

2017
2017

ATIVIDADE MUNICIPAL

agosto | setembro | outubro



S M A S
MUNICÍPIO
DE ALMADA

Serviço Público Municipal de Excelência

ÍNDICE

5	DEPARTAMENTO DE PRODUÇÃO E CONTROLO DA QUALIDADE
5	Divisão de Produção de Água
6	Divisão de Controlo de Qualidade
8	Divisão de Metrologia e Instalação de Contadores
8	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE REDES DE ÁGUA, DRENAGEM E LOGÍSTICA
8	Divisão de Gestão de Redes de Drenagem
9	Divisão de Gestão de Redes de Água
11	DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS
13	DEPARTAMENTO DE PROJETOS E OBRAS
13	Divisão de Empreitadas e Urbanizações
14	Divisão de Fiscalização
15	Divisão de Projetos e Cadastro
16	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
16	Divisão de Gestão Comercial e Atendimento
18	Divisão de Gestão Administrativa
23	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
23	Divisão de Projetos de Sistemas de Informação
26	Divisão de Sistemas Informáticos
27	DIVISÃO DE PESSOAL
30	DIVISÃO DE APOIO, COMUNICAÇÃO E IMAGEM
32	GABINETE DE PLANEAMENTO E SISTEMAS DE GESTÃO E INOVAÇÃO
33	GABINETE DE COMPROMISSO SOCIAL E AMBIENTAL
37	EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

DEPARTAMENTO DE PRODUÇÃO E CONTROLO DA QUALIDADE DA ÁGUA

Nos meses em análise foram asseguradas diversas ações no âmbito da produção e controlo da qualidade da água.

DIVISÃO DE PRODUÇÃO DE ÁGUA

No período de Agosto a Outubro de 2017 foram elevados 4 701 575 m³ de água, (tendo sido de 4 519 278 m³ no período homólogo de 2016) a partir das Estações Elevatórias primárias da Quinta da Bomba, Corroios, Vale de Milhaços, Nisa e Sobreda, sendo garantido um eficaz abastecimento de água a todos os Reservatórios.

Foram concluídas pelo **Sector de Electromecânica** as seguintes ações:

- > Montagem de grupo 2 na EEAR da Aroeira;
- > Montagem de instalação elétrica no compartimento para garrafas de oxigénio/acetileno;
- > Ligação do sistema de rega na Estação de Vale de Milhaços;
- > Instalação e ensaio de quadro elétrico na central compacta no Parque Urbano para o “Sol da Caparica”;
- > Montagem de candeeiros para iluminação exterior na estação de Vale de Milhaços, reservatório do Monte de Caparica e na estação EEAR Ea;
- > Montagem de indicador de nível ultrassónico na estação do Raposo;
- > Reparação de caixa na coluna na estação EEAR da Trafaria;
- > Reparação de motor na fonte ornamental nº 7 - Praça Gil Vicente, Almada;
- > Montagem de válvulas no RAC-reservatório de ar comprimido da estação de Corroios;
- > Substituição de válvula na estação EEAR Ea;
- > Substituição de grupo na rampa de ensaios de contadores no LOC;
- > Substituição de iluminação de emergência no reservatório do Pragal;
- > Montagem de projetores na Oficina Auto-Oficinas Gerais-Pragal;
- > Limpeza e preparação de recinto para colocação de tubagem no reservatório do Lazarim;
- > Montagem de grupos na fonte ornamental junto ao cartório, Praça S. João Batista- Almada;
- > Substituição de projetores nas fontes ornamentais;
- > Montagem de iluminação em tenda dos SMAS na feira da Cova da Piedade;
- > Aplicação de tomada de água em carga no reservatório de Murfacém;
- > Reparação de redutores de pressão na Praça Gil Vicente, Almada e na Fonte da Telha;
- > Regulação do novo redutor de pressão na Largo da Boca do Vento, Quintinhas, Almada;
- > Substituição de iluminação da Sala de Exposições dos SMAS;
- > Substituição de projetores na parede lateral do edifício Sede dos SMAS e no recinto do reservatório do Raposo;
- > Substituição de rolamentos na bomba nº 4 da estação de Corroios;
- > Substituição de juntas amortecedores nos grupos 4 e 5 da estação de Vale de Milhaços 1;
- > Montagem de esteira para instalação de cabos na estação de Vale de Milhaços 1;
- > Construção de estrutura para bastidores de telegestão na estação de Vale de Milhaços 1.

DIVISÃO DE CONTROLO DE QUALIDADE

Durante os meses de agosto, setembro e outubro de 2017, foi garantido o controlo de qualidade da água distribuída pelos SMAS, intervindo-se em todas as situações das quais se teve conhecimento, procurando a resolução das mesmas.

Deu-se cumprimento aos programas mensais de controlo analítico da água para produção (Decreto-lei 236/98 de 1 de agosto) e de água para consumo humano (Decreto-lei 306/2007 de 27 de agosto e Decreto-lei 23/2016 de 3 de junho) de acordo com os grupos de parâmetros obrigatórios por Lei - G1, G2, G3 (não tratadas, destinadas à produção de água para consumo humano) e controlo de rotina 1, controlo de rotina 2 e controlo de inspeção (tratadas, destinadas ao consumo humano).

Efectuaram-se colheitas com vista à determinação de 1061 análises na água para consumo humano, segundo os grupos controlo de rotina 1, controlo de rotina 2 e controlo de Inspeção.

Água para Consumo Humano

Grupo de Parâmetros	Determinações	Total Acumulado
Controlo de Rotina 1	333	1.110
Controlo de Rotina 2	579	1.966
Controlo de Inspeção	149	697
TOTAL	1.061	3.773

Realizaram-se ainda 623 determinações aos furos de captação do sistema de abastecimento segundo os grupos 1, 2 e 3.

Água Subterrânea para Produção de Água para Consumo Humano

Grupo de Parâmetros	Determinações	Total Acumulado
Grupo 1	434	1.411
Grupo 2	189	468
Grupo 3	-	403
TOTAL	623	2.282

Relativamente aos parâmetros de análise obrigatória, para a água de consumo humano, obteve-se um índice de potabilidade global acumulado de 99,77 % para o grupo CR1, 99,74% para o grupo CR2, e 100,00% para o grupo CI, o que revela uma água distribuída de excelente qualidade.

No desenvolvimento destes programas, procurou-se controlar os diferentes órgãos do sistema de distribuição de água, designadamente 33 captações, 6 estações elevatórias de água (R4 e R5 de Vale de Milhaços (2), Corroios, Quinta da Bomba, Feijó, Cassapo), 11 reservatórios (Pragal, Cristo Rei, Laranjeiro, Trafaria, Pica Galo, Brielas, Murfacém, Fonte Santa, Lazarim velho, Lazarim novo, Raposo), e respectivas zonas de abastecimento (definidas por centrais de influência):

ZA1 (155 pontos de amostragem), em Almada, Pragal, Cacilhas e Cova da Piedade

ZA2 (138 pontos de amostragem), em Laranjeiro e Cova da Piedade

ZA3 (77 pontos de amostragem), em Feijó e Laranjeiro

ZA4 (231 pontos de amostragem), em Lazarim, Sobreda, Costa da Caparica, Monte de Caparica, Trafaria, Murfacém, Pica Galo, Estrelinha e Porto Brandão

ZA5 (116 pontos de amostragem), em Charneca e Aroeira

Procedeu-se ao controlo da desinfeção da água em toda a extensão do sistema de distribuição de água (Centrais elevatórias, Reservatórios, pontos de amostragem na rede de distribuição), tendo sido efetuadas **111** determinações ao cloro residual livre.

Foi dado seguimento ao programa de controlo operacional, que visa controlar a água de centrais de abastecimento e reservatórios. Foram realizadas **1.464** determinações, para um acumulado de 4.810.

Foi dado seguimento ao programa de controlo da qualidade da água dos fontanários não ligados à rede pública, situados na Fonte Santa, no Solar de Zagalos (Sobreda), e junto à AIPICA do Pragal. Dos resultados obtidos nas análises microbiológicas, com a avaliação a manter-se de água imprópria para consumo humano, foi informada a Autoridade de Saúde de Almada.

Colaborou-se com a Autoridade de Saúde, na vigilância sanitária, estreitando o relacionamento das respetivas entidades, no sentido do cumprimento do Decreto-lei 306/2007 de 27 de agosto e das instruções fornecidas pela ERSAR.

Deram-se resposta às queixas apresentadas pelos consumidores, resultantes de problemas internos (na maioria dos casos resultantes da degradação de canalizações em aço galvanizado), do aparecimento de água nas caves e garagens, por influência da subida do nível freático ou de fugas internas.

Efetuarão-se neste período **904** determinações analíticas a entidades exteriores e a queixas de utentes dos SMAS, para um acumulado anual de 2864.

Continuou-se com o desenvolvimento de ações no laboratório, tendo em atenção os requisitos da NP EN 17025:2005, para uma melhoria contínua dos serviços prestados pela DCQ.

No âmbito do Plano de Segurança da Água, após a auditoria interna nos setores de produção, distribuição, pessoal e controlo da qualidade, e a auditoria externa pela ERSAR, continuaram as ações corretivas propostas.

Foi continuado o plano bianual de ações com vista a reduzir os riscos avaliados.

Foram concluídos os trabalhos preparatórios para a certificação pela NP EN ISO 22000:2005, HACCP e efetuada uma auditoria externa.

No âmbito do Sistema de Gestão Integrado foram efectuadas as ações solicitadas para que a DCQ atinja os requisitos dos diferentes sistemas de gestão em implementação.

Foi dado seguimento ao trabalho do Projecto Proteus, com teleconferências semanais e prossecução dos trabalhos em curso.

DIVISÃO DE METROLOGIA E INSTALAÇÃO DE CONTADORES

Foram asseguradas pelo [Sector de Montagem de Contadores](#) as seguintes intervenções:

Tipo de Intervenção	Total
Colocação de Contadores (N.C.)	465
Baixas de Contadores (denúncia)	338
Substituições de Contadores	1.921
Reparações e Substituições de Torneiras	114
Reparações de Casquilhos	101
Contadores aferidos	3
Selagens torneira segurança	25
Ligar contador (N.C.)	55
Desligar contador (denúncia)	23
Contadores reparados (entregues no SIC)	2.155
Contadores abatidos	0

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE REDES DE ÁGUA, DRENAGEM E LOGÍSTICA

Nos meses em análise foram executadas diversas ações de manutenção e de renovação dos sistemas de distribuição de água e drenagem de águas residuais.

DIVISÃO DE GESTÃO DE REDES DE DRENAGEM

Foram asseguradas as seguintes ações:

- > Ampliação da área de recolha de sumidouros na Rua Agostinho Campos - Almada;
- > Ampliação da área de recolha de sumidouros na Rua Varela Silva - Sobreda;
- > Reparação de ramal pluvial na Rua Petrónio Amor de Barros, Lt 3 - Sobreda;
- > Reparação de ramal doméstico na Rua Oliveira Martins Fte ao Novo Banco - Laranjeiro;
- > Substituição de ramal doméstico integral nº 9 - Trafaria;
- > Reparação de ramal doméstico na Pta Luis Galhardo - Charneca de Caparica;
- > Reparação de ramal na Rua da Escola - Laranjeiro;
- > Ampliação da área de recolha de sumidouros na Av. 23 de Julho c/ Rua Borges do Rego - Laranjeiro;

- > Reabilitação de sumidouro e avaliação da acumulação de água na Rua Lobitos nº42 e nº57 - Aroeira - Charneca de Caparica;
- > Reparação de drenagem pluvial na Rua Luisa Neto Jorge - Charneca de Caparica;
- > Reparação de sumidouros na Rua do Moinho - Charneca de Caparica;
- > Colocação de aros e tampas;
- > Limpezas de sumidouros - Almada; Caparica; Costa de Caparica; Cova da Piedade; Cacilhas; Pragal; Trafaria; Charneca de Caparica e Feijó;
- > Limpeza de Fontes em Almada;
- > Inspeção de Colectores.

Relação das Limpezas e Reparações e Reposição de Pavimentos em Asfalto

Freguesias	Desentupimento Urgência	Limpezas		Reparações	Despejo Fossas/ Colectores	Pavimentação em Asfalto
		Troço coletor e caixas	Sumidouros			
Almada	20	20	56	40	-	6
Caparica	29	13	2	41	17	12
Costa da Caparica	35	14	39	42	31	10
Cova da Piedade	28	10	4	14	19	12
Trafaria	13	9	1	9	20	4
Cacilhas	2	-	430	12	1	4
Pragal	3	-	55	2	-	3
Sobreda	6	6	0	19	15	24
Charneca de Caparica	33	35	692	57	24	75
Laranjeiro	16	4	-	13	8	4
Feijó	9	-	27	36	2	9
Total Agost/Set/Out 2017	194	111	1306	285	137	163
Agost / Set / Out 2016	163	116	1484	264	188	86
Varição em %	19,01%	-4,31%	-11,99%	7,95%	-27,12%	89,53%

Procedeu-se ao despejo de coletores num total de 723 m3 de efluente.

Procedeu-se ao despejo de fossas por Administração Directa 110m3 e fossas por Empreitada 862,5 m3.

Foram executados 11 ligações de ramal à rede de esgoto, tendo sido aplicados 230 m tubagem.

Foram repostos 202 m2 de pavimento em asfalto por Administração Directa e 1.073,50 m2 por Empreitada.

Foram asseguradas 170 intervenções pelo Sector de Construção Civil, designadamente: reposição de portinholas (quadradas, redondas e ovais); colocação de roços; reposição de pavimentos de cimento e marcos; trabalhos de pedreiro, pintura, carpintaria e serralharia.

DIVISÃO DE GESTÃO DE REDES DE ÁGUA

Foram executadas as seguintes ações:

- > Reabilitação conduta elevatória águas residuais C.E.A.R. (FFD Ø100m p/ esgotos) na Rua Manuel José Matias (Central Madame Faber) - Trafaria;

- > Reabilitação rede água Ø63 pvc na Rua Manuel José Mateus - Bº Madame Faber - Trafaria;
- > Montagem de 1 armário urbano na Rua Alberto Costa Pereira c/ a Rua José Maria Pedroto - Costa de Caparica;
- > Montagem armário urbano - Zona Verde na Rua Alberto Ferreira - Charneca de Caparica;
- > Obra de reabilitação na Av. General Humberto Delgado - Costa de Caparica;
- > Substituição de válvula redutora de pressão DN 80mm PN16 - Boca do Vento - Almada ;
- > Montagem da conduta Ø110 pvc e B.I.chão na Rua Alberto Aguiar - Qta Aleluia - Vale Fetal - Charneca de Caparica;
- > Correção do traçado de conduta DN150mm em FFD e montagem M.I. na Av. Arsenal do Alfeite -Rua Almada Negreiros - Restaurante Mcdonald's Chegadinho -Feijó;
- > Substituição de válvula de rede Ø60 mm na Rua António Ferreira - Charneca de Caparica;
- > Substituição de válvula de rede Ø63 mm na Rua Incrível Almadense - Almada;
- > Montagem de 1 válvula Ø250mm na Rua António Aleixo - Feijó;
- > Manutenção e Instalação de bebedouros;
- > Execução de ramais de ligação;
- > Manutenção de válvulas e hidrantes;
- > Apoio ao DO nos Loteamentos e nas Empreitadas.

