 720,98
07.01.10	15/50000/11/03	Projeto Proteus - Equipamento Básico	11 750,00	11 725,77	24,23	11 725,77	10 883,81	7 223,14	7 223,14
07.01.10	16/51000/02/01	Aquisição de grupos electrobomba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	16/80000/05/01	Grupos electrobomba	961,78	961,78	0,00	961,78	961,78	961,78	961,78
07.01.10	17/50000/04/01	Aquisição de máquinas de apoio Sectores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/50000/05/01	Equipamentos para estações elevatórias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/51000/01/01	Aquisição de instrumentação	115 205,46	115 205,46	0,00	115 205,46	101 789,85	101 789,85	101 789,85
		A transportar	5 285 866,38	4 302 574,26	983 292,12	3 523 523,34	2 648 436,39	2 453 968,26	2 353 547,97

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	5 285 866,38	4 302 574,26	983 292,12	3 523 523,34	2 648 436,39	2 453 968,26	2 353 547,97
07.01.10	17/51000/02/01	Aquisição de grupos electrobomba	11 498,04	11 498,04	0,00	11 498,04	11 498,04	11 498,04	11 498,04
07.01.10	17/51000/06/01	Telegestão	10 314,13	10 314,13	0,00	10 314,13	8 470,36	8 470,36	8 470,36
07.01.10	17/53000/01/01	Aquisição de contadores de água	59 960,04	59 960,04	0,00	5 166,00	5 166,00	5 166,00	5 166,00
07.01.10	17/70000/02/01	Equipamento de oficinas Gerais dos SMAS	32 100,00	32 001,57	98,43	32 001,57	32 001,57	32 001,57	32 001,57
07.01.10	17/70000/05/01	Aquisição maquinas apoio aos sectores	10 800,00	9 198,87	1 601,13	9 198,87	5 424,61	465,25	465,25
07.01.10	17/70000/06/01	Aquisição grupos electrobombas p estação	18 100,00	18 094,34	5,66	18 094,34	18 094,33	18 094,33	18 094,33
07.01.10	17/70000/15/01	Aquisição de instrumentos	3 400,00	3 308,70	91,30	3 308,70	2 690,00	2 690,00	2 690,00
07.01.10	17/70000/19/01	Aquisição de equipamento de telegestao	34 500,00	34 455,48	44,52	34 455,48	22 691,33	19 798,01	19 798,01
07.01.10	17/80000/04/01	Equipamento p/ laboratório AR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/81000/01/01	Equipamentos para DARB	318,81	318,81	0,00	318,81	318,81	318,81	318,81
07.01.10	17/82000/01/01	Equipamentos para DARM	52 985,23	49 444,09	3 541,14	31 547,59	16 049,66	16 049,66	16 049,66
07.01.10	17/83000/01/01	Equipamentos para DARP	39 000,00	32 619,85	6 380,15	32 619,85	699,13	699,13	699,13
07.01.10	18/60000/05/02	Reabil.e Adaptac.Amb. ETAR Mutela Inst.M	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/60000/06/02	Reabil. ETAR Portinho Instalações e maqu	38 160,00	38 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/63000/06/00	Eficiência energetica das instal. SMAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/63000/09/00	Sistema de Gestão de Informação e Diagno	6 900,00	0,00	6 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/50000/04/01	Aquisição de maquinas de apoio aos secto	10 000,00	399,75	9 600,25	399,75	399,75	399,75	399,75
07.01.10	18/50000/05/01	Equipamentos para estações elevatórias	20 000,00	17 399,67	2 600,33	17 399,67	11 797,40	11 797,40	8 908,13
07.01.10	18/51000/01/01	Aquisição de instrumentação	26 000,00	21 017,77	4 982,23	21 017,77	6 258,11	6 258,11	6 258,11
07.01.10	18/51000/02/01	Aquisição de grupos electrobombas	60 000,00	55 350,00	4 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/51000/03/01	Aquisição de quadros electricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/51000/05/01	Reconversão de PTs	55 000,00	14 760,00	40 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/51000/06/01	Telegestão	15 000,00	3 024,57	11 975,43	3 024,57	3 024,57	3 024,57	3 024,57
07.01.10	18/52000/01/01	Aquisição de equip.p/laboratorio água	30 000,00	29 520,00	480,00	20 909,32	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/53000/01/01	Aquisição de contadores de água	100 000,00	99 322,50	677,50	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/70000/02/01	Equipamento de oficinas Gerais dos SMAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/70000/05/01	Aquisição maquinas apoio aos sectores	10 000,00	6 350,49	3 649,51	6 350,49	4 999,95	4 999,95	4 999,95
07.01.10	18/70000/06/01	Aquisição grupos electrobombas p estação	65 000,00	64 034,42	965,58	24 034,82	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/70000/16/01	Aquisição de medidor de caudal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/70000/19/01	Aquisição de equipamento de telegestao	14 000,00	4 200,33	9 799,67	4 200,33	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/70000/21/01	Aquisição de quadros electricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/80000/04/01	Equipamento p/ laboratório AR	5 500,00	0,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	18/80000/05/01	Grupos electrobombas	22 000,00	21 287,31	712,69	6 060,26	3 853,59	3 853,59	3 853,59
07.01.10	18/80000/07/01	Aquisição de quadros eléctricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		A transportar	6 056 402,63	4 938 614,99	1 117 787,64	3 815 443,70	2 801 873,60	2 599 552,79	2 496 243,23