Ligações à Rede Efetuadas

Ligações de Água		Montagem de Condutas	Modificações de Ramais
Definitivas	Provisórias		
36	-	-	-

Na realização destes trabalhos foram montados **858** m de tubagem, foram repostos **173** m² de pavimento em calçada por Administração Direta e 1.161 m² por Empreitada.

Ações de Manutenção

Freguesias	Válvulas	Bocas Rega/ Incêndio	Ramais	Válvulas de Portinhola	Roturas	Marcos de Incêndio	Calçada
Almada	2	7	13	11	8	1	27
Caparica	-	2	14	9	7	-	12
Costa da Caparica	15	10	3	8	21	-	49
Cova da Piedade	-	2	3	4	6	2	25
Trafaria	4	1	8	21	2	2	10
Cacilhas	-	-	-	1	1	-	4
Pragal	1	1	1	1	3	1	4
Sobreda	-	3	12	11	22	-	26
Charneca de Caparica	1	13	30	30	31	1	66
Laranjeiro	-	1	4	3	3	-	13
Feijó	6	3	17	15	2	2	26
Total Agost /Set / Out 2017	29	43	105	114	106	9	262
Agost/ Set / Out 2016	89	38	91	186	104	16	287
Variação em %	-67,41%	13,15%	15,38%	-38,70%	1,92%	-43,75%	-8,71%

DEPARTAMENTO DE TRATAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS

No período em análise, foram desenvolvidas diversas ações no âmbito do tratamento das águas residuais.

Resultados de Operação e Manutenção

Agosto 2017

Águas Residuais Afluentes	ETAR			
	Mutela	Portinho	Q. Bomba	Valdeão
Caudal Médio Diário (m ³ /dia)	16626	9573	15318	478
População (hab. eq)	138550	79775	127653	2000
Volume Mensal (m ³)	514000	296763	474870	14818
Produção de lamas (ton)	300	180	600	21,6

Setembro 2017

Águas Residuais Afluentes	ETAR			
	Mutela	Portinho	Q. Bomba	Valdeão
Caudal Médio Diário (m ³ /dia)	15783	7977	15549	403
População (hab. eq)	131525	66475	129577	1686
Volume Mensal (m ³)	473500	239310	466477	12090
Produção de lamas (ton)	210	150	450	14,3

Outubro 2017

Águas Residuais Afluentes	ETAR			
	Mutela	Portinho	Q. Bomba	Valdeão
Caudal Médio Diário (m ³ /dia)	16735	7496	17292	447
População (hab. eq)	139458	62467	144101	1870
Volume Mensal (m ³)	518800	232376	536057	13857
Produção de lamas (ton)	390	120	600	21,61

Resultados do Controlo Analítico

Agosto 2017

Qualidade do efluente final	ETAR				Decreto-Lei 152/97
	Mutela	Portinho	Q. Bomba *	Valdeão	
CBO ₅ (mgO ₂ /l)	12	28	48	19	25 mgO ₂ /l
CQO (mgO ₂ /l)	34	132	153	39	125 mgO ₂ /l
SST (mg/l)	8	33	37	12	35 mg/l
E. coli (UFC/100 ml)	54	(ES)	na	22	2000 UFC/100 ml

Setembro 2017

Qualidade do efluente final	ETAR				Decreto-Lei 152/97
	Mutela	Portinho	Q. Bomba *	Valdeão	
CBO ₅ (mgO ₂ /l)	12	13	48	20	25 mgO ₂ /l
CQO (mgO ₂ /l)	29	41	157	37	125 mgO ₂ /l
SST (mg/l)	15	22	37	15	35 mg/l
E. coli (UFC/100 ml)	311	(ES)	na	5	2000 UFC/100 ml

Outubro 2017

Qualidade do efluente final	ETAR				Decreto-Lei 152/97
	Mutela	Portinho	Q. Bomba *	Valdeão	
CBO ₅ (mgO ₂ /l)	12	26	60	22	25 mgO ₂ /l
CQO (mgO ₂ /l)	28	48	167	30	125 mgO ₂ /l
SST (mg/l)	13	25	45	17	35 mg/l
E. coli (UFC/100 ml)	1619	(ES)	na	6	2000 UFC/100 ml

CBO₅ - Carência Bioquímica de Oxigénio (representa a matéria orgânica biodegradável)

CQO - Carência Química de Oxigénio (representa a matéria orgânica oxidável quimicamente)

SST - Sólidos Suspensos Totais (representa a matéria sólida em suspensão)

E. coli - *Escherichia coli* (microorganismo indicador de contaminação microbiológica)

ES - emissário submarino com função de desinfecção final, atentas as condições hidrodinâmicas do meio receptor
na - não aplicável - etapa fora de serviço/aguarda arranque

* ETAR da Quinta da Bomba:

Decorrem os arranques parciais a cargo do Empreiteiro - Tratamento biológico desde 20 de julho 2016; Tratamento físico-químico com arranques e paragens entre outubro 2016 e setembro 2017; Rearranque do tratamento físico-químico a 18 setembro 2017 com novas bombas de coagulante e ajuste automático conforme o caudal afluente à ETAR; Início do enchimento do digestor nº 1 a 25 janeiro 2017 e do digestor nº 2 a 30 de janeiro 2017; início do aquecimento e recirculação de lamas dos digestores a 6 fevereiro 2017. Paragem do percolador nº 1 entre 3 e 20 outubro 2017 por dano no distribuidor rotativo e do percolador nº 2 entre 25 e 26 outubro 2017 para reforço do distribuidor rotativo. Todos os trabalhos corretivos a cargo do Empreiteiro.

Análises efetuadas no Laboratório de Águas Residuais e sub-contratados

Parâmetros físico-químicos e microbiológicos	Nº de análises		
	Agosto	Setembro	Outubro
Carência Bioquímica de Oxigénio (CBO ₅)	85	82	93
Carência Química de Oxigénio (CQO)	121	124	130
Sólidos Suspensos Totais (SST)	136	141	147
Microbiologia	66	53	60
% Matéria Seca nas lamas (%MS)	58	79	87
Outros parâmetros	512	586	615
Sub-contratados (PRTR e Lamas)	-	-	296
Total	978	1.065	1.428

Parâmetros determinados analiticamente segundo o “Standard Methods for the examination of Water and Wastewater” (22ª. edição)

DEPARTAMENTO DE PROJETOS E OBRAS

No período em análise foram asseguradas diversas ações, no âmbito dos sistemas de adução e distribuição de água e do sistema de drenagem e tratamento de águas residuais.

DIVISÃO DE EMPREITADAS E URBANIZAÇÕES

Empreitadas por conta do Município

Neste período não foram consignadas empreitadas.

Neste período estiveram **suspensas** as empreitadas dos arranjos exteriores da Eeb do Torrão, reentubamento do furo de captação RA4, reabilitação dos reservatórios do Cassapo e Raposo e reabilitação das torres de pressão.

Apenas por um período de tempo estiveram suspensas as empreitadas das redes de drenagem de Laranjeiro e Vale Rosal, substituição dos vãos do edifício sede dos SMAS de Almada e redes de saneamento 2016.

Encontraram-se **em execução** as seguintes obras:

- > Renovação das Redes Drenagem e Abastecimento de Água de Almada a Sul do MST - Rua Luís de Queirós e Av. D. Leonor, consignada em 9/11/2016 a Extraco, SA, por 642.377 €, prazo 120 dias;
- > Renovação da conduta adutora de abastecimento de água FCT-Murfacém, consignada em 16/12/2016, à Manvia - Manutenção e exploração de instalações e construção, SA por 239.918,58 €, prazo 180 dias;
- > Reabilitação de colector de ligação à Eeb do Torrão, consignada em 12/06/2017, à Carlos Alberto Rodrigues, Unipessoal Lda., prazo 20 dias;
- > Remodelação de redes dependentes do reservatório de Brielas - Costa da Caparica, consignada em 14/12/2016 à Submerci - Construção e Urbanizações, Lda, por 189 304,04 €, prazo 120 dias;
- > Obras de conservação nas ETAR de Mutela e Portinho da Costa, consignada em 30/03/2017 à Fusionart - Constructions, Supervisions and Projects, por 181 584,69 €, prazo 90 dias;
- > Redes de saneamento 2016 - vários locais, consignada em 14/12/2016 à Submerci - Construção e Urbanizações, Lda, por 120 351,60 €, prazo 120 dias;
- > Reabilitação de colector de ligação à Eeb do Torrão, consignada em 12/06/2017, à Carlos Alberto Rodrigues, Unipessoal Lda, prazo 20 dias;
- > Ampliação e Beneficiação da ETAR da Quinta da Bomba, consignada em 03/10/2011 a Alexandre Barbosa Borges, SA, por 9.735.415,9 €, prazo 885 dias.

Encontram-se executadas **a aguardar receção** as seguintes obras:

- > Renovação da rede de abastecimento de água - R. Dr. Francisco de Almeida e R. Isabel da Veiga, consignada a 27/03/2017 à MMPS - Manuel Martins Pereira dos Santos, por 98 942,23 €, prazo 145 dias;
- > Construção de redes de água na Sobreda e Vila Nova da Caparica, consignada a 14/03/2017 à A. Batista & Ravasco, Lda, por 25.080,71 €, prazo 45 dias;
- > Reparação do emissário domestico de Vale Cavala, consignada a 02/06/2017 à AJJ Soldado - Sociedade de Construções, Lda, por 23.425,00 €, prazo 12 dias.

Foram alvo de **recepção provisória** as seguintes empreitadas:

- > Construção e Remodelação da Infraestruturas da ETAR de Valdeão, consignada em 29/10/2015 a Extraco, SA, por 1.094.316 €, prazo 200 dias;
- > Reabilitação do Coletor e Câmaras de Visita da Rua dos Espatários, consignada em 16/12/2016 a Manvia, SA por 33.909 €, prazo 45 dias;
- > Reabilitação da rede de drenagem da Rua Elias Garcia, consignada a 12/06/2017, à Oliveiras, SA, por 69.996,10 €, prazo 45 dias;
- > Travessia sob o Viaduto do Pragal e Condutas adjacentes, consignada em 19/07/2016 a Oliveiras, SA, por 240.349 €, prazo 150 dias;
- > Reabilitação das torres de pressão do Cassapo e Raposo, consignada a 04/07/2017 à FBMC Construção Civil, Lda., por 135.565,45 €, prazo 90 dias - **parcial**;
- > Reabilitação dos reservatórios do Cassapo e Raposo, consignada em 09/01/2017 à F. Bernardino, Construções, Lda por 208.470,86 €, prazo 129 dias - **parcial**.

Foi alvo de **recepção definitiva** a seguinte empreitada:

- > Execução das vedações em recintos dos SMAS.

Nota: Os valores indicados não incluem o IVA.

Urbanizações:

Neste período encontram-se em curso intervenções nos seguintes loteamentos L/O/74, 258, 597, 654, 677, 683.

Foi concluído o loteamento L/O/623 e encontra-se a aguardar o pedido de recepção provisória.

Nota: O prazo da obra está enquadrado no artigo 362º, nº1 do CCP ou seja “o prazo de execução da obra começa a contar-se da data de conclusão da consignação total ou da primeira consignação parcial ou ainda da data em que o dono de obra comunique ao empreiteiro a aprovação do plano de segurança e saúde, nos termos previstos na lei, caso esta última data seja posterior.”

DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO

Neste período foram executadas as seguintes ações:

Tipo de Trabalho	Agosto	Setembro	Outubro
Atos fiscalização regulamentar	177	385	358
Atos fiscalização técnica	74	107	138
Obras concluídas com vistoria final	4	10	13
Nº de fossas anuladas de cadastro	1	1	1
Orçamentos (euros) receita SMAS	-	1.765	1.133
Nº de inscrições de novos canalizadores	5	3	6

DIVISÃO DE PROJETOS E CADASTRO

No âmbito dos estudos e projetos na área das redes de abastecimento de água, drenagem e outras intervenções, foram asseguradas as seguintes ações:

Ações em curso:

Sistema	Ação	Local	Tipo de Estratégia
Abastecimento de água em baixa	Projeto de abastecimento de água da Regateira	Charneca de Caparica	Infraestrutural
Abastecimento de água em baixa	Implementação do sistema de gestão patrimonial de Infraestruturas - Revisão dos Plano Estratégico e Táticos	Todas	Não Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Projeto do reservatório da Qt ^a da Bomba	Seixal	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Revisão do projeto de “Reabilitação do Novo reservatório do Feijó”	Feijó	Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Revisão da estrutura do Sistema de Captação, Adução e Reserva	Vários	Infraestrutural
Drenagem de águas residuais	Estudo Prévio e Projeto Base dos emissários da Bacia Norte	Caparica	Infraestrutural
Drenagem de águas residuais	Diagnóstico do estado de conservação dos coletores da Aroeira, avaliação do projeto da Nova Estação Elevatória da Herdade da Aroeira	Aroeira	Infraestrutural
Drenagem de águas residuais	Procedimento para inspeção e Limpeza do Emissário Submarino da ETAR do Portinho da Costa	Aroeira	Infraestrutural
Drenagem pluvial	Projeto de regularização da Vala da Regateira	Charneca de Caparica	Infraestrutural
Drenagem pluvial	Projeto de “Regularização da ribeira da Foz do rego e vala da Quinta de Santa Teresa	Charneca de Caparica	Infraestrutural
Drenagem pluvial	Projeto de Estabilização das margens da vala de Corroios	Corroios	Infraestrutural
Outros	Procedimento para execução do levantamento topográfico da Vala da Qt ^a de St ^a Teresa	Charneca de Caparica	Infraestrutural
Outros	Procedimento para execução do pavimento da rua Aires Correia	Charneca de Caparica	Infraestrutural
Outros	Participação na comissão técnica CT 116	Várias	Não infraestrutural
Outros	Implementação do sistema de Gestão de Energia -SGE	Várias	Não infraestrutural
Outros	Reformulação das capas dos projetos das redes prediais	Várias	Não infraestrutural
Outros	Estudo da organização do espaço das instalações oficiais do Bairro do Matadouro	Caparica	Infraestrutural
Outros	Procedimento - para instalação de contadores	Várias	Não infraestrutural

Ações concluídas:

Sistema	Ação	Local	Tipo de Estratégia
Abastecimento de água em baixa	Implementação do sistema de gestão patrimonial de infraestruturas - DR+ Cadastro Idade das condutas	Todas	Não Infraestrutural
Abastecimento de água em alta	Projeto da adutora Corroios Pragal	Pragal Almada	Infraestrutural
Drenagem de águas residuais	Revisão do projeto do emissário do Funchalinho	Caparica	Infraestrutural
Drenagem de águas residuais e pluviais	Procedimento para reabilitação da rede de drenagem	Várias	Infraestrutural
Outros	Procedimento pavimentação de betuminosos	Várias	Garantir a satisfação das necessidades dos utentes;
Outros	Procedimento por ajuste direto da obra Reabilitação de Coletor de Ligação à EEB do Torrão	Trafaria	Infraestrutural
Outros	Procedimento por ajuste direto para Reabilitação das escadas dos Reservatórios	Várias	Infraestrutural
Outros	Reformulação das capas dos projetos das redes prediais	Várias	Não infraestrutural
Outros	Foram apreciados 105 processos de redes prediais, resultando em 76 verificações de conformidade	Várias	Não infraestrutural
Outros	Foram levantados em campo e registados no SIG 1500 ramais na rede de distribuição	Várias	Não infraestrutural

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

DIVISÃO DE GESTÃO COMERCIAL E ATENDIMENTO

Durante o período em análise foi assegurado o atendimento ao público a 5.806 utentes.

Meses	Nº de Clientes atendidos
Agosto	2.055
Setembro	1.805
Outubro	1.946
Total	5.806

A média de atendimento por dia, foi de 93 utentes em Agosto, 86 em Setembro e 93 em Outubro.

Foram asseguradas diversas ações, designadamente: a receção de contratos de fornecimento de água, recolha e tratamento de águas residuais e a receção de reclamações/sugestões, bem como, esclarecimentos de diversa natureza.

Gestão de Consumidores

Procedemos ao tratamento e encaminhamento para os diversos setores, de toda a correspondência rececionada na Divisão Comercial:

Meses	Correspondência rececionada
Agosto	1.312
Setembro	1.137
Outubro	1.688
Total	4.137

No período em análise, foram elaborados os seguintes planos de pagamento de prestações de água:

Meses	Planos de Pagamento em Prestações
Agosto	469
Setembro	246
Outubro	279
Total	994

No período em análise, foram rececionados e submetidos a apreciação, os pedidos para atribuição de tarifário social aos consumidores domésticos que comprovaram situações de debilidade económica, a famílias numerosas e a agregados familiares que, para além de numerosos, apresentaram também carência económica.

Tarifário Social	Agosto	Setembro	Outubro
Debilidade Económica	1.032	1.054	1.076
Famílias Numerosas	219	222	226
Famílias Numerosas com Debilidade Económica	181	187	184

No final de Outubro, foram 45.907 os utentes que efectuaram o pagamento por débito directo - SEPA.

Secção de Faturação

Durante os meses de agosto, setembro e outubro foram rececionadas 544 reclamações/pedidos de esclarecimento relativos a consumo de água.

Meses	Registo de refaturações
Agosto	175
Setembro	185
Outubro	184
Total	544

No período em análise, foram enviados para deslocação da Fiscalização Regulamentar 197 processos de reclamação.

Meses	Deslocações
Agosto	57
Setembro	67
Outubro	73
Total	197

Secção de Leituras

Foram asseguradas as ações de planeamento e distribuição do serviço de leituras, bem como, definição dos prazos de entrega de trabalho, atendendo ao cronograma previamente estabelecido.

Foi assegurada a análise de possíveis lapsos de leitura e a confirmação das mesmas, nos respetivos locais de consumo.

Foram asseguradas as ações de leitura de contadores, com marcação prévia por parte dos munícipes.

Foram asseguradas a elaboração e o registo de comunicações de serviço, alertando para as diversas anomalias registadas na rede de distribuição de água.

Foram asseguradas as ações de receção e tratamento manual de leituras dos contadores transmitidas, através de:

Meses	IVR	APP	Telefone	Postais	Internet	SMAS Online	Marcação
Agosto	3.358	872	1.128	187	479	1.895	765
Setembro	3.871	983	1.112	199	512	1.966	657
Outubro	3.978	1.025	1.161	236	521	2.045	715
Total	11.207	2.880	3.401	622	1.512	5.906	2.137

No período em análise verificaram-se 2.039 ocorrências ao nível das instalações e a ordenação de 2.854 instalações de consumo nas respectivas áreas de leitura.

Meses	Ocorrências	Ordenação de Instalações de Consumo
Agosto	635	1.075
Setembro	750	921
Outubro	654	858
Total	2.039	2.854

DIVISÃO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Assunção dos compromissos plurianuais nos termos e nos limites aprovados pela Assembleia Municipal na sessão de 16 e 17 de fevereiro de 2017 e da Deliberação da C.M.A. de 13 de fevereiro de 2017:

- > Contrato de Manutenção da solução de telemetria e balanço hídrico - 3 anos - Adjudicado à empresa Itron - Sistemas de Medição por 130.095,20 € + IVA;
- > Contrato manutenção de apoio às aplicações SAP - 2 anos - Adjudicado à empresa Novabase Business Solutions por 110.000,00 € + IVA;
- > Contrato de Manutenção da Oracle - 1 ano - Adjudicado à empresa Normática por 25.490,00 € + IVA;
- > Contrato de Manutenção da Corretiva e suporte à solução de Finishing com integração com o Netdocs - 2 anos - Adjudicado à empresa Link Consulting por 15.675,00 € + IVA;
- > Contrato de Prestação de Serviços de Responsabilidade de Equipamentos Elétricos e Postos de Transformação - 3 anos - Adjudicado à empresa Estizen Engenharia por 110.000,00 € + IVA;
- > Prestação de Serviços de Certificação do Sistema de Gestão de Segurança da Água - 3 anos - Adjudicado à entidade APCER - Associação Portuguesa de Certificação por 23.200,00 € + IVA.
- > Prestação de Serviços de vídeo interpretação em língua gestual - 1 ano - Adjudicado à empresa Zon Advanced por 1.800,00 € + IVA.

Neste trimestre, onde também se inclui a informação supramencionada, foram formalizadas, ao abrigo do Código da Contratação Pública aprovado pelo Decreto-Lei nº 18/2008 de 29 de janeiro, os seguintes procedimentos:

Mês de agosto:

- > **Ajuste Direto (Regime Simplificado) - 127**
- > **Ajuste Direto (Regime Geral) - 12**
- > **Concurso Público - 1**
- > **Pedidos de compra cabimentados: 140**
- > **Notas de encomenda/Contratos elaboradas na aplicação em SAP/MM - 135)**

Situação dos Procedimentos

Número	Designação	Departamento	P. Base	Adjudicatário	Nota de Encomenda	Valor Adjudicação
PAD 62/17	Serviços de recolha, transporte e destino final de lamas das ETAR do Concelho de Almada	DETAR	323 646,00	Terra Fértil	CT 2217000018 CT 2217000019	323 646,00
PAD 63/17	Contrato de manutenção SGBD Oracle	DI	25 490,00	Normática	3117001117	25 490,00
PAD 64/17	Aquisição de acessórios para contadores comercializados pela empresa Resopre	GS	6 000,00	Janz - Contagem e Gestão de Fluidos	3117001284	3 534,60
PAD 65/17	Aquisição de acessórios para contadores comercializados pela empresa Itron	GS	10 000,00	Itron	3117001167	8 900,00
PAD 66/17	Prestação de serviços de certificação do sistema de gestão de segurança da água	CA	23 200,00	APCER	3117001351 3117001352 3117001353	23 200,00
PAD 67/14	Implementação de sistema de telegestão das Estações Elevatórias de Águas Residuais e Pluviais do Concelho de Almada - Fase IV	DR	16 000,00	Tecnilab	3117001168	15 986,00
PAD 68/17	Aquisição de variadores para a centrífuga nº 1 ETAR da Mutela	DETAR	6 000,00	Easypoint	3117001316	5 930,00
PAD 69/17	Aquisição de consumíveis, incluindo disponibilização e manutenção dos sistemas de higiene e contentores assépticos	DAF	23 000,00	Rentokil Initial Portugal	CT 2117000010	21 604,55
PAD 71/17	Fornecimento e montagem de portões nas Oficinas Gerais	DR	22 000,00	Vedicerca	3117001285	21 669,54
PAD 72/17	Aquisição de avenças e autorização de permanência no parque de estacionamento da Praça da Liberdade	CA	11 100,00	Bragaparkes	CT 2217000021	11 092,72
PAD 73/17	Beneficiação da Estação Elevatória EEA - Costa de Caparica	DR	15 000,00	C2S3 - Build	3117001210	14 960,00
PCP 74/17	Aquisição de licenciamento SAP HANA	DI	163 750,00	SAP Portugal	3117001274	158 250,00

Mês de setembro:

> **Ajuste Direto (Regime Simplificado) - 143**

> **Ajuste Direto (Regime Geral) - 7**

> **Pedidos de compra cabimentados: 150**

> **Notas de encomenda/Contratos elaborados na aplicação em SAP/MM - 117)**

Situação dos Procedimentos

Número	Designação	Departamento	P. Base	Adjudicatário	Nota de Encomenda	Valor Adjudicação
PAD 70/17	Prestação de serviços de implementação do SNC-AP	DI	199 500,00	Novabase	3117001382	199 500,00
PAD 75/17	Prestação de serviços de apoio no âmbito do planeamento de acções relativas ao SGI e às opções do plano para 2018	CA	6 400,00	Ambi 22	3117001289	6 400,00
PAD 76/17	Aquisição de serviços de reparação de dois tamisadores da EEAR do Torrão	DR	6 500,00	Ecofmeq	3117001281	6 500,00
PAD 77/17	Serviços de pavimentação em betuminoso	DR	25 000,00	Soc. Const. Valente	CT 2217000027	24 615,00
PAD 78/17	Prestação de serviços de consultoria de segurança e saúde do trabalho	CA	23 200,00	Certitecna	CT 2217000022	23 127,00
PAD 79/17	Contrato de manutenção correctiva e suporte à solução de finishing com integração com o NetDocs	DI	15 675,00	Link Consulting	3117001299 3117001300	15 675,00
PAD 80/17	Contrato de manutenção e assistência técnica nas soluções SAP	DI	110 000,00	Novabase	3117001348 3117001349	110 000,00

Mês de outubro:

- > **Ajuste Direto (Regime Simplificado) - 120**
- > **Ajuste Direto (Regime Geral) - 1**
- > **Pedidos de compra cabimentados: 121**
- > **Notas de encomenda/Contratos elaboradas na aplicação em SAP/MM - 117)**

Situação dos Procedimentos

Número	Designação	Departamento	P. Base	Adjudicatário	Nota de Encomenda	Valor Adjudicação
PAD 81/17	Aquisição de serviços de reabilitação/reparação de canópias de insonorização dos sobrepressores dos densadeg da ETAR do Portinho da Costa	DE TAR	6 000,00			Procedimento Deserto

Total trimestre:

- > **Ajuste Direto (Regime Simplificado) - 390**
- > **Ajuste Direto (Regime Geral) - 20**
- > **Concurso Público - 1**
- > **Pedidos de compra cabimentados: 411**
- > **Notas de encomenda/Contratos elaboradas na aplicação em SAP/MM - 369)**

De salientar que durante este trimestre todos os processos de aquisição cujos valores adjudicados superaram os 5.000 € tiveram o respetivo seguimento através da plataforma eletrónica de contratação.

Exemplos de alguns fornecimentos/serviços contínuos para vigorarem durante o ano de 2017 e que foram formalizados no período em análise:

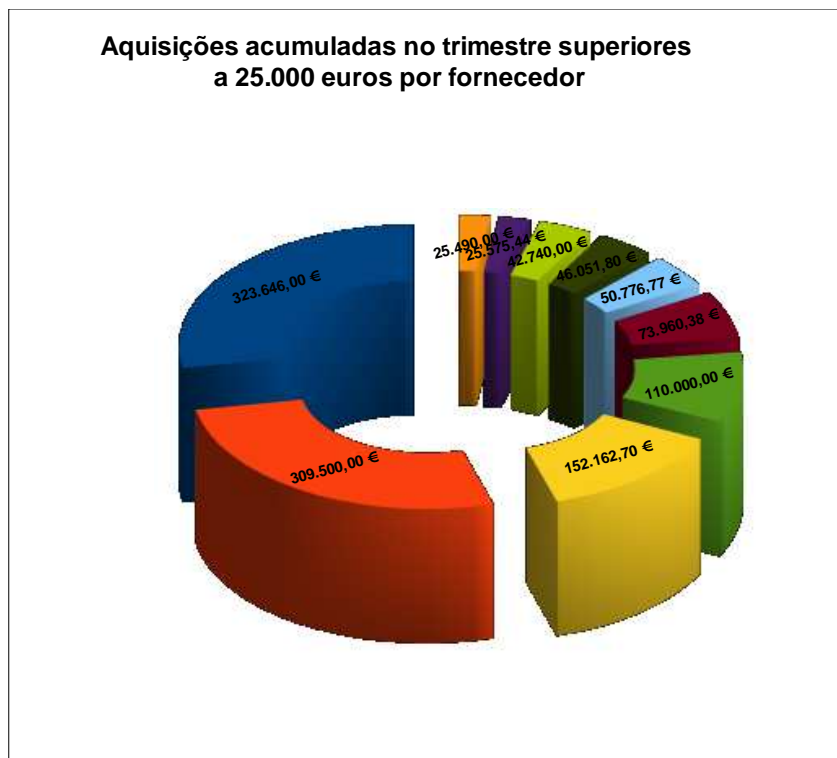
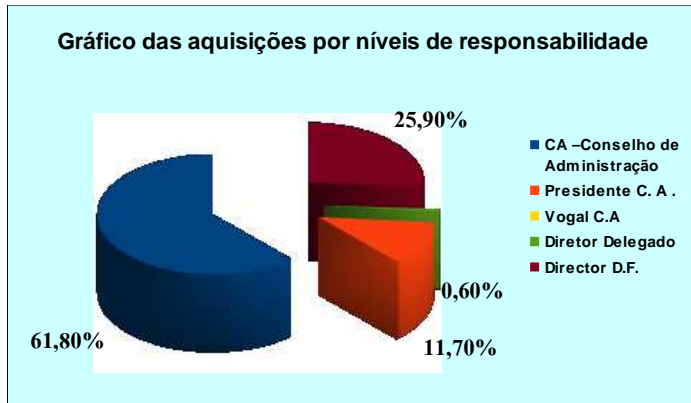
Designação	Valor
Material Eléctrico Diverso	4.985,00 €
Fornecimento peças para viaturas	14.950,00 €
Serviços de pavimentação em betuminoso	24.615,00 €
Aluguer garrafas gás	4.000,00 €
Avenças de estacionamento	11.092,72 €
Recolha valorização agrícola lamas ETAR	323.646,00 €
Contrato de fornecimento produtos higiene sanitária	21.604,55 €
Revisão de Extintores	1.500,00 €

Quadro das aquisições efetuadas nos meses de agosto a outubro de 2017 por níveis de responsabilidade:

Serviço Requisitante	C.A. (euros)	Presidente C.A. (euros)	Vogal C.A. (euros)	Director Delegado (euros)	Director D.F. (euros)	Total (euros)
Conselho de Administração	0,00 €	40.692,72 €	0,00 €	0,00 €	34.115,30 €	74.808,02 €
Departamento de Produção e Controlo da Qualidade da Água	240.095,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	64.010,70 €	304.105,90 €
Departamento Administrativo e Financeiro	0,00 €	53.672,05 €	0,00 €	0,00 €	134.048,48 €	187.720,53 €
Divisão de Pessoal	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Departamento de Informática	567.200,38 €	34.918,00 €	0,00 €	0,00 €	7.218,75 €	609.337,13 €
Departamento de Obras	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.975,00 €	1.975,00 €
Departamento de Redes de Água, Drenagem e Logística	0,00 €	92.659,04 €	0,00 €	6.500,00 €	211.485,11 €	310.644,15 €
Departamento de Águas Residuais	369.021,00 €	0,00 €	0,00 €	5.930,00 €	39.634,33 €	414.585,33 €
TOTAL	1.176.316,58 €	221.941,81 €	0,00 €	12.430,00 €	492.487,67 €	1.903.176,06 €

Aos valores acima mencionados acresce IVA à taxa em vigor.