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	6 056 402,63	4 938 614,99	1 117 787,64	3 815 443,70	2 801 873,60	2 599 552,79	2 496 243,23
07.01.10	18/81000/01/01	Equipamentos para DARB	10 000,00	9 124,94	875,06	9 124,94	7 532,09	7 532,09	7 532,09
07.01.10	18/82000/01/01	Equipamentos para DARM	106 341,63	98 789,10	7 552,53	9 532,91	9 185,61	1 848,85	1 848,85
07.01.10	18/83000/01/01	Equipamentos para DARP	69 000,00	52 242,56	16 757,44	30 385,02	9 269,78	9 269,78	9 269,78
07.01.11	17/50000/10/01	Aquisição de ferramentas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.11	17/70000/10/01	Aquisição de ferramentas apoio aos setor	900,00	869,61	30,39	869,61	869,61	869,61	869,61
07.01.11	17/80000/03/01	Ferramentas e outros equipamentos	4 020,09	4 020,09	0,00	4 020,09	4 020,08	4 020,08	4 020,08
07.01.11	18/50000/10/01	Aquisição de ferramentas	10 000,00	800,73	9 199,27	800,73	800,73	800,73	800,73
07.01.11	18/70000/10/01	Aquisição de ferramentas apoio aos setor	17 500,00	243,54	17 256,46	243,54	243,54	243,54	243,54
07.01.11	18/80000/03/01	Ferramentas e outros equipamentos	6 000,00	953,25	5 046,75	953,25	0,00	0,00	0,00
07.01.13	08/60000/08/51	Honorários de planeamento/concepção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	16/60000/04/01	Honorários de planeamento/concepção	35 000,00	35 000,00	0,00	35 000,00	5 891,45	5 891,45	5 891,45
07.01.13	17/62000/02/00	Revisão estrutura do sist.capt.adução re	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.15	17/50000/02/01	Equipamento de apoio aos sectores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.15	17/70000/14/01	Equipamento de apoio aos sectores	2 400,00	2 326,56	73,44	2 326,56	2 326,56	2 326,56	2 326,56
07.01.15	17/80000/02/01	Equipamentos Higiene e Segurança	23 120,83	23 120,83	0,00	23 120,83	23 120,83	23 120,83	23 120,83
07.01.15	18/50000/02/01	Equipamento de apoio aos sectores	10 000,00	6 046,10	3 953,90	5 458,90	1 728,91	1 728,91	1 728,91
07.01.15	18/70000/03/01	Aquisição equipamento higiene e seguranç	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.15	18/80000/02/01	Equipamentos Higiene e Segurança	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.03.05	EXTRAPLANO		10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTAIS	6 373 695,18	5 172 152,30	1 201 542,88	3 937 280,08	2 866 862,79	2 657 205,22	2 553 895,66