Relação percentual dos montantes adjudicados nos meses de agosto a outubro de 2017 por níveis de responsabilidade (delegação de competências):



Por ordem decrescente de valor:

Terra Fértil; Novabase Business Solutions; Itron - Sistemas de Medição; Estizen Engenharia; GFI Portugal; Tecnilab Portugal; Rivaz Química; Slimcei; Mendes & Irmãos e Normática.

Para montantes de adjudicação inferiores regista-se um aumento exponencial de entidades que tiveram na nossa Organização um interlocutor que sempre honrou os seus compromissos e que certamente é reconhecido como um motor para o desenvolvimento da economia local e nacional.

Movimentos Efetuados nos Armazéns (Data: 01/08/2017 a 31/10/2017)

Tipo de Movimento	Oficinas Gerais	Quinta da Bomba	Economato	TOTAL
Guia de Entrada (101)	802	195	46	1043
Guia de Saída p/ c.custo (201)	502	27	331	860
Guia de Saída p/obra (261)	1031	421	28	1480
Devolução Armazém (901 e 961)	5	-	-	5
Devolução Fornecedores (122)	3	-	-	3
Extorno GS de c.custo (202)	9	-	1	10
Extorno GS de obra (262)	5	7	1	13
Extorno GE (102 a 502)	8	2	1	11
Inventários	355	36	1	392
LP / PS (Parque Auto)	175	-	-	175
Transf. (313)	6	6	-	12
Transf. (315)	-	6	-	6
Abates (583)	-	-	-	-
Total dos movimentos	2901	700	409	4010

Secretaria Central - Movimento do email geral**Mês de agosto:**

- > Emails produzidos no formulário online - 37
- > Emails de assuntos diversos - 1429

Mês de setembro

- > Emails produzidos no formulário online - 49
- > Emails de assuntos diversos - 1489

Mês de outubro

- > Emails produzidos no formulário online - 50
- > Emails de assuntos diversos - 1672

Total do trimestre:

- > Emails produzidos no formulário online - 136
- > Emails de assuntos diversos - 4590

Secretaria Central - Recepção, digitalização e Distribuição de correspondência:

- > Distribuição diária de toda a correspondência nas instalações dos SMAS, CMA e demais entidades.
- > Envelopagem de uma média de 5.000 faturas diárias.
- > Fornecimento de todos os materiais que constam nas reservas de Economato.
- > Digitalização e encaminhamento de cerca de 250 documentos diários;
- > Operações bancárias diárias de apoio à tesouraria;
- > Atendimento, consulta e informação relativa a fontes documentais existentes em arquivo.

Telefonistas: recepção de uma média de 350 chamadas diárias.

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

DIVISÃO DE PROJETOS E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Nos meses em análise foram asseguradas diversas ações no desenvolvimento de projetos e de manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas de informação, das quais se salienta:

Plataforma de Avaliação de Desempenho - Aquaperformance

- > Apoio aos utilizadores no carregamento da informação para a ERSAR e Indicadores SMAS;
- > Continuação da definição e construção dos indicadores definidos no âmbito dos sistemas de gestão;
- > Alterações às tabelas de dados e respetivos indicadores, decorrentes de solicitações dos utilizadores.

Sistema de Gestão de Clientes

- > Acompanhamento da solução de IVR e APP de comunicação de leituras;
- > Criação, validação e/ou alteração de locais consumo;
- > Apoio ao atendimento (Sede, Loja do Município, Freguesias, Contact Center);
- > Controlo dos ficheiros de remessas bancárias;
- > Execução de melhorias e resolução de problemas;
- > Realização de extrações de dados com vista à obtenção de indicadores de gestão das diferentes áreas e de reporte à CMA e ERSAR;
- > Acompanhamento e resolução de situações anómalas com os pagamentos por débito direto;
- > Continuação da análise da informação e envio à CMA para atualização necessária à integração (códigos de edifícios, ramais, nºs de polícia) do sistema de clientes com o cadastro no que se refere a consumos e clientes;
- > Continuação dos trabalhos de integração do SIG com Sistema de Clientes;
- > Continuação da extração e entrega de ficheiros SAFT;
- > Realização e acompanhamento das correções ao processo de facturação, nomeadamente, em situações específicas da tarifa fixa, substituição de contadores e estimativas.

Sistema de Gestão de Recursos Humanos

- > Apoio ao processamento de salários;
- > Acompanhamento dos desenvolvimentos e gestão do Projeto Portal do Trabalhador.

Sistema de Gestão Documental

- > Acompanhamento da solução dando resposta às várias solicitações de apoio dos utilizadores;
- > Análise ao processo de migração de documentos da solução anterior (Documentum).

Portal do Executivo

- > Continuação do apoio às reuniões do Conselho de Administração.

Arquivo Digital

- > Continuação do levantamento de requisitos para solução de Arquivo Digital.

SIMOVLAB - Software de Gestão do Laboratório de Contadores

- > Continuação dos trabalhos de instalação e parametrização do novo módulo de Saída de Contadores.

LabWay - Software de Gestão de Laboratórios de Águas Residuais e Águas de Consumo Humano

- > Instalação do Módulo de Recepção de Amostras Digitallabs.

Sistema de Gestão de Empreitadas - Int´Graal

- > Planeamento e retoma dos trabalhos de implementação da solução de gestão de empreitadas;
- > Apoio e acompanhamento da definição de fluxos e templates dos documentos a implementar.

Sistema de Informação Geográfica do Município de Almada - SIGMA

- > Continuação da correção de situações detetadas com a codificação de edifícios, tanto no SIGMA como no Sistema de Clientes;
- > Continuação dos trabalhos de migração da cartografia digital para SIG;
- > Acompanhamento e coordenação de trabalhos SMAS / CMA (DPU) sobre o cadastro dos topónimos do concelho;
- > Continuação dos trabalhos para a disponibilização do Plano de Pormenor do Novo Centro Terciário da Charneca de Caparica no ambiente Web;
- > Criação e configuração da Base de Dados para a criação das entidades necessárias à gestão dos trabalhos de desmatção (CMA, Proteção Civil);
- > Fornecimento de cadastro de Redes de Água e Esgotos em formato DWG (105ha), no âmbito do projeto Almada - Rede Ciclável;
- > Fornecimento de Cartografia Digital em formato DWG (506ha), no âmbito do Projeto PSSS da CERIS "Valor de Serviço do Espaço Público como Sistema Urbano";
- > Venda de Cartografia Digital em formato DWG (34ha), no âmbito da Implementação de estudos de combate a incêndio.

Sistema de Gestão de Cadastro de Redes de Água, Redes de Drenagem e de Fibra Óptica

- > Continuação dos testes à aplicação de Ordens de Serviço - AQUAFIELD;
- > Continuação da correção de dados e parametrizações do AQUAFIELD;
- > Configuração dos equipamentos móveis de suporte ao AQUAFIELD;
- > Continuação dos trabalhos de adaptação da Solução de Cadastro Digital, de modo a dar resposta às necessidades decorrentes do novo índice da ERSAR, relativo ao Conhecimento Infraestrutural e Gestão Patrimonial;
- > Criação e configuração da entidade Edifício com Reservatório;
- > Apoio na introdução da informação cartográfica de base no GPS.

Sistema de Gestão do Balanço Hídrico - Baseform

- > Participação na análise da solução Baseform;
- > Participação na análise da informação a disponibilizar/integrar na solução Baseform.

Sistema de Telemetria e Balanço Hidrico

- > Participação na avaliação de propostas e adjudicação da solução.

Sistema de Gestão Financeira

- > Reuniões de levantamento de requisitos para implementação do SNC-AP;
- > Acompanhamento dos trabalhos de implementação do SNC-AP;
- > Actividades decorrentes da implementação, entre outras, a análise aos dados a migrar e consequente plano de migração, testes a realizar e consequente planeamento, formação a ministrar;
- > Conclusão do processo de licenciamento de SAP HANA;
- > Análise à implementação conjunta de SAP HANA.

Sistema de Gestão de Manutenção

- > Carregamento automático dos novos equipamentos, associados ao Departamento de Tratamento de Águas Residuais, em ambiente de Desenvolvimento e Qualidade.
- > Início dos trabalhos e envio dos ficheiros de carregamento de dados (Locais de Instalação e Equipamentos), com o Departamento de Produção e Controlo da Qualidade da Água.

Projecto de Upgrade SAP

- > Entrada em produção do Upgrade SAP;
- > Análise, resolução e reporte de anomalias decorrentes da entrada em produção.

Protecção de Dados Pessoais

- > Continuação da avaliação do impacto do Novo Regulamento Geral de Protecção de Dados Pessoais;
- > Análise a soluções tecnológicas de apoio à gestão dos processos de tratamento de dados pessoais.

Sistema de Gestão da Qualidade

- > Participação nas auditorias ao processo e de conformidade legal;
- > Análise a soluções tecnológicas de apoio à gestão de auditorias.

Outras Acções

- > Recolha de dados para a realização dos Inquéritos de Satisfação aos Clientes.

DIVISÃO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

Acompanhar e implementar as necessidades de expansão da estrada digital, vídeo, voz e vídeo vigilância

- > Reparções diversas, na rede na Estrada Digital;
- > Análise e melhorias nos processos de monitorização, em locais remotos. Instalação de mais 2 postos.

Acompanhar a evolução tecnológica, nas matérias de sistemas e segurança, com destaque nos sistemas operativos, hardware, ferramentas de administração/controlo, e base de dados e desencadear os procedimentos de atualização tecnológica

- > Documentação de solução Cloud, para backups de dados dos utilizadores, com grandes volumes;
- > Preparação de máquinas para Projeto SAP SNC (novo sistema contabilístico): Qualidade e Produção;
- > Instalação de nova infraestrutura de Servidores Blade, quatro, para ambiente SAP HANA e virtualização.

Adequar continuamente o plano de segurança dos sistemas informáticos aos novos problemas, riscos, de forma também a potenciar as medidas de prevenção

- > Atualizações diversas nas matérias de antivírus, nos postos de trabalho e servidores;
- > Execução de várias medidas, inclusive envio de alertas por correio eletrónico, para promover segurança no parque tecnológico, face aos novos tipos de vírus (criptação);
- > Ajustes na consola de administração, do software de antivírus, para os novos desafios de vírus. Apoio local de empresa especialista;
- > Configuração de novas *appliances*, com Sistema Operativo Linux, como *firewall* nos interfaces com redes externas privadas: ETARs e Telegestão.

Executar o plano de manutenção, ao nível da administração de sistemas informáticos, nas diferentes áreas de intervenção

- > Instalação de sistemas operativos, para suporte as novas necessidades de SAP (RedHat), e Virtualização (VMWare);
- > Preparação de novos postos de trabalho, com uso de equipamentos raspberry.

Assegurar os projetos da Organização, nas especificidades tecnológicas, com foco no uso de software livre

- > Continuação dos trabalhos, relativos aos ambientes cliente, da solução Aquafild. Software para registo de Ordens de Serviço nas áreas de Cadastro/Equipas;
- > Execução de medidas para garantir os acessos remotos de empresas, para as Soluções: Finishing, Navia, Base de Dados, SAP, Cluster;
- > Preparação de condições técnicas, com requisitos do software de Gestão de Empreitadas;
- > Instalação de novo motor de Base de Dados, necessária a evolução do software Navia.

Implementar a solução de gestão centralizada de impressão

- > Fecho Caderno de Encargos, nas referências aos métodos de avaliação, garantido o foco em equipamentos com menor impacto ambiental.

DIVISÃO DE PESSOAL

Em 31 de outubro de 2017 os SMAS contavam com 473 trabalhadores, dos quais 372 do sexo masculino e 101 do sexo feminino, distribuídos pelas diversas carreiras, conforme apresenta o quadro:

CARGOS/CARREIRAS	SEXO		TOTAL
	Masculino	Feminino	
Dirigentes Superior 1º Grau	1	-	1
Dirigentes Intermédios 1º Grau	4	2	6
Dirigentes Intermédios 2º Grau	9	8	17
Chefe de Equipa Multidisciplinar	2	-	2
Técnico Superior	26	27	53
Especialista de Informática	1	5	6
Técnico de Informática	11	1	12
Coordenador Técnico	3	2	5
Assistente Técnico	38	50	88
Encarregado Geral Operacional	3	-	3
Encarregado Operacional	11	-	11
Assistente Operacional	263	6	269
Total	372	101	473

> Atendimento presencial e telefónico de trabalhadores e encaminhamento dos assuntos - 1.003 atendimentos (951 no edifício da sede e 52 nas Oficinas Gerais).

Adequação dos processos de gestão da força de trabalho, nas vertentes admissão, remuneração, mobilidade interna, formação, avaliação e aposentação

- > Conclusão do procedimento concursal para Chefe de Divisão de Projetos de Sistemas de Informação e nomeação em cargo de Direção Intermédia de segundo grau: um lugar;
- > Desenvolvimento dos processos de avaliação dos períodos experimentais para conclusão de procedimentos concursais;
- > Recolha, tratamento, introdução e validação de dados referentes a abonos e descontos, para garantir o processamento de salários, com todas as suas componentes;
- > Registos, controlo e gestão administrativa dos dados e informações de trabalhadores e trabalhadoras;
- > Ajustamento dos procedimentos de descontos do vencimento por indicação judicial, assegurando comunicação com as pessoas abrangidas desde a receção do primeiro aviso e ao longo do processo, para permitir as ações que os/as próprios/as considerem;
- > Caracterização das necessidades de Pessoal para efeitos do Mapa de Pessoal 2018, cuja proposta preliminar foi apresentada neste período, juntamente com a Proposta de Orçamento;
- > Caracterização das necessidades de Formação para efeitos do Plano de Formação 2018-2019, junto de Dirigentes, SSO, Organizações Representativas dos Trabalhadores e Trabalhadores Eleitos para a Subcomissão de Saúde, Segurança e Bem-Estar no Trabalho dos SMAS.

Contribuir para a melhoria das condições de trabalho através da qualificação das instalações, postos de trabalho, centro de formação, refeitórios e demais espaço comuns

> Gestão da conservação e funcionalidade correntes do Centro de Formação: suporte logístico a reuniões e ações de formação, economato, catering, recepção/cedência e controlo de utilização dos materiais.

Desenvolvimento de parcerias com a comunidade educativa do Concelho ao nível do ensino profissional, secundário e superior, tendo como finalidade a realização de estágios e o suporte e envolvimento em programas e projetos técnico-científicos.

> Em processo de redefinição de circuitos.

Indicadores de gestão e atividade de comunicação e reporte de dados a entidades externas e internas

> SIIAL/DGAL (Sistema Integrado via Internet da Administração local):

> Pessoal ao Serviço; Despesas com Pessoal; Recursos Humanos Trimestral e Semestral; Recursos Humanos OE/CMA; Balanço Social;

> Levantamento de postos de trabalho correspondentes a necessidades permanentes dos serviços ocupados por trabalhadores sem o vínculo adequado nos SMAS;

> INE (Instituto Nacional de Estatística): IVNE - Inquérito ao Volume de Negócios e Emprego; ICT - Índice de Custo do Trabalho;

> ERSAR: Formação tarifários resíduos urbanos - custos com Pessoal SMAS - Janeiro a Setembro 2017;

> Caixa Geral de Aposentações, Segurança Social e Autoridade Tributária: elaboração e comunicação mensal da Relação Contributiva e Declaração de Remunerações;

> ADSE: elaboração e envio mensal dos descontos;

> Seguradora/Corretora: elaboração e envio mensal de declarações de remuneração;

> SSO: comunicação da movimentação de Pessoal (entradas/saídas);

> “Aqua Performance”: registo mensal de indicadores de gestão;

> Organização e acompanhamento dos processos de descontos judiciais, AT, poder paternal; de seguros de acidentes de trabalho; de juntas médicas e de simulação de aposentações.

Conclusão do plano quadrienal 2014-2017 de formação do Pessoal dos SMAS

> Desenvolvimento e execução de todos os procedimentos logísticos, administrativos e técnicos necessários à proposta, autorização e concretização dos programas e ações de formação: programação, seleção de formadores internos, gestão da bolsa de formadores e dos processos de pagamentos de monitoria; instrução e acompanhamento de Processos Pedagógicos, pesquisa e seleção de entidades externas, elaboração de pedidos de compra e gestão e controlo orçamental, gestão documental dos elementos de controlo geral de toda a atividade de formação (ações, horas, centros de custo, categorias profissionais, etc);

> Avaliação da eficácia: as ações de formação cujo planeamento iniciou neste trimestre, integram já esta componente de avaliação.

> Súmula de indicadores quantitativos:

	Acções	Formandos	Volume Formação *
Formação Interna	-	-	-
Formação Externa	25	220	869
TOTAIS	25	220	869

*Volume de formação = (Nº horas de formação X Nº de formandos)

Enquadramento de trabalhadores e trabalhadoras em situação de vulnerabilidade

> Atualmente, cerca de 30 situações em acompanhamento, de natureza muito diversa: situações de saúde em acompanhamento no SSO ou instituições externas; situações de adaptação do trabalho por situação de saúde; situações identificadas no contexto de processos de faltas injustificadas ou de processos judiciais e necessidades de apoio psicossocial.

Projetos transversais:

- > **“Upgrade SAP”**: realização de teste de aceitação das atualizações propostas; elaboração de informação para registo, controlo e monitorização;
- > **“Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas” (SNC-AP)**: participação nos objetivos de desenvolvimento do projeto, reuniões de trabalho, e definição dos requisitos de base para a área de Gestão de Pessoal;
- > **“Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho” (SIADAP)**: selecção de proposta de desenvolvimento de solução tecnológica de participação, controlo, monitorização e avaliação do processo; definição de programação e calendarização preliminares; integração em proposta de Plano de Actividades e Orçamento (este último, pela Divisão de Projectos de Sistemas de Informação). Mantém-se a perspectiva de integração com ferramentas de suporte à gestão de competências, carreiras/categorias e formação profissional (dimensões já integradas na proposta).
- > **“Regulamento Geral de Protecção de Dados Pessoais”**: designação de um interlocutor na Divisão de Pessoal (DPE), para identificação de necessidades e suporte à implementação das decisões que venham a ter lugar. Durante este período, realização de quatro reuniões de informação e esclarecimento e de identificação de processos;
- > **“Registo Assiduidade e novo Cartão do Trabalhador”**: constituição de grupo de trabalho interno, para gestão deste assunto em parceria com a Divisão de Assessoria, Comunicação e Imagem e com a Divisão de Sistemas Informáticos, visando a actualização do Cartão do Trabalhador e a pesquisa e selecção de solução biométrica para efeitos do registo de assiduidade.

Sistema de Gestão Integrado

> Participação nas auditorias interna e de conformidade legal e nas reuniões de trabalho visando a manutenção e desenvolvimento do Sistema.

Outras atividades

- > Planeamento e Programação 2018-2019:
 - > Elaboração e apresentação de propostas de Plano de Actividades da DPE 2018-2019, Mapa de Pessoal 2018 e Orçamento 2018;
 - > Elaboração e apresentação de propostas de objectivos DPE 2017-2020 e objectivos de Desempenho DPE 2017-2018;
- > Colaboração na divulgação e fornecimento de dados para efeitos da Festa de Natal dos filhos dos trabalhadores e trabalhadoras dos SMAS.

DIVISÃO DE APOIO, COMUNICAÇÃO E IMAGEM

No período em análise foram asseguradas diversas ações, destacamos:

- > Atualização de conteúdos nos canais *online* de comunicação dos SMAS - sítio Internet, Sistema de Voz, Facebook e Twitter;
- > Elaboração e atualização de impressos internos e externos;
- > Conceção e divulgação das mensagens para a fatura referentes aos meses de: setembro “Almada tem Tarifário Social - garantia do acesso de todos à água”; outubro “Dia Nacional da Água”; novembro “Almada, água e saneamento certificados”;
- > Proposta de conteúdos e paginação “boletim smasalmada” - 3º trimestre 2017 e boletim ENEG 2017 Edição Especial “Água de Almada, a nossa água”;
- > Divulgação dos resultados da “Qualidade da Água 2º trimestre 2017”, através de edital, *newsletter* e anúncio;
- > Elaboração e divulgação das *Newsletter* Geral, n.º 25 “SMAS de Almada no Sol da Caparica 2017”; n.º 26 “Dia Nacional da Água - 1 de outubro”; n.º 27 “Língua Gestual Portuguesa - SMAS de Almada mais inclusivos!” e “Qualidade da Água - 2º Trimestre”;
- > Conceção gráfica e acompanhamento de produção do *stand* de representação institucional dos SMAS de Almada no Festival “Sol da Caparica” edição 2017; personalização de *merchandising* e outros produtos de apoio à representação institucional (moldura, *rollup*, *tshirts*);
- > Elaboração de proposta para o *stand* de representação institucional no ENEG 2017;
- > Elaboração de proposta de comunicação e conceção gráfica da campanha “Língua Gestual Portuguesa nos SMAS de Almada”;
- > Participação na implementação e divulgação do projeto “Atendimento - Língua Gestual Portuguesa nos SMAS de Almada”;
- > Elaboração de conteúdos e execução gráfica dos folhetos de Serviço “Redes Prediais”;
- > Elaboração de *email*-convite de adesão à fatura eletrónica, para todos os clientes ativos, com *email* e ainda não aderentes;
- > Atualização do Manual do Utilizador dos SMASOnline;
- > Colaboração na personalização de espaço de representação dos SMAS nas “Festas das Freguesias”;
- > Análise e atualização do “Plano de Comunicação em Emergência”;
- > Divulgação da “Oficina de teatro Beba Água da Torneira 2017”;
- > Acompanhamento e validação dos questionários para a realização de estudo de mercado - avaliação da satisfação dos clientes nos canais de contacto com os SMAS; análise e divulgação dos resultados obtidos no estudo de Satisfação dos Clientes (1.ª vaga);
- > Proposta da imagem gráfica para o folheto para fossas sépticas/saneamento;

- > Conceção e produção de Telão do edifício Sede dos SMAS “Água de Almada, a nossa água”;
- > Compilação e revisão, proposta de design gráfico para o documento Opções do Plano para 2018;
- > Elaboração de proposta de conteúdos e conceção gráfica para a Agenda - 2018;
- > Elaboração do documento “Organização e competências, dirigentes, coordenadores e respetivos contactos”;
- > Proposta de arquitetura de informação da Divisão de Assessoria, Comunicação e Imagem (DAC) no iPortalDoc;
- > Participação na auditoria de acompanhamento no âmbito do Sistema de Gestão Integrado, ao Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ);
- > Atualização de informação dos Indicadores dos Processos do SGQ na aplicação Aquaperformance;
- > Elaboração de três ofícios de agradecimento aos Municípios de obras concluídas pelos Serviços referentes ao abastecimento de água e saneamento: rua Elias Garcia, Cacilhas; rua Dr. Francisco de Almeida e rua Isabel da Veiga, Feijó; rua Luís de Queirós, Almada;
- > Atualização de Programa para a dinamização da Exposição dos SMAS “A Água e o Saneamento em Almada”;
- > Envio de Ofícios e exemplares da publicação “Informação Útil para os Utentes dos SMAS de Almada”: Câmara Municipal de Almada, Assembleia Municipal, Juntas de Freguesia e Loja do Município;
- > Elaboração e envio da versão final da Comunicação “Inovação na Comunicação - A Imagem da Organização”, no âmbito da participação dos SMAS de Almada no ENEG 2017;
- > Em parceria com a Divisão de Pessoal, elaboração de programa e acompanhamento de visita ao Centro de Formação e Oficinas Gerais da entidade externa ATEC - Academia de Formação; acompanhamento de visita posterior dos SMAS de Almada às instalações da ATEC - Academia de Formação;
- > Elaboração de Ofícios convite de entidades externas e divulgação interna para assistir ao Simulacro realizado na EE Torrão;
- > Divulgação dos resultados globais provisórios do Índice Nacional de Satisfação de Clientes - ECSI Portugal 2017, no qual os SMAS de Almada obtiveram, pelo terceiro ano consecutivo, o primeiro lugar entre os Serviços Municipalizados estudados;
- > Elaboração de 23 comunicados e divulgados a 1.124 locais abrangidos por obras de remodelação das redes de água e de águas residuais;
- > Acompanhamento de 189 visitantes à Exposição dos SMAS “A Água e o Saneamento em Almada”;
- > Registo Fotográfico: acompanhamento de obras de abastecimento de água, drenagem de águas residuais domésticas e pluviais; assinatura ACEEP; exercício Água de Almada, a nossa água; foto trabalhador Alfredo Etar Mutela; Auditoria qualidade (ida ao terreno); Sol da Caparica - montagem do stand; Sol da Caparica - stand e atividades durante o festival; Passagem da Chama da solidariedade pelos SMAS; Bebedouro - Costa de Caparica; Paisagens Costa de Caparica; Casa da Cerca; ETAR da Mutela; LABAR - Laboratório de Águas Residuais; Panorâmicas ETAR Valdeão; ETAR do Valdeão - equipamentos e telegestão; Flamingos Estuário - sapal de Corroios; Lona - fachada da sede; Obra redes de água - rua Sameiro Antunes; Obra empreitada Luís de Queirós; Empreitada Charneca - Redes de Saneamento 2016; Beneficitação e pintura das Centrais de Saneamento - 3 na Aroeira, EA e Madame Faber; Central do Torrão; Pintura reservatório elevado do Cassapo - Charneca; Vários locais para o registo de paisagens e planos com enquadramento das nossas instalações - para a Agenda 2018; Reunião de Dirigentes; Simulacro na Central do Torrão; Registo - encerramento das auditorias - 3 momentos diferentes; Estação Elevatória da Foz do Rego; Visitas à Exposição ‘A Água e o Saneamento em Almada’: GIRA e o Centro Paroquial Padre Ricardo Gameiro.

Gestão de Reclamações

Reclamações

- > Recebidas 49 reclamações, das quais 24 (49%) via email e 11 (23%) via Livro de Reclamações Electrónico;
- > Das reclamações recebidas, 44 foram respondidas/resolvidas;
- > Enviadas ainda, neste período, respostas para 6 reclamações recebidas em julho.

Movimento de reclamações

Mês	Registadas	Resolvidas / Resposta enviada
Agosto	11	15
Setembro	15	9
Outubro	23	26
Total	49	50

Gabinete Jurídico

- > Processos de responsabilidade civil - 22;
- > Intervenções em Processos de Contra-Ordenação já existentes - 7;
- > Estudo e análise de diversas questões no âmbito das auditorias da conformidade legal;
- > Manutenção e atualização semanal da Folha Novidades Jurídicas;
- > Controlo da atualização da Base de Dados Ambiléxico e contacto com a prestadora do serviço com vista à otimização da mesma;
- > Esclarecimentos telefónicos externos e internos, sobre diversos assuntos de natureza jurídica - 45;
- > Esclarecimentos presenciais externos e internos sobre diversos assuntos de natureza jurídica - 50;
- > Deslocações no âmbito da instrução dos Processos de Responsabilidade Civil - 5;
- > Deslocações no âmbito da instrução dos Processos de Contra-Ordenação - 3.