Económica	Denominação Económica	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
01.01.02	Órgãos sociais	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.04	Pessoal dos quadros-Regime de contr.individ.trabal	5 550 000,00	5 541 600,00	8 400,00	5 541 600,00	4 634 294,84	4 633 822,84	4 633 822,84
01.01.06	Pessoal contratado a termo	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.07	Pessoal em regime de tarefa ou avença	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.08	Pessoal aguardando aposentação	65 000,00	15 000,00	50 000,00	15 000,00	9 485,45	9 485,45	9 485,45
01.01.09	Pessoal em qualquer outra situação	35 000,00	31 400,00	3 600,00	31 400,00	26 138,30	26 138,30	26 138,30
01.01.11	Representação	76 550,00	75 000,00	1 550,00	75 000,00	62 878,63	62 878,63	62 878,63
01.01.13	Subsidio de refeição	505 000,00	481 098,37	23 901,63	476 641,03	425 400,16	425 400,16	425 400,16
01.01.14	Subsidios de férias e de Natal	970 000,00	902 635,28	67 364,72	902 635,28	481 232,81	481 232,81	481 232,81
01.01.15	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	55 000,00	55 000,00	0,00	20 590,76	19 254,31	19 254,31	19 254,31
01.02.02	Horas extraordinárias	457 450,00	457 450,00	0,00	457 450,00	417 478,99	417 478,99	417 478,99
01.02.03	Alimentação e alojamento	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.04	Ajudas de custo	5 000,00	2 597,45	2 402,55	2 597,45	2 037,30	2 037,30	2 037,30
01.02.05	Abono para falhas	17 500,00	13 011,71	4 488,29	13 011,71	9 263,85	9 263,85	9 263,85
01.02.06	Formação	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.10	Subsidio de trabalho nocturno	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.11	Subsidio de turno	345 000,00	345 000,00	0,00	345 000,00	287 928,13	287 928,13	287 928,13
01.02.12	Indemnizações p/ cessação de funções	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.13	Outros suplementos e prémios	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.14	Outros Abonos em Numerario ou Espécie	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.01	Encargos com a saúde	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.02	Outros encargos com a saúde	360 000,00	323 332,21	36 667,79	323 332,21	289 096,94	289 096,94	289 096,94
01.03.03	Subsidio familiar a crianças e jovens e Prenatal	40 000,00	35 987,55	4 012,45	35 987,55	29 514,87	29 514,87	29 514,87
01.03.04	Outras prestações familiares	5 000,00	1 217,72	3 782,28	1 217,72	217,72	217,72	217,72
01.03.05.01	Contrib. para a segurança social - CGA	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00	1 129 016,32	1 021 296,08	1 021 296,08
01.03.05.02	Contrib. para a segurança social - SS	350 000,00	341 835,11	8 164,89	341 835,11	271 610,35	245 484,88	245 484,88
01.03.09	Seguros	190 000,00	170 312,89	19 687,11	170 312,89	170 312,89	170 312,89	170 312,89
01.03.10	Outras despesas de segurança social	297 000,00	296 627,99	372,01	296 627,99	296 627,99	296 627,99	296 627,99
	A transportar	10 835 150,00	10 589 106,28	246 043,72	10 550 239,70	8 561 789,85	8 427 472,14	8 427 472,14

Económica	Denominação Económica	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromiss o	Facturas	Liquidações	Pagamentos
	Transporte	10 835 150,00	10 589 106,28	246 043,72	10 550 239,70	8 561 789,85	8 427 472,14	8 427 472,14
02.01.01	Matérias-primas e subsidiárias	1 299 000,00	1 205 445,94	93 473,81	1 055 132,59	664 372,49	619 504,63	619 419,45
02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	275 000,00	263 228,99	11 771,01	260 511,24	241 914,37	233 261,40	233 261,40
02.01.04	Limpeza e higiene	5 000,00	83,64	4 916,36	83,64	83,64	83,64	83,64
02.01.05	Alimentação-Refeições confeccionadas	50 000,00	43 574,45	6 425,55	42 420,82	41 688,57	40 215,98	40 215,98
02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	50 000,00	49 690,06	309,94	49 678,84	38 423,25	25 338,33	25 338,33
02.01.08	Material de escritório	135 000,00	110 508,22	22 107,44	93 354,09	84 334,70	76 872,66	76 872,66
02.01.09	Produtos químicos e farmacêuticos	90 000,00	81 619,86	8 380,14	81 563,94	57 261,10	46 565,60	46 565,60
02.01.15	Prémios, condecorações e ofertas	35 000,00	28 325,60	6 674,40	28 325,60	27 950,45	22 239,85	22 239,85
02.01.17	Ferramentas e utensílios	125 000,00	111 511,64	11 405,56	100 537,95	82 010,18	73 156,70	73 156,70
02.01.18	Livros e documentação técnica	2 000,00	495,06	1 486,94	495,06	495,06	495,06	495,06
02.01.19	Artigos honoríficos e de decoração	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.20	Material de educação, cultura e recreio	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.21	Outros bens	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.02.01	Encargos das instalações	2 400 000,00	1 994 837,05	405 162,95	1 994 430,15	1 991 841,63	1 973 112,11	1 973 112,11
02.02.02	Limpeza e higiene	212 500,00	193 604,28	18 895,72	192 623,43	118 558,56	117 992,76	117 992,76
02.02.03	Conservação de bens	1 650 000,00	1 613 112,35	31 308,50	1 483 636,30	1 183 270,91	1 112 621,12	1 082 937,28
02.02.04	Locação de edifícios	42 200,00	42 173,16	26,84	42 173,16	38 658,73	38 658,73	35 144,30
02.02.05	Locação de material informático	97 000,00	79 122,85	17 877,15	56 490,85	56 490,85	56 490,85	56 490,85
02.02.09	Comunicações	650 000,00	574 678,04	75 321,96	529 408,22	527 419,22	527 419,22	527 412,14
	A transportar	17 954 350,00	16 981 117,47	963 087,99	16 561 105,58	13 716 563,56	13 391 500,78	13 358 210,25