GABINETE DE PLANEAMENTO E SISTEMAS DE GESTÃO E INOVAÇÃO

No período em análise foram asseguradas diversas ações, salientamos:

- > Realização das atividades de programação e organização associadas à manutenção do SGI e permanente articulação com os coordenadores dos sistemas de gestão e das unidades orgânicas;
- > Preparação e acompanhamento da auditoria interna por entidade externa - APQ - de conformidade legal;
- > Preparação e acompanhamento da auditoria de 1º acompanhamento ao Sistema de Gestão Integrado, segundo os referenciais ISO 9001, ISO 14001, NP 4397 - OHSAS 18001, NP 4469 e ISO 55001, realizada pela entidade certificadora APCER;
- > Preparação e acompanhamento da auditoria de 2ª fase de concessão ao Sistema de Gestão de Segurança da Água, segundo o referencial ISO 22000, realizada pela entidade certificadora APCER;
- > Preparação da auditoria de 1ª fase de concessão ao Sistema de Gestão de Energia, segundo o referencial ISO 50001, realizada pela entidade certificadora APCER;
- > Acompanhamento do trabalho desenvolvido no âmbito dos projectos transversais (Ex: laflui e I-Perdas);

- > Acompanhamento da implementação das ações correctivas contempladas nos Planos de Ações Correctivas (PAC) do SGI, tendo em conta os recursos necessários às áreas funcionais e respectivo grau de realização;
- > Acompanhamento do Plano de Ações Corretivas para as Áreas Sensíveis (PAS) do SGI, tendo em conta os recursos necessários às áreas funcionais e respectivo grau de realização;
- > Elaboração do documento Revisão pela Gestão 2016/2017 com o apoio da AMBI 22;
- > Revisão das matrizes de risco, no âmbito do SGI (SGPI, SGA, SGSST e SGSA);
- > Apresentação de propostas para o documento Opções do Plano 2018;
- > Contactos com a entidade certificadora APCER, entidades parceiras e prestadores de serviços no âmbito do Sistema de Gestão Integrado;
- > Controlo e gestão do calendário anual do SGI no que diz respeito a candidaturas e participação do SGI em eventos públicos;
- > Realização de sessões de trabalho/reuniões com os coordenadores do SGI, respetivas equipas e responsáveis pelas unidades orgânicas, no âmbito do cumprimento de todas as ações previstas no calendário do SGI;
- > Acompanhamento dos indicadores de gestão, no âmbito da revisão dos processos da organização;
- > Acompanhamento da aplicação AQUAPERFORMANCE, no âmbito da ERSAR e indicadores SMAS;
- > Atividades no âmbito do planeamento para 2018;
- > Planeamento, elaboração e realização de simulacro na EEAR do Torrão
- > Planeamento das atividades de SGSST com entidade externa - Certitecna - último trimestre de 2017 e 2018.

GABINETE DE COMPROMISSO SOCIAL E AMBIENTAL

Acompanhamento de visitas aos SMAS

- > A equipa do Gabinete de Compromisso Social e Ambiental acompanhou ao longo do ano várias comitativas que manifestaram o desejo de conhecer os SMAS: Escolas do Concelho de Almada, Associações de moradores, IPS'S, Autarquias, Comissões Sindicais Internacionais.

Sensibilização ambiental

- > Acompanhamento das comunidades piscatórias da Praia do Caramujo e Núcleo de Pescadores da "Arrábida". Realização de respetivos trabalhos solicitados.

Integração Social e Sensibilização Ambiental nas Terras do Lelo Martins

- > Actividade desenvolvida em parceria com a Santa Casa da Misericórdia de Almada, Centro Social Paroquial da Costa de Caparica, Centro Social da Trafaria, Agrupamento de Escolas da Costa de Caparica, Associação de Moradores das Terras do Lelo Martins, Projeto "Sai e Age" e da parte da Câmara Municipal de Almada o Departamento de Ambiente, Divisão de Obras e Divisão de Infraestruturas Desportivas. Esta atividade aconteceu em vários dias, com várias vertentes sociais e ambientais, envolvendo a população adulta, jovem e crianças. Foram realizadas limpezas e criados acessos ao Bairro, desbloqueadas passagens internas, colocação de brita na zona envolvente da cozinha comunitária, área de convívio e nos acessos pedonais dentro do bairro. Foi adaptado um recinto para atividades desportivas de lazer para a promover o convívio e a pratica de desportos na comunidade.

Recuperação e montagem de Chafariz no Centro Social da Trafaria

> Coordenamos e organizamos a recuperação, montagem e cedência do Chafariz para o projeto ambiental do Centro Social da Trafaria. Em parceria com o Centro Social preparamos o momento solene de inauguração realizado na pessoa do Presidente do Conselho de Administração dos SMAS.

"Do Furo À ETAR"

> Ação de Integração Social e Sensibilização Ambiental com as Comunidades das Terras do Lelo Martins e II Torrão. Ação efetuada em parceria com a Santa Casa da Misericórdia de Almada, Centro Social Paroquial da Costa de Caparica, Centro Social da Trafaria, Agrupamento de Escolas da Costa de Caparica, Associação de Moradores das Terras do Lelo Martins, Associação de Moradores II Torrão, Projeto "Sai e Age". Esta atividade foi desenvolvida para as crianças entre os 6 e os 14 anos, conscientes de que grande parte não tem acesso a água e saneamento nas suas casas, foi essencial comunicar de forma pedagógica o ciclo da água nos SMAS e sua relação com o meio ambiente. A atividade iniciou na Exposição "A Água e Saneamento em Almada", em seguida visitamos um furo de captação, a central de Vale de Milhaços e laboratório de água para consumo. De seguida seguimos para almoço no parque da paz onde ainda organizamos atividades lúdicas com as crianças. Na parte da tarde visitámos o depósito de água do Feijó, a estação elevatória de esgotos do II Torrão e a ETAR do Portinho da Costa.

II Torrão Ação de Integração Social e Sensibilização Ambiental

> Esta atividade aconteceu, com várias vertentes sociais e ambientais, envolvendo a população adulta, jovem e crianças. Foram realizadas limpezas e criados acessos ao Bairro, desbloqueadas passagens internas e preparação de uma horta comum.

Peça de Teatro "Água de Almada a Nossa Água"

Esta atividade foi integrada nas comemorações do Dia Nacional da Água em parceria com o Teatro Extremo e os Agrupamentos de Escolas do Concelho de Almada. Os conteúdos da peça transmitiam conselhos para a poupança da água e a correta utilização da água e saneamento.

II Torrão Ação de Integração Social e Sensibilização Ambiental "Vem passar o dia Entre Nós", "Troca e Transforma" e "Inova o Bairro"

Esta ação foi promovida pelo projeto "Sai e Age" e efetuada em parceria com a Santa Casa da Misericórdia de Almada, Associação de Moradores do Bairro do 2º Torrão, Departamento de Estratégia Gestão Ambiental Sustentável da CMA; Departamento de Gestão de Redes de Drenagem e Logística dos SMAS, Agrupamento de Escolas da Trafaria; Associação Cova do Mar; Associação Canto do Corió e União das Juntas de Freguesia da Caparica-Trafaria. A atividade decorreu no Bairro do II Torrão, contou com a participação de cerca de 60 pessoas, entre adultos e crianças. A ação decorreu no período da manhã com as brigadas de limpeza compostas por crianças e adultos, seguiu-se um almoço convívio entre todos os voluntários. No período da tarde os SMAS através do Gabinete de Compromisso Social e Ambiental desenvolveram várias atividades lúdicas e pedagógicas no âmbito da sensibilização ambiental, ciclo e poupança da água.

Festival “Sol da Caparica”

Os SMAS estiveram presentes com stand onde abordaram as temáticas da Poupança da Água e os 60 anos de saneamento. Neste evento foi lançado uma nova temática “Água de Almada, A Nossa Água” onde realizamos várias atividades e passatempos para os vários tipos de público (Adultos, Jovens e Crianças) sempre relacionados com os temas principais.

Festa da União das Freguesias Almada, Cacilhas, Cova da Piedade e Pragal

Os SMAS estiveram presentes com stand onde abordaram as temáticas da poupança da água e os 60 anos de saneamento, incrementando a nova temática “Água de Almada, A Nossa Água”.

O Gabinete de Compromisso Social e Ambiental colaborou continuamente com toda a equipa do Sistema de Gestão Integrado (SGI) no acompanhamento das várias equipas auditoras durante o processo de manutenção da certificação de todo o SGI.

Durante este processo o GCSA elaborou o plano de atividades, atualizou e melhorou a matriz de risco, realizamos reuniões de cariz estratégico, definimos as estratégias e recolhemos informação de forma a alimentar todas as vertentes do Sistema de Responsabilidade Social. A certificação foi mantida para todas as Normas, tendo a Norma NP4469-1/2008, apenas uma Não Conformidade menor, já resolvida.

Integrar pessoas com deficiências e capacidades reduzidas

Tendo em conta que se trata de um objetivo que não estava contemplado nas competências definidas do GCSA nem no plano de atividades previstas para 2017, só depois da aprovação superior deste mesmo objetivo começaram a ser efetuados de marches com as Partes Interessadas do Concelho peritas neste âmbito, nomeadamente com as IPS'S ALMA SÃ e APPCDM, para além da legislação existente torna-se necessário a aprovação superior de protocolos de estagio entre as várias entidades. Contamos poder iniciar a atividade propriamente dita a partir de Janeiro de 2018.

Total:

Número de projetos e ações propostos e realizados

Ações realizadas 10

Número de dias abertos dos SMAS à comunidade

Realizados 18 Dias

Número de eventos recreativos e de lazer apoiados pelos SMAS à comunidade local. Propostos 2;

Realizados 30 Eventos

Contatos Diretos efetuados com as Partes Interessadas (PI's) 10300

Durante os vários tipos de eventos e atividades desenvolvidos, o Gabinete de Compromisso Social e Ambiental efetuou cerca de **10300 contactos diretos** com as várias partes interessadas e publico em geral com quem tivemos oportunidade e o prazer de trabalhar.

Nas atividades de Responsabilidade Social e Ambiental o contato e a relação com todas as partes Interessadas (PI's) é essencial, quando as Organizações estão certificadas pela Norma NP4469-1/2008 essa relação é primordial, assim durante este ano efetuamos os seguintes contatos e atividades de parceria.

Partes interessadas contactadas (externas):

ALMA SÃ; Águas de Coimbra; Agrupamento de Escolas da Costa de Caparica; AMG - Sol da Caparica; Associação de Moradores das Terras do Lelo Martins; Associação de Moradores do Il Torrão; Associação dos Pescadores do Caramujo; Associação Canto do Coriό; Associação Cova do Mar; Bombeiros Voluntários de Cacilhas; Câmara Municipal de Lagoa; Câmara Municipal de Montemor-o-Novo; Câmara Municipal de Constança; Centro Social e Paroquial Padre Ricardo Gameiro; Centro Social e Paroquial da Costa de Caparica; Centro Social da Trafaria; CTT Correios de Portugal; Departamento de Intervenção Social CMA; Departamento de Ambiente da CMA; Divisão de Infraestruturas Desportivas da CMA; Escola do Arsenal do Alfeite; Escola Profissional de Almada; Escola Profissional de Educação e Desenvolvimento; Instituto de Conservação da Natureza e Florestas; YONI Surfboards; Nova Almada Velha; Projeto “Sai e Age”; Quarteirão das Artes; Santa Casa da Misericórdia de Almada; Teatro Extremo; União das Freguesias Almada, Cacilhas, Cova da Piedade e Pragal.

Internas:

Divisão de Comunicação e Imagem; Divisão de Pessoal; Gabinete Produção Sistema de Gestão Inovação; Departamento de Gestão de Redes de Água e Drenagem e Logística (Logística Operacional; Parque Auto; Construção Civil; Ferramentaria); Divisão de Redes de Água (Construção e Manutenção de Redes de Água); Departamento Produção e Controlo de Qualidade da Água (Divisão de Produção de Água - Eletromecânica); Divisão de Metrologia e Instalação de Contadores; Divisão de Controlo e Qualidade da Água - Laboratório; Departamento Administrativo e Financeiro; Divisão Gestão Administrativa (Armazém); Departamento de Tratamento de Águas Residuais (Divisão de Tratamento de Águas Residuais da Mutela; Divisão de Tratamento de Águas Residuais do Portinho da Costa e Valdeão).

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
07.01.01	17/60000/02/00	Aquisição de Terrenos 2017	222 000,00	210 000,00	12 000,00	210 000,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	15/60000/04/00	Obras de remodelação do edifício sede	18 600,00	5 719,50	12 880,50	5 719,50	0,00	0,00	0,00
07.01.03	16/60000/05/00	Remod. Ampl.oficinas gerais dos SMAS 201	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	16/60000/11/00	Melhoria do des.energ.ambiental edificio	77 000,00	77 000,00	0,00	77 000,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	16/51000/04/01	Aquisição de materiais para estações	621,77	621,77	0,00	621,77	621,77	621,77	621,77
07.01.03	16/70000/07/01	Aquisição de aparelhos de ar condicionad	5 000,00	4 920,00	80,00	4 920,00	4 920,00	4 920,00	4 920,00
07.01.03	16/70000/17/01	Construção remodelação de edificios	14 700,00	14 656,65	43,35	14 656,65	14 216,45	11 291,52	11 291,52
07.01.03	17/50000/06/01	Pequenas obras de construção civil	40 000,00	8 743,05	31 256,95	4 153,46	4 153,46	4 153,46	4 153,46
07.01.03	17/50000/07/01	Remodelação de edificios	40 000,00	3 392,34	36 607,66	3 392,34	2 150,04	2 150,04	2 150,04
07.01.03	17/51000/04/01	Aquisição de materiais para estações	29 378,23	14 933,17	14 445,06	13 514,46	7 621,08	5 443,98	5 443,98
07.01.03	17/70000/07/01	Aquisição de aparelhos de ar condicionad	15 500,00	15 375,00	125,00	15 375,00	15 338,10	15 338,10	15 338,10
07.01.03	17/70000/08/01	Aquisição de equipamento para elevadores	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	17/70000/09/01	Aquisição de materiais para estações	12 000,00	8 956,74	3 043,26	6 227,37	3 498,00	3 498,00	3 498,00
07.01.03	17/70000/11/01	Aquisição de rede e acessórios de vedaçã	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.03	17/70000/17/01	Construção remodelação de edificios	53 500,00	50 056,37	3 443,63	43 243,49	21 054,29	21 054,29	21 054,29
07.01.03	17/80000/06/01	Remodelação de edificios	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	08/60000/08/52	Construção, supervisão e ajustamentos	204 950,00	160 094,35	44 855,65	160 094,35	117 651,17	117 651,17	117 651,17
07.01.04.01	08/60000/09/02	Construção, supervisão e ajustamentos	281 800,00	280 386,68	1 413,32	280 386,68	56 523,45	50 482,11	50 482,11
07.01.04.01	08/60000/10/02	Construção, supervisão e ajustamentos	1 400,00	1 326,64	73,36	1 326,64	1 326,64	1 326,64	1 326,64
07.01.04.01	08/60000/10/32	Construção, supervisão e ajustamentos	109 500,00	99 284,37	10 215,63	99 284,37	78 741,57	78 741,57	78 741,57
07.01.04.01	12/63000/06/02	Remo.Redes de Esgotos Almada Sul	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	13/63000/09/00	Reabilitação de redes de drenagem 2013	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	14/62000/06/00	Sistema de Saneamento da Azinhaga do Joi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	15/60000/05/00	Obras manut. const. ETAR do Port. Costa	190 000,00	189 996,05	3,95	151 889,05	84 010,64	84 010,64	84 010,64
07.01.04.01	15/60000/06/00	Obras manut.const.ETAR da Mutela	106 600,00	106 525,79	74,21	106 525,79	80 135,95	80 135,95	80 135,95
07.01.04.01	15/60000/11/00	Remod.de redes de esgotos Almada Velha	702 000,00	701 998,09	1,91	701 998,09	545 122,10	541 578,18	541 578,18
07.01.04.01	16/60000/04/02	Construção, supervisão e ajustamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	16/63000/01/00	Reabilitação de valas e bacias de retenç	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	16/63000/02/00	Reforço do emissário dom.Qta Sta Teresa	60 000,00	53 314,95	6 685,05	53 314,95	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/64000/01/00	Projeto laflui	14 100,00	10 082,31	4 017,69	10 082,31	10 082,31	10 082,31	10 082,31
07.01.04.01	17/60000/05/00	Const. De Infraestruturas Bacia Foz Rego	50 000,00	4 846,20	45 153,80	4 846,20	1 970,00	1 970,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/06/00	Reabilitação de redes saneamento 2017	181 500,00	177 199,33	4 300,67	175 529,83	172 304,77	154 335,17	154 335,17
07.01.04.01	17/60000/07/00	Construção de redes saneamento 2017	120 000,00	113 913,46	6 086,54	107 777,65	0,00	0,00	0,00
		A transportar	2 566 150,00	2 313 342,81	252 807,19	2 251 879,95	1 221 441,79	1 188 784,90	1 186 814,90

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	2 566 150,00	2 313 342,81	252 807,19	2 251 879,95	1 221 441,79	1 188 784,90	1 186 814,90
07.01.04.01	17/60000/08/00	Obras Manut. Cons. ETAR Quinta da Bomba	75 000,00	32 860,00	42 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/10/00	Reabilitação de valas,bacias de retenção	4 600,00	4 589,80	10,20	4 589,80	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/11/02	Construção, supervisão e ajustamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/12/00	ARUT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/60000/13/00	Emissário do Funchalinho	349 800,00	349 800,00	0,00	327 271,06	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/70000/23/01	Construção remodelação redes drenagem	9 000,00	1 139,67	7 860,33	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.01	17/62000/05/00	Constr.de redes de Drenagem	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	03/63000/03/00	Reservatório do Feijó	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	08/62000/01/00	Obras Reservatórios e Centrais	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	08/62000/06/00	Condutas Adutoras	550,00	0,00	550,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	10/63000/03/00	Remodelação de Vale Milhaços	40 000,00	39 839,69	160,31	39 839,69	39 839,69	39 839,69	39 839,69
07.01.04.02	10/63000/05/01	Remod Redes águas/esgotos Almada Norte	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	10/63000/07/01	Conduta Adutora Corroios Pragal	15 000,00	14 760,00	240,00	14 760,00	10 332,00	10 332,00	10 332,00
07.01.04.02	12/63000/06/01	Remo.Redes de águas Almada Sul	7 500,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	13/62000/03/00	Obras de reservatórios e centrais 2013	182 000,00	145 900,98	36 099,02	145 900,98	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	14/63000/04/00	Conduta Adutora Fomega - Faculdade - Mur	305 000,00	295 000,00	10 000,00	291 020,51	178 711,48	178 711,48	178 711,48
07.01.04.02	14/63000/05/00	Remod. Redes Dependentes do Reserv. Brie	210 000,00	189 304,07	20 695,93	189 304,07	183 410,47	183 410,47	183 410,47
07.01.04.02	14/63000/06/00	Reabilitação do Reservatório do Pragal	2 700,00	2 700,00	0,00	2 700,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	15/60000/09/00	Projeto lperdas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	15/60000/10/00	Remod.de redes de água Almada Velha	213 000,00	203 190,67	9 809,33	203 190,67	162 612,61	159 067,10	159 067,10
07.01.04.02	16/63000/03/00	Remodelação de redes de Água 2016	100 000,00	98 942,23	1 057,77	98 942,23	96 700,20	96 700,20	96 700,20
07.01.04.02	16/63000/04/00	Reabilitação reservatórios e centrais 20	365 000,00	361 117,41	3 882,59	361 117,41	327 610,29	327 610,29	327 610,29
07.01.04.02	16/60000/09/00	Execução de Furos de Captação 2016	79 000,00	72 632,00	6 368,00	72 632,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	17/60000/04/00	Projeto lperdas 2017	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	17/62000/01/00	Modelação da rede de distribuição de água	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	17/60000/09/00	Redes de abastecimento de água 2017	135 000,00	121 900,00	13 100,00	87 963,73	0,00	0,00	0,00
07.01.04.02	17/70000/22/01	Construção remodelação redes água	5 800,00	0,00	5 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.03	16/50000/08/01	Aquisição de mobiliário Urbano	3 089,76	3 089,76	0,00	3 089,76	3 089,76	3 089,76	3 089,76
07.01.04.03	16/50000/11/04	Pequenas obras de const.civil -Projeto P	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.04.03	17/50000/08/01	Aquisição de mobiliário Urbano	11 910,24	671,58	11 238,66	671,58	0,00	0,00	0,00
07.01.04.03	17/70000/18/01	Aquisição de mobiliário urbano	22 200,00	21 999,07	200,93	21 999,07	21 999,07	21 999,07	21 999,07
07.01.06	16/70000/04/01	Aquisição de viaturas e equipamentos de	45 000,00	44 344,70	655,30	44 061,21	25 973,92	4 848,66	4 848,66
07.01.06	17/70000/04/01	Aquis. de viaturas e equipamentos de car	138 000,00	47 970,00	90 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		A transportar	4 953 300,00	4 365 094,44	588 205,56	4 160 933,72	2 271 721,28	2 214 393,62	2 212 423,62

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	4 953 300,00	4 365 094,44	588 205,56	4 160 933,72	2 271 721,28	2 214 393,62	2 212 423,62
07.01.07	15/50000/11/01	Projeto Proteus - Equipamentos Informáti	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.07	16/43000/01/00	Aquisição de Material Informático	15 000,00	9 978,99	5 021,01	9 978,99	9 978,99	9 978,99	9 978,99
07.01.07	16/43000/03/00	Aquisição de Infraestruturas comunicação	5 000,00	3 838,62	1 161,38	3 838,62	3 838,62	3 838,62	3 838,62
07.01.07	17/43000/01/00	Aquisição de Material Informático	120 000,00	107 087,20	12 912,80	106 423,47	0,00	0,00	0,00
07.01.07	17/43000/03/00	Aquisição de Infraestruturas Comunicação	105 800,00	31 915,73	73 884,27	31 915,73	22 702,65	22 702,65	22 702,65
07.01.08	10/42000/02/00	Sistema de Clientes	63 000,00	62 982,15	17,85	62 982,15	57 570,15	26 383,50	26 383,50
07.01.08	12/42000/01/00	Aquisição de Software Aplicacional	31 700,00	31 649,44	50,56	31 649,44	16 615,96	16 615,96	16 615,96
07.01.08	15/42000/02/00	Recursos Humanos	65 400,00	65 190,00	210,00	65 190,00	45 633,00	45 633,00	45 633,00
07.01.08	16/42000/01/00	Aquisição de Software Aplicacional	5 000,00	1 783,50	3 216,50	1 783,50	553,50	553,50	553,50
07.01.08	16/42000/02/00	Arquivo Digital e Modulo reuniões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	16/43000/02/00	Aquisição de Software Sistema	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	17/42000/01/00	Aquisição de Software Aplicacional	213 415,00	213 393,81	21,19	206 063,01	194 943,81	10 443,81	10 443,81
07.01.08	17/42000/02/00	Novo Sistema Contabilístico	245 385,00	245 385,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.08	17/43000/02/00	Aquisição de Software de Sistema	60 000,00	59 255,57	744,43	59 255,57	28 505,57	28 505,57	28 505,57
07.01.09	15/50000/11/02	Projeto Proteus - Equipamento Administra	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	16/10000/01/00	Diverso equipamento	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	16/20000/01/00	Diverso equipamento	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	16/30000/01/00	Diverso equipamento	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	16/50000/01/01	Equipamento Administrativo	14 000,00	6 602,97	7 397,03	6 602,97	6 602,97	6 602,97	6 602,97
07.01.09	17/10000/01/00	Diverso equipamento	16 000,00	15 283,98	716,02	15 283,98	15 283,98	15 283,98	15 283,98
07.01.09	17/20000/01/00	Diverso equipamento	5 000,00	3 514,67	1 485,33	3 514,67	1 199,09	1 199,09	1 199,09
07.01.09	17/30000/01/00	Diverso equipamento	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	17/60000/03/00	Aquisição de Equipamentos 2017	7 000,00	3 413,25	3 586,75	2 429,25	0,00	0,00	0,00
07.01.09	17/50000/01/01	Equipamento Administrativo	48 000,00	8 777,21	39 222,79	8 311,04	8 310,98	3 880,76	3 880,76
07.01.09	17/70000/01/01	Equipamento Administrativo	37 500,00	21 341,73	16 158,27	20 684,91	14 859,63	6 849,87	6 849,87
07.01.09	17/70000/13/01	Aquisição de equip. de telecomunicações	2 000,00	1 549,80	450,20	1 549,80	1 549,80	1 549,80	1 549,80
07.01.09	17/70000/20/01	Aquisição de armários para contadores	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.09	17/80000/01/01	Equipamento Administrativo	3 500,00	2 341,90	1 158,10	2 248,44	0,00	0,00	0,00
07.01.10	08/60000/08/53	Instalações e Máquinas	35 000,00	35 000,00	0,00	35 000,00	34 655,48	34 655,48	34 655,48
07.01.10	08/60000/09/03	Instalações e Máquinas	560 000,00	560 000,00	0,00	560 000,00	202 949,65	214 413,00	214 413,00
07.01.10	08/60000/10/33	Instalações e Máquinas	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	15/50000/11/03	Projeto Proteus - Equipamento Básico	72 000,00	35 060,74	36 939,26	34 044,52	22 872,24	5 822,82	5 822,82
07.01.10	16/50000/04/01	Aquisição de máquinas de apoio Sectores	6 050,37	6 050,37	0,00	6 050,37	6 050,37	6 050,37	6 050,37
		A transportar	6 737 550,37	5 896 491,07	841 059,30	5 435 734,15	2 966 397,72	2 675 357,36	2 673 387,36

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	6 737 550,37	5 896 491,07	841 059,30	5 435 734,15	2 966 397,72	2 675 357,36	2 673 387,36
07.01.10	16/51000/01/01	Aquisição de instrumentação	15 189,75	15 189,75	0,00	15 189,75	15 189,75	15 189,75	15 189,75
07.01.10	16/51000/02/01	Aquisição de grupos electrobomba	5 000,00	4 741,97	258,03	4 741,97	3 961,98	3 961,98	3 961,98
07.01.10	16/51000/06/01	Telegestão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	16/52000/01/01	Aquisição de equip. p/ o laboratório de	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	16/53000/01/01	Aquisição de contadores de água	24 000,00	23 960,40	39,60	23 960,40	23 960,40	23 960,40	23 960,40
07.01.10	16/70000/05/01	Aquisição máquinas apoio aos sectores	2 400,00	2 314,86	85,14	2 314,86	2 314,86	2 314,86	2 314,86
07.01.10	16/70000/06/01	Aquisição grupos electrobombas p/ estação	4 000,00	3 702,11	297,89	3 702,11	1 450,92	1 450,92	1 450,92
07.01.10	16/70000/19/01	Aquisição de equipamento de telegestão	64 500,00	64 285,86	214,14	64 285,86	64 285,86	64 285,86	64 285,86
07.01.10	16/80000/04/01	Equipamento p/ Laboratorio AR	4 776,89	4 776,89	0,00	4 772,09	4 772,09	4 772,09	4 772,09
07.01.10	16/80000/05/01	Grupos electrobomba	5 077,55	5 063,55	14,00	5 063,55	4 115,77	4 115,77	4 115,77
07.01.10	16/81000/01/01	Equipamentos para DARB	85 022,89	85 022,89	0,00	85 022,89	85 022,89	85 022,89	85 022,89
07.01.10	16/82000/01/01	Equipamentos para DARM	37 963,19	35 283,23	2 679,96	35 283,23	35 282,00	35 282,00	35 282,00
07.01.10	16/83000/01/01	Equipamentos para DARP	53 472,34	53 410,84	61,50	53 410,84	53 410,84	53 410,84	53 410,84
07.01.10	17/50000/04/01	Aquisição de máquinas de apoio Sectores	17 949,63	16 217,16	1 732,47	14 603,79	12 174,54	815,49	815,49
07.01.10	17/50000/05/01	Equipamentos para estações elevatórias	20 000,00	8 471,27	11 528,73	8 471,16	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/51000/01/01	Aquisição de instrumentação	172 410,25	144 904,63	27 505,62	132 980,77	23 153,79	18 169,81	18 169,81
07.01.10	17/51000/02/01	Aquisição de grupos electrobomba	90 000,00	64 531,52	25 468,48	11 097,06	10 697,47	5 070,06	5 070,06
07.01.10	17/51000/03/01	Aquisição de quadros eléctricos	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/51000/05/01	Reconversão de PT's	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/51000/06/01	Telegestão	35 000,00	24 928,65	10 071,35	21 239,88	15 200,20	15 200,20	15 200,20
07.01.10	17/52000/01/01	Aquis. de equipamentos p/ o laboratório d	15 000,00	738,59	14 261,41	738,59	738,59	738,59	738,59
07.01.10	17/53000/01/01	Aquisição de contadores de água	201 000,00	123 651,90	77 348,10	112 096,67	107 422,67	47 945,40	47 945,40
07.01.10	17/70000/02/01	Equipamento de oficinas Gerais dos SMAS	28 000,00	27 545,85	454,15	27 390,61	737,08	737,08	737,08
07.01.10	17/70000/05/01	Aquisição maquinas apoio aos sectores	30 000,00	26 121,82	3 878,18	9 957,07	9 957,07	9 957,07	9 957,07
07.01.10	17/70000/06/01	Aquisição grupos electrobombas p estação	61 800,00	32 905,33	28 894,67	17 536,72	17 535,99	17 535,99	17 535,99
07.01.10	17/70000/12/01	Aquisição de gerador	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/70000/15/01	Aquisição de instrumentos	5 000,00	4 073,27	926,73	4 073,27	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/70000/16/01	Aquisição de medidor de caudal	11 500,00	2 150,63	9 349,37	2 150,63	2 150,63	2 150,63	2 150,63
07.01.10	17/70000/19/01	Aquisição de equipamento de telegestao	45 000,00	40 394,30	4 605,70	40 289,01	18 976,93	0,00	0,00
07.01.10	17/70000/21/01	Aquisição de quadros electricos	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.10	17/80000/04/01	Equipamento p/ laboratório AR	14 594,86	14 192,25	402,61	10 334,35	12 178,12	10 334,35	10 334,35
07.01.10	17/80000/05/01	Grupos electrobomba	16 000,00	6 022,83	9 977,17	6 022,83	5 997,69	5 997,69	5 997,69
07.01.10	17/80000/07/01	Aquisição de quadros eléctricos	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		A transportar	7 845 207,72	6 731 093,42	1 114 114,30	6 152 464,11	3 497 085,85	3 103 777,08	3 101 807,08