Económica	Descrição Plano de Actividades	Orç corrigido	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
	Transporte	17 954 350,00	16 981 117,47	963 087,99	16 561 105,58	13 716 563,56	13 391 500,78	13 358 210,25
02.02.10	Transportes	11 500,00	10 104,84	1 395,16	10 104,84	8 490,74	8 490,74	8 490,74
02.02.11	Representação dos serviços	70 000,00	57 508,38	11 848,00	57 397,05	54 100,64	54 100,64	54 100,64
02.02.12	Seguros	100 000,00	84 902,86	15 097,14	84 902,86	84 817,22	84 817,22	84 817,22
02.02.13	Deslocações e estadas	17 000,00	8 982,16	6 184,76	8 937,16	8 924,83	8 924,83	8 924,83
02.02.14	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	300 000,00	294 873,73	5 126,27	260 399,88	224 623,95	220 681,12	220 681,12
02.02.15	Formação	100 000,00	50 836,89	47 218,73	45 534,00	39 671,80	39 388,90	39 388,90
02.02.16	Seminários, exposições e similares	20 000,00	6 679,24	13 320,76	6 679,24	6 679,24	6 679,24	6 679,24
02.02.17	Publicidade	110 000,00	85 075,19	21 349,13	73 381,58	66 847,92	64 327,31	64 327,31
02.02.18	Vigilância e segurança	275 000,00	270 118,59	4 881,41	268 645,48	221 322,99	197 422,02	197 422,02
02.02.19	Assistencia técnica	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.02.20	Outros trabalhos especializados	1 897 700,00	1 838 245,68	59 054,32	1 566 850,95	1 069 324,00	990 457,08	974 484,29
02.02.24	Encargos de cobrança de receitas	380 000,00	329 674,50	50 325,50	329 674,50	309 650,59	309 650,59	235 813,34
02.02.25	Outros serviços	100 000,00	69 749,26	30 250,33	69 585,55	59 978,65	56 875,26	56 875,26
03.01.08	Administração publica local-Continente	10 720,00	5 000,00	5 720,00	5 000,00	4 607,90	4 607,90	4 607,90
03.05.02	Outros	10 000,00	2 463,55	7 536,45	2 422,30	1 888,84	1 910,60	1 910,60
03.06.01	Outros encargos financeiros	5 000,00	50,00	4 950,00	50,00	6,00	6,00	6,00
06.02.01.01	Taxa de Recursos Hidricos	409 000,00	408 268,87	731,13	408 268,87	408 268,87	408 268,87	408 268,87
06.02.03.01	Restituições	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06.02.03.02	Diversas	301 600,00	179 787,30	121 812,70	178 848,51	167 524,01	166 998,51	166 998,51
	Total despesas correntes	22 072 970,00	20 683 438,51	1 370 989,78	19 937 788,35	16 453 291,75	16 015 107,61	15 892 007,04
	Execução do PPI		6 373 695,18	5 172 152,30	1 201 542,88	3 937 280,08	2 866 862,79	2 657 205,22
	Outras despesas de capital		1 376 487,00	1 375 776,66	710,34	1 375 776,66	1 375 776,66	1 375 776,66
	TOTAL GERAL	29 823 152,18	27 231 367,47	2 573 243,00	25 250 845,09	20 695 931,20	20 048 089,49	19 821 679,36

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL - ATÉ OUTUBRO / 2018

Saldo do ano anterior		7.795.528,58
Receitas Correntes	19.137.165,79	
Receitas de Capital	154.590,25	
Outras receitas (Op. Tesouraria)	5.875.310,54	25.167.066,58
Despesas correntes	15.892.007,04	
Despesas de capital	3.929.672,32	
Outras despesas (Op. Tesouraria)	6.910.661,02	26.732.340,38
Saldo para o período seguinte		6.230.254,78



Serviço Público Municipal de Excelência

Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Almada

Praceta Ricardo Jorge, N.º2 e 2A - Pragal | 2804-543 Almada

geral@smasalmada.pt | www.smasalmada.pt | www.facebook.com/smasalmada