Económica	Denominação	Descrição Plano de Actividades	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
		Transporte	7 845 207,72	6 731 093,42	1 114 114,30	6 152 464,11	3 497 085,85	3 103 777,08	3 101 807,08
07.01.10	17/81000/01/01	Equipamentos para DARB	21 000,00	14 852,25	6 147,75	14 852,25	13 745,25	5 030,70	5 030,70
07.01.10	17/82000/01/01	Equipamentos para DARM	106 000,00	85 066,72	20 933,28	67 170,22	34 217,90	24 089,91	24 089,91
07.01.10	17/83000/01/01	Equipamentos para DARP	40 795,22	33 227,30	7 567,92	32 480,73	30 088,86	23 039,12	23 039,12
07.01.11	16/50000/10/01	Aquisição de ferramentas	922,50	922,50	0,00	922,50	922,50	922,50	922,50
07.01.11	16/80000/03/01	Ferramentas e outros equipamentos	1 082,40	1 082,40	0,00	1 082,40	1 082,40	1 082,40	1 082,40
07.01.11	17/50000/10/01	Aquisição de ferramentas	13 077,50	5 257,02	7 820,48	3 690,00	3 690,00	3 690,00	3 690,00
07.01.11	17/70000/10/01	Aquisição de ferramentas apoio aos setor	25 000,00	23 699,01	1 300,99	21 256,01	15 857,07	15 857,07	15 857,07
07.01.11	17/80000/03/01	Ferramentas e outros equipamentos	9 065,15	509,22	8 555,93	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.12	17/10000/04/00	Aquisição de quadros e outras obras de a	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	08/60000/08/51	Honorários de planeamento/concepção	2 300,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	08/60000/09/01	Honorários de planeamento/concepção	50 500,00	50 500,00	0,00	50 500,00	34 238,47	34 238,47	34 238,47
07.01.13	08/60000/10/01	Honorários de planeamento/concepção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	14/60000/01/00	Estudos e Projectos 2014	2 500,00	2 121,75	378,25	2 121,75	2 121,75	2 121,75	2 121,75
07.01.13	16/60000/01/00	Estudos e Projetos 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	16/60000/04/01	Honorários de planeamento/concepção	62 000,00	62 000,00	0,00	62 000,00	35 486,45	35 486,45	35 486,45
07.01.13	16/62000/05/00	Sistema de Gestão de perdas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	17/10000/03/00	Aquis. direitos usufruto, superficie e	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	17/60000/01/00	Estudos e Projetos 2017	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	17/62000/02/00	Revisão estrutura do sist.capt.adução re	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.13	17/60000/11/01	Honorários de planeamento/concepção	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.15	16/50000/02/01	Equipamento de apoio aos sectores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.15	16/70000/14/01	Equipamento de apoio aos setores	6 600,00	6 150,00	450,00	6 137,70	6 137,70	6 137,70	6 137,70
07.01.15	16/80000/02/01	Equipamentos Higiene e Segurança	13 502,94	13 502,94	0,00	13 502,94	13 502,94	13 502,94	13 502,94
07.01.15	17/10000/02/00	Aquisição de livros e documentação tecni	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01.15	17/50000/02/01	Equipamento de apoio aos sectores	18 000,00	15 483,94	2 516,06	13 843,44	12 993,19	10 317,53	10 317,53
07.01.15	17/70000/03/01	Aquisição equipamento higiene e seguranç	4 000,00	3 868,35	131,65	3 868,35	3 868,35	3 868,35	3 868,35
07.01.15	17/70000/14/01	Equipamento de apoio aos sectores	9 000,00	3 603,42	5 396,58	2 900,84	2 900,84	2 900,84	2 900,84
07.01.15	17/80000/02/01	Equipamentos Higiene e Segurança	22 254,46	5 007,73	17 246,73	1 395,76	1 395,77	368,88	368,88
07.03.05			10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTAIS	8 273 817,89	7 057 947,97	1 215 869,92	6 450 189,00	3 709 335,29	3 286 431,69	3 284 461,69

Económica	Denominação Económica	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
01.01.02	Órgãos sociais	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.04	Pessoal dos quadros-Regime de contr.individ.trabal	5 749 500,00	5 590 000,00	159 500,00	5 562 000,00	4 633 115,55	4 633 115,55	4 633 115,55
01.01.06	Pessoal contratado a termo	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.07	Pessoal em regime de tarefa ou avença	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.08	Pessoal aguardando aposentação	25 000,00	2 500,00	22 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00
01.01.09	Pessoal em qualquer outra situação	32 500,00	31 500,00	1 000,00	31 500,00	23 524,47	23 524,47	23 524,47
01.01.11	Representação	75 000,00	75 000,00	0,00	75 000,00	62 800,71	62 800,71	62 800,71
01.01.13	Subsidio de refeição	505 000,00	505 000,00	0,00	500 500,00	422 240,85	422 240,85	422 240,85
01.01.14	Subsidios de férias e de Natal	970 000,00	707 000,00	263 000,00	707 000,00	667 397,94	667 397,94	667 397,94
01.01.15	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	50 000,00	50 000,00	0,00	39 000,00	10 629,82	10 629,82	10 629,82
01.02.02	Horas extraordinárias	450 000,00	450 000,00	0,00	449 000,00	377 759,84	377 759,84	377 759,84
01.02.03	Alimentação e alojamento	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.04	Ajudas de custo	5 000,00	3 500,00	1 500,00	3 250,00	2 514,84	2 514,84	2 514,84
01.02.05	Abono para falhas	17 500,00	11 200,00	6 300,00	11 200,00	9 103,89	9 103,89	9 103,89
01.02.06	Formação	10 000,00	2 000,00	8 000,00	950,00	825,00	825,00	825,00
01.02.10	Subsidio de trabalho nocturno	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.11	Subsidio de turno	380 000,00	341 500,00	38 500,00	341 000,00	284 502,44	284 502,44	284 502,44
01.02.12	Indemnizações p/ cessação de funções	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.13	Outros suplementos e prémios	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.14	Outros Abonos em Numerario ou Espécie	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.01	Encargos com a saúde	90 000,00	0,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.02	Outros encargos com a saúde	400 000,00	400 000,00	0,00	327 270,00	291 469,79	262 474,74	262 474,74
01.03.03	Subsidio familiar a crianças e jovens e Prenatal	50 000,00	41 300,00	8 700,00	36 750,00	31 215,53	31 215,53	31 215,53
01.03.04	Outras prestações familiares	10 000,00	6 750,00	3 250,00	6 250,00	1 693,82	1 693,82	1 693,82
01.03.05.01	Contrib. para a segurança social - CGA	1 500 000,00	1 408 000,00	92 000,00	1 407 000,00	1 190 678,99	1 084 998,08	1 084 998,08
01.03.05.02	Contrib. para a segurança social - SS	500 000,00	330 100,00	169 900,00	329 750,00	275 854,51	249 888,70	249 888,70
01.03.09	Seguros	149 000,00	149 000,00	0,00	148 846,28	136 156,15	136 156,15	136 156,15
01.03.10	Outras despesas de segurança social	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	A transportar	10 980 050,00	10 104 350,00	875 700,00	9 978 766,28	8 421 484,14	8 260 842,37	8 260 842,37

Económica	Denominação Económica	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
	Transporte	10 980 050,00	10 104 350,00	875 700,00	9 978 766,28	8 421 484,14	8 260 842,37	8 260 842,37
02.01.01	Matérias-primas e subsidiárias	1 350 000,00	1 311 812,94	38 153,10	1 236 198,46	872 474,13	771 420,53	771 107,26
02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	275 000,00	264 809,10	10 190,90	256 966,45	238 721,40	215 716,53	215 716,53
02.01.04	Limpeza e higiene	5 000,00	3,96	4 996,04	3,96	3,96	3,96	3,96
02.01.05	Alimentação-Refeições confeccionadas	55 000,00	41 363,46	13 636,54	36 107,07	34 130,99	34 130,99	34 130,99
02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	130 000,00	128 436,59	1 563,41	127 570,59	120 103,29	119 518,15	119 518,15
02.01.08	Material de escritório	120 000,00	119 712,08	3,91	104 185,87	90 571,51	89 019,25	89 019,25
02.01.09	Produtos químicos e farmaceuticos	95 000,00	82 177,73	12 822,27	81 088,52	72 030,50	60 195,83	55 085,61
02.01.15	Prémios, condecorações e ofertas	40 000,00	30 996,74	9 003,26	30 996,74	30 969,80	30 969,80	30 969,80
02.01.17	Ferramentas e utensílios	155 000,00	154 152,39	327,07	152 914,72	128 977,65	116 071,68	116 071,68
02.01.18	Livros e documentação técnica	2 000,00	638,83	1 361,17	610,54	610,54	610,54	610,54
02.01.19	Artigos honoríficos e de decoração	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.20	Material de educação, cultura e recreio	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.01.21	Outros bens	500,00	16,00	484,00	16,00	0,00	0,00	0,00
02.02.01	Encargos das instalações	2 400 000,00	2 385 044,93	14 955,07	2 175 344,93	1 912 664,04	1 821 376,61	1 821 376,61
02.02.02	Limpeza e higiene	237 500,00	197 168,40	40 331,60	197 168,40	138 292,28	79 365,11	79 365,11
02.02.03	Conservação de bens	1 550 000,00	1 547 678,58	17,31	1 483 638,61	1 243 102,09	1 109 457,35	1 105 200,09
02.02.04	Locação de edifícios	41 500,00	34 373,16	7 126,84	33 844,30	33 844,30	33 844,30	33 844,30
02.02.05	Locação de material informático	140 000,00	102 748,92	37 251,08	102 748,92	63 313,85	56 504,08	56 504,08
02.02.09	Comunicações	550 000,00	463 893,83	86 106,17	454 979,04	448 724,87	440 049,87	440 049,87
02.02.10	Transportes	11 500,00	9 700,00	1 800,00	9 650,00	7 992,35	7 992,35	7 992,35
02.02.11	Representação dos serviços	50 000,00	28 473,16	21 431,68	28 417,81	26 687,42	23 243,42	23 243,42
02.02.12	Seguros	120 000,00	95 126,04	24 873,96	47 100,09	27 140,79	27 100,09	27 100,09
02.02.13	Deslocações e estadas	10 000,00	8 327,90	1 652,77	8 061,65	8 018,31	7 699,46	7 567,54
02.02.14	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	315 000,00	296 104,67	18 895,33	274 100,98	165 982,69	156 121,24	156 121,24
02.02.15	Formação	90 000,00	85 947,30	4 000,69	83 049,68	80 006,83	80 006,83	80 006,83
02.02.16	Seminários, exposições e similares	45 000,00	5 965,50	39 034,50	5 965,50	5 965,50	5 965,50	5 965,50
02.02.17	Publicidade	80 000,00	66 158,30	13 650,41	54 571,70	47 765,34	36 169,49	36 169,49
02.02.18	Vigilância e segurança	328 500,00	298 962,54	29 537,46	298 962,54	243 953,38	206 052,74	206 052,74
02.02.19	Assistência técnica	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.02.20	Outros trabalhos especializados	2 039 900,00	1 891 632,86	148 267,14	1 820 455,43	1 090 983,74	1 011 286,21	1 011 286,21
02.02.24	Encargos de cobrança de receitas	500 000,00	340 573,00	159 427,00	295 553,19	308 435,87	292 315,99	292 315,99
02.02.25	Outros serviços	165 000,00	162 385,39	2 614,61	160 851,55	151 380,06	131 361,64	131 361,64
	A transportar	21 887 450,00	20 258 734,30	1 625 215,29	19 539 889,52	16 014 331,62	15 224 411,91	15 214 599,24

Económica	Denominação Económica	Orç Disponível	Cabimentos	Sald. Cab.	Compromisso	Facturas	Liquidações	Pagamentos
	Transporte	21 887 450,00	20 258 734,30	1 625 215,29	19 539 889,52	16 014 331,62	15 224 411,91	15 214 599,24
03.01.08	Administração publica local-Continente	35 650,00	5 115,48	30 534,52	5 115,48	7 022,25	4 163,47	4 163,47
03.05.02	Outros	10 000,00	5 199,87	4 800,13	4 439,87	2 712,50	2 537,58	2 537,58
03.06.01	Outros encargos financeiros	5 000,00	4 825,12	174,88	4 825,12	3 387,49	3 387,49	3 387,49
06.02.01.01	Taxa de Recursos Hidricos	400 000,00	239 537,19	160 462,81	239 537,19	239 537,19	239 537,19	239 537,19
06.02.03.01	Restituições	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06.02.03.02	Diversas	374 980,83	373 885,44	969,15	370 787,08	220 660,11	413 021,42	270 508,97
	Total despesas correntes	22 723 080,83	20 887 297,40	1 832 156,78	20 164 594,26	16 487 651,16	15 887 059,06	15 734 733,94
	Execução do PPI	8 273 817,89	7 057 947,97	1 215 869,92	6 450 189,00	3 709 335,29	3 286 431,69	3 284 461,69
	Outras despesas de capital	1 128 020,00	1 128 000,00	20,00	1 128 000,00	421 002,90	421 002,90	421 002,90
	TOTAL GERAL	32 124 918,72	29 073 245,37	3 048 046,70	27 742 783,26	20 617 989,35	19 594 493,65	19 440 198,53

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL - ATÉ 31 DE OUTUBRO / 2017

Saldo do ano anterior		7.666.802,07
Receitas Correntes	17.940.378,35	
Receitas de Capital	1.047.439,84	
Outras receitas (Op. Tesouraria)	5.574.529,65	24.562.347,84
Despesas correntes	15.734.733,94	
Despesas de capital	3.705.464,59	
Outras despesas (Op. Tesouraria)	4.132.882,69	23.573.081,22
Saldo para o período seguinte		8.656.068,69



Serviço Público Municipal de Excelência

Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Almada

Praceta Ricardo Jorge, N.º 2 e 2A - Pragal | 2804-543 Almada
geral@smasalmada.pt | www.smasalmada.pt | www.facebook.com/smasalmada



Qualidade Exemplar
de Água para Consumo Humano

